

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра трудового и международного права**

**Авторы-составители: Шуралева Светлана Владимировна**

Рабочая программа дисциплины

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ**

Код УМК 65873

Утверждено  
Протокол №9  
от «04» июня 2024 г.

Пермь, 2024

## **1. Наименование дисциплины**

Трудовой договор в России и за рубежом

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « М.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **40.04.01** Юриспруденция  
направленность Правоприменительная деятельность

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Трудовой договор в России и за рубежом** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**40.04.01** Юриспруденция (направленность : Правоприменительная деятельность)

**ОПК.4** Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

#### **Индикаторы**

**ОПК.4.1** Определяет правовую позицию по делу, аргументирует ее в устном и письменном виде, используя юридическую терминологию

**ОПК.4.2** Строит правовую позицию по делу в соответствии со своей ролью в состязательном процессе

**ПК.4** Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

#### **Индикаторы**

**ПК.4.1** Юридически правильно квалифицирует общественные отношения и выявляет нормативные акты, требующие применения в конкретной ситуации

**ПК.4.2** Выбирает наиболее эффективный способ оказания юридической помощи гражданам и организациям, а также другим участникам общественных отношений

**ПК.4.3** Дает устные и письменные консультации по правовым вопросам и составляет юридические документы и заключения

#### 4. Объем и содержание дисциплины

|   |  |
|---|--|
| <b>Направление подготовки</b>                                     | 40.04.01 Юриспруденция (направленность: Правоприменительная деятельность)      |
| <b>форма обучения</b>   | очная  |
| <b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>          | 2  |
| <b>Объем дисциплины (з.е.)</b>                                    | 3  |
| <b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>                                 | 108  |
| <b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b> | 36   |
| <b>Проведение лекционных занятий</b>                              | 12   |
| <b>Проведение практических занятий, семинаров</b>                 | 24   |
| <b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>                           | 72   |
| <b>Формы текущего контроля</b>                                    | Итоговое контрольное мероприятие (1)<br>Письменное контрольное мероприятие (2) |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                             | Зачет (2 триместр)   |

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Трудовой договор в России и за рубежом**

Курс посвящен историческим, теоретическим, практическим и сравнительно-правовым аспектам трудового договора в России и за рубежом.

Рассматриваются вопросы истории правового регулирования трудового договора в России и за рубежом. Исследуется актуальное состояние норм российского трудового права о трудовом договоре, а также воздействие экономики и общественно-политической ситуации на качество трудового законодательства. Рассматривается воздействие глобализации и цифровизации общества на трудовое право. Предлагается обзор новых научных исследований по актуальным проблемам трудового права в России. Проводится общий анализ актуальных качественных перемен в международном трудовом праве и в трудовом праве (праве занятости) отдельных зарубежных государств. Рассматриваются основные тенденции правового регулирования в данной сфере.

В теоретическом плане представляют интерес проблемы трудового договора, связанные с его экономической, социальной и юридической функцией. Уделено внимание понятию трудового договора, его классификациям. Анализируются отличия трудового договора от гражданско-правовых договоров о труде и служебных контрактов на государственной гражданской службе по административному праву; принципу свободы трудового договора в России. Рассматривается дифференциация норм российского трудового права о трудовом договоре, соотношение норм международного трудового права и российских конституционных правил с российскими юридическими нормами о трудовом договоре.

Анализируются вопросы субъектного состава трудового договора, его содержание, срок и форма. Трудовой договор рассмотрен в сравнительно-правовом ракурсе (через исследование основных параметров трудовых договоров в отдельных зарубежных странах).

Рассмотрены актуальные вопросы заключения, действия (изменения, приостановления), прекращения трудового договора, особенности трудовых договоров с отдельными категориями работников, проблемы недействительности условий трудовых договоров в России, а также вопросы обеспечения соблюдения российского нормативного массива о трудовых договорах.

### **Генезис норм о трудовом договоре в зарубежных и российской правовых системах (основные этапы)**

В данной части курса делается экскурс в историю правового регулирования трудового договора в России и за рубежом. Исследуется актуальное состояние норм российского трудового права о трудовом договоре, а также воздействие экономики и общественно-политической ситуации на качество трудового законодательства. Рассматривается воздействие глобализации и цифровизации общества на трудовое право. Предлагается обзор новых научных исследований по актуальным проблемам трудового права в России. Проводится общий анализ актуальных качественных перемен в международном трудовом праве и в трудовом праве (праве занятости) отдельных зарубежных государств. Рассматриваются основные тенденции правового регулирования в данной сфере.

