

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом университета
Протокол от «29» июня 2022 г. № 10

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению: 44.04.01 «Педагогическое образование»

квалификация выпускника: Магистр

форма обучения: очная

Профиль «Цифровые технологии в креативных индустриях»

Пермь 2022

Авторы-составители:

Н.Г. Поврозник, к.и.н., доцент

Г.А. Янковская, д.и.н., профессор

Н.И. Добрынина

Содержание

1. Введение.....	4
2 Цели и задачи ГИА	4
3 Виды и объем государственной итоговой аттестации.....	4
4 Общие положения о ВКР магистра	5
5. Компетенции СУОС, формируемые при написании ВКР.....	5
6 Карта компетенций по выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР).....	7
7. Общие требования.....	19
8. Требования к ВКР магистра.....	19
9. Требования к содержанию ВКР магистра.....	20
10. Методические рекомендации к подготовке ВКР магистра.....	20
11. Подготовка и защита ВКР	25
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....	32
13. Материально-техническое и программное обеспечение выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....	33
14. Программа государственного экзамена	34
15. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена.....	37
16. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы с помощью государственного экзамена	38
17. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена	42

1. Введение

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) – является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО) в полном объеме.

Программа ГИА разработана на основе положений следующих нормативных актов и документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями, вступившими в силу с 01.09.2013 года) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки от 5 апреля 2017 года № 301;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программа магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года №636;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (далее, Положение о порядке ГИА ПГНИУ).

- Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки магистратуры 44.04.01 Педагогическое образование

- Учебный план по направлению подготовки магистратуры 44.04.01 Педагогическое образование

Объем ГИА в соответствии с учебным планом составляет 9 з. е. (324 ак. часа), продолжительность – 6 недель.

2 Цели и задачи ГИА

Цель ГИА: оценить уровень подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач в области истории и соответствия его подготовки требованиям, разработанным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование».

Задачи ГИА в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОП ВО, охватывающие теоретические и практические аспекты будущей деятельности выпускника, оценить качество:

- 1) сформированности компетенций в педагогической, организационно-управленческой, культурно-просветительской и проектной деятельности;

- 2) подготовки выпускника к профессиональной деятельности и выполнению трудовых функций, соответствующих профессиональным стандартам и задачам.

3 Виды и объем государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Объем ГИА в соответствии с учебным планом –

9 з. е. (324 ак. часа), продолжительность 6 недель, из них на подготовку и сдачу государственного экзамена 2 недели, и на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы 4 недели.

Государственный экзамен проводится в форме выполнения заданий, призванных проверить сформированность компетенций на основе материала дисциплин образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является заключительным этапом подготовки магистра. ВКР призвана продемонстрировать сформированность компетенций выпускника, владение умениями и навыками профессиональной деятельности. В ВКР должны реализоваться сформированные компетенции, накопленные студентом в процессе обучения знания и умения.

4 Общие положения о ВКР магистра

Данные требования разработаны на основе ФЗ РФ «Об образовании». Выполнение и защита ВКР являются видом учебной деятельности, который завершает процесс освоения студентом образовательной программы ВО. Содержание ВКР и уровень ее защиты рассматриваются как основной критерий при оценке уровня профессиональной подготовки выпускника и качества реализации образовательной программы.

Цель защиты ВКР – освоение, осмысление, систематизация теоретических проблем и практических аспектов реализации проекта в области профессиональной деятельности.

Выпускная работа магистра должна представлять собой реально действующий или находящийся в стадии реализации проект социальной, культурной или креативной направленности в области культурного наследия, являющийся масштабируемым, воспроизводимым и готовым к внедрению, в котором автор должен:

Знать:

- теоретические и методологические основы проектной деятельности.

Уметь:

- сформулировать этапы реализации проекта;

- практически применить знания при решении конкретной практической задачи.

Владеть:

- навыками обзора, анализа, обобщения и оценки информации для реализации проекта;

- навыками оцифровки объектов историко-культурного наследия разных типов для создания информационных продуктов;

- навыками использования цифровых сервисов и инструментов для анализа и организации данных;

- навыками ведения индивидуальных и коллективных проектов с использованием современных информационных технологий.

По итогам защиты ВКР ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) «магистр». Общие требования к ВКР определены ФГОС ВО.

Обязательные требования к объему и содержанию, формам представления ВКР излагаются в разделах 5–7 настоящего документа.

Разделы 8–9 настоящего документа содержат рекомендации для студентов по подготовке и представлению к защите ВКР.

5. Компетенции СУОС, формируемые при написании ВКР

Универсальные компетенции

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла **УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1 Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2 Способность проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3 Способность проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-4 Способность создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5 Способность разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-6 Способность проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 Способность планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-8 Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

Профессиональные компетенции

ПК-6 Способен осуществлять коммуникации в сфере креативных индустрий при реализации образовательных и культурных проектов

ПК-7 Способен применять цифровые технологии в сфере креативных индустрий при реализации культурных и образовательных проектов

ПК-8 Способен создавать и продюсировать инновационные культурно-просветительские проекты

6 Карта компетенций по выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала ¹			Виды занятий (лекции, практические, семинарские, лабораторные)	Оценочные средства (тесты, творческие работы, проекты и др.)
			Минимальный (удовлетворительно)	Базовый (хорошо)	Повышенный (отлично)		
УК.1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Знать основы анализа конфликтных ситуаций, модели урегулирования и разрешения конфликтов, методику проведения примирительных процедур. Уметь провести анализ конфликтной ситуации, определить и организовать	Слабо знает основы анализа конфликтных ситуаций, модели урегулирования и разрешения конфликтов, методику проведения примирительных процедур. Не умеет в ходе групповой работы качественно проводить анализ конфликтной ситуации, определить и организовать проведение эффективной модели разрешения конфликтной ситуации Слабо владеет	Достаточно хорошо знает основы анализа конфликтных ситуаций, модели урегулирования и разрешения конфликтов, методику проведения примирительных процедур. Умеет в ходе групповой работы проводить анализ конфликтной ситуации, определить и организовать проведение эффективной модели разрешения конфликтной ситуации Не в полной мере владеет навыками анализа конфликтных	Глубоко знает основы анализа конфликтных ситуаций, модели урегулирования и разрешения конфликтов, методику проведения примирительных процедур. Может в ходе групповой работы самостоятельно провести анализ конфликтной ситуации, определить и организовать проведение эффективной модели разрешения конфликтной ситуации В полной мере владеет навыками анализа конфликтных ситуаций, аргументации выбора	Групповая работа	Отзыв научного руководителя

¹ «Удовлетворительно» - 40 – 60 баллов; «хорошо» - 61 – 80 баллов; «отлично» - 81 – 100 баллов.

		<p>проведение эффективной модели разрешения конфликтной ситуации в ходе групповой работы. Владеть навыками анализа конфликтных ситуаций, аргументации выбора стратегии и модели разрешения конфликтов, организации процедур разрешения конфликтов.</p>	<p>навыками анализа конфликтных ситуаций, аргументации выбора стратегии и модели разрешения конфликтов, организации процедур разрешения конфликтов.</p>	<p>ситуаций, аргументации выбора стратегии и модели разрешения конфликтов, организации процедур разрешения конфликтов.</p>	<p>стратегии и модели разрешения конфликтов, организации процедур разрешения конфликтов.</p>		
УК.2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знать сущность и основные категории проектно-аналитической работы. Уметь формулировать проектную</p>	<p>Знает общие сведения об основных категориях проектно-аналитической работы в ходе написания ВКР. При консультативной поддержке может формулировать проектную задачу. Частично владеет навыками анализа</p>	<p>Имеет общее представление об основных категориях проектно-аналитической работы в ходе написания ВКР. Самостоятельно (при поддержке) может формулировать проектную задачу. Демонстрирует в целом успешные, но</p>	<p>Знает основные категории проектно-аналитической работы в ходе написания ВКР. Самостоятельно может формулировать проектную задачу. Владеет навыками анализа проблемной ситуации.</p>	<p>Индивидуальные консультации, самостоятельная работа</p>	<p>Текст ВКР, отзыв научного руководителя,</p>

