

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра лингвистики и перевода

**Авторы-составители: Хорошева Наталья Владимировна
Хрусталева Мария Алексеевна
Меньшакова Надежда Николаевна
Костыря Алёна Владимировна
Чагина Анастасия Петровна**

Рабочая программа дисциплины

**ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ НА ПЕРВОМ
ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ (ИСПАНСКИЙ)**

Код УМК 85385

Утверждено
Протокол №5
от «21» мая 2019 г.

Пермь, 2019

1. Наименование дисциплины

Практический курс речевой коммуникации на первом иностранном языке (испанский)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **45.03.02** Лингвистика

направленность Иностранные языки и межкультурная коммуникация (испанский язык)

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Практический курс речевой коммуникации на первом иностранном языке (испанский)** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

45.03.02 Лингвистика (направленность : Иностранные языки и межкультурная коммуникация (испанский язык))

ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов

ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	45.03.02 Лингвистика (направленность: Иностранные языки и межкультурная коммуникация (испанский язык))
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	4,5
Объем дисциплины (з.е.)	7
Объем дисциплины (ак.час.)	252
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	98
Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку	98
Самостоятельная работа (ак.час.)	154
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (2) Письменное контрольное мероприятие (3)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (4 триместр) Экзамен (5 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Практический курс речевой коммуникации на первом иностранном языке (испанский). Первый учебный период

Дисциплина нацелена на практическое овладение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста. Студенты знакомятся с речевыми и социокультурными характеристиками лексического, семантического, грамматического, прагматического и дискурсивного аспектов устной/письменной, подготовленной/неподготовленной, официальной/неофициальной речи; осваивают дискурсивную структуру и языковую организацию функционально-стилевых разновидностей испанского текста.

Раздел I. Языковые характеристики аргументативного и экспликативного типов текста.

Входной контроль

Входной контроль по дисциплине проводится в форме теста/устного опроса с целью определения степени владения языковыми средствами испанского языка и коммуникативными навыками.

Тема 1. Основная информация об испанском речевом этикете. Формы обращения, приветствие, прощание, знакомство.

Типы текстов: общее рассмотрение повествовательного, описательного, аргументативного, экспликативного типов текста, их соотношение с ситуациями общения

Тема 2. Разговорно-обиходный и официальный стили общения: поздравления, пожелания, тосты, благодарность, просьба, согласие, отказ.

Экпликативный текст на испанском языке. Основные ситуации и примеры использования, наиболее распространенные речевые формулы экспликации и их применение

Тема 3. Разговорно-обиходный и официальный стили общения: извинение, приглашение, комплимент, соболезнование, утешение, успокоение.

Типы аргументации и их практическое применение в ситуациях подготовленной и неподготовленной речи. Наиболее распространенные речевые формулы ввода аргументации.

Практический курс речевой коммуникации на первом иностранном языке (испанский). Второй учебный период

Раздел 2. Национально-культурная специфика общения на испанском языке

Тема 1. Деловое общение: разговор по телефону. Назначение встречи, перенос встречи.

Деловая переписка: общие положения, основной текст письма

Важность учета национально-культурной специфики при иноязычном общении: примеры и анализ.

Тема 2. Деловое общение: знакомство представителей двух фирм, знакомство, представление. Деловая переписка: коммерческое предложение.

Культурное наследие Испании и его влияние на устную/письменную речь. Национально-культурная специфика лексического состава испанского языка. Национально-культурная специфика прагматического и дискурсивного аспектов устной/письменной речи.

Тема 3. Деловое общение: обсуждение условий сотрудничества. Деловая переписка: письмо-заказ.

Система средств массовой информации в Испании и странах Латинской Америки: общее представление.

Система современной испанской прессы: типологические и лингвистические особенности.

Основные приемы создания газетно-публицистического текста, осложняющие его понимание.

Игра слов в газетно-публицистическом тексте: форма, функции, интерпретация.

Разностилевой характер газетно-публицистического текста.

