

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра региональной и нефтегазовой геологии

Авторы-составители: **Болотов Григорий Брониславович**

Рабочая программа дисциплины

МЕНЕДЖМЕНТ В ГЕОЛОГИИ И НЕДРОПОЛЬЗОВАНИИ

Код УМК 68305

Утверждено
Протокол №9
от «20» мая 2021 г.

Пермь, 2021

1. Наименование дисциплины

Менеджмент в геологии и недропользовании

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « С.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Специальность: **21.05.02** Прикладная геология

направленность Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Менеджмент в геологии и недропользовании** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

21.05.02 Прикладная геология (направленность : Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых)

ОПК.4 Способен планировать, проектировать, организовывать геологоразведочные и/или горные работы, вести учет и контроль выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства, обосновывать предложения по совершенствованию организации производства, оперативно устранять нарушения производственных процессов

Индикаторы

ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию

ОПК.16 Способен выполнять маркетинговые исследования, проводить экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом

Индикаторы

ОПК.16.1 Выполняет маркетинговые исследования

ОПК.16.2 Проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	21.05.02 Прикладная геология (направленность: Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	14
Объем дисциплины (з.е.)	3
Объем дисциплины (ак.час.)	108
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	42
Проведение лекционных занятий	14
Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку	28
Самостоятельная работа (ак.час.)	66
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (3) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (14 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Менеджмент в геологии и недропользовании. Первый семестр

В результате изучения дисциплины студент должен иметь базовые знания о

- 1) менеджменте, как процессе, виде деятельности, управленческой функции в условиях рыночной экономики,
- 2) категории людей (менеджеров), осуществляющих управленческую деятельность,
- 3) комплексной системе управления деятельностью предприятия (фирмы), нацеленной на достижение оптимальных результатов с минимальными затратами,
- 4) области человеческого знания, помогающей осуществлять управленческие функции.

Студенты имеют представления о менеджменте в геологии и недропользовании, в частности, на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки.

Основы менеджмента

Менеджмент, как процесс, вид деятельности, .

Управленческой функции в условиях рыночной экономики,

Категории людей (менеджеров), осуществляющих управленческую деятельность,

Введение

Цели и задачи менеджмента

Основные понятия менеджмента

Основные понятия менеджмента. Определение «Менеджмент». Менеджмент как 1) процесс, вид деятельности, управленческая функция в условиях рыночной экономики, 2) категория людей (менеджеров), осуществляющих управленческую деятельность, 3) комплексная система управления деятельностью предприятия (фирмы), нацеленная на достижение оптимальных результатов с минимальными затратами, 4) область человеческого знания, помогающая осуществлять управленческие функции. Место менеджмента среди научных дисциплин. Цели и задачи менеджмента.

История развития менеджмента

Периоды в развитии науки об управлении - менеджмента. Основные "школы" менеджмента. Школа научного управления. Классическая школа управления. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Школа науки управления.

Управление

Американская, японская и промежуточные модели управления

Управление в менеджменте

Определение управления. Природа управления. Полный цикл процесса управления. Уровни управления (институциональный, управленческий и технический уровни). Принципы управления.

Методологии управления

Методологии управления. Процессный, ситуационный и системный подходы к управлению. Краткая характеристика подхода к управлению с точки зрения различных школ. Прогнозирование. Планирование. Организация. Мотивация. Контроль. Коммуникация и принятие решений.

Руководство. Стиль работы руководителя

Определение "руководства". Стили работы руководителя. Функции и задачи менеджера. Требования к менеджерам. Принципы. Стили и методы управления. Архетипы управляющих и модели поведения руководителей.

Организация

Одно-, двух- и трехуровневые структуры управления
Филиалы. Группы компаний. Корпорации

Организация в менеджменте

Определение организации как предприятия. Основные черты организации как предприятия. Функции и основные признаки организации. Классификации организации.

Организация как процесс

Процесс организации.

Законы организации

Закон синергии. Закон дополнения внутриорганизационных процессов и функций противоположно направленными. Закон сохранения пропорциональности между организацией и ее элементами при любых возможных изменениях. Закон композиции. Закон самосохранения. Закон информированности. Закон онтогенеза.

Персонал

Работа с персоналом на всех уровнях: от отбора на работу до увольнения

Персонал и коллектив

Понятия менеджмента как персонал и коллектив. Определения штат, численность, оборот рабочей силы.

Мотивация. Теории мотивации

Мотивации работников. Механизмы её формирования. Основные виды и теории мотивации (содержательный и процессуальный).

Власть и лидерство

В разделе сравниваются такие явления как власть и лидерство. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные (4 часа) занятия и 4 часа самостоятельной работы студента.

