

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра учета, аудита и экономического анализа**

**Авторы-составители: Пашенко Татьяна Васильевна  
Никитина Елена Борисовна**

Рабочая программа дисциплины  
**УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ (ПРОДВИНУТЫЙ КУРС)**  
Код УМК 99697

Утверждено  
Протокол №13  
от «14» июня 2023 г.

Пермь, 2023

## **1. Наименование дисциплины**

Управленческий учет (продвинутый курс)

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « М.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **38.04.01** Экономика  
направленность СФО-Финансовый директор

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Управленческий учет (продвинутый курс)** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.04.01** Экономика (направленность : CFO-Финансовый директор)

**ПК.2** Способен проводить финансовый анализ деятельности организаций и их отчетности (включая консолидированную отчетность), разрабатывать систему бюджетирования

#### **Индикаторы**

**ПК.2.3** Разрабатывает финансово-экономическую политику и финансовый план для экономического субъекта, определяет меры по обеспечению их реализации

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направление подготовки</b>	38.04.01 Экономика (направленность: CFO-Финансовый директор)
<b>форма обучения</b>	заочная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	4,5,6
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	6
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	216
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	36
<b>Проведение лекционных занятий</b>	12
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	24
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	180
<b>Формы текущего контроля</b>	Защищаемое контрольное мероприятие (3) Итоговое контрольное мероприятие (2) Письменное контрольное мероприятие (1)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (5 триместр) Экзамен (6 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Управленческий учет (продвинутый курс)**

#### **Теоретические основы управленческого учета**

Управленческий учет как инструмент принятия решений и контроля над финансовыми аспектами и операционными процессами организации. Предмет, объект и задачи управленческого учета.

Принципы и ориентиры управленческого учета: фокус на будущее, ориентированность на внутренние потребности, гибкость и адаптивность, полнота и оперативность информации, агрегированный характер отчетов с возможностью детализации.

Методы и техники сбора, анализа и предоставления информации для поддержки принятия решений.

#### **Особенности управленческого учета основных процессов организации**

Управленческий учет инвестиционных расходов в форме капитальных вложений: подходы и методы.

Управленческий учет процесса логистики, закупок и запасов: особенности, методы, побочные процессы.

Принципы и методы управленческого учета процесса производства. Управленческий учет процесса продажи (расходы, доходы, расчеты с покупателями). Особенности управленческого учета доходов и расходов, возникающих вне основных хозяйственных процессов.

#### **Управленческий анализ и принятие управленческих решений**

Понятие, объекты и методы управленческого анализа. Цели, задачи, этапы, показатели и информационные источники. Представление информации по результатам управленческого анализа.

Принятие управленческих решений: понятие и порядок, анализ и выбор вариантов действий на основе информации, полученной из управленческого учета.

Маржинальный анализ для оценки альтернативных стратегий или вариантов: решения задачи оптимального объема продаж или производства, решения задачи цены за продукт, решения задачи влияния изменения затрат может на прибыль организации, решение задачи покупки или собственного производства.

#### **Стратегический учет как часть управленческого учета**

Сущность стратегического учета. Понятие стратегии и роль управленческого учета в ее соответствии и достижении поставленных целей. Бизнес-модель организации. Методы стратегического учета

#### **Управленческая отчетность**

Понятие управленческой отчетности. Связь с бюджетированием. Управленческая отчетность предприятий разных видов деятельности. Адаптация методов и инструментарий управленческого учета к деятельности конкретного предприятия с учетом принимаемых управленческих решений. Разработка форм управленческой отчетности по уровням управления

#### **Сбалансированная система показателей**

Система сбалансированных показателей предприятия. Разработка системы управленческого учета предприятия, адаптированной к его стратегии развития. Построение системы сбалансированных показателей по разным уровням управления с учетом внешних и внутренних факторов, оказывающих влияние на развитие предприятия, специализации, масштабов деятельности предприятия, его организационной формы. Набор показателей ССП: финансы, клиенты, внутренние бизнес-процессы

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Е. Б. Абдалова, М. А. Осипов, А. Е. Карлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02461-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/450172>
2. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/450372>

### Дополнительная:

1. Управленческий (тактический и стратегический) учет : учебник / И. Д. Демина, М. В. Полулех, М. Гордова, В. В. Сорокина. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 518 с. — ISBN 978-5-4487-0681-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/120567>
2. Питер, Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов / Этрилл Питер, Маклейни Эдди ; перевод В. Ионов. — 4-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 648 с. — ISBN 978-5-9614-5547-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/93035>
3. Каплан Р. С., Нортон Д. П. Сбалансированная система показателей. От стратегии к действию / Р. С. Каплан, Д. П. Нортон ; пер. М. Павлова. - М.: Олимп-Бизнес, 2008, ISBN 978-5-9693-0139-9.-294.- Библиогр. в конце глав

