

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра предпринимательского права, гражданского и арбитражного процесса

Авторы-составители: **Федяев Денис Александрович
Назаров Михаил Юрьевич**

Рабочая программа дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДА
Код УМК 91394

Утверждено
Протокол №9
от «04» июня 2024 г.

Пермь, 2024

1. Наименование дисциплины

Организация деятельности суда

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « С.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Специальность: **40.05.04** Судебная и прокурорская деятельность
направленность Судебная деятельность

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Организация деятельности суда** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (направленность : Судебная деятельность)

ОПК.2 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

Индикаторы

ОПК.2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

ОПК.6 Способен понимать принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности

Индикаторы

ОПК.6.2 Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает информационно-коммуникационные технологии и использует их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ПК.2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

Индикаторы

ПК.2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

ПК.2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

ПК.2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

ПК.3 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Индикаторы

ПК.3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

ПК.7 Способен организовать и управлять работой коллектива в своей профессиональной деятельности

Индикаторы

ПК.7.1 Организует работу малого коллектива исполнителей, планирует и организует служебную деятельность исполнителей, осуществляет контроль и учет ее результатов

ПК.7.2 Принимает оптимальные управленческие решения

ПК.7.3 Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности

ПК.7.4 Использует основы организации труда и управления в органах прокуратуры и судебных органах, реализует общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами

4. Объем и содержание дисциплины

| | |
|---|---|
| Специальность | 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (направленность: Судебная деятельность) |
| форма обучения | очная |
| №№ триместров, выделенных для изучения дисциплины | 8 |
| Объем дисциплины (з.е.) | 3 |
| Объем дисциплины (ак.час.) | 108 |
| Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе: | 42 |
| Проведение лекционных занятий | 14 |
| Проведение практических занятий, семинаров | 28 |
| Самостоятельная работа (ак.час.) | 66 |
| Формы текущего контроля | Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Необъективируемое контрольное мероприятие (1) |
| Формы промежуточной аттестации | Зачет (8 триместр) |

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Общая часть

Основные понятия, предмет и система дисциплины "Организация деятельности суда"

Понятие и виды судебной деятельности. Правосудие как вид судебной деятельности. Виды правосудия. Мероприятия организационного характера, обеспечивающие правосудие. Понятие организации судебной деятельности и ее содержание. Субъекты организации судебной деятельности. Предмет и система учебной дисциплины "Организация судебной деятельности". Источники права об организации судебной деятельности.

Судебная система Российской Федерации

Понятие и признаки судебной системы. Состав судебной системы Российской Федерации. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Система федеральных судов общей юрисдикции. Система арбитражных судов. Специализированные суды. Понятие звена судебной системы и судебной инстанции. Звенья и судебные инстанции системы судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Порядок создания и упразднения судов в Российской Федерации.

Организация работы суда

Понятие и содержание организации работы суда. Полномочия председателя суда по управлению судом. Организационно-штатная работа в суде: понятие и содержание. Разработка штатных расписаний и других организационно-штатных документов в суде. Разграничение задач и функций между структурными подразделениями суда. Распределение функциональных обязанностей между работниками суда. Разработка и утверждение должностных регламентов работников аппарата суда. Распределение судебных дел между судьями. Планирование работы в суде. Организация контроля и проверки исполнения принятых решений и поручений.

Организационное обеспечение деятельности суда

Понятие и содержание организационного обеспечения судебной деятельности. Организационно-обеспечительные мероприятия, направленные на обеспечение деятельности судов: организационно-правовое обеспечение судебной деятельности; мероприятия кадрового характера, направленные на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия; финансово-экономическое обеспечение судебной деятельности; обеспечение судов материально-техническими средствами; формирование единого информационного пространства федеральных судов и мировых судей; обеспечение социальных прав и гарантий судей и государственных гражданских служащих аппаратов судов; организационное и техническое обеспечение деятельности органов судейского сообщества; иные направления обеспечения деятельности судов. Органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов. Полномочия Судебного Департамента при Верховном Суде РФ по организационному обеспечению деятельности судов.

