

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра английского языка и межкультурной коммуникации**

Авторы-составители: **Кочеткова Людмила Юрьевна**  
**Клочко Константин Александрович**

Рабочая программа дисциплины

**МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ**

Код УМК 92737

Утверждено  
Протокол №6  
от «25» апреля 2024 г.

Пермь, 2024

## **1. Наименование дисциплины**

Межкультурные коммуникации на иностранном языке

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **43.03.03** Гостиничное дело  
направленность Гостиничная деятельность

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Межкультурные коммуникации на иностранном языке** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**43.03.03** Гостиничное дело (направленность : Гостиничная деятельность)

**УК.4** Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах

#### **Индикаторы**

**УК.4.2** Осуществляет перевод текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный

**УК.4.3** Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направление подготовки</b>	43.03.03 Гостиничное дело (направленность: Гостиничная деятельность)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	1,2
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	6
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	216
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	84
<b>Проведение лекционных занятий</b>	28
<b>Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку</b>	56
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	132
<b>Формы текущего контроля</b>	Письменное контрольное мероприятие (8)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (1 триместр) Экзамен (2 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

**Межкультурные коммуникации на иностранном языке [английский язык]. Первый триместр**  
Дисциплина «Межкультурные коммуникации на иностранном языке [английский]» является частью федерального компонента цикла дисциплин подготовки бакалавров. Дисциплина нацелена на формирование межкультурной компетенции:

- овладеть межкультурными особенностями общения на иностранных языках (английским);
- быть способным к межкультурной коммуникации в производственной и социально-общественной сферах деятельности на иностранном языке (английском);
- способность осуществлять процесс обслуживания потребителей, учитывая нормативно-правовую базу, межкультурные особенности общения на английском языке, запрос потребителей и характеристику постоянных клиентов гостиничного комплекса на английском языке.

Содержание дисциплины охватывает круг проблем, связанных с обучением английскому языку как средству межкультурной коммуникации, расширения и углубления системных знаний по специальности.

### **Входной контроль**

Входной контроль проводится в форме письменного тестирования для определения уровня сформированности языковых и коммуникативных компетенций обучающихся, необходимых для изучения дисциплины.

### **Раздел 1. Basics of intercultural communication**

Раздел посвящен изучению таких понятий, как: "культура", "межкультурная коммуникация", "межкультурная компетенция"; рассматриваются проблемы, связанные с культурными различиями и отсутствием межкультурной компетенции, а также пути решения данных проблем. Студенты изучают лексику по теме "Бронирование номера в отеле" и "Заселение в отель", а также отрабатывают диалогические высказывания на указанные темы.

### **Раздел 2. Etiquette. Stereotypes**

Раздел посвящен изучению правил и норм поведения в разных культурах; рассматривается отношение представителей различных культур к пространству, времени и иерархии. Анализируются стереотипы поведения представителей разных культур.

### **Раздел 3. Non-verbal communication. Culture shock**

Рассматриваются средства невербального общения, а также их проявление в разных культурах. Изучаются причины и способы проявления культурного шока, пути его преодоления, а также важность изучения чужой культуры для успешного межкультурного общения.

### **Раздел 4. National holidays. National cuisines**

Студенты изучают кухни разных народов, учатся заказывать еду в ресторане, вести диалог в кафе между официантом и посетителем, а также в продуктовом магазине между продавцом и покупателем.

Студенты готовят индивидуальные презентации о ресторанах города Пермь.

Студенты изучают праздники и традиции разных стран, готовят презентации о своих национальных и местных праздниках.

**Межкультурные коммуникации на иностранном языке [английский язык]. Четвертый триместр**  
Дисциплина «Межкультурные коммуникации на иностранном языке [английский]» является частью федерального компонента цикла дисциплин подготовки бакалавров и продолжает курс предыдущего триместра.

### **Раздел 5. Jobs in a Hotel. Telephoning**

Раздел нацелен на развитие диалогической речи студентов. Изучается лексика, используемая при общении по телефону. Студенты разыгрывают диалоги, в которых работник отеля принимает или оставляет по телефону сообщение для гостя, а также посетитель бронирует номер в отеле. Разыгрываются диалоги между посетителями и разными сотрудниками отеля в их профессиональной ситуации (в кафе, за стойкой администратора, в ресторане и пр.)

### **Раздел 6. Checking in and Checking out**

Студенты знакомятся с правилами заселения и выселения из отеля, а также изучают лексику по данной теме. Отрабатываются диалогические высказывания, в которых студенты выполняют роль гостя, заселяющегося в отель или выезжающего из него, и администратора отеля.

### **Раздел 7. Complaining and Giving Feedback**

Раздел нацелен на обучение студентов составлению письменной жалобы, касающейся условий или обслуживания в отеле, а также написанию отзывов на сайте отеля.

### **Раздел 8. Negotiating. Writing an Enquiry Letter**

В данном разделе студенты учатся составлять письмо руководству отеля с целью выяснить, какие условия может предложить отель для проведения различных мероприятий (собрание, конференция, корпоративная вечеринка и т.д.). Студенты также отрабатывают техники ведения переговоров между администратором отеля и клиентом по поводу места, времени и услуг отеля необходимых для проведения тех или иных мероприятий.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия : учебник / В. В. Доброва, П. Г. Лабзина, С. Г. Меньшенина, Н. В. Агеенко. — Самара : Самарский государственный технический университет, 2020. — 157 с. — ISBN 978-5-7964-2272-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/105001>
2. Ильчинская, Е. П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use : учебное пособие по английскому языку / Е. П. Ильчинская, И. А. Толмачева. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 310 с. — ISBN 978-5-4497-0287-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/90195.html>

