

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра лингвистики и перевода

**Авторы-составители: Хорошева Наталья Владимировна
Гладкова Катерина Юрьевна**

Рабочая программа дисциплины

**ПРАКТИКУМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ (ВТОРОЙ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК) (АНГЛИЙСКИЙ)**

Код УМК 83470

Утверждено
Протокол №5
от «21» мая 2019 г.

Пермь, 2019

1. Наименование дисциплины

Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык) (английский)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **45.03.02** Лингвистика

направленность Иностранные языки и межкультурная коммуникация (испанский язык)

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык) (английский)** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

45.03.02 Лингвистика (направленность : Иностранные языки и межкультурная коммуникация (испанский язык))

ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов

ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	45.03.02 Лингвистика (направленность: Иностранные языки и межкультурная коммуникация (испанский язык))
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	5,6
Объем дисциплины (з.е.)	6
Объем дисциплины (ак.час.)	216
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	84
Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку	84
Самостоятельная работа (ак.час.)	132
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (3) Итоговое контрольное мероприятие (2) Письменное контрольное мероприятие (1)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (5 триместр) Экзамен (6 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык) (английский). Первый уч. период

Дисциплина "Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)" в первом учебном периоде направлена на формирование коммуникативных навыков, используемых в публичной речи. Студентами будут изучены особенности публичного выступления, отработаны фонетические, лексические, грамматические навыки, необходимые для реализации общения в данной сфере. Предполагается усовершенствование речевого умения говорения в форме устного монологического и диалогического высказывания. Студентами будут освоены необходимые коммуникативные и этикетные формулы, а также невербальные средства, необходимые для публичной коммуникации.

Тема 1. Содержание, структура, организация публичного выступления.

В данной теме студентами будут освоены особенности публичного выступления, отработаны фонетические, лексические и грамматические навыки, необходимые для грамотного изложения мысли в форме устного монологического и диалогического высказывания. Предполагается изучение вербальных и невербальных стратегий, используемых в публичной речи.

Тема 2. Типы аргументации в публичной речи.

Изучение различных типов аргументации в публичной речи, логических ошибок и способов их преодоления; усовершенствование фонетических, лексических, грамматических навыков устной речи, а также речевого умения говорения в форме монологического и диалогического высказывания.

Тема 3. Публичное выступление в неофициальной сфере.

Изучение разнообразных средств невербального поведения, используемых в публичной речи. Студентами будут проанализированы различные видео с целью проанализировать образ докладчика, возможные ошибки в невербальном поведении. Студентами будет отработан положительный пример невербального поведения в публичном выступлении. Кроме того, тема направлена на совершенствование речевого умения говорения с активным использованием разнообразных языковых средств, в том числе стилистических ресурсов, необходимых для свободного выражения мысли в рамках заданных тем.

Тема 4. Публичное выступление в официальной сфере.

Изучение разнообразных вербальных и невербальных средств, используемых в публичной речи в официально-деловом дискурсе. Студентами будут проанализированы различные видео с целью проанализировать образ докладчика, возможные ошибки в невербальном поведении. Кроме того, тема направлена на совершенствование речевого умения говорения с активным использованием разнообразных языковых средств, в том числе стилистических ресурсов, необходимых для свободного выражения мысли в рамках заданных тем.

Тема 5. Стратегия ответов на вопросы в публичной речи.

Изучение различных стратегий, используемых при формулировании вопросов и комментариев к выступлению, а также успешного ответа на вопросы. Студентами будут освоены различные лексические средства и грамматические структуры для успешной вопросно-ответной коммуникации в форме диалога. Кроме того, тема направлена на совершенствование речевого умения говорения с активным использованием разнообразных языковых средств, в том числе стилистических ресурсов, необходимых для свободного выражения мысли в рамках заданных тем.

Тема 6. Публичное выступление с презентацией.

