

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Пермский государственный национальный исследовательский университет»**

*Кафедра педагогики и психологии*

**Методические рекомендации**

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

**Производственная (преддипломная) практика**

**специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Утверждено на заседании кафедры ПиП

Протокол №   10   от «10»   06   2022г.  
Зав. кафедрой Т.А.Безусова

Пермь 2022

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Методические рекомендации по организации и прохождению практики являются частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Методические рекомендации определяют цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения производственной практики студентами, а также содержат требования по подготовке отчета о практике.

Методические рекомендации адресованы студентам очной формы обучения

## **Содержание**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

### **1.2. Цель и задачи преддипломной практики:**

Целью преддипломной практики является закрепление сформированных у студентов профессиональных и общих компетенций, полученных теоретических знаний, умений на основе практического участия в деятельности образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей; освоение многофункциональной деятельности педагога дополнительного образования (педагога-организатора).

Задачами преддипломной практики являются:

- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- участие в совместной образовательно-воспитательной деятельности в образовательных учреждениях;
- овладение методами аналитической, проектировочной и самостоятельной учебно-исследовательской деятельности в рамках тематики выпускной квалификационной работы.

### **1.3. Место преддипломной практики в структуре ПШССЗ СПО**

Преддипломная практика является обязательным этапом обучения педагога дополнительного образования и предусматривается их учебным планом; ей предшествует освоение студентами профессиональных модулей: ПМ 01 «Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области социально-педагогической деятельности)», ПМ.02 «Организация досуговых мероприятий», ПМ.03 «Методическое обеспечение образовательного процесса» предполагающие проведение лекционных, практических и лабораторных занятий с обязательным итоговым контролем в форме дифференцированного зачета.

В преддипломной практике принимают участие студенты 3 курса (6 семестр), обучающиеся по указанной специальности. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, определяемые учебным планом.

Студенты осуществляют сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы согласно тематическому плану программы практики. Итогом преддипломной практики является оценка, которая приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении результатов общей успеваемости студентов. Оценка выставляется руководителем практики от СГПИ филиала ПГНИУ на основании собеседования со студентом и его отчета о прохождении практики, с учетом личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от предприятия. Студенты, не выполнившие требований программы преддипломной практики или получившие отрицательную характеристику, отчисляются из СГПИ филиала ПГНИУ.

## 2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

### **1. Организационная часть. Установочная конференция (2 часа)**

Ознакомление с основными направлениями и проблемами учебно-исследовательских работ, требованиями к выпускным квалификационным работам.

Изучение информационно-справочных и реферативных изданий, анализ информационных изданий и научно-методической литературы.

Изучение программы преддипломной практики. Прохождение собеседования с руководителем.

Получение медицинского допуска к практике.

Установочная конференция по практике.

Инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

### **2. Основная часть (120 часов)**

Овладение навыками анализа и синтеза информационных изданий, научно-методической литературы.

Изучение методики проведения учебно-исследовательских работ в предметной области.

Постановка задач и подбор адекватных методов учебно-исследовательской деятельности.

Формирование знаний о современных методах учебно-исследовательской деятельности. Практическое овладение методами учебно-исследовательской деятельности.

Перечень заданий для студентов

1. Завершение работы над ВКР.
2. Аprobация ВКР: выступление перед педагогами с результатами опытно-экспериментальной работы, проведённой на базе образовательного учреждения.

### ***3. Заключительная часть (20 часов)***

Подготовка документов к защите ВКР, согласно перечня:

- отзыв научного руководителя;
- справка о внедрении ВКР;
- справка об апробации ВКР;
- текст защиты ВКР с презентацией;
- заявление о самостоятельном характере письменной работы;
- справка об оригинальности текста ВКР (проверка в системе Антиплагиат);
- задание по ВКР (ксерокопия).

Подготовка отчётной документации по практике, согласно перечня:

- рабочий график (план) студента-практиканта;
- ведомость, заверенная печатью и подписью руководителя практики;
- дневник студента-практиканта с самоанализом каждого дня;
- таблица с анализом уровня сформированности компетенций (самоанализ студента-практиканта);
- текст защиты по итогам практики.

