

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«Пермский государственный национальный исследовательский  
университет»**

*Кафедра педагогики и психологии*

**МКД. 03.01. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Методические рекомендации**  
для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов  
специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Утверждено на заседании кафедры  
педагогики и психологии  
Протокол № 10 от «10» июня 2022 г.  
Зав. кафедрой Т.А. Безусова

Соликамск 2022

## Методические материалы

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

При самостоятельной работе следует использовать:

- конспекты лекций;
- учебно-методическую литературу из рекомендованного списка;
- текст лекций

### Задания самостоятельной работы по разделам

№п.п.	Наименование раздела/темы	Формы работы
1	Теоретические основы методической работы дополнительного образования	сообщение, контрольные вопросы
2	Современные подходы к дополнительному образованию детей в контексте введения ФГОС.	презентация, реферат
3	Методическая служба учреждений дополнительного образования	контрольные вопросы
4	Организация методической работы в УДО.	аннотирование, конспект
5	Характеристика методической деятельности	конспект, глоссарий
6	Прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования	сообщение, конспект, аннотирование
7	Педагогическое планирование в процессе методической работы в ОУ дополнительного образования	конспект
8	Предметно-развивающая среда в дополнительном образовании в соответствии с ФГОС ПДО	конспектирование, работа с нормативно-правовой базой
9	Технологические основы управления методической работы	сообщение, презентация, конспект

10	Организация учебных занятий в системе дополнительного образования	анализ занятия
11	Формы методической деятельности	конспектирование
12	Методы организации занятия в детском объединении дополнительного образования	конспект
13	Педагогические технологии в дополнительном образовании	реферат, презентация
14	Анализ работы педагога дополнительного образования	конспект
15	Обобщение педагогического опыта. Портфолио педагога ДО	презентация
16	Подготовка к публичному выступлению.	сообщение
17	Использование средств ИКТ в образовательном процессе	доклада с презентационным сопровождением
18	Технология работы с информационными источниками	конспект, сообщение
19	Выбор темы и определение этапов проекта	конспект, сообщение
20	Разработка содержания проекта	проект
21	Основные формы продукта проектной деятельности	проект, статья
22	Педагогическая диагностика и оценка качества образования.	словарь терминов, презентация, сообщение
23	Оценка деятельности детского объединения педагога дополнительного образования	конспект
24	Актуальные вопросы диагностики	сообщение, конспект

25	Методики диагностики	конспект

### ***Тема 1. Теоретические основы методической работы дополнительного образования***

Вопросы и задания

1. Согласны ли вы с мнением, что сегодня социальный спрос на методические и педагогические услуги значительно опережает возможности методической службы в дополнительном образовании детей? Подумайте, в чем причина такой ситуации?
  2. Познакомьтесь с работой методической службы учреждения дополнительного образования детей, опишите модель ее организации.
  3. Определите проблемные зоны в развитии методической службы учреждений дополнительного образования детей.
  4. Определите современные задачи методической службы учреждений дополнительного образования детей на основе анализа образовательной ситуации.
  5. Определите направления и содержание деятельности методической службы учреждений дополнительного образования.
  6. Опишите способы реализации методологических подходов в методической деятельности в учреждениях дополнительного образования детей.
  7. Провести анализ состояния учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении (структурном подразделении).
- Результаты оформить в форме конспекта. Подготовить сообщение

### ***Тема 2. Современные подходы к дополнительному образованию детей в контексте введения ФГОС.***

1. Изучить ФГОС педагога ДО. Составить презентацию
  2. Провести изучение и оценить результативность педагогического опыта в образовательном учреждении. Написать реферат. Схема изучения.
- Этапы осуществления проблемно-ориентированного анализа.
- Педагогический анализ информации — это выявление факторов и условий, положительно или отрицательно влияющих на образовательный процесс. Основные этапы деятельности руководителя методической службы по анализу достигнутых результатов могут быть представлены в следующей последовательности:
- определение предмета анализа (сбор информации, классификация ее по блокам, определение
  - цели анализа собранной информации, оценка информации с количественных и качественных

позиций);

- структурно-функциональное описание предмета анализа;
- анализ причинно-следственных связей (явление — причина — условие — результат);

- установление факта достижения цели, подготовка итоговых материалов.