Совершенствование навыков публичного выступления с аудио-визуальным сопровождением. Тема направлена на совершенствование речевого умения говорения с активным использованием

разнообразных языковых средств, в том числе стилистических ресурсов, необходимых для свободного выражения мысли в рамках заданных тем. Студентами будут отработаны навыки интерпретации различных средств визуализации информации, навыки невербального поведения в публичном выступлении, а также стратегии формулирования вопросов и ответов на них.

Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык) (английский). Второй уч. период

Дисциплина "Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)" во втором учебном периоде направлена на формирование коммуникативных навыков, используемых в деловой сфере. Студентами будут изучены особенности официально-делового дискурса, отработаны фонетические, лексические, грамматические навыки, необходимые для реализации общения в данной сфере. Предполагается усовершенствование речевого умения говорения в форме устного монологического и диалогического высказывания. Студентами будут освоены необходимые коммуникативные и этикетные формулы, а также невербальные средства, необходимые для деловой коммуникации.

Тема 1. Специфика официально-делового дискурса.

Изучение специфики официально-делового дискурса; освоения правил деловой самопрезентации, проведения дебатов в формате деловых переговоров; изучение и отработка специальной лексики, коммуникативных формул, грамматических структур, этикетных норм и правил невербального поведения, необходимых для успешного проведения дебатов. Кроме того, тема направлена на совершенствование речевого умения говорения с активным использованием разнообразных языковых средств, в том числе стилистических ресурсов, необходимых для свободного выражения мысли в рамках заданных тем.

Тема 2. Разновидности официально-деловых писем.

Изучение правил написания официально-деловых писем различного вида. Студентами будут отработаны орфографические, лексические, грамматические навыки письма, изучены этикетные и коммуникативные формулы, необходимые для написания деловых писем.

Тема 3. Особенности делового этикета.

Изучение особенностей этикета в официально-деловой сфере общения. Студентами будут проанализированы ситуации правильно и неправильно поведения с точки зрения соблюдения этикетных норм, усвоена положительная модель поведения.

Тема 4. Специфика деловой самопрезентации.

Изучение правил деловой самопрезентации. Студентами будут освоены различные вербальные и невербальные средства, используемые в ситуации самопрезентации, а также коммуникативные и этикетные формулы, используемые в данной сфере. Будет отработана вопросно-ответная форма коммуникации.

Тема 5. Специфика деловых переговоров.

Изучение специфики деловых переговоров. Студентами будет отработано грамотное использование вербальных и невербальных средств, используемых для реализации общения в формате деловых переговоров, а также правил этикета и коммуникативных формул, необходимых для эффективного общения в данной сфере.

Тема 6. Специфика телефонных переговоров в официально-деловой сфере.

Изучение специфики телефонных переговоров. Студентами будут проанализированы примеры удачного и неудачного проведения телефонных переговоров в деловой сфере общения. Предполагается

усовершенствование фонетического (дикция, интонационный рисунок, сила голоса), лексического и грамматического навыков устной речи; грамотного использования этикетных норм и коммуникативных формул.

Тема 7. Специфика международного общения в официально-деловой среде.

Совершенствование навыков проведения дебатов разных типов. Студентами будут отработаны различные коммуникативные роли, задействованные в дебатах; отработана специальная лексика, грамматические структуры, коммуникативные и этикетные формулы, необходимые для проведения дебатов данного типа. Студентами будут отработаны различные вербальные стратегии, используемые в дебатах. Кроме того, тема направлена на совершенствование речевого умения говорения с активным использованием разнообразных языковых средств, в том числе стилистических ресурсов, необходимых для свободного выражения мысли в рамках заданных тем. Студентами также получают представления о нормах этикета в разных странах.

Тема 8. Подведение итогов.

