

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра информационных систем и математических методов в экономике

Авторы-составители: **Ильин Вадим Владимирович**

Рабочая программа дисциплины

**ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВО-
ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО СЕКТОРА**

Код УМК 94958

Утверждено
Протокол №8
от «28» апреля 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Единая информационная система управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций государственного сектора

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « М.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.04.01** Экономика

направленность Экспертиза контрактной системы в сфере закупок

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Единая информационная система управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций государственного сектора** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.04.01 Экономика (направленность : Экспертиза контрактной системы в сфере закупок)

ПК.11 обладать способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.04.01 Экономика (направленность: Экспертиза контрактной системы в сфере закупок)
форма обучения	заочная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	3,4,5
Объем дисциплины (з.е.)	5
Объем дисциплины (ак.час.)	180
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	26
Проведение лекционных занятий	8
Проведение практических занятий, семинаров	18
Самостоятельная работа (ак.час.)	154
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (2) Итоговое контрольное мероприятие (1)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (5 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Структура и содержание ЕИС ФХД. Первый триместр.

Входной контроль

Основные положения ИТ и ИС: понятие хранилищ данных и транзакционных систем, защиты информации и ИИС, средств получения, обработки, хранения и передачи информации, понятие компьютерных сетей, СППР.

Функционал ЕИС и содержание основных блоков.

Структура ИС в целом и назначение основных подсистем, цели и задачи создания и внедрения Единой информационной системы управления финансово-хозяйственной деятельностью. Функциональная структура ЕИС и методология построения.

Назначение и принципы работы с ЕИС ФХД. Виды и типы систем в мире и России.

Назначение и принципы работы с ЕИС ФХД. Видов систем в мире и России. Содержание основных блоков ЕИС. Основ информационной безопасности при работе с ЕИС. Отличительные особенности построения и работы ЕИС для организаций государственного сектора.

Подсистемы НСИ, бухгалтерского учета и отчетности. Второй триместр.

Подсистема нормативно-справочной информации

Назначения и принципы работы с подсистемой нормативно-справочной информации. Режимы обработки данных (обработка транзакций и аналитическая обработка) ЕИС.

Подсистема бухгалтерского учета и отчетности

Назначения и принципы работы с подсистемой бухгалтерского учета и отчетности. Режимы обработки данных ЕИС УФХД.

Аналитическая подсистема, кадрового учета и учета рабочего времени. Третий триместр.

КМ №1

Назначение и принципы работы с ЕИС ФХД, видов систем в мире и России, функционала ЕИС и содержание основных блоков.

Выполнение операции управления данными в современных информационных системах (ввод начальных данных, управление операциями, закупками, складской учет, управление персоналом и др.). Анализ данных на основе сводных таблиц. Технология подбора параметра при экономических расчетах.

Подсистема кадрового учета и учета рабочего времени

Назначение и принципы работы с подсистемой кадрового учета и учета рабочего времени. Режимы обработки данных ЕИС. Анализ данных на основе сводных таблиц. Консолидация данных.

КМ №2

Правила формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей. Порядок построения запросов и формирования отчетов. Сохранение и архивирование данных. Правила ведения учета и формирования данных.

Аналитическая подсистема. Подсистема управления закупками.

Назначения и принципы работы с подсистемой управления закупками. Режимы обработки данных ЕИС. Операции управления данными в ЕИС (ввод начальных данных, управление операциями, закупками, складской учет и др.). Анализ данных на основе сводных таблиц. Консолидация данных.

Итоговое КМ

Правила формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей.
Порядка построения запросов и формирования отчетов. Работа со справочниками со справочниками и планами. Работа с современными инструментами обработки данных, с информационно-аналитическими системами для решения задач формирования отчетности, мониторинга и современными средами моделирования

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/442379>
2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09084-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/442380>
3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и специалитета / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 324 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/441969>

Дополнительная:

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 542 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00259-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/412460>
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и специалитета / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 375 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/441968>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

При освоении дисциплины использование ресурсов сети Интернет не предусмотрено.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Единая информационная система управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций государственного сектора** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При изучении дисциплины используются следующие программные средства:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы
- 5) СПС «Консультант-Плюс»;
- 6) 1С: Предприятие: бюджетный учет.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