Интертекстуальность газетно-публицистического текста: интерпретация аллюзий, цитат и т.д.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Гонсалес-Фернандес, А. .. Испанский язык с элементами делового общения для продолжающих : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. .. Гонсалес-Фернандес, М. В. Ларионова, Н. И. Царева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01024-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/431938>
2. Ларионова, М. В. Испанский язык с элементами делового общения для начинающих : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. В. Ларионова, Н. И. Царева, А. .. Гонсалес-Фернандес. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02885-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/431937>

Дополнительная:

1. Деревянкин, Е. В. Деловое общение : учебное пособие / Е. В. Деревянкин. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 48 с. — ISBN 978-5-7996-1454-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/68236.html>
2. Колесникова, Г. И. Позитивное общение без манипуляции : учебное пособие / Г. И. Колесникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 198 с. — ISBN 978-5-4486-0274-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/73622.html>
3. Дышлева И. А. Испанский язык. Практикум по разговорной речи/И. А. Дышлева.- СПб.:ИнЪязиздат,2006, ISBN 5-98910-006-X.-272.
4. Канонич С. И. Ситуативно-речевая грамматика испанского языка:учебное пособие/С. И. Канонич.- М.:URSS,2009, ISBN 978-5-397-00234-9.-2161.-Библиогр.: с. 214-215 и в подстроч. примеч.
5. Шефер И. А. Испанский язык. Интенсивный курс обучения устной речи/И. А. Шефер.-М.:Высш. шк.,2003, ISBN 5-06-004665-X.-175.
6. Власова Т. И.,Шарухин А. П.,Данилова М. М. Профессиональное и деловое общение в сфере туризма:учебное пособие для вузов/Т. И. Власова, А. П. Шарухин, М. М. Данилова.- Москва:Академия,2007, ISBN 978-5-7695-3471-3.-256.-Библиогр.: с. 249-253

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

www.todoele.net Информационный портал на испанском языке. Informacion, materiales y recursos para la ensenanza del espanol

http://www.aprenderespanol.org/ Разнообразные материалы для изучения испанского языка

http://www.mailxmail.com/cursos-espanol Образовательный портал для изучающих испанский язык

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Практический курс речевой коммуникации на первом иностранном языке (испанский)** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 2) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 3) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дополнительно может использоваться:

1. Лицензионное программное обеспечение Sanako Lab 250;
2. Электронный словарь Abby Lingvo;
3. Программное обеспечение свободного доступа Hot Potatoes.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- 1) Для проведения лабораторных занятий необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингафонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов/лингафонных лабораторий).

2) Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингафонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов/лингафонных лабораторий).

3) Для самостоятельной работы используются помещения Научной библиотеки ПГНИУ, оснащенные компьютерной техникой и обеспечивающие доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Практический курс речевой коммуникации на первом иностранном языке (испанский)**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Знать коммуникативные средства и иметь представление о нормах этикета. Уметь применять в речи этикетные средства. Владеть нормами этикета, адекватными для различных ситуациях межкультурного общения.</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p> <p align="center">Удовлетворительн Знает коммуникативные средства и имеет представление о нормах этикета. Умеет применять в речи этикетные средства, но испытывает некоторые трудности. Не владеет нормами этикета, адекватными для различных ситуациях межкультурного общения.</p> <p align="center">Хорошо Знает коммуникативные средства и имеет представление о нормах этикета. Умеет применять в речи этикетные средства, допуская отдельные неточности. Владеет нормами этикета, но не всегда адекватно избирает их для различных ситуациях межкультурного общения.</p> <p align="center">Отлично Знает коммуникативные средства и нормы этикета. Умеет применять в речи этикетные средства. Владеет нормами этикета, адекватными для различных ситуациях межкультурного общения.</p>
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p>	<p>Знать возможные типичные ситуации межкультурного общения. Уметь применять в речи разнообразные языковые средства для выражения мысли на испанском языке на уровне В1. Владеть способностью моделирования возможных ситуаций общения между</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p> <p align="center">Удовлетворительн Знает возможные типичные ситуации межкультурного общения. Затрудняется применять в речи языковые средства для выражения мысли на испанском языке на соответствующем уровне. Не владеет способностью моделирования возможных ситуаций общения между</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	представителями различных культур и социумов.	<p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>представителями различных культур и социумов.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает возможные типичные ситуации межкультурного общения. Умеет применять в речи языковые средства для выражения мысли на испанском языке на соответствующем уровне. Владеет способностью моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов, но испытывает некоторые затруднения в иноязычной коммуникации.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает возможные типичные ситуации межкультурного общения. Умеет применять в речи разнообразные языковые средства для выражения мысли на испанском языке на соответствующем уровне. Владеет способностью моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : 8414