Изучение дебатов в формате круглого стола. Студентами будет освоена специфика дебатов данного типа, в том числе коммуникативных ролей, задействованных в дебатах; изучена и отработана специальная лексика, грамматические структуры, коммуникативные и этикетные формулы, необходимые для проведения дебатов данного типа. Студентами будут отработаны различные вербальные стратегии, используемые в дебатах. Кроме того, тема направлена на совершенствование речевого умения говорения с активным использованием разнообразных языковых средств, в том числе стилистических ресурсов, необходимых для свободного выражения мысли в рамках заданных тем.

Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык) (английский). Третий уч. период

Дисциплина "Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)" в третьем учебном периоде направлена на формирование коммуникативных навыков, используемых в научной сфере.

Тема 9. Специфика академического дискурса.

Особенности академического дискурса. Способ подачи материала в разных научных традициях: «объективированный» стиль изложения или влияние личности исследователя, авторизация. Формирование структуры научного текста. Правила логики, действующие при создании текста. От идеи к структуре. Аргументация и композиция в научном дискурсе. Логика изложения.

Тема 10. Специфика написания научной статьи.

Изучение разнообразных языковых средств, необходимых для написания научно-популярной статьи; правил написания научной статьи и аннотации к научной статье. Освоение дискурсивных маркеров, необходимых для написания научно-популярной статьи с аннотацией.

Тема 11. Специфика подготовки и презентации научного доклада.

Изучение разнообразных языковых средств, необходимых для реализации общения в научной сфере; содержательных и формальных требований, предъявляемых к написанию и презентации научного доклада. Формирование умения грамотно использовать разнообразные языковые средства, коммуникативные и этикетные формулы, необходимые для реализации публичного общения в академической сфере; работать с иноязычными источниками; составить компьютерную презентацию.

Тема 12. Подведение итогов. Научная конференция.

Изучение разнообразных вербальных и невербальных средств, этикетных норм, необходимых для

реализации общения в академической среде; правил проведения научной конференции.
Овладение навыками использования разнообразных вербальных и невербальных средств, этикетных норм, необходимых для реализации общения в академической среде, способностью моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур.
Симуляционная ролевая игра: международная научная конференция.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 445 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07053-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/420730>
2. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 199 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09265-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/438499>
3. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие / Т. С. Кузнецова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 268 с. — ISBN 978-5-7996-1800-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/69580.html>

Дополнительная:

1. Гаврилов, А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern American English. Communication Gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09168-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/427335>
2. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для вузов / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11328-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/445846>
3. Степанова О. В. Английский язык: устная речь:Практикум/Степанова О. В.-Екатеринбург:Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ,2014, ISBN 978-5-7996-1209-2.-64. <http://www.iprbookshop.ru/68222.html>
4. Богданова, Ю. З. Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения : практикум / Ю. З. Богданова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 131 с. — ISBN 978-5-4486-0212-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71593.html>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

www.bbc.co.uk Мультимедийные ресурсы компании BBC

englspace.com Образовательный портал для изучающих английский язык

usefulenglish.ru Разнообразные материалы и упражнения для самостоятельной работы

<http://www.focusenglish.com> Материалы и упражнения на английском языке для самостоятельной работы

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык) (английский)** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 2) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 3) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дополнительно может использоваться:

1. Лицензионное программное обеспечение Sanako Lab 250;
2. Электронный словарь Abby Lingvo;
3. Программное обеспечение свободного доступа Hot Potatoes.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- 1) Для проведения лабораторных занятий необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингафонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение

определено в Паспортах компьютерных классов/лингвонных лабораторий).

2) Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингвонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов/лингвонных лабораторий).

