

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное**  
**учреждение высшего образования "Пермский**  
**государственный национальный исследовательский**  
**университет"**

Авторы-составители: **Маслянка Юлия Владимировна**

Программа производственной практики  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
Код УМК 93915

Утверждено  
Протокол №9  
от «15» июня 2021 г.

Пермь, 2021

## **1. Вид практики, способ и форма проведения практики**

Вид практики **производственная**

Тип практики **практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

## **2. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика « Производственная практика » входит в обязательную часть Блока « Б.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **47.03.01** Философия

направленность Программа широкого профиля

### **Цель практики :**

Знакомство студентов со спецификой деятельности различных государственных и негосударственных организаций. Формирование первичных навыков анализа основных социальных процессов.

### **Задачи практики :**

1. способствовать формированию у студентов базовых представлений о специфике профессиональной деятельности, связанной с анализом различных социальных систем и процессов;
2. знакомство студентов с системой органов государственной власти, учреждений и организаций, ориентированных в своей деятельности на анализ различных социальных систем и процессов;
3. обозначить студентам структуру, функции и основные направления деятельности данных организаций;
4. обеспечить первичную адаптацию студентов в сфере профессиональной деятельности и определение установок для формирования готовности к повышению собственного профессионального и культурного уровня;
5. оказать влияние на формирование осознания социальной значимости профессий в рамках выбранного направления.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Производственная практика** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**47.03.01** Философия (направленность : Программа широкого профиля)

**ОПК.6** Способен использовать различные методы научного и философского исследования в сфере своей профессиональной деятельности

**Индикаторы**

**ОПК.6.2** Применяет методы научного и философского исследования в профессиональной деятельности

**УК.12** Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

**Индикаторы**

**УК.12.3** Осуществляет взаимодействие на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению в социальной и профессиональной сферах

**УК.2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

**Индикаторы**

**УК.2.2** Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач

**УК.2.3** Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений

**УК.3** Способен участвовать в реализации группового проекта

**Индикаторы**

**УК.3.1** Решает задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе

**УК.4** Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах

**Индикаторы**

**УК.4.3** Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах

**УК.6** Способен управлять своими ресурсами, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития

**Индикаторы**

**УК.6.2** Управляет собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)

**УК.9** Знает правовые и этические нормы, способен оценивать последствия нарушения этих норм

**Индикаторы**

**УК.9.2** Ориентируется в этических нормах поведения в разных видах профессиональной деятельности и последствиях их нарушения

#### 4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Дисциплина знакомит студентов со спецификой профессиональной деятельности в сфере управления теми или иными социальными системами и процессами, связывая получаемые студентами теоретические знания с практикой планирования и регулирования общественной жизни. Практика знакомит студентов со структурой органов государственной власти, их функциями и основными направлениями деятельности; способствует первичной адаптации в сфере профессиональной деятельности и формированию готовности повышать собственный профессиональный и культурный уровень.

Условия организации и проведения практики для лиц с ОВЗ и инвалидностью.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

По запросу обучающихся с ОВЗ и инвалидностью для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

<b>Направления подготовки</b>	47.03.01 Философия (направленность: Программа широкого профиля)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№.№ триместров, выделенных для прохождения практики</b>	11
<b>Объем практики (з.е.)</b>	3
<b>Объем практики (ак.час.)</b>	108
<b>Форма отчетности</b>	Экзамен (11 триместр)

#### Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
<b>Производственная практика</b>		
94	Знакомство студентов со спецификой деятельности различных государственных и негосударственных организаций. Формирование первичных навыков анализа основных социальных процессов.	Местом проведения практики является организация, в которой студент на основании приказа о направлении на практику проходит производственную практику.
<b>Вводный инструктаж по прохождению учебной практики</b>		
14	В ходе практических занятий (на первом этапе практики) студент знакомится с задачами и содержанием практики, этапами ее прохождения, получает рекомендации по	Местом проведения практики является организация, в которой