Организация кадрового обеспечения судебной деятельности

Понятие кадрового состава суда. Правовые основы формирования судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. Отбор кандидатов на должность судьи. Процедура назначения на должность судей и председателей судов. Дополнительное профессиональное образование судей. Повышение профессиональной подготовки судей. Квалификационная аттестация судей. Квалификационные классы. Порядок замещения должностей государственной гражданской службы в суде. Служебный контракт: форма и порядок заключения.

Организация работы аппарата суда по обеспечению деятельности суда

Понятие, задачи и функции аппарата суда. Состав и структура аппаратов федеральных судов. Квалификационные требования для исполнения должностных обязанностей к лицу, замещающему или

претендующему на замещение государственной должности гражданской службы в аппарате суда. Правовой статус работников аппаратов судов: понятие и содержание. Гарантии обеспечения деятельности государственных гражданских служащих в суде. Декларирование доходов работников аппарата суда. Правила поведения работников аппарата суда. Руководство деятельностью аппарата суда.

Организация документооборота и делопроизводства в суде

Понятие судебного делопроизводства. Виды судебного делопроизводства. Организация и порядок ведения судебного делопроизводства в районном, краевом и ему равном суде. Номенклатура нарядов суда. Организация документооборота в суде. Прием, учет, хранение и отправление служебной корреспонденции. Регистрация и учет судебных дел. Контроль ведения судебного делопроизводства: понятие, задачи и формы.

Организация работы по ведению судебной статистики, по учету законодательства, изучению и обобщению судебной практики

Правовые основы организации и ведения судебной статистики. Виды и формы статистической отчетности о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей. Статистическая отчетность, характеризующая работу судов по инстанциям и категориям дел. Статистика судимости. Оперативная отчетность о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей. Организация работы по учету законодательства в суде, изучению и обобщению судебной практики. Учет судебной практики в суде.

Организация архивного делопроизводства в суде

Правовое регулирование архивного производства в суде. Основания для оформления и сдачи в архив уголовных дел, дел об административных правонарушениях и гражданских дел. Подготовка и передача судебных дел (нарядов) и документов в архив суда. Экспертиза оценки ценности судебных дел и документов при отборе их на хранение. Передача судебных дел и нарядов на хранение в государственный архив. Оформление результатов сдачи дел на хранение. Сроки хранения документов в архиве суда. Основные и вспомогательные учетные документы архива суда. Использование документов архива суда.

Использование информационных и коммуникационных технологий в деятельности суда

Понятие и виды информационных и коммуникационных технологий. Основные направления применения современных информационных и коммуникационных технологий в судебной деятельности. Внедрение видео-конференц-связи, электронного документооборота в судебную деятельность. Понятие единого информационного пространства и порядок его формирования. Создание и поддержание в работоспособном состоянии официальных интернет-сайтов федеральных судов. Порядок размещения и обновления информации о судебной деятельности на официальных интернет-сайтах судов. Содержание информации, подлежащей размещению на официальном интернет-сайте суда. Обеспечение доступности информации о деятельности суда. Контроль за работой интернет-сайта суда.

Особенная часть

Организация судебной деятельности в судах общей юрисдикции

Действия судьи по принятию уголовного дела к производству и назначение судебного заседания. Изучение материалов уголовного дела и составление рабочих записей по уголовному делу. Решения судьи по результатам изучения дела. Организационно-административные и процессуальные мероприятия по подготовке уголовного дела к судебному разбирательству. Планирование судебного разбирательства и составление плана судебного следствия. Составление проекта (проектов) судебного постановления (постановлений). Организация судебной деятельности по

материалам, поступившим в суд. Организация работы судьи при поступлении в суд ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу или продления срока содержания под стражей. Действия судьи при подготовке к рассмотрению ходатайств о производстве следственных действий. Организация работы судьи по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) органов предварительного расследования и прокуроров.

