

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Авторы-составители: **Лучников Андрей Сергеевич**
Субботина Татьяна Васильевна

Программа производственной практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Код УМК 91701

Утверждено
Протокол №8
от «16» июня 2021 г.

Пермь, 2021

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **производственная**

Тип практики **преддипломная практика**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика « Преддипломная практика » входит в вариативную часть Блока « М.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **05.04.02** География

направленность Территориальное планирование и управление

Цель практики :

– закрепление профессиональных знаний, навыков и умений, необходимых магистранту для реализации конкретной проектно-аналитической и/или исследовательской деятельности в рамках направленности (программы) направления обучения, проявляющаяся в завершении процесса написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачи практики :

- 1) обобщить и проанализировать теоретическую и практическую информацию, необходимую для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), и использовать ее для выполнения последней;
- 2) продемонстрировать исследовательские и профессиональные навыки в процессе анализа и выбора оптимальных направлений территориального планирования и управления регионов разных уровней иерархии (как одна из обязательных задач собственного выпускного исследования);
- 3) показать важность саморазвития, повышения квалификации и формирования творческого подхода к конкретной научно-исследовательской или проектно-аналитической деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Преддипломная практика** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

05.04.02 География (направленность : Территориальное планирование и управление)

ОПК.3 Способен выбирать и применять способы обработки и визуализации географических данных, геоинформационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности

Индикаторы

ОПК.3.1 Применяет в профессиональной деятельности геоинформационные технологии и программные средства

ОПК.3.2 Применяет инструменты геоинформационных систем для решения типовых задач в избранной области географии

ОПК.4 Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности

Индикаторы

ОПК.4.1 Применяет проектные технологии при работе над проектами в профессиональной и научно-исследовательской деятельности

ОПК.4.2 Представляет и распространяет результаты профессиональной и научно-исследовательской деятельности в виде презентаций проектов

ПК.2 Способен проводить прикладные научные исследования географических систем и структур на региональном и локальном уровнях

Индикаторы

ПК.2.1 Осуществляет поиск, выбор и применяет технологии организации и проведения комплексных научных исследований географических систем и структур на региональном и локальном уровнях

ПК.3 Способен формулировать цели и задачи исследований и изысканий, определять методологию, методики и технологии их выполнения для решения задач градостроительной деятельности

Индикаторы

ПК.3.1 Формулирует принципы, цели и задачи исследований и изысканий, подбирает соответствующие методики и технологии для решения задач градостроительной деятельности

ПК.3.2 Анализирует исходную информацию об объекте градостроительной деятельности на основе принятой системы принципов, целей и средств планирования и проектирования

ПК.5 Способен определять ресурсы, условия и нормативно-правовое обеспечение для организации необходимых исследований и изысканий о территориальном объекте

Индикаторы

ПК.5.2 Применяет технологии организации и ведения проектов в области комплексного развития территорий и поселений, территориальных объектов

УК.6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Индикаторы

УК.6.1 Оценивает собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)

УК.6.2 Управляет собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Преддипломная практика направлена на закрепление практических навыков реализации общественно-географических знаний в решении проектно-производственных и исследовательских задач в рамках завершения работы над выпускной квалификационной работой (магистерской диссертацией). за время практики студент закончит исследовательскую часть своей научной работы.