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	выполнению Отчета по практике.	студент на основании приказа о направлении на практику проходит производственную практику.
Планирование и разработка опорных материалов в рамках заданий программы учебной практики		
24	В ходе практических занятий студенты знакомятся с основными направлениями деятельности Организации; кругом вопросов и проблем, которыми она занимается; изучают документы и дополнительную литературу.	Местом проведения практики является организация, в которой студент на основании приказа о направлении на практику проходит производственную практику.
Знакомство с деятельностью Организации		
38	В ходе данного этапа практики студент изучает деятельность Организации (основная информация, направления, формы, характер деятельности, целевая аудитория, организационная структура, внешнее окружение и т.д.) на основе Устава или Положения. Изучение происходит в ходе непосредственного участия практиканта в деятельности Организации. Важно обратить внимание на такие моменты, как миссия, цель, пакеты работ, реализуемые Организацией в профессиональной деятельности. Не менее важно наблюдать за исполнением трудовых функций и должностных обязанностей специалистов. Не менее важно уже на этапе учебной практики обратить внимание на аспекты социально-экономической деятельности учреждений (источники финансирования, формирования бюджета). Одно из заданий второго этапа - формирование Отчета по практике, предполагающего своевременное и качественное выполнение дополнительного индивидуального задания практиканта.	Организация (на основании приказа о направлении на практику)
Подготовка отчетно-аналитической документации		
32	В ходе данного этапа практики студент выполняет дополнительное индивидуальное задание, анализирует полученные данные, формулирует выводы по итогам проделанной работы, при необходимости консультируясь у руководителя практики; завершает работу над Отчетом по практике.	Организация (на основании приказа о направлении на практику)
Презентация результатов прохождения производственной практики		
0	Итоговой формой отчетности является публичное выступление по итогам производственной практики, отражающее содержание выполненных работ, включающее соответствующим образом оформленный Отчет по практике.	Местом проведения практики является организация, в которой студент на основании

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	Выступление с докладом на итоговой конференции по итогам производственной практики должно соответствовать регламенту времени и содержания: тайминг 7-10 минут.	приказа о направлении на практику проходит производственную практику.

## 5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

### Основная

1. Управление социально-экономическими системами : учебное пособие для вузов / З. Р. Тавасиева [и др.] ; под общей редакцией З. Р. Тавасиевой, И. З. Тогузовой, Л. К. Гуриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12371-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/447409>
2. Конфликтология : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления и гуманитарно-социальным специальностям / В. П. Ратников, И. К. Батулин, В. Ф. Голубь [и др.] ; под редакцией В. П. Ратников. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 с. — ISBN 978-5-238-02174-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71180.html>

### Дополнительная

1. Менеджмент 4.0: управление в цифровую эпоху: материалы XII Рос. науч.-практ. конф. для управленцев, Пермь, ПГНИУ, 27 нояб. 2019 г./М-во науки и высш. образования РФ, Перм. гос. нац. исслед. ун-т.-Пермь:ПГНИУ,2020, ISBN 978-5-7944-3436-1.-111. <https://elis.psu.ru/node/608634>
2. Девятко И. Ф. Методы социологического исследования : учебное пособие / И. Ф. Девятко. — 6-е изд. — М. : КДУ, 2010. — 296 с. ил. — ISBN 978-5-98227-739-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система БиблиоТех : [сайт]. <https://bibliotech.psu.ru/Reader/Book/8010>
3. Социальная философия и социология : учебное пособие / под редакцией С. А. Хмелевской. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 160 с. — ISBN 978-5-4486-0890-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/88229>
4. О'Коннор, Джозеф Искусство системного мышления: Необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблем / Джозеф О'Коннор, Иан Макдермотт ; перевод Б. Пинскер. — 9-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-9614-5289-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/82868.html>

## 6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_210753/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_210753/) Постановление Правительства РФ от 29.12.2016 N 1532 (ред. от 30.11.2019) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Реализация государственной национальной политики"

<http://docs.cntd.ru/document/424077543> Постановление Правительства РФ от 03.10.2013 N 1326-п Об утверждении государственной программы Пермского края "Общество и власть" (с изменениями на 10 июля 2019 года)

<http://kremlin.ru/acts/bank/36512/page/1> Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года

