

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра менеджмента, маркетинга и коммерции

Авторы-составители: Тютык Ольга Владимировна

Рабочая программа дисциплины

MANAGEMENT

Код УМК 96103

Утверждено
Протокол №11
от «17» июня 2021 г.

Пермь, 2021

1. Наименование дисциплины

Management

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **44.03.01** Педагогическое образование
направленность Management in Education

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Management** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

44.03.01 Педагогическое образование (направленность : Management in Education)

УК.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

Индикаторы

УК.2.1 Формулирует задачи, исходя из поставленной цели

УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач

УК.2.3 Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК.1 обладает знанием в избранной и смежной предметной области в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности

Индикаторы

ОПК.1.2 осуществляет профессиональную деятельность на основе достаточного объема знаний в избранной предметной области

4. Объем и содержание дисциплины

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование (направленность: Management in Education)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	2
Объем дисциплины (з.е.)	6
Объем дисциплины (ак.час.)	216
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	84
Проведение лекционных занятий	42
Проведение практических занятий, семинаров	42
Самостоятельная работа (ак.час.)	132
Формы текущего контроля	Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (1)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (2 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Introduction in Management

Who Are Managers? Typical levels of management. The nature of management and its philosophy. Economic, social, and environmental performance. Performance of individuals and groups.

Principles of management: weaving three threads - strategy, entrepreneurship and active leadership.

Developing Mission, Vision, and Values.

Goals and Objectives: their nature. From management by Objectives to the Balanced Scorecard. Characteristics of Effective Goals and Objectives. Using goals and objectives in Employee Performance Evaluation (EPE).

Integrating goals and objectives with Corporate social responsibility.

SMART goals: Specific, Measurable, Attainable, Relevant, and Time bound. Monitoring of goals and feedback given to the individual. "Objective tree".

Schools of Management

Development of management thought. Early evidence of management practice. Frederick W. Taylor and the science of management. Classical theorists in the science of management. 14 principles of management of Henri Fayol. Hawthorne studies and the Behavioral school in management. Quantitative approach. Modern aspects in the development of management.

Functions of Management: Planning

Planning as the function of management.

Purposes of planning. Contingency factors that affect planning. Planning tools and techniques.

Strategizing. Strategic Management: how do strategies emerge? Strategy as Trade-Offs, Discipline, and Focus.

Developing strategy through internal and external analysis.

The SWOT analysis: business analysis technique that organization can perform for each of its products, services, and markets when deciding on the best way to achieve future growth. The process involves identifying the strengths and weaknesses of the organization, and opportunities and threats present in the market that it operates in.

Porter's Five Forces model as a credible and practical alternative to the widely used SWOT Analysis. The five key factors the model uses to identify and evaluate potential opportunities and risks: competitive rivalry, threat of new entrants, threat of substitutes, bargaining power of suppliers, and bargaining power of customers.

Functions of Management: Organization

Organization as the function of management.

Key elements in organizational design. Lifecycle that whilst unpredictable does have certain characteristics that are shared from company to company. 10 unique stages in the lifecycle of a corporation (Adizes' Corporate Lifecycle). The 'Prime' as the ideal stage that every organization needs to strive for and aim to remain in it for as long as possible. Organizational Structure and Change. Contemporary forms of organizational structures.

Organizational change: planning and executing change effectively. Why do people resist change? How can resistance to change be reduced?

Communication in organizations. Seven elements of the communication process. Communication barriers.

Different types of communication. Communication channels. Developing of personal communication skills.

Functions of Management: Motivation

Motivation as the function of management.

Need-Based Theories of Motivation. Process-Based Theories of Motivation.

Maslow theory. The aim of McClelland's Human Motivation Theory: which of his three main motivators - Achievement, Affiliation and Power - is the dominant one for the individuals in team. Alderfer's ERG Theory:

Existence, Relatedness and Growth. 'Health' of our working relationships and opportunities for personal growth as the key to motivating staff.