Конфликт

Раздел посвящен такому понятию менеджмента как "Конфликт", здесь дается определение, механизмы формирования конфликтов, их функции (положительные и отрицательные) и способы разрешения. Программой дисциплины предусмотрены 1 лабораторное занятие и 4 часа самостоятельной работы студента.

Трудовой кодекс РФ

Изучается Трудовой кодекс РФ. Программой дисциплины предусмотрены 1 лабораторное занятие и 6 часов самостоятельной работы студента.

Основы природопользования

Рациональное и нерациональное природопользование.

Геологические примеры (нефтяная геология, угольная промышленность, геология россыпей)

Основные понятия природопользования

Понятие природопользования. Виды природопользования. Объект и субъект природопользования. Рациональное природопользование. Охрана природы. Направления и виды природопользования. Законы природопользования. Экологический императив. Экстенсивное и равновесное природопользование. Общее и специальное природопользование. Лицензия. Лимиты. Нормативы допустимого воздействия. Нормативы предельно допустимых концентраций. Ресурсы. Исчерпаемые и неисчерпаемые ресурсы.

Основы недропользования

Недра. Полезные ископаемые. Запасы. Классификация запасов твердых полезных ископаемых. Классификация запасов горючих полезных ископаемых. Горный и геологический отвод. Государственное управление отношениями недропользования. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых. Закон о недрах РФ.

Менеджмент на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки

Рассмотрены основы менеджмента на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки. Программой дисциплины предусмотрены лабораторное занятие и 8 часов самостоятельной работы студента.

Контроллинг как инструмент эффективного управления предприятиями

Понятие контроллинг. Цель контроллинга. Задачи контроллинга. Основная функция контроллинга. Причины появления контроллинга. Разделы контроллинга. Взаимосвязь контроллинга с функциями управления. Планирование. Организационная работа. Стимулирование. Мониторинг и регулирование. Анализ решений и информационные потоки. Стратегический контроллинг. Оперативный контроллинг.

Текущее планирование производственно-хозяйственной деятельности

Виды текущих планов. Функциональный план. Единовременный план. Стабильный план. Личностные предубеждения. Организационные барьеры. Информационные системы в недропользовании. Внутрифирменное планирование и его виды. Общие принципы планирования А. Файоля. Бюджетирование на предприятиях. Бюджет доходов и расходов.

Экономический анализ на предприятиях

Оценка финансового состояния предприятия. Анализ бухгалтерского баланса. Технико-экономический анализ деятельности предприятия.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Гершанок А. А., Ощепков А. М. Менеджмент/А. А. Гершанок, А. М. Ощепков.-Пермь:Пермский государственный национальный исследовательский университет,2018, ISBN 978-5-7944-3248-0
<https://elis.psu.ru/node/566084>
2. Мерсон М. Э.,Бурылова Л. Г.,Быков В. Н. Экономика и менеджмент недропользования:[монография]/М. Э. Мерсон, Л. Г. Бурылова, В. Н. Быков.-Пермь:Издательство Пермского государственного университета,2005, ISBN 5-8241-0373-9.-471.-Библиогр.: с. 451-455
3. Верхотурова, Т. Л. Фактор наблюдателя в языке науки : монография / Т. Л. Верхотурова. — Иркутск : Иркутский государственный лингвистический университет, 2008. — 289 с. — ISBN 978-5-88267-272-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].
<http://www.iprbookshop.ru/9787>

Дополнительная:

1. Адлер, Ю. П. Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации: управление конфликтами – задача менеджмента : учебное пособие / Ю. П. Адлер. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 103 с. — ISBN 978-5-907226-62-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/106719>
2. Акри, Е. П. Производственный менеджмент : учебное пособие / Е. П. Акри, Ж. В. Селезнева. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 174 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].
<http://www.iprbookshop.ru/105054>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://besolib.ru/Biznes-knigi/247-post247.html> Словарь по менеджменту
<http://www.pragmatist.ru/category/istoriya-menedzhmenta> История развития менеджмента
<http://www.pragmatist.ru/category/stili-rukovodstva> Стили работы руководителя
<http://psyfactor.org/personal/personal17-07.htm> Стили работы руководителя
http://www.sunhome.ru/tests/test_dlja_rukovoditelja/1 Руководство
<http://psihologi9.ru/samotestirovanie/639-test-kakoj-vy-rukovoditel.html> Руководство
<http://www.pragmatist.ru/category/motivaciya-truda> Мотивация
http://www.sunhome.ru/tests/lider_test/1 Лидерство
<http://psyfactor.org/personal/personal10-12.htm> Конфликт
<http://ecsocman.hse.ru/text/19176986/> Конфликт
<http://www.consultant.ru/popular/tkrf/> Трудовой кодекс РФ
<http://www.consultant.ru/popular/nedr/> Закон о недрах
<http://www.rosnedra.com/> Управление по недропользованию

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Менеджмент в геологии и недропользовании** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) с соответствующим программным обеспечением.