Направление подготовки	05.04.02 География (направленность: Территориальное планирование и управление)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	6
Объем практики (з.е.)	3
Объем практики (ак.час.)	108
Форма отчетности	Экзамен (6 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Преддипломная практика		
108	<p>Магистр, поступивший на практику, знакомится с структурой и деятельностью выбранного учреждения (предприятия), поступает на работу в назначенный отдел; совместно с руководителем практики конкретизирует формы, виды и сроки выполнения работ; определяется с географической информации, которая должна быть им обобщена и проанализирована, и ее возможными источниками. Происходит учёт (создание реестра) теоретико-методологических подходов, которые будут использованы студентами в ВКР.</p> <p>1) Магистры должны продемонстрировать правильность выбора и применения со-временных методов сбора, анализа и синтеза актуальной географической информации о территориальной организации общества и ее отдельных подсистем для конкретной аналитической, исследовательской или проектно-производственной деятельности на предприятии – месте практики и для написания выпускной квалификационной работы;</p> <p>2) Магистры должны продемонстрировать навыки владения и применения специальных теоретических знаний о территориальной организации социально-экономических, геополитических, культурно-этнических объектов и процессов для формулирования и реализации конкретных мероприятий региональной политики, написания отчетов или докладов о социально-экономическом развитии ТОС или</p>	<p>Осуществляется на кафедре социально-экономической географии ПГНИУ или в организации - месте практики, если это необходимо для завершения проектно-производственной или исследовательской задачи (в рамках второй или третьей главы выпускной квалификационной работы магистра). В случае объявления в сроки проведения практики на территории(ях) проведения практики режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, режима чрезвычайных положений, иных ограничительных мероприятий федерального, регионального,</p>

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	<p>внедрения конкретных проектов в области будущей профессиональной деятельности и для написания выпускной квалификационной работы (под руководством научного руководителя или руководителя со стороны организации);</p> <p>3) Магистры должны научиться ставить цели и задачи проектно-исследовательской деятельности и успешно их выполнять, в т.ч. самостоятельно (но при общем контроле научного руководителя) выполнить научно-исследовательское задание производственной практики по теме собственного выбранного исследования;</p> <p>4) студент должен показать навыки саморазвития, стремления к повышению квалификации и формированию творческого подхода в ходе конкретной научно-исследовательской или аналитико-проектной деятельности. Задачи производственной практики в магистратуре по направлению обучения "География" должны быть направлены на реализацию первичных навыков исследовательской и проектной работы в области сбора и первичной обработки географической информации по инициативной теме выпускной работы или профессиональной задачи, стоящей перед организацией - местом проведения практики</p>	<p>муниципального характера допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> <p>В отношении лиц, обладающих ограниченными возможностями, допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий или место практики определяется индивидуально..</p>
1. Подготовительный этап практики		
10	<p>Магистрант, приступивший к выполнению индивидуальной программы практики, совместно с руководителем практики конкретизирует формы, виды и сроки выполнения задач; определяется с географической информации, которая должна быть им обобщена и проанализирована; конкретизирует порядок (алгоритм) выполнения исследования или проектно-производственной задачи. Он знакомится с структурой и деятельностью выбранного учреждения (предприятия), поступает на работу в назначенный отдел; совместно с руководителем практики конкретизирует формы, виды и сроки выполнения работ; определяется с географической информации, которая должна быть им обобщена и проанализирована, и ее возможными источниками. Происходит учёт (создание реестра) теоретико-методологических подходов, которые будут использованы студентами в ВКР.</p>	<p>Осуществляется на кафедре социально-экономической географии ПГНИУ или в организации - месте практики, если это необходимо для завершения проектно-производственной или исследовательской задачи (в рамках второй или третьей главы выпускной квалификационной работы магистра). В случае объявления в сроки проведения практики на территории(ях) проведения практики режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, режима чрезвычайных положений, иных ограничительных</p>

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
		<p>мероприятий федерального, регионального, муниципального характера допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> <p>В отношении лиц, обладающих ограниченными возможностями, допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>
<p>2. Этап выполнения заданий индивидуальной программы практики (базовый уровень)</p>		
72	<p>На данном этапе практики предполагается поиск и знакомство с различными источниками общественно-географической информации, необходимыми для написания выпускной квалификационной работы. В качестве источников информации могут выступать научная литература (монографии, статьи из научных журналов), статистические сборники (данные Росстата, Пермьстата, других региональных комитетов, аналитических отделов Евростата), доклады международных организаций (ООН, ВТО, Всемирного банка и пр.), учебно-методическая литература, библиографический списки, данные проверенных электронных источников, нормативно-правовые источники, в том числе в электронных справочных системах и пр. Поиск источников студент выполняет самостоятельно по итогам разговора, состоявшегося с преподавателем на этапе подготовки. Во время сбора информации студент должен вести учет просмотренных источников, их регистрацию и выделение наиболее важных данных. Кроме сбора информации, студент также должен уметь ее обобщать и систематизировать, создавать базы данных географической информации. На основании полученной информации студент с научным руководителем определяют структуру ВКР. Итогом выполнения данного этапа должно стать написание в</p>	<p>Осуществляется на кафедре социально-экономической географии ПГНИУ или в организации - месте практики, если это необходимо для завершения проектно-производственной или исследовательской задачи (в рамках второй или третьей главы выпускной квалификационной работы магистра). В случае объявления в сроки проведения практики на территории(ях) проведения практики режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, режима чрезвычайных положений, иных ограничительных мероприятий</p>

