

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра психологии развития**

**Авторы-составители: Зубакин Максим Владимирович  
Пузырёва Любава Олеговна**

Рабочая программа дисциплины  
**ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**  
Код УМК 24314

Утверждено  
Протокол №12  
от «29» июня 2021 г.

Пермь, 2021

## **1. Наименование дисциплины**

Психология управления

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **44.03.02** Психолого-педагогическое образование  
направленность Программа широкого профиля

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Психология управления** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**44.03.02** Психолого-педагогическое образование (направленность : Программа широкого профиля)

**ПК.6** Способен осуществлять работу по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в рамках психологической службы образовательной организации

#### **Индикаторы**

**ПК.6.2** Ориентируется в общих принципах осуществления эффективной управленческой деятельности

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	44.03.02 Психолого-педагогическое образование (направленность: Программа широкого профиля)
<b>форма обучения</b>	заочная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	13,14
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	14
<b>Проведение лекционных занятий</b>	6
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	8
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	94
<b>Формы текущего контроля</b>	Письменное контрольное мероприятие (3)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (14 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Психология управления. Первый семестр**

Дисциплина направлена на формирование психологических представлений о психологических аспектах управленческой деятельности и особенностей организаций. В ней рассматриваются концепции и проблемы управления и деятельности. Приемы и методы самоорганизации и саморегуляции. Рассматриваются концепции принятия решений, типичные управленческие ошибки и технологии принятия решений. Кратко излагаются основные теории личности, которые можно использовать в управленческом анализе. Подробно рассматриваются теории мотивации и их применение в управленческой деятельности. Отдельно рассматривается вопрос о корпоративной культуре и связи данного феномена с индивидуальными психологическими особенностями и социально-психологическими особенностями групп. Анализируются теории лидерства. Внимание уделяется теории и практике конфликтов в организации и возможностям управления конфликтами.

### **Предмет и методы психологии управления**

Анализируется объект и предмет психологии управления. Основные понятия дисциплины: управление, деятельность, личность и управленческая деятельность, организация и управление. Рассматривается связь психологии управления с философией, социологией, историей, кибернетикой, антропологией, экономикой и другими науками. Место психологии управления в структуре психологического знания. Связь с психологией когнитивных процессов, психологией личности, психологии деятельности, социальной и дифференциальной психологией. Психология управления и организационная психология, психология труда и инженерная психология. Методы исследований в управленческой психологии: эксперимент, корреляционные исследования, кросс-культурные исследования, изучение индивидуальных различий в психологии управления. Методы сбора информации: анкеты, опросы, интервью, тесты, анализ результатов деятельности, проективные методики и т.д.

### **Организация и управление. Системный и психологический аспект.**

Подходы к пониманию организации: механический, системный и органический. Организация как феномен. Элементы организационной системы: цели, бизнес-процессы и технологии, структура, персонал, финансы, управление, люди. Организация с точки зрения психологических феноменов. Организация как социальная общность.

### **Управленческая деятельность**

Понятие о деятельности в психологии. Активность и деятельность. Понятие об управленческой деятельности. Основные особенности деятельности руководителя. Инструменты самоорганизации и саморегуляции в деятельности. Индивидуальный стиль деятельности и управление. Цели и целеполагание. Постановка задач и их делегирование подчиненным. Основные функции руководителя. Функции управления.

### **Принятие управленческих решений**

Понятие о процессе принятия решений. Концепции и модели принятия решений. Модели принятия решений и реальное принятие решений руководителями. Основные ошибки при принятии решений. Управленческие ошибки в процессе принятия решений. Последствия неадекватных управленческих решений. Методы и технологии принятия решений.

### **Личность руководителя и подчиненного**

Понятие о личности. Личность, индивид и индивидуальность. Понятие о социально-психологической роли. Роль руководителя и роль подчиненного. Личностные качества руководителя и их эффекты на успешность деятельности. Личностные качества исполнителя и их эффекты на успешность деятельности. Мотивы и мотивация в структуре личности. Ценности, убеждения, личностные смыслы. Основные теории личности, краткий обзор.