Для проведения лабораторных занятий необходима аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) с соответствующим программным обеспечением.

Для проведения групповых (индивидуальных) консультаций необходима аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской.

Для осуществления текущего контроля необходима аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской.

Для самостоятельной работы необходима аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченной доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
доступ в электронную информационно-образовательной среду университета.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Менеджмент в геологии и недропользовании**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ОПК.4

Способен планировать, проектировать, организовывать геологоразведочные и/или горные работы, вести учет и контроль выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства, обосновывать предложения по совершенствованию организации производства, оперативно устранять нарушения производственных процессов

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию</p>	<p>ЗНАТЬ оперативные и текущие показатели производства УМЕТЬ обосновывать предложения по организации производства ВЛАДЕТЬ навыками анализа оперативных и текущих показатели производства</p>	<p align="center">Неудовлетворител Отсутствие знаний Не знает основ дисциплины, необходимых при формировании компетенции.а дополнительные вопросы</p> <p align="center">Удовлетворительн Общие, но не структурированные знания основ аналитической деятельности, алгоритм постановки и достижения цели, знает основные понятия и терминологию.</p> <p align="center">Хорошо Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ аналитической деятельности, алгоритм постановки и достижения цели, терминологию и основные понятия.</p> <p align="center">Отлично Сформированные систематические знания методов анализа, алгоритмов постановки и достижения цели, знает терминологию и основные понятия.</p>
<p>ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по</p>	<p>ЗНАТЬ оперативные и текущие показатели производства. ВЛАДЕТЬ навыками обоснования предложений по организации и совершенствованию производства.</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не знает основные нормативные документы при планировании и организации научно-производственных работ Не умеет применить знания нормативных документов при планировании и организации научно-производственных</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
организации и совершенствованию	УМЕТЬ анализировать оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>работ при изучении менеджмента на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки Не владеет практическими навыками применения нормативных документов при планировании и организации научно-производственных работ и менеджмента на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Знает основы планировании и организации научно-производственных работ Умеет применить знания нормативных документов при планировании и организации научно-производственных работ при изучении менеджмента на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки Не владеет практическими навыками применения нормативных документов при планировании и организации научно-производственных работ и менеджмента на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает основы планировании и организации научно-производственных работ Умеет применить знания нормативных документов при планировании и организации научно-производственных работ при изучении менеджмента на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки Владеет практическими навыками применения нормативных документов при планировании и организации научно-производственных работ и менеджмента на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Умеет применить знания нормативных документов при планировании и организации научно-производственных работ при изучении менеджмента на</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки Отлично владеет практическими навыками применения нормативных документов при планировании и организации научно-производственных работ и менеджмента на предприятиях добычи полезных ископаемых, транспортировки и переработки</p>

ОПК.16

Способен выполнять маркетинговые исследования, проводить экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОПК.16.2 Проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом</p>	<p>УМЕТЬ проводить экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом ВЛАДЕТЬ методами экономического анализа затрат для реализации процессов геологоразведочного производства ЗНАТЬ процессы геологоразведочного производства в целом</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не умеет проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом Не владеет методами экономического анализа затрат для реализации процессов геологоразведочного производства Не знает процессов геологоразведочного производства в целом</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Умеет проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом Не владеет методами экономического анализа затрат для реализации процессов геологоразведочного производства Не знает процессов геологоразведочного производства в целом</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Умеет проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом Владеет методами экономического анализа затрат для реализации процессов геологоразведочного производства Не знает процессов геологоразведочного производства в целом</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Умеет проводит экономический анализ затрат для реализации процессов</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>геологоразведочного производства в целом Владеет методами экономического анализа затрат для реализации процессов геологоразведочного производства Знает процессов геологоразведочного производства в целом</p>
<p>ОПК.16.1 Выполняет маркетинговые исследования</p>	<p>ЗНАТЬ современные методы маркетинговых исследований ВЛАДЕТЬ навыками проведения маркетинговых исследований для решения профессиональных задач УМЕТЬ использовать практические навыки маркетинговых исследований</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не знает современных методов маркетинговых исследований Не владеет навыками проведения маркетинговых исследований для решения профессиональных задач Не умеет использовать практические навыки маркетинговых исследований</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Знает современных методов маркетинговых исследований Не владеет навыками проведения маркетинговых исследований для решения профессиональных задач Не умеет использовать практические навыки маркетинговых исследований</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Не знает современных методов маркетинговых исследований Владеет навыками проведения маркетинговых исследований для решения профессиональных задач Не умеет использовать практические навыки маркетинговых исследований</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает современных методов маркетинговых исследований Владеет навыками проведения маркетинговых исследований для решения профессиональных задач Умеет использовать практические навыки маркетинговых исследований</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : СУОС

