

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра культурологии и социально-гуманитарных технологий

Авторы-составители: **Березина Елена Михайловна**

Программа учебной практики
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
Код УМК 96061

Утверждено
Протокол №9
от «21» апреля 2020 г.

Пермь, 2020

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **учебная**

Тип практики **научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика « Научно-исследовательская работа » входит в обязательную часть Блока « Б.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **51.03.01** Культурология
направленность Программа широкого профиля

Цель практики :

развитие компетентности обучающихся в определенной сфере научной деятельности через сочетание опыта работы с научным руководителем и выполнение собственного тематического исследования, ограниченного конкретной научной проблемой, затрагивающей направленность наличных и будущих интересов обучающихся.

Задачи практики :

- изучить приемы организации научного исследования и правила формирования, оформления и представления научного текста;
- освоить методы поиска, накопления и обработки научно-исследовательского материала
- отработка навыков использования информационно-коммуникационных технологий для решения практических задач
- изучить технологии разработки научной проблематики и написания научного культурологического текста (выступление, доклад).

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Научно-исследовательская работа** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

51.03.01 Культурология (направленность : Программа широкого профиля)

ОПК.2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Индикаторы

ОПК.2.3 Владеет основами информационно-библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий

ОПК.2.4 Использует информационно-коммуникационные технологии и специальные программные средства при решении практических задач в профессиональной деятельности

ПК.1 Способен применять культурологическое знание в собственной научно-исследовательской деятельности

Индикаторы

ПК.1.2 Представляет материалы собственных исследований в устном, письменном и виртуальном (размещение в информационных сетях) форматах

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

| | |
|---|---|
| Направления подготовки | 51.03.01 Культурология (направленность: Программа широкого профиля) |
| форма обучения | очная |
| №№ триместров, выделенных для прохождения практики | 6 |
| Объем практики (з.е.) | 3 |
| Объем практики (ак.час.) | 108 |
| Форма отчетности | Экзамен (6 триместр) |

Примерный график прохождения практики

| Количество часов | Содержание работ | Место проведения |
|---|---|---|
| Научно-исследовательская работа [Культурология] | | |
| 108 | | |
| Первый этап. Выбор объекта исследования и формирование плана исследования | | |
| 38 | Установочная конференция. Студенты знакомятся с программой, целями, задачами, материалами практики; получают индивидуальное задание. Студент должен изучить: актуальную научную и научно-методическую литературу по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении курсовой работы; правила оформления научно-справочного аппарата и реферирования научных работ. Студент должен составить план исследования; провести теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач. | ПГНИУ - Аудитория для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) |
| Второй этап. Обработка информации | | |
| 60 | Студент выполняют следующую работу: анализ, систематизацию и обобщение актуальной научной и научно-методической информации по теме исследования. Студент готовит доклад по теме исследования для участия в научных дискуссиях (конференции, семинары и др.). | ПГНИУ - Аудитория для самостоятельной работы, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. |
| Третий этап. Подготовка отчета по практике | | |
| 6 | Требования к заполнению отчета. Отчет должен включать следующие разделы: -индивидуальный план прохождения практики (обозначение вида деятельности, количество часов и отметка о выполнении с указанием даты); -рефлексивный отчет обучающегося (получение новых знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собственными материалами, оценка своих творческих удач и | ПГНИУ - Аудитория для самостоятельной работы, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. |

| Количество часов | Содержание работ | Место проведения |
|--|---|---|
| | <p>недостатков и т. д.); -отзыв о деятельности обучающегося руководителя практики; - план исследования (курсовой работы)</p> | |
| Четвертый этап – итоговая конференция | | |
| 4 | <p>Выступление на итоговой конференции по результатам практики и участие в обсуждении выступлений и материалов других практикантов.</p> <p>Условия организации и проведения практики для лиц с ОВЗ и инвалидностью.</p> <p>Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.</p> <p>При определении места практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.</p> <p>По запросу обучающихся с ОВЗ и инвалидностью для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.</p> | <p>ПГНИУ - Аудитория для проведения промежуточной аттестации.</p> |

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Козлова, М. А. Антропология : учебник и практикум для вузов / М. А. Козлова, А. И. Козлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-05121-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/434031>
2. Иконникова, С. Н. История культурологии : учебник для академического бакалавриата / С. Н. Иконникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06217-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/437940>
3. Ионин, Л. Г. Социология культуры : учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Ионин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07382-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/434573>
4. История мировой культуры. Наследие Запада: Античность. Средневековье. Возрождение: Курс лекций/Под. ред. С. Д. Серебряного. - М.: Рос. гуманит. ун-т, 1998, ISBN 5-7281-0087-2. - 429.

