

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра психологии развития**

Авторы-составители: **Краева Виктория Сергеевна  
Жданова Светлана Юрьевна**

Рабочая программа дисциплины

**ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Код УМК 97421

Утверждено  
Протокол №10  
от «08» июня 2022 г.

Пермь, 2022

## **1. Наименование дисциплины**

Психологическая служба в образовательной организации

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **44.03.02** Психолого-педагогическое образование  
направленность Программа широкого профиля

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Психологическая служба в образовательной организации** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**44.03.02** Психолого-педагогическое образование (направленность : Программа широкого профиля)

**ПК.6** Способен осуществлять работу по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в рамках психологической службы образовательной организации

#### **Индикаторы**

**ПК.6.1** Реализует деятельность по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в контексте целей и задач психологической службы организации

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направление подготовки</b>	44.03.02 Психолого-педагогическое образование (направленность: Программа широкого профиля)
<b>форма обучения</b>	заочная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	13,14
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	14
<b>Проведение лекционных занятий</b>	6
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	8
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	94
<b>Формы текущего контроля</b>	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (1)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен (14 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Психологическая служба в образовательной организации**

#### **Структура, задачи и функции психологической службы**

Понятие психологической службы.

История развития представлений о психологической службе в России и других странах; современная концепция

психологической службы в нашей стране и за рубежом.

Предмет и задачи психологической службы.

Цели, задачи психологической службы.

Структура психологической службы.

Организационно-методические основы деятельности психологической службы.

#### **Задачи и функции психологической службы в системе образования, в системе высшего образования**

Психологическое обеспечение современного образования. Основные направления психологического обеспечения образования в современных условиях, направления деятельности педагога-психолога в образовательных учреждениях.

Психологическая служба как важный ресурс решения задач развития учащихся.

Образовательные, социальные цели и качество образования. Образовательный маршрут.

Психологическая безопасность ребенка. Психологическое обеспечение образования.

Актуальные проблемы психологической службы в высшем учебном заведении. Работа психолога со всеми субъектами образовательного пространства: студентами, преподавателями, сотрудниками университета.

Психологическое сопровождение учебной деятельности студентов. Работа по адаптации студентов-первокурсников к новым условиям образовательной среды. Работа с родителями студентов. Работа с иностранными студентами. Работа со студентами, проживающими в общежитии. Работа со студентами старших курсов. Работа со студентами, имеющими ограниченные возможности здоровья. Работа с сотрудниками по преодолению синдрома психологического выгорания, формированию психологического климата в коллективе. Рекомендации для преподавателей по организации работы со студентами.

#### **История и современное состояние психологической службы образования в нашей стране и за рубежом**

История возникновения психологической службы в системе образования.

Роль психологической службы в образовании. Функции, цели и задачи психологической службы в системе образования.

Актуальные проблемы психологической службы образовательного учреждения.

Проблемы практической психологии в зарубежных психологических службах образования.

Психологические службы

образования в США и Канаде. Европейский опыт психологических служб образования (Франция, Германия, Чехия, Венгрия).

Развитие практической психологии образования в России.

#### **Основные направления деятельности психологической службы в образовательной организации**

Направления:

1. Психологическая диагностика. Содержание психологической диагностики, задачи и виды диагностики. Отчетная документация по

психодиагностической работе. Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования. Протоколы диагностических мероприятий.

2. Психологическая коррекция.

3. Психологическое консультирование.

5. Психологическое просвещение.

6. Психологическая профилактика.

7. Социально-психологическая реабилитация.

Организация и проведение психопрофилактических и реабилитационных мероприятий с использованием специального оборудования.

Специфика деятельности социально психологических служб.

Значение и виды супервизии в психологической службе.

### **Материально-техническое и методическое обеспечение работы психологической службы в образовательной организации**

Требования к организации пространства и размещению психологической службы в организации.

Организация рабочего места психолога в психологической службе.

Материально-техническое оснащение кабинета психолога и кабинета психологической регуляции.

Требования к специальному психологическому оборудованию.

Методическое обеспечение работы кабинета психолога.

### **Планирование работы психологической службы в организации**

Нормативно-правовая документация организации работы психологической службы (Положение о психологической службе,

Должностные обязанности психолога, План работы психологической службы).

