

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"

Кафедра менеджмента

Авторы-составители: **Тютюк Ольга Владимировна**

Рабочая программа дисциплины
MANAGEMENT
Код УМК 93049

Утверждено
Протокол №6
от «11» марта 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Management

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в Блок « С.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Специальность: **33.05.01** Фармация

направленность Программа широкого профиля (для иностранных граждан)

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Management** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

33.05.01 Фармация (направленность : Программа широкого профиля (для иностранных граждан))

ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	33.05.01 Фармация (направленность: Программа широкого профиля (для иностранных граждан))
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	9
Объем дисциплины (з.е.)	3
Объем дисциплины (ак.час.)	108
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	14
Проведение лекционных занятий	6
Проведение практических занятий, семинаров	8
Самостоятельная работа (ак.час.)	94
Формы текущего контроля	Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (9 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

The nature, philosophy and principles of management. Development of management thought

Who Are Managers? Typical levels of management. The nature of management and its philosophy. Economic, social, and environmental performance. Performance of individuals and groups.

Principles of management: weaving three threads - strategy, entrepreneurship and active leadership.

Developing Mission, Vision, and Values.

Goals and Objectives: their nature. From management by Objectives to the Balanced Scorecard. Characteristics of Effective Goals and Objectives. Using goals and objectives in Employee Performance Evaluation (EPE).

Integrating goals and objectives with Corporate social responsibility.

SMART goals: Specific, Measurable, Attainable, Relevant, and Time bound. Monitoring of goals and feedback given to the individual. "Objective tree".

Development of management thought. Early evidence of management practice. Frederick W. Taylor and the science of management. Classical theorists in the science of management. 14 principles of management of Henri Fayol. Hawthorne studies and the Behavioral school in management. Quantitative approach. Modern aspects in the development of management.

Functions of management: planning, organization, motivation and control

Planning as the function of management.

Purposes of planning. Contingency factors that affect planning. Planning tools and techniques.

Strategizing. Strategic Management: how do strategies emerge? Strategy as Trade-Offs, Discipline, and Focus.

Developing strategy through internal and external analysis.

The SWOT analysis: business analysis technique that organization can perform for each of its products, services, and markets when deciding on the best way to achieve future growth. The process involves identifying the strengths and weaknesses of the organization, and opportunities and threats present in the market that it operates in.

Porter's Five Forces model as a credible and practical alternative to the widely used SWOT Analysis. The five key factors the model uses to identify and evaluate potential opportunities and risks: competitive rivalry, threat of new entrants, threat of substitutes, bargaining power of suppliers, and bargaining power of customers.

Organization as the function of management.

Key elements in organizational design. Lifecycle that whilst unpredictable does have certain characteristics that are shared from company to company. 10 unique stages in the lifecycle of a corporation (Adizes' Corporate Lifecycle). The 'Prime' as the ideal stage that every organization needs to strive for and aim to remain in it for as long as possible. Organizational Structure and Change. Contemporary forms of organizational structures.

Organizational change: planning and executing change effectively. Why do people resist change? How can resistance to change be reduced?

Communication in organizations. Seven elements of the communication process. Communication barriers.

Different types of communication. Communication channels. Developing of personal communication skills.

Organizational culture: its understanding and measuring. Creating and maintaining organizational Culture.

Who is a leader? - Trait approaches to leadership. What do leaders do? - Behavioral approaches to leadership.

What Is the role of the context? - Contingency approaches to leadership. Contemporary approaches to leadership. Developing of leadership skills.

Motivation as the function of management.

Need-Based Theories of Motivation. Process-Based Theories of Motivation.

Maslow theory. The aim of McClelland's Human Motivation Theory: which of his three main motivators - Achievement, Affiliation and Power - is the dominant one for the individuals in team. Alderfer's ERG Theory: Existence, Relatedness and Growth. 'Health' of our working relationships and opportunities for personal growth as the key to motivating staff.

Control as the function of management.

Organizational control. Types and levels of control. Financial and nonfinancial controls. Lean control.

Decision-making: models and methods

Decision Making. Understanding decision making. Faulty decision making. Decision making in groups.

Developing personal decision-making skills.

Problem solving models. Six Step method as a simple and reliable way to solve problems: how to bring structure to the decision making process.

The Kepner-Tregoe Matrix as the tool to sort out all of the important factors before making final decision: framing the question at hand in a number of important ways to select the 'best possible' choice available. It consists of four steps, which are - Situational Analysis, Problem Analysis, Decision Analysis and Potential Problem Analysis.

Decision Matrix Analysis: making a decision based on weighing up the various options.

The Analytic Hierarchy Process: mathematic approach to decision-making. Decision based completely on the factors that have been identified as important in the selection process. Three crucial levels to the Analytic Hierarchy Process tool - the goal, the criteria and the alternatives.

Pareto Analysis is decision-making (based on the famous Pareto Principle - 20% of the work will generate 80% of the results we are looking for).