		задачу в ходе написания ВКР Владеть навыками анализа проблемной ситуации в ходе написания ВКР	проблемной ситуации.	содержащие отдельные пробелы, навыки анализа проблемной ситуации.			
УК.3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать правила публичных презентаций проекта Уметь использовать теоретические знания для подготовки выступлений Владеть навыками публичной презентации проектов	Знает общие сведения правила публичных презентаций проекта Демонстрирует частично сформированное умение использовать теоретические знания для подготовки выступлений Демонстрирует частично сформированные навыки публичной презентации проектов	Имеет общее представление о правилах публичных презентаций проекта Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, умения использовать теоретические знания для подготовки выступлений Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, навыки публичной презентации проектов	Сформированные систематические знания правил публичных презентаций проекта Сформированные систематические умения использовать теоретические знания для подготовки выступлений Сформированные навыки публичной презентации проектов	Групповая работа	Отзыв научного руководителя
УК.4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	Уметь составить аннотацию работы и перевести ее	Умеет составить аннотацию работы и перевести ее на иностранный язык, допуская незначительные	Умеет составить аннотацию работы и перевести ее на иностранный язык, допуская неточности	Умеет составить аннотацию работы и перевести ее на иностранный язык	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа	Аннотация к ВКР, текст ВКР, отзыв научного руководителя

	иностранным(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	на иностранный язык Владеть навыками деловой переписки и коммуникации	ошибки Владеет основами навыков деловой переписки и коммуникации во взаимодействии с научным руководителем	Владеет навыками деловой переписки и коммуникации во взаимодействии с научным руководителем, экспертами в области исследования	Владеет навыками деловой переписки и коммуникации во взаимодействии с научным руководителем, экспертами в области исследования, в том числе зарубежными		
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Уметь руководить коллективом в рамках групповой работы	Умеет руководить коллективом в рамках групповой работы с незначительным нарушением сроков и вызывая незначительные конфликты в группе, демонстрируя поверхностное понимание различия между социумами, этносами, конфессиями и культурами	Умеет руководить коллективом в рамках групповой работы с незначительным нарушением сроков и не вызывая конфликтов в группе, демонстрируя понимание различия между социумами, этносами, конфессиями и культурами	Умеет руководить коллективом в рамках групповой работы в срок и не вызывая конфликтов в группе, демонстрируя полностью сформированное понимание различия между социумами, этносами, конфессиями и культурами	Групповая работа	Отзыв научного руководителя
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Осуществляет выбор направленности профессиональной деятельности в зависимости от собственных интересов ресурсов и накопленного опыта	Владеет навыками выявлять риски и возможные последствия принятых решений в ходе подготовки ВКР, умеет разрешать нестандартные ситуации на минимально допустимом уровне	Владеет навыками выявлять риски и возможные последствия принятых решений в ходе подготовки ВКР, умеет разрешать нестандартные ситуации на базовом уровне.	Владеет навыками выявлять риски и возможные последствия принятых решений в ходе подготовки ВКР, умеет разрешать нестандартные ситуации на продвинутом уровне	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа, предзащита, защита ВКР	Текст ВКР, отзыв научного руководителя, ответы на вопросы комиссии

ОПК.1	Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Уметь использовать необходимые нормативно-правовые документы и извлекать из них информацию	Умеет использовать необходимые нормативно-правовые документы и извлекать из них информацию, необходимую в рамках подготовки ВКР на минимально допустимом уровне	Умеет использовать необходимые нормативно-правовые документы и извлекать из них информацию, необходимую в рамках подготовки ВКР на базовом уровне	Умеет использовать необходимые нормативно-правовые документы и извлекать из них информацию, необходимую в рамках подготовки ВКР на высоком уровне	Индивидуальные консультации	Отзыв научного руководителя
ОПК.2	Способность проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Уметь составить план учебного занятия, тематически основанный на исследовательской проблеме ВКР	Умеет составить план учебного занятия, тематически основанный на исследовательской проблеме ВКР, отражающий уровень владения педагогическим мастерством на базовом уровне	Умеет составить план учебного занятия, тематически основанный на исследовательской проблеме ВКР, дополненный проблемными заданиями и отражающий уровень владения педагогическим мастерством на базовом уровне	Умеет составить план учебного занятия, тематически основанный на исследовательской проблеме ВКР, дополненный проблемными заданиями и отражающий уровень владения педагогическим мастерством на высоком уровне	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа	План учебного занятия по теме ВКР
ОПК.3	Способность проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми	Знает современные методики и технологии организации образовательной деятельности, принципы и содержание	Имеет общее представление о современных методиках и технологиях организации образовательной деятельности, принципах и содержании теории	Имеет базовые знания и базовые навыки применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, принципов и теории педагогического проектирования, общих	Имеет сформированные навыки применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, принципов и теории педагогического проектирования, общих закономерностях развития ребенка, современных	Групповая работа, самостоятельная работа	Текст ВКР, отзыв научного руководителя

образовательными потребностями	теории педагогического проектирования; общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальные и групповые технологии обучения и	педагогического проектирования, общих закономерностях развития ребенка, современных педагогических технологиях реализации деятельностного и компетентного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания.	закономерностях развития ребенка, современных педагогических технологий реализации деятельностного и компетентного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальных и групповых технологий обучения и воспитания.	педагогических технологий реализации деятельностного и компетентного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальных и групповых технологий обучения и воспитания.		
--------------------------------	---	--	---	---	--	--

		воспитания.					
ОПК.4	Способность создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Планирует и осуществляет учебные занятия, основываясь на принципах духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; планирует и организует внеучебную деятельность на принципах духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; анализирует духовно-нравственное и ценностное	Умеет планировать и осуществлять учебные занятия, организовать внеучебную деятельность, основываясь на принципах духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, на минимально допустимом уровне. Демонстрирует частично сформированное умение анализировать духовно-нравственное и ценностное содержание изучаемого материала.	Умеет планировать и осуществлять учебные занятия, организовать внеучебную деятельность, основываясь на принципах духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, на базовом уровне. Демонстрирует сформированное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать духовно-нравственное и ценностное содержание изучаемого материала.	Умеет планировать и осуществлять учебные занятия, организовать внеучебную деятельность, основываясь на принципах духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, на продвинутом уровне. Демонстрирует сформированное умение анализировать духовно-нравственное и ценностное содержание изучаемого материала.	Самостоятельная работа, индивидуальные консультации	Текст ВКР, план учебного занятия по теме ВКР, отзыв научного руководителя

		содержание изучаемого материала					
ОПК.5	Способность разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся; разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении	Умеет разрабатывать и реализовывать программы мониторинга результатов образования обучающихся и программы преодоления трудностей в обучении на минимально допустимом уровне.	Умеет разрабатывать и реализовывать программы мониторинга результатов образования обучающихся и программы преодоления трудностей в обучении на базовом уровне.	Умеет разрабатывать и реализовывать программы мониторинга результатов образования обучающихся и программы преодоления трудностей в обучении на продвинутом уровне.	Самостоятельная работа, индивидуальные консультации	Текст ВКР, отзыв научного руководителя
ОПК.6	Способность проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития,	Проектирует и использует эффективные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности в условиях инклюзивного образования; применяет эффективные психолого-педагогические технологии	Демонстрирует частично сформированное умение проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности в условиях инклюзивного образования и для индивидуализации образовательного процесса, а также учитывать индивидуальные особенности обучающихся в	Демонстрирует сформированное, но содержащее отдельные пробелы умение проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности в условиях инклюзивного образования и для индивидуализации образовательного процесса, а также учитывать индивидуальные особенности обучающихся в условиях инклюзивного	Демонстрирует сформированное умение проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности в условиях инклюзивного образования и для индивидуализации образовательного процесса, а также учитывать индивидуальные особенности обучающихся в условиях инклюзивного образования.	Групповая работа, самостоятельная работа	Текст ВКР, план учебного занятия по теме ВКР, отзыв научного руководителя

	воспитания обучающихся с особыми образовательными и потребностями	в профессиональной деятельности для индивидуализации образовательного процесса; учитывает индивидуальные особенности обучающихся в условиях инклюзивного образования	условиях инклюзивного образования.	образования.			
ОПК.7	Способность планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Планирует и организует мероприятия по эффективному взаимодействию участников образовательных отношений; осуществляет эффективную коммуникацию с участниками	Владет навыками планирования и организации мероприятий по эффективному взаимодействию и коммуникации с участниками образовательных отношений на минимально допустимом уровне.	Владет базовыми навыками планирования и организации мероприятий по эффективному взаимодействию и осуществляет коммуникацию с участниками образовательных отношений.	Имеет сформированные навыки планирования и организации мероприятий по эффективному взаимодействию и осуществляет эффективную коммуникацию с участниками образовательных отношений.	Групповая работа	Текст ВКР, отзыв научного руководителя, ответы на вопросы комиссии

