

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра социальной работы и конфликтологии**

Авторы-составители: **Топеха Татьяна Анатольевна  
Замараева Зинаида Петровна**

Рабочая программа дисциплины

**ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ПРОЕКТНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Код УМК 96155

Утверждено  
Протокол №8  
от «20» мая 2020 г.

Пермь, 2020

## **1. Наименование дисциплины**

Теория и практика управления инновационной проектной деятельностью в социальной работе

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в базовую часть Блока « М.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **39.04.02** Социальная работа  
направленность Социально-правовые отношения

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Теория и практика управления инновационной проектной деятельностью в социальной работе** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**39.04.02** Социальная работа (направленность : Социально-правовые отношения)

**УК.2** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

#### **Индикаторы**

**УК.2.1** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и предлагает способы ее решения

**УК.2.2** Разрабатывает план проекта в рамках поставленной задачи (цель и задачи проекта, ожидаемые результаты и их применение) и определяет необходимые для реализации проекта ресурсы

**УК.2.3** Разрабатывает мероприятия по реализации проекта на разных этапах его жизненного цикла, вносит корректировки в ходе реализации проекта

**УК.3** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

#### **Индикаторы**

**УК.3.1** Вырабатывает стратегию и план командной работы, производит отбор членов команды и распределяет их роли и полномочия для достижения поставленной цели

**УК.3.2** Разрешает противоречия и конфликты, возникающие в ходе командной работы, корректирует работу команды и перераспределяет роли с учетом интересов сторон

**УК.3.3** Выступает с публичными презентациями проектов

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	39.04.02 Социальная работа (направленность: Социально-правовые отношения)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	1
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	36
<b>Проведение лекционных занятий</b>	12
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	24
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	72
<b>Формы текущего контроля</b>	Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (1)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен (1 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Теория и практика управления инновационной проектной деятельностью в социальной работе**

#### **Тема 1. Инициирование проекта**

Понятие «проект». Специфика проектной деятельности. Три цели проекта: содержание, сроки, издержки. Работа над проектом: поиск альтернативных путей решения социальной проблемы; разработка плана проекта; анализ необходимых для реализации проекта ресурсов. Виды проектов: производственные проекты; проекты-платформы; прорывные проекты; НИОКР-проекты; виртуальные проекты. Жизненный цикл проекта: этап формирования; этап роста; основной этап; этап завершения.

#### **Тема 2. Стратегический план проекта**

Понятие «стратегическое планирование». Особенности стратегического планирования проектов в условиях институционального, управленческого и технического уровня управления социальной сферой. Методы отбора проектов: числовые и нечисловые. Специфика применения методов отбора проектов в социальной сфере.

#### **Тема 3. Тактический план проекта**

Особенности планов в проектной деятельности. Устав проекта и его основные элементы. Планирование работ: календарное планирование; распределение ресурсов; матрица ответственности персонала. Проектные риски. Бюджет проекта. Мониторинг и контроль проектной деятельности. Ликвидация проекта.

#### **Тема 4. Руководитель проекта**

Отличие руководителя проекта от функционального руководителя. Характеристики эффективного руководителя проекта: компетенции; стили лидерства. Подбор и мотивация команды проекта. Организация и координация проектной деятельности: получение ресурсов; регулирование деятельности команды проекта; достижение целей проекта. Типичные конфликты в проектной деятельности: заинтересованные стороны; категории конфликтов; основные источники.

#### **Тема 5. Оформление и представление проекта**

Виды документов инновационного проекта: техническая документация проекта, технологическая документация проекта, патентная документация проекта, стандарты, регламенты, инструкции, положения, записи. Функции, признаки, свойства и структура проектной документации. Этапы разработки и жизненный цикл проектной документации.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Лебедев А. Л. Управление инновационной деятельностью в организации: Учебное пособие / Лебедев А. Л. - Москва: Научный консультант, 2018, ISBN 978-5-6040243-7-9. - 272.  
<http://www.iprbookshop.ru/75487.html>
2. Инновационное развитие отраслей социальной сферы / С. А. Шавель, В. Р. Шухатович, О. Н. Ображей [и др.] ; под редакцией С. А. Шавель. — Минск : Белорусская наука, 2017. — 348 с. — ISBN 978-985-08-2184-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].  
<http://www.iprbookshop.ru/74070.html>
3. Короткий, С. В. Инновационный менеджмент : учебное пособие / С. В. Короткий. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 241 с. — ISBN 978-5-4487-0137-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/72356.html>