1. Лекционные занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Практические занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Самостоятельная работа – аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.
4. Текущий контроль и промежуточная аттестация – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
5. Индивидуальные и групповые консультации - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или

маркерной доской или аудитория, оснащенная меловой (и) или маркерной доской.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Единая информационная система управления финансово-хозяйственной деятельностью
организаций государственного сектора**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.11 обладать способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	<p>знать: современные информационные технологии и программные средства для решения задач управления на предприятиях и в организациях; уметь: использовать единые правила по ведению кадрового, бюджетного (бухгалтерского), налогового и управленческого учета; формировать и вести единые справочники для организации бухгалтерского (бюджетного) и кадрового учета, расчета заработной платы, формирования бухгалтерской (бюджетной) налоговой и иной отчетности. владеть: навыками работы с современными программными средствами и информационными технологиями при решении стандартных задач в управленческой деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p align="center">Неудовлетворител НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется студенту, который Не знает современные информационные технологии и программные средства для решения задач управления на предприятиях и в организациях. Не умеет использовать единые правила по ведению кадрового, бюджетного (бухгалтерского), налогового и управленческого учета; формировать и вести единые справочники для организации бухгалтерского (бюджетного) и кадрового учета, расчета заработной платы, формирования бухгалтерской (бюджетной) налоговой и иной отчетности. Не владеет навыками работы с современными программными средствами и информационными технологиями при решении стандартных задач в управленческой деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p align="center">Удовлетворительн УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется студенту, который Не уверенно знает современные информационные технологии и программные средства для решения задач управления на предприятиях и в организациях. Показывает удовлетворительный уровень умения использовать единые правила по ведению кадрового, бюджетного (бухгалтерского), налогового и</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>управленческого учета; формировать и вести единые справочники для организации бухгалтерского (бюджетного) и кадрового учета, расчета заработной платы, формирования бухгалтерской (бюджетной) налоговой и иной отчетности</p> <p>Показывает удовлетворительное владение навыками работы с современными программными средствами и информационными технологиями при решении стандартных задач в управленческой деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>ХОРОШО выставляется студенту, который</p> <p>В целом знает современные информационные технологии и программные средства для решения задач управления на предприятиях и в организациях.</p> <p>В целом сформировано умение использовать единые правила по ведению кадрового, бюджетного (бухгалтерского), налогового и управленческого учета; формировать и вести единые справочники для организации бухгалтерского (бюджетного) и кадрового учета, расчета заработной платы, формирования бухгалтерской (бюджетной) налоговой и иной отчетности..</p> <p>В целом демонстрирует хорошее владение навыками работы с современными программными средствами и информационными технологиями при решении стандартных задач в управленческой деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>ОТЛИЧНО выставляется студенту, который</p> <p>Показывает высокий уровень знания в области современны[информационных технологии и программных средств для решения задач управления на предприятиях</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>и в организациях. Сформировано уверенное умение использовать единые правила по ведению кадрового, бюджетного (бухгалтерского), налогового и управленческого учета; формировать и вести единые справочники для организации бухгалтерского (бюджетного) и кадрового учета, расчета заработной платы, формирования бухгалтерской (бюджетной) налоговой и иной отчетности. Показывает высокий уровень владения навыками работы с современными программными средствами и информационными технологиями при решении стандартных задач в управленческой деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
<p>ПК.11 обладать способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	<p>знать назначение и принципы работы с ЕИС ФХД, видов систем в мире и России, функционала ЕИС и содержание основных блоков. Отличие построения и работы ЕИС для организаций государственного сектора. уметь выполнять операции управления данными в современных информационных системах (ввод начальных данных, управление операциями, закупками, складской учет, управление персоналом и др.). Анализ данных на основе сводных таблиц. Технология подбора параметра при экономических расчетах. Консолидация данных. Задачи оптимизации. владеть навыками работы в ИС, современных инструментах обработки табличных данных, вариантами решения</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется студенту, который Не знает назначение и принципы работы с ЕИС ФХД, видов систем в мире и России, функционала ЕИС и содержание основных блоков. Отличие построения и работы ЕИС для организаций государственного сектора. Не умеет выполнять операции управления данными в современных информационных системах (ввод начальных данных, управление операциями, закупками, складской учет, управление персоналом и др.). Анализ данных на основе сводных таблиц. Технология подбора параметра при экономических расчетах. Консолидация данных. Задачи оптимизации. Не владеет навыками работы в ИС, современных инструментах обработки табличных данных, вариантами решения пользовательских задач.