Functions of Management: Control

Control as the function of management.

Organizational control. Types and levels of control. Financial and nonfinancial controls. Lean control.

International Management: American and European Approach

The role of the subject of management, its institutional and juridic specifications. American approach to corporate management. European approach to corporate management. Russian approach to corporate management. Comparative analysis.

International Management: Chinese Approach

Peculiarities of the Chinese management, its representation in the world economy.

Decision-making process

Decision Making. Understanding decision making. Faulty decision making. Decision making in groups. Developing personal decision-making skills.

Problem solving models. Six Step method as a simple and reliable way to solve problems: how to bring structure to the decision making process.

The Kepner-Tregoe Matrix as the tool to sort out all of the important factors before making final decision: framing the question at hand in a number of important ways to select the 'best possible' choice available. It consists of four steps, which are - Situational Analysis, Problem Analysis, Decision Analysis and Potential Problem Analysis.

Decision Matrix Analysis: making a decision based on weighing up the various options.

The Analytic Hierarchy Process: mathematic approach to decision-making. Decision based completely on the factors that have been identified as important in the selection process. Three crucial levels to the Analytic Hierarchy Process tool - the goal, the criteria and the alternatives.

Pareto Analysis is decision-making (based on the famous Pareto Principle - 20% of the work will generate 80% of the results we are looking for).

The tool 'the Futures Wheel' to assists management in judging the potential outcomes that are likely to occur as a result of the decisions they have made.

Force Field Analysis as a popular and powerful decision making tool to determine whether or not management should continue with their plan or alter its course. This tool is an excellent way to recognize and appreciate both sides of a potential change so that you can see how effective it would be

Corporate culture and the social responsibility

Organizational culture: its understanding and measuring. Creating and maintaining organizational Culture.

Leadership in the Organization. The role of the leader

Who is a leader? - Trait approaches to leadership. What do leaders do? - Behavioral approaches to leadership. What Is the role of the context? - Contingency approaches to leadership. Contemporary approaches to leadership. Developing of leadership skills.

Teams in the organization. Management of the teams

The team as a control mechanism. Types of management in project teams. Leadership styles in project teams. Standard team management process.

Basic problems of the Modern Management and the Directions of its Development

Directions of management development in global corporations at the present stage. Flexibility, agile-approach, individual trajectories of personnel development. Features of motivation of different generations of workers (X, Y, Z).

Case Championship

Solving the test task in teams, analyzing the management problem, problem situation, developing and justifying the management decision. Rationale for the distribution of roles in the team.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Bradley Bowden. "The Palgrave Handbook of Management History" / Bradley Bowden, Jeffrey Muldoon, Anthony Gould, Adela McMurray // Palgrave Macmillan, Cham. - 2020. ISBN 978-3-319-62348-1.
<https://link.springer.com/referencework/10.1007/978-3-319-62348-1#toc>

2. Peter Eichhorn. "Principles of Management. Efficiency and Effectiveness in the Private and Public Sector" / Peter Eichhorn, Ian Towers // Publisher Name: Springer, Cham. - 2018. - 336 p. ISBN 978-3-319-70902-4
<https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-70902-4>

Дополнительная:

1. Check-Teck Foo. "Handbook of Chinese Management" / Check-Teck Foo // Publisher Name: Springer, Singapore. -2019. ISBN 978-981-10-2442-9. [Электронный ресурс]
<https://link.springer.com/referencework/10.1007/978-981-10-2442-9#toc>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<https://resources.franklincovey.com/the-8th-habit/big-rocks-stephen-r-covey> Management as the planning tool

<https://www.paychex.com/articles/human-resources/how-to-manage-multiple-generations-in-the-workplace> Generations approach in management

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Management** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Access to University internal BBB platform

MS Office

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

For lectures - a classroom with the presentation equipment (projector, screen, computer/laptop) and the suitable software, chalkboard (and) or whiteboard.

For laboratory classes – a classroom with the presentation equipment (projector, screen, computer/laptop) and the suitable software, chalkboard (and) or whiteboard.