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Входной контроль Входное тестирование	Входной контроль по дисциплине проводится в форме письменной работы с целью определения степени владения языковыми средствами испанского языка и коммуникативными навыками на уровне А2
ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)	Тема 1. Основная информация об испанском речевом этикете. Формы обращения, приветствие, прощание, знакомство. Письменное контрольное мероприятие	Знание речевых и коммуникативных средств испанского языка в ситуациях приветствия, прощания, знакомства. Умение моделировать коммуникативные ситуации приветствия, прощания, знакомства на испанском языке. Владение этикетом приветствия, прощания, знакомства на испанском языке на уровне А2+.

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 2. Разговорно-обиходный и официальный стили общения: поздравления, пожелания, тосты, благодарность, просьба, согласие, отказ.</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание речевых и коммуникативных средств ситуаций поздравления, благодарности, просьбы, запрещения.</p> <p>Умение моделировать коммуникативные ситуации поздравления, благодарности, просьбы, запрещения на испанском языке. Владение этикетными оборотами на испанском языке на уровне A2+.</p>
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 3. Разговорно-обиходный и официальный стили общения: извинение, приглашение, комплимент, соболезнование, утешение, успокоение.</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание речевых и коммуникативных средств в ситуациях извинения, приглашения, комплимента, соболезнования, утешения на испанском языке. Умение моделировать коммуникативные ситуации извинения, приглашения, комплимента, соболезнования, утешения на испанском языке. Владение разговорно-обиходным и официальным стилями общения в ситуациях извинения, приглашения, комплимента, соболезнования, утешения на испанском языке.</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Входной контроль

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Владеет коммуникативными навыками на уровне A2	2.2
Владеет лексическими навыками на уровне A2	1.5
Владеет грамматическими навыками на уровне A2	1.3

Тема 1. Основная информация об испанском речевом этикете. Формы обращения,

приветствие, прощание, знакомство.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Задание 1: смоделируйте ситуации и составьте мини-диалоги приветствия применительно к заданным ситуациям. Диалог должен содержать как минимум две реплики и включать как можно больше изученных речевых оборотов по теме.	13
Задание 2: смоделируйте ситуации и составьте мини-диалоги прощания применительно к заданным ситуациям. Диалог должен содержать как минимум две реплики и включать как можно больше изученных речевых оборотов по теме.	9
Задание 3: смоделируйте ситуации и составьте мини-диалоги знакомства применительно к заданным ситуациям. Диалог должен содержать как минимум две реплики и включать как можно больше изученных речевых оборотов по теме.	8

Тема 2. Разговорно-обиходный и официальный стили общения: поздравления, пожелания, тосты, благодарность, просьба, согласие, отказ.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Задание 1: смоделируйте ситуации и составьте мини-диалоги применительно к заданным ситуациям. Диалог должен содержать как минимум две реплики и включать как можно больше изученных речевых оборотов по теме.	13
Задание 2: смоделируйте ситуации и составьте мини-диалоги применительно к заданным ситуациям. Диалог должен содержать как минимум две реплики и включать как можно больше изученных речевых оборотов по теме.	10
Лексико-грамматическая и коммуникативная корректность высказываний в заданиях 1 и 2 на уровне A2+	7