Алгоритм действий по гражданскому делу в суде первой инстанции. Действия судьи при рассмотрении гражданских дел, возникающих из конкретных правоотношений. Организация работы суда по утверждению мирового соглашения и применению процедуры медиации.

Организация работы суда при осуществлении приказного производства.

Оформление уголовного и гражданского дела после их рассмотрения: изготовление и вручение копий приговора; изготовление протокола судебного заседания, ознакомление с ним заинтересованных лиц, рассмотрение замечаний на протокол; оформление дела для сдачи его в отдел делопроизводства.

Действия суда первой инстанции при поступлении апелляционной жалобы или представления.

Организация работы по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений суда.

Организация работы суда по обращению к исполнению судебных актов по гражданским делам.

Обращение к исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях.

Правовое регулирование организация работы суда по подготовке и рассмотрению судебного дела в апелляционном, кассационном (надзорном) порядке. Организация апелляционного производства в судах.

Организация деятельности в суде первой инстанции при поступлении апелляционной жалобы, представления на судебное постановление. Деятельность суда апелляционной инстанции по подготовке и рассмотрению судебного дела в апелляционном порядке. Организация работы суда после рассмотрения уголовных и гражданских дел в апелляционном порядке. Организация кассационной (надзорной) деятельности судов. Организация работы суда по изучению и предварительному разрешению кассационных жалоб, представления. Организация работы по рассмотрению кассационных жалобы, представления в судебном заседании суда кассационной инстанции. Организация работы после рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции. Исполнение постановления суда кассационной инстанции.

Организация судебной деятельности в арбитражных судах

Организационные принципы построения системы арбитражных судов. Полномочия арбитражных судов Российской Федерации. Состав и структура арбитражного суда. Аппарат арбитражного суда.

Организация судебной деятельности в арбитражных судах. Регламент арбитражных судов Российской Федерации. Председатель арбитражного суда и его полномочия по управлению судом. Организация работы по анализу и обобщению судебной практики.

Организация деятельности Конституционного Суда РФ

Организация Конституционного Суда Российской Федерации. Полномочия Конституционного Суда РФ. Состав Конституционного Суда РФ. Полномочия Председателя и заместителей Председателя Конституционного Суда РФ по управлению судом. Правовое регулирование организации деятельности Конституционного Суда РФ. Регламент Конституционного Суда РФ. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Вопросы, разрешаемые Конституционным Судом РФ в судебных заседаниях. Формы осуществления конституционного судопроизводства в Конституционном Суде РФ. Стадии организации деятельности Конституционного Суда РФ по подготовке и рассмотрению дел в конституционном судопроизводстве: предварительное рассмотрение поступивших в суд обращений; распределение обращений между судьями; предварительное изучение судьей обращения; принятие обращений к рассмотрению Конституционного

Суда; подготовка дела к рассмотрению в заседании суда; назначение дела к слушанию; рассмотрение дела в заседании Конституционного Суда; принятие итогового решения; провозглашение решения Конституционного Суда РФ и его публикация.

Организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.

Организация деятельности Верховного Суда РФ

Состав и полномочия Верховного Суда Российской Федерации. Судьи Верховного Суда РФ.

Полномочия Председателя Верховного Суда РФ по организации деятельности Верховного Суда Российской Федерации. Порядок формирования и организация деятельности Пленума Верховного Суда Российской Федерации, Президиума Верховного Суда РФ и коллегий Верховного Суда РФ.

Организационное обеспечение деятельности Верховного Суда Российской Федерации. Аппарат Верховного Суда РФ: порядок формирования, состав, структура и функции.

Организация деятельности мировых судей

Организационные принципы построения системы мировых судей. Полномочия мировых судей. Состав и структура. Аппарат мирового судьи. Организация судебной деятельности у мировых судей. Организация работы по анализу и обобщению судебной практики.

