

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра предпринимательства и экономической безопасности**

Авторы-составители: **Паздникова Наталья Павловна**  
**Долганова Яна Алексеевна**

Рабочая программа дисциплины

**СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИРМЫ**

Код УМК 89046

Утверждено  
Протокол №9  
от «08» апреля 2024 г.

Пермь, 2024

## **1. Наименование дисциплины**

Стратегическое планирование и прогнозирование деятельности фирмы

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « С.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Специальность: **38.05.01** Экономическая безопасность  
специализация Экономическая безопасность бизнеса и государства

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Стратегическое планирование и прогнозирование деятельности фирмы** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.05.01** Экономическая безопасность (специализация : Экономическая безопасность бизнеса и государства)

**ПК.2** Способен подготовить исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

#### **Индикаторы**

**ПК.2.3** Участвует в разработке экономических разделов планов предприятий, учреждений, организаций

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Специальность</b>	38.05.01 Экономическая безопасность (специализация: Экономическая безопасность бизнеса и государства)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	6
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	42
<b>Проведение лекционных занятий</b>	14
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	28
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	66
<b>Формы текущего контроля</b>	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (6 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Стратегическое планирование и прогнозирование деятельности фирмы.**

Сущность и подходы к основам стратегического планирования и прогнозирования деятельности фирмы.

#### **Планирование как функция управления предприятием**

Планирование в организации представляет собой формирование организационного образа в будущем. Планирование является обязательной предпосылкой достижения организационных целей, так как позволяет сформулировать шаги по ее достижению. Это делает планирование одной из ключевых функций управления.

По степени охвата планы могут быть: Общими, которые охватывают деятельность компании целиком; Частными, которые охватывают некоторые отдельные сферы или виды деятельности. По содержанию планирования планирование может быть:

Общими, которые охватывают деятельность компании целиком; Частными, которые охватывают некоторые отдельные сферы или виды деятельности.

По содержанию планирования планирование может быть:

Стратегическим – нацеленным на поиск возможностей;

Тактическим – призванным создать некоторые предпосылки; Оперативным – направленным на реализацию возможностей.

По предмету планирования его можно разделить на: Целевое – предназначенное для определения целей;

Планирование средств – распределение различных ресурсов (материальных, трудовых, финансовых);

Программное – схоже с целевым, но более низкого уровня, планирование шагов по достижению цели, составление программ; Планирование действий и мероприятий – еще более низкий уровень

планирования, создание программы отдельного мероприятия или события. Планирование можно также классифицировать по сферам применения (планирование производства, сбыта, персонала), по срокам (краткосрочное (до 1 года), среднесрочное (от 1 до 3 лет), долгосрочное (более 3 лет)), по возможности внесения изменений (жесткое и гибкое).

#### **Базовые модели стратегического планирования и прогнозирования**

Основной базовой моделью разработки стратегического плана принято считать модель Гарвардской школы бизнеса, лидером которой считается К. Эндрюс. Г. Минцберг называет эту модель «моделью школы проектирования», поскольку в ее основе лежит уверенность в том, что формулирование стратегии как процесс опирается на несколько базовых постулатов, которые в своей совокупности обеспечивают проектирование стратегии.

Модель формирования стратегического плана, предложенная И. Ансоффом, имеет два принципиальных отличия от модели Гарвардской группы.

Во-первых, в процесс стратегического планирования вводится понятие формализованных целей в отличие от неявно выраженных ценностей высшего руководства в модели Гарвардской группы.

Во-вторых, он предпринял попытку описания процесса стратегического планирования в виде определенной формализованной блок-схемы, которая предполагает подробную разработку списков факторов, учитываемых в процессе принятия решений и расставляемых в приоритетном порядке с приданием им весовых коэффициентов, а также различных диаграмм и правил выбора той или иной альтернативы.

Модель Г. Стейнера в определенной мере можно считать симбиозом моделей Гарвардской группы и И. Ансоффа.

В качестве основных положений данной школы стратегического управления следует назвать:

1. Рассмотрение стратегии развития предприятия как результата контролируемого, осознанного процесса формального планирования, разбиваемого на отдельные шаги, которые схематически изображаются в виде контрольных таблиц с помощью соответствующих методов.

2. Высшее руководство предприятия несет ответственность за содержательную сторону стратегического

процесса, а за его практическую сторону отвечают кадровые плановики.

3. Стратегия развития предприятия считается завершенной (готовой) в том случае, когда четко видно ее практическое приложение.

### **Подходы к процессу разработки стратегии развития и планирования фирмы**

Стратегия представляет собой детальный комплексный план управленческих действий, предназначенный для того, чтобы обеспечить достижение долговременного успеха предприятия. Разработка и выбор стратегии должны обосновываться обширными исследованиями и достоверными данными.