Дополнительная

1. Шендрик, А. И. Социология культуры : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Социология» и «Социальная антропология» / А. И. Шендрик. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 с. — ISBN 5-238-00896-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/81679.html>
2. Багдасарьян, Н. Г. Культурология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Багдасарьян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00310-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/431109>
3. Иошкин, В. К. Философия культуры. Философские основы творчества : монография / В. К. Иошкин. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4486-0429-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/78192.html>

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

- <http://old-ru.ru/> Древнерусская литература. Антология
- <http://psrl.csu.ru/index.shtml> Полное собрание русских летописей
- <http://www.russianculture.ru/sfere.asp?sfere=1> Русская культура
- <http://rus-biography.ru/> Россия: автобиография

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Научно-исследовательская работа** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий)
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС)
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта)

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.тета.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Для самостоятельной работы необходима аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.
3. Для проведения промежуточной аттестации - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Все студенты перед прохождением практики в обязательном порядке проходят инструктаж по технике безопасности.

Руководство осуществляет руководитель, назначаемый зав.кафедрой. Руководитель практики: разрабатывает рабочую программу практики; обеспечивает организацию и проведение установочной конференции, на которой, в частности, доводит до сведения обучающихся цели и задачи практики, её форму, перечень отчетных документов (материалов) и сопутствующие требования; обеспечивает организацию и проведение итоговой конференции; проверяет отчетную документацию, проводит аттестацию обучающихся по итогам учебной практики; своевременно оформляет ведомости учёта учебной работы практикантов.

Для итоговой оценки практической работы студента, проверки её качества, глубины и основательности полученных знаний, умений и навыков, студенты должны предоставить отчет о проведенной работе, содержащий описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собственными материалами, оценка своих творческих удач и недостатков и т.д. Данные для отчета рекомендуется собирать на протяжении всего периода прохождения практики. Отчет о прохождении практики является объектом оценивания для руководителя практики. Все документы Отчета должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом (Приложение 1).

В структуру Отчета о прохождении практики входят следующие документы:

-индивидуальный план прохождения учебной практики (обозначение вида деятельности, количество часов и отметка о выполнении с указанием даты);

-рефлексивный отчет обучающегося (получение новых знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собственными материалами, оценка своих творческих удач и недостатков и т.д.);

-отзыв о деятельности обучающегося руководителя практики;

-план исследования (курсовой работы).

Сроки сдачи документации устанавливаются кафедрой на вступительной конференции по практике.

Практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается

при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Отметка за учебную практику выставляется с учетом степени сформированности компетенций, закрепленных за практикой.

Итоговая документация студентов (отчет по практике) остается на кафедре.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции. Индикаторы и критерии их оценивания

ОПК.2

Способен применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|--|--|
| <p>ОПК.2.3 Владеет основами информационно-библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p> | <p>Знать правила оформления научно-справочного аппарата и реферирования научных работ</p> | <p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не знает правила оформления научно-справочного аппарата и реферирования научных работ</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Имеет общие сведения о правилах оформления научно-справочного аппарата и реферирования научных работ</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Имеет общее представление о правилах оформления научно-справочного аппарата и реферирования научных работ</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Сформированные систематические знания правил оформления научно-справочного аппарата и реферирования научных работ</p> |
| <p>ОПК.2.4 Использует информационно-коммуникационные технологии и специальные программные средства при решении практических задач в профессиональной деятельности</p> | <p>Уметь использовать информационно – коммуникационные технологии для решения профессиональных задач</p> | <p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не умеет использовать информационно – коммуникационные технологии для решения профессиональных задач</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Демонстрирует частично сформированное умение использовать информационно – коммуникационные технологии для решения профессиональных задач</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, умения использовать информационно – коммуникационные технологии для решения профессиональных задач</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Сформированные систематические умения использовать информационно – коммуникационные технологии для решения профессиональных задач</p> |