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	<p>черновом варианте первой (теоретико-методологической) главы ВКР.</p> <p>Под руководством руководителя практики занимается выполнением заранее оговоренных в индивидуальной программе практики практических работ, участвует в проведении текущих и срочных работ на предприятии (организации, учреждении) – месте практики, выполняет иную работу по заданию своего научного руководителя от университета.</p> <p>Среди возможных заданий на практику необходимо назвать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение социологического опроса, анкетирования или интервьюирования населения региона с целью выявления субъективного мнения (качественной оценки) по одной или нескольким проблемам; – проведение количественных (балльных, стоимостных и т.д.) оценок по заранее выбранной или самостоятельно составленной методике; - выполнение отдельных заданий с использованием ГИС-технологий; – полевые выезды на исследуемые объекты, поселения и муниципальные образования; – участие в мероприятиях по совершенствованию технологий производственной деятельности; – написание отчетов о деятельности предприятий; докладов по социально-экономическому и демографическому развитию отдельных ТОС разного иерархического уровня; - выполнение других заданий по изучению, проектированию и реализации социально-демографических, природопользовательских, культурно-этнических, экистических, экономических, геополитических и иных процессов, протекающих в регионах (ТОС) различного уровня иерархии; – компьютерная обработка полученной информации, статданных, графоаналитических материалов; – беседы со специалистами и экспертами по исследовательской теме и др. <p>Полученные данные должны быть обязательно магистром обработаны (проанализированы, систематизированы, генерализированы и пр.). Выводы этой части работы должны быть обязательно указаны во время написания отчета о преддипломной практике. Итогом этого этапа практики должно быть завершение работы над теоретической и аналитической главами диссертации, включая оформление списка использованных источников в соответствии с требованиями. аписание в черновом варианте второй</p>	<p>федерального, регионального, муниципального характера допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> <p>В отношении лиц, обладающих ограниченными возможностями, допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	<p>(аналитической) и третьей (прикладной) глав ВКР. Они должны включать результаты, полученные в ходе работ, выполненных во время производственной и преддипломной практик.</p> <p>Результат - предоставление черновика научному руководителю от ПГНИУ, включая обсуждение результатов работы, корректировку содержания и формулирования выводов по исследованию.</p>	
3. Заключительный этап (выполнение отчета по практике)		
24	<p>Магистрант оформляет отчёт по преддипломной практике. При условии успешного прохождения практики с помощью научного руководителя студентом определяются дальнейшие формы работы над диссертацией, в т.ч. оговаривается выбор рецензента, необходимость дооформления приложений и картографического материала, проверка текста на соответствие требованиям и пр. Результатом практики также может быть написанная научно-исследовательская статья по теме выпускной работы магистранта.</p>	<p>Осуществляется на кафедре социально-экономической географии и иных помещений ПГНИУ или с помощью дистанционных технологий. В отношении лиц, обладающих ограниченными возможностями, допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>
4. Защита отчета практики		
2	<p>Защита осуществляется магистрантом перед своим научным руководителем и еще одним членом кафедры социально-экономической географии, которого назначает заведующий. В рамках защиты магистрант представляет результаты работы в виде отчета и дневника практики, указывает на недостатки организации практики и позитивные ее стороны, отвечает на вопросы комиссии.</p> <p>Защита преддипломной практики включает выступление магистра с докладом и презентацией, в рамках которого он докладывает о результатах работы, достижении цели и выполнении задач, демонстрирует полученные или закрепленные общепрофессиональные и профессиональные знания и навыки в области изучения территориальных общественных систем разного иерархического уровня, либо их компонентов, элементов и подэлементов в рамках написания частей выпускной квалификационной работы.</p> <p>Окончание доклада должно сопровождаться вопросами со стороны аудитории и избранной комиссии, ответы на которые должны убедить членов кафедры в достоверности</p>	<p>Осуществляется на кафедре социально-экономической географии ПГНИУ или с помощью дистанционных технологий. В отношении лиц, обладающих ограниченными возможностями, допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	полученных результатов, сформированности компетенций, овладении студентом необходимой теоретической и прикладной информации.	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации : учебно-методическое пособие / Е. В. Зудина, Я. Я. Кайль, М. В. Самсонова [и др.]. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. — 57 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/57785.html>