Прежде всего, стратегия большей частью формулируется и разрабатывается высшим руководством, но ее реализация предусматривает участие всех уровней управления. Стратегический план должен обосновываться обширными исследованиями и фактическими данными. Чтобы эффективно конкурировать в сегодняшнем мире бизнеса предприятие должно постоянно заниматься сбором и анализом огромного количества информации об отрасли, конкуренции и других факторах.

### **Стратегии роста предприятия**

Формирование хозяйственной стратегии в общем виде можно определить как процесс разработки целей развития и функционирования предприятия на определенный период времени, а также способов использования средств для достижения поставленной цели.

Выбор хозяйственной стратегии зависит от множества условий: форм конкурентной борьбы и степени ее жесткости, темпов и характера инфляции, экономической политики правительства, сравнительных преимуществ национальной экономики на мировом рынке и иных так называемых внешних факторов, а также внутренних факторов, связанных с возможностями самого предприятия, т.е. его производственными и финансовыми ресурсами.

Процесс формирования хозяйственной стратегии предприятия включает:

- формирование общей, базисной стратегии;
- формирование конкурентной стратегии;
- определение функциональных стратегий.

Виды стратегий предприятия

Базисная стратегия — стратегия, формирующаяся в зависимости от изменений внешней и внутренней среды; представляет собой общую концепцию поведения фирмы на данном этапе ее функционирования. Стратегии роста — стратегии, предполагающие увеличение размеров фирмы и требующие достаточных ресурсов.

Стратегии стабильности - сосредоточение на существующих направлениях и их поддержка.

Стратегии выживания - попытка приспособления к существующим рыночным условиям и отказ от прежних методов хозяйствования.

Стратегии сокращения - стратегии, применяемые в тех случаях, когда существование фирмы находится под угрозой.

Оборонительные стратегии - стратегии, отражающие реакцию фирмы на действия конкурентов и косвенно — на потребности и поведение потребителя.

Наступательные стратегии - стратегии, требующие кредитных инвестиций и, следовательно, более применимые на фирмах, располагающих достаточно высоким финансовым потенциалом, квалифицированным кадровым составом.

Стратегии первого типа - стратегии, направленные на получение долгосрочной прибыли, повышение устойчивости финансового положения фирмы, ее конкурентоспособности в течение относительно длительного периода времени.

Стратегии второго типа — стратегии, направленные на оптимизацию текущих финансовых показателей, максимизацию краткосрочной прибыли.

Конкурентная стратегия — долгосрочные меры наступательного или оборонительного характера, призванные укреплять положение фирмы с учетом факторов интенсивной конкуренции.

### **Методы прогнозирования**

Метод прогнозирования - это способ исследования объекта прогнозирования, направленный на разработку прогнозов. Методика прогнозирования - это совокупность специальных приемов и правил разработки конкретных прогнозов. Прием прогнозирования - это математическая или логическая операция, направленная на получение конкретных результатов в процессе разработки прогнозов.

Классификация методов прогнозирования осуществляется по трем основным признакам: 1) по степени формализации методов; 2) по общему принципу действия; 3) по способу получения прогнозной информации

### **экзамен**

Проверка полученных знаний в области планирования и прогнозирования деятельности фирмы. Знание базовых моделей стратегического планирования и управления, владение навыками стратегического анализа, умение применять методы стратегического анализа при оценке конкурентных позиций фирмы, а также при построении прогнозных сценариев развития. Освоение материала в области подходов к процессу разработки стратегии развития и планирования фирмы. Изучение основных стратегий роста предприятия. Умение применять на практике различные методы прогнозирования.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Смирнова, Е. В. Стратегическое планирование на предприятии. Инструменты реализации : монография / Е. В. Смирнова, М. А. Чекалина, Е. В. Чмышенко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 212 с. — ISBN 978-5-7410-1556-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/69950.html>
2. Афанасьев, В. Н. Анализ временных рядов и прогнозирование : учебник / В. Н. Афанасьев. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 310 с. — ISBN 978-5-4497-0269-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/90196>

### Дополнительная:

1. Ушакова, О. А. Стратегическое планирование : учебное пособие / О. А. Ушакова, О. А. Иневатова, С. А. Дедеева. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 258 с. — ISBN 978-5-7410-1342-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/54161.html>
2. Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебное пособие / В. Е. Шкурко, И. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкин. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 172 с. — ISBN 978-5-7996-1803-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/65916.html>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Стратегическое планирование и прогнозирование деятельности фирмы** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

ПО в рамках программы MSDN AA (Microsoft); Microsoft Office Professional 31.05.13.; Project Expert7; Audit Expert4;

1С: Документооборот <https://solutions.1c.ru/catalog/doc8-corp/features>

Microsoft Office Professional 31.05.13.

