

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра культурологии и социально-гуманитарных технологий**

Авторы-составители: **Малянов Евгений Анатольевич**

Рабочая программа дисциплины

**МЕНЕДЖМЕНТ В СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ**

Код УМК 96014

Утверждено  
Протокол №7  
от «03» февраля 2020 г.

Пермь, 2020

## **1. Наименование дисциплины**

Менеджмент в социокультурной сфере

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **51.03.01** Культурология  
направленность Программа широкого профиля

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Менеджмент в социокультурной сфере** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**51.03.01** Культурология (направленность : Программа широкого профиля)

**ОПК.1** Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на основе применения понятийного аппарата социальных и гуманитарных наук

**Индикаторы**

**ОПК.1.3** Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде

**ПК.3** Способен участвовать в организации управленческих процессов в различных сферах деятельности

**Индикаторы**

**ПК.3.1** Ориентируется в принципах, методах организации и управления в сфере производства, распространения и потребления культурных благ и услуг в условиях рыночной экономики

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	51.03.01 Культурология (направленность: Программа широкого профиля)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	5,6
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	6
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	216
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	84
<b>Проведение лекционных занятий</b>	28
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	56
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	132
<b>Формы текущего контроля</b>	Итоговое контрольное мероприятие (2) Письменное контрольное мероприятие (4)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (5 триместр) Экзамен (6 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Менеджмент в социокультурной сфере**

#### **Раздел 1. Государство и культура**

##### **Тема 1. Опыт управления сферой культуры**

Соотношение социальных институтов культуры и их изменения в зависимости от степени дифференциации общественной жизни и перехода от феодального к индустриальному обществу. Основные типы поддержания духовного производства в разные эпохи, сложившиеся исторически: 1) государственный, подчиненный централизованному аппарату власти; 2) церковный, опирающийся на поддержку религиозных институтов; 3) меценатский, или патронажный, при котором представители знати и богачи содержали и одаривали поэтов, литераторов, музыкантов и архитекторов; 4) ремесленный, когда предмет прикладного или монументального искусства изготавливался на местный рынок или на заказ; 5) коммерческий, возникший уже в доиндустриальном обществе и связанный с рыночными отношениями; 6) самообеспечение культуры через социальные институты (церковь, образование, творческие организации, индустрия культуры).

##### **Тема 2. Государственное регулирование в сфере культуры**

Роль государства в управлении социально-культурной сферой в современных условиях. Собственность – создание и деятельность собственной сети учреждений культуры. Администрирование – деятельность государственных органов управления. Законодательство – создание правовых условий, норм, гарантий деятельности в сфере культуры учреждений различных форм собственности и контроль за исполнением действующих законов. Стимулирование – налогообложение и прочие действия, побуждающие к поддержке и развитию культуры и искусства. Информация – информационное обеспечение выработки решений, деятельности, анализа ее результатов. Международные акты и Российское законодательство в сфере культуры.

##### **Тема 3. Государственная культурная политика в современных условиях**

Государство как основной орган, регулирующий культурную деятельность в современном обществе. Основные направления государственной культурной политики в развитых странах: поддержка творчества и создание условий для творческой свободы; защита национальной культуры и языка в мире расширяющихся международных коммуникаций и контактов; создание возможностей для вовлечения разных слоев населения, особенно детей и юношества, в творчески активную жизнь в зависимости от их способностей и склонностей; противостояние негативному воздействию коммерциализации в сфере культуры; способствование административной децентрализации в сфере культуры; способствование развитию региональных культур и местных центров; обеспечение сохранения культуры прошлого; способствование новаторству и обновлению культуры; способствование взаимодействию и взаимопониманию между различными культурными группами внутри страны и межгосударственному взаимодействию.

#### **Раздел 2. Культуры и рынок**

##### **Тема 4. Предпринимательство и культура**

Рынок как форма материального обеспечения культурной деятельности. Основные критерии участия современных бизнесструктур в коммерческой регуляции культурной деятельности: общественный престиж и признание руководителя фирмы (менеджера); расширение деловой и социальной активности фирмы; повышение культурного потенциала персонала своей фирмы с целью повышения ее рентабельности; содействие процветанию культуры и искусства, обогащение духовной жизни общества.