		образовательного процесса					
ОПК.8	Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	Анализирует специальные научные знания и исследования в своей предметной области; проводит под руководством специалиста оригинальное научное исследование в своей предметной области; использует специальные научные знания и результаты исследований в проектировании педагогической деятельности	Владеет навыками анализа специальных научных знаний и исследований в своей предметной области, проведения оригинального научного исследования в своей предметной области под руководством специалиста и использования специальных научных знаний и результатов исследований в проектировании педагогической деятельности на минимально допустимом уровне.	Владеет навыками анализа специальных научных знаний и исследований в своей предметной области, проведения оригинального научного исследования в своей предметной области под руководством специалиста и использования специальных научных знаний и результатов исследований в проектировании педагогической деятельности на базовом уровне.	Владеет навыками анализа специальных научных знаний и исследований в своей предметной области, проведения оригинального научного исследования в своей предметной области под руководством специалиста и использования специальных научных знаний и результатов исследований в проектировании педагогической деятельности на продвинутом уровне.	Самостоятельная работа	Текст ВКР, отзыв научного руководителя
ПК.6	Способен осуществлять коммуникации в	Уметь проводить переговоры с	Владеет основами навыков ведения переговоров с	Умеет проводить переговоры с заказчиками,	Умеет проводить переговоры с заказчиками, индустриальными	Индивидуальные консультации, самостоятельная	Текст ВКР, отзыв научного руководителя

	сфере креативных индустрий при реализации образовательных и культурных проектов	заказчиками, индустриальными партнерами в сфере образования и культуры для реализации проектов; уметь осуществлять эффективную коммуникацию в цифровых средах (в т.ч. в социальных сетях)	заказчиками, индустриальными партнерами в сфере образования и культуры для реализации проектов; имеет представление об эффективной коммуникации в цифровых средах (в т.ч. в социальных сетях)	индустриальными партнерами в сфере образования и культуры для реализации проектов, способен осуществлять коммуникацию в цифровых средах (в т.ч. в социальных сетях) на базовом уровне	партнерами в сфере образования и культуры для реализации проектов; способен осуществлять эффективную коммуникацию в цифровых средах (в т.ч. в социальных сетях) на продвинутом уровне.	работа	
ПК.7	Способен применять цифровые технологии в сфере креативных индустрий при реализации культурных и образовательных проектов	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии с целью приращения знания при работе над ВКР	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии с целью приращения знания при работе над ВКР на минимально допустимом уровне	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии с целью приращения знания при работе над ВКР на базовом уровне	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии с целью приращения знания при работе над ВКР на высоком уровне	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа	Текст ВКР, отзыв научного руководителя
ПК.8	Способен создавать и продюсировать инновационные	Осуществляет планирование инновационных культурно-	Умеет планировать и реализовывать инновационные культурно-просветительские	Умеет планировать и реализовывать инновационные культурно-просветительские	Умеет планировать и реализовывать инновационные культурно-просветительские проекты	Групповая работа, самостоятельная работа	Текст ВКР, отзыв научного руководителя

	культурнопросветительские проекты	просветительских проектов; реализует инновационные культурно-просветительские проекты; использует эффективные методики и технологии продвижения инновационных культурно-просветительских проектов	проекты и использовать методики и технологии их продвижения на минимально допустимом уровне.	проекты и использовать методики и технологии их продвижения на базовом уровне.	и использовать методики и технологии их продвижения на продвинутом уровне.		
--	-----------------------------------	---	--	--	--	--	--

7. Общие требования

ВКР может быть выполнена как индивидуально, так и в группе. В случае реализации в качестве ВКР группового проекта функции и роли должны быть определены и четко артикулированы для каждого члена команды проекта. Важным условием ВКР является соответствие роли в команде проекта и функциональных обязанностей выпускника, подтверждающие освоение компетенций, установленных ФГОС ВО.

ВКР может представлять собой один из следующих видов:

1) педагогический проект, основанный на применении современных педагогических технологий и реализуемый в организации из сектора креативных индустрий;

2) информационный продукт (в т.ч. виртуальная выставка, виртуальная экспозиция, виртуальная экскурсия и т.п.), реализованный на основе цифровых технологий и отвечающий современным задачам использования историко-культурного наследия;

3) стартап в сфере креативных индустрий – бизнес-проект, связанный с продукцией, обладающей потенциалом создания, производства и эксплуатации творческой интеллектуальной собственности. Разновидностью стартапа в сфере креативных индустрий является стартап в сфере социального предпринимательства, основанного на использовании объектов цифрового культурного наследия.

8. Требования к ВКР магистра

1) ВКР выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в ходе обучения. ВКР должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе освоения общепрофессиональных дисциплин, дисциплин специальности и специализации, в процессе прохождения студентом учебных и производственных практик.

ВКР должна иметь прикладную направленность.

В ходе работы над выпускной квалификационной работой студент должен:

1) расширить, закрепить и систематизировать теоретические знания в области культурного наследия;

2) приобрести навыки практического применения цифровых инструментов при реализации проектов;

3) развить навыки ведения самостоятельной проектной деятельности;

4) приобрести опыт презентации и публичной защиты результатов своей работы.

ВКР выполняется на завершающем этапе обучения, на последнем курсе. Время, отводимое на подготовку работы, определяется учебным планом ООП по направлению «Педагогическое образование».

Для реализации ВКР может быть назначен консультант из представителей организаций сферы креативных индустрий.

Рекомендуемый объем ВКР магистра (без приложений) – 40–50 страниц.

Научный руководитель и сотрудник факультета, отвечающий за нормоконтроль, проверяют наличие элементов плагиата в тексте выпускной работы в системе «Антиплагиат». Процент оригинальности текста должен составлять от 70%.

9. Требования к содержанию ВКР магистра

ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список источников и литературы;
- аннотация к ВКР;
- план реализации проекта ВКР;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист оформляется в соответствии с шаблоном (см. приложение 1). Содержание размещают после титульного листа, начиная со следующей страницы, и продолжают на последующих листах (при необходимости).

10. Методические рекомендации к подготовке ВКР магистра

I. *Введение* – ключевой элемент ВКР, представляющий собой целеполагание и определение задач реализуемого проекта, отражающий четкое видение выпускником заявленной социально-культурной проблематики и практической значимости проекта.

Примерная структура введения выглядит следующим образом:

- характеристика проблемного поля ВКР и обоснование проекта;
- анализ аналогичных проектов, определение специфики реализуемого проекта;
- постановка целей и задач проекта;
- описание этапов реализации проекта и основных инструментов, используемых на каждом из них.

Во введении должно содержаться обоснование *актуальности* избранной тематики, т.е., ответ на вопрос – насколько проект из данной области значим для организаций из сферы креативных индустрий и насколько могут быть применимы методы и средства работы с культурным наследием в избранной области. Объяснение должно быть конкретным, четким и логически выстроенным, с привлечением аргументов и фактов, вопреки абстрактным, голословным и ультимативным суждениям. Актуальность также связана с выявлением *новизны* проекта и представленности аналогичных проектов в отечественной и зарубежной практике.

Введение может содержать *операционализацию понятий*, используемых автором. Определение круга ключевых дефиниций (определений, терминов, категорий), используемых в ВКР, и их концептуальное наполнение (раскрытие сущности).

Важным шагом работы над введением ВКР является постановка *цели и задач* проекта. Студент определяет единую, генеральную цель, отвечающую заявленной проблеме, исходя из вопроса – зачем он реализует избранный проект, что он должен сделать для его эффективного воплощения.

Впоследствии цель разбивается на ряд взаимосвязанных задач, которые пошагово раскрывают цель, отражая ход реализации проекта. Задачи должны быть взаимосвязаны с целью и друг с другом.

Поставленные задачи могут быть решены в рамках проекта с использованием современных цифровых методов и технологий. Обоснование выбора инструментария проекта должно содержаться во введении ВКР. При выборе методологии студент может опираться на знания, полученные им в ходе освоения учебных дисциплин

общефессионального цикла. При этом, студенту необходимо описать особенности выбранных подходов, применительно к заявленному проекту.

Важной частью введения является характеристика *аналогичных уже реализованных проектов с описанием приращения к использованным ранее методам, и формулированием отличий* заявленного проекта от ранее реализованных.

Также введение должно содержать краткое описание использованных цифровых средств и инструментов, их аналитику (критику) и обсуждение целесообразности их выбора.

II. Основная часть ВКР. Главы ВКР демонстрируют основные этапы реализации проекта и того, что удалось достичь в работе над проектом.

Главы могут содержать несколько *параграфов*, имеющих свое название. Глава, как правило, начинается с постановки проблемы, решаемой на определенном этапе реализации проекта. Изложение материала должно быть последовательным, лишённым ненужных повторений. Желательно избегать перегруженности цифрами, цитатами, именами. Приводимые в тексте цифры, факты и цитаты должны сопровождаться ссылками на источники или литературу. Каждая глава должна логично подводить к следующему этапу проекта.