### **Трудовой договор: теоретические проблемы**

В данной части курса рассматривается значение трудового договора в России, его экономическая, социальная и юридическая функции. Исследуется понятие трудового договора. Анализируются отличия трудового договора от гражданско-правовых договоров о труде и служебных контрактов на государственной гражданской службе по административному праву. Трудовой договор рассматривается в свете теории юридических фактов. Уделяется внимание принципу свободы трудового договора в России, вопросам дифференциации норм российского трудового права о трудовом договоре, соотношению норм международного трудового права и российских конституционных правил с российскими юридическими нормами о трудовом договоре, субъектам трудового договора, его содержанию, срокам заключения и форме.

### **Классы трудовых договоров**

В данной части курса рассматриваются основные классификации трудовых договоров в науке российского трудового права. Анализируются особенности трудовых договоров с отдельными категориями работников: с женщинами-работницами и лицами с семейными обязанностями; с работниками в возрасте до 18 лет; по совместительству, с педагогическими работниками; с руководителями организаций; в системах государственной и муниципальной службы; между гражданами. Отдельно рассматривается класс нетипичных трудовых договоров, в т.ч., срочные трудовые договоры, трудовые договоры о дистанционной работе. Дается общая характеристика других классов трудовых договоров в России.

### **Заключение трудового договора. Стороны и условия трудового договора**

В данной части курса рассматривается процедура заключения трудового договора, анализируются документы и процедуры, необходимые при заключении трудового договора.

### **Изменение трудового договора**

В данной части курса рассмотрены основные юридические способы изменения трудового договора. Понятие и классы переводов на другую работу. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Анализируются трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности (подчиненности) организации, ее реорганизации. Уделено внимание отстранению работников от работы по инициативе работодателя и по инициативе третьих лиц по отношению к трудовому договору. Соотношение норм трудового права и устоев кадрового менеджмента во время действия трудового договора.

### **Прекращение трудового договора**

В данной части курса уделено внимание экономической проблеме трудовой мобильности и ее юридическому отражению, основаниям прекращения трудового договора, предусмотренным в российском трудовом праве (понятие, классификации, характеристика каждого основания). Рассмотрены вопросы оформления увольнений работников, правовые последствия прекращения трудового договора, гарантии и компенсации для работников при прекращении и после прекращения трудового договора.

### **Трудовой договор за рубежом (на примере отдельных государств)**

В данной части курса посвящена сравнительно-правовому исследованию трудовых договоров в отдельных зарубежных странах.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/490658>
2. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/512661>

### Дополнительная:

1. Трудовое право: учебник / Н. А. Бриллиантова [и др.]; под ред.: О. В. Смирнова, И. О. Снигиревой, Н. Г. Гладкова. - 5-е изд. - Москва: ПГ-Пресс, 2016, ISBN 978-5-9988-0502-8. - 536.
2. Бугров Л. Трудовой договор в России и за рубежом / Л. Бугров. - Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2013, ISBN 978-5-7944-2110-1. - 641. - Библиогр. в подстроч. примеч.
3. Шуралева С. В. Трудовой договор в России: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / С. В. Шуралева. - Пермь: ПГНИУ, 2019, ISBN 978-5-7944-3357-9. - 130. <https://elis.psu.ru/node/611941>
4. Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / С. А. Анохин, Р. М. Ахмедов, Т. А. Батрова [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 110 с. — ISBN 978-5-238-02727-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/81825>
5. Трудовое право России: Учебник для студентов образовательных организаций, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" / К. А. Бондаренко, А. А. Бережнов, И. К. Дмитриева ; ред. А. М. Куренной. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2016, ISBN 978-5-392-17536-9. - 624. - Библиогр.: с.12-14
6. Саидов А. Х. Сравнительное правоведение. Основные правовые системы современности: учебник [для юридических вузов] / А. Х. Саидов ; ред. В. А. Туманов. - Москва: Юрист, 2009, ISBN 978-5-7975-0896-0. - 5093. - Библиогр. в конце глав
7. Трудовой договор. Цивилистическое исслед. / Л. С. Таль. Ч. 1. Общие учения. - Ярославль: Совет Демидовского Юрид. Лицея, 1913. - 422
8. Филипова, И. А. Правовое регулирование искусственного интеллекта : учебное пособие / И. А. Филипова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 293 с. — ISBN 978-5-4497-1666-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/121114.html>
9. Трудовое право: национальное и международное измерение. в 2-х т. / ред.: С. Ю. Головина, Н. Л. Лютов. - Москва: Норма, 2022. Т. 2. Трансформация трудовых отношений и проблемы отдельных институтов трудового права. Нетипичная занятость / А. А. Бережнов [и др.]. - 2022. - 566, ISBN 978-5-00156-228-3

10. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/475565>
11. Трудовое право России и стран Евросоюза: сборник статей/[Бугров Л.Ю. и др.].-Москва:РИОР,2012, ISBN 978-5-369-01015-0.-3281.-Библиогр. в подстроч. примеч.
12. Трудовое право: национальное и международное измерение.в 2-х т./ред.: С. Ю. Головина, Н. Л. Лютов.-Москва:Норма,2022.Т. 1.Общие проблемы современного трудового права/В. Н. Бобков [и др.].-2022.-606, ISBN 978-5-00156-211-5
13. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/468831>

## 9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-trudovogo-dogovora-po-zakonodatelstvu-gosudarstv-chlenov-eaes> Особенности трудового договора по законодательству государств-членов ЕАЭС

<https://cyberleninka.ru/article/n/trudovoy-dogovor-v-rossii-ot-kodeksa-zakonov-o-trude-1918-g-do-trudovogo-kodeksa-2001-g> Трудовой договор в России: от Кодекса законов о труде 1918 г. до Трудового кодекса 2001 г

<https://cyberleninka.ru/article/n/problemy-sovremennogo-ponimaniya-istorii-trudovogo-dogovora-v-rossii> Проблемы современного понимания истории трудового договора в России

<https://cyberleninka.ru/article/n/soderzhanie-trudovogo-dogovora> Содержание трудового договора

<https://cyberleninka.ru/article/n/trudovoy-dogovor-kak-yuridicheskaya-konstruktsiya> Трудовой договор как юридическая конструкция

<https://cyberleninka.ru/article/n/distantsionnyy-trud-opyt-evropeyskogo-soyuza-i-problemy-pravovogo-regulirovaniya-v-rossii> Дистанционный труд: опыт ЕС и проблемы правового регулирования в России

<https://cyberleninka.ru/article/n/soderzhanie-trudovogo-dogovora> Содержание трудового договора

<https://cyberleninka.ru/article/n/sposoby-izmeneniya-trudovogo-dogovora> Способы изменения трудового договора

<https://cyberleninka.ru/article/n/teoreticheskie-aspekty-izmeneniya-usloviy-trudovogo-dogovora> Теоретические аспекты изменения условий трудового договора

<https://cyberleninka.ru/article/n/problemy-izmeneniya-opredelyonnyh-storonami-usloviy-trudovogo-dogovora-po-prichinam-svyazannym-s-izmeneniem-organizatsionnyh-ili-te> Проблемы изменения определённых сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или те

<https://cyberleninka.ru/article/n/k-voprosu-o-sootnoshenii-ponyatiy-prekraschenie-rastorzhenie-trudovogo-dogovora-i-uvolnenie-rabotnika> К вопросу о соотношении понятий «Прекращение», «Расторжение трудового договора» и «Увольнение работника»

<https://cyberleninka.ru/article/n/postanovleniya-plenuma-verhovnogo-suda-rf-nereshennyye-voprosy-trudovogo-zakonodatelstva> Постановления Пленума Верховного Суда РФ: нерешенные вопросы трудового законодательства

<https://cyberleninka.ru/article/n/trudovoy-dogovor-vo-frantsii> Трудовой договор во Франции

<https://cyberleninka.ru/article/n/razgranichenie-trudovogo-dogovora-i-smezhnyh-dogovorov-o-trude-v-velikobritanii-i-ssha> Разграничение трудового договора и смежных договоров о труде в Великобритании и США