Принципы и профессионально-этические нормы деятельности практического психолога.

Квалификационные требования, права,

обязанности и этическая позиция психолога, работающего в психологической службе. Основные положения этического кодекса

психологической службы.

Содержание работы специалиста психологической службы.

Принципы организации работы с работниками организации. Организационно-правовые аспекты деятельности психолога.

Планирование работы психологической службы. План работ психологической службы. Планирование деятельности с учетом основных

направлений, видов и целей деятельности. Организация ежедневной работы.

Составление графика работы психолога на неделю. Хронометраж рабочего времени практического психолога в социальной сфере. Особенности

текущего и перспективного планирования деятельности психологической службы. Рекомендуемый перечень основной рабочей документации

психолого-педагогической службы. Циклограмма деятельности психолога.

### **Организация и содержание деятельности практического психолога в психологической службе в образовании**

Направления деятельности психолога в организации. Участие психолога:

- в проектировании систем организации труда на предприятии, организации рабочих мест с учетом эргономических требований;

- в совершенствовании системы материального и морального стимулирования;  
- разработке методов управления кадрами и социальным развитием предприятия.  
Особенности групповой психотерапии и тренинговой работы психолога в организации.  
Психологическая работа с персоналом в организациях. Групповая психотерапия. Роль психотерапии в психологической службе. Тренинговая работа психолога психологической службы в организации. Травматический стресс и посттравматические стрессовые расстройства как объект работы психологической службы.

### **Основные требования к личности психолога в образовательной организации**

Профессиональное место психолога в учреждении. Личность как «орудие труда» психолога (профессиональные аспекты Я-концепции психолога).

Личностные качества психолога. Психодиагностика психолога. Профессиограмма психолога. Типичные трудности практического психолога и способы их преодоления. Основные положения этического кодекса психолога.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Пахальян, В. Э. Психологическая экспертиза в деятельности практического психолога образования : монография / В. Э. Пахальян. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 199 с. — ISBN 978-5-4497-1686-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/122078.html>

2. Пастернак, Н. А. Психология образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пастернак, А. Г. Асмолов ; под редакцией А. Г. Асмолова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09289-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/427574>

### Дополнительная:

1. Тюков, А. А. Психология образования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. А. Тюков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08831-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/426596>

2. Огородова, Т. В. Социальная психология образования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. В. Огородова, Ю. В. Пошехонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08662-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/426007>

3. Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 353 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/441144>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

[http://www.kniga.com/books/preview\\_txt.asp?sku=ebooks181637](http://www.kniga.com/books/preview_txt.asp?sku=ebooks181637) Психологическая служба в современном образовании

<http://www.iprbookshop.ru> Школьная психологическая служба: работа с учащимися

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Психологическая служба в образовательной организации** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий)
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС)
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта)

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.
- 4) Программа просмотра интернет контента (браузер)

...Дисциплина не предусматривает использование специального программного обеспечения

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

Лекционные занятия - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным

обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Самостоятельная работа - аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Для проведения групповых (индивидуальных) консультаций - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Психологическая служба в образовательной организации**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ПК.6**

**Способен осуществлять работу по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в рамках психологической службы образовательной организации**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ПК.6.1</b> Реализует деятельность по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в контексте целей и задач психологической службы организации</p>	<p>Знать содержание и основные направления работы, функции, обязанности психолога, работающего в Психологической Службе; основные нормативные документы, регламентирующие организацию и деятельность психолога в психологической службе.</p> <p>Уметь выявлять потребности в основных видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями.</p> <p>Владеть способностью организовывать работу психологической службы в соответствии с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает содержание и основные направления работы, функции, обязанности психолога, работающего в Психологической Службе; основные нормативные документы, регламентирующие организацию и деятельность психолога в психологической службе.</p> <p>Не умеет выявлять потребности в основных видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями.</p> <p>Не владеет способностью организовывать работу психологической службы в соответствии с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Знает содержание и основные направления работы, функции, обязанности психолога, работающего в Психологической Службе; основные нормативные документы, регламентирующие организацию и деятельность психолога в психологической службе.</p> <p>Не умеет выявлять потребности в основных видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями.</p> <p>Не владеет способностью организовывать работу психологической службы в соответствии с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Знает содержание и основные направления работы, функции, обязанности психолога, работающего в Психологической Службе; основные нормативные документы, регламентирующие организацию и деятельность психолога в психологической службе.</p> <p>Не умеет выявлять потребности в основных видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями.</p> <p>Владеет способностью организовывать работу психологической службы в соответствии с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает содержание и основные направления работы, функции, обязанности психолога, работающего в Психологической Службе; основные нормативные документы, регламентирующие организацию и деятельность психолога в психологической службе.</p> <p>Умеет выявлять потребности в основных</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>видах видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями.</p> <p>Владеет способностью организовывать работу психологической службы в соответствие с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : заочная