III. Заключение подводит итоги реализации проекта. Это должно быть осуществлено в форме последовательного изложения результатов, соотнесенных с общей целью и конкретными задачами, поставленными перед проектом и изложенных во введении к ВКР. Заключение должно быть авторской версией решения проблемы, обозначенной во введении. Недопустимо ограничиваться рассуждениями о проблеме в целом. В зависимости от темы работы в заключении могут содержаться рекомендации по практическому использованию материалов проекта. В том случае, если речь идет о незавершенных проектах, автор может предложить свое видение перспектив его дальнейшего воплощения. Заключение должно быть кратким, допускается его изложение в виде тезисов. Объем заключения не должен превышать 3–5 страниц.

Правила оформления ВКР:

Рекомендуется оформлять текст шрифтом Times New Roman 14 pt, сноски 12 pt, межстрочный интервал 1.5, выравнивание в абзацах по ширине, отступ текста (абзац) 1.25 см, поля на странице: левое – 20 мм, правое – 20 мм, верхнее и нижнее – 25 мм. Распечатку следует производить на листах формата А4. Работа должна быть переплетена (пружиной).

Введение, главы, заключение и другие структурные части работы печатаются с новой страницы. Они должны иметь заголовки, который оформляется прописными буквами по центру симметрично тексту. Точки в конце заголовков не ставятся. Расстояние между заголовком и текстом составляет 3 интервала.

Все страницы ВКР, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку с титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений. Первой страницей считается титульный лист, который **не нумеруется**. Порядковый номер ставится в середине верхнего или нижнего поля страницы.

Рукопись представляется без пометок, карандашных и других исправлений, пятен, загибов. Небрежно оформленные работы и работы, содержащие грамматические ошибки, могут быть возвращены авторам. При редактировании текста следует обращать внимание не только на возможные ошибки (опечатки), но и на его структурирование, прежде всего на деление текста на абзацы. Каждый абзац должен представлять собой сложное синтаксическое целое, имеющее смысловое единство. Обычно абзац состоит из нескольких предложений, связанных между собой. Каждая новая мысль начинается с абзаца.

Цитирование следует производить по первоисточнику. Только в том случае, когда источник недоступен, разрешается воспользоваться цитатой, приведенной в другом

издании, обязательно предварив при этом библиографическую ссылку на источник словами: «Цит. по:».

Например: *Цит. по: Мау В.А. Реформы и догмы. М., 1993. С. 156.*

Основное заглавие произведения является обязательным элементом любого библиографического описания. Сокращать слова в основном заглавии не разрешается. Если после основного названия на титульном листе указаны даты, то их приводят после основного названия через запятую. Запятая не ставится, если даты заключены в скобки. Если приводятся дополняющие или поясняющие основное заглавие сведения, характеризующие тип, жанр, назначение издания, то все эти сведения помещаются в описании после соответствующего разделительного знака (:) и в той же последовательности, что и на титульном листе.

Например: *Материалы по истории Русского Освободительного Движения: сб. статей, док. и восп. М., 1998. Вып. 2.*

При описании произведения следует указывать сведения о повторяемости издания, его характеристике. Например: *3-е изд., испр. и доп.; 2-е изд. перераб.*

Обязательными элементами библиографического описания являются сведения о выходных данных, т.е. указание места издания – города, в котором находится издательство или издающая организация. Название города не сокращается, за исключением Москвы (М.), Санкт-Петербурга (СПб.) и его прежних названий (Петербург – Пб., Петроград – Пг., Ленинград – Л.). Обязательным является указание года издания в выходных данных, которое отделяется от предшествующих сведений запятой. Если не удастся определить место или год издания, то в описании в сокращенной форме указывается: Б.м. (без места), Б.г. (без года).

Описания бывают полные и краткие. Полное библиографическое описание производится обычно при составлении библиографии (списка источников и литературы) и в ссылках при первом упоминании или цитировании. При повторной ссылке на произведение, которая следует непосредственно за первой и помещается на той же странице, весь текст описания заменяется словами «Там же»:

¹ *Пыжиков А.В. Хрущевская «оттепель». М., 2002. С. 256.*

² *Там же. С.335.*

³ *Там же.*

¹ *Preece, J. The Life and Work of Gunter Grass: Literature, History, Politics. PalgraveMacmillan, 2004. P.18.*

² *Ibid. P. 69.*

Основные приемы сокращения повторных ссылок на это же произведение на последующих страницах сводятся к следующему: опускаются все элементы описания, кроме фамилии и инициалов автора и основного заглавия; опускается концевая часть заглавия, заменяемая многоточием; заглавие заменяется условными обозначениями «Указ. соч.»:

¹ *Пыжиков А.В. Указ. соч. С. 103.*

¹ *Preece, J. Op.cit. P. 27.*

Первичные и повторные ссылки на произведения, описываемые под заглавием на одной странице и последующих могут выглядеть так:

¹ *История Германии XX века в новом измерении: источники, статистика, художественные документы. М., 2008. С. 57.*

² *История Германии XX века в новом измерении. С. 116.*

либо

³ *История Германии... С. 150.*

Если ссылка дается на разные произведения одного и того же автора, то при их описании фамилия и инициалы автора заменяются словами «он же», «она же».

Например: *Дякин В.С. Русская буржуазия и царизм в годы первой мировой войны (1914–1917). Л., 1967; он же. Самодержавие, буржуазия и дворянство в 1907–1911 гг. Л., 1978; он же. Буржуазия, дворянство и царизм в 1911–1914 гг.: Разложение третьеиюньской системы. Л., 1988.*

Некорректно делать ссылки и давать библиографическое описание статьи сборников и журналов без указания авторов статей и их названия. Название сборника статей или журнала дается после двух косых линий (//), отделяющих от него фамилию и инициалы автора и название статьи. Слова «Сб. статей», «журнал» в этом случае не пишутся.

Например: *Хаустов В.Н. Органы государственной безопасности СССР (1945–1954 гг.) // Советское общество: будни холодной войны: материалы «круглого стола». М., 2000. С. 194.*

Бородкин Л.И., Гарскова И.М. Историческая информатика: перезагрузка? // Вестн. Перм. ун-та. Серия «История». 2011. Вып. 2 (16). С. 5–11.

Ссылаться не на публикацию, а на рукопись или архивный документ допустимо только в том случае, если автор работал непосредственно с ним.

Ссылки на архивные документы первый раз включают полное и сокращенное название архива, номер фонда, номер описи, номер дела, номер листа.

Государственный архив Пермского края (далее ГАПК). Ф. 163. Оп. 3. Д. 28. Л. 45.

В последующих ссылках приводится сокращенное название архива:

ГАПК. Ф. 163. Оп. 3. Д. 28. Л. 45.

Ссылки на текущий архив можно делать следующим образом: *Текущий архив администрации г. Березники. Годовые отчеты. Название документа. Номер страницы.*

Если автор ВКР ссылается на мысль, которая нигде не опубликована, надо сделать ссылку: «Благодарю такого-то, поделившегося со мной этим наблюдением в устной беседе». Или: «Ссылаюсь на доклад такого-то, прочитанный там-то тогда-то» и т.п.

При цитировании газет в ссылках указываются их название (без кавычек), год, число (цифрами) и месяц (словами).

Например: *Новая жизнь. 1917. 18 окт.*

Ссылка, как и примечание, связывается с основным текстом посредством порядкового номера, вынесенного на верхнюю линию строки. Номер ссылки ставится после фрагмента текста, требующего ссылки, и перед самой ссылкой в затекстовых и подстрочных примечаниях. Номер ссылки ставят в конце предложения, если ее трудно отнести к конкретным словам, или в конце абзаца, т.е. в логически оправданном месте. В тех случаях, когда мысль автора приводится не дословно и, следовательно, не в кавычках, ссылки на источник предполагают употребление сокращенного слова «Смотри» – См.

Например: *См.: Сорокин П.А. Голод как фактор. Влияние голода на поведение людей, социальную организацию и общественную жизнь. Пг., 1922. С. 25.*

Общие требования корректного использования электронных ресурсов в значительной мере аналогичны тем, которые предъявляются при работе с традиционными видами источников. Среди таковых требования, обеспечивающие соблюдение авторских прав, точность передачи содержания источника, возможность проверки его и наличия самого источника и др. В значительной мере это достигается благодаря правильному библиографическому описанию документа при ссылке на него.

Библиографическое описание web-страницы включает следующие обязательные элементы: Автор. Заглавие страницы. Указание типа документа. (Электронный адрес (URL). Дата обращения.

Например:

Травин А. Три поисковика Рунета, не считая Google [Электронный ресурс]. URL: <http://www.netoskop.ru/theme/2001/06/21/2662.html> (дата обращения: 21.08.2010).