Культурные учреждения и организации. Индустрия культуры и шоу-бизнес.

### **Тема 5. Инвестиции и фандрайзинг**

Фандрайзинг – это существенная часть работы менеджера любой сферы деятельности. Фандрайзинг и финансовый денежный рынок.

Российские государственные и региональные денежные фонды. Примеры денежных фондов федерального уровня в современной России.

Иностранные и международные денежные фонды. Национальные и зарубежные кредитные организации. Банки; лизинговые компании; факторинговые фирмы.

### **Тема 6. Роль рекламы**

Роль рекламы в системе маркетинговой стратегии управления. Классический маркетинг-микс и четыре основных элемента: маркетинговые коммуникации; товар; способы реализации товара; ценообразование. Понятие оптимальной технологии рекламы.

### **Тема 7. Интернет и электронная коммерция**

Две группы инструментов интернет-маркетинга: технические и функциональные инструменты. Четыре основных бизнес-модели сайта: 1) статический информационный сайт, призванный заменить традиционный буклет «о компании»; 2) интернет-магазин, существующий для увеличения продаж компании, причем увеличения именно через Интернет; 3) информационный динамический проект, служащий для работы с клиентами (например, региональными), а также несущий на себе полный спектр информации о компании и ее деятельности. 4) стратегический портал, нацеленный не столько на увеличение продаж компании (хотя, в конечном итоге, именно для этого), сколько на увеличение рынка сбыта компании, т. е. на увеличение количества не клиентов, а на увеличение количества потенциальных клиентов.

## **Раздел 3. Практические основы менеджмента социокультурной сферы**

### **Тема 8. Стратегическое управление организацией культуры**

История появления термина «стратегическое управление». Система стратегического управления как динамическая совокупность пяти управленческих процессов: анализ среды – внутренней и внешней, определение миссии и целей, выбор стратегии, выполнение стратегии и оценка и контроль выполненной стратегии.

### **Тема 9. Корпоративная культура менеджмента**

Понятие корпоративной культуры. Носители корпоративной культуры. Характеристики корпоративной культуры: 1) осознание себя и своего места в организации; 2) коммуникационная система и язык общения; 3) имидж (внешний вид, одежда, деловой стиль и т. д.); 4) организация питания сотрудников, привычки и традиции в этой области; 5) осознание времени, отношение к нему и его использование; 6) взаимоотношения между людьми; 7) ценности и нормы; 8) вера во что-то и отношение или расположение к чему-то (вера в руководство, успех, свои силы и т. д.);

9) процесс развития работника (уровень квалификации, интеллекта, мышления); 10) трудовая этика и мотивирование.

Внешние и внутренние факторы, влияющие на формирование корпоративной культуры.

### **Тема 10. Технологии менеджмента**

Функции менеджмента – это конкретный вид управленческой деятельности, который осуществляется специальными приемами и способами, а также соответствующая организация работы и контроль деятельности.

Четыре основные функции управленческой деятельности: 1) планирование (выбор целей и план

действий по их достижению); 2) организация (подбор и расстановка кадров, распределение задач между подразделениями или работниками; 3) мотивация (стимулирование исполнителей к осуществлению запланированных действий и достижению поставленных целей); 4) контроль (соотнесение реально достигаемых или достигнутых результатов с запланированными).

#### **Раздел 4. Менеджмент разных направлений в СКД**

##### **Тема 11. Менеджмент в аудиовизуальной сфере**

Особенности аудиовизуального бизнеса. Роль продюсера в аудиовизуальной среде. Основные функции продюсера: подготовить договоры на создание и использование аудиовизуальных произведений; договоры между продюсером и авторами – сценаристом, режиссером, композитором; договор между продюсером и авторами отдельных произведений, вошедших составной частью в аудиовизуальное произведение – с авторами ранее созданных произведений, с членами творческого состава съемочной группы; – договор с исполнителями (актерами, певцами, танцорами, техническим составом группы и др.); – договор с обладателями прав на охраняемое произведение и иных материалов, используемых для создания аудиовизуального произведения; договор с инвесторами о привлечении финансовых средств; договор между сопродюсерами. Разбор особенностей документации.