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

При освоении дисциплины использование ресурсов сети Интернет не предусмотрено.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Управленческий учет (продвинутый курс)** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений;
3. СПС «Консультант-Плюс»

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1. Лекционные занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Практические занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Самостоятельная работа – аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.
4. Текущий контроль и промежуточная аттестация – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными



компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Управленческий учет (продвинутый курс)**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ПК.2**

**Способен проводить финансовый анализ деятельности организаций и их отчетности (включая консолидированную отчетность), разрабатывать систему бюджетирования**

<b>Индикатор</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ПК.2.3</b> Разрабатывает финансово-экономическую политику и финансовый план для экономического субъекта, определяет меры по обеспечению их реализации</p>	<p>разрабатывает информационную систему и выбирает показатели для формирования в подсистеме управленческого учета, анализирует и контролирует исполнение управленческих решений, обосновывает состав и формирует показатели управленческой отчетности, рассчитывает показатели, необходимые для обоснованного принятия текущих и стратегических управленческих решений</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> Не демонстрирует планируемый результат либо делает это с существенными ошибками</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> В целом демонстрирует планируемый результат, но выполняет его элементы под руководством наставника либо с множеством несущественных ошибок</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> Демонстрирует планируемый результат, но допускает при этом отдельные несущественные ошибки</p> <p align="center"><b>Отлично</b> Самостоятельно демонстрирует планируемый результат, если допускает при этом ошибки, самостоятельно их находит и исправляет</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Не предусмотрено

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ПК.2.3</b> Разрабатывает финансово-экономическую политику и финансовый план для экономического субъекта, определяет меры по обеспечению их реализации	Особенности управленческого учета основных процессов организации <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	знание теоретических основ управленческого учета, его задач, методов, объектов, порядка организации

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Особенности управленческого учета основных процессов организации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **8 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	20
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	15
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	9
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

#### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ПК.2.3</b> Разрабатывает финансово-экономическую политику и финансовый план для экономического субъекта, определяет меры по обеспечению их реализации	Стратегический учет как часть управленческого учета <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	умение разработать информационную систему и выбрать показатели для формирования данных стратегического управленческого учета исходя из поставленных в организации задач, сформировать его метрики и контрольные показатели, представить и обосновать разработку
<b>ПК.2.3</b> Разрабатывает финансово-экономическую политику и финансовый план для экономического субъекта, определяет меры по обеспечению их реализации	Стратегический учет как часть управленческого учета <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	умение разработать информационную систему и выбрать показатели для формирования данных управленческого учета исходя из поставленных в организации задач, проведения анализа и контроля исполнения управленческих решений на основе собранной в подсистеме управленческого учета информации, разработать организационно-распорядительную и методическую документацию, шаблоны документов, представить и обосновать разработанную систему

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **Стратегический учет как часть управленческого учета**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	40
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	30
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	17
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

#### **Стратегический учет как часть управленческого учета**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **16 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	40
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	30
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	17
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

**Конвертация баллов в отметки**

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ПК.2.3</b> Разрабатывает финансово-экономическую политику и финансовый план для экономического субъекта, определяет меры по обеспечению их реализации	Управленческая отчетность <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	умение обосновать состав и сформировать показатели управленческой отчетности, разработать шаблоны, а также организационно-распорядительную и методическую документацию по заполнению управленческой отчетности
<b>ПК.2.3</b> Разрабатывает финансово-экономическую политику и финансовый план для экономического субъекта, определяет меры по обеспечению их реализации	Сбалансированная система показателей <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	умение разработать и представить сбалансированную систему показателей для организации

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ПК.2.3</b> Разрабатывает финансово-экономическую политику и финансовый план для экономического субъекта, определяет меры по обеспечению их реализации	Сбалансированная система показателей <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	умение на основе разработанной организационно-распорядительной и методической документации рассчитать и представить показатели, необходимые для обоснованного принятия текущих и стратегических управленческих решений

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **Управленческая отчетность**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **16 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	30
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	20
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	13
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

#### **Сбалансированная система показателей**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **35**

Проходной балл: **15**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	35
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	25
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	15
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

## **Сбалансированная система показателей**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **42 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **35**

Проходной балл: **15**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	35
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	25
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	15
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3