<http://docs.cntd.ru/document/911528180> Указ губернатора Пермского края от 27 сентября 2010 года N 70 Об администрации губернатора Пермского края (с изменениями на 16 мая 2019 года)

<http://base.garant.ru/70980460/> Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2015 г. N 368 "О Федеральном агентстве по делам национальностей" (с изменениями и дополнениями)

## 7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Производственная практика** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий)
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС)
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Практика не предусматривает использования специального программного обеспечения.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для самостоятельной работы: аудитория для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения Научной библиотеки ПГНИУ

Для текущего контроля: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Студентам следует внимательно отнестись к информации, раскрывающей цели и задачи практики, ее содержание и сроки. Особое внимание следует уделить рекомендациям по составлению и оформлению Отчета по практике.

Необходимо внимательно и содержательно отнестись к участию в практических занятиях, т.к. от этого зависит точность и реалистичность плана работы практиканта, своевременное прохождение всех этапов практики, а также ваша готовность к следующему этапу практики - знакомству с деятельностью Организации, непосредственно на ее базе.

В ходе данного этапа практики студент изучает деятельность Организации (основная информация, направления, формы, характер деятельности, целевая аудитория, организационная структура, внешнее окружение и т.д.) на основе Устава или Положения. Изучение происходит в ходе непосредственного участия практиканта в деятельности Организации. Важно обратить внимание на такие моменты, как миссия, цель, пакеты работ, реализуемые Организацией в профессиональной деятельности. Не менее важно выяснить и наблюдать за исполнением трудовых функций и должностных обязанностей специалистов. Не менее важно уже на этапе учебной практики обратить внимание на аспекты социально-экономической деятельности учреждений (источники финансирования, формирования бюджета). Одно из заданий второго этапа - формирование Отчета по практике, предполагающего своевременное и качественное выполнение дополнительного индивидуального задания практиканта.

Студентам следует внимательно и ответственно отнестись к выполнению дополнительного

индивидуального задания, анализу и обобщению полученных данных, формулировке выводов и подготовке Отчета по практике. В случае возникновения трудностей следует своевременно обратиться к руководителю практики за консультацией, чтобы качественно подготовиться к защите работы на итоговой конференции.

Студентам следует подготовиться к публичному выступлению, отражающему содержание выполненных работ и предполагающему соответствующим образом оформленный Отчет по практике. Выступление с докладом на итоговой конференции с изложением результатов дополнительного индивидуального задания должно соответствовать регламенту времени и содержания: тайминг 7-10 минут.

## Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции. Индикаторы и критерии их оценивания

#### ОПК.6

Способен использовать различные методы научного и философского исследования в сфере своей профессиональной деятельности

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ОПК.6.2</b> Применяет методы научного и философского исследования в профессиональной деятельности</p>	<p>Умеет применять методы философского и, шире, научного исследования в ходе анализа различных социальных систем и процессов; деятельности тех или иных учреждений и организаций. Демонстрирует знание методов научного исследования в процессе составления и представления отчета по практике.</p>	<p><b>Неудовлетворительно</b> Не умеет применять методы философского и, шире, научного исследования в ходе анализа различных социальных систем и процессов; деятельности тех или иных учреждений и организаций. Не обладает навыками грамотного составления и представления отчета по практике.</p> <p><b>Удовлетворительно</b> Частично сформированное умение применять методы философского и, шире, научного исследования в ходе анализа различных социальных систем и процессов; деятельности тех или иных учреждений и организаций. Не достаточно сформированы навыки составления и представления отчета по практике.</p> <p><b>Хорошо</b> Сформированное, но содержащее некоторые недостатки, умение применять методы философского и, шире, научного исследования в ходе анализа различных социальных систем и процессов; деятельности тех или иных учреждений и организаций. Демонстрирует знание методов научного исследования в процессе составления и представления отчета по практике.</p> <p><b>Отлично</b> Сформированное умение применять методы философского и, шире, научного исследования в ходе анализа различных социальных систем и процессов; деятельности тех или иных учреждений и организаций. Демонстрирует уверенное владение методами научного исследования в процессе составления и представления</p>