ПК.1

Способен применять культурологическое знание в собственной научно-исследовательской деятельности

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|---|---|
| <p>ПК.1.2 Представляет материалы собственных исследований в устном, письменном и виртуальном (размещение в информационных сетях) форматах</p> | <p>Владеть навыками самостоятельной подготовки письменной отчетной документации о проведенных исследованиях, устной презентации исследовательских работ (доклад).</p> | <p>Неудовлетворительно Не владеет навыками самостоятельной подготовки письменной отчетной документации о проведенных исследованиях, устной презентации исследовательских работ (доклад).</p> <p>Удовлетворительно Демонстрирует частично сформированные навыки самостоятельной подготовки письменной отчетной документации о проведенных исследованиях, устной презентации исследовательских работ (доклад).</p> <p>Хорошо Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, навыки самостоятельной подготовки письменной отчетной документации о проведенных исследованиях, устной презентации исследовательских работ (доклад).</p> <p>Отлично Сформированные систематические навыки самостоятельной подготовки письменной отчетной документации о проведенных исследованиях, устной презентации исследовательских работ (доклад).</p> |

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 2

Показатели оценивания

| | |
|---|-----------------------------------|
| <p>«неудовлетворительно» получают студенты, не прошедшие практику либо допустившие грубые ошибки при ее прохождении: недобросовестное выполнение работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Неисполнение всех полученных заданий и характер выполняемых студентом работ; • Неудовлетворительная оценка практики со стороны руководителя | <p>Неудовлетворительно</p> |
|---|-----------------------------------|

| | |
|--|----------------------------|
| <p>практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Несоблюдение времени сдачи, объема, содержания отчета по практике, защиты отчета по практике | Неудовлетворительно |
| <p>«удовлетворительно» получают студенты, чья работа имела существенные замечания со стороны руководителей практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> • частичное выполнение всех полученных заданий и характер выполняемых студентом работ; • удовлетворительная оценка практики со стороны руководителя практики; • нарушены сроки сдачи, объема, содержания отчета по практике, защиты отчета по практике (доклад) • защита отчета по практике (доклад): доклад построен нелогично, не структурирован; презентация не иллюстрирует доклад; студент неточно отвечает на вопросы, показывает знание основного материала, но не разбирается в деталях | Удовлетворительно |
| <p>Оценка «хорошо» ставится в случае, если работа студента имеет небольшие отклонения по тем или иным причинам.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Несущественные ошибки в исполнении всех полученных заданий и характере выполняемых студентом работ; • Оценка «хорошо» по практике со стороны руководителя практики; • В установленные сроки сданы все требуемые отчетные материалы, в полном объеме, содержание отчета по практике и защиты отчета по практике (доклад) соответствует требованиям • защита отчета по практике (доклад): структура доклада имеет погрешности в структуре; презентация имеет отдельные недостатки (например, плохо читается текст, иллюстративный материал избыточен или недостаточен); студент развернуто отвечает на большинство вопросов | Хорошо |
| <p>«Отлично» получает студент, показавший высокий результат по всем критериям.</p> <ul style="list-style-type: none"> • В полном объеме и без ошибок исполнение всех полученных заданий и характер выполняемых студентом работ; • Оценка «отлично» по практике со стороны руководителя практики; • Соблюдены: сроки сданы все требуемые отчетные материалы, в полном объеме, содержание отчета по практике и защиты отчета по практике (доклад) соответствует требованиям • защита отчета по практике (доклад): текст доклада четко структурирован, логичен; презентация хорошо читается, наглядна, не избыточна; студент предоставляет исчерпывающие ответы на все вопросы, излагает материал логично, активно работает с презентацией | Отлично |