3) Для самостоятельной работы используются помещения Научной библиотеки ПГНИУ, оснащенные компьютерной техникой и обеспечивающие доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык) (английский)**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ПК.18

владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Знать коммуникативные средства и иметь представление о нормах этикета. Уметь применять в речи этикетные средства. Владеть нормами этикета, адекватными для различных ситуациях межкультурного общения.</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p> <p align="center">Удовлетворительн Знает коммуникативные средства и имеет представление о нормах этикета. Умеет применять в речи этикетные средства, но испытывает некоторые трудности. Не владеет нормами этикета, адекватными для различных ситуациях межкультурного общения.</p> <p align="center">Хорошо Знает коммуникативные средства и имеет представление о нормах этикета. Умеет применять в речи этикетные средства, допуская отдельные неточности. Владеет нормами этикета, но не всегда адекватно избирает их для различных ситуациях межкультурного общения.</p> <p align="center">Отлично Знает коммуникативные средства и нормы этикета. Умеет применять в речи этикетные средства. Владеет нормами этикета, адекватными для различных ситуациях межкультурного общения.</p>

ПК.17

способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.17 способность моделировать</p>	<p>Знать возможные типичные ситуации межкультурного общения.</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p>	<p>Уметь применять в речи разнообразные языковые средства для выражения мысли на английском языке на уровне В1. Владеть способностью моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов.</p>	<p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Знает возможные типичные ситуации межкультурного общения. Затрудняется применять в речи языковые средства для выражения мысли на английском языке на уровне В1. Не владеет способностью моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает возможные типичные ситуации межкультурного общения. Умеет применять в речи языковые средства для выражения мысли на английском языке на уровне В1. Владеет способностью моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов, но испытывает некоторые затруднения в иноязычной коммуникации.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает возможные типичные ситуации межкультурного общения. Умеет применять в речи разнообразные языковые средства для выражения мысли на английском языке на уровне В1. Владеет способностью моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : 2019

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Тема 1. Содержание, структура, организация публичного выступления. Входное тестирование	Знание разнообразных языковых средств, необходимых для свободного выражения мысли на английском языке на уровне не ниже А2. Умение использовать разнообразные языковые средства для реализации общения в сфере межличностных отношений в формате неофициальной самопрезентации; грамотно формулировать вопросы и ответы, участвовать в дискуссии. Владение речевым умением говорения в формате устного монологического и диалогического высказывания.

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 2. Типы аргументации в публичной речи.</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знание общих правил аргументации и разнообразных риторических средств, используемых в публичной речи; коммуникативных и этикетных формул, необходимых для создания устного монологического и диалогического высказывания в формате публичного выступления. Умение эффективно применять общие правила аргументации и разнообразные риторические приемы в публичной речи на английском языке.</p> <p>Владение правилами аргументации, а также разнообразными риторическими средствами, коммуникативными и этикетными формулами для выражения мысли в формате публичного выступления.</p>
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 4. Публичное выступление в официальной сфере.</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание разнообразных вербальных и невербальных средств, этикетных норм, необходимых для реализации общения в формате деловых переговоров, разнообразных интеракциональных и контекстных средств для свободного выражения мысли. Умение грамотно использовать разнообразные вербальные и невербальные средства, этикетные нормы, необходимые для реализации общения в формате деловых переговоров, адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур.</p> <p>Владение навыками использования разнообразных вербальных и невербальных средств, этикетных норм, необходимых для реализации общения в формате деловых переговоров, способностью моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 6. Публичное выступление с презентацией.</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание разнообразных языковых средств, коммуникативных и этикетных формул, необходимых для реализации устного монологического и диалогического высказывания в формате публичного выступления; особенностей невербального поведения в публичном общении. Умение использовать различные языковые и неязыковые средства для реализации общения в формате публичной речи, подготовить компьютерную презентацию. Владение навыками публичной речи, создания и интерпретации визуальных средств представления информации.</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема 1. Содержание, структура, организация публичного выступления.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Содержательная полнота, связность и логика монологического высказывания на предложенную тему	2.5
Сформированность лексико-грамматических и фонетических навыков не ниже уровня А2	1.5
Способность принимать участие в дискуссии, грамотно формулировать вопросы и ответы, комментарии к выступлениям	1