		<b>Отлично</b> отчета по практике.
--	--	---------------------------------------

## УК.2

**Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>УК.2.2</b> Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p>	<p>Имеет представление о необходимости и основных принципах оценки имеющихся ресурсов при решении тех или иных задач. Умеет оценивать временные, материальные и пр. ресурсы для решения поставленных задач.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворительно</b></p> <p>Не имеет представления о необходимости и основных принципах оценки имеющихся ресурсов при решении тех или иных задач. Не умеет оценивать временные, материальные и пр. ресурсы для решения поставленных задач.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительно</b></p> <p>Частично сформированные представления о необходимости и основных принципах оценки имеющихся ресурсов при решении тех или иных задач. Частично сформированное умение оценивать временные, материальные и пр. ресурсы для решения поставленных задач.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированное, но содержащее определенные пробелы, представление о необходимости и основных принципах оценки имеющихся ресурсов при решении тех или иных задач. Не вполне сформированное умение оценивать временные, материальные и пр. ресурсы для решения поставленных задач.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Сформированное представление о необходимости и основных принципах оценки имеющихся ресурсов при решении тех или иных задач. Сформированное умение оценивать временные, материальные и пр. ресурсы для решения поставленных задач.</p>
<p><b>УК.2.3</b> Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Владеет навыками постановки проблемы, анализа вариантов ее решения и обоснования наиболее эффективного (с точки зрения имеющихся ресурсов и ограничений) решения.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворительно</b></p> <p>Не владеет навыками постановки проблемы, анализа вариантов ее решения и обоснования наиболее эффективного (с точки зрения имеющихся ресурсов и ограничений) решения.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительно</b></p> <p>Частично сформированные навыки постановки проблемы, анализа вариантов ее</p>

		<p><b>Удовлетворительно</b> решения и обоснования наиболее эффективного (с точки зрения имеющихся ресурсов и ограничений) решения.</p> <p><b>Хорошо</b> Сформированные, но содержащие определенные пробелы, навыки постановки проблемы, анализа вариантов ее решения и обоснования наиболее эффективного (с точки зрения имеющихся ресурсов и ограничений) решения.</p> <p><b>Отлично</b> Успешное и систематическое применение навыков постановки проблемы, анализа вариантов ее решения и обоснования наиболее эффективного (с точки зрения имеющихся ресурсов и ограничений) решения.</p>
--	--	--

### УК.3

#### Способен участвовать в реализации группового проекта

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>УК.3.1</b> Решает задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе</p>	<p>Умеет самостоятельно решать те или иные профессиональные задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе. Демонстрирует развитые коммуникативные и организаторские способности.</p>	<p><b>Неудовлетворительно</b> Не умеет самостоятельно решать те или иные профессиональные задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе. Не сформированы коммуникативные и организаторские способности.</p> <p><b>Удовлетворительно</b> Частично сформированное умение самостоятельно решать те или иные профессиональные задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе. Частично сформированы коммуникативные и организаторские способности.</p> <p><b>Хорошо</b> Сформированные, но содержащие определенные пробелы, умения самостоятельно решать те или иные профессиональные задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, применение коммуникативных и организаторских способностей.</p> <p><b>Отлично</b> Сформированное умение самостоятельно</p>

		<p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>решать те или иные профессиональные задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе. Демонстрирует развитые коммуникативные и организаторские способности.</p>
--	--	---

#### УК.9

**Знает правовые и этические нормы, способен оценивать последствия нарушения этих норм**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>УК.9.2</b> Ориентируется в этических нормах поведения в разных видах профессиональной деятельности и последствиях их нарушения</p>	<p>Знает основные принципы и нормы поведения в различных сферах профессиональной деятельности и последствия их нарушения. Демонстрирует развитые навыки профессионального и культурного взаимодействия.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворительно</b></p> <p>Не знает основных принципов и норм поведения в различных сферах профессиональной деятельности и последствий их нарушения. Не сформированы навыки профессионального и культурного взаимодействия.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительно</b></p> <p>Частично сформированные знания основных принципов и норм поведения в различных сферах профессиональной деятельности и последствий их нарушения. Частично сформированные навыки профессионального и культурного взаимодействия.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированные, но содержащие определенные пробелы, знания основных принципов и норм поведения в различных сферах профессиональной деятельности и последствий их нарушения. Сформированные, но содержащие определенные пробелы, навыки профессионального и культурного взаимодействия.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Сформированные, систематические знания основных принципов и норм поведения в различных сферах профессиональной деятельности и последствий их нарушения. Демонстрирует развитые навыки профессионального и культурного взаимодействия.</p>