СПС Консультант +

1С: Документооборот <https://solutions.1c.ru/catalog/doc8-corp/features>

Презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС)

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лекции и семинарские занятия

Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа:

- 1) персональный компьютер или ноутбук;
- 2) мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- 3) маркерная доска и маркеры (или меловая доска и мел)

Практические занятия

Аудитория для проведения практических занятий:

- 1) персональные компьютеры или ноутбуки с установленным ПО;
- 2) маркерная доска и маркеры (или меловая доска и мел)

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы студентов – аудитория для проведения занятий семинарского типа, компьютерный класс, читальные залы Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Стратегическое планирование и прогнозирование деятельности фирмы**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ПК.2**

**Способен подготовить исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ПК.2.3</b> Участвует в разработке экономических разделов планов предприятий, учреждений, организаций</p>	<p>владеть: приемами сбора информации и анализа экономических показателей, разработке экономических разделов планов предприятий, прогнозирования и планирования деятельности предприятия навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> не владеет: приемами сбора информации и анализа экономических показателей, разработке экономических разделов планов предприятий, прогнозирования и планирования деятельности предприятия навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> частично сформированное владение: приемами сбора информации и анализа экономических показателей, разработке экономических разделов планов предприятий, прогнозирования и планирования деятельности предприятия навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> успешное но содержащее пробелы владение: приемами сбора информации и анализа экономических показателей, разработке экономических разделов планов предприятий, прогнозирования и планирования деятельности предприятия навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия</p> <p align="center"><b>Отлично</b> успешное владение: приемами сбора информации и анализа экономических показателей, разработке экономических разделов планов предприятий, прогнозирования и планирования деятельности предприятия навыками расчета и анализа</p>

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
		<b>Отлично</b> затрат деятельности предприятия

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : 2024

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>Входной контроль</b>	Планирование как функция управления предприятием <b>Входное тестирование</b>	владеет понятием планирование в организации умеет различать планирование по степени охвата, по содержанию, по предмету. владеет классификацией планирования: по сферам применения, по срокам
<b>ПК.2.3</b> Участствует в разработке экономических разделов планов предприятий, учреждений, организаций	Базовые модели стратегического планирования и прогнозирования <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знает базовые модели разработки стратегического плана знает два принципиальных отличия модели предложенную И. Ансоффом от модели Гарвардской группы.знает основные положения школ стратегического управления
<b>ПК.2.3</b> Участствует в разработке экономических разделов планов предприятий, учреждений, организаций	Стратегии роста предприятия <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	знает как происходит формирование хозяйственной стратегии различает способы использования средств для достижения поставленной цели.знает от чего зависит выбор хозяйственной стратегии.владеет процессом формирования хозяйственной стратегии предприятия.различает виды стратегий предприятия

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ПК.2.3</b> Участвует в разработке экономических разделов планов предприятий, учреждений, организаций</p>	<p>экзамен <b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знает актуальные проблемы функционирования современных предприятий; Умеет обосновать выбор темы научного исследования; Владеет способностью обоснования актуальности и формулирования теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования&gt;&gt;&gt; Знает: правила оформления научных работ Умеет: обосновывать выбор представления результатов проведенного исследования с учетом его специфики Владеет: навыками анализа полученных результатовЗнает: основные теоретические аспекты исследуемой тематики Умеет: умеет самостоятельно выбирать инструменты и методы исследования в рамках программы Владеет: навыками проводить исследованияобладать способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследованияобладать способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или докладаобладать способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Планирование как функция управления предприятием

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **.5 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
-----------------------	-------

владеет понятием планирование в организации умеет различать планирование по степени охвата, по содержанию, по предмету. владеет классификацией планирования: по сферам применения, по срокам	10
владеет понятием планирование в организации владеет классификацией планирования: по сферам применения, по срокам	8
владеет понятием планирование в организации умеет различать планирование по степени охвата, по содержанию, по предмету.	6
владеет понятием планирование в организации	4.5

### **Базовые модели стратегического планирования и прогнозирования**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **.5 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знает базовые модели разработки стратегического плана знает два принципиальных отличия модели предложенную И. Ансоффом от модели Гарвардской группы. знает основные положения школ стратегического управления	30
Знает базовые модели разработки стратегического плана знает два принципиальных отличия модели предложенную И. Ансоффом от модели Гарвардской группы.	24
знает два принципиальных отличия модели предложенную И. Ансоффом от модели Гарвардской группы.	18
Знает базовые модели разработки стратегического плана	13

### **Стратегии роста предприятия**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **.5 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
знает как происходит формирование хозяйственной стратегии различает способы использования средств для достижения поставленной цели. знает от чего зависит выбор хозяйственной стратегии. владеет процессом формирования хозяйственной стратегии предприятия. различает виды стратегий предприятия	30
знает как происходит формирование хозяйственной стратегии различает способы использования средств для достижения поставленной цели. знает от чего зависит выбор	24

хозяйственной стратегии.	
знает как происходит формирование хозяйственной стратегии различает способы использования средств для достижения поставленной цели.	18
знает как происходит формирование хозяйственной стратегии	13

### экзамен

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **.5 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике	40
наличие достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности	32
наличие знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике	24
наличие знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками	17