Тема 2. Типы аргументации в публичной речи.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Использование общих правил аргументации и разнообразных риторических средств, коммуникативных и этикетных формул для создания устного монологического и диалогического высказывания в формате публичного выступления	13
Содержательная полнота, связность и логика устного монологического и диалогического высказывания на заданную тему	10

Сформированность лексико-грамматических, фонетических навыков, необходимых для реализации общения в формате устного монологического и диалогического высказывания	7
---	---

Тема 4. Публичное выступление в официальной сфере.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Использование разнообразных вербальных и невербальных средств, этикетных норм, необходимых для реализации общения в формате деловых переговоров, разнообразных интеракциональных и контекстных средств для свободного выражения мысли. Содержательная полнота, логика, связность высказывания	13
Грамотное использование лексических и грамматических средств, фонетических навыков для реализации общения в формате деловых переговоров	10
Активное участие в дискуссии, владение навыками речевого взаимодействия, способность грамотно формулировать вопросы и комментарии	7

Тема 6. Публичное выступление с презентацией.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **4 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Содержательная полнота, логика и связность устного монологического высказывания в формате публичной речи на заданную тему	17
Грамотное использование лексики, грамматических структур, фонетических навыков, этикетных формул, невербальных средств для реализации публичного выступления на заданную тему	13
Грамотное оформление компьютерной презентации; участие в дискуссии	10

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 4. Специфика деловой самопрезентации.</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание разнообразных вербальных и невербальных средств в формате деловой самопрезентации. Умение грамотно использовать разнообразные вербальные и невербальные средства, необходимые для реализации устного монологического и диалогического высказывания. Владение нормами этикета, адекватными для различных ситуациях межкультурного общения.</p>
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 6. Специфика телефонных переговоров в официально-деловой сфере.</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание разнообразных языковых средств, коммуникативных и этикетных формул, необходимых для реализации устной коммуникации в официально-деловой сфере в формате телефонных переговоров; правил проведения телефонных переговоров.</p> <p>Умение грамотно использовать разнообразные языковые средства, коммуникативные и этикетные формулы для реализации общения в формате деловых переговоров. Владение правилами проведения телефонных переговоров в официально-деловой сфере общения.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 8. Подведение итогов.</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание разнообразных вербальных и невербальных средств, необходимых для реализации устного монологического и диалогического высказывания в формате дебатов; особенностей проведения дебатов. Умение грамотно использовать разнообразные вербальные и невербальные средства, необходимые для реализации устного монологического и диалогического высказывания в формате дебатов; моделировать различные ситуации общения. Владение способностью моделировать различные ситуации общения.</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема 4. Специфика деловой самопрезентации.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Содержательная полнота, логика и связность устного монологического высказывания в формате деловой самопрезентации	13
Грамотное использование лексики, грамматических структур, фонетических навыков, этикетных формул, невербальных средств для реализации публичного выступления на заданную тему	10
Активное участие в дискуссии, способность грамотно формулировать вопросы и комментарии к выступлениям	7

Тема 6. Специфика телефонных переговоров в официально-деловой сфере.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Содержательная полнота, логика и связность устного монологического высказывания в формате телефонных переговоров; знание и использование правил проведения телефонных переговоров	13
Грамотное использование лексики, грамматических структур, фонетических навыков,	10

этикетных формул, невербальных средств для реализации высказывания в формате телефонных переговоров	
Активное взаимодействие с партнером, умение грамотно формулировать вопросы и комментарии	7

Тема 8. Подведение итогов.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **4 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Содержательная полнота, логика, структурная организация, связность устного монологического высказывания в формате дебатов на заданную тему	17
Грамотное использование разнообразных вербальных и невербальных средств, необходимых для реализации устного монологического и диалогического высказывания в формате дебатов; моделировать различные ситуации общения	13
Соответствие заданной коммуникативной роли, активное участие в дискуссии, грамотная постановка вопросов и формулировка комментариев к выступлениям	10