#### УК.4

**Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах**

<p><b>УК.4.3</b> Компетенция Представляет результаты</p>	<p>Владет навыками <b>Планируемые результаты</b> аннотирования, реферирования, обучения составления отчетов по тем или</p>	<p><b>Критерии оценивания результатов</b> <b>Неудовлетворительно</b> Не владеет навыками аннотирования, обучения реферирования, составления отчетов по тем</p>
<p>деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах</p>	<p>иным видам профессиональной деятельности. Демонстрирует развитые навыки публичного представления тех или иных выводов; собственной мировоззренческой позиции.</p>	<p>или иным видам профессиональной деятельности. Не сформированы навыки публичного представления тех или иных выводов; собственной мировоззренческой позиции.</p> <p><b>Удовлетворительно</b> Частично сформированные навыки аннотирования, реферирования, составления отчетов по тем или иным видам профессиональной деятельности. Не достаточно сформированные навыки публичного представления тех или иных выводов; собственной мировоззренческой позиции.</p> <p><b>Хорошо</b> Сформированные, но содержащие определенные пробелы, навыки аннотирования, реферирования, составления отчетов по тем или иным видам профессиональной деятельности. Не вполне сформированы навыки публичного представления тех или иных выводов; собственной мировоззренческой позиции.</p> <p><b>Отлично</b> Успешное и систематическое применение навыков аннотирования, реферирования, составления отчетов по тем или иным видам профессиональной деятельности. Демонстрирует развитые навыки публичного представления тех или иных выводов; собственной мировоззренческой позиции.</p>

## УК.6

**Способен управлять своими ресурсами, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>УК.6.2</b> Управляет собственными ресурсами (тайм- менеджмент, стресс- менеджмент, самопрезентация)</p>	<p>Знает основные принципы и методы тайм-менеджмента, стресс-менеджмента, самопрезентации. Умеет управлять собственными ресурсами.</p>	<p><b>Неудовлетворительно</b> Не знает основных принципов и методов тайм-менеджмента, стресс-менеджмента, самопрезентации. Не умеет управлять собственными ресурсами.</p> <p><b>Удовлетворительно</b> Частично сформированные знания основных принципов и методов тайм-менеджмента,</p>

		<p><b>Удовлетворительно</b> стресс-менеджмента, самопрезентации. Частично сформированное умение управлять собственными ресурсами.</p> <p><b>Хорошо</b> Сформированные, но содержащие определенные пробелы, знания основных принципов и методов тайм-менеджмента, стресс-менеджмента, самопрезентации. Не вполне сформированное умение управлять собственными ресурсами.</p> <p><b>Отлично</b> Сформированные, систематические знания основных принципов и методов тайм-менеджмента, стресс-менеджмента, самопрезентации. Сформированное умение управлять собственными ресурсами.</p>
--	--	--

## УК.12

### Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>УК.12.3</b> Осуществляет взаимодействие на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знает нормы и правила антикоррупционного поведения гражданина (студента, преподавателя, должностного лица государственного учреждения), исключаящего при общении с должностным лицом предложений незаконных (не предусмотренных служебным предписанием) способов решения возникших проблем; признаки коррупционного поведения (волокита, искусственно выдвигаемые препятствия для решения вопроса, необоснованное усложнение механизма исполнения должных функций); функциональные обязанности должностного лица, транспарентность его деятельности; знает свои права и обязанности. Умеет отличать признаки коррупционного поведения от стремления</p>	<p><b>Неудовлетворительно</b> Не знает нормы и правила антикоррупционного поведения гражданина (студента, преподавателя, должностного лица государственного учреждения), исключаящего при общении с должностным лицом предложений незаконных способов решения возникших проблем; признаки коррупционного поведения; функциональные обязанности должностного лица, транспарентность его деятельности. Не умеет отличать признаки коррупционного поведения от стремления должностного лица строго следовать требованиям норм и духа закона; отстаивать свои права и обязанности, демонстрировать активную гражданскую позицию.</p> <p><b>Удовлетворительно</b> Демонстрирует частичное знание норм и правил антикоррупционного поведения гражданина (студента, преподавателя, должностного лица государственного учреждения), исключаящего при общении с должностным лицом предложений незаконных способов решения возникших проблем; признаков коррупционного</p>