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Не предусмотрено

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>Входной контроль</b>	Структура, задачи и функции психологической службы <b>Входное тестирование</b>	Знает содержание и основные направления работы, функции, обязанности психолога, работающего в Психологической Службе; основные нормативные документы, регламентирующие организацию и деятельность психолога в психологической службе. Умеет выявлять потребности в основных видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями. Владеет способностью организовывать работу психологической службы в соответствии с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Структура, задачи и функции психологической службы

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Даны правильные ответы на все закрытые вопросы теста	30
Даны правильные ответы менее 80% теста	25
Даны правильные ответа менее 60% теста	20
Даны правильные ответы менее 40% теста	13
Даны правильные ответы менее 20% теста	7

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках

промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов : 100**

### **Конвертация баллов в отметки**

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ПК.6.1</b> Реализует деятельность по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в контексте целей и задач психологической службы организации	Материально-техническое и методическое обеспечение работы психологической службы в образовательной организации <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать содержание и основные направления работы, функции, обязанности психолога, работающего в Психологической Службе; основные нормативные документы, регламентирующие организацию и деятельность психолога в психологической службе. Уметь выявлять потребности в основных видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями. Владеть способностью организовывать работу психологической службы в соответствии с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<p><b>ПК.6.1</b> Реализует деятельность по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в контексте целей и задач психологической службы организации</p>	<p>Планирование работы психологической службы в организации <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание содержания и основных направлений работы, функции, обязанностей психолога, работающего в Психологической Службе; основных нормативных документов, регламентирующих организацию и деятельность психолога в психологической службе.</p> <p>Умение выявлять потребности в основных видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями.</p> <p>Владение способностью организовывать работу психологической службы в соответствии с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ПК.6.1</b> Реализует деятельность по социально-психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в контексте целей и задач психологической службы организации</p>	<p>Организация и содержание деятельности практического психолога в психологической службе в образовании <b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знает содержание и основные направления работы, функции, обязанности психолога, работающего в Психологической Службе; основные нормативные документы, регламентирующие организацию и деятельность психолога в психологической службе. Умеет выявлять потребности в основных видах психологических услуг в образовательной организации, разрабатывать проект и мероприятия по реализации проекта, выступать с публичными презентациями. Владеет способностью организовывать работу психологической службы в соответствии с выявленными потребностями образовательной организации; осуществлять планирование работы психологической службы в образовании.</p>

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Материально-техническое и методическое обеспечение работы психологической службы в образовательной организации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Материал содержательно и полно представлен.	13
Логичность и последовательность рассуждений	7
Практическая применимость	5
Наглядность, доступность изложения материала	5

#### Планирование работы психологической службы в организации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Материал содержательно и полно представлен.	13
Логичность и последовательность рассуждений	7
Практическая применимость отражена в работе	5
Наглядность, доступность изложения материала	5

### **Организация и содержание деятельности практического психолога в психологической службе в образовании**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Работа социально ориентирована и имеет полезность: может быть использована для оказания социально-педагогической поддержки обучающихся.	13
В работе используются психологические понятия, изученные в курсе. Корректно применяются общие психологические термины.	10
Проект реализуем, соответствует требованиям образовательных организаций, материально-технического, методического обеспечения.	10
Учитываются особенности деятельности психолога, личностные факторы, психология труда.	7