##### **Тема 12. Менеджмент музыкального шоу-бизнеса**

Музыкальный менеджмент и издательская деятельность. Традиционная музыкальная индустрия строится вокруг трех основных технологических звеньев: 1) создание музыки (в этом процессе задействованы композиторы, поэты, исполнители и др.); 2) маркетинг, брендинг и промоушн – это сфера деятельности промоутеров, диджеев, танцевальных клубов, теле- и радиовещания, а также ретейлеров, продающих музыку и сопутствующие товары; 3) распространение (дистрибуция): музыка, хранящаяся на носителях (CD, CD-R, CD-RW и др).

##### **Тема 13. Фестивальный менеджмент**

Понятие фестиваля и кинофестиваля. Схематично кинофестиваль можно представить как трехуровневую систему, в центре которой – конкурсная программа (то, ради чего фестиваль задуман). Вторая система – это профессиональное общение участников и гостей фестиваля. Третья система, самая широкая и придающая неповторимость мероприятию, – околофестивальное общение.

##### **Тема 14. Менеджмент в сфере туризма**

Туризм (от франц. Tourisme – прогулка, поездка) – путешествие в свободное время, один из видов активного отдыха, распространенный в большинстве стран мира.

Туризм как целая отрасль, индустрия. Основные функции индустрии туризма: освобождение индивидуума от чувства усталости путем контрастной смены обстановки и вида деятельности; – предоставление отдыхающим возможности развлечься. Сюда относится знакомство с местностью, ее жителями, а также участие в спортивных и других мероприятиях (активный отдых); предоставление возможностей для развития личности, расширения познавательного горизонта, творческой и организаторской деятельности.

Стратегический менеджмент в туризме.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/433177>
2. Тульчинский, Г. Л. Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Тульчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 338 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03469-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/432797>
3. Тульчинский, Г. Л. Бренд-менеджмент. Брендинг и работа с персоналом : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Л. Тульчинский, В. И. Терентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05503-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/437894>

### Дополнительная:

1. Феденева, И. Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие для вузов / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06479-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452688>
2. Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/453601>
3. Рожков, И. Я. Брендинг : учебник для бакалавров / И. Я. Рожков, В. Г. Кисмерешкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3284-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/425868>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<http://www.pravo.roskultura.ru> сборник законов о культуре

<http://pravo.roskultura.ru> сайт Всероссийского общества охраны памятников истории и культуры

<http://www.polit.ru/culture/> аналитические материалы, посвященные вопросам культурной политики

<http://www.cpolicy.ru> сайт Института культурной политики

<http://www.culturalmanagement.ru> информационный сервисный центр, посвященный вопросам культурной политики и управления в сфере культуры

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Менеджмент в социокультурной сфере** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта);

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дисциплина не предусматривает использование специального программного обеспечения.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1. Для проведения лекционных занятий - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Для самостоятельной работы - аудитория для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

4. Для проведения групповых (индивидуальных) консультаций - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

5. Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Менеджмент в социокультурной сфере**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ОПК.1**

**Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на основе применения понятийного аппарата социальных и гуманитарных наук**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.1.3</b> Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде</p>	<p>Знает основы делового общения в сфере культуры, сущность и структуру технологии социально-культурной деятельности. Умеет анализировать современную социокультурную ситуацию и выстраивать диалог и стратегию профессионального поведения. Владеет понятийным аппаратом дисциплины.</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает основы делового общения в сфере культуры, сущность и структуру технологии социально-культурной деятельности. Не умеет анализировать современную социокультурную ситуацию и выстраивать диалог и стратегию профессионального поведения. Не владеет понятийным аппаратом дисциплины.</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Общие, но не структурированные знания основ делового общения в сфере культуры, а также сущности и структуры технологии социально-культурной деятельности. Демонстрирует частично сформированное умение анализировать современную социокультурную ситуацию и выстраивать диалог и стратегию профессионального поведения. Фрагментарное владение понятийным аппаратом дисциплины.</p> <p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знание основ делового общения в сфере культуры, сущности и структуры технологии социально-культурной деятельности. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения анализировать современную социокультурную ситуацию и выстраивать диалог и стратегию профессионального поведения.</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения языком и понятийным аппаратом.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает основы делового общения в сфере культуры, сущность и структуру технологии социально-культурной деятельности. Умеет анализировать современную социокультурную ситуацию и выстраивать диалог и стратегию профессионального поведения. Владеет понятийным аппаратом дисциплины.</p>