должностного лица строго следовать требованиям норм и духа закона; отстаивать свои права и обязанности, демонстрировать активную гражданскую позицию.

**Удовлетворительно**  
поведения; функциональных обязанностей должностного лица, транспарентность его деятельности, знает свои права и обязанности. Не умеет отличать признаки коррупционного поведения от стремления должностного лица строго следовать требованиям норм и духа закона; демонстрирует частичную способность отстаивать свои права и обязанности, а также демонстрировать активную гражданскую позицию.

**Хорошо**  
Демонстрирует знание норм и правил антикоррупционного поведения гражданина (студента, преподавателя, должностного лица государственного учреждения), исключая при общении с должностным лицом предложений незаконных способов решения возникших проблем; признаков коррупционного поведения; функциональных обязанностей должностного лица, транспарентность его деятельности, но при ответе на вопросы допускает неточности. Способен отличать признаки коррупционного поведения от стремления должностного лица строго следовать требованиям норм и духа закона, но допускает незначительные ошибки; способен отстаивать свои права и обязанности, демонстрировать активную гражданскую позицию.

**Отлично**  
Демонстрирует безошибочное знание норм и правил антикоррупционного поведения гражданина (студента, преподавателя, должностного лица государственного учреждения), исключая при общении с должностным лицом предложений незаконных способов решения возникших проблем; признаков коррупционного поведения; функциональных обязанностей должностного лица, транспарентность его деятельности; знает свои права и обязанности. Способен четко отличать признаки коррупционного поведения от стремления должностного лица строго следовать требованиям норм и духа закона;

		<b>Отлично</b> способен твердо отстаивать свои права и обязанности, демонстрировать активную гражданскую позицию.
--	--	--

### Оценочные средства

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Защищаемое контрольное мероприятие

**Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :**  
время отводимое на доклад 4

### Показатели оценивания

Студент не ознакомился с основными направлениями деятельности Организации, не изучил необходимых документов, не получил (сформулировал) индивидуального задания практиканта, не выполнил его и не выступил с докладом на итоговой конференции по практике. Отчет не предоставлен, либо предоставлен не в полном объеме, оформлен небрежно, с нарушением требований программы учебной практики. Содержание Отчета не соответствует целям и задачам данного вида практики.	<b>Неудовлетворительно</b>
Студент ознакомился с основными направлениями деятельности Организации, изучил необходимые документы, получил (сформулировал) индивидуальное задание практиканта, но выполнил его с недочетами и не сумел качественно представить результаты работы на итоговой конференции по практике. Отчет предоставлен, но оформлен с недочетами. Содержание Отчета формально отражает выполнение задач данного вида практики.	<b>Удовлетворительно</b>
Студент ознакомился с основными направлениями деятельности Организации, изучил необходимые документы, получил (сформулировал) индивидуальное задание практиканта, выполнил его и представил результаты работы на итоговой конференции по практике. Отчет предоставлен своевременно и оформлен в соответствии с требованиями программы учебной практики. Содержание Отчета в основном отражает выполнение задач данного вида практики.	<b>Хорошо</b>
Студент ознакомился с основными направлениями деятельности Организации, изучил необходимые документы, получил (сформулировал) индивидуальное задание практиканта, выполнил его и успешно представил результаты работы на итоговой конференции по практике. Отчет предоставлен своевременно и оформлен в соответствии с требованиями программы учебной практики. Содержание Отчета полноценно отражает выполнение задач данного вида практики.	<b>Отлично</b>