<https://cyberleninka.ru/article/n/sravnitelnyy-analiz-pravovogo-regulirovaniya-trudovyh-otnosheniy-v-rossii-frantsii-ssha-i-velikobritanii> Сравнительный анализ правового регулирования трудовых отношений в России, Франции, США и Великобритании

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Трудовой договор в России и за рубежом** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем: &#61485; доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС); доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного

обеспечения:

справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Кодекс»;

офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);

программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);

приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа по дисциплине необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для самостоятельной работы необходимы компьютерный класс, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. Состав оборудования указанных помещений определен в Паспортах компьютерного класса и помещения Научной библиотеки ПГНИУ, обеспечивающими доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными

компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Трудовой договор в России и за рубежом**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ОПК.4**

**Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах**

| <b>Индикатор</b>  | <b>Планируемые результаты обучения</b>  | <b>Критерии оценивания результатов обучения</b>  |
|---|---|--|
| <b>ОПК.4.2</b><br>Строит правовую позицию по делу в соответствии со своей ролью в состязательном процессе | Уметь строить правовую позицию по трудовому спору, вытекающему из трудового договора, в соответствии со своей ролью в состязательном процессе | <p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> Не знает норм трудового права, касающихся трудового договора, не умеет строить правовую позицию по трудовому спору, вытекающему из трудового договора, в соответствии со своей ролью в состязательном процессе, не владеет навыками анализа нормативных актов и судебной практики в соответствующей сфере <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> Слабо знает нормы трудового права, касающиеся трудового договора, демонстрирует слабое умение строить правовую позицию по трудовому спору, вытекающему из трудового договора, в соответствии со своей ролью в состязательном процессе, слабо владеет навыками анализа нормативных актов и судебной практики в соответствующей сфере, допуская при этом существенные ошибки <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> Хорошо знает нормы трудового права, касающиеся трудового договора, умеет строить правовую позицию по трудовому спору, вытекающему из трудового договора, в соответствии со своей ролью в состязательном процессе, владеет навыками анализа нормативных актов и судебной практики в соответствующей сфере, но совершает при этом несущественные ошибки <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> Свободно знает нормы трудового права, касающиеся трудового договора, умеет строить правовую позицию по трудовому спору, вытекающему из трудового договора, |

| Индикатор   | Планируемые результаты обучения   | Критерии оценивания результатов обучения  |
|---|---|---|
|   |   | <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>в соответствии со своей ролью в состязательном процессе, уверенно владеет навыками анализа нормативных актов и судебной практики в соответствующей сфере</p>   |
| <p><b>ОПК.4.1</b><br/> Определяет правовую позицию по делу, аргументирует ее в устном и письменном виде, используя юридическую терминологию</p> | <p>Определять правовую позицию по делу, связанному с трудовым договором аргументировать ее в устном и письменном виде, используя юридическую терминологию</p> | <p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает норм права, которые необходимы, чтобы формировать позицию по делу, связанному с трудовым договором, не умеет аргументировать ее в устном и письменном виде, не владеет необходимой юридической терминологией</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Слабо знает нормы права, которые необходимы, чтобы формировать позицию по делу, связанному с трудовым договором, демонстрирует слабое умение аргументировать ее в устном и письменном виде, слабо владеет необходимой юридической терминологией, допуская при этом существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Хорошо знает нормы права, которые необходимы, чтобы формировать позицию по делу, связанному с трудовым договором, демонстрирует умение аргументировать ее в устном и письменном виде, хорошо владеет необходимой юридической терминологией, допуская при этом несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Уверенное знает нормы права, которые необходимы, чтобы формировать позицию по делу, связанному с трудовым договором, демонстрирует умение аргументировать ее в устном и письменном виде, отлично владеет необходимой юридической терминологией, не допуская при этом ошибок</p> |

