

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра предпринимательского права, гражданского и арбитражного процесса**

**Авторы-составители: Сыропятова Наталья Владимировна  
Мартьянова Елизавета Юрьевна**

Рабочая программа дисциплины  
**ПОДГОТОВКА ДЕЛ К СУДЕБНОМУ РАЗБИРАТЕЛЬСТВУ**  
Код УМК 91387

Утверждено  
Протокол №9  
от «08» июня 2022 г.

Пермь, 2022

## **1. Наименование дисциплины**

Подготовка дел к судебному разбирательству

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « С.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Специальность: **40.05.04** Судебная и прокурорская деятельность  
направленность Судебная деятельность

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Подготовка дел к судебному разбирательству** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**40.05.04** Судебная и прокурорская деятельность (направленность : Судебная деятельность)

**ОПК.2** Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

#### **Индикаторы**

**ОПК.2.1** Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

**ОПК.2.2** Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права

**ОПК.2.3** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

**ОПК.3** Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам

#### **Индикаторы**

**ОПК.3.4** Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства конкретной ситуации

**ОПК.4** Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики при составлении процессуальных и служебных документов

#### **Индикаторы**

**ОПК.4.2** Корректно применяет юридическую лексику при составлении процессуальных и служебных документов

**ОПК.5** Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития государства и права формировать внутренние мотивы профессиональной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального и служебного долга; способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

#### **Индикаторы**

**ОПК.5.1** Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина

**ОПК.5.2** Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне

**ОПК.6** Способен понимать принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности

#### **Индикаторы**

**ОПК.6.1** Демонстрирует базовые знания в области информационно-коммуникационных технологий

**ОПК.8** Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

#### **Индикаторы**

**ОПК.8.3** Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов

**ПК.2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

**Индикаторы**

**ПК.2.1** Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

**ПК.2.2** Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

**ПК.2.3** Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

**ПК.3** Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

**Индикаторы**

**ПК.3.2** Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

**ПК.5** Способен оказывать юридическую помощь, давать квалифицированные правовые заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

**Индикаторы**

**ПК.5.3** Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

**ПК.7** Способен организовать и управлять работой коллектива в своей профессиональной деятельности

**Индикаторы**

**ПК.7.1** Организует работу малого коллектива исполнителей, планирует и организует служебную деятельность исполнителей, осуществляет контроль и учет ее результатов

**ПК.7.4** Использует основы организации труда и управления в органах прокуратуры и судебных органах, реализует общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Специальность</b>	40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (направленность: Судебная деятельность)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	13
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	42
<b>Проведение лекционных занятий</b>	14
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	28
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	66
<b>Формы текущего контроля</b>	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (13 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **ПОДГОТОВКА ДЕЛ К СУДЕБНОМУ РАЗБИРАТЕЛЬСТВУ**

Задачами подготовки дела к судебному разбирательству являются: уточнение фактических обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела; определение закона, которым следует руководствоваться при разрешении дела, и установление правоотношений сторон; разрешение вопроса о составе лиц, участвующих в деле, и других участников процесса; представление необходимых доказательств сторонами, другими лицами, участвующими в деле; примирение сторон. Судья направляет или вручает ответчику копии заявления и приложенных к нему документов, обосновывающих требование истца, и предлагает представить в установленный им срок доказательства в обоснование своих возражений. Судья разъясняет, что непредставление ответчиком доказательств и возражений в установленный судьей срок не препятствует рассмотрению дела по имеющимся в деле доказательствам. Предварительное судебное заседание имеет своей целью процессуальное закрепление распорядительных действий сторон, совершенных при подготовке дела к судебному разбирательству, определение обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела, определение достаточности доказательств по делу, исследование фактов пропуска сроков обращения в суд и сроков исковой давности. В предварительном судебном заседании может рассматриваться возражение ответчика относительно пропуска истцом без уважительных причин срока исковой давности для защиты права и установленного федеральным законом срока обращения в суд. При установлении факта пропуска без уважительных причин срока исковой давности или срока обращения в суд судья принимает решение об отказе в иске без исследования иных фактических обстоятельств по делу. Решение суда может быть обжаловано в апелляционном или кассационном порядке. Судья, признав дело подготовленным, выносит определение о назначении его к разбирательству в судебном заседании, извещает стороны, других лиц, участвующих в деле, о времени и месте рассмотрения дела, вызывает других участников процесса

#### **Тема 1. Подведомственность гражданских дел. Соотношение понятий компетенция, подведомственность, подсудность**

Понятие и виды подсудности.