Дополнительная

1. Кузнецов А. Г., Никитина Е. Ю., Черников А. В. Рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы и требования к ней: учебно-методическое пособие / А. Г. Кузнецов, Е. Ю. Никитина, А. В. Черников. — Пермь: ПГНИУ, 2018. — 16. — Библиогр.: с. 14

2. Алгазина, Н. В. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации) : учебно-методическое пособие / Н. В. Алгазина, О. Ю. Прудовская. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. — 103 с. — ISBN 978-5-93252-363-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/32790>

3. Выполнение, оформление и защита курсовых и выпускных квалификационных работ: учебно-методическое пособие для студентов и магистрантов кафедры социально-экономической географии / Министерство образования и науки Российской Федерации, Пермский государственный национальный исследовательский университет, Географический факультет. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2013, ISBN 978-5-7944-2125-5. — 107. — Библиогр.: с. 104-105

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

<http://www.ecoross.ru/geobooks.htm> Социально-экономическая география: понятия и термины: слов.-справ. / отв. ред. А.П. Горкин. Смоленск: Ойкумена, 2013

bookonlime.ru > [product](#) > [socialno-ekonomicheskie-karty](#) Прикладное картографирование: Социально-экономические карты: учебное пособие, электронное издание сетевого распространения.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Преддипломная практика** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Во время выполнения заданий практики магистранты могут использовать:

программные продукты пакета LibreOffice

картографические программы QGIS

графические редакторы GIMP

математические пакеты для статистической обработки информации и др.,

правовыми, информационными и другими электронными источниками информации по теме своей проектно-производственной или исследовательской деятельности.

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

текущий контроль, групповые (индивидуальные) консультации - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской и / или компьютерный класс с соответствующим программным обеспечением. Самостоятельная работа - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационнообразовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными

компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Для организации практики предварительно необходимо:

- 1) иметь доступ по медицинским показаниям (действующие прививки против клещевого энцефалита и дифтерии; отрицательные результаты флюорографического обследования). Студенты, не имеющие допуска к преддипломной практике по медицинским показаниям, проходят ее согласно индивидуальному плану на кафедре социально-экономической географии ПГНИУ;
 - 2) прослушать инструктаж по технике безопасности и безопасным приемам работы (проводит руководитель практики на основании Правил внутреннего распорядка для обучающихся в ПГНИУ (ст. 7, п. б), инструкции по охране труда при проведении производственной (научно-исследовательской) практики для студентов и магистрантов ИОТ 58-13);
 - 3) поставить свою подпись в специальном кафедральном журнале для инструктажей;
 - 4) составить индивидуальный план преддипломной практики вместе с научным руководителем, в котором указываются название организации (предприятия), цель и задачи практики, количество и формы работы, которые предстоит выполнять практиканту (по предварительному согласованию), материалы (статистические, картографические, методические, литературные, научно-исследовательские и др.), подлежащих сбору и обработке, а также конкретные сроки работы.
- Основанием для направления студента на практику является приглашение со стороны принимающей организации (если нужно) и договор на производственную практику, заключенный между организацией (учреждением, предприятием) и ПГНИУ. В нем указываются название факультета и направления обучения студентов, принимающая организация, ответственность, обязанности и права сторон (университета и организации). Также в договоре оговариваются работы, которые будет выполнять практикант, его должность на предприятии или учреждении. На период прохождения практики студент прикрепляется к оговоренному заранее отделу организации, руководитель которого является руководителем практики студента со стороны предприятия.

