

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра культурологии и социально-гуманитарных технологий**

**Авторы-составители: Игнатьева Оксана Валерьевна**

Рабочая программа дисциплины

**КОРПОРАТИВНАЯ АНТРОПОЛОГИЯ**

Код УМК 95979

Утверждено  
Протокол №2  
от «24» апреля 2023 г.

Пермь, 2023

## **1. Наименование дисциплины**

Корпоративная антропология

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « М.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **39.04.03** Организация работы с молодежью  
направленность Управление развитием человеческого потенциала молодежи

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Корпоративная антропология** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**39.04.03** Организация работы с молодежью (направленность : Управление развитием человеческого потенциала молодежи)

**ПК.3** Способен планировать и проводить научные исследования по молодежной тематике (включая научное моделирование и научные эксперименты), анализировать и интерпретировать их результаты, оформлять и представлять результаты научно-исследовательской и научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с научными и специальными требованиями (в том числе в виде научных отчетов и рекомендаций)

#### **Индикаторы**

**ПК.3.2** Осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации по проблеме исследования, проводит исследование

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	39.04.03 Организация работы с молодежью (направленность: Управление развитием человеческого потенциала молодежи)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	2
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	36
<b>Проведение лекционных занятий</b>	12
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	24
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	72
<b>Формы текущего контроля</b>	Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен (2 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Корпоративная антропология**

#### **Раздел 1. Основные направления корпоративной антропологии**

##### **Тема 1. Основные понятия антропологии организаций**

Основные понятия антропологии организаций. Различия между социологией и антропологией организаций. Этнография как жанр и метод описания организаций. Кейс-стади в антропологии организаций. Интерпретативный подход в исследованиях организаций. Культура организации как система основных понятий, принятых членами группы, ранее изобретенных, обнаруженных или развитых данной группой для того, чтобы справиться с задачами внешней адаптации или внутренней интеграции (П. В. Романов).

##### **Тема 2. Первые исследования в корпоративной антропологии**

Первый опыт антропологических исследований в организациях. Три периода в развитии корпоративной антропологии: 1920-е гг.; 1950-60-е гг.; современный период. Тейлоризм или «научное управление» в истории корпоративной антропологии. Хоуторнский проект (1927 – 1932 гг.): история, стадии, хоуторнский эффект. Новые понятия: неформальная группа, неформальные отношения в организации. Общество Прикладной Антропологии (1941 г.). Ограниченность функциональных моделей объяснения организационных процессов в корпоративной антропологии.

##### **Тема 3. Английская школа антропологии организаций**

Полевые методы исследования трудовых отношений в работах учёных Манчестерского университета (М. Глюкман, Г. Хоманс). Включенное наблюдение в исследовании организации. Обнаружение «проблем» как инструмент антропологического анализа. Теоретические подходы к осмыслению полевых материалов в английской школе антропологии организаций. Гендер и гендерные роли в организации.

##### **Тема 4. Современные антропологические исследования в организациях**

Два наиболее значимых подхода в антропологических исследованиях организаций: этнография работы и этнография профессий. Этнография работы: М. Буравой и Дж. Нэш. Антропология профессий. Этнография как жанр описания исследований в области корпоративной антропологии.

#### **Раздел 2. Организационная культура**

##### **Тема 5. Зарубежные исследования организационной культуры**

Причины популярности исследований организационной культуры в антропологии и социологии. Работы Г. Хофштеде в области организационной культуры: культура как синоним социального климата в коллективе. Организационная культура как социальный феномен, свойственный любой организации (Т. Питерс и Р. Уотермен, Б. Кларк, Э. Мартин, М. Шульц, У. Оучи). Современные определения «организационной культуры», «корпоративной культуры». Б. Тернер «индустриальная субкультура». Теория социального конструирования реальности и её применение в корпоративной антропологии.

##### **Тема 6. Российские исследования трудовых отношений и организаций**

Первые попытки использовать этнографические методы в советской социологии труда. Промышленные исследования С.А. Белановского (1980-е гг.). Основные концепции советской теории управления, организаций и трудовых отношений. Современные теоретические подходы в современной российской антропологии организаций.