Родовая подсудность.

Территориальная подсудность.

Передача дела из одного суда в другой.

#### **Тема 2. Подсудность дел, виды**

Понятие и виды подсудности.

Родовая подсудность.

Территориальная подсудность.

Передача дела из одного суда в другой.

#### **Тема 3. История законодательства и гражданская процессуальная наука как источники совершенствования стадии подготовки дел к судебному разбирательству**

Исторический анализ норм процессуального законодательства (с 1923 по 2003 гг.).

Действующее законодательство, регламентирующее стадии подготовки дел к судебному разбирательству.

Концепция единого Гражданского судопроизводства Российской Федерации.

**Тема 4. Анализ стадии подготовки дела к судебному разбирательству по действующему законодательству**

Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения.  
Электронная подача документов в суд.  
Правовые последствия возбуждения гражданского дела.  
Содержание подготовки дела к судебному разбирательству

**Тема 5. Лица, участвующие в гражданском судопроизводстве**

Стороны в судопроизводстве РФ.  
Процессуальное соучастие.  
Виды легитимации.  
Третьи лица в процессе.  
Участие прокурора

**Тема 6. Судебные расходы, связанные с рассмотрением дела**

Государственная пошлина.  
Издержки, связанные с рассмотрением дела.  
Освобождение от судебных расходов.  
Судебные штрафы.

**Тема 7. Предварительное судебное заседание**

Извещение и вызовы сторон.  
Исковое заявление. Порядок исправление недостатков иска.  
Изменение требований.  
Виды представительства.

**Тема 8. Процесс доказывания и предоставление доказательств в судопроизводстве РФ**

Судебные доказательства и процесс доказывания.  
Обязанность доказывания и представления доказательств.  
Классификация доказательств.  
Обеспечение доказательств.

**Тема 9. Вопросы подготовки дел к судебному разбирательству в постановлениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации**

Исторический аспект Постановлений Пленума ВС РФ и ВАС РФ.  
Актуальные Постановления Пленума ВС РФ (комментарии, практика, условия применения).

**Тема 10. Практический анализ прецедентного права**

Работа со справочно-правовыми системами.  
Подбор практики по выбранной тематике.  
Анализ коллизий

**Тема 11. Общие правила и особенности подготовки дел к судебному разбирательству в арбитражном и гражданском процессе, в порядке административного судопроизводства.**

Примирительные процедуры и их виды.  
Обеспечительные меры и их виды.  
Процессуальные действия судьи по подготовке дела, а также участвующих в деле лиц.  
Окончание подготовки дела к судебному разбирательству, правовые последствия.

**Тема 12. Подготовка дел к отдельным видам разбирательств судопроизводства**

Наследственное право.

Административное право.

Особое производство.

Упрощённое производство

**Тема 13. Методика составления процессуальных документов**

Анализ структурных частей процессуальных документов.

Способы составления документов.

Виды процессуальной документации.



## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00386-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/449014>
2. Власов, А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов, Н. А. Суторин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12920-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/448558>
3. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-07137-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/442162>

### Дополнительная:

1. Гражданский процесс : учебник для студентов юридических высших учебных заведений / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, В. П. Воложанин [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 11-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 721 с. — ISBN 978-5-8354-1705-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/117559>
2. Макаров Ю. Я. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству: учебно-практическое пособие / Ю. Я. Макаров: Проспект, 2011, ISBN 978-5-392-01814-7.-368.
3. Хасаншина, Ф. Г. Возбуждение производства по делу в арбитражном суде / Ф. Г. Хасаншина. — Москва : Статут, 2016. — 144 с. — ISBN 978-5-8354-1280-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/58241.html>
4. Актуальные проблемы обязательственного права и арбитражного процесса: сборник научных статей (ежегодник) / Перм. гос. нац. исслед. ун-т, Юрид. фак., Каф. предпринимательского права, гражданского и арбитражного процесса, Клуб предпринимательского права. -Пермь: ПГНИУ, 2017, ISBN 978-5-7944-2947-3.-1.-Библиогр. в конце ст. <https://elis.psu.ru/node/459697>
5. Арбитражный процесс : учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 8-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 752 с. — ISBN 978-5-8354-1696-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/109975>
6. Беков, Я. Х. Подготовка дела к судебному разбирательству в гражданском судопроизводстве : монография / Я. Х. Беков. — Москва : Волтерс Клувер, 2010. — 176 с. — ISBN 978-5-466-00567-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/16790>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<http://www.consultant.ru/> Консультант плюс