В процессе анализа должны быть получены ответы на вопросы:

- является ли результат на выходе положительным; если нет, то почему;
- какие факторы препятствуют достижению более высоких результатов;
- что нужно изменить в содержании и технологиях учебно-воспитательного процесса, его

организации, кадровом потенциале, материально-технической базе и др. условиях, чтобы

достигнуть поставленной цели.

Схема проблемно-ориентированного анализа.

Условия.

Направление анализа.

Три этапа анализа:

- анализ результатов;
- анализ учебно-воспитательного процесса;
- анализ условий.

### ***Тема 3. Методическая служба учреждений дополнительного образования***

1. Изучить функции методической службы. Составить конспект

Проектировочная функция методической службы. Организационно-координационная функция методической службы. Обучающая. Контрольно-диагностическая функция методической службы.

Изучение качества работы педагога, качества знаний и умений его учеников должно проводиться внутри учреждения на основе разработанных методической службой программ управления качеством.

Сравнительный анализ различных форм контроля:

- сравнение различных форм контроля,
- объект наблюдения,
- профессиональная деятельность педагога,
- режим прямого контролирования,
- режим совместного аналитического исследования.

2. Изучить нормативно-правовую базу в системе ДО. Составить конспект

- Центр развития системы дополнительного образования детей

Минобразования РФ ;

- Областные центры развития системы дополнительного образования детей ,
- Городские, районные, окружные методические службы .

Результаты представит в форме конспекта

### ***Тема 4. Организация методической работы в УДО.***

Изучить формы деятельности методической службы. Привести конкретные примеры разработок данных видов деятельности

1. Психолого-педагогические проблемные семинары

Выбрать тему семинара. Сделать его разработку

2. Теоретические и научно-практические конференции

Выбрать конференцию и написать статью на конференцию, посвященную обзору деятельности методической службы населенного пункта, где проживаете

3. Предметно-методические объединения

Разработать темы встреч предметно-методических объединений с периодичностью раз в месяц на один год. Результаты представить в форме конспекта.

2. Провести обзор журналов на предмет статей «Организация деятельности методической службы учреждения дополнительного образования детей» в количестве 5-7. Составить аннотацию

### ***Тема 5. Характеристика методической деятельности***

Представьте в виде схемы спектр направленностей образовательной деятельности сферы дополнительного образования.

2. Сравните содержание дополнительного образования в структуре сфер и областей практической деятельности.

3. Напишите размышление на тему «В чем привлекательность дополнительного образования для ребенка».

4. Докажите, что методика дополнительного образования невозможна без знаний особенностей сферы дополнительного образования.

5. Раскройте и сравните сущность понятий «методика», «методика дополнительного образования».

6. Составьте глоссарий под названием «Методика дополнительного образования детей».

7. Составить конспект «Параметры и критерии методической деятельности»

### ***Тема 6. Прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования***

1. Сделать обзор статей из журналов и сборников конференций на предмет аннотирования статей в количестве 7-10 за последние 5 лет.

2. Провести сравнение традиционной и личностно-ориентированной моделей обучения с учетом следующих параметров

- Теоретико-методологические основы

- Цель использования

- Организационно-деятельностные аспекты

Результаты оформить в форме конспекта

3. Подготовить сообщение на тему: «Методическая работа педагога дополнительного образования».

## ***Тема 7. Педагогическое планирование в процессе методической работы в ОУ дополнительного образования***

Виды планирования.

Тематический - описание содержания по темам, по занятиям, по блокам (для педагогов с небольшим стажем работы или тех, кто занимается обобщением своего опыта и созданием методического пособия – конспекты занятий).

Перспективный - определение целей и задач, концепции деятельности, описание прогноза ожидаемы результатов работы, механизмов их фиксации и оценивания (фактически – пояснительная записка к учебной или образовательной программе).

Календарный - «развертка» учебно-тематического плана учебной программы (отражающаяся в записях в учебном журнале), в зависимости от конкретной ситуации на четверть, семестр, полугодие, год и т.д.