The tool 'the Futures Wheel' to assists management in judging the potential outcomes that are likely to occur as a result of the decisions they have made.

Force Field Analysis as a popular and powerful decision making tool to determine whether or not management should continue with their plan or alter its course. This tool is an excellent way to recognize and appreciate both sides of a potential change so that you can see how effective it would be.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Bradley Bowden. "The Palgrave Handbook of Management History" / Bradley Bowden, Jeffrey Muldoon, Anthony Gould, Adela McMurray // Palgrave Macmillan, Cham. - 2020. ISBN 978-3-319-62348-1.
<https://link.springer.com/referencework/10.1007/978-3-319-62348-1#toc>

2. Peter Eichhorn. "Principles of Management. Efficiency and Effectiveness in the Private and Public Sector" / Peter Eichhorn, Ian Towers // Publisher Name: Springer, Cham. - 2018. - 336 p. ISBN 978-3-319-70902-4
<https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-70902-4>

Дополнительная:

1. Dirk Morschett. "Strategic International Management" / Dirk Morschett, Hanna Schramm-Klein, Joachim Zentes // Publisher Name: Springer Gabler, Wiesbaden. - 2015. - 561 p. ISBN 978-3-658-07884-3.
[Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-658-07884-3>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

www.aom.org Academy of management
www.icpm.biz Institute of Certified Professional Managers
www.wsj.com The Wall-Street Journal
www.bloomberg.com/businessweek Business Week
www.shrm.org Society for HR-Management
www.drucker.institute P.Drucker Institute
www.amanet.org American Management Association
www.hbr.org Harvard Business Review

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Management** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

MS Office

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

For lectures - a classroom with the presentation equipment (projector, screen, computer/laptop) and the suitable software, chalkboard (and) or whiteboard.

For laboratory classes – a classroom with the presentation equipment (projector, screen, computer/laptop) and the suitable software, chalkboard (and) or whiteboard.

For self-directed study – a classroom for independent work that is equipped with computer hardware and access to the Internet and thereby to the electronic educational environment of the university. Halls of PSU Scientific Library.

For group or individual consultations – a classroom with the presentation equipment (projector, screen, computer/laptop) and the suitable software, chalkboard (and) or whiteboard.

For the current or interim knowledge assessment – a classroom with the presentation equipment (projector, screen, computer/laptop) and the suitable software, chalkboard (and) or whiteboard

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Management**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p>	<p>The student has clear knowledge of principles of team work, is able to take management decisions, has skills to assess the effectiveness of management decisions</p>	<p align="center">Неудовлетворител</p> <p>The organizational context and current issues are not identified leading to no clear decision proposals according to management problem. There is an insufficient range of sources considered. There are no links provided between the literature, the research aims and design of decision strategies. No conceptual framework is proposed. There is no or very little awareness of currently recognized methods for decision-making. The work in teams is poor.</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>The organizational context and current issues are sufficiently identified and expressed, but lacks clarity in some areas, There is a sufficient range of sources considered, and some attempt at analysis and integration, but lacking in critical focus. There are sufficient relevant links between the literature, research aims and the data collection for decision-making. There is sufficient awareness of currently recognized methods for decision-making. The work in teams is satisfactory.</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>The organizational context and current issues are clearly identified and scoped, leading to the identification of the management problem. Analysis and integration of concepts, models and theories have an adequate critical focus. There are sufficient and relevant links between the formulation of the research aims relative to literature and context. There is a clear understanding of currently recognized methods for decision-making. The work in teams is productive.</p> <p align="center">Отлично</p> <p>The organizational context and current issues</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>are unambiguously identified, scoped and prioritized. Good analysis and integration of concepts, models and theories with substantial critical content. There is a very clear understanding of currently recognized methods for decision-making. The work in teams is synergistic.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 45 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 45 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность	The nature, philosophy and principles of management. Development of management thought Письменное контрольное мероприятие	The ability of the student to assess the resources he has to solve the problems
ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность	Functions of management: planning, organization, motivation and control Письменное контрольное мероприятие	The ability of the student to establish the way of the problem solving, taking into account limited resources
ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность	Decision-making: models and methods Итоговое контрольное мероприятие	1. Knowledge of modern approaches, models, tools of decision-making 2. Ability to work individually and in teams 3. Readiness to appreciate the effectiveness of management decisions

Спецификация мероприятий текущего контроля

The nature, philosophy and principles of management. Development of management thought

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Open question	5
Each right answer to the test (15 questions)	2

Functions of management: planning, organization, motivation and control

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Job functions are depicted clearly	10
Functions delegations and communication / subordination is represented accurately	10
Bank functions are grouped exactly	10

Decision-making: models and methods

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **10 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Full analysis of management problem of the case	21
Choice of currently recognized research methodologies and methods for decision-making	19
Identification, scoping and prioritization of the organizational context and issues for the decision	17
Prioritization of the organizational context for the decision	15
Scoping of the issues for the decision	12
Personal impact to the team work	9
Leading of the project	7