### **Психология групп в контексте управления**

Группа как социально-психологический феномен. Основные эффекты группового влияния на индивида и личность. Использование положительных и негативных эффектов группы в управленческой деятельности. Типы и виды социальных групп. Динамика и развитие группы. Группы, коллективы и команды. Инструменты управления группой и групповой динамикой. Алгоритм формирования эффективной рабочей команды.

### **Теории мотивации**

Понятие о мотивации: потребности, мотивы и мотивация. Изучение мотивации. Мотивы и деятельность. Трудовая мотивация. Изучение мотивов: власти, достижений, аффилиации. Основные теории трудовой мотивации. Использование теорий мотивации в управленческой деятельности.

### **Лидерство и руководство**

Понятие о руководстве и лидерстве, их различиях и сходстве. Основные компетенции руководителя. Понятие о лидерстве. Черты конструктивного и деструктивного лидера. Социально-ситуационные теории лидерства. Лидерство и организационная культура. Лидерство и процесс организационных изменений. Лидерство и власть. Лидер и группа (коллектив). Формальные и неформальные лидеры. Оценка лидерского потенциала. Стили руководства и лидерства.

### **Особенности психологического развития и управление**

Понятие о развитии. Развитие личности и управленческая деятельность. Развитие профессионализма и личностного потенциала. Закономерности развития в зрелом возрасте. Использование потенциала развития в управлении. Саморазвитие руководителя, технологии и методы.

### **Конфликты и управление ими**

Понятие о конфликте. Элементы конфликта: конфликтная ситуация, субъекты конфликта, интересы, инцидент. Виды конфликтов. Уровни конфликтов и способы управления конфликтами: урегулирование и эскалация. Внутриличностные конфликты и методы управления ими. Межличностные конфликты и эффективные стратегии их решения. Внутригрупповые и межгрупповые конфликты, способы работы с ними. Организационные и социальные конфликты. Оценка и анализ конфликтной ситуации.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Островский Э. В. Психология управления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"/Э. В. Островский.-Москва:ИНФРА-М,2008, ISBN 978-5-9558-0063-9.-249.
2. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00630-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/450529>
3. Демидова, Е. В. Психология управления : учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» всех форм обучения / Е. В. Демидова. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-86433-804-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/107220>

### Дополнительная:

1. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ю. Базаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02345-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/432057>
2. Зуб, А. Т. Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 372 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00185-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/449288>
3. Авдулова, Т. П. Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. П. Авдулова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05717-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/441180>



## 9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<https://urait.ru/book/psihologiya-upravleniya-489478> учебное издание

<http://www.fsn.unn.ru/wp-content/uploads/sites/5/SBORNIK-KONFERENTSII-14-15-noyabrya-2019.pdf> Научные статьи

<http://ачии.рф/files/d6bc75c5-97a7-4892-9d61-0c0ad6bfefbaa.pdf> Практические кейсы

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Психология управления** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС)

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1.Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice».

2.Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».

3.Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель)«WindowsMediaPlayer».

4.Программа просмотра интернет контента (браузер) «Google Chrome».

5.Офисный пакет приложений «LibreOffice».

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской

Учебная аудитория для проведения практических занятий и семинаров, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской

Учебная аудитория для проведения групповых/индивидуальных консультаций, оборудованная меловой и/или маркерной доской

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера

доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Психология управления**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ПК.6**

