

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Авторы-составители: **Антинескул Екатерина Александровна**

Программа производственной практики
ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
Код УМК 98701

Утверждено
Протокол №10
от «08» июня 2022 г.

Пермь, 2022

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **производственная**

Тип практики **торгово-технологическая практика**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика « Торгово-технологическая практика » входит в обязательную часть Блока « М.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.04.06** Торговое дело

направленность Инновации в коммерции

Цель практики :

Закрепить теоретические знания, полученные студентами за время обучения в ПГНИУ, сформировать умения применять их в профессиональной деятельности, а также необходимые профессиональные компетенции.

Задачи практики :

Задачи, реализуемые в процессе прохождения торгово-технологической практики:

- контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке товаров;
- изучение методов формирования спроса и стимулирования продвижения товара;
- контроля правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров;
- контроля за соблюдением правил выкладки товаров в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии;
- оформления документации по учету торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий;
- проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей, в том числе с использованием современных информационных технологий;
- эксплуатации торгово-технологического оборудования;
- приобщение студентов к аналитической работе на основе выполнения комплексных целевых индивидуальных заданий под руководством преподавателя, способствующих более глубокому пониманию и освоению будущей профессиональной деятельности;
- участие студентов в практической работе коммерческой службы предприятия;
- получение положительной аттестации от руководства организации с целью дальнейшего устройства на работу.

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Торгово-технологическая практика** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.04.06 Торговое дело (направленность : Инновации в коммерции)

ПК.2 Способен осуществлять проверку качества представленных товаров, работ, услуг

Индикаторы

ПК.2.2 Организует процедуру приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии, привлечение сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта

ПК.2.3 Оформляет документы по результатам проверки или подготавливает материалы для рассмотрения дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

В процессе прохождения практики студент изучает самостоятельно вопросы деятельности предприятия в соответствии с полученной ранее теоретической подготовкой и функциональными обязанностями на занимаемом рабочем месте. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной Университетом программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Программой практики предусмотрена оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры выпускников по результатам представленных ими проектов.

В ПГНИУ программа практики может изменяться и дополняться для каждого студента в зависимости от характера выполняемой работы.

Направления подготовки	38.04.06 Торговое дело (направленность: Инновации в коммерции)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	3
Объем практики (з.е.)	9
Объем практики (ак.час.)	324
Форма отчетности	Экзамен (3 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Торгово-технологическая практика		
324	Студент выполняет следующие задания по практике: 1) осуществляет сбор, хранение, обработку и анализ информации методами, применяемыми в маркетинговой деятельности; 2) анализирует и оценивает маркетинговую деятельность, товарные рынки, продвижение товаров от производителей до потребителей; 3) составляет прогнозы продаж товаров, конъюнктуры товарных рынков, номенклатуры товаров;	Объект практики (коммерческая организация) ПГНИУ
1		
108	5) планирует маркетинговую деятельность организации, предприятия, объёмы закупки и продажи товаров; 6) изучает содержание работ по продаже товаров: определение спроса покупателей, участие в стимулировании сбыта; 7) рассматривает управление маркетинговой деятельностью: информация о состоянии продаж, использование её для принятия решений; 8) изучает организацию работ по продажам товаров	Объект практики (коммерческая организация) ПГНИУ

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	<p>методами, существующими на предприятии и способствующим увеличению товарооборота и прибыли;</p> <p>9) изучает экономические, технологические и социальные показатели, характеризующие продажи товаров, работы по стимулированию продаж;</p> <p>10) знакомство с оформлением документов и учетом товаров в процессе продажи.</p>	
2		
108	<p>В зависимости от темы, цели и задач выпускной квалификационной работы руководители практики могут давать студенту (или группе студентов) конкретные задания из вышеперечисленных на период прохождения преддипломной практики.</p> <p>В ходе преддипломной практики студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвует в реальном производственном процессе коллектива предприятия; - проводит мероприятия в рамках менеджерской деятельности низшего и среднего уровня управления, используя знания по основам системного анализа и управления; по исследованию систем управления; по стратегическому и инновационному маркетингу; по организационному поведению и другим областям знаний. - анализирует рыночную ситуацию и выявляет факторы, обеспечивающие конкурентоспособность предприятия на рынке; - исследует эффективность маркетинговой деятельности предприятия в отношении товарной политики, ценообразования, коммуникативной политики, а также анализирует сбытовую деятельность предприятия; - изучает и анализирует структуру управления предприятием и места службы маркетинга на предприятии. 	<p>Объект практики (коммерческая организация) ПГНИУ</p>
3		
108	<p>Основное внимание практикант должен уделить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наблюдению и освоению методов, технологии работы, профессиональных приемов, используемых специалистами - маркетологами; • разработке предложений по совершенствованию работы подразделения (предприятия) в целом. 	<p>Объект практики (коммерческая организация) ПГНИУ</p>