Гильдия издателей периодической печати. Российская аудитория Интернета преодолела порог в 5 млн. человек [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gipp.ru/print.php?id=511> (дата обращения: 11.03.2010).

Статья из электронного журнала. Описание похоже на описание web-страницы, однако наличие формальных данных позволяет выполнить его более строго, максимально приблизив к описанию статьи из печатного издания. В качестве дополнительных элементов присутствуют URL и дата просмотра.

Например:

Петрова Л. Е. «Новые бедные» ученые: жизненные стратегии в условиях кризиса [Электронный ресурс] // Экономическая социология. 2001. Т. 2, N 1. С. 26-43. URL: <http://www.ecsoc.msses.ru/pdf/ecsoc003.pdf> (дата обращения: 11.03.2010).

Необходимо соблюдать *последовательность знаков препинания при сноске*. Запятая, точка с запятой, двоеточие и точка ставятся после знака (цифры) сноски, вопросительный или восклицательный знак, многоточие, кавычки – перед знаком (цифрой) сноски.

В ВКР используются подстрочные ссылки. Они располагаются на каждой странице. Используется сквозная нумерация (одна для всей рукописи).

Из всех приложений ВКР обязательным является *список источников и литературы*. В списке выделяются следующие основные разделы:

Информационные ресурсы:

Выбор видов и типов информационных ресурсов, используемых в ВКР, определяется темой и спецификой проекта. Могут быть выделены следующие основные типы ресурсов:

- сервисы и инструменты для сбора, анализа, организации информации (в т.ч. статистические, аналитические, модельные);
- статьи и иные публикации открытого доступа;
- базы и банки данных;
- платформы-обменники, агрегаторы цифрового культурного наследия;
- сайты проектов;
- прочие ресурсы.

Литература

В списке приводится исследовательская литература (монографии, сборники статей, материалы, доклады и тезисы научных форумов, тематические ежегодники, отдельные статьи, реферативные обзоры, диссертации и т.д.) в алфавитном порядке их авторов и заглавий. Издания на иностранных языках приводятся после списка публикаций на русском языке.

Возможны следующие варианты структурирования списка исследовательской литературы:

А) список разбивается на подразделы по типам публикаций: монографии; статьи, авторефераты и тексты диссертаций, реферативные обзоры, публикации на интернет-ресурсах

Б) список разбивается на тематические разделы. Например, по теме «Гюнтер Грасс в политической жизни послевоенной Германии» это могут быть разделы: «Публикации по общим проблемам политической жизни послевоенной Германии», «биографические исследования» и т.д.

11. Подготовка и защита ВКР

Подготовка и защита ВКР состоит из следующих этапов:

- 1) определение темы ВКР,
- 2) организация работы над ВКР,
- 3) предзащита,
- 4) защита ВКР,
- 5) передача ВКР на хранение.

Этапы подготовки и защиты ВКР

№	наименование этапа и содержание работ	сроки выполнения	ответственные/участники	выходящие документы
1	3	2	4	5
I	Определение темы ВКР:			
1	разработка тематики ВКР	ежегодно (сентябрь-октябрь)	зав.кафедрой /научные руководители	протокол заседания кафедры
2	доведение тематики ВКР до студентов и выбор студентами темы ВКР	ежегодно (октябрь-ноябрь)	зав.кафедрой /научные руководители	личное заявление студента
3	закрепление за студентами тем ВКР и научных руководителей	ежегодно (ноябрь)	зав.кафедрой /научные руководители	протокол заседания кафедры
4	утверждение темы ВКР утверждение рецензентов ВКР	на втором заседании текущего учебного года	ученый совет историко-политологического факультета	протокол заседания Ученого совета факультета
5	распоряжение декана о закреплении за студентами тем ВКР	ежегодно (декабрь)	декан историко-политологического факультета	распоряжение (п.41 Положения о порядке проведения ИГА)
II	Организация работы над ВКР			
1	- составление заданий на выпускную квалификационную работу - получение студентами заданий	декабрь текущего года	научные руководители /студенты	задание на ВКР, подпись научного руководителя на задании, подпись студента на задании
2	написание выпускной	в течение	студенты	

	квалификационной работы проведение консультаций для студентов по работе над ВКР	всего периода выполнения ВКР	/научные руководители	
III	Допуск к защите			
1	предзащита ВКР	1 декада июня	студенты /научные руководители	
2	предоставление выполненной ВКР руководителю	не позднее, чем за 2 недели до даты защиты.	студенты /научные руководители	готовый текст ВКР (п.47 Положения о порядке проведения ИГА)
3	прохождение нормоконтроля ВКР	за две недели до защит	ответственный по направлению «История»	подпись на титальном листе ВКР
4	подготовка отзывов научного руководителя и рецензента	за 7 дней до даты защиты	научные руководители, рецензенты	отзыв, подпись на титальном листе ВКР (п.49 Положения о порядке проведения ИГА)
5	подготовка распоряжения о допуске студентов к Итоговой государственной аттестации	за 6 дней до даты защиты ВКР	декан историко- политологическог о факультета	распоряжение о допуске к ИГА (п.11, п.57 Положения о порядке проведения ИГА)
6	ознакомление студентов с отзывом через личный кабинет ЕТИС	за 5 календарны х дней до дня защиты ВКР	зав.кафедрой	(п.53 Положения о порядке проведения ИГА)
7	ВКР с отзывом научного руководителя передается в ГЭК	за два дня до защиты ВКР	зав.кафедрой	ВКР, отзыв
8	Тексты ВКР размещаются научным руководителем в ЕТИС ПГНИУ	за 2 дня до защиты ВКР	научные руководители	(п.55 Положения о порядке проведения ИГА)
IV	защита ВКР	по расписанию работы	Государственная экзаменационная комиссия	протокол заседания ГЭК (запись о

		ГЭК		защите ВКР)
V	передача выпускных квалификационных работ на хранение	в течение двух дней	ответственный за делопроизводство по кафедре	журнал регистрации ВКР

1). *Выбор и закрепление темы ВКР.* Студенты в октябре-ноябре согласовывают темы ВКР с научными руководителями и пишут заявление о закреплении за ними темы ВКР (приложение 2). После этого темы ВКР и научные руководители закрепляются за студентами на заседании кафедры. Затем тематика ВКР по направлению «Педагогическое образование» рассматривается и утверждается на втором заседании Ученого совета историко-политологического факультета текущего учебного года. Перечень тем ВКР ежегодно обновляется.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

п. 41. Ученым советом факультета, реализующего ОП, утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем). Декан факультета доводит перечень утвержденных тем до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации под подпись (приложение 3).

п. 42. Обучающемуся (нескольким обучающимся, планирующим выполнение выпускной квалификационной работы совместно) может быть предоставлено право подготовить и защитить выпускную квалификационную работу по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Соответствующее заявление подается на имя декана факультета (факультетов), реализующего ОП в срок, не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Предложенная тема утверждается Ученым советом факультета.

п. 43. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) не позднее, чем за 5 месяцев до дня защиты выпускной квалификационной работы, приказом ректора закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

2). *Организация работы над ВКР.*

В соответствии с учебным планом по направлению «Педагогическое образование» и графиком учебного процесса на текущий учебный год подготовка над ВКР начинается с получения студентами заданий на ВКР и преддипломную практику (приложение 4).

На протяжении всего периода теоретического обучения в одиннадцатом триместре, и при прохождении преддипломной практики в двенадцатом триместре студент работает над написанием содержательного текста ВКР.

Результатом преддипломной практики должен стать текст ВКР, выполненный в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к работам подобного типа и освоение студентом компетенций, согласно СУОС, и готовый к процедуре предзащиты, организуемой кафедрой после преддипломной практики в первой декаде июня текущего года.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

п. 47. Обучающийся предоставляет выполненную выпускную квалификационную работу руководителю в срок, не позднее, чем за 2 недели до даты защиты.

В течение всего периода выполнения ВКР студент регулярно консультируется по вопросам написания работы со своим научным руководителем.

Согласно «Положению об итоговой государственной аттестации выпускников Пермского государственного университета», выпускные квалификационные работы, «выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов и магистров, подлежат рецензированию. К рецензированию ВКР привлекаются высококвалифицированные специалисты в соответствующей области знаний (науки) промышленных предприятий, учреждений, вузов, из числа лиц, не являющихся работниками организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия). Рецензенты магистерских диссертаций должны, как правило, иметь ученую степень (кандидата или доктора наук) и (или) ученое звание по соответствующему направлению.

