

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра учета, аудита и экономического анализа**

**Авторы-составители: Посохина Алина Виталиевна**

Рабочая программа дисциплины

**АНАЛИЗ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Код УМК 94957

Утверждено  
Протокол №5  
от «23» декабря 2020 г.

Пермь, 2020

## **1. Наименование дисциплины**

Анализ, планирование и обеспечение закупочной деятельности

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « М.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.04.01** Экономика

направленность Экспертиза контрактной системы в сфере закупок

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Анализ, планирование и обеспечение закупочной деятельности** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.04.01 Экономика** (направленность : Экспертиза контрактной системы в сфере закупок)

**ПК.5** обладать способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ

**ПК.9** обладать способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	38.04.01 Экономика (направленность: Экспертиза контрактной системы в сфере закупок)
<b>форма обучения</b>	заочная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	3,4,5
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	16
<b>Проведение лекционных занятий</b>	4
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	12
<b>Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку</b>	0
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	92
<b>Формы текущего контроля</b>	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (2) Итоговое контрольное мероприятие (1)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен (5 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Тема 1. Роль государственных и муниципальных закупок в развитии рыночной экономики**

В теме рассматривается исторический аспект развития государственных закупок в России. Принципы прокьюремента. Международный опыт проведения закупок. Тенденции развития системы закупок в современном мире.

### **Тема 2. Осуществление закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством РФ**

Нормативно-правовая база и основные понятия контрактной системы в сфере закупочной деятельности. Осуществление закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Осуществление закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «Размещение заказа для нужд государственных корпораций, государственных компаний, субъектов естественных монополий, государственных унитарных предприятий, муниципальных унитарных предприятий, автономных учреждений». Особенности корпоративных закупок.

### **Тема 3. Анализ действующего порядка организации закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд**

Логистика и управление цепями поставок. Основы финансово-бюджетной системы Российской Федерации и ее роль в системе закупок.

Специфика закупок отдельных видов товаров, работ и услуг. Правоприменительная практика в сфере закупочной деятельности. Правила административного документооборота. Противодействие коррупции.

### **Тема 4. Планирование в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**

План закупок. План-график. Связь планирования в сфере закупок с планированием финансово-хозяйственной деятельности организаций. Нормирование. Обоснование закупки, обоснование начальной максимальной цены контракта (НМЦК).

### **Тема 5. Порядок обеспечения закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд**

Этика делового общения и особенности ведения документооборота в сфере закупок. Особенности составления закупочной документации. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/438932>
2. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4773-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/433466>
3. Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10226-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/429598>
4. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://ura.it.ru/bcode/447373>

### Дополнительная:

1. Шешукова Т. Г. Учет и анализ системы государственных закупок в бюджетных учреждениях: научное издание / Т. Г. Шешукова. - Пермь, 2018. - 115.
2. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/96851.html>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html> Официальный сайт. Портал закупок.

<http://roskazna.ru> официальный сайт Федерального казначейства

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Анализ, планирование и обеспечение закупочной деятельности** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При изучении дисциплины используются следующие программные средства:

- СПС «КонсультантПлюс»

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа:

- 1) персональный компьютер или ноутбук;
- 2) мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- 3) аудиосистема, включенная в структуру персонального компьютера (или ноутбука) или мультимедийного оборудования;
- 4) маркерная доска и маркеры

Аудитория для проведения практических занятий:

- 1) персональные компьютеры или ноутбуки с установленным ПО;
- 2) маркерная доска и маркеры (или меловая доска и мел)

Помещения для самостоятельной работы студентов — аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещения для текущего контроля, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с

доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Анализ, планирование и обеспечение закупочной деятельности**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и  
критерии их оценивания**