#### **Раздел 3. Полевое исследование в организации**

### **Тема 7. Планирование исследования в организации**

Кейс-стади в организациях: практики полевой работы. Методы полевой работы в организации: включенное наблюдение, интервью («человек-дневник», «жизненные истории»), нарративный анализ, ключевые информанты. Принципы формулировки вопросов интервью.

### **Тема 8. Работа с документами в организации**

Социальная история организации в документах (газеты, книги, фотоальбомы, официальные данные и отчеты).

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Фролов С. С. Социология организаций: учебник для вузов / С. С. Фролов. - Москва: Гардарики, 2001, ISBN 5-8297-0081-6. - 384. - Библиогр.: с. 379-382
2. Ионин, Л. Г. Социология культуры : учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Ионин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07382-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/434573>
3. Лебедева-Несевря Н. А. Социология организаций: учебное пособие / Н. А. Лебедева-Несевря. - Пермь, 2016, ISBN 978-5-7944-2868-1. - 112. - Библиогр. в конце глав

### Дополнительная:

1. Ньюстром Д. В., Дэвис К. Организационное поведение. Поведение человека на рабочем месте: перевод с английского / Д. В. Ньюстром, К. Дэвис ; ред. Ю. Н. Каптуревский. - Санкт-Петербург: Питер, 2000, ISBN 5-8046-0099-0. - 448.
2. Василенко, С. В. Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом. 2-е изд. / С. В. Василенко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 105 с. — ISBN 978-5-394-01662-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/5971>
3. Шекшня, С. Как эффективно управлять свободными людьми: Коучинг / С. Шекшня. — 2-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9614-1614-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/82897>



## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<https://openedu.ru/> курсы по теории и социологии организаций

<https://universarium.org/> Универсариум

[www.countries.ru](http://www.countries.ru) Культурология: Теория. История. Школы

[www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU) Научная электронная библиотека

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Корпоративная антропология** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта);

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дисциплина не предусматривает использование специального программного обеспечения.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1. Для проведения лекционных занятий - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Для проведения групповых (индивидуальных) консультаций - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
4. Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим

программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

5. Для самостоятельной работы - аудитория для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Корпоративная антропология**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ПК.3**

**Способен планировать и проводить научные исследования по молодежной тематике (включая научное моделирование и научные эксперименты), анализировать и интерпретировать их результаты, оформлять и представлять результаты научно-исследовательской и научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с научными и специальными требованиями (в том числе в виде научных отчетов и рекомендаций)**

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ПК.3.2</b> Осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации по проблеме исследования, проводит исследование</p>	<p>Знать принципы сбора, анализа и систематизации информации на примере работы с персоналом. Уметь анализировать и сравнивать методы исследований на примере работы с персоналом. Владеть навыками проведения исследования на примере работы с персоналом.</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает принципов сбора, анализа и систематизации информации на примере работы с персоналом. Не умеет анализировать и сравнивать методы исследований на примере работы с персоналом. Не владеет навыками проведения исследования на примере работы с персоналом.</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Общие, но не структурированные знания принципов сбора, анализа и систематизации информации на примере работы с персоналом. Демонстрирует частичное умение анализировать и сравнивать методы исследований на примере работы с персоналом. Фрагментарное применение навыков проведения исследования на примере работы с персоналом.</p> <p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания принципов сбора, анализа и систематизации информации на примере работы с персоналом. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, умения анализировать и сравнивать методы исследований на примере работы с персоналом. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, навыки проведения исследования на примере работы с персоналом.</p>