1. Составить примерный перспективный план работы учреждения ДО на 1 год
2. Составить примерный календарно-тематический план на 1 четверть

## ***Тема 8. Предметно-развивающая среда в дополнительном образовании в соответствии с ФГОС ПДО***

1. Подготовить конспект

федеральные (Конституция, законы, ФГОС); правительственные (постановления, распоряжения); ведомственные (Министерства науки и образования РФ); региональные (правительственные и ведомственные) нормативные акты.

2. Составить перечень средств предметно-развивающей среды в УДО в соответствии с ФГОС ПДО.

## ***Тема 9. Технологические основы управления методической работы***

1. Подготовить сообщение и презентацию на тему:

- «Мероприятия педагогического управления как система целенаправленных, последовательных управленческих воздействий
- «Модель деятельности управления»

2. Технология педагогического управления рассматривается как система целенаправленных, последовательных управленческих воздействий на управляемую систему для достижения поставленной цели с наименьшими затратами временных, материальных и других ресурсов. Если цель – это обоснованная идеальная модель результатов деятельности, то целью управления образовательным учреждением является её развитие, перевод в новое качественное состояние, в инновационный режим работы. Если рассматривать технологию как построение системы операций, то логика построения технологии педагогического управления будет иметь следующий вид:

1. Анализ реальной образовательной ситуации в данном образовательном учреждении, выявление противоречий в педагогической практике как источника проблемы.
  2. Определение целей и критериев их достижения.
  3. Прогнозирование промежуточных и конечных результатов, выявление ожидаемых новообразований в личности педагога (его опыте, знаниях и поведении).
  4. Проектирование модели развития педагогов и образовательного учреждения в целом.
  5. Разработка особой системы педагогического взаимодействия руководителя и педагогов, педагога и студентов.
  6. Управленческое – информационное, психологическое и методическое – обеспечение соответствующего вида педагогической деятельности.
- Провести анализ литературных источников, раскрыть содержание на каждом из этапов работы. Результаты оформить в форме конспекта

### ***Тема 10. Организация учебных занятий в системе дополнительного образования***

Основные требования к построению современных учебных занятий:

- Создание и поддержание высокого уровня познавательного интереса и активности детей;
- Целесообразное расходование времени занятия;
- Применение разнообразных педагогических средств обучения;
- Личностно ориентированное взаимодействие педагога с воспитанниками;
- Практическая значимость полученных знаний и умений.

Для проведения результативного учебного занятия необходима достаточно серьезная подготовка педагога к нему. Удастся ли занятие? Как удержать внимание ребят, развить интерес к учебному предмету?

#### ***Провести анализ занятия***

Примерная схема самоанализа занятия может выглядеть следующим образом.

Общие сведения о занятии:

- краткая характеристика группы (детского коллектива): состав, возраст, год обучения, способности и возможности, ожидаемые результаты;
- оснащённость занятия: средства обучения, наглядные пособия, технические средства и др.

Тема занятия:

- место данной темы в учебном курсе;
- степень сложности в целом и для данной группы – в частности.

Цель занятия: её образовательный, воспитательный и развивающий аспекты.

Содержание занятия:

- соответствует ли содержание занятия его цели;
- проведена ли дидактическая обработка содержания;

- как программный материал способствует развитию творческих способностей детей;
- способствовало ли содержание занятия развитию интереса к обучению;
- формированию каких знаний и умений способствует материал.

Тип занятия:

- какой тип занятия избран;
- как осуществляется связь с предыдущими занятиями.

Структура занятия:

- каковы этапы занятия;
- их последовательность;
- как обеспечивалась целостность занятия.

Методы обучения:

- соответствуют ли применяемые методы цели занятия;
- в какой мере они обеспечивали развитие познавательной активности детей;
- какова эффективность используемых методов.

Система работы педагога:

- умение организовать работу детей;
- управление группой; определение объема учебного материала;
- поведение педагога на занятии (эмоциональность, характер общения и др.); роль педагога в создании микроклимата на занятии.