## ПК.4

### Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

| Индикатор  | Планируемые результаты обучения  | Критерии оценивания результатов обучения  |
|--|--|---|
| <p><b>ПК.4.1</b><br/>Юридически правильно квалифицирует общественные отношения и выявляет нормативные акты, требующие применения в конкретной ситуации</p> | <p>Обладать навыками юридической квалификации трудового правоотношения, уметь выявлять нормативные акты, подлежащие применению в конкретной ситуации</p> | <p><b>Неудовлетворител</b><br/>Не знает нормативные акты, регулирующие трудовые отношения, не умеет дать юридически правильную квалификацию трудовому правоотношению, не владеет навыками, позволяющими отличить его от иных правоотношений, опосредующих труд, применить необходимые нормативные акты в конкретной ситуации</p> <p><b>Удовлетворительн</b><br/>Слабо знает нормативные акты, регулирующие трудовые отношения, допускает существенные ошибки при юридической квалификации трудового правоотношения, слабо владеет навыками, позволяющими отличить его от иных правоотношений, опосредующих труд, применить необходимые нормативные акты в конкретной ситуации</p> <p><b>Хорошо</b><br/>Хорошо знает нормативные акты, регулирующие трудовые отношения, допускает несущественные ошибки при юридической квалификации трудового правоотношения, хорошо владеет навыками, позволяющими отличить его от иных правоотношений, опосредующих труд, применить необходимые нормативные акты в конкретной ситуации, хотя и допускает при этом несущественные ошибки</p> <p><b>Отлично</b><br/>Уверенно знает нормативные акты, регулирующие трудовые отношения, не допускает ошибки при юридической квалификации трудового правоотношения, свободно владеет навыками, позволяющими отличить его от иных правоотношений, опосредующих труд, применить необходимые нормативные акты в конкретной ситуации</p> |
| <p><b>ПК.4.3</b><br/>Дает устные и письменные</p>  | <p>Давать устные и письменные консультации по вопросам, связанным с трудовым</p>   | <p><b>Неудовлетворител</b><br/>Не знает норм трудового законодательства, регламентирующего содержание трудового</p>   |

| <b>Индикатор</b>   | <b>Планируемые результаты обучения</b>   | <b>Критерии оценивания результатов обучения</b>   |
|--|--|---|
| <p>консультации по правовым вопросам и составляет юридические документы и заключения</p> | <p>договором, составлять трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним, приказы о приеме на работу и об увольнении</p> | <p><b>Неудовлетворител</b><br/>договора, его заключение, изменение, прекращение, не владеет навыками устного и письменного консультирования по указанным вопросам, не умеет составлять трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним, приказы о приеме на работу и об увольнении</p> <p><b>Удовлетворительн</b><br/>Слабо знает нормы трудового законодательства, регламентирующего содержание трудового договора, его заключение, изменение, прекращение, слабо владеет навыками устного и письменного консультирования по указанным вопросам, составляет трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним, приказы о приеме на работу и об увольнении, при этом допуская существенные юридические ошибки</p> <p><b>Хорошо</b><br/>Хорошо знает нормы трудового законодательства, регламентирующего содержание трудового договора, его заключение, изменение, прекращение, владеет навыками устного и письменного консультирования по указанным вопросам, составляет трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним, приказы о приеме на работу и об увольнении, при этом допуская несущественные юридические ошибки</p> <p><b>Отлично</b><br/>Уверенно знает нормы трудового законодательства, регламентирующего содержание трудового договора, его заключение, изменение, прекращение, свободно владеет навыками устного и письменного консультирования по указанным вопросам, составляет трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним, приказы о приеме на работу и об увольнении, не допуская при этом юридических ошибок</p> |
| <p><b>ПК.4.2</b></p>   | <p>Знать специфику правового</p>   | <p><b>Неудовлетворител</b></p>  |