Рецензии оформляются по форме (Приложение 6). В рецензии должны быть указаны фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, должность, место работы рецензента. Подпись рецензента, как правило, заверяется печатью в отделе документационного обеспечения (канцелярии и т.п.) по месту его работы.

3). Предзащита ВКР

Организуется кафедрами в первой декаде июня. В ходе предзащиты 7–8 минут отводится на доклад студента по теме ВКР, затем студент отвечает на вопросы комиссии.

4) Допуск к защите ВКР.

п. 11. К прохождению государственных аттестационных испытаний допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОП.

Допуск оформляется распоряжением декана факультета, реализующего ОП, **за 6 рабочих дней до даты государственного аттестационного испытания** (*Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.)*)

1. Законченная выпускная квалификационная работа представляется студентом руководителю.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

п. 47. Обучающийся предоставляет выполненную выпускную квалификационную работу руководителю в срок, не позднее, чем за 2 недели до даты защиты.

2. Затем ВКР проходит проверку на соответствие требованиям, прописанным в настоящих методических рекомендациях (п.8) сотрудником, осуществляющим нормоконтроль.

3. После прохождения ВКР нормоконтроля студент распечатывает ВКР, переплетает (на пружину), подписывает, передает научному руководителю.

4. Научный руководитель ставит свою подпись на ВКР и передает ее вместе со своим письменным отзывом (приложение 5) и отзывом рецензента (приложение 6) заведующему кафедрой.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

п. 49. Руководитель выпускной квалификационной работы представляет заведующему кафедрой, на которой выполнялась работа обучающимся (далее – соответствующая кафедра), письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет на соответствующую кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Отзыв предоставляется не позднее чем за 7 дней до даты защиты выпускной квалификационной работы обучающимся.

п. 53. Заведующий соответствующей кафедрой обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы через личный кабинет обучающегося в единой телеинформационной системе ПГНИУ (далее – ЕТИС ПГНИУ).

п. 54. Выпускная квалификационная работа, отзыв заведующим кафедрой передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

п. 55. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются руководителем выпускной квалификационной работы в ЕТИС ПГНИУ не позднее, чем за 2 дня до защиты выпускной квалификационной работы.

п. 56. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

57. Декан факультета своим распоряжением имеет право не допустить обучающегося к прохождению государственного итогового испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы в случае нарушения обучающимся требований к срокам выполнения выпускной квалификационной работы.

5). Защита ВКР

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

п. 11. К прохождению государственных аттестационных испытаний допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОП.

Допуск оформляется распоряжением декана факультета, реализующего ОП, за 6 рабочих дней до даты государственного аттестационного испытания.

В своей работе ГЭК руководствуется «Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 [«Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»](#) и Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава, а также всех желающих. Общее время работы комиссии по защите одной ВКР – не более 30 минут.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Защита ВКР каждым студентом оформляется протоколом заседания ГЭК по защите ВКР.

Порядок защиты ВКР

1) перед началом заседания ГЭК всем его членам раздается сводная информация об аттестуемых, защита ВКР которых запланирована на данном заседании;

2) секретарь ГЭК передает ВКР вместе с отзывом руководителя председателю ГЭК, который доводит до сведения членов ГЭК и присутствующих тему ВКР, фамилию, имя, отчество аттестуемого и фамилию, имя, отчество руководителя;

3) представление выпускником ВКР (7–10 минут). Допускается использование презентации ВКР в формате PowerPoint или PDF;

4) вопросы членов ГЭК и присутствующих к автору ВКР (вопросы должны быть связаны с темой защищаемой работы, кратко и четко сформулированы);

5) ответы аттестуемого на эти вопросы;

6) объявление председателем об окончании защиты ВКР.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

п. 31. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

п. 32. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

п. 33. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

п. 34. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

п. 35. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного

аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

п. 36. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

Если комиссия принимает решение о том, что выпускник работу не защитил, то соответствующие записи делаются в протоколе заседания ГЭК.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

п. 59. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

п. 60. Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия в деканат факультета, реализующего ОП в течение месяца с момента проведения государственного аттестационного испытания.

п. 61. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

п. 62. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине, в связи с отсутствием допуска или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в [6](#) настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание, в связи с отсутствием допуска или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

п. 63. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

После защиты секретарь ГЭК передаёт ВКР и сопутствующую документацию на хранение в методический кабинет кафедры. ВКР регистрируются в журнале регистрации и хранятся в фондах кафедры в течение 5 лет согласно утвержденной номенклатуре дел, затем списываются по акту.

Критерии оценивания.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При оценивании ВКР учитывается отзыв научного руководителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или устанавливается факт отрицательного результата защиты. Итоги защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

ГЭК может принять следующее решение:

- 1) отметить в протоколе работу как выделяющуюся из других;
- 2) рекомендовать работу или отдельные ее части к публикации;
- 3) рекомендовать автора работы к поступлению в аспирантуру.

Общие критерии оценки ВКР, в т.ч.: сформированность у студента компетенций (основных навыков и умений) при реализации культурно-просветительской и проектной деятельности, предъявляемых СУОС (см. карту компетенций):

- 1) обоснованность актуальности темы проекта, соответствие содержания теме, поэтапность реализации проекта;
- 2) уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного практического материала, обоснованность и четкость сформулированных результатов реализации проекта;
- 3) четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- 4) комплексность использования цифровых методов и инструментов при реализации проекта, их адекватность задачам проекта;
- 5) эффективность использования методов и инструментов реализации проекта для решения поставленной цели проекта;
- 6) обоснованность и ценность полученных результатов проекта;
- 7) соответствие формы представления ВКР всем требованиям, предъявляемым к оформлению работ;
- 8) орфографическая и пунктуационная грамотность;
- 9) качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР;
- 10) глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г.):

пп.74–82. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Список литературы

Основная

1. Балабанов П. И. Теория и методика социокультурного проектирования Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / П. И. Балабанов. – Кемерово : КемГИК, 2013. – 64 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/49440> (дата обращения: 21.12.2020).
2. Каменец А. В. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская. – 2-е изд., испр.

и доп. – М. : Юрайт, 2020. – 185 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/452814> (дата обращения: 21.12.2020). –

3. Коноплева Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. – 2 -е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2020. – 254 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/456873> (дата обращения: 21.12.2020).

Дополнительная

1. Гененко О. Н. Технологии менеджмента социально-культурной деятельности: вопросы теории и практический опыт [Электронный ресурс] : монография / О. Н. Гененко, Н. В. Ефремова, Н. Н. Калашникова. – Белгород : БГИИК, 2020. – 197 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/153871>
2. Гостева Л. Ф. Социальные технологии в туризме и гостеприимстве [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ф. Гостева. – Вологда : ВоГУ, 2015. –100 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93103>
3. Каримов Б. К. Проблемы и перспективы социокультурного развития современного общества в условиях региона (на примере Чувашской Республики) [Электронный ресурс] : монография / Б. К. Каримов, Г. Н. Петров. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2020. –148 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156094>

Интернет-ресурсы, справочные системы

<http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система

<https://elibrary.ru/> Электронная научная библиотека eLibrary

<https://www.academia.edu/> социальная сеть исследователей социальных и гуманитарных наук с возможностью доступа к полным текстам публикаций,, в т.ч. по проектной деятельности в области культурного наследия

<http://diss.rsl.ru/?menu=about/31/&lang=ru> открытая электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки

13. Материально-техническое и программное обеспечение выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Материально-техническая база государственной итоговой аттестации обеспечивается наличием:

а) зданий и помещений, находящихся у ПГНИУ на правах оперативного управления, аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями, где осуществляется индивидуальная аудиторная подготовка студентов по данной дисциплине.

Обеспеченность одного обучающегося приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями, соответствует нормативным критериям;

б) фондов и структурных подразделений Научной библиотеки ПГНИУ (для подготовки к занятиям), в т.ч. читальный зал библиотеки ПГНИУ;

в) персональных компьютеров преподавателей и студентов, другой компьютерной техники ПГНИУ, необходимой для выполнения самостоятельной работы, а также организации работы в аудитории;

г) мультимедиа-оборудования для презентации исследовательской работы студентов, демонстрации слайд-презентаций во время доклада;

д) телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОП и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности.

Перечень необходимых средств, используемых для проведения государственной итоговой аттестации: аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, мультимедийное оборудование, доска.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения

1. Офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки и просмотра электронных презентаций)
2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель).
4. Программа просмотра интернет контента

14. Программа государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в форме выполнения задания, сформулированного в билете с последующим устным ответом на вопросы членов комиссии. В каждом билете будет сформулировано одно задание из тех модельных вариантов, которые представлены ниже.