### ***4. Защита отчета по преддипломной практике (2 часа)***

Оценка результативности прохождения практики проходит в форме экзамена и выставляется с учетом степени сформированности компетенций, закрепленных за «преддипломной практикой».

Защита отчета проходит в формате очной (в том числе онлайн) конференции.

1. Студент защищает отчет перед комиссией из трех членов кафедры.
2. Научный руководитель ставит свою подпись на титульном листе ВКР только в случае, если считает, что все задачи практики были выполнены, текст

ВКР, который предоставляет студент своему научному руководителю, готов к защите.

3. Защита отчета проходит в формате очной (в том числе онлайн) конференции. Студенту предоставляется 7 минут на изложение доклада, в котором он отражает все этапы проведенного исследования. Доклад сопровождается презентацией.

4. После доклада комиссия задает студенту вопросы о проведенной работе, студент на них отвечает.

5. Оценка за практику выставляется комиссией на основе оценки выполнения студентом задач практики.



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем	Формирование умений и навыков	Содержание учебной информации, необходимой для овладения умениями и навыками	Примерные виды работ
Установочная конференция	Соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности, противопожарной защиты	Цель, задачи и краткое содержание программы практики. Критерии оценивания результатов. Вводный инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуальных заданий.	Изучение инструкции по технике безопасности. Изучение программы практики.
Основная часть	Уметь анализировать и обобщать полученные результаты опытно-экспериментальной работы	1. Завершение работы над ВКР.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнение рабочих понятий исследования и конкретизация последующих этапов работы: сбор материала, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов.</li> <li>2. Сбор эмпирического материала в соответствии с целями и задачами исследования.</li> <li>3. Описание выборки исследования (выборка должна быть репрезентативной), методов и методик исследования, а также методов математической обработки данных.</li> <li>4. Обработка эмпирического материала, используя количественные и качественные методы.</li> <li>5. Описание результатов и их обсуждение.</li> </ol>
	Уметь представлять полученные результаты опытно-	2. Апробация ВКР: выступление перед педагогами с	Подготовка материалов для представления педагогам по результатам опытно-экспериментальной работы, проведённой на базе

	экспериментальной работы, аргументировать собственную позицию	результатами опытно-экспериментальной работы, проведенной на базе образовательного учреждения.	образовательного учреждения
Заключительная часть	Обобщение результатов	Подготовка документов к защите ВКР	Перечень документов: - отзыв научного руководителя; - справка о внедрении ВКР; - справка об апробации ВКР; - текст защиты ВКР с презентацией; - заявление о самостоятельном характере письменной работы; - справка об оригинальности текста ВКР (проверка в системе Антиплагиат); - задание по ВКР (ксерокопия).
		Подготовка отчетной документации по практике	Перечень отчетной документации: - рабочий график (план) студента-практиканта; - ведомость, заверенная печатью и подписью руководителя практики; - дневник студента-практиканта с самоанализом каждого дня; - таблица с анализом уровня сформированности компетенций (самоанализ студента-практиканта); - текст защиты по итогам практики.
Защита отчета по преддипломной практике	Оценка результатов деятельности	Подведение итогов практики, дифференцированный зачет	Оценка результативности прохождения практики проходит в форме экзамена и выставляется с учетом степени сформированности компетенций, закрепленных за «преддипломной практикой». Защита отчета проходит в формате очной (в том числе онлайн) конференции. 1. Студент защищает отчет перед комиссией из трех членов кафедры. 2. Научный руководитель ставит свою подпись на титульном листе ВКР только в случае, если считает, что все задачи практики были выполнены, текст ВКР, который предоставляет студент своему научному руководителю, готов к защите. 3. Защита отчета проходит в формате очной (в том числе онлайн) конференции. Студенту

			<p>предоставляется 7 минут на изложение доклада, в котором он отражает все этапы проведенного исследования. Доклад сопровождается презентацией.</p> <p>4. После доклада комиссия задает студенту вопросы о проведенной работе, студент на них отвечает.</p> <p>5. Оценка за практику выставляется комиссией на основе оценки выполнения студентом задач практики.</p>
--	--	--	---

Помимо сбора материалов по перечисленным вопросам студентам необходимо изучить специальную литературу и материалы, которые могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы.