| Индикатор  | Планируемые результаты обучения  | Критерии оценивания результатов обучения  |
|--|--|---|
| <p>Выбирает наиболее эффективный способ оказания юридической помощи гражданам и организациям, а также другим участникам общественных отношений</p> | <p>регулирования трудового договора в России и отдельных зарубежных странах, уметь выбирать наиболее эффективный способ оказания юридической помощи работникам и работодателям, по вопросам, связанным с заключением, изменением, прекращением трудового договора по российскому законодательству, владеть навыками оказания помощи в указанной сфере иным субъектам российского трудового права</p> | <p><b>Неудовлетворител</b><br/> Не знает специфику правового регулирования трудового договора в России и отдельных зарубежных странах, не умеет выбирать наиболее эффективный способ оказания юридической помощи работникам и работодателям, по вопросам, связанным с заключением, изменением, прекращением трудового договора по российскому законодательству, не владеет навыками оказания помощи в указанной сфере иным субъектам трудового российского права</p> <p><b>Удовлетворительн</b><br/> Слабо знает специфику правового регулирования трудового договора в России и отдельных зарубежных странах, слабо умеет выбирать наиболее эффективный способ оказания юридической помощи работникам и работодателям, по вопросам, связанным с заключением, изменением, прекращением трудового договора по российскому законодательству, слабо владеет навыками оказания помощи в указанной сфере иным субъектам российского трудового права, допускает существенные ошибки</p> <p><b>Хорошо</b><br/> Хорошо знает специфику правового регулирования трудового договора в России и отдельных зарубежных странах, умеет выбирать наиболее эффективный способ оказания юридической помощи работникам и работодателям, по вопросам, связанным с заключением, изменением, прекращением трудового договора по российскому законодательству, владеет навыками оказания помощи в указанной сфере иным субъектам российского трудового права, допускает несущественные ошибки</p> <p><b>Отлично</b><br/> Уверенно знает специфику правового регулирования трудового договора в России и отдельных зарубежных странах, умеет выбирать наиболее эффективный способ оказания юридической помощи работникам</p> |

| <b>Индикатор</b> | <b>Планируемые результаты обучения</b> | <b>Критерии оценивания результатов обучения</b>  |
|------------------|--|--|
|                  |  | <b>Отлично</b><br>и работодателям, по вопросам, связанным с заключением, изменением, прекращением трудового договора по российскому законодательству, свободно владеет навыками оказания помощи в указанной сфере иным субъектам российского трудового права |

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : 2024

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

| Компетенция<br>(индикатор)   | Мероприятие<br>текущего контроля                                       | Контролируемые элементы<br>результатов обучения   |
|--|--|---|
| <b>ПК.4.1</b><br>Юридически правильно квалифицирует общественные отношения и выявляет нормативные акты, требующие применения в конкретной ситуации | Классы трудовых договоров<br><b>Письменное контрольное мероприятие</b> | знание основных теоретических проблем трудового договора (включая отражение принципа свободы труда в законодательстве о трудовом договоре, проблемы разграничения трудового и гражданско-правового договора, трудового договора и служебного контракта, особенности трудового договора на муниципальной службе, влияние цифровой экономики на развитие норм о трудовом договоре), классификации трудовых договоров (включая особенности трудовых договоров с отдельными категориями работников) |

| <b>Компетенция<br/>(индикатор)</b>   | <b>Мероприятие<br/>текущего контроля</b>  | <b>Контролируемые элементы<br/>результатов обучения</b>   |
|--|---|---|
| <p><b>ПК.4.1</b><br/>Юридически правильно квалифицирует общественные отношения и выявляет нормативные акты, требующие применения в конкретной ситуации</p> <p><b>ПК.4.3</b><br/>Дает устные и письменные консультации по правовым вопросам и составляет юридические документы и заключения</p> <p><b>ПК.4.2</b><br/>Выбирает наиболее эффективный способ оказания юридической помощи гражданам и организациям, а также другим участникам общественных отношений</p>  | <p>Изменение трудового договора</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>                                | <p>заключение трудового договора, аннулирование трудового договора, вопросы изменения трудового договора в России, а также иные связанные вопросы (знание генезиса норм о трудовом договоре в зарубежном и российском праве, основных теоретических проблем трудового договора, классификации трудовых договоров, знание нормативно-правовой базы и текущей правоприменительной практики в сфере заключения; умение анализировать и формулировать условия трудового договора по российскому трудовому праву; владение понятийным аппаратом в сфере трудового договора по российскому трудовому праву).</p>  |
| <p><b>ОПК.4.1</b><br/>Определяет правовую позицию по делу, аргументирует ее в устном и письменном виде, используя юридическую терминологию</p> <p><b>ПК.4.2</b><br/>Выбирает наиболее эффективный способ оказания юридической помощи гражданам и организациям, а также другим участникам общественных отношений</p> <p><b>ПК.4.1</b><br/>Юридически правильно квалифицирует общественные отношения и выявляет нормативные акты, требующие применения в конкретной ситуации</p> <p><b>ОПК.4.2</b><br/>Строит правовую позицию по делу в соответствии со своей ролью в состязательном процессе</p> | <p>Трудовой договор за рубежом (на примере отдельных государств)</p> <p><b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p> | <p>знание генезиса норм о трудовом договоре в зарубежном и российском праве, знание основных теоретических проблем трудового договора, классификации трудовых договоров, знание нормативно-правовой базы и текущей правоприменительной практики в сфере заключения, изменения, прекращения трудового договора в России, знание основных положений о трудовом договоре по законодательству зарубежных стран; умение анализировать и формулировать условия трудового договора по российскому трудовому праву; владение понятийным аппаратом в сфере трудового договора по российскому трудовому праву, владение навыками сравнительно-правового исследования трудовых договоров по российскому и зарубежному праву.</p> |