Роль судейского сообщества в организации деятельности судов

Понятие, система и задачи органов судейского сообщества. Порядок формирования и полномочия органов судейского сообщества. Участие органов судейского сообщества в организационном и ресурсном обеспечении судебной деятельности. Участие органов судейского сообщества в кадровом обеспечении судебной деятельности, защите правового и социального положения судей.

ИКТ

Проведение итогового контрольного мероприятия

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Вилкова, Т. Ю. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11575-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/450777>
2. Иванова, М. А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие / М. А. Иванова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 113 с. — ISBN 978-5-4486-0246-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/72468.html>

Дополнительная:

1. Сыдорук, И. И. Правоохранительные органы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И. И. Сыдорук, А. В. Ендольцева, Р. С. Тамаев. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 471 с. — ISBN 978-5-238-02258-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71042>
2. Организация деятельности судов. Основные нормативно-правовые акты : учебное пособие для вузов / А. В. Гусев, Н. А. Петухов, В. Б. Липко [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 303 с. — ISBN 5-238-00837-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71083.html>
3. Чашин, А. Н. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник / А. Н. Чашин. — Саратов : Вузовское образование, 2012. — 213 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/9708>
4. Организация деятельности судов:учебник/Верховный Суд Российской Федерации, Российская академия правосудия.-Москва:НОРМА,2008, ISBN 978-5-468-00129-5.-624.
5. Вилкова, Т. Ю. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06524-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/411914>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://www.vsrfr.ru> Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

<http://www.oblsud.perm.sudrf.ru> Официальный сайт Пермского краевого суда

<http://www.17aas.arbitr.ru> Официальный сайт Семнадцатого Арбитражного апелляционного суда

<http://www.perm.arbitr.ru> Официальный сайт Арбитражного суда Пермского края

<http://www.fasuo.arbitr.ru> Официальный сайт Арбитражного суда Уральского округа

<http://www.ksrf.ru> Официальный сайт Конституционного Суда РФ

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Организация деятельности суда** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем: доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС); доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Кодекс»;

офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);

программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);

приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа по дисциплине необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для самостоятельной работы необходимы компьютерный класс, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. Состав оборудования указанных помещений определен в Паспортах компьютерного класса и помещения Научной библиотеки ПГНИУ, обеспечивающими доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Организация деятельности суда**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ОПК.6

Способен понимать принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|--|--|
| <p>ОПК.6.2 Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает информационно-коммуникационные технологии и использует их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> | <p>Уметь использовать информационные системы судов с соблюдением требований безопасности</p> | <p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Не умеет использовать информационные системы судов с соблюдением требований безопасности, не умеет обоснованно выбирать информационно-коммуникационные технологии и не обладает навыком использования их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>Частично знает задачи профессиональной деятельности, с трудом выбирает информационно-коммуникационные технологии и обладает слабым навыком использования их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>В целом, знает задачи профессиональной деятельности, умеет обоснованно выбирать информационно-коммуникационные технологии и обладает навыком использования их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Достаточное владение терминологией. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p align="center">Отлично</p> <p>Умеет использовать информационные</p> |

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|----------------------------|------------------------------------|--|
| | | <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>системы судов с соблюдением требований безопасности, умеет обоснованно выбирать информационно-коммуникационные технологии и обладает успешным навыком использования их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Знания системные. Свободное владение терминологией.</p> |

ОПК.2

Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|---|--|
| <p>ОПК.2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> | <p>Знать правила вынесения судебных актов и уметь их оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> | <p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не знает норм материального и процессуального права в сфере организации деятельности суда. Не умеет принимать юридически значимые решения, не умеет их оформлять</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Фрагментарно знает правила вынесения судебных актов. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>знает правила принятия юридически значимых решений. В целом, умеет их принимать, но допускает некоторые неточности. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Достаточное владение терминологией. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает правила вынесения судебных актов и уметь их оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права Знания системные. Свободное владение терминологией.</p> |