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Форма проведения преддипломной практики.

Руководство практикой осуществляет руководитель от СГПИ филиала ПГНИУ, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители от образовательного учреждения, а также руководители ВКР, проводящие непосредственную работу со студентами на рабочих местах. За месяц до начала практики со студентами-практикантами проводится установочная конференция, на которой объясняются цели и задачи практики, готовится необходимая документация: программа практики, направление в образовательное учреждение, дневник прохождения практики, индивидуальное задание.

### 4.2. Место и время проведения преддипломной практики

Место проведения преддипломной практики — СГПИ филиал ПГНИУ, образовательные организации г. Соликамск Пермского кр.

Продолжительность практики – 4 недели (144 часа).

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

### 5.1. Формы отчетности студентов о прохождении практики

Результаты Преддипломной практики оценивается оценкой

Отчетная документация по преддипломной практике включает:

- Ведомость-отчет.
- Дневник студента-практиканта.
- Индивидуальный план-график работы.
- Текст ВКР (сдается научному руководителю).
- Текст выступления на научно-практической конференции.
- Сертификат участника научно-практической конференции (при наличии).
- Текст защиты ВКР с презентацией.
- Документы к защите ВКР: задание по ВКР, справка о внедрении ВКР, справка об апробации ВКР, справка о самостоятельном характере письменной работы, справка об оригинальности текста ВКР (проверка в системе Антиплагиат).
- Отзыв научного руководителя.
- Текст отчета-выступления по практике.
- Таблица с самоанализом компетенций.

### **Оценивание отчетной документации по итогам практики**

Отчетная документация оценивается в 100-балльной системе

0-42 баллов – «неудовлетворительно»

43-60 баллов – «удовлетворительно»

61-80 баллов – «хорошо»

81-100 баллов – «отлично»

## Показатель оценивания отчётной документации

Показатель	Количество баллов
Таблица с самоанализом компетенций	1
Ведомость-отчет	4
Дневник студента-практиканта	15
Отзыв научного руководителя (Оценка руководителя в отзыве умножается на 4)	20
Текст защиты ВКР (с презентацией) – 5/5 б.	10
Документы к защите ВКР: - задание по ВКР – 1 б., - справка о внедрении ВКР – 1 б., - справка об апробации ВКР – 1 б., - справка о самостоятельном характере письменной работы – 1 б., - справка об оригинальности текста ВКР (проверка в системе Антиплагиат) – 1 б.	5
Отчёт по практике	5

*Дополнительные виды работы по практике. Студент может получить дополнительное количество баллов, участвуя в научно-практической конференции с докладом в рамках темы ВКР (при наличии подтверждающего сертификата очного участия в конференции).*

**Таблица для самоанализа овладения компетенциями в рамках преддипломной практики**

Компетенции	Описание видов деятельности, которыми студент владеет (самооценка), на материале дисциплины	Оценка владения компетенцией (0–4 б.)	Задачи для профессионального самосовершенствования
<i>Рекомендации студенту по заполнению таблицы</i>			
<i>Перечисляются все компетенции, формирование которых предусмотрено программой</i>	<i>Необходимо указать виды деятельности или знания, входящие в данную компетенцию, которыми Вы владеете. Можно использовать глаголы: знаю, могу, способен, готов и т.д.</i>	<i>Критерии для выставления оценки: 0 - не владею; 1 - имею необходимые знания; 2 - владею необходимыми умениями; 3 - думаю, что владею компетенцией,</i>	<i>Ставятся исходя из того, чем Вы на настоящее время еще не владеете или владеете в недостаточной мере. Можно использовать глаголы: необходимо, нужно, продолжить работу, овладеть и т.д.</i>

