

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра трудового и международного права**

Авторы-составители: **Косолапова Лариса Александровна  
Кузнецова Ксения Николаевна**

Рабочая программа дисциплины  
**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ТЬЮТОРСТВА**  
Код УМК 96553

Утверждено  
Протокол №7  
от «12» мая 2022 г.

Пермь, 2022

## **1. Наименование дисциплины**

Правовые основы тьюторства

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « М.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **44.04.01** Педагогическое образование  
направленность Тьюторство в образовании и педагогический фриланс

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Правовые основы тьюторства** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**44.04.01** Педагогическое образование (направленность : Тьюторство в образовании и педагогический фриланс)

**ОПК.1** Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

#### **Индикаторы**

**ОПК.1.1** Осуществляет разработку учебных мероприятий с учетом нормативных правовых актов в сфере образования

**ОПК.7** Способность планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

#### **Индикаторы**

**ОПК.7.2** Осуществляет эффективную коммуникацию с участниками образовательного процесса

**ОПК.7.1** Планирует и организует мероприятия по эффективному взаимодействию участников образовательных отношений

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	44.04.01 Педагогическое образование (направленность: Тьюторство в образовании и педагогический фриланс)
<b>форма обучения</b>	заочная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	5,6
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	8
<b>Проведение лекционных занятий</b>	2
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	6
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	100
<b>Формы текущего контроля</b>	Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (6 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Правовые основы тьюторства**

Курс охватывает несколько крупных тем для изучения: основы образовательного права и законодательства РФ; система образования в РФ; правовые основы образовательных отношений и правовой статус участников таких отношений; правовой статус тьютора и правовое регулирование деятельности тьютора.

### **Образовательное право и законодательство Российской Федерации**

Тема охватывает изучение следующих вопросов:

- 1) Предмет, метод, система образовательного права
- 2) Источники образовательного права. Международно-правовые акты и законодательство РФ в сфере образования.
- 3) Право на образование в системе прав человека

### **Система образования в Российской Федерации**

Тема охватывает изучение следующих вопросов:

- 1) Понятие системы образования в РФ и ее элементы.
- 2) Правовые основы управления системой образования в Российской Федерации
- 3) Государственная регламентация в сфере образования.

### **Образовательные отношения. Правовой статус участников образовательной деятельности**

Тема охватывает изучение следующих вопросов:

- 1) Правоотношения в сфере образования: общая характеристика.
- 2) Правовой статус образовательных организаций.
- 3) Правовой статус обучающихся.
- 4) Правовой статус работников образовательных организаций.
- 5) Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.

### **Правовой статус тьютора. Правовое регулирование его деятельности.**

Тема охватывает изучение следующих вопросов:

- 1) Правовой статус тьютора. Нормативные акты, регулирующие вопросы тьюторской деятельности.
- 2) Права, обязанности, юридическая ответственность тьютора.
- 3) Проблемные вопросы, связанные с правовым регулированием деятельности тьютора.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06341-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/437278>
2. Образовательное право : учебник для академического бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общей редакцией А. И. Рожкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08709-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/433082>
3. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/434726>
4. Приказчикова, О. В. Государственно-правовое обеспечение образования в Российской Федерации : учебное пособие / О. В. Приказчикова, И. А. Терентьева, И. С. Черепова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 378 с. — ISBN 978-5-4486-0187-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71559.html>

### Дополнительная:

1. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06899-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/442099>
2. Певцова, Е. А. Образовательное право : актуальные вопросы современной теории и практики. Учебное пособие / Е. А. Певцова. — Москва : Международный юридический институт, 2012. — 253 с. — ISBN 978-5-902416-54-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/34404>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

При освоении дисциплины использование ресурсов сети Интернет не предусмотрено.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Правовые основы тьюторства** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем: доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС); доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);

программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);

приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC»

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа по дисциплине необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для самостоятельной работы необходимы компьютерный класс, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. Состав оборудования указанных помещений определен в Паспортах компьютерного класса и помещения Научной библиотеки ПГНИУ, обеспечивающими доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с



доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Правовые основы тьюторства**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ОПК.1**

**Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики**

<b>Индикатор</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.1.1</b> Осуществляет разработку учебных мероприятий с учетом нормативных правовых актов в сфере образования</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> наименования и содержание нормативных правовых актов РФ в сфере образования <b>УМЕТЬ:</b> анализировать нормативные правовые акты РФ в сфере образования <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыком применения нормативных правовых актов РФ в сфере образования</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает наименования и содержание нормативных правовых актов РФ в сфере образования; Не умеет анализировать нормативные правовые акты РФ в сфере образования; Не владеет навыком применения нормативных правовых актов РФ в сфере образования</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Не знает наименования нормативных правовых актов РФ в сфере образования, слабо ориентируется в их содержании; Демонстрирует слабую способность анализировать нормативные правовые акты РФ в сфере образования; Демонстрирует слабый навык применения нормативных правовых актов РФ в сфере</p> <p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>Знает наименования и хорошо ориентируется в содержании нормативных правовых актов РФ в сфере образования; Способен анализировать нормативные правовые акты РФ в сфере образования и делать выводы; Демонстрирует хороший навык применения нормативных правовых актов РФ в сфере образования</p> <p align="center"><b>Отлично</b></p> <p>Знает наименования и хорошо</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p align="center"><b>Отлично</b></p> <p>ориентируется в содержании нормативных правовых актов РФ в сфере образования; Способен анализировать нормативные правовые акты РФ в сфере образования, делать выводы и высказывать аргументированное мнение; Владеет навыком применения нормативных правовых актов РФ в сфере образования</p>

