

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра государственного и муниципального управления**

Авторы-составители: **Урасова Анна Александровна**

Рабочая программа дисциплины

**ПРЕПОДАВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ**

Код УМК 97291

Утверждено  
Протокол №4  
от «18» мая 2021 г.

Пермь, 2021

## **1. Наименование дисциплины**

Преподавание управленческих дисциплин в высшей школе

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в базовую часть Блока « М.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.04.04** Государственное и муниципальное управление  
направленность Цифровое государство

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Преподавание управленческих дисциплин в высшей школе** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.04.04** Государственное и муниципальное управление (направленность : Цифровое государство)

**ОПК.7** Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

#### **Индикаторы**

**ОПК.7.3** Осуществляет педагогическую деятельность в профессиональной сфере

**ПК.4** Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам, а также осуществлять их методическое обеспечение

#### **Индикаторы**

**ПК.4.1** Разрабатывает и преподает учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления

**ПК.4.2** Осуществляет методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность: Цифровое государство)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	4
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	36
<b>Проведение лекционных занятий</b>	12
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	24
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	72
<b>Формы текущего контроля</b>	Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (4 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Цели обучения управленческим дисциплинам и стратегии организации образования в системе высшего и дополнительного образования.**

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.

### **Принципы и методы проектирования учебно-воспитательных ситуаций при обучении управленческим дисциплинам**

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.

### **Формы проведения аудиторных занятий по управленческим дисциплинам**

Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.

### **Использование активных методов преподавания управленческих дисциплин**

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО)

### **Организация самостоятельной работы учащихся средних, высших учебных заведений и учреждений дополнительного образования**

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине.

### **Самоорганизация деятельности преподавателя управленческих дисциплин**

При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.



## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Педагогика в 2 т. Том 1. Общие основы педагогики. Теория обучения : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 402 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06487-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/438861>
2. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/469446>
3. Методика преподавания: оценка профессиональных компетенций у студентов : учебное пособие для вузов / В. Н. Белкина [и др.] ; под редакцией В. Н. Белкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08013-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/424102>

### Дополнительная:

1. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/417722>
2. Управление социально-экономическими системами : учебное пособие для вузов / З. Р. Тавасиева [и др.] ; под общей редакцией З. Р. Тавасиевой, И. З. Тогузовой, Л. К. Гуриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12371-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/447409>
3. Методика преподавания: оценка профессиональных компетенций у студентов : учебное пособие для вузов / В. Н. Белкина [и др.] ; под редакцией В. Н. Белкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08013-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/424102>
4. Проектирование цифрового будущего. Научные подходы Коллективная монография / В. В. Бандурин, В. А. Богачёв, Т. В. Богачёв [и др.] ; под редакцией Г. Г. Малинецкого, В. В. Иванова, П. А. Верника. — Москва : Техносфера, 2020. — 356 с. — ISBN 978-5-94836-575-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/108028>
5. Преподавание информатики и математических основ информатики : для непрофильных специальностей классических университетов / В. В. Борисенко, В. С. Люцарев, А. А. Михалев [и др.] ; под редакцией А. В. Михалева. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-4497-0700-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/97575.html>
6. Педагогика в 2 т. Том 2. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И.



Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 252 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06489-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/438875>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37073886> Статья  
<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44534043> Статья  
<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37573375> Статья  
<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44065796> Статья  
<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39243168> Статья  
<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=43922947> Сборник статей

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Преподавание управленческих дисциплин в высшей школе** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
  - 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
  - 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
  - 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта).
- Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
  - 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
  - 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.
- Дисциплина не предусматривает использование специального программного обеспечения.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской.

Учебная аудитория для проведения практических занятий и семинаров, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской.

Учебная аудитория для проведения групповых (индивидуальных) консультаций, оснащенная меловой (и) или маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы: помещения Научной библиотеки ПГНИУ: персональные

компьютеры с доступом к локальной и глобальной сетям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Преподавание управленческих дисциплин в высшей школе**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ОПК.7**

**Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере**

<b>Индикатор</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<b>ОПК.7.3</b> Осуществляет педагогическую деятельность в профессиональной сфере	Обладает навыками и знаниям для осуществления педагогической деятельности в профессиональной сфере	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> Не способен организовать педагогическую деятельность в профессиональной сфере <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> Способен организовать педагогическую деятельность в профессиональной сфере <p align="center"><b>Хорошо</b></p> Способен организовать педагогическую деятельность в профессиональной сфере на высоком уровне <p align="center"><b>Отлично</b></p> Способен организовать педагогическую деятельность в профессиональной сфере на высоком уровне с применением современных технологий

**ПК.4**

**Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам, а также осуществлять их методическое обеспечение**

<b>Индикатор</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<b>ПК.4.2</b> Осуществляет методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	Обладает способностями и знаниями для подготовки методических и учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> Не способен осуществлять методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> Способен осуществлять методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам <p align="center"><b>Хорошо</b></p> Способен осуществлять методическое

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам с применением отдельных современных методов</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Способен осуществлять методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам с применением большого числа современных методов</p>
<p><b>ПК.4.1</b> Разрабатывает и преподаёт учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления</p>	<p>Обладает навыками и знаниями для разработки учебных курсов и преподавания учебных дисциплин по профилю государственного и муниципального управления</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не способен разрабатывать и преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Способен разрабатывать и преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Способен разрабатывать и преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления с применением отдельных современных методов</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Способен разрабатывать и преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления с применением большого числа современных методов</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ОПК.7.3</b> Осуществляет педагогическую деятельность в профессиональной сфере	Формы проведения аудиторных занятий по управленческим дисциплинам <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание принципов организации педагогической деятельности в профессиональной сфере
<b>ПК.4.2</b> Осуществляет методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	Организация самостоятельной работы учащихся средних, высших учебных заведений и учреждений дополнительного образования <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	способности и знания для подготовки методических и учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам
<b>ПК.4.1</b> Разрабатывает и преподаёт учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления	Самоорганизация деятельности преподавателя управленческих дисциплин <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	навыки и знания для разработки учебных курсов и преподавания учебных дисциплин по профилю государственного и муниципального управления

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Формы проведения аудиторных занятий по управленческим дисциплинам

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Выполнено 100% заданий	30
Выполнено не менее 49% заданий	13
Задания не выполнены	0

### **Организация самостоятельной работы учащихся средних, высших учебных заведений и учреждений дополнительного образования**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Способен осуществлять методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	30
Обладает отдельными навыками осуществления методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	13
Не способен методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	0

### **Самоорганизация деятельности преподавателя управленческих дисциплин**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Способен разрабатывать и преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления	40
Обладает отдельными навыками разработки и преподавания учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления	17
Не способен разрабатывать и преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) по профилю государственного и муниципального управления	0