		<i>но опыта деятельности не имею; 4 - владею, имею опыт деятельности в соответствии с данной компетенцией</i>	

**Итоговое контрольное мероприятие  
Показатели и критерии оценивания промежуточной аттестации**

<b>Показатель</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов</b>
Выступление с отчётом по практике	<p>В выступлении на защите отчёта по практике студент продемонстрировал знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику своей профессиональной деятельности;</li> <li>- теоретических основ проблемы ВКР;</li> <li>- методики проведения учебно-исследовательской работы; качественных и количественных методов в педагогических исследованиях;</li> <li>- стандартных исследовательских процедур на разных этапах проведения эмпирического исследования.</li> </ul> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, готовность к саморазвитию и самосовершенствованию, повышению профессионального уровня и мастерства;</li> <li>- проводить учебно-исследовательские работы; применять качественные и количественные методы в педагогических исследованиях;</li> <li>- разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.</li> </ul> <p>Владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой проведения учебно-исследовательской работы,</li> <li>- качественными и количественными</li> </ul>	40

	<p>методами в педагогических исследованиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами поиска, отбора, структурирования и интерпретации профессиональной информации, письменного оформления докладов, рефератов, отчетов. навыками устного выступления;</li> <li>– терминологией.</li> </ul>	
--	--	--

### **Общие рекомендации студенту-практиканту**

Студенту необходимо присутствовать на установочной и итоговой конференциях, изучить программу практики и перечень отчетной документации, все возникшие вопросы организационного плана необходимо задавать руководителю практики или на установочной конференции или в период практики. Вопросы по выполнению заданий, связанных с выпускной квалификационной работой, обсуждаются с научным руководителем. На консультацию с руководителем необходимо приходить регулярно и своевременно. Для эффективной работы нужно быть подготовленным (заранее подготовить и записать вопросы, во время консультации задать их научному руководителю, зафиксировать ответы).

Студент-практикант обязан:

- своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации образовательного учреждения, руководителей практики, строго следить за соблюдением охраны жизни и здоровья детей (если предусмотрена такая работа), соблюдать нормы педагогической этики;
- своевременно ставить в известность руководителя практики о всех ситуациях, препятствующих выполнению программы практики (болезнь, изменение графика работы и др.).

Студент имеет право вносить предложения по совершенствованию работы в период практики, организации практики.



## **Рекомендации к выступлению на защите отчета по практике**

Защита отчета организуется руководителем практики. Предварительно руководитель знакомится с самой отчетной документацией. На защиту могут быть приглашены научные руководители, руководители с базы практики или другие представитель работодателя и кафедры.

Выступление на защите оптимально должно быть 5-7 минут. За это время необходимо содержательно представить свою работу, остановиться на положительных и отрицательных моментах. Озвучить возникшие проблемы, трудности. Оценить, чему научился за время практики, какие задачи профессионального самосовершенствования поставлены. Необходимо установить связь с закрепленными за практикой компетенциями. Целесообразно подготовить к выступлению презентацию, на которую вынести примеры, материал с базы практики, позволяющий подтвердить владение компетенциями. Слайды презентации не должны дублировать устное выступление студента. Задача студента показать выполнение программы практики и продемонстрировать владение всеми компетенциями (индикаторами), закрепленными за практикой.

После выступления студенту задаются вопросы. На них надо постараться четко ответить. Тон, темп выступления должны быть спокойными, доброжелательными. Выступление должно демонстрировать владение профессиональной речью.

Руководитель практики выставляет общую оценку. Студент в случае несогласия с оценкой имеет право подать заявление на апелляцию в установленном порядке.

Соликамский государственный педагогический институт (филиал)  
федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»  
СГПИ филиал ПГНИУ

Кафедра педагогики и психологии

**ОТЧЕТ  
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студентки (а) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

3 курса отделения \_\_\_\_\_ обучения  
специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Место прохождения практики:

Начало практики: \_\_\_\_\_ г.

Окончание практики: \_\_\_\_\_ г.

**ГОД**