Система работы обучающихся:

- организованность, активность;
  - отношение к педагогу, к предмету, уровень усвоения знаний и умений;
- умение творчески применять знания и умения.

Общие результаты занятия:

- выполнение запланированного объема;
- степень реализации цели занятия;
- общая оценка результатов и эффективности занятия;
- саморекомендации по улучшению качества учебного занятия.

Разработать примеры форм методической деятельности : теоретические семинары; семинары-практикумы; диспуты (круглый стол, форум, симпозиум); деловые игры

Подготовить оценочную карту для проведения мониторинга сформированности результатов деятельности педагога дополнительного образования

## ***Тема 11. Формы методической деятельности***

Изучить формы методической деятельности. Соотнести

Формы организации деятельности детей в учреждениях дополнительного образования
---

1. Кружок	а. Детское объединение, содержание деятельности которого связано с определенным видом искусства или художественного творчества
2. Клуб	б. Детское объединение, в образовательной деятельности которого лежит конкретная область научных знаний или междисциплинарная проблема
3. Студия	в. Вручается сертификат об окончании
4. Школа	г. Традиционная, базовая форма объединения детей по интересам
5. Лаборатория	д. Детское объединение, имеющее органы детского самоуправления
6. Мастерская	е. Ориентация на достижение высокого уровня мастерства в прикладном творчестве или искусстве

Показать деятельность образовательного процесса в ДО с использованием разных форм.

Первая модель. Кружки, секции

Вторая модель. Студии, ассоциации, творческие лаборатории, экспедиции

Третья модель. Студии, ассоциации, творческие лаборатории, экспедиции, реализация совместных проектов и программ со смежными организациями и учреждениями, разработка совместных программ деятельности.

Четвёртая модель. Создание УВК (учебно-воспитательный комплекс). Использование сети кружков, секций, клубов на базе общеобразовательного учреждения. Интеграция общего и дополнительного образования, новый тип образовательного пространства - гуманистическая социально-педагогическая среда.

Пятая модель. Студии, ассоциации, творческие лаборатории, экспедиции, реализация совместных проектов и программ со смежными организациями и учреждениями, использование сети кружков, секций, клубов

### ***Тема 13. Педагогические технологии в дополнительном образовании***

Виды технологий. Составить сообщение и презентацию (технология на выбор). Раскрыть технологию

1. Технология целеполагания.
2. Технология анализа методического процесса.
3. Технология диагностирования в системе методической работы.
4. Технология педагогического прогнозирования.
5. Технология проектирования методической системы.
6. Технология программирования (разработки программы опытно-экспериментальной и научно-методической работы).
7. Технология моделирования методического процесса.

8. Технология управления инновационным процессом.  
Разработать модель методического процесса. Составить конспект с отражением следующих вопросов  
- Методическое сопровождение педагога по реализации образовательной программы дополнительного образования детей. -  
Методическое сопровождение педагога дополнительного образования по созданию образовательной среды.

#### ***Тема 14 Анализ работы педагога дополнительного образования***

Примерная схема годового отчета о деятельности методической службы учреждения дополнительного образования детей. Представить в форме конспекта

1. Характеристика потенциала педагогических кадров:
    - всего педагогов;
    - из них штатные —совместители;
    - возрастной состав педагогов (молодые специалисты, пенсионеры);
    - образование (среднее, среднее специальное, высшее);
    - педагогический стаж;
    - квалификационные разряды и категории;
    - аттестовано в текущем учебном году;
    - заслуженные звания, награды, достижения педагогов и т.п.
  2. Основные направления и содержание методической деятельности
  3. Эффективность работы методических объединений, кафедр, лабораторий, творческих групп педагогов:
    - основные задачи, стоящие перед профессиональными объединениями педагогов;
    - степень выполнения поставленных задач;
    - характеристика наиболее эффективных форм и методов работы (кто из педагогов и в каких видах работ принимал активное участие, какова результативность);
    - характеристика ценного опыта
- Обобщение педагогического опыта.