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется студенту, который</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	пользовательских задач.	<p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Не уверенно знает назначение и принципы работы с ЕИС ФХД, видов систем в мире и России, функционала ЕИС и содержание основных блоков. Отличие построения и работы ЕИС для организаций государственного сектора.</p> <p>Показывает удовлетворительный уровень умения выполнять операции управления данными в современных информационных системах (ввод начальных данных, управление операциями, закупками, складской учет, управление персоналом и др.). Анализ данных на основе сводных таблиц. Технология подбора параметра при экономических расчетах. Консолидация данных. Задачи оптимизации.</p> <p>Показывает удовлетворительное навыками работы в ИС, современных инструментах обработки табличных данных, вариантами решения пользовательских задач.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>ХОРОШО выставляется студенту, который</p> <p>В целом знает назначение и принципы работы с ЕИС ФХД, видов систем в мире и России, функционала ЕИС и содержание основных блоков. Отличие построения и работы ЕИС для организаций государственного сектора.</p> <p>В целом сформировано умение выполнять операции управления данными в современных информационных системах (ввод начальных данных, управление операциями, закупками, складской учет, управление персоналом и др.). Анализ данных на основе сводных таблиц. Технология подбора параметра при экономических расчетах. Консолидация данных. Задачи оптимизации.</p> <p>В целом демонстрирует хорошее владение навыками работы в ИС, современных инструментах обработки табличных данных, вариантами решения пользовательских задач.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>ОТЛИЧНО выставляется студенту, который ОТлично знает назначение и принципы работы с ЕИС ФХД, видов систем в мире и России, функционала ЕИС и содержание основных блоков. Отличие построения и работы ЕИС для организаций государственного сектора.</p> <p>Сформировано уверенное выполнять операции управления данными в современных информационных системах (ввод начальных данных, управление операциями, закупками, складской учет, управление персоналом и др.). Анализ данных на основе сводных таблиц. Технология подбора параметра при экономических расчетах. Консолидация данных. Задачи оптимизации.</p> <p>Показывает высокий уровень владения навыками работы в ИС, современных инструментах обработки табличных данных, вариантами решения пользовательских задач.</p>
<p>ПК.11 обладать способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	<p>знать правила формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей. Порядок построения запросов и формирования отчетов.</p> <p>уметь выполнять сортировку и отбор данных, формировать внутренние и регламентированные отчеты.</p> <p>Сохранять и архивировать данные.</p> <p>владеть правилами ведения учета и формирования данных по различным объектам учета.</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется студенту, который</p> <p>Не знает правила формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей. Порядок построения запросов и формирования отчетов.</p> <p>Не умеет выполнять сортировку и отбор данных, формировать внутренние и регламентированные отчеты. Сохранять и архивировать данные.</p> <p>Не владеет правилами ведения учета и формирования данных по различным объектам учета.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется студенту, который</p> <p>Не уверенно знает правила формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей. Порядок построения запросов и формирования</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>отчетов. Показывает удовлетворительный уровень умения выполнять сортировку и отбор данных, формировать внутренние и регламентированные отчеты. Сохранять и архивировать данные. Показывает удовлетворительное владение правилами ведения учета и формирования данных по различным объектам учета.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>ХОРОШО выставляется студенту, который В целом хорошо знает правила формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей. Порядок построения запросов и формирования отчетов. В целом сформировано умение выполнять сортировку и отбор данных, формировать внутренние и регламентированные отчеты. Сохранять и архивировать данные. В целом демонстрирует хорошее владение правилами ведения учета и формирования данных по различным объектам учета.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>ОТЛИЧНО выставляется студенту, который Показывает высокий уровень знания в области формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей. Порядок построения запросов и формирования отчетов. Сформировано уверенное умение выполнять сортировку и отбор данных, формировать внутренние и регламентированные отчеты. Сохранять и архивировать данные. Показывает высокий уровень владения правилами ведения учета и формирования данных по различным объектам учета.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Не предусмотрено

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Входной контроль Входное тестирование	Знание основных положений ИТ и ИС: понятие хранилищ данных и транзакционных систем, защиты информации и ИИС, средств получения, обработки, хранения и передачи информации, понятие компьютерных сетей, СППР.