<https://sudrf.ru/> ГАС Правосудие

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Подготовка дел к судебному разбирательству** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;

интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Кодекс»;

офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);

программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);

приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа по дисциплине необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для самостоятельной работы необходимы компьютерный класс, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. Состав оборудования указанных помещений определен в Паспортах компьютерного класса и помещения Научной библиотеки ПГНИУ, обеспечивающими доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Подготовка дел к судебному разбирательству**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ОПК.6**

**Способен понимать принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.6.1</b> Демонстрирует базовые знания в области информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Уметь применять базовые знания в использовании информационно-коммуникационных технологий, используемых в судах при подготовке дела к судебному разбирательству</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> Не умеет применять базовые знания в использовании информационно-коммуникационных технологий, используемых в судах при подготовке дела к судебному разбирательству</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> Частично сформировано умение применять базовые знания в использовании информационно-коммуникационных технологий, используемых в судах при подготовке дела к судебному разбирательству, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> Умеет применять базовые знания в использовании информационно-коммуникационных технологий, используемых в судах при подготовке дела к судебному разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p align="center"><b>Отлично</b> Умеет применять базовые знания в использовании информационно-коммуникационных технологий, используемых в судах при подготовке дела к судебному разбирательству</p>

**ОПК.2**

**Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.2.2</b></p>	<p>Уметь определять характер</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p>	<p>процессуального отношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не умеет определять характер процессуального отношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Частично сформировано умение определять характер процессуального отношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p><b>Хорошо</b> Умеет определять характер процессуального отношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p><b>Отлично</b> Умеет определять характер процессуального отношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p>
<p><b>ОПК.2.1</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p>	<p>Уметь определять фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, которые необходимо установить в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не умеет определять фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, которые необходимо установить в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Умеет определять фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, которые необходимо установить в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, допускает существенные ошибки</p> <p><b>Хорошо</b> Умеет определять фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, которые необходимо установить в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p><b>Хорошо</b> разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p><b>Отлично</b> Умеет определять фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, которые необходимо установить в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p>
<p><b>ОПК.2.3</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>	<p>Уметь принимать процессуальное решение в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не умеет принимать процессуальное решение в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Частично сформировано умение принимать процессуальное решение в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права, допускает существенные ошибки</p> <p><b>Хорошо</b> Умеет принимать процессуальное решение в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права, но допускает несущественные ошибки</p> <p><b>Отлично</b> Умеет принимать процессуальное решение в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p><b>ОПК.2.1</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p>	<p>Знать особенности осуществления правоприменения на стадии подготовки дела к судебному разбирательству, знать перечень обстоятельств, подлежащих доказыванию</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не знает особенности осуществления правоприменения на стадии подготовки дела к судебному разбирательству, перечень обстоятельств, подлежащих показыванию</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Фрагментарно знает особенности осуществления правоприменения на стадии подготовки дела к судебному</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>разбирательству, перечень обстоятельств, подлежащих показыванию, допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Знает особенности осуществления правоприменения на стадии подготовки дела к судебному разбирательству, перечень обстоятельств, подлежащих показыванию, допускает несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает особенности осуществления правоприменения на стадии подготовки дела к судебному разбирательству, перечень обстоятельств, подлежащих показыванию</p>

### **ОПК.5**

**Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития государства и права формировать внутренние мотивы профессиональной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального и служебного долга; способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения**

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ОПК.5.2</b> Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p>	<p>Уметь демонстрировать высокий уровень личной и правовой культуры в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, поддерживать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не умеет демонстрировать высокий уровень личной и правовой культуры в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, поддерживать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Частично сформировано умение демонстрировать высокий уровень личной и правовой культуры в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, поддерживать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне, допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Умеет демонстрировать высокий уровень личной и правовой культуры в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, поддерживать квалификацию и профессиональные знания</p>



Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>на высоком уровне, но допускает несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Умеет демонстрировать высокий уровень личной и правовой культуры в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, поддерживать квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p>
<p><b>ОПК.5.1</b> Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>Уметь честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не умеет честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Частично сформировано умение честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Умеет честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в ходе подготовки дела к судебному разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Умеет честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в ходе подготовки дела к судебному разбирательству</p>