### **ОПК.7**

#### **Способность планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений**

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ОПК.7.2</b> Осуществляет эффективную коммуникацию с участниками образовательного процесса</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> правовые основы организации образовательного процесса <b>УМЕТЬ:</b> определять и учитывать правовой статус участников образовательного процесса при организации коммуникации с ними <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыком образовательного консультирования участников образовательных отношений с учетом их правового статуса</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает правовые основы организации образовательного процесса Не умеет определять и учитывать правовой статус участников образовательного процесса при организации коммуникации с ними Не владеет навыком образовательного консультирования участников образовательных отношений с учетом их правового статуса</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Демонстрирует слабые знания в области правового обеспечения организации образовательного процесса Демонстрирует поверхностное умение определять и учитывать правовой статус участников образовательного процесса при организации коммуникации с ними Владеет слабым навыком образовательного консультирования участников образовательных отношений с учетом их правового статуса</p> <p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>Знает правовые основы организации образовательного процесса, но допускает некоторые ошибки</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Способен определять и учитывать, с некоторыми недочетами, правовой статус участников образовательного процесса при организации коммуникации с ними Владеет хорошим навыком образовательного консультирования участников образовательных отношений с учетом их правового статуса</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает правовые основы организации образовательного процесса Умеет определять и учитывать правовой статус участников образовательного процесса при организации коммуникации с ними Владеет навыком образовательного консультирования участников образовательных отношений с учетом их правового статуса</p>
<p><b>ОПК.7.1</b> Планирует и организует мероприятия по эффективному взаимодействию участников образовательных отношений</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> правовые основы статуса участников образовательных отношений <b>УМЕТЬ:</b> организовывать эффективное взаимодействие участников образовательных отношений с учетом их правового статуса <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыком правового обеспечения образовательных мероприятий</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает правовые основы статуса участников образовательных отношений Не умеет организовывать эффективное взаимодействие участников образовательных отношений с учетом их правового статуса Не владеет навыком правового обеспечения образовательных мероприятий</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Слабо ориентируется в правовых основах статуса участников образовательных отношений; Демонстрирует слабое умение организовывать эффективное взаимодействие участников образовательных отношений с учетом их правового статуса; Демонстрирует слабый навык правового обеспечения образовательных мероприятий</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Знает правовые основы статуса участников образовательных отношений;</p>

<b>Индикатор</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Частично может организовывать эффективное взаимодействие участников образовательных отношений с учетом их правового статуса Демонстрирует хороший навык правового обеспечения образовательных мероприятий</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает правовые основы статуса участников образовательных отношений; Умеет организовывать эффективное взаимодействие участников образовательных отношений с учетом их правового статуса Владеет навыком правового обеспечения образовательных мероприятий</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Не предусмотрено

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ОПК.1.1</b> Осуществляет разработку учебных мероприятий с учетом нормативных правовых актов в сфере образования	Образовательное право и законодательство Российской Федерации <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Контроль знаний по теме "Образовательное право и законодательство Российской Федерации"

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Образовательное право и законодательство Российской Федерации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Каждый верный ответ на открытый вопрос оценивается в 3 балла (5 вопросов)	15
Каждый верный ответ в тесте оценивается в 1 балл (15 вопросов)	15

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

#### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 50 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 50 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
-------------------------	-------------------------------	--

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ОПК.7.1</b> Планирует и организует мероприятия по эффективному взаимодействию участников образовательных отношений	Образовательные отношения. Правовой статус участников образовательной деятельности <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Контроль знаний по темам: "Система образования в Российской Федерации"; "Образовательные отношения. Правовой статус участников образовательной деятельности".
<b>ОПК.7.2</b> Осуществляет эффективную коммуникацию с участниками образовательного процесса	Правовой статус тьютора. Правовое регулирование его деятельности. <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	Контроль знаний по всем темам курса.

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **Образовательные отношения. Правовой статус участников образовательной деятельности**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Каждый верный ответ на открытый вопрос оценивается в 3 балла (5 вопросов)	15
Каждый верный ответ в тесте оценивается в 1 балл (15 вопросов)	15

#### **Правовой статус тьютора. Правовое регулирование его деятельности.**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Каждый верный ответ в тесте оценивается в 1 балл (15 вопросов)	15
Каждый верный ответ на открытый вопрос оценивается в 3 балла (5 вопросов)	15
Верный ответ на творческий вопрос (задачу) оценивается в 10 баллов (1 вопрос/задача)	10