При выполнении задания студенты могут свободно пользоваться информацией из сети интернет. Время выполнения задания – 3 часа.

Модельные задания для государственного экзамена

Задание 1. Дана некая тема учебного занятия (будет сформулирована в задании). Используя доступные в сети интернет материалы, предлагается выполнить следующие задания:

1. Разработать план занятия с учетом следующих аспектов:
 - ✓ Базовых национальных ценностей;
 - ✓ Специальных научных знаний и результатов исследований в проектировании педагогической деятельности;
 - ✓ Системного и междисциплинарного подходов к проектированию занятий;
 - ✓ Возможных трудностей и методов их преодоления.
2. Составить и представить план занятия.

Задание 2. Представлена некая сфера для реализации культурного проекта (будет определена в задании). Используя доступные в сети интернет материалы, предлагается выполнить следующие задания:

1. Разработать план проекта с учетом следующих аспектов:

- ✓ Целевой аудитории культурного проекта;
- ✓ Историко-культурного своеобразия своей страны;
- ✓ Культурное разнообразие современного мира и социальные, этические, конфессиональные и культурные различия;
- ✓ Специальных научных знаний и результатов исследований в проектной деятельности;
- ✓ Системного и междисциплинарного подходов к проектной деятельности.

2. Составить аннотацию проекта и представить ее.

Задание 3. Дана некая дидактическая проблема (будет сформулирована в задании). Используя доступные в сети интернет материалы, предлагается выполнить следующие задания:

1. Разработать стратегию решения дидактической проблемы с учетом следующих аспектов:

- ✓ Специальных научных знаний и результатов исследований и существующих педагогических подходов;
- ✓ Системного и междисциплинарного подходов к организации педагогической деятельности;
- ✓ Принципов организации мониторинга результатов обучения.

2. Составить описание стратегии и представить его.

Задание 4. Дана некая дидактическая проблема (будет сформулирована в задании). Используя доступные в сети интернет материалы, предлагается выполнить следующие задания:

1. Составить план мониторинга текущей деятельности учебного подразделения с учетом следующих аспектов:

- ✓ Специальных научных знаний и результатов исследований;
- ✓ Системного и междисциплинарного подходов к оценке качества образования;
- ✓ Анализа разных источников информации;
- ✓ Современных методов оценки образовательной и просветительской деятельности.

2. Составить план мониторинга и представить его.

Задание 5. Дана некая тема международного просветительского мероприятия (в задании). Используя доступные в сети интернет материалы, предлагается выполнить следующие задания:

1. Разработать программу мероприятия с учетом следующих аспектов:

- ✓ Целевой аудитории мероприятия;

- ✓ Историко-культурного своеобразия своей страны;
- ✓ Культурного разнообразия современного мира и социальных, этических, конфессиональных и культурных различий;
- ✓ Культурных различий, влияющих на социальное взаимодействие участников мероприятия.

2. Составить программу и представить ее.

Задание 6. Дана некая тема для исследования (будет сформулирована в задании). Предлагается выполнить следующие задания (допускается использование сети интернет):

1. Составить драфт научно-исследовательского проекта студента соответствующего направления с учетом следующих аспектов:

- ✓ Определения возможной темы исследовательского проекта;
- ✓ Специальных научных знаний и результатов исследований;
- ✓ Системного и междисциплинарного подходов к исследовательской деятельности;
- ✓ Анализа разных источников информации.

2. Составить аннотацию научно-исследовательского проекта студента и представить ее.

Содержательная тематика экзаменационных заданий

Проектная деятельность в социокультурной сфере

Сущность и специфика социально-культурного проектирования. Основные понятия и категории социально-культурного проектирования. Социокультурное проектирование и другие виды прогнозной деятельности. Классификации социально-культурных проектов. Социокультурное проектирование в системе разработки и реализации региональной культурной политики.

Инновационная деятельность в социально-культурном проектировании

Инновационная деятельность в сфере культуры. Социальный эксперимент в инновационном процессе. Оценка социальных последствий инновационных управленческих решений. Разработка макета целевой комплексной программы.

Социокультурное проектирование в системе разработки и реализации региональной культурной политики

Формирование общественных интересов и распределение общественно необходимых целей и задач. Приоритеты государственной деятельности. Государственная культурная политика. Региональная культурная политика в социокультурном проектировании. Методологические основы региональной культурной политики.

Этапы социокультурного проектирования

1 этап – предпроектный: определение вероятностного направления развития объекта социально-культурной сферы. 2 этап – разработка проекта. Содержание программно-планировочной деятельности как формы интеграции основных направлений досуговых интересов и потребностей личности, создание реальной возможности для проявления инициативы и самостоятельности, культурно-досуговой активности людей. Составление программы, направленной на реализацию поставленных целей. 3 этап – постпроектный: создание организационно-управленческого механизма, позволяющего реализовать запрограммированные мероприятия.

Инновационная деятельность в сфере культуры

Сущность инновационной деятельности как целенаправленной, научно обоснованной, нацеленной на изменение существующей социокультурной ситуации в сфере досуга и дополнительного образования. Элементы инновации, нововведений в социокультурной сфере. Понятие эффекта и эффективности для сферы культуры и искусства. Цифровые технологии как инновации в сфере культурного наследия.

Информационные ресурсы в области историко-культурного наследия

Информатизация учреждений хранения и памяти. Цифровое историко-культурное наследие. Проблемы создания, организации информации и использования цифрового культурного наследия. Информационные технологии в архивах. Информационные технологии в музеях: От интерактивных выставок к виртуальному пространству.

15. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

15.1. Показатели и критерии оценивания компетенций

В совокупности задания проверяют сформированность всех компетенций, закрепленных за государственным экзаменом.

№ заданий	ОП К.8 .1	ОП К.4 .1	ОПК .5.1	ОП К.5 .2	ОПК 8.2	ОП К.8 .3.	УК.1 .1	УК.5 .1	УК .5.2	УК .1.2	УК .5.3	УК .1.3	УК .5.4	УК .1.4
1		+		+		+	+		+			+		+
2	+						+	+	+		+		+	+
3	+		+	+		+	+					+		+
4	+		+	+	+		+			+		+		
5		+					+	+			+		+	
6	+				+	+	+			+		+		

15.2. Шкала и критерии оценки государственного экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценки
неудовлетворительно	Задание, предложенное в билете, не выполнено. Студент не продемонстрировал сформированности проверяемых компетенций
удовлетворительно	Задание, предложенное в билете, выполнено, не в полном объеме. Студент смог ответить лишь на часть вопросов, поставленных в задании. Обнаружил неполные знания теоретических основ, допускал существенные неточности в изложении, не всегда корректно употреблял терминологию. Проверяемые компетенции сформированы слабо.
хорошо	Задание, предложенное в билете, выполнено, но при этом имела место неполнота ответа и неточности, которые потребовали дополнительных вопросов и уточнений. Студент смог убедительно ответить на большинство поставленных в задании вопросов. Проверяемые компетенции сформированы не в полной мере.
отлично	Задание, предложенное в билете, выполнено полностью, на уточняющие вопросы комиссии студентом даны исчерпывающие ответы. Проверяемые компетенции сформированы полностью.

16. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы с помощью государственного экзамена

Государственный экзамен проводится на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистр по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» в области компетенций по типам профессиональной деятельности. К государственному экзамену допускаются студенты, завершившие полный курс по образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Сдача государственного экзамена проводится на открытом заседании государственной комиссии, состоящих из научно-педагогического персонала ФГАОУ ВО ПГНИУ и лиц, приглашенных из сторонних организаций. Предлагаемая структура программы позволяет осуществить комплексный контроль формирования всех компетенций в полном объеме.

Государственный экзамен проводится в форме выполнения задания, сформулированного в билете с последующим устным ответом на вопросы членов комиссии. В каждом билете будет сформулировано одно задание из тех модельных

вариантов, которые представлены выше. При выполнении задания студенты могут свободно пользоваться информацией из сети интернет. Время выполнения задания – 3 часа.

Степень сформированности компетенций студентов на экзамене, определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка производится на основе зафиксированных выше критериев и призвана зафиксировать уровень освоения соответствующих компетенций.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г., 26.02.2021 г.):

п. 11. К прохождению государственных аттестационных испытаний допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОП.

Допуск оформляется распоряжением декана факультета, реализующего ОП, за 6 рабочих дней до даты государственного аттестационного испытания.

В своей работе ГЭК руководствуется «Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г., 26.02.2021 г.):

Сдача государственного экзамена проводится на заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре экзамена, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г., 26.02.2021 г.):

п. 31. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

п. 32. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

п. 33. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

п. 34. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

п. 35. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

п. 36. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

п. 59. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

п. 60. Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия в деканат факультета, реализующего ОП в течение месяца с момента проведения государственного аттестационного испытания.