### Дополнительная:

1. Иванилова С. В. Управление инновационными проектами: Учебное пособие для бакалавров / Иванилова С. В. - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018, ISBN 978-5-394-02895-3. - 188.  
<http://www.iprbookshop.ru/66843.html>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

При освоении дисциплины использование ресурсов сети Интернет не предусмотрено.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Теория и практика управления инновационной проектной деятельностью в социальной работе** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

В образовательном процессе по дисциплине Теория и практика управления инновационной проектной деятельностью в социальной работе требуется:

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;

интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

справочно-правовые системы «КонсультантПлюс»;

офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);

программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);

приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа по дисциплине необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для самостоятельной работы необходимы компьютерный класс, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. Состав оборудования указанных помещений определен в Паспортах компьютерного класса и

помещения Научной библиотеки ПГНИУ, обеспечивающими доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Теория и практика управления инновационной проектной деятельностью в социальной  
работе**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**УК.3**

**Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

<b>Индикатор</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>УК.3.1</b> Вырабатывает стратегию и план командной работы, производит отбор членов команды и распределяет их роли и полномочия для достижения поставленной цели</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> теоретические основы стратегического планирования. <b>УМЕТЬ:</b> планировать командную работу над проектом. <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками распределения ролей в проектной деятельности между членами команды.</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает теоретические основы стратегического планирования. Не умеет планировать командную работу над проектом. Не владеет навыками распределения ролей в проектной деятельности между членами команды.</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Общие, но не структурированные знания теоретических основ стратегического планирования. Демонстрирует частично сформированное умение планировать командную работу над проектом. Фрагментарное применение навыков распределения ролей в проектной деятельности между членами команды.</p> <p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание о теоретических основах стратегического планирования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение планировать командную работу над проектом. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков распределения ролей в проектной деятельности между членами команды.</p> <p align="center"><b>Отлично</b></p> <p>Сформированное систематическое знание теоретических основ стратегического планирования. Сформированное умение планировать командную работу над проектом.</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Успешное и систематическое применение навыков распределения ролей в проектной деятельности между членами команды.</p>
<p><b>УК.3.2</b> Разрешает противоречия и конфликты, возникающие в ходе командной работы, корректирует работу команды и перераспределяет роли с учетом интересов сторон</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> теоретические основы командной работы над проектом. <b>УМЕТЬ:</b> диагностировать точки напряжения в ходе работы команды над проектом. <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыком разработки корректирующих воздействий для оптимизации деятельности команды над проектом.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает теоретические основы командной работы над проектом. Не умеет диагностировать точки напряжения в ходе работы команды над проектом. Не владеет навыком разработки корректирующих воздействий для оптимизации деятельности команды над проектом.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Общие, но не структурированные знания теоретических основ командной работы над проектом. Демонстрирует частично сформированное умение диагностировать точки напряжения в ходе работы команды над проектом. Фрагментарное применение навыков разработки корректирующих воздействий для оптимизации деятельности команды над проектом.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание теоретических основ командной работы над проектом. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение диагностировать точки напряжения в ходе работы команды над проектом. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков разработки корректирующих воздействий для оптимизации деятельности команды над проектом.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Сформированное систематическое знание теоретических основ командной работы над проектом. Сформированное умение диагностировать точки напряжения в ходе работы команды над проектом. Успешное и систематическое применение</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>навыков разработки корректирующих воздействий для оптимизации деятельности команды над проектом.</p>
<p><b>УК.3.3</b> Выступает с публичными презентациями проектов</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> виды документов инновационного проекта. <b>УМЕТЬ:</b> готовить материалы для публичного представления проекта. <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками публичной презентации инновационного проекта.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает виды документов инновационного проекта. Не умеет готовить материалы для публичного представления проекта. Не владеет навыками публичной презентации инновационного проекта.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Общие, но не структурированные знания о видах документов инновационного проекта. Демонстрирует частично сформированное умение готовить материалы для публичного представления проекта. Фрагментарное применение навыков публичной презентации инновационного проекта.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о видах документов инновационного проекта. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение готовить материалы для публичного представления проекта. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков публичной презентации инновационного проекта.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Сформированное систематическое знание о видах документов инновационного проекта. Сформированное умение готовить материалы для публичного представления проекта. Успешное и систематическое применение навыков публичной презентации инновационного проекта.</p>