#### ОПК.4

Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики при составлении процессуальных и служебных документов

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<b>ОПК.4.2</b> Корректно применяет юридическую лексику при составлении процессуальных и служебных документов	Уметь корректно применять юридическую лексику при составлении процессуальных и служебных документов в рамках подготовки дела к судебному разбирательству	<b>Неудовлетворител</b> Не умеет корректно применять юридическую лексику при составлении процессуальных и служебных документов в рамках подготовки дела к судебному разбирательству <b>Удовлетворительн</b> Частично сформировано умение корректно применять юридическую лексику при составлении процессуальных и служебных документов в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, обучающийся допускает существенные ошибки <b>Хорошо</b> Умеет корректно применять юридическую лексику при составлении процессуальных и служебных документов в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, но обучающийся допускает несущественные ошибки <b>Отлично</b> Умеет корректно применять юридическую лексику при составлении процессуальных и служебных документов в рамках подготовки дела к судебному разбирательству

#### ОПК.8

Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<b>ОПК.8.3</b> Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Уметь составлять определения о подготовке дела к судебному разбирательству с учетом правил юридической техники	<b>Неудовлетворител</b> Не умеет составлять определения о подготовке дела к судебному разбирательству с учетом правил юридической техники <b>Удовлетворительн</b> Частично сформировано умение составлять определения о подготовке дела к судебному разбирательству с учетом правил юридической техники, допускает существенные ошибки

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Умеет составлять определения о подготовке дела к судебному разбирательству с учетом правил юридической техники, но допускает несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Умеет составлять определения о подготовке дела к судебному разбирательству с учетом правил юридической техники</p>

### **ОПК.3**

**Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам**

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ОПК.3.4</b> Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства конкретной ситуации</p>	<p>Знать правила юридической квалификации фактов и обстоятельств конкретной ситуации при подготовке дела к судебному разбирательству</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает правила юридической квалификации фактов и обстоятельств конкретной ситуации при подготовке дела к судебному разбирательству</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Фрагментарно знает правила юридической квалификации фактов и обстоятельств конкретной ситуации при подготовке дела к судебному разбирательству, допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Знает правила юридической квалификации фактов и обстоятельств конкретной ситуации при подготовке дела к судебному разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает правила юридической квалификации фактов и обстоятельств конкретной ситуации при подготовке дела к судебному разбирательству</p>

### **ПК.2**

**Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности**

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.2.2	Уметь анализировать	<b>Неудовлетворител</b>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач в рамках подготовки дела к судебному разбирательству	<p><b>Неудовлетворител</b> Не умеет анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач в рамках подготовки дела к судебному разбирательству</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Частично сформировано умение анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, допускает существенные ошибки</p> <p><b>Хорошо</b> Умеет анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач в рамках подготовки дела к судебному разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p><b>Отлично</b> Умеет анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач в рамках подготовки дела к судебному разбирательству</p>
<b>ПК.2.3</b> Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства	Знать особенности подготовки дела к судебному разбирательству с учетом вида судопроизводства	<p><b>Неудовлетворител</b> Не знает особенности подготовки дела к судебному разбирательству с учетом вида судопроизводства</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Фрагментарно знает особенности подготовки дела к судебному разбирательству с учетом вида судопроизводства, допускает существенные ошибки</p> <p><b>Хорошо</b> Знает особенности подготовки дела к судебному разбирательству с учетом вида судопроизводства, но допускает несущественные ошибки</p> <p><b>Отлично</b> Знает особенности подготовки дела к судебному разбирательству с учетом вида судопроизводства</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ПК.2.1</b> Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p>	<p>Знать особенности подготовки дела к судебному разбирательству</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не знает особенности подготовки дела к судебному разбирательству</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Фрагментарно знает особенности подготовки дела к судебному разбирательству,, допускает существенные ошибки</p> <p><b>Хорошо</b> Знает особенности подготовки дела к судебному разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p><b>Отлично</b> Знает особенности подготовки дела к судебному разбирательству</p>