## Спецификация мероприятий текущего контроля

### Классы трудовых договоров

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

| Показатели оценивания   | Баллы |
|---|-------|
| Каждый магистрант представляет по одной из тем, указанных в перечне, доклад в письменной форме. Магистрант вправе предложить иную тему для доклада, обосновав ее актуальность и целесообразность (например, связав ее с темой своей магистерской диссертации). В докладе следует раскрыть суть вопроса, ссылаясь на нормы нормативно-правовых актов, акты применения права, материалы учебной и научной литературы. Приветствуется изложение магистрантом своей собственной правовой позиции, умение аргументировать, рассуждать. На презентацию доклада отведено 10 минут. В целях лучшего восприятия представленной в докладе информации магистранту рекомендуется продемонстрировать презентацию к докладу, подготовить раздаточный материал, использовать интерактивные методики и др. Критерии оценки. В докладе даны понятия (определения) терминов, указанных в вопросе, раскрыта суть вопроса, названы основные нормативно-правовые акты, магистрант ориентируется в правоприменительной практике, материалах учебной и научной литературы - 15 баллов. Структура доклада соответствует рекомендациям, доклад оформлен в письменном виде - 5 баллов. Публичная защита доклада с соблюдением 10-минутного регламента – 5 баллов. Доклад сопровождается презентацией (и/или раздаточным материалом/используются интерактивные методики взаимодействия с аудиторией) – 5 баллов. | 30    |

### Изменение трудового договора

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

| Показатели оценивания  | Баллы |
|--|-------|
| Тест: количество вопросов – 15; вопросы оцениваются в 2 балла каждый, максимальное количество баллов – 30; минимальное количество баллов, при котором контрольное мероприятие зачитывается – 13 баллов | 30    |

### Трудовой договор за рубежом (на примере отдельных государств)

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

| Показатели оценивания   | Баллы |
|---|-------|
| Устный ответ на вопрос из перечня вопросов для самоподготовки. Критерии оценивания. |       |

|   |    |
|---|----|
| <p>Каждый студент отвечает на один вопрос из перечня вопросов для самоподготовки.<br/> Каждый студент должен дать понятие (определение) терминов, указанных в вопросе.<br/> Следует раскрыть суть вопроса, ссылаясь на нормы нормативно-правовых актов, акты применения права, материалы учебной и научной литературы. Приветствуется изложение студентом своей собственной правовой позиции, умение аргументировать, рассуждать.<br/> Преподаватель вправе задавать студенту вопросы. Студентом даны понятия (определения) терминов, указанных в вопросе, раскрыта суть вопроса, названы основные нормативно-правовые акты, магистрант ориентируется в правоприменительной практике, материалах учебной и научной литературы - 20 баллов. Магистрант изложил и обосновал собственную правовую позицию по рассматриваемому вопросу, продемонстрировал умение аргументировать, рассуждать, ответил на вопросы – 10 баллов.</p> | 30 |
| <p>Показатель Баллтест: количество вопросов – 10; вопросы оцениваются в 1 балл каждый; максимальное количество баллов за тест – 10, минимальное количество баллов, при котором контрольное мероприятие зачитывается – 5</p>   | 10 |