## УК.2

### Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>УК.2.1</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и предлагает способы ее решения</p>	<p>ЗНАТЬ: основы проектирования УМЕТЬ: формулировать проектную задачу ВЛАДЕТЬ: навыками проектирования в социальной работе</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не знает основы проектирования. Не умеет грамотно формулировать проектную задачу. Не владеет навыками проектирования в социальной работе.</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Общие, но не структурированные знания основ проектирования. Демонстрирует частично сформированное умение формулировать проектную задачу. Фрагментарное применение навыков проектирования в социальной работе.</p> <p><b>Хорошо</b> Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание основ проектирования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формулировать проектную задачу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков проектирования в социальной работе.</p> <p><b>Отлично</b> Сформированные систематические знания основ проектирования. Сформированное умение формулировать проектную задачу. Успешное и систематическое применение навыков проектирования в социальной работе.</p>
<p><b>УК.2.2</b> Разрабатывает план проекта в рамках поставленной задачи (цель и задачи проекта, ожидаемые результаты и их применение) и определяет необходимые для реализации проекта ресурсы</p>	<p>ЗНАТЬ: жизненный цикл проекта УМЕТЬ: определять необходимые для проекта ресурсы ВЛАДЕТЬ: навыками разработки плана проекта в социальной работе</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не обладает знаниями о жизненном цикле проекта. Не умеет определять необходимые для проекта ресурсы. Не владеет навыками разработки плана проекта в социальной работе.</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Общие, но не структурированные знания о жизненном цикле проекта. Демонстрирует частично сформированное умение определять необходимые для проекта ресурсы.</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Фрагментарное применение навыков разработки плана проекта в социальной работе.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание о жизненном цикле проекта. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять необходимые для проекта ресурсы. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков разработки плана проекта в социальной работе.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Сформированное систематическое знание о жизненном цикле проекта. Сформированное умение определять необходимые для проекта ресурсы. Успешное и систематическое применение навыков разработки плана проекта в социальной работе.</p>
<p><b>УК.2.3</b> Разрабатывает мероприятия по реализации проекта на разных этапах его жизненного цикла, вносит корректировки в ходе реализации проекта</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> теоретические основы планирования работ по проекту <b>УМЕТЬ:</b> организовывать мониторинг проектной деятельности. <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками разработки разных видов документов планирования работ по проекту.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает теоретические основы планирования работ по проекту Не умеет организовывать мониторинг проектной деятельности. Не владеет навыками разработки разных видов документов планирования работ по проекту.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Общие, но не структурированные знания теоретических основ планирования работ по проекту Демонстрирует частично сформированное умение организовывать мониторинг проектной деятельности. Фрагментарное применение навыков разработки разных видов документов планирования работ по проекту.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание теоретических основ планирования работ по проекту В целом успешное, но содержащее</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>отдельные пробелы умение организовывать мониторинг проектной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков разработки разных видов документов планирования работ по проекту.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Структурированное систематическое знание теоретических основ планирования работ по проекту Сформированное умение организовывать мониторинг проектной деятельности. Успешное и систематическое применение навыков разработки разных видов документов планирования работ по проекту.</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 47 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 47 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>УК.2.2</b> Разрабатывает план проекта в рамках поставленной задачи (цель и задачи проекта, ожидаемые результаты и их применение) и определяет необходимые для реализации проекта ресурсы <b>УК.2.1</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и предлагает способы ее решения	Тема 1. Инициирование проекта <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Знать специфику проектной деятельности; Знать этапы жизненного цикла проекта. Уметь формулировать задачу для социального проекта; Уметь определять ресурсы необходимые для социального проекта. Владеть навыками подготовки проекта в социальной работе; Владеть навыками разработки плана проекта в социальной работе в рамках поставленной задачи.
<b>УК.3.2</b> Разрешает противоречия и конфликты, возникающие в ходе командной работы, корректирует работу команды и перераспределяет роли с учетом интересов сторон <b>УК.3.1</b> Вырабатывает стратегию и план командной работы, производит отбор членов команды и распределяет их роли и полномочия для достижения поставленной цели	Тема 4. Руководитель проекта <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать методы отбора проектов; Знать основные виды деятельности руководителя проекта по организации и координации проектной деятельностью. Уметь планировать командную работу над социальным проектом; Уметь диагностировать точки напряжения в ходе работы команды над социальным проектом. Владеть навыками распределения ролей между членами команды социального проекта; Владеть навыками оптимизации деятельности команды социального проекта.