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 110

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 110

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 55 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 55 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Основные понятия менеджмента Входное тестирование	Знать основные понятия курса: менеджмент, менеджер, недра и др.
ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию	История развития менеджмента Письменное контрольное мероприятие	Знать порядок прохождения конкурса на должность Владеть навыками написания резюме Знать ответы на вопросы
ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию ОПК.16.2 Проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом ОПК.16.1 Выполняет маркетинговые исследования	Управление в менеджменте Защищаемое контрольное мероприятие	Знать полный цикл процесса управления в менеджменте. Уметь выделять и описывать управленческие явления, правильно объяснять и толковать значение управленческих знаний. Владеть способностью управлять деятельностью в коллективе (малой учебной группе), анализировать и давать оценку совместной работе....

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию</p> <p>ОПК.16.2 Проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом</p> <p>ОПК.16.1 Выполняет маркетинговые исследования</p>	<p>Персонал и коллектив</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>Знать основные принципы и документы при приеме и увольнении с работы</p> <p>Владеть базовыми знаниями о мотивации персонала</p> <p>Знать основные причины конфликтных ситуаций</p> <p>Уметь выходить из конфликтных ситуаций</p>
<p>ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию</p> <p>ОПК.16.2 Проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом</p> <p>ОПК.16.1 Выполняет маркетинговые исследования</p>	<p>Трудовой кодекс РФ</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Уметь написать реферат на заданную тему</p> <p>Владеть навыками применения PowerPoint при подготовке доклада</p> <p>Знать ответы на дополнительные вопросы</p>
<p>ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию</p> <p>ОПК.16.2 Проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом</p> <p>ОПК.16.1 Выполняет маркетинговые исследования</p>	<p>Основы недропользования</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>Знать основные принципы рационального недропользования</p> <p>Уметь привести примеры рационального недропользования в нефтяной геологии и при добыче твердых полезных ископаемых</p> <p>Владеть основными положениями закона "О недрах"</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ОПК.4.3 Анализирует оперативные и текущие показатели производства и обосновывает предложения по организации и совершенствованию	Контроллинг как инструмент эффективного управления предприятиями Итоговое контрольное мероприятие	Проверка знаний основных разделов курса
ОПК.16.2 Проводит экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом		
ОПК.16.1 Выполняет маркетинговые исследования		

Спецификация мероприятий текущего контроля

Основные понятия менеджмента

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Что подразумевается под "рациональным недропользованием"?	5
Как называется основной закон РФ в сфере недропользования	5
Определение термина «недра»	5
Определение термина «менеджер»	5

История развития менеджмента

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **10**

Проходной балл: **5**

Показатели оценивания	Баллы
Резюме	5
Знать ответы на вопросы	3
Знать порядок прохождения конкурса на должность	2

Управление в менеджменте

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **10**

Показатели оценивания	Баллы
Основные значения понятия «менеджмент»	5
KPI	5
Японская и американская модели управления персоналом	5
Семь золотых правил менеджера	5

Персонал и коллектив

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **10**

Проходной балл: **5**

Показатели оценивания	Баллы
Основные положения статей 1, 1.1, 1.2 Раздела I "Закона о недрах"	4
Основные положения статей 3 и 4 Раздела I "Закона о недрах"	2
Основные положения статей 7 и 8 Раздела I "Закона о недрах"	2
Основные положения статей 2, 2.1, 2.2 Раздела I "Закона о недрах"	2

Трудовой кодекс РФ

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Уметь написать реферат на заданную тему	10
Знать ответы на дополнительные вопросы	10
Владеть навыками применения PowerPoint при подготовке доклада	10

Основы недропользования

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **10**

Показатели оценивания	Баллы
Бизнес- план создания предприятия (любого профиля) на основе БДР	5
Управление паредприятием в кризисных условиях	5
Организационная структура и менеджмент предприятия в сфере недропользования	5
. Организационная структура и менеджмент предприятия геологического профиля	5

Контроллинг как инструмент эффективного управления предприятиями

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **10**

Показатели оценивания	Баллы
Иерархия. Уровни руководства предприятием	4
Японская и американская модели управления персоналом	4
Структура геологических служб России	4
Функциональные и системные проблемы на предприятиях	4
Управление конфликтной ситуацией	4