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Маркетинг», «Рекламное дело», «Связи с общественностью» / И. М. Синяева, В. М. Маслова, О. Н. Романенкова, В. В. Синяев ; под редакцией И. М. Синяева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 504 с. — ISBN 978-5-238-02309-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71238.html>
2. Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия предприятия : методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Маркетинг» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / составители Н. А. Бондарева. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/72596.html>
3. Захарова, Ю. А. Продакт-менеджмент, или Искусство управления товаром : практическое пособие / Ю. А. Захарова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-394-03572-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90237.html> <http://www.iprbookshop.ru/90237.html?replacement=1>

Дополнительная

1. Брезгина, К. В. Маркетинговые исследования : учебное пособие / К. В. Брезгина, Е. А. Антинескул, А. А. Ясырева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 141 с. — ISBN 978-5-4486-0770-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/83809.html>
2. Тультаев, Т. А. Маркетинг товаров и услуг : учебное пособие / Т. А. Тультаев. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 318 с. — ISBN 978-5-374-00537-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/10764>

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

www.russianmarket.ru Маркетинговые исследования и аналитические материалы

www.aup.ru Менеджмент и маркетинг в бизнесе

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Торгово-технологическая практика** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Методические материалы (рекомендации выполнения работы);
2. Доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
3. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
4. Офисный пакет приложений;
5. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
6. Программы для демонстрации видео материалов (проигрыватель);
7. Программа для просмотра интернет контента (браузер).

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Помещение для самостоятельной работы: аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещение для Текущего контроля - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

В случае инклюзивного обучения занятия будут проводиться в корпусе 8, имеющем пандус, лифт.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными

компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Прохождение практики студентами должно быть обеспечено документами и учебно-методическим материалами. Для этого в установленные учебными планами сроки факультетом подготавливаются:

- договоры, заключенные между ПГНИУ и принимающими предприятиями (организациями);
- направление студентов на практику (оформляет кафедра маркетинга на основании заявления студента за 2 недели до начала практики) (приложение 2);
- программы и дневники (приложение 3) практики;
- медицинские (санитарные) книжки для студентов, направляемых на объекты практики, связанные со сбытом и реализацией пищевых продуктов.

Перед началом практики заведующим выпускающей кафедры проводится организационное собрание, на котором рассматриваются следующие вопросы:

- успеваемость по результатам сессии для выявления студентов, имеющих академическую задолженность, и установление сроков её ликвидации. На практику направляются только успевающие студенты;
- ознакомление студентов с их распределением по объектам практики и назначение ответственных из числа студентов по каждой базе практики;
- информация о руководителях практик от кафедры маркетинга ПГНИУ и от предприятия (организации);
- требования к трудовой дисциплине во время прохождения практики;
- общие указания по соблюдению Правил техники безопасности и действующих Правил внутреннего распорядка на предприятиях (в организациях).

В начале преддипломной практики студенты должны получить базовые знания о предприятии.

Они включает следующие вопросы:

1. История развития предприятия;
2. Изучение Устава предприятия и других учредительных документов, их соответствие требованиям закона;
3. Организационная структура управления с указанием отделов, должностей и местонахождения руководящего персонала. Это важно для определения статуса того или иного служащего, понимание взаимоотношений между служащими и клиентами;
4. Информация об ассоциированных членах или финансируемых компаниях (если предприятие входит в состав какой-либо группы), о действующих соглашениях с другими фирмами, если такие существуют (агентские или взаимные торговые отношения и т.д.);
5. Рынки, на которых действует фирма, приоритетность различных сегментов рынка, характеристика

клиентов и конкурентов;

6. Ассортимент товаров и услуг предприятия, формирование ассортимента и источники товароснабжения;

7. Анализ финансовых показателей коммерческой деятельности предприятия.

Учитывая важность базовой информации, она может быть представлена в виде тренинга или ознакомительной беседы специалистов соответствующих функциональных подразделений со студентами, которые будут иметь с ними рабочие отношения в процессе прохождения практики. Студент также может самостоятельно ознакомиться с Интернет ресурсами предприятия (организации). Далее руководитель практики от предприятия определяет студенту виды деятельности, связанные с закупкой, продажей товаров, доведением их до потребителя (доставкой, приемом, хранением, отгрузкой).

Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда. Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ПГНИУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

• для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеомониторингом, лупами;

• для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

• для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

• для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными

индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

• для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

• учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

• корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

• помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции. Индикаторы и критерии их оценивания

ПК.2

Способен осуществлять проверку качества представленных товаров, работ, услуг

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.2.2 Организует процедуру приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии, привлечение сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта</p>	<p>Знать методы контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке товаров при проведении приемки товаров. Уметь разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь по результатам контроля правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров. Владеть нормативной документацией, регламентирующей содержание и размещение товарной информации, для решения стандартных задач коммерческой деятельности.</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не знает методологию анализа и оценки бизнес-среды при осуществлении маркетинговой деятельности с использованием иностранных источников Не умеет анализировать и оценивать бизнес-среду, контролировать стратегию развития бизнеса с использованием иностранных источников Не владеет методами и способами анализа, оценки и реализации (на этой основе) стратегии развития бизнеса с использованием иностранных источников</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Демонстрирует частично знания методологии анализа и оценки бизнес-среды при осуществлении маркетинговой деятельности с использованием иностранных источников Демонстрирует частично умения анализировать и оценивать бизнес-среду, контролировать стратегию развития бизнеса с использованием иностранных источников Демонстрирует частично владение методами и способами анализа, оценки и реализации (на этой основе) стратегии развития бизнеса с использованием иностранных источников</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает, допуская ошибки, методологию анализа и оценки бизнес-среды при осуществлении маркетинговой деятельности с использованием иностранных источников Умеет, допуская ошибки, анализировать и оценивать бизнес-среду, контролировать стратегию развития бизнеса с использованием иностранных источников Владеет, допуская ошибки, методами и способами анализа, оценки и реализации (на</p>

		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>этой основе) стратегии развития бизнеса с использованием иностранных источников</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает методологию анализа и оценки бизнес-среды при осуществлении маркетинговой деятельности с использованием иностранных источников</p> <p>Умеет анализировать и оценивать бизнес-среду, контролировать стратегию развития бизнеса с использованием иностранных источников</p> <p>Владеет методами и способами анализа, оценки и реализации (на этой основе) стратегии развития бизнеса с использованием иностранных источников</p>
<p>ПК.2.3 Оформляет документы по результатам проверки или подготавливает материалы для рассмотрения дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы</p>	<p>Знать методы учета торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Уметь оформлять документацию по учету торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Владеть методикой инвентаризации товарно-материальных ценностей, в том числе с использованием современных информационных технологий.</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не знает методы учета торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Не умеет оформлять документацию по учету торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Не владеет методикой инвентаризации товарно-материальных ценностей, в том числе с использованием современных информационных технологий.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Демонстрирует частично знание методов учета торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Демонстрирует частично умение оформлять документацию по учету торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Демонстрирует частично владение методикой инвентаризации товарно-материальных ценностей, в том числе с использованием современных информационных технологий.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает, допуская ошибки, методы учета торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Умеет, допуская ошибки, оформлять</p>

		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>документацию по учету торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Владеет, допуская ошибки, методикой инвентаризации товарно-материальных ценностей, в том числе с использованием современных информационных технологий.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает методы учета торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Умеет оформлять документацию по учету торговых операций, в том числе с использованием современных информационных технологий. Владеет методикой инвентаризации товарно-материальных ценностей, в том числе с использованием современных информационных технологий.</p>
--	--	--

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 1

Показатели оценивания

<p>Студент не знает методы контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке товаров при проведении приемки товаров.</p> <p>Студент не умеет разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь по результатам контроля правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров.</p> <p>Студент не владеет нормативной документацией, регламентирующей содержание и размещение товарной информации, для решения стандартных задач коммерческой деятельности.</p> <p>Студент не способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.</p>	Неудовлетворительно
<p>Студент демонстрирует частичные знания методов контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке товаров при проведении приемки товаров.</p> <p>Студент демонстрирует частичные умения разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь по результатам контроля правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров.</p>	Удовлетворительно

<p>Студент демонстрирует частичное владение нормативной документацией, регламентирующей содержание и размещение товарной информации, для решения стандартных задач коммерческой деятельности.</p> <p>Студент демонстрирует частичную способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.</p>	Удовлетворительно
<p>Студент знает, допуская ошибки, методы контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке товаров при проведении приемки товаров.</p> <p>Студент умеет, допуская ошибки, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь по результатам контроля правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров.</p> <p>Студент владеет, допуская ошибки, нормативной документацией, регламентирующей содержание и размещение товарной информации, для решения стандартных задач коммерческой деятельности.</p> <p>Студент способен, допуская ошибки, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.</p>	Хорошо
<p>Студент знает методы контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке товаров при проведении приемки товаров.</p> <p>Студент умеет разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь по результатам контроля правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров.</p> <p>Студент владеет нормативной документацией, регламентирующей содержание и размещение товарной информации, для решения стандартных задач коммерческой деятельности.</p> <p>Студент способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.</p>	Отлично