#### ***Тема 15. Обобщение педагогического опыта. Портфолио педагога ДО***

Изучить профессиональный стандарт. Выписать трудовые функции. Представить возможные результаты деятельности в соответствии с ними  
Составить предполагаемое портфолио педагога в форме презентации

#### ***Тема 16. Подготовка к публичному выступлению***

Составление плана публичного выступления  
Работаем с упражнениями по технике речи (дыхательные, голосовые, артикуляционные)\  
Оформить материал в формате презентации. В презентации отразить

- А) цель проведения упражнений по технике речи
- Б) методические рекомендации по проведению упражнений
- В) содержание упражнений по проведению
  - дыхательной гимнастики ( в количестве 5-7 )
  - голосовой гимнастики (в количестве 5-7 )
  - статической и динамической артикуляционной гимнастики (в количестве 5-7 )

**Тема 17. Использование средств ИКТ в образовательном процессе**

Используя материал, заполнить таблицу

Виды ИКТ	Функциональное назначение	Пример использования в УДО

Анализ понятия ИКТ. Время шло, менялась и развивалась терминология, связанная с использованием средств ИКТ в системе образования: «компьютер в обучении», «автоматизированные обучающие системы», «новые информационные технологии в образовании» и т. д. Что же включает в себя понятие информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) — совокупность технологий, обеспечивающих фиксацию информации, ее обработку и информационные обмены (передачу, распространение, раскрытие). Согласно определению, принятому ЮНЕСКО, ИКТ — это комплекс взаимосвязанных научных, технологических, инженерных дисциплин, изучающих методы эффективной организации труда людей, занятых обработкой и хранением информации; вычислительную технику и методы организации и взаимодействия с людьми и производственным оборудованием, их практические приложения, а также связанные со всем этим социальные, экономические и культурные проблемы[1]. Информационные технологии — это методы и средства получения, преобразования, передачи, хранения и использования информации. Также под информационными технологиями понимают программно – аппаратные средства и устройства, функционирующие на базе микропроцессорной и вычислительной техники, а также современных средств и систем информационного обмена, обеспечивающих операции по сбору, продуцированию, накоплению, хранению, обработке и передаче информации. Возникновение информационных технологий связано со следующими достижениями: появление новых средств накопления информации, развитие средств связи, возможность автоматизированной переработки информации с помощью компьютера. По функциональному назначению технические средства обучения подразделяет на технические средства: передачи учебной информации (диапроекторы, магнитофоны, телевизоры, проигрыватели и т. д.); контроля знаний (специальные программы, видеомагнитофоны); тренажерные (клавиатура на тренажере);

обучения и самообучения (телевизор и учебная программа); вспомогательные (электронная доска, электромагнитофоны); комбинированные (лингафонные устройства, замкнутые телевизионные системы, компьютерные системы). По принципу устройства и работы технические средства обучения бывают: механические (макет часов); электромеханические (швейная машинка); оптические (телескопы); звукотехнические (проигрыватель); электронные (мультимедийный телевизор); комбинированные (магнитофон). По логике работы технические средства обучения могут быть: с линейной программой, то есть не зависит от обратной связи (обучающие презентации, телевизор, телепередачи); с разветвленной программой, обеспечивающий различные режимы работы (электронные учебники). По характеру воздействия на органы чувств выделяют: визуальные (картины); аудиосредства (проектор); аудиовизуальные (телевизор) технические средства обучения. По характеру предъявления информации технические средства обучения можно разделить на: экранные (картины); звуковые (запись, проектор); экранно-звуковые (видеозапись).

**Тема 18.** Технология работы с информационными источниками  
Составить конспект с указанием возможных электронных ресурсов

**Тема 19. Выбор темы и определение этапов проекта**

Изучить литературные источники и составить конспект. «Проект. Виды проектов».

**Тема 20. Разработка содержания проекта**

Провести подготовительную работу к написанию проекта. Создание собственных наработок в русле выбранной темы с опорой на теоретический материал; апробация, коррекция, отслеживание результативности, рекомендации. Адаптировать Теоретический материал к конкретной ситуации (группе, предмету); апробирование на практике выбранных методов; мониторинг, анкетирование.