Тема 3. Разговорно-обиходный и официальный стили общения: извинение, приглашение, комплимент, соболезнование, утешение, успокоение.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Моделирование коммуникативной ситуации и представление мини-диалоги применительно к заданным ситуациям. Диалог должен содержать как минимум две реплики и включать как можно больше изученных речевых оборотов по теме.	17
Соответствие применяемых языковых средств для свободного выражения мысли на	13

испанском языке уровню A2+	
Применение этикета межкультурного общения	10

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 1. Деловое общение: разговор по телефону. Назначение встречи, перенос встречи. Деловая переписка: общие положения, основной текст письма</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знание специфики и стилистических средств делового общения на испанском языке в ситуациях телефонного разговора и деловой переписки. Умение моделировать ситуации делового общения при телефонном разговоре и в деловой переписке. Владение стилистическими и этикетными средствами делового общения на испанском языке в указанных ситуациях.</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 2. Деловое общение: знакомство представителей двух фирм, знакомство, представление. Деловая переписка: коммерческое предложение.</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знание речевых и коммуникативных средств делового общения на испанском языке в ситуациях знакомства деловых партнеров и деловой переписки. Умение моделировать ситуации в устной и письменной речи в указанных ситуациях. Владение стилистическими и этикетными средствами делового общения на уровне В1.</p>
<p>ПК.17 способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>ПК.18 владеть нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p>Тема 3. Деловое общение: обсуждение условий сотрудничества. Деловая переписка: письмо-заказ.</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание речевых и коммуникативных средств делового общения на испанском языке в ситуациях обсуждения условий сотрудничества и письма-заказа. Умение моделировать коммуникативные ситуации делового общения в устной и письменной речи в указанных ситуациях. Владение стилистическими и этикетными средствами делового общения на уровне В1.</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема 1. Деловое общение: разговор по телефону. Назначение встречи, перенос встречи.

Деловая переписка: общие положения, основной текст письма

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Задание 1: смоделируйте ситуации и составьте диалоги применительно к заданным ситуациям. Диалог должен содержать как можно больше изученных речевых оборотов по теме.	13
Задание 2: составьте текст коммерческого предложения фирме, которую вам	10

порекомендовал успешно сотрудничавший с ней ранее предприниматель Составление шапки и концовки письма, указание темы	
Лексико-грамматическая и коммуникативная корректность ответов на задания 1 и 2 на уровне B1	7

Тема 2. Деловое общение: знакомство представителей двух фирм, знакомство, представление. Деловая переписка: коммерческое предложение.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Задание 2: подготовьте письменно на испанском языке основную информацию о вашей фирме представителю предприятия, продукцию которого вы думаете импортировать. Изложите устно эту информацию вашему гостю.	10
Задание 4: составьте текст коммерческого предложения фирме, стенд которой на выставке в Милане вы посетили прошлой осенью, обменявшись визитками с ее представителем).	7
Задание 3: подготовьте письменно на испанском языке основную информацию о вашем предприятии и о вашей продукции для представителя фирмы, которую вы хотели бы заинтересовать в импорте вашей продукции.	7
Задание 1: испанские фразы, которые вам могут понадобиться в первые минуты встречи представителя иностранной фирмы (приветствие, знакомство, представление коллег и т.д.)	6

Тема 3. Деловое общение: обсуждение условий сотрудничества. Деловая переписка: письмо-заказ.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Задание 3: составьте запрос в посольство Испании с просьбой предоставить вам информацию о производителях интересующей вас продукции с целью ее импорта.	13
Задание 4: составьте письмо-заказ вашему партнеру.	10
Задание 1: смоделируйте обсуждение заказа на интересующих вас условиях. Подготовьте необходимые фразы и проведите обсуждение с партнером.	10
Задание 2: составьте письмо в иностранную фирму с просьбой прислать вам каталог и прайс-лист.	7