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|----------------------------|------------------------------------|--|
| | | <p align="center">Отлично</p> <p>Успешное и систематическое применение навыков.</p> |

ПК.2

Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|--|--|
| <p>ПК.2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> | <p>Знать специфику отправления правосудия и организации деятельности суда</p> | <p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Не знает специфику отправления правосудия и организации деятельности суда.</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>Фрагментарно знает специфику отправления правосудия и организации деятельности суда. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>Знает специфику отправления правосудия и организации деятельности суда. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Достаточное владение терминологией. Преимущественно успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p align="center">Отлично</p> <p>Знает специфику отправления правосудия и организации деятельности суда. Знания системные. Свободное владение терминологией. Успешное и системное применение навыков.</p> |
| <p>ПК.2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства</p> | <p>Знать значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства</p> | <p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Не понимает значимость и сущность правосудия, не умеет различать виды судопроизводства</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>Частично понимает значимость и сущность правосудия, с трудом различает виды судопроизводства. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> |

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|--|--|
| | | <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>В целом, понимает значимость и сущность правосудия, умеет различать виды судопроизводства. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Достаточное владение терминологией. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Понимает значимость и сущность правосудия, умеет четко различать виды судопроизводства. Знания системные. Свободное владение терминологией. Успешное и систематическое применение навыков.</p> |
| <p>ПК.2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p> | <p>Знать значение и специфику правоприменения в системе правосудия</p> | <p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не понимает значение и не знает специфику правоприменения в системе правосудия.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Частично понимает значение и в общих чертах знает специфику правоприменения в системе правосудия. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>В целом, понимает значение и знает специфику правоприменения в системе правосудия. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Достаточное владение терминологией. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Имеет ясное представление о значении и специфике правоприменения в системе правосудия. Знания системные. Свободное владение терминологией. Успешное и систематическое применение навыков.</p> |

ПК.7

Способен организовать и управлять работой коллектива в своей профессиональной деятельности

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|--|---|
| ПК.7.3 Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности | Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности | <p>Неудовлетворительн Не воспринимает, не обладает навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности</p> <p>Удовлетворительн Знает отдельные управленческие инновации в профессиональной деятельности Обладает некоторыми навыками их анализа и реализации. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> <p>Хорошо В целом, знает управленческие инновации в профессиональной деятельности Обладает навыками их анализа и реализации. Знания сформированные, но содержат отдельные пробелы. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p>Отлично Знает управленческие инновации в профессиональной деятельности. Обладает навыками их анализа и реализации. Знания системные. Свободное владение терминологией. Успешное и системное применение навыков.</p> |
| ПК.7.3 Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности | Знать управленческие инновации в судебной деятельности | <p>Неудовлетворительн Не знает управленческие инновации в судебной деятельности</p> <p>Удовлетворительн Фрагментарно знает управленческие инновации в судебной деятельности, допускает существенные ошибки</p> <p>Хорошо Знает управленческие инновации в судебной деятельности, но допускает несущественные ошибки</p> <p>Отлично Знает управленческие инновации в судебной деятельности</p> |

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|--|---|
| <p>ПК.7.1 Организует работу малого коллектива исполнителей, планирует и организует служебную деятельность исполнителей, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> | <p>Знать основы организации работы судебного сектора, уметь оценивать и учитывать результат работы судебного корпуса</p> | <p>Неудовлетворител Не знает правила организации работы малого коллектива исполнителей, планирования и организации служебной деятельности исполнителей, не умеет организовывать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учёт её результатов.</p> <p>Удовлетворительн Знает лишь отдельные правила организации работы малого коллектива исполнителей, планирования и организации служебной деятельности исполнителей. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Частично умеет организовывать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учёт её результатов. Фрагментарное применение навыков.</p> <p>Хорошо Знает правила организации работы малого коллектива исполнителей, планирования и организации служебной деятельности исполнителей. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Умеет успешно организовывать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учёт её результатов, но допускает некоторые неточности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p>Отлично Знает правила организации работы малого коллектива исполнителей, планирования и организации служебной деятельности исполнителей. Знания систематические. Свободное владение терминологией. Умеет организовывать работу малого коллектива исполнителей, планировать и</p> |