<b>Индикатор</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
		<p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Сформированные системные знания принципов работы сбора, анализа и систематизации информации на примере работы с персоналом. Сформированное умение анализировать и сравнивать методы исследований на примере работы с персоналом. Успешное и систематическое применение навыков проведения исследования на примере работы с персоналом.</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 45 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 45 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ПК.3.2</b> Осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации по проблеме исследования, проводит исследование	Тема 3. Английская школа антропологии организаций <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать теоретические подходы к принципам работы с персоналом. Уметь ориентироваться в методах оценки качества и результативности труда персонала, исходя из подходов научных школ в корпоративной антропологии. Владеть: навыками выбора нормативных и методических документов в области корпоративной антропологии.
<b>ПК.3.2</b> Осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации по проблеме исследования, проводит исследование	Тема 5. Зарубежные исследования организационной культуры <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать предметную специфику организационной культуры как формы работы с персоналом. Уметь квалифицированно осуществлять выбор методов для научного описания оценки качества и результативности труда персонала. Владеть навыками критического анализа научной информации по тематике учебного курса.
<b>ПК.3.2</b> Осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации по проблеме исследования, проводит исследование	Тема 8. Работа с документами в организации <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	Знать современные принципы работы с персоналом. Уметь использовать методы оценки качества и результативности труда персонала. Владеть навыками разработки нормативных, методических документов в области корпоративной антропологии.

## Спецификация мероприятий текущего контроля

### Тема 3. Английская школа антропологии организаций

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
30 правильных ответов	30
13 правильных ответов	13
12 и менее правильных ответов	12
Тест из 30 вопросов, каждый правильный вариант ответа равен 1 баллу.	1

### Тема 5. Зарубежные исследования организационной культуры

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Содержание доклада соответствует теме	5
Использована различная современная литература (монографии, статьи за последние 5 лет)	5
Студент выразил свое мнение по сформулированной теме, аргументировал его	5
Студент подготовил видеопрезентацию материалов, соответствующих теме (не менее 15 слайдов)	5
Использован ограниченный список литературы, преимущественно интернет-источники	3
Имеются незначительные отклонения в содержании	3
Убедительность:- хорошее понимание вопроса, стремление разъяснить его с научных позиций	2
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, дружелюбие, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы	2
Эмоциональность:- умение интересно подать материал, наличие личного отношения к нему	2
Грамотность и логичность изложения материала	2
Изложение материала является самостоятельным, но в основном компилятивным без обсуждения	2
Культура речи, манера, чувство времени, импровизационное начало, удержание внимания аудитории	2
Использованы только учебники или материал без ссылок, список литературы менее 5 пунктов	1
Использованная литература не соответствует теме	0

Студент подготовил видеопрезентацию материалов, не соответствующих теме	0
Изложение материала является компиляцией, т.е. набором фрагментов чужих текстов, без анализа и обсуждения	0
Содержание доклада не соответствует теме	0

### **Тема 8. Работа с документами в организации**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **19**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Аргументы не последовательны или разбросаны по тексту	4
Позиция автора сформулирована четко и прослеживается в работе	4
Представлены достоверные факты и сведения	4
Выводы убедительны	4
Представлен критический анализ ключевых определений (концепций)	4
Текст эссе не является плагиатом (менее 5 % заимствований)	4
Содержание эссе соответствует теме	4
Аргументы логически структурированы	4
Грамотное использование источников, цитирования авторов	3
Отсутствие общих мест, банальностей и прописных истин	2
Менее 75% заимствований	2
Орфографические, пунктуационные, речевые, стилистические ошибки допущены (более 2 ошибок)	2
Отсутствие предвзятости, бездоказательных и безапелляционных заявлений	2
Имеются незначительные отклонения от темы	2
Ясное, последовательное, связное выражение мыслей	2
Отсутствие разговорных оборотов, присущих неформальному общению	1
Более 50% заимствований	0
Отсутствует критический анализ ключевых определений (концепций)/ недостаточное использование нужных определений	0
Студент сформулировал свое мнение по проблеме, но используемые понятия, положения и выводы не связаны непосредственно с раскрываемой темой	0
Позиция автора не сформулирована	0
Содержание эссе не соответствует теме	0
Представлены сомнительные, искаженные факты	0
Выводы отсутствуют и/или не имеют отношения к заявленным в эссе тезисам	0