<b>Компетенция</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ПК.9</b> обладать способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>может подобрать, найти и использовать различные источники информации для осуществления анализа, планирования и обеспечения закупочной деятельности</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> не может подобрать, найти и использовать различные источники информации для осуществления анализа, планирования и обеспечения закупочной деятельности</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> знает и может назвать основные источники информации для осуществления анализа, планирования и обеспечения закупочной деятельности, но самостоятельно может подобрать, найти и использовать их не может</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> знает и может подобрать, найти и использовать типовые источники информации для осуществления анализа, планирования и обеспечения закупочной деятельности</p> <p align="center"><b>Отлично</b> знает и может подобрать, найти и использовать различные источники информации для осуществления анализа, планирования и обеспечения закупочной деятельности, даже для специфичных объектов закупки или индивидуально определенных вещей</p>
<p><b>ПК.5</b> обладать способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие</p>	<p>Знает правила и умеет обосновывать и документально подтверждать закупки с учетом возможных неблагоприятных последствий закупочной деятельности</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> Не способен обосновать и документально подтвердить процесс закупки. Не способен составлять план закупок и план-график, сформировать выборку документов для осуществления процесса закупки</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> Способен обосновать и документально подтвердить процесс закупки , но допускает при этом существенные ошибки</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</p>		<p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Способен составлять план закупок и план-график, увязав его с планированием финансово-хозяйственной деятельности организации; сформировать выборку документов для осуществления процесса закупки, но допускает при этом грубые методические ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Способен обосновать и документально подтвердить процесс закупки, но допускает при этом несущественные ошибки</p> <p>Способен составлять план закупок и план-график, увязав его с планированием финансово-хозяйственной деятельности организации; сформировать выборку документов для осуществления процесса закупки, но не в полной мере может их разработать для конкретного субъекта</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Способен обосновать процесс закупочной деятельности.</p> <p>Способен осуществлять планирование закупочной деятельности, сформировать выборку документов для осуществления закупочной деятельности; способность обнаруживать ошибки в документах экономического субъекта, интерпретировать их и предлагать варианты устранения нарушений с учетом специфики и особенностей самого экономического субъекта.</p> <p>Способен самостоятельно найти недостатки (ошибки, неточности) в методике закупочной деятельности и разработать новую методику с учетом специфики и особенностей самого экономического субъекта, а также требований действующего законодательства по обеспечению закупок для государственных и муниципальных нужд</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации : Не предусмотрено**

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>Входной контроль</b>	Тема 1. Роль государственных и муниципальных закупок в развитии рыночной экономики <b>Входное тестирование</b>	Понимание границ закупочного процесса, Применение теоретических и практических знаний при осуществлении процесса закупки.
<b>ПК.9</b> обладать способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Тема 2. Осуществление закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством РФ <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	подбор информации по теме и подготовка доклада. Выступление доклада. Ответы на вопросы.

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Тема 1. Роль государственных и муниципальных закупок в развитии рыночной экономики

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
даны все ответы	5
даны ответы с ошибками на 1-2 вопроса из пяти	3
даны ответы с ошибками на 3 вопроса из пяти	2.5
дано менее 2 правильных ответов	0

#### Тема 2. Осуществление закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством РФ

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **10 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы

Исследование проведено в полном объеме, во время защиты представлен целостный доклад, студент может пояснить свой материал, привести примеры, обосновать предложения	30
Исследование проведено, во время защиты представлен доклад, но студент затрудняется в пояснениях изложенного	15
Дополнительный / штрафной балл за активное участие / незначительные неточности	3
Исследование не проведено, его результаты не представлены или представленные результаты содержат грубые ошибки	0

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

#### **Конвертация баллов в отметки**

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 50 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 50 балла

<b>Компетенция</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ПК.9</b> обладать способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Тема 4. Планирование в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Умение определять способы решения практических задач.

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ПК.5</b> обладать способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</p> <p><b>ПК.9</b> обладать способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>Тема 5. Порядок обеспечения закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд</p> <p><b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Подготовка доклада и презентация на основе проведенного исследования</p>

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Тема 4. Планирование в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **10 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Работа выполнена в полном объеме и представлен в установленный срок; решение не содержит ошибок	30
Работа выполнена в полном объеме и представлен а установленный срок; решение содержит ошибки <b>ЛИБО</b> Работа выполнена в полном объеме, но представлена с нарушением установленного срока; решение не содержит ошибок	15
Дополнительный/ штрафной балл за активное участие / несущественные ошибки	3
Работа не выполнена и не представлена <b>ЛИБО</b> Работа выполнена в полном объеме, но представлена с нарушением установленного срока; решение содержит ошибки	0

#### Тема 5. Порядок обеспечения закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Исследование проведено в полном объеме, статья представлена в установленный срок и соответствует предъявляемым требованиям; представлен целостный доклад, студент может пояснить свой материал, привести примеры, обосновать предложения	40
Исследование проведено, статья представлена в установленный срок, но с нарушением к требованиям по содержанию или оформлению; доклад представлен общо ЛИБО Исследование проведено, статья представлена с нарушением установленного срока, но соответствует предъявляемым требованиям; доклад не представлен	20
Дополнительный/ штрафной балл за активное участие/ незначительные ошибки	3
Исследование не проведено, статья не представлена; доклад не представлен ЛИБО Исследование проведено, статья представлена с нарушением установленного срока и не соответствует требованиям по содержанию или оформлению; доклад не представлен	0