### ПК.3

#### Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ПК.3.2</b> Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>Знать компетенции, функции и полномочия государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина, которые могут быть реализованы на стадии подготовки к судебному разбирательству</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не знает компетенции, функции и полномочия государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина, которые могут быть реализованы на стадии подготовки к судебному разбирательству</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Фрагментарно знает компетенции, функции и полномочия государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина, которые могут быть реализованы на стадии подготовки к судебному разбирательству, допускает существенные ошибки</p> <p><b>Хорошо</b> Знает компетенции, функции и полномочия</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина, которые могут быть реализованы на стадии подготовки к судебному разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает компетенции, функции и полномочия государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина, которые могут быть реализованы на стадии подготовки к судебному разбирательству</p>

## ПК.7

### Способен организовать и управлять работой коллектива в своей профессиональной деятельности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ПК.7.4</b> Использует основы организации труда и управления в органах прокуратуры и судебных органах, реализует общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами</p>	<p>Уметь использовать основы организации труда и управления в судебных органах, осуществлять работу с судебными автоматизированными информационными комплексами</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не умеет использовать основы организации труда и управления в судебных органах, осуществлять работу с судебными автоматизированными информационными комплексами</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Частично сформировано умение использовать основы организации труда и управления в судебных органах, осуществлять работу с судебными автоматизированными информационными комплексами, допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Умеет использовать основы организации труда и управления в судебных органах, осуществлять работу с судебными автоматизированными информационными</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>комплексами, но допускает несущественные ошибки</p> <p align="center"><b>Отлично</b></p> <p>Умеет использовать основы организации труда и управления в судебных органах, осуществлять работу с судебными автоматизированными информационными комплексами</p>
<p><b>ПК.7.1</b> Организует работу малого коллектива исполнителей, планирует и организует служебную деятельность исполнителей, осуществляет контроль и учет ее результатов</p>	<p>Уметь организовывать работу сотрудников судебной системы в целях подготовки дела к разбирательству, осуществлять контроль и учет ее результатов</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не умеет организовывать работу сотрудников судебной системы в целях подготовки дела к разбирательству, осуществлять контроль и учет ее результатов</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Частично сформировано умение организовывать работу сотрудников судебной системы в целях подготовки дела к разбирательству, осуществлять контроль и учет ее результатов, допускает существенные ошибки</p> <p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>Умеет организовывать работу сотрудников судебной системы в целях подготовки дела к разбирательству, осуществлять контроль и учет ее результатов, но допускает несущественные ошибки</p> <p align="center"><b>Отлично</b></p> <p>Умеет организовывать работу сотрудников судебной системы в целях подготовки дела к разбирательству, осуществлять контроль и учет ее результатов</p>

## ПК.5

**Способен оказывать юридическую помощь, давать квалифицированные правовые заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности**

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ПК.5.3</b> Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p>	<p>Уметь давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, связанным с подготовкой дела к судебному разбирательству</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, связанным с подготовкой дела к судебному разбирательству</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Частично сформировано умение давать</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительно</b></p> <p>устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, связанным с подготовкой дела к судебному разбирательству, но допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, связанным с подготовкой дела к судебному разбирательству, но допускает несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, связанным с подготовкой дела к судебному разбирательству</p>



## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 46 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 46 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>Входной контроль</b>	Тема 1. Подведомственность гражданских дел. Соотношение понятий компетенция, подведомственность, подсудность <b>Входное тестирование</b>	Остаточные знания по дисциплине Гражданский процесс, необходимые для освоения данной дисциплины: Подведомственность гражданских дел. Понятие подведомственности. Виды подведомственности. Соотношение понятий компетенция, подведомственность, подсудность. Подсудность дел, виды. Понятие и виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность. Передача дела из одного суда в другой.