**Способен осуществлять работу по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в рамках психологической службы образовательной организации**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ПК.6.2</b> Ориентируется в общих принципах осуществления эффективной управленческой деятельности</p>	<p>Знать основные теории организации, теории и подходы к управлению персоналом, теории лидерства и руководства. Уметь охарактеризовать и сравнить теории организации, охарактеризовать и сравнить теории и подходы к управлению персоналом, уметь проводить сравнение лидерства и руководства, уметь дать характеристику лидеру и руководителю и сравнить их между собой. Владеть терминологией, владеть навыками использования различных концепций, походов и моделей для конструирования вариантов решения практических задач руководства</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Студент не знает основные теории организации, не может их охарактеризовать, не знает теории и подходы к управлению персоналом, не может их охарактеризовать, не знает теории лидерства и руководства, не может провести сравнение лидерства и руководства, не может дать характеристику лидеру и руководителю и сравнить их между собой, не владеет терминологией, допускает серьезные ошибки, не может, используя различные концепции, походы и модели предложить несколько вариантов решения практических задач руководства</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Студент знает основные теории организации, может их охарактеризовать, но при сравнении испытывает затруднения, знает теории и подходы к управлению персоналом, может их охарактеризовать, но при сравнении испытывает затруднения, знает теории лидерства и руководства, может провести сравнение лидерства и руководства, не может дать характеристику лидеру и руководителю и сравнить их между собой, владеет терминологией, но допускает ошибки, не может, используя различные концепции, походы и модели предложить несколько вариантов решения практических задач руководства</p> <p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>Студент знает основные теории организации, может их охарактеризовать, но при сравнении испытывает затруднения, знает теории и подходы к управлению персоналом,</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>может их охарактеризовать, но при сравнении испытывает затруднения, знает теории лидерства и руководства, может провести сравнение лидерства и руководства, не может дать характеристику лидеру и руководителю и сравнить их между собой, владеет терминологией, но допускает ошибки, может, используя различные концепции, походы и модели предложить несколько вариантов решения практических задач руководства</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Студент знает основные теории организации, может их охарактеризовать и сравнить, знает теории и подходы к управлению персоналом, может их охарактеризовать и сравнить, знает теории лидерства и руководства, может провести сравнение лидерства и руководства, может дать характеристику лидеру и руководителю и сравнить их между собой, владеет терминологией, может, используя различные концепции, походы и модели предложить несколько вариантов решения практических задач руководства</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : заочная

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ПК.6.2</b> Ориентируется в общих принципах осуществления эффективной управленческой деятельности	Теории мотивации <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать основные теории мотивации. Уметь охарактеризовать и сравнить теории мотивации. Владеть терминологией, владеть навыками использования различных походов и моделей для конструирования вариантов решения практических задач руководства
<b>ПК.6.2</b> Ориентируется в общих принципах осуществления эффективной управленческой деятельности	Лидерство и руководство <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать основные теории лидерства и руководства. Уметь проводить сравнение лидерства и руководства, уметь дать характеристику лидеру и руководителю и сравнить их между собой. Владеть терминологией, владеть навыками использования различных концепций, походов и моделей для конструирования вариантов решения практических задач руководства

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ПК.6.2</b> Ориентируется в общих принципах осуществления эффективной управленческой деятельности	Конфликты и управление ими <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать основные теории организации, теории и подходы к управлению персоналом, теории разрешения конфликтных ситуаций в организациях. Уметь охарактеризовать и сравнить теории и подходы к управлению персоналом, сравнить разные тактики поведения в конфликтных ситуациях в организации. Владеть терминологией, владеть навыками использования различных концепций, подходов и моделей для конструирования вариантов решения практических задач руководства

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **Теории мотивации**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **9 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Предложено как минимум 5 возможных вариантов решения ситуаций (по 2 балла за каждую ситуацию)	12
В процессе анализа студент выявил проблемы в каждой ситуации (по 1 баллу за каждую ситуацию)	6
Приведены ссылки на теории	5
Работа сдана в срок	4
Студент проанализировал все заданные для разбора ситуации (по 0,5 баллов за каждую ситуацию)	3

#### **Лидерство и руководство**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **9 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Проанализированы достоинства и недостатки собственных качеств для эффективной лидерской, управленческой деятельности	5
Оформление полностью соответствует заявленным требованиям	5

Проанализирована роль личностных характеристик в принципе и собственных характеристик в эффективной и успешной деятельности лидера, управленца, руководителя	5
Собственное мнение обосновано и аргументировано	5
Более 80% оригинального текста	5
Присутствует соотнесение собственных характеристик с представлениями о лидере, управленце, руководителе	3
Присутствует информация о личностных характеристиках: позитивных и негативных личностных чертах, их анализ	2

### **Конфликты и управление ими**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **14 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Предложены варианты развития каждой ситуации	13
Проанализировано поведение сторон в каждой ситуации	9
Представлен анализ всех 4 конфликтных ситуаций (по 2 балла за ситуацию)	8
Выявлены этапы конфликта в каждой ситуации (по 2 балла за ситуацию)	8
Определен инцидент в каждой ситуации (по 1 баллу за ситуацию)	4