### ПК.3

#### Способен участвовать в организации управленческих процессов в различных сферах деятельности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ПК.3.1</b> Ориентируется в принципах, методах организации и управления в сфере производства, распространения и потребления культурных благ и услуг в условиях рыночной экономики</p>	<p>Знает теоретические и методологические концепции менеджмента. Умеет оценивать практические возможности методов и стратегий менеджмента в сфере культуры. Владеет навыками освоения технологий фандрейзинга, поиска спонсоров и благотворителей в сфере культуры; методами и механизмами планирования в сфере культуры и искусства.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Знает теоретические и методологические концепции менеджмента. Умеет оценивать практические возможности методов и стратегий менеджмента в сфере культуры. Владеет навыками освоения технологий фандрейзинга, поиска спонсоров и благотворителей в сфере культуры; методами и механизмами планирования в сфере культуры и искусства.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Общие, но не структурированные знания теоретических и методологических концепций менеджмента. Демонстрирует частично сформированное умение оценивать практические возможности методов и стратегий менеджмента в сфере культуры. Частичное владение навыками освоения технологий фандрейзинга, поиска спонсоров и благотворителей в сфере культуры;</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>методами и механизмами планирования в сфере культуры и искусства.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания теоретических и методологических концепций менеджмента. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения оценивать практические возможности методов и стратегий менеджмента в сфере культуры. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения языком и понятийным аппаратом.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает теоретические и методологические концепции менеджмента. Умеет оценивать практические возможности методов и стратегий менеджмента в сфере культуры. Владеет навыками освоения технологий фандрейзинга, поиска спонсоров и благотворителей в сфере культуры; методами и механизмами планирования в сфере культуры и искусства.</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ОПК.1.3</b> Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Тема 3. Государственная культурная политика в современных условиях <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знает теоретические основы менеджмента культуры и механизмы государственного регулирования в сфере культуры на современном этапе. Владеет основным терминологическим аппаратом дисциплины.
<b>ОПК.1.3</b> Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Тема 5. Инвестиции и фандрайзинг <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Умеет анализировать социокультурную ситуацию в области предпринимательства и культуры, определять стратегии профессионального поведения менеджера в области рыночных взаимоотношений. Владеет основным терминологическим аппаратом дисциплины.
<b>ОПК.1.3</b> Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Тема 7. Интернет и электронная коммерция <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	Умеет анализировать социокультурную ситуацию и определять стратегии профессионального поведения менеджера культуры в области цифровых технологий. Владеет основным терминологическим аппаратом дисциплины.

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Тема 3. Государственная культурная политика в современных условиях

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**  
 Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
30 правильных ответов	30
13 правильных ответов	13
12 правильных ответов	12
Тест из 30 вопросов, 1 правильный ответ равен 1 баллу	1

### **Тема 5. Инвестиции и фандрайзинг**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**  
 Проходной балл: **14**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
15 правильных ответов	30
7 и более правильных ответов	14
6 и менее правильных ответов	12
Тест из 15 вопросов, 1 правильный ответ равен 2 баллам	2

### **Тема 7. Интернет и электронная коммерция**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**  
 Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Ясное, последовательное, связное выражение мыслей	4
Отсутствие разговорных оборотов, присущих неформальному общению	4
Грамотное использование источников, цитирования авторов	4
Текст эссе не является плагиатом (менее 5 % заимствований)	4
Содержание эссе соответствует теме	4
Представлены достоверные факты и сведения	4
Выводы убедительны	4
Позиция автора сформулирована четко и прослеживается в работе	4
Представлен критический анализ ключевых определений (концепций)	4
Аргументы логически структурированы	4
Критический анализ ключевых позиций не до конца подробный	3
Аргументация представлена не полностью	3