*Подготовительная работа*

- Анализ объекта проектирования - Выбор формы проектирования
- Теоретическое обеспечение проектирования - Методическое обеспечение проектирования - Пространственно-временное обеспечение проектирования
- Материально-техническое обеспечение проектирования - Правовое обеспечение проектирования

**Тема 21. Основные формы продукта проектной деятельности**

Выполнение проекта,

Обоснование разработки проекта: (Какими актуальными документами обусловлено)

Актуальность темы: (Почему данная тема важна для детей, родителей, детского сада)

Анализ исходной ситуации: (Какой опыт имеется у педагога по данной тематике)

Проблема: (Формулировка проблемы начинается с вопроса как, какво)

Проблемный анализ: (Анализ анкетирования родителей, педагогической диагностики детей)

Цель проекта

Задачи: (Формулировка задач начинается с глагола, оптимальное количество задач - три)

Этапы и сроки реализации

Первый этап – Организационный

Задачи:

Ожидаемый результат:

Второй этап - Реализация проекта

Задачи:

Ожидаемый результат:

Третий этап – Обобщающий

Задачи:

Ожидаемый результат

## ***Тема 22. Педагогическая диагностика и оценка качества образования***

составить словарь терминов Педагогическая диагностика Мониторинг

Педагогический мониторинг Метод Педагогическое наблюдение Опрос

Интервью Анкетирование Контент-анализ

Контрольные вопросы

1. Что такое результат. Что понимать под результатом и результативностью педагогической деятельности. Как достичь педагогического результата. Как выявить оценить и измерить, зафиксировать и предъявить результаты образовательного процесса. В чем разница между формами контроля и формами предъявление результата.

**Формы контроля:** Собеседование Тестирование Беседа Зачёт, контрольное упражнение Защита реферата, проекта, творческой работы Диагностическая игра Анкетирование Выполнение нормативов

**Формы предъявления результатов:** Олимпиады, конкурсы, смотры, соревнования, выставки Концерты, фестивали, спектакли Защита творческих работ Открытые занятия Компьютерные презентации Родительские собрания

2. Разработайте одну из форм контроля и форм предъявления результата

Вопросы для проверки

1. Формы повышения квалификации педагогических кадров.

2. Способы оказания методической помощи. социально-психологическое обеспечение образовательного процесса,

3. Диагностика информационных потребностей, аттестация кадров

## ***Тема 23. Оценка деятельности детского объединения и педагога дополнительного образования***

Разработать алгоритм осуществления самооценки деятельности ОУ в аспекте качества образования. Представить результаты и проблемные зоны в управлении качеством образовательного процесса.

Раскрыть проведение оценки качества деятельности МО педагогов на разных уровнях

- субъектный уровень
- уровень профессиональных объединений.
- институциональный уровень

#### ***Тема 24. Актуальные вопросы диагностики***

Изучить основные правила проведения диагностики

Необходимо установить контакт между педагогом и ребенком (детьми).

Доверительная атмосфера, доброжелательное отношение, внимание, подлинная заинтересованность обеспечит взаимопонимание. Обследование проводится в течение 15-30 минут (в зависимости от возраста детей и задач исследования). Испытуемые должны быть поставлены в одинаковые условия. Следует принимать ребенка таким, какой он есть. Не оценивать его, не комментировать его ответы, не выражать недоумения, радости или порицания. Необходимо хорошо продумать диагностическое обследование, точно запомнить инструкцию, подготовить наглядный материал (если он необходим), продумать его расположение, подготовить протоколы - бланки.

Результаты обследования должны обязательно фиксироваться.

Завершается диагностика тщательным анализом результатов обследования, который позволит выстроить эффективную программу образовательного процесса.

Подобрать диагностики, которые может использовать педагог в своей работе. Оформить в форме конспекта

#### ***Тема 25. Методики диагностики***

Провести диагностику с учетом следующих этапов. Результаты оформить в форме конспекта

1. Определение объекта, целей и задач педагогической диагностики.
  2. Планирование предстоящего диагностирования.
  3. Выбор диагностических средств (критериев, уровней, методов).
  4. Сбор информации о диагностируемом объекте.
  5. Обработка полученной в результате проведенной диагностики информации, анализ, систематизация.
  6. Синтез компонентов диагностируемого объекта в новое единство на основе анализа достоверной информации.
  7. Прогнозирование перспектив дальнейшего развития объекта.
- Обоснование и оценка педагогического диагноза.
8. Практическое использование результатов педагогической диагностики.
- Осуществление коррекции по управлению педагогическим процессом с целью преобразования объекта.