Спецификация мероприятий текущего контроля

Входной контроль

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
10 баллов более 90% правильных ответов	10
8 баллов более 70% правильных ответов	8
6 баллов более 60% правильных ответов	6
5 баллов более 50% правильных ответов	5

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
-------------	-------------------------------	--

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.11 обладать способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	<p>КМ №1 Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>ЗНАНИЕ назначение и принципы работы с ЕИС ФХД, видов систем в мире и России, функционала ЕИС и содержание основных блоков. Отличие построения и работы ЕИС для организаций государственного сектора.</p> <p>УМЕНИЕ выполнять операции управления данными в современных информационных системах (ввод начальных данных, управление операциями, закупками, складской учет, управление персоналом и др.). Анализ данных на основе сводных таблиц. Технология подбора параметра при экономических расчетах. Консолидация данных. Задачи оптимизации.</p> <p>ВЛАДЕНИЕ навыками работы в ИС, современных инструментах обработки табличных данных, вариантами решения пользовательских задач.</p>
<p>ПК.11 обладать способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	<p>КМ №2 Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>ЗНАНИЕ правил формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей. Порядок построения запросов и формирования отчетов.УМЕНИЕ выполнять сортировку и отбор данных, формировать внутренние и регламентированные отчеты. Сохранять и архивировать данные.ВЛАДЕНИЕ правилами ведения учета и формирования данных по различным объектам учета.</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.11 обладать способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>	<p>Итоговое КМ Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>ЗНАНИЕ основных индикаторов и алгоритмов работы. Правил формирования данных и текущей работы с системой для разных категорий пользователей. Порядка построения запросов и формирования отчетов. УМЕНИЕ работать со справочниками и планами. ВЛАДЕНИЕ навыками работы современных инструментах обработки данных, работы с информационно-аналитическими системами для решения задач формирования отчетности, мониторинга и современными средами моделирования</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

КМ №1

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
<p>на «30 баллов» оценивается знания студента, глубоко и прочно усвоившего программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающего, в ответе тесно увязывающего теорию с практикой; при этом студент не затрудняется с ответом на видоизмененное задание, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с учебной литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ;</p>	30
<p>«20 баллов» выставляется за твердое знание материала, грамотное и конкретное его изложение, без существенных неточностей, правильное применение теоретических сведений, положений при решении практических задач и вопросов, владение практическими навыками и приемами;</p>	20
<p>«15 баллов» выставляется студенту, который знает общие положения основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий.</p>	15
<p>«10 баллов» выставляется студенту, который не знает общие положения основного материала, не усвоил его деталей, допускает нарушение последовательности в изложении</p>	10

материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий.	
---	--

КМ №2

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
на «30 баллов» оценивается знания студента, глубоко и прочно усвоившего программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающего, в ответе тесно увязывающего теорию с практикой; при этом студент не затрудняется с ответом на видоизмененное задание, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с учебной литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ;	30
«20 баллов» выставляется за твердое знание материала, грамотное и конкретное его изложение, без существенных неточностей, правильное применение теоретических сведений, положений при решении практических задач и вопросов, владение практическими навыками и приемами;	20
«15 баллов» выставляется студенту, который знает общие положения основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий.	15
«10 баллов» выставляется студенту, который не знает общие положения основного материала, не усвоил его деталей, допускает нарушение последовательности в изложении материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий.	10

Итоговое КМ

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
на «40 баллов» оценивается знания студента, глубоко и прочно усвоившего программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающего, в ответе тесно увязывающего теорию с практикой; при этом студент не затрудняется с ответом на видоизмененное задание, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с учебной литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ;	40
«30 баллов» выставляется за твердое знание материала, грамотное и конкретное его изложение, без существенных неточностей, правильное применение теоретических сведений, положений при решении практических задач и вопросов, владение	30

практическими навыками и приемами;	
«20 баллов» выставляется студенту, который знает общие положения основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий.	20