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|---|--|
| | | <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учёт её результатов. Успешное и систематическое применение навыков.</p> |
| <p>ПК.7.2 Принимает оптимальные управленческие решения</p> | <p>Уметь принимать оптимальные управленческие решения в сфере организации деятельности суда</p> | <p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не знает критерии принятия оптимальных управленческих решений в сфере организации деятельности суда. Не умеет принимать оптимальные управленческие решения.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>знает лишь отдельные критерии принятия оптимальных управленческих решений в сфере организации деятельности суда. Частично умеет принимать оптимальные управленческие решения. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>знает правила принятия оптимальных управленческих решений в сфере организации деятельности суда. В целом, умеет принимать оптимальные управленческие решения. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Достаточное владение терминологией. Умеет принимать оптимальные управленческие решения, но допускает некоторые неточности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>знает правила принятия оптимальных управленческих решений в сфере организации деятельности суда. Умеет принимать оптимальные управленческие решения. Знания системные. Свободное владение терминологией. Умеет принимать оптимальные управленческие решения. Успешное и систематическое применение навыков.</p> |
| <p>ПК.7.4 Использует основы</p> | <p>Уметь использовать основы организации труда и</p> | <p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не умеет использовать основы организации</p> |

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|--|--|
| организации труда и управления в органах прокуратуры и судебных органах, реализует общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами | управления в судебных органах, знать общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами | <p align="center">Неудовлетворител</p> <p>труда и управления в судебных органах, не знает общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами.</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>Знает лишь отдельные аспекты основ организации труда и управления в судебных органах. Имеет слабые навыки работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>Знает основы организации труда и управления в судебных органах. Имеет хорошие навыки работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Достаточное владение терминологией. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p align="center">Отлично</p> <p>Умеет использовать основы организации труда и управления в судебных органах, знает общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами. Знания системные. Свободное владение терминологией. Успешное и систематическое применение навыков.</p> |

ПК.3

Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|---|--|
| ПК.3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, | Знать компетенции, функции и полномочия судов | <p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Демонстрирует полное незнание компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению</p> |

| Компетенция (индикатор) | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|------------------------------------|---|
| <p>международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> | | <p>Неудовлетворител безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Удовлетворительн Демонстрирует частичные знания компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. Знания неструктурированные. Слабое владение терминологией. Фрагментарное применение навыков.</p> <p>Хорошо В целом, знает компетенцию, функции и полномочия государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. Знания сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Достаточное владение терминологией. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p>Отлично Знает компетенцию, функции и полномочия государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. Знания системные. Свободное владение терминологией. Успешное и систематическое применение навыков.</p> |

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 33 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 33 балла

| Компетенция (индикатор) | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|------------------------------------|--|--|
| Входной контроль | Основные понятия, предмет и система дисциплины "Организация деятельности суда" Входное тестирование | Умение показать знания, приобретенные студентом в процессе предыдущего обучения, путем составления истинного суждения из готовых компонентов. Проверяются знания полученные при изучении следующих дисциплин: теория государства и права, конституционное право и других пройденных дисциплин. |

| Компетенция (индикатор) | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|---|---|--|
| <p>ПК.2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК.2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p> <p>ОПК.2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ПК.3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ОПК.6.2 Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает информационно-коммуникационные технологии и использует их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ПК.7.3 Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности</p> | <p>Организация работы аппарата суда по обеспечению деятельности суда</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p> | <p>Изложение в реферате какого-либо вопроса, касающегося судебной системы, организации работы суда, кадрового обеспечения судебной деятельности, а также аппарата суда по обеспечению его деятельности, на основе обобщения, синтеза, классификации, анализа одного или нескольких источников, а также правоприменительной практики.</p> |