Обязанности студента-практиканта:

- 1) прослушать инструктаж по технике безопасности на рабочем месте;
- 2) строго соблюдать правила внутреннего распорядка организации – места практики, требования трудовой дисциплины;
- 3) своевременно выполнять все указания научного руководителя и руководителя практики от организации, обеспечивая качественное выполнение всех запланированных работ;
- 4) по всем возникающим вопросам обращаться за помощью к своим руководителям;
- 5) участвовать в производственной деятельности предприятия, проектной деятельности института, административной деятельности органов власти и т.д., если это разрешено и запланировано планом практики; делать пожелания для совершенствования деятельности организации (предприятия);
- 6) стремиться получать и закреплять профессиональные навыки в ходе конкретной работы;
- 7) ежедневно (или еженедельно) заполнять дневник производственной практики;
- 8) производить необходимые работы (исследования), собирая при этом материал для будущей выпускной квалификационной работы;
- 9) пользоваться библиотекой и лабораториями организации (если это разрешено руководителем), систематически изучать новые источники географической информации по выбранной тематике, а также

материалы, необходимые для проектно-производственной деятельности;

10) вовремя подготовить материалы практики для защиты отчета.

Формы проведения практики для лиц с ОВЗ и инвалидностью определяются с учетом особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

В случае объявления в сроки проведения практики режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, режима чрезвычайных положений, иных ограничительных мероприятий федерального, регионального и муниципального характера допускается проведение практик с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В отношении лиц с ОВЗ допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Правила оформления и ведения дневника практики. Дневник преддипломной практики является тем документом, в котором студенты фиксируют ход выполнения мероприятий практики согласно индивидуальному плану (программе), заранее составленному между студентом, его научным руководителем и руководителем практики от организации. Здесь же отмечаются сроки выполнения пунктов программы.

Согласно Положению о проведении учебных и производственных практик ПГНИУ дневник практики студенты должны получить на кафедре до начала практики. В дневнике студенты также до начала практики должны заполнить титульную и вторую страницы дневника, где они указывают название факультета и кафедры, свою фамилию, имя, отчество, курс, специальность и специализацию. На второй странице также указываются место и сроки прохождения практики.

Дневник практики обязательно подписывает зав. кафедрой, декан или заместитель декана факультета до начала практики. Печать факультета находится в деканате.

После прибытия студента на место прохождения практики он должен в отделе кадров организации (учреждения, предприятия) поставить отметку о прибытии и печать во II-м разделе дневника.

Руководитель практики от организации указывает должность практиканта и срок начала его работы.

В разделе III-м студент отмечает даты и сроки работ, их характер и вид выполненной работы.

Проведение работ должно быть одобрено научным руководителем практики (или ее руководителем от организации). Надписи должны быть краткими и в тоже время содержательными.

После окончания практики студент во II-м разделе должен поставить отметку о дате окончания его практики и о командировании в ПГНИУ. Студент вправе оставить предложения по улучшению работы предприятия или учреждения, в котором он проходил преддипломную практику, в разделе IV дневника.

Дневник практики должен быть приложен к отчету, составленному для защиты.