### ***Методические рекомендации по подготовке презентации***

Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению. Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц, с указанием авторов. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала.

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: полное наименование образовательного учреждения, тема работы, фамилия, имя, отчество студента, фамилия, имя, отчество руководителя. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

Для оформления слайдов презентации рекомендуется соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку. Шрифт, выбираемый для презентации должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров - 18-72 пт, что обеспечивает презентабельность представленной информации. Шрифт на слайдах презентации должен соответствовать выбранному шаблону оформления. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде. В презентации материал целесообразнее представлять в виде таблиц, моделей, программ. Удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, а, следовательно, при среднем расчете времени просмотра – 1 минута на слайд, количество слайдов не должно превышать 15-ти.

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов

Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя. Распределите материал по слайдам. Отредактируйте и оформите слайды. Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации. Распечатайте презентацию. Прогоните готовый вариант перед демонстрацией с целью выявления ошибок. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.

Не читайте текст на слайдах. Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию; дайте время аудитории ознакомиться с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии показанному на экране. В противном случае внимание слушателей будет рассеиваться; делайте перерывы. Не следует торопиться с демонстрацией последующего слайда. Позвольте слушателям подумать и усвоить информацию; предложите раздаточный материал в конце выступления, если это необходимо. Не делайте этого в начале или в середине доклада, т.к. все внимание должно быть приковано к вам и к экрану.

Заранее продумайте возможные проблемы с техникой. Заранее скопируйте на рабочий стол файл с презентацией и проверьте, как он работает, с первого до последнего слайда. Обязательно имейте при себе копию презентации на флэш-карте. Целесообразно иметь при себе как PPT презентацию (в случае подготовки презентации в MS Office), так и PDF версию (но показ PDF версии презентации автоматически налагает ограничения на используемые визуальные эффекты).

Резюмируя:

1. Содержание презентации должно соответствовать теме
2. Презентация должна выглядеть в формате презентации, т.е. должны быть схемы, картинный материал, графики, таблицы и т.д., а не один сплошной текст
3. В презентации должны присутствовать все разделы программы, т.е. должна быть выдержана ее структура
4. Разделы программы должны быть раскрыты полностью

Критерии оценивания

1. Соответствие теме
  - 1.1. Презентация соответствует теме – 1б
  - 1.2. Презентация не соответствует теме – 0б
2. Структура программы
  - 2.1. Структура программы выдержана - 1б
  - 2.2. Структура программы не выдержана - 0б
3. Оформление презентации
  - 3.1. Используются схемы, таблицы, графики, картинный материал -1б
  - 3.2. Презентация содержит только текстовый формат изложения материала – 0б
4. Полнота раскрытия содержания разделов программы
  - 4.1. Представлено в полном объеме – 1 б
  - 4.2. Представлено не в полном объеме – 0б

*Методические рекомендации к реферату*

Как правило, посредством подготовки реферата перед студентом стоит задача глубже и подробнее изучить тему; развить навык самостоятельной работы с источниками информации; научиться находить и структурировать информацию по теме. Данный вид учебной деятельности способствует развитию и совершенствованию аналитических способностей, учит поиску и обработке данных.

### **Как выбрать тему реферата.**

Как правило, преподаватель сам предлагает список тем. Если выбирать приходится самостоятельно, возьмите тему, более интересную и понятную для вас. Заранее изучите количество материалов по теме; перед выбором темы попробуйте выстроить в голове примерный план работы; проблема, рассматриваемая в реферате, в дальнейшем может развиваться в вашей курсовой и дипломной.