| Компетенция (индикатор) | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|---|--|--|
| <p>ПК.2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК.2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p> <p>ОПК.2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ПК.3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ОПК.6.2 Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает информационно-коммуникационные технологии и использует их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ПК.7.3 Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности</p> | <p>Организация судебной деятельности в арбитражных судах</p> <p>Необъективируемое контрольное мероприятие</p> | <p>Умение составить истинное суждение из готовых компонентов или добавить необходимое сочетание. Проверяется знание материала по теме "Организация судебной деятельности в арбитражных судах".</p> |

| Компетенция (индикатор) | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|--|---|--|
| <p>ПК.2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК.2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p> <p>ОПК.2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ПК.2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства</p> <p>ПК.3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, международных организаций, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ОПК.6.2 Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает информационно-коммуникационные технологии и использует их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ПК.7.3 Воспринимает, анализирует и</p> | <p>ИКТ</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p> | <p>Умение представить материал по пройденным на семинарских и лекционных занятиях темам в письменной форме через последовательное, системное и исчерпывающее изложение. Данное умение проверяется путем устно-письменного ответа на 2 основных вопроса по изученной дисциплине и правильных ответов на дополнительные вопросы по организации деятельности судебной деятельности в судах общей юрисдикции, в арбитражных судах, в Конституционном Суде РФ, в Верховном Суде РФ, в конституционных (уставных) судах субъектов РФ, у мировых судей.</p> |

| Компетенция (индикатор) | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|---|----------------------------------|---|
| <p>реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности ПК.7.4 Использует основы организации труда и управления в органах прокуратуры и судебных органах, реализует общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами ПК.7.1 Организует работу малого коллектива исполнителей, планирует и организует служебную деятельность исполнителей, осуществляет контроль и учет ее результатов ПК.7.2 Принимает оптимальные управленческие решения</p> | | |

Спецификация мероприятий текущего контроля

Основные понятия, предмет и система дисциплины "Организация деятельности суда"

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

| Показатели оценивания | Баллы |
|----------------------------|-------|
| За каждый правильный ответ | 1 |

Организация работы аппарата суда по обеспечению деятельности суда

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

| Показатели оценивания | Баллы |
|---|-------|
| Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы | 30 |

| | |
|---|----|
| выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. | |
| Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. | 23 |
| В содержании и оформлении реферата имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата и (или) при его защите, а также при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. | 13 |
| Тема реферата не раскрыта, имеются серьезные недостатки оформления, обнаруживается существенное непонимание исследуемой проблемы при защите реферата. | 0 |

Организация судебной деятельности в арбитражных судах

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **0**

| Показатели оценивания | Баллы |
|---|--------------|
| За каждый правильный ответ на семинаре студент получает 0,5 балла, не более 30 баллов за триместр | .5 |

ИКТ

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

| Показатели оценивания | Баллы |
|--|--------------|
| Отличное знание учебного материала, умение системно и творчески анализировать проблемы при ответе на основной вопрос. | 15 |
| Безошибочные и подробные ответы на дополнительные вопросы по дисциплине "Организация деятельности суда". | 10 |
| Основной вопрос в целом раскрыт правильно, но в ответе присутствуют логические ошибки либо материал недостаточно проанализирован и творчески осмыслен. | 10 |
| Экзаменуемый демонстрирует слабое знание фактического материала при ответе на основной вопрос. | 5 |
| Недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы. | 5 |
| Не ответил на дополнительные вопросы. | 0 |
| Экзаменуемый не раскрывает содержание базовых понятий и терминов, не знает полного ответа ни на один из основных вопросов. | 0 |