место проведения г. Пермь, ПГНИУ

общие требования к оформлению отчета: шрифт – Times New Roman. Кегль – 14. Интервал – полуторный. Абзац – 1,25 см. Параметры страницы: отступ слева – 3, справа – 1,5, сверху и снизу – по 2 см. Нумерация страниц – по центру, сплошная. Нумерация страниц в приложениях продолжает нумерацию основной части отчета. Другие требования по оформлению отчета совпадают с требованиями по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ по социально-экономической географии (см. электронный источник на сайте географического факультета ПГНИУ – http://geo.psu.ru/?page_id=7484)

Титульный лист отчета является первоначальным источником информации о проделанной работе, а его правильное оформление служит основой для хранения и последующего его использования в научно-исследовательской и практической деятельности. В содержательной части отчета студенты

представляют основные моменты прохождения ими практики. Следуя основным положениям

индивидуального плана (программы), студенты предлагают к защите следующие положения отчета:

а) актуальность темы выбранного исследования; б) цель практики; в) задачи практики. Цель и задачи практики должны быть корректно сформулированы, соответствовать друг другу. Задачи практики

логично ставить в соответствии с их значением и масштабностью. Задачи практики могут конкретизироваться в зависимости от условий практики и собранного материала; г) место и сроки прохождения практики; д) этапы прохождения практики и ее мероприятия. В соответствии с программой практики срок практики должен быть разбит на этапы, в течение каждого из которых студент решает какую-либо поставленную перед ним задачу или несколько тесно увязанных задач. В заключительном разделе содержательной части отчета «Основные результаты практики» студент обобщает представленный выше материал, формулирует основные выводы по порядку и результативности мероприятий практики, делает заключение о достижении (или недостижении с указанием причин) цели и решения задач практики, а также делает предположение о возможности дальнейшего использования полученных результатов и собранных материалов при выполнении своих научно-исследовательских и квалификационных работ.

Правила оформления материалов практики и дневника производственной практики указаны в отдельных файлах

Защита проводится на заседании комиссии, состоящей из 2–3 членов – сотрудников кафедры социально-экономической географии, в установленные графиком учебного процесса сроки и по назначению заседания кафедры.

На защите студент должен раскрыть цель и задачи практики, полученные результаты, их применение в выпускной квалификационной работе. Кроме того, студент должен уметь обосновывать, доказывать и объяснять результаты своей деятельности в ходе практики. Выступление студента не должно превышать 7 минут.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения по практике для формирования компетенции. Индикаторы и критерии их оценивания

ОПК.3

Способен выбирать и применять способы обработки и визуализации географических данных, геоинформационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОПК.3.1 Применяет в профессиональной деятельности геоинформационные технологии и программные средства</p>	<p>Знать основы ГИС-технологий, владеть ими и использовать в научных исследованиях</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно Не знает основы ГИС-технологий, не владеет ими и не может использовать их в научных исследованиях</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно Плохо знает основы ГИС-технологий, владеет ими и не может использовать их в научных исследованиях</p> <p style="text-align: center;">Хорошо Знает основы ГИС-технологий, владеет ими и может использовать их в научных исследованиях</p> <p style="text-align: center;">Отлично Основательно знает основы ГИС-технологий, хорошо владеет ими и может использовать их в научных исследованиях</p>
<p>ОПК.3.2 Применяет инструменты геоинформационных систем для решения типовых задач в избранной области географии</p>	<p>Уметь применять инструменты геоинформационных систем для проведения научных исследований в области общественной географии</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно Не умеет применять инструменты геоинформационных систем для проведения научных исследований в области общественной географии</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно Плохо умеет применять инструменты геоинформационных систем для проведения научных исследований в области общественной географии</p> <p style="text-align: center;">Хорошо Умеет применять инструменты геоинформационных систем для проведения научных исследований в области общественной географии</p> <p style="text-align: center;">Отлично Без затруднения умеет применять инструменты геоинформационных систем для проведения научных исследований в области общественной географии</p>

ОПК.4

Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК.4.2 Представляет и распространяет результаты профессиональной и научно-исследовательской деятельности в виде презентаций проектов	Уметь проводить научное исследование, презентовать и распространять результаты профессиональной и научно-исследовательской деятельности	Неудовлетворительно Не умеет проводить комплексное исследование, готовить и апробировать результаты исследования Удовлетворительно Плохо умеет проводить комплексное исследование, готовить и апробировать результаты исследования Хорошо Умеет проводить комплексное исследование, готовить и апробировать результаты исследования Отлично Без труда умеет проводить комплексное исследование, готовить и апробировать результаты исследования