Работы представляются и зачитываются среди одногруппников, происходит это во время семинаров. Цель самого реферата пишется в самом начале, во введении. Целью считается главная идея, из-за достижения которой пишется вся работа, она определяет направление всего исследования. За ней обязательно должен следовать результат, который позже обозначается в заключении. Таким образом, цель должна быть реальна, адекватна и достижима. Стремитесь к емкой, конкретной и понятной формулировке. Примеры постановки цели в реферате Цель реферата на тему «Культура разговорной речи» – исследовать культуру разговорной речи . Цель реферата на тему «Развитие речи у детей старшего дошкольного возраста с дизартрией» – рассмотреть проблему развития речи у детей старшего дошкольного возраста с дизартрией (на основе психолого-педагогической и специальной литературы).

Ошибки при написании реферата не удастся достигнуть требуемого процента уникальности текста; чрезмерное употребление недопустимой лексики, пренебрежение научным стилем изложения; неправильное оформление работы; слабое раскрытие темы реферата.

Требования к написанию реферата Перечислим основные моменты, на которые следует обратить внимание при подготовке реферата: стиль изложения текста должен быть преимущественно научным, не используйте просторечия и местоимение «я»; источники, отступы, абзацы, сноски и прочие детали работы должны оформлять строго по правилам ГОСТа; придерживайтесь привычной и установленной структуры реферата.

### **Требования к тексту:**

- не более 20-и страниц ;
- нумерация арабскими цифрами по центру в верхнем колонтитуле;
- поля: верхнее и нижнее 20 мм, левое 30 мм, правое 10 мм;
- шрифт Times New Roman, кегль 12/14;
- названия глав – кегль 16;

- интервал между строками 1,5.

Оформление реферата правильно начать с настройки абзацев (1,25 см), [нумерации страниц](#), выставления полей, и выравнивания по ширине. [Сноски на источники](#) указываются в тексте – помещаются в квадратные скобки, содержат номер источника и страницу. Текст печатается на компьютере на одной стороне листов. Главы и параграфы нужно начинать с нового листа. В стандартах четких указаний по оформлению заголовков нет. Чаще всего они располагаются посередине, в конце не ставятся точки. Между названиями глав (параграфов) и текстом 2 интервала. Запрещено переносить в заголовках слова.

### **Структура реферата**

- титульный лист
- «Содержание»
- «Введение»
- «Основная часть»
- «Заключение»
- перечисления источников информации
- приложения

Необходимо помнить, что структура реферата – это план, без которого хорошую работу создать невозможно.

### **Оформление титульного листа реферата**

1. наименование ВУЗа – первая строка;
2. наименование кафедры – вторая строка;
3. слово «Реферат»;
4. название темы;
5. данные студента : имя, фамилия, группа ;
6. данные преподавателя;
7. город и год.

Текстовое содержание пунктов 1 – 4 и 7 выравнивается по центру, содержание пунктов 5 и 6 – по правому краю.

### **Оформление листа «Содержание» реферата**

«Содержание» – основа работы. Оно должно раскрывать суть реферата. Первый пункт «Введение», далее перечисляются разделы и подразделы. После разделов идет «Заключение», «Список источников информации», «Приложения».

### **Требования к оформлению «Введения» и «Основной части»**

[Введение реферата](#) – это 0,5 – 1,5 страниц (10 % от общего объема). Текст должен быть четкий, лаконичный, кратко излагающий основные мысли работы. В этом же разделе описывается [цель](#), [объект исследования](#) и [актуальность темы](#).

Идеи и методы исследований более подробно описываются в основной части с объемом 15-17 страниц. В конце разделов обязательны выводы. В текст могут быть вставлены схемы, формулы, диаграммы, рисунки, таблицы. При

оформлении обязательны [ссылки на источники информации](#) и приложения (если они размещены в отдельном разделе). Необходимо сделать разделы примерно равными по объему.

### **Оформление «Заключения» и литературы**

Выводы не могут занимать более чем 2 страницы. Это анализ основного текста, подведение итогов. Описываются достигнутые цели, особо выделяя достоверные утверждения. Важно обратить внимание на возможность практического приложения работы. 2 или 3 пункта в списке используемой литературы – это недостаточно, нужно 10-15; источники должны быть не 90-х годов прошлого века (если, конечно, ваш реферат не про этот период).