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОПК.2.3</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p><b>ОПК.5.1</b> Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p><b>ОПК.6.1</b> Демонстрирует базовые знания в области информационно-коммуникационных технологий</p> <p><b>ОПК.8.3</b> Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>Тема 4. Анализ стадии подготовки дела к судебному разбирательству по действующему законодательству</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Действующее законодательство, регламентирующее стадии подготовки дел к судебному разбирательству. Концепция единого Гражданского судопроизводства Российской Федерации. Анализ стадии подготовки дела к судебному разбирательству по действующему законодательству. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. Электронная подача документов в суд. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОПК.2.3</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p><b>ПК.2.2</b> Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ОПК.3.4</b> Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства конкретной ситуации</p> <p><b>ОПК.5.1</b> Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p><b>ОПК.5.2</b> Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p> <p><b>ПК.5.3</b> Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p> <p><b>ОПК.6.1</b> Демонстрирует базовые знания в области информационно-коммуникационных технологий</p> <p><b>ПК.7.4</b> Использует основы организации труда и управления в органах прокуратуры и судебных органах, реализует общие положения работы с</p>	<p>Тема 8. Процесс доказывания и предоставление доказательств в судопроизводстве РФ</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Лица, участвующие в гражданском судопроизводстве. Стороны в судопроизводстве РФ. Процессуальное соучастие. Виды легитимации. Третьи лица в процессе. Участие прокурора. Судебные расходы, связанные с рассмотрением дела. Государственная пошлина. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от судебных расходов. Судебные штрафы. Предварительное судебное заседание. Извещение и вызовы сторон. Исковое заявление. Порядок исправление недостатков иска. Изменение требований. Виды представительства. Процесс доказывания и предоставление доказательств в судопроизводстве РФ. Судебные доказательства и процесс доказывания. Обязанность доказывания и представления доказательств. Классификация доказательств. Обеспечение доказательств.</p>

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
ведомственными автоматизированными информационными комплексами <b>ОПК.8.3</b> Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов		

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<p><b>ПК.2.1</b> Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p><b>ПК.2.3</b> Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства</p> <p><b>ОПК.2.2</b> Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p><b>ОПК.2.1</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p><b>ОПК.2.3</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p><b>ПК.2.2</b> Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p><b>ПК.3.2</b> Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>Тема 13. Методика составления процессуальных документов</p> <p><b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Подведомственность гражданских дел. Подсудность дел, виды. История законодательства и гражданская процессуальная наука как источники совершенствования стадии подготовки дел к судебному разбирательству. Анализ стадии подготовки дела к судебному разбирательству по действующему законодательству. Лица, участвующие в гражданском судопроизводстве. Судебные расходы, связанные с рассмотрением дела. Предварительное судебное заседание. Процесс доказывания и предоставление доказательств в судопроизводстве РФ. Вопросы подготовки дел к судебному разбирательству в постановлениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации. Практический анализ прецедентного права. Общие правила и особенности подготовки дел к судебному разбирательству в арбитражном и гражданском процессе, в порядке административного судопроизводства. Подготовка дел к отдельным видам разбирательств. Методика составления процессуальных документов: Исковое заявление; ходатайство; жалоба; отзыв на иск; заявление.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОПК.3.4</b> Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства конкретной ситуации</p> <p><b>ОПК.4.2</b> Корректно применяет юридическую лексику при составлении процессуальных и служебных документов</p> <p><b>ОПК.5.2</b> Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p> <p><b>ОПК.5.1</b> Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p><b>ПК.5.3</b> Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p> <p><b>ОПК.6.1</b> Демонстрирует базовые знания в области информационно-коммуникационных технологий</p> <p><b>ПК.7.1</b> Организует работу малого коллектива исполнителей, планирует и организует служебную деятельность исполнителей, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p><b>ПК.7.4</b> Использует основы организации труда и управления в органах прокуратуры и судебных органах, реализует общие</p>		

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами <b>ОПК.8.3</b> Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов		

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Тема 1. Подведомственность гражданских дел. Соотношение понятий компетенция, подведомственность, подсудность

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Даны 10 правильных ответов на вопросы тестового типа (максимальный балл)	10
Даны 5 правильных ответов на вопросы тестового типа (проходной балл)	5
За каждый неправильный ответ на вопрос тестового типа	0

#### Тема 4. Анализ стадии подготовки дела к судебному разбирательству по действующему законодательству

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
За каждый правильный ответ на вопрос тестового типа	3
За каждый неправильный ответ на вопрос тестового типа	0

#### Тема 8. Процесс доказывания и предоставление доказательств в судопроизводстве РФ

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы

За каждый правильный ответ на вопрос тестового типа	3
За каждый неправильный ответ на вопрос тестового типа	0

### **Тема 13. Методика составления процессуальных документов**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Полный и аргументированный ответ на вопрос, понимание материала; обоснованность суждений, применение знаний на практических примерах; последовательное и правильное изложение материала	20
Ответ на вопрос неполный, допущены неточности; неумение достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; изложение материала непоследовательное, с ошибками	10
Незнание ответа на вопрос, ошибочные определения; отсутствие практических примеров; бессистемное и неуверенное изложение материала	5
Отсутствует ответ на поставленный вопрос	0