Факты и сведения представлены не полностью	3
Имеются незначительные отклонения от темы	3
Менее 75% заимствований	3
Выводы сделаны подробно, но лишь по части работы или выводы сделаны не совсем корректно	3
Студент сформулировал свое мнение по проблеме, но используемые понятия, положения и выводы не связаны непосредственно с раскрываемой темой	3
Местами имеются значительные отклонения от темы	1
Критический анализ присутствует, но очень схематичный	1
Факты представлены схематично, не последовательно, разбросаны по тексту	1
Позиция автора сформулирована слабо, аргументирована плохо	1
Выводы представлены, но очень кратко	1
Аргументы не последовательны, разбросаны по тексту	1
Отсутствует критический анализ ключевых определений (концепций)/ недостаточное использование нужных определений	0
Представлены сомнительные, искаженные факты	0
Выводы отсутствуют и/или не имеют отношения к заявленным в эссе тезисам	0
Аргументация отсутствует	0
Содержание эссе не соответствует теме	0
Более 50% заимствований	0
Позиция автора не сформулирована	0

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

#### **Конвертация баллов в отметки**

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
------------------------------------	--	---

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ПК.3.1</b> Ориентируется в принципах, методах организации и управления в сфере производства, распространения и потребления культурных благ и услуг в условиях рыночной экономики	Тема 8. Стратегическое управление организацией культуры <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знает теоретические концепции менеджмента в сфере управления организацией культуры.
<b>ПК.3.1</b> Ориентируется в принципах, методах организации и управления в сфере производства, распространения и потребления культурных благ и услуг в условиях рыночной экономики	Тема 10. Технологии менеджмента <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Умеет определять и сравнивать методы управления в области менеджмента культуры.
<b>ПК.3.1</b> Ориентируется в принципах, методах организации и управления в сфере производства, распространения и потребления культурных благ и услуг в условиях рыночной экономики	Тема 14. Менеджмент в сфере туризма <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	Владеет методами и механизмами планирования в сфере фестивального менеджмента.

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **Тема 8. Стратегическое управление организацией культуры**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
30 правильных ответов	30
13 правильных ответов	13
12 правильных ответов	12
Тест из 30 вопросов, 1 правильный ответ равен 1 баллу	1

#### **Тема 10. Технологии менеджмента**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
30 правильных ответов	30
13 правильных ответов	13
12 правильных ответов	12
Тест из 30 вопросов, 1 правильный ответ равен 1 баллу	1

#### Тема 14. Менеджмент в сфере туризма

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Текст эссе не является плагиатом (менее 5 % заимствований)	4
Грамотное использование источников, цитирования авторов	4
Позиция автора сформулирована четко и прослеживается в работе	4
Выводы убедительны	4
Содержание эссе соответствует теме	4
Представлен критический анализ ключевых определений (концепций)	4
Представлены достоверные факты и сведения	4
Ясное, последовательное, связное выражение мыслей	4
Отсутствие разговорных оборотов, присущих неформальному общению	4
Аргументы логически структурированы	4
Имеются незначительные отклонения от темы	3
Аргументация представлена не полностью	3
Критический анализ ключевых позиций не до конца подробный	3
Факты и сведения представлены не полностью	3
Студент сформулировал свое мнение по проблеме, но используемые понятия, положения и выводы не связаны непосредственно с раскрываемой темой	3
Выводы сделаны подробно, но лишь по части работы или выводы сделаны не совсем корректно	3
Менее 75% заимствований	3
Критический анализ присутствует, но очень схематичный	1
Аргументы не последовательны, разбросаны по тексту	1
Местами имеются значительные отклонения от темы	1
Выводы представлены, но очень кратко	1
Факты представлены схематично, не последовательно, разбросаны по тексту	1
Позиция автора сформулирована слабо, аргументирована плохо	1
Отсутствует критический анализ ключевых определений (концепций)/ недостаточное использование нужных определений	0

Содержание эссе не соответствует теме	0
Позиция автора не сформулирована	0
Аргументация отсутствует	0
Представлены сомнительные, искаженные факты	0
Выводы отсутствуют и/или не имеют отношения к заявленным в эссе тезисам	0
Более 50% заимствований	0