For self-directed study – a classroom for independent work that is equipped with computer hardware and access to the Internet and thereby to the electronic educational environment of the university. Halls of PSU Scientific Library.

For group or individual consultations – a classroom with the presentation equipment (projector, screen, computer/laptop) and the suitable software, chalkboard (and) or whiteboard.

For the current or interim knowledge assessment – a classroom with the presentation equipment (projector, screen, computer/laptop) and the suitable software, chalkboard (and) or whiteboard

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными

компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Management**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ОПК.1

обладает знанием в избранной и смежной предметной области в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК.1.2 осуществляет профессиональную деятельность на основе достаточного объема знаний в избранной предметной области	knows the basic principles and methods of functioning and management of economic systems, knows how to apply them in accordance with the goals of management	<p align="center">Неудовлетворител</p> <p>does not know the basic principles and methods of functioning and management of economic systems, does not know how to apply them in accordance with the goals of management</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>poorly knows the basic principles and methods of functioning and management of economic systems, knows how to apply some of them in accordance with the goals of management</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>knows certain basic principles and methods of functioning and management of economic systems, knows how to apply them in accordance with the goals of management</p> <p align="center">Отлично</p> <p>knows the basic principles and methods of functioning and management of economic systems, is able to systematically apply them in accordance with the goals of management</p>

УК.2

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
УК.2.3 Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	The student is able to establish the way of the problem solving, taking into account limited resources	<p align="center">Неудовлетворител</p> <p>The student is not able to establish the way of the problem solving, taking into account limited resources</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>The student is poorly able to establish the way of the problem solving, taking into account limited resources</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>The student is able to establish the way of the</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>problem solving, taking into account limited resources</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>The student is strongly able to establish the way of the problem solving, taking into account limited resources</p>
<p>УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p>	<p>The student is able to assess the resources he has to solve the problems</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>The student is not able to assess the resources he has to solve the problems</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>The student is poorly able to assess the resources he has to solve the problems</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>The student is able to assess the resources he has to solve the problems</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>The student is strongly able to assess the resources he has to solve the problems</p>
<p>УК.2.1 Формулирует задачи, исходя из поставленной цели</p>	<p>The student is able to formulate tasks, going out of the aim</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>The student is not able to formulate tasks, going out of the aim</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>The student is weakly able to formulate tasks, going out of the aim</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>The student is able to formulate tasks, going out of the aim</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>The student is strongly able to formulate tasks, going out of the aim</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 50 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 50 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ОПК.1.2 осуществляет профессиональную деятельность на основе достаточного объема знаний в избранной предметной области УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач	Schools of Management Письменное контрольное мероприятие	The ability of the student to assess the resources he has to solve the problems
ОПК.1.2 осуществляет профессиональную деятельность на основе достаточного объема знаний в избранной предметной области УК.2.3 Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач	Functions of Management: Organization Защищаемое контрольное мероприятие	The ability of the student to establish the way of the problem solving, taking into account limited resources

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ОПК.1.2 осуществляет профессиональную деятельность на основе достаточного объема знаний в избранной предметной области</p> <p>УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p> <p>УК.2.3 Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК.2.1 Формулирует задачи, исходя из поставленной цели</p>	<p>Case Championship</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>The ability of the student to assess the resources he has to solve the problems</p> <p>The ability of the student to establish the way of the problem solving, taking into account limited resources</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Schools of Management

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **10**

Показатели оценивания	Баллы
Open question	5
Each right answer to the test (15 questions)	1

Functions of Management: Organization

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Bank functions are grouped exactly	10
Job functions are depicted clearly	10
Functions delegations and communication / subordination is represented accurately	10

Case Championship

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **4 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **50**

Проходной балл: **25**

Показатели оценивания	Баллы
There is a strong argumentation for the decisions proposed	20
Decision tree is developed	15
The problem is found and researched	10
The work of the team is strongly demonstrated	5