ПК.2

Способен проводить прикладные научные исследования географических систем и структур на региональном и локальном уровнях

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.2.1 Осуществляет поиск, выбор и применяет технологии организации и проведения комплексных научных исследований географических систем и структур на региональном и локальном уровнях	Знает технологии организации и проведения комплексных научных исследований географических систем и структур, умеет выбирать их сообразно целям исследования на региональном и локальном уровнях, применяет их при проведении собственных научных исследований	Неудовлетворительно Не знает технологии организации и проведения комплексных научных исследований географических систем и структур, не умеет выбирать их сообразно целям исследования на региональном и локальном уровнях, не применяет их при проведении собственных научных исследований Удовлетворительно Знает отдельные технологии организации и проведения комплексных научных исследований географических систем и структур, умеет выбирать их сообразно целям исследования на региональном и локальном уровнях, применяет их с несущественными ошибками при проведении собственных научных исследований

		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает основные технологии организации и проведения комплексных научных исследований географических систем и структур, умеет выбирать их сообразно целям исследования на региональном и локальном уровнях, применяет их при проведении собственных научных исследований по известным шаблонам</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает технологии организации и проведения комплексных научных исследований географических систем и структур, умеет выбирать их сообразно целям исследования на региональном и локальном уровнях, творчески применяет их при проведении собственных научных исследований</p>
--	--	---

ПК.3

Способен формулировать цели и задачи исследований и изысканий, определять методологию, методики и технологии их выполнения для решения задач градостроительной деятельности

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.3.2 Анализирует исходную информацию об объекте градостроительной деятельности на основе принятой системы принципов, целей и средств планирования и проектирования</p>	<p>Знать принципы, цели и средства планирования, владеет исходной информацией об объекте градостроительной деятельности, уметь использовать ее в научных исследованиях</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не знает принципы, цели и средства планирования, не владеет исходной информацией об объекте градостроительной деятельности, не умеет использовать ее в научных исследованиях</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Плохо знает принципы, цели и средства планирования, с трудом владеет исходной информацией об объекте градостроительной деятельности и умеет использовать ее в научных исследованиях</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает принципы, цели и средства планирования, владеет исходной информацией об объекте градостроительной деятельности, умеет использовать ее в научных исследованиях</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Хорошо знает принципы, цели и средства планирования, без труда владеет исходной информацией об объекте градостроительной деятельности, умеет творчески использовать</p>

		Отлично ее в научных исследованиях
ПК.3.1 Формулирует принципы, цели и задачи исследований и изысканий, подбирает соответствующие методики и технологии для решения задач градостроительной деятельности	Знать принципы, цели и задачи и методы исследований и изысканий, уметь подбирать соответствующие методики и технологии для решения комплексных географических задач, в том числе и в градостроительной деятельности	Неудовлетворительно Знает принципы, цели и задачи и методы исследований и изысканий, не умеет подбирать соответствующие методики и технологии для решения комплексных географических задач, в том числе и в градостроительной деятельности Удовлетворительно Плохо знает принципы, цели и задачи и методы исследований и изысканий, плохо умеет подбирать соответствующие методики и технологии для решения комплексных географических задач, в том числе и в градостроительной деятельности Хорошо Знает принципы, цели и задачи и методы исследований и изысканий, умеет подбирать соответствующие методики и технологии для решения комплексных географических задач, в том числе и в градостроительной деятельности Отлично Отлично знает принципы, цели и задачи и методы исследований и изысканий, без труда умеет подбирать соответствующие методики и технологии для решения комплексных географических задач, в том числе и в градостроительной деятельности

ПК.5

Способен определять ресурсы, условия и нормативно-правовое обеспечение для организации необходимых исследований и изысканий о территориальном объекте