п. 61. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

п. 62. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине, в связи с отсутствием допуска или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в 6 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание, в связи с отсутствием допуска или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

п. 63. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Критерии оценивания.

Результаты экзамена обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г., 26.02.2021 г.):

п. 16. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

п. 58. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения

Из Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ (в ред. от 27.06.2018 г., 26.02.2021 г.):

пп.74-82. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

17. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

17.1. Список литературы

Основная:

1. Современные педагогические технологии: учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по педагогическим направлениям и специальностям/ Автор-составитель: О.И. Мезенцева; подред.Е.В. Кузнецовой; Куйб. фил. Новосиб. гос. пед. ун-та. Новосибирск: ООО «Немо Пресс», 2018. 140с.
2. Инклюзивное образование: Учеб. пособие / Н.А. Борисова, И.А. Букина, И.А. Бучилова и др.; сост. О.Л. Леханова. Череповец: ЧГУ, 2016. 162 с.
3. Медийно-информационная грамотность в цифровом мире: как научить учителей. Сборник статей / ред. Ю.Ю. Черный, Т.А. Мурована. М.: Институт ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании, Программа ЮНЕСКО «Информация для всех», 2021. 81 с.
4. Современный стратегический анализ: учебное пособие / Е.Ю. Кузнецова [и др.], Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2016. 131с.
5. Подготовка магистров к управлению проектами: [учебное пособие для обучающихся гуманитарных специальностей (44.04.02 Психолого-педагогическое образование, 44.04.01 Педагогическое образование, 46.04.01 История, 45.04.01 Филология)] / А.В. Хитрова. Краснодар: ООО «Академия знаний», 2018. 109 с.

Дополнительная:

1. Историко-культурное наследие и информационно-коммуникационные технологии: сохранение и исследование: материалы научной конференции (Пермь, 13–14 ноября 2009г.) / под ред. С.И. Корниенко; Перм. гос. ун-т. Пермь, 2009. 238 с.
2. Креативные стратегии креативные индустрии в экономическом, социальном и культурном пространствах региона: материалы Второй регион. науч.-практ. конф. Иркутск, 14-15мая 2019г. / Иркут. гос. ун-т; [подобщ. ред. В.А. Решетникова, Н.В. Деренко, Т.Ю. Фальковской]. Иркутск: Репроцентр А1, 2019. 333с.
3. Медийно-информационная грамотность в России: дорога в будущее. Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции «Медиа-и информационная грамотность в информационном обществе» (Москва, 24–27 апреля 2013 г.)/Сост. Е.И.Кузьмин, И.В. Жилавская, Д.Д. Игнатова. М.: МЦБС, 2014. 212 с.
4. Патрахина Т.Н. SWOT-анализ как инструмент планирования стратегии образовательной организации// Интернет-журнал «Науковедение»Том 7, No2(2015).
5. Сохранение цифрового наследия в России: Методология, опыт, правовые проблемы и перспективы[Текст] Монография / И.И. Горлова, А.Л. Зорин, А.А. Гуцалов; отв. ред. А.В. Крюков; Юж. ф-л Рос. науч.-иссл.ин-та культурного и природ. наследия им. Д.С. Лихачёва. М.: Институт Наследия, 2021.
6. Хезмондалш Д. Культурные индустрии. М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2014. 454 с.
7. Хрулева А.А. Формирование информационной культуры как необходимое условие повышение уровня высшего профессионального образования// Проблемы современного педагогического образования. 2014. No 45-1. С. 348-355.

17.2. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Цифровая инклюзия и доступность ИКТ в музее. Отчет по результатам исследования. ICOM. Март 2021.

<https://g3ict.org/index.php/actions/assetCount/download?id=2kPFGt0%40aNy%40AЕpyQ64cDnXHdbHarstJKmdNEADz%24P8%3D>

2. Хартия о сохранении цифрового наследия. Принята ЮНЕСКО 15 октября 2003 года. https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/digital_heritage_charter.shtml
3. Всеобщая декларация ЮНЕСКО о культурном разнообразии. Принята 2 ноября 2001 года Генеральной конференцией Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры. https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/cultural_diversity.shtml
4. Цифровые гуманитарные науки. Хрестоматия. Под ред. М. Террас, Д. Найхан, Э. Ванхутта, И. Кижнер. Пер. с англ. Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2017. 352 с. <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b71/free/i-531505996.pdf>

Приложения

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Кафедра _____

Выпускная квалификационная работа

тема ВКР

Автор выпускной квалификационной работы

студентка _____ курса группы _____

_____ формы обучения

историко-политологического факультета _____ ФИО

Научный руководитель

уч.степень, звание _____ ФИО

Рецензент

уч.степень, звание _____ ФИО

Пермь _____

Приложение 2

Декану историко-политологического факультета,
к.полит.н., доценту
Н.В.Борисовой

Студента (ки) _____ курса
группы _____
_____ формы обучения
историко-политологического факультета
направление «История»
обучающегося (йся) на бюджетной / договорной основе

Ф.И.О. (полностью)

Заявление.

Прошу закрепить за мной следующую тему выпускной квалификационной работы
на 20__/20__ уч.г. _____

(научный руководитель _____).
(Ф.И.О. научного руководителя)

(дата)

подпись студента

«Согласовано»

(подпись преподавателя)

Задание на выпускную квалификационную работу

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФГАОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Историко-политологический факультет

КАФЕДРА _____

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой

_____ Ф.И.О.

«__» _____ 202_ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студенту _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки _____

Специализация _____

Форма обучения _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

утверждена Советом ИПФ, протокол № __ от «__» _____ 20... г.

Срок предоставления завершённой работы на кафедру «__» _____ 20...г.

Перечень подлежащих разработке вопросов:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

Рецензент: _____

(ученая степень, должность, И.О.Фамилия)

(подпись, дата)

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____

(ученая степень, должность, И.О.Фамилия)

Задание принял(а) к исполнению студент(ка) _____

(подпись, дата)

ГРАФИК
выполнения выпускной квалификационной работы

Мероприятия	Сроки выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1. Согласование содержательной структуры ВКР с научным руководителем	до «__» мая 20__ г.	
2. Подбор и согласование чернового варианта списка источников и исследовательской литературы с руководителем, завершение работы с источниками и литературой	до «__» мая 20__ г.	
3. Разработка и представление на проверку введения ВКР	до «__» мая 20__ г.	
4. Разработка и представление на проверку первой главы ВКР	до «__» июня 20__ г.	
5. Разработка и представление на проверку остальных глав и выводов по ВКР	до «__» июня 20__ г.	
6. Предзащита ВКР	до «__» июня 20__ г.	
7. Переработка (доработка) ВКР в соответствии с замечаниями и представление ее на кафедру	до «__» июня 20__ г.	
8. Разработка тезисов доклада и презентации к защите ВКР	до «__» июня 20__ г.	

График составлен «__» _____ 20__ г.

С графиком ознакомлен (а) _____
(Ф.И.О., подпись студента)

Отзыв научного руководителя
на выпускную квалификационную работу
студента

_____ (Ф.И.О.)

_____ курса историко-политологического факультета 44.04.01 «Педагогическое образование» на тему

« _____ »

В отзыве должны быть отражены:

1. Общая характеристика работы.
2. Актуальность темы проекта.
3. Соответствие темы работы ее содержанию.
4. Оценка логичности и последовательности этапов реализации проекта
5. Степень изучения студентом аналогичных проектов и передового опыта в соответствующей сфере.
6. Новизна и практическое значение результатов проекта.
7. Недостатки работы.
8. Рекомендации по дальнейшему использованию результатов работы.
9. Общий вывод.
10. Оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Отзыв научного руководителя должен соответствовать основным критериям, предъявляемым к содержательному анализу текста ВКР студента, на предмет сформированности ключевых компетенций, предъявляемых ФГОС.

Руководитель работы _____ / Ф.И.О.

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Отзыв рецензента
на выпускную квалификационную работу студента

_____ (Ф.И.О.)

_____ курса историко-политологического факультета направления 44.04.01
«Педагогическое образование» на тему

« _____ »

Рецензент анализирует основные положения ВКР, оценивает актуальность выбранной темы, использование цифровых современных технологий в реализации проекта, степень обоснованности полученных результатов и рекомендаций, их новизну и практическую значимость работы, указывает на недостатки, дает предложения.

Рецензент также указывает свою оценку выпускной работы по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и рекомендацию о присвоении выпускнику соответствующей квалификации

Рецензент _____ / Ф.И.О., должность, место работы

(подпись, печать)

« _____ » _____ 20__ г.