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<p><b>УК.2.3</b> Разрабатывает мероприятия по реализации проекта на разных этапах его жизненного цикла, вносит корректировки в ходе реализации проекта</p> <p><b>УК.3.3</b> Выступает с публичными презентациями проектов</p>	<p>Тема 5. Оформление и представление проекта</p> <p><b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знать виды документов инновационного проекта: техническую, технологическую, патентную, стандарты, регламенты, инструкции, положения, записи. Знать особенности планирования в проектной деятельности. Уметь организовывать мониторинг инновационной проектной деятельности в социальной сфере. Уметь обобщать материалы по социальному проекту для дальнейшего его публичного представления. Владеть навыками разработки документов по социальному проекту. Владеть навыками публичной презентации инновационного социального проекта.</p>

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **Тема 1. Инициирование проекта**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
проектирует возможные варианты решения поставленной задачи проекта	5
разрабатывает план проекта (цель и задачи, ожидаемые результаты) в социальной работе	5
определяет необходимые для реализации социального проекта ресурсы	5
формулирует задачу проекта на основе поставленной социальной проблемы	5
Знает содержание и возможную продолжительность разных этапов жизненного цикла проекта в социальной работе	3
Знает основные виды работ над проектом.	3
знает виды проектов.	2
Знает три вида целей в проекте.	2

#### **Тема 4. Руководитель проекта**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Проектирует возможные направления и способы повышения деятельности команды социального проекта.	5
Строит матрицу ответственности для команды социального проекта.	5
Умеет определять потенциальные точки напряжений и возможные причины конфликтов в ходе работы команды над социальным проектом.	5
Умеет определять круг специалистов необходимых в работе социального проекта.	5
Знает типичные конфликты, возникающие в проектной деятельности.	2
Знает числовые методы отбора проектов.	2
Знает особенности деятельности руководителя проекта по регулированию деятельности команды проекта.	2
Знает не числовые методы отбора проектов.	2
Знает особенности календарного планирования в условиях проектной деятельности.	2

### **Тема 5. Оформление и представление проекта**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Разрабатывает матрицу ответственности социального проекта.	5
Грамотно организует публичную презентацию инновационного социального проекта.	5
Разрабатывает календарный план социального проекта.	5
Грамотно организует взаимодействует с экспертами, потенциальными инвесторами ходе представления социального проекта	5
Умеет определять ключевые точки для мониторинга инновационной проектной деятельности в социальной сфере.	4
Умеет разрабатывать бизнес-план социального проекта.	4
Знает особенности календарного планирования инновационной проектной деятельности.	3
Знает основные элементы Устава проекта	3
Знает виды документов инновационного социального проекта: техническую, технологическую, патентную, стандарты, регламенты, инструкции, положения, записи.	3
Умеет готовить заявку социального проекта для дальнейшей её публичной защиты.	3