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.5.2 Применяет технологии организации и ведения проектов в области комплексного развития территорий и поселений, территориальных объектов	Знать основы организации проектов в области комплексного развития территорий и поселений, территориальных объектов, владеть ими и уметь применять технологии организации и ведения проектов	Неудовлетворительно Не знает основы организации проектов в области комплексного развития территорий и поселений, территориальных объектов, не владеет ими и не умеет применять технологии организации и ведения проектов Удовлетворительно Плохо знает основы организации проектов в области комплексного развития территорий и поселений, территориальных объектов, с трудом владеет ими и умеет применять технологии организации и ведения проектов

		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает основы организации проектов в области комплексного развития территорий и поселений, территориальных объектов, владеет ими и умеет применять технологии организации и ведения проектов</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Отлично знает основы организации проектов в области комплексного развития территорий и поселений, территориальных объектов, без труда владеет ими и умеет применять технологии организации и ведения проектов</p>
--	--	--

УК.6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>УК.6.1 Оценивает собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)</p>	<p>Уметь организовать научную деятельность, оценивая собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не умеет организовать научную деятельность, оценивая собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Плохо умеет организовать научную деятельность, оценивая собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Умеет организовать научную деятельность, оценивая собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Умеет самостоятельно организовать научную деятельность, оценивая собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)</p>
<p>УК.6.2 Управляет собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p>	<p>При проведении научных исследований уметь управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>При проведении научных исследований не умеет управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>При проведении научных исследований плохо умеет управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>При проведении научных исследований умеет управлять собственными ресурсами</p>

		<p>Хорошо (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p> <p>Отлично При проведении научных исследований без труда умеет управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p>
<p>УК.6.2 Управляет собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p>	<p>При проведении научных исследований уметь управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p>	<p>Неудовлетворительно При проведении научных исследований не умеет управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p> <p>Удовлетворительно При проведении научных исследований плохо умеет управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p> <p>Хорошо При проведении научных исследований умеет управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p> <p>Отлично При проведении научных исследований без труда умеет управлять собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)</p>

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 2

Показатели оценивания

<p>Не умеет выстраивать алгоритмы решения проектно-исследовательских и производственных задач, не умеет реализовывать задания практики или совершает грубые ошибки, которые не дают возможность показать корректный результат практики (в рамках камеральных или полевых исследований, написания заключительных параграфов выпускной квалификационной работы), не может сформулировать выводы по итогам практики и не может их представить в виде доклада на защите (или не представляет отчет практики), не осознает степень своей ответственности за результаты практики</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
--	-----------------------------------

<p>В целом умеет выстраивать отдельные звенья алгоритма решения проектно-исследовательских и производственных задач, реализует только некоторые задания практики или совершает множественные ошибки (в рамках камеральных или полевых исследований, написания заключительных параграфов выпускной квалификационной работы), показывает, что может сформулировать выводы по итогам практики, но не может их в полной мере представить в виде доклада на защите, совершает ошибки в оформлении материалов, частично осознает степень своей ответственности за результаты практики</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Умеет в достаточной степени выстраивать алгоритм решения проектно-исследовательских и производственных задач, реализует задания практики (в рамках камеральных или полевых исследований, написания заключительных параграфов выпускной квалификационной работы), однако испытывает отдельные затруднения в ходе этой деятельности, умеет формулировать выводы по итогам практики, но не замечает всех причинно-следственных связей, учитывает не все факторы, влияющие на сложившуюся ситуацию. Владеет навыками представления результатов практики в виде доклада на защите, но совершает отдельные ошибки в оформлении материалов, осознает степень своей ответственности за результаты практики</p>	<p>Хорошо</p>
<p>В полной мере умеет выстраивать алгоритмы решения проектно-исследовательских и производственных задач, умеет реализовывать все задания практики (в рамках камеральных или полевых исследований, написания заключительных параграфов выпускной квалификационной работы), формулирует корректные выводы по итогам практики и может их представить в полной мере в виде доклада на защите, соблюдает все навыки оформления материалов, в большой степени осознает степень своей ответственности за результаты практики</p>	<p>Отлично</p>