

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра русского языка и стилистики**

Авторы-составители: **Карпова Татьяна Борисовна**  
**Баженова Елена Александровна**

Рабочая программа дисциплины  
**ПРАКТИЧЕСКАЯ ГРАММАТИКА РУССКОГО ЯЗЫКА**  
Код УМК 100870

Утверждено  
Протокол №7  
от «29» июня 2023 г.

Пермь, 2023

## **1. Наименование дисциплины**

Практическая грамматика русского языка

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **45.03.02** Лингвистика

направленность Иностранные языки и межкультурная коммуникация (английский язык)

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Практическая грамматика русского языка** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**45.03.02** Лингвистика (направленность : Иностранные языки и межкультурная коммуникация (английский язык))

**УК.4** Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах

#### **Индикаторы**

**УК.4.1** Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках

**УК.4.3** Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направление подготовки</b>	45.03.02 Лингвистика (направленность: Иностранные языки и межкультурная коммуникация (английский язык))
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	2
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	4
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	144
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	56
<b>Проведение лекционных занятий</b>	14
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	42
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	88
<b>Формы текущего контроля</b>	Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (1)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен (2 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Практическая грамматика русского языка**

Обучаемые должны систематизировать и углубить свои представления о нормах письменной и устной речи, осмыслить трудные случаи орфографических, пунктуационных и речевых норм языка; выработать навыки построения текста в разных жанровых формах, представить результаты успешной коммуникации в разных сферах деятельности

### **Трудные случаи орфографии**

Следует повторить и систематизировать орфографические нормы языка, при этом особенно тщательно рассмотреть трудные случаи орфографии русского языка

### **Трудные случаи пунктуации**

В данной теме следует рассмотреть трудные случаи пунктуационных норм русского языка, проанализировать типичные пунктуационные ошибки в письменной речи разных жанровых форм

### **Орфоэпические нормы**

Тема предусматривает анализ причин нарушения орфоэпических норм, рассмотрение тенденций в произношении, анализ типичных ошибок в ударении и произношении

### **Грамматические нормы**

Тема предполагает систематизацию представлений обучаемых в области грамматических норм: морфологических и синтаксических

### **Лексические нормы**

Предполагается проанализировать все виды лексических ошибок (алогизмов, плеоназмов, тавтологии, смешения паронимов и под.)

### **Стилистические нормы (научном, официально-деловом стилях, текстах СМИ)**

Обучаемые должны систематизировать и углубить свои представления о нормах письменной и устной речи, осмыслить стилистических норм языка; выработать навыки построения текста в разных жанровых формах, представить результаты успешной коммуникации в разных сферах деятельности

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08869-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/541311>

2. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка : учебник для академического бакалавриата / И. Б. Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 484 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07472-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/433368>

### Дополнительная:

1. Малышева, Е. Г. Орфоэпические нормы современного русского языка : учебное пособие / Е. Г. Малышева, О. С. Рогалева. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7779-2423-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/108126>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

При освоении дисциплины использование ресурсов сети Интернет не предусмотрено.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Практическая грамматика русского языка** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;

тестирование

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1.Офисный пакет приложений

2.Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов

3.Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель)

4.Программа просмотра интернет контента (браузер)

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность:

Лекционные занятия, занятия семинарского типа (практические занятия), групповые (индивидуальные) консультации:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Текущий контроль:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской;

Самостоятельная работа:

- аудитория для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подклю

Презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;

тестирование

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с



доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Практическая грамматика русского языка**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**УК.4**

**Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>УК.4.1</b> Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Нормы устной и письменной речи в деловой сфере; <b>УМЕТЬ:</b> осуществлять деловую коммуникацию; <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками построения грамотной и аргументированной речи на русском и иностранном языках</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> НЕ ЗНАЕТ нормы устной и письменной речи в деловой сфере; НЕ УМЕЕТ осуществлять деловую коммуникацию; НЕ ВЛАДЕЕТ навыками построения грамотной и аргументированной речи на русском и иностранном языках</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> Удовлетворительно ЗНАЕТ нормы устной и письменной речи в деловой сфере; в целом УМЕЕТ осуществлять деловую коммуникацию; ВЛАДЕЕТ навыками построения грамотной и аргументированной речи на русском и иностранном языках, но при этом допускает ошибки</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> ЗНАЕТ нормы устной и письменной речи в деловой сфере; УМЕЕТ осуществлять деловую коммуникацию; ВЛАДЕЕТ навыками построения грамотной и аргументированной речи на русском и иностранном языках, при этом допускает незначительные неточности</p> <p align="center"><b>Отлично</b> Отлично ЗНАЕТ нормы устной и письменной речи в деловой сфере; свободно УМЕЕТ осуществлять деловую коммуникацию; ВЛАДЕЕТ навыками построения грамотной и аргументированной речи на русском и иностранном языках</p>
<p><b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b> правила речевой реализации публичных мероприятий; <b>УМЕТЬ</b> предоставлять результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> НЕ ЗНАЕТ правила речевой реализации публичных мероприятий; НЕ УМЕЕТ предоставлять результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах; НЕ ВЛАДЕЕТ</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
и письменной формах	письменной формах; <b>ВЛАДЕТЬ</b> навыками речевой реализации публичных выступлений в разных жанровых формах	<p><b>Неудовлетворител</b>  навыками речевой реализации публичных выступлений в разных жанровых формах</p> <p><b>Удовлетворительн</b>  Не в полном объеме ЗНАЕТ правила речевой реализации публичных мероприятий; не всегда успешно УМЕЕТ предоставлять результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах; удовлетворительно ВЛАДЕЕТ навыками речевой реализации публичных выступлений в разных жанровых формах</p> <p><b>Хорошо</b>  ЗНАЕТ правила речевой реализации публичных мероприятий; УМЕЕТ предоставлять результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах; ВЛАДЕЕТ навыками речевой реализации публичных выступлений в разных жанровых формах, однако допускает неточности</p> <p><b>Отлично</b>  Отлично ЗНАЕТ правила речевой реализации публичных мероприятий; УМЕЕТ предоставлять результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах; ВЛАДЕЕТ навыками речевой реализации публичных выступлений в разных жанровых формах, однако допускает неточности</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 70

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 70

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 30 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 30 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах <b>УК.4.1</b> Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках	Лексические нормы <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	речевые (грамматические и лексические) нормы русского языка
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах <b>УК.4.1</b> Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках	Стилистические нормы (научном, официально-деловом стилях, текстах СМИ) <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	нормы устной и письменной речи

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Лексические нормы

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Показатель Балл30-24 Обучаемый отлично владеет грамматическими и лексическими нормами русского языка	30
23-18 Обучаемый в целом владеет грамматическими и лексическими нормами русского языка, однако допускает незначительное количество ошибок	23
17-13 Обучаемый в целом владеет грамматическими и лексическими нормами русского языка, однако допускает значительное количество ошибок	17
12-0 Обучаемый не владеет речевыми нормами русского языка	13

**Стилистические нормы (научном, официально-деловом стилях, текстах СМИ)**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Показатель Балл40-33 Обучаемый отлично владеет нормами письменной и устной речи	40
32-25 Обучаемый в целом владеет нормами письменной и устной речи, однако допускает незначительное количество ошибок	32
24-17 Обучаемый в целом владеет нормами письменной и устной речи, однако допускает значительное количество ошибок	24
16-0 Обучаемый не владеет нормами русского языка	16