### Дополнительная:

1. Hewitt K. Understanding Britain today/К. Hewitt.-Oxford:Perspective Publ.,2009, ISBN 978-0-95466-012-3.-307.
2. Турлова, Е. В. Culture Impact. Leisure, Painting, Music : учебное пособие / Е. В. Турлова, А. В. Павлова, О. А. Хрущева. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 108 с. — ISBN 978-5-7410-1581-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/69877>

## 9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://www.lonelyplanet.com/worldguide/destinations/europe/england> Дополнительный материал

[http://en.wikipedia.org/wiki/History\\_of\\_London](http://en.wikipedia.org/wiki/History_of_London) Дополнительный материал

<https://landischool.com/english-file-pre-intermediate-end-of-course-test/> Pre-intermediate End-of-Course Test

<https://trainingindustry.com/articles/diversity-equity-and-inclusion/intercultural-training-4-benefits-to-consider-and-tips-for-adoption/> Intercultural Training: 4 Benefits to Consider and Tips for Adoption

<https://yandex.ru/video/preview/7555386021030337260> Small Talk

<https://moviesjoy.to/watch-movie/my-life-in-ruins-12185.5357473> My Life in Ruins (2009)

<https://yandex.ru/video/preview/6235145516392500188> How Good Are Your Table Manners?

<https://www.investopedia.com/terms/r/reverse-culture-shock.asp> Reverse Culture Shock

<https://yandex.ru/video/preview/12893425324291711108> Gestures Around the World

<https://publicholidays.cn/spring-festival/> Chinese Spring Festival

[https://www.youtube.com/watch?v=\\_1tLH66IN-g](https://www.youtube.com/watch?v=_1tLH66IN-g) Venice Carnival

<http://www.discoverireland.com/gb/ireland-plan-your-visit/getting-around/by-bus-and-train/>

Дополнительный материал

[http://en.wikipedia.org/wiki/History\\_of\\_the\\_British\\_Isles](http://en.wikipedia.org/wiki/History_of_the_British_Isles) Дополнительный материал

<https://my.mail.ru/mail/mr.sergilevin/video/50/1884.html> Hotel (1967)

<https://www.youtube.com/watch?v=5L7IgdJuKLQ> Hilton Hotel

<https://www.youtube.com/watch?v=wyqfYJX23lg> Checking into a Hotel

<https://yandex.ru/video/preview/8643671490036012238> Checking Out Of a Hotel Room

<https://learnenglish.britishcouncil.org/skills/writing/b2-writing/letter-complaint> A Letter Of Complaint

<https://byjus.com/english/complaint-letter-format/> Complaint Letter Format

<https://schoolings.org/12-sample-letter-of-inquiry-formats-and-templates-with-examples/> 50 Samples of Letter of Inquiry Formats and Templates with Examples

<https://native1.pl/business-english-phrases-for-participating-in-meetings/> English Phrases for Participating in Meetings

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Межкультурные коммуникации на иностранном языке** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 2) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 3) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дополнительно может использоваться:

1. Лицензионное программное обеспечение Sanako Lab 250;
2. Электронный словарь Abby Lingvo;
3. Программное обеспечение свободного доступа Hot Potatoes.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- 1) Для проведения лабораторных занятий необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингафонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов/лингафонных лабораторий).
- 2) Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингафонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов/лингафонных лабораторий).
- 3) Для самостоятельной работы используются помещения Научной библиотеки ПГНИУ, оснащенные компьютерной техникой и обеспечивающие доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Межкультурные коммуникации на иностранном языке**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**УК.4**

**Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах</p>	<p>Знать нормы иностранного языка. Уметь представлять результаты деятельности в публичной речи на иностранном языке. Владеть способами аргументации и приемами воздействия на аудиторию.</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> Имеет представление о нормах иностранного языка и способах представления результатов деятельности в публичной речи; не владеет способами аргументации и приемами воздействия на аудиторию.</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> Знает нормы иностранного языка; умеет представлять результаты деятельности в публичной речи на иностранном языке, допуская ошибки; владеет некоторыми способами аргументации и приемами воздействия на аудиторию.</p> <p align="center"><b>Отлично</b> Знает нормы иностранного языка; умеет представлять результаты деятельности в публичной речи на иностранном языке; владеет способами аргументации и приемами воздействия на аудиторию.</p>
<p><b>УК.4.2</b> Осуществляет перевод текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный</p>	<p>Знать особенности и приемы перевода в профессиональной коммуникации. Уметь осуществлять перевод профессиональной терминологии в процессе а коммуникации. Владеть навыками перевода в профессиональной коммуникации.</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> Знает некоторые особенности и приемы перевода в профессиональной коммуникации. Умеет осуществлять перевод терминологии в процессе коммуникации, допуская множественные ошибки. Не владеет устойчивыми навыками перевода в профессиональной коммуникации.</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> Знает особенности и приемы перевода в</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>профессиональной коммуникации.  Умеет осуществлять перевод профессиональной терминологии в процессе коммуникации, допуская неточности.  Владеет навыками перевода в профессиональной коммуникации, допуская некоторые ошибки.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает особенности и приемы перевода в профессиональной коммуникации.  Умеет осуществлять перевод профессиональной терминологии в процессе коммуникации.  Владеет устойчивыми навыками перевода в профессиональной коммуникации.</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : набор 2024

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах	Раздел 1. Basics of intercultural communication <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание техник формирования межкультурной компетенции, умение выстраивать общение между сотрудником отеля и гостем при бронировании номера и заселении в отель, владение терминологией по теме.
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах	Раздел 2. Etiquette. Stereotypes <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание правил поведения в разных странах; умение рассказать о достопримечательностях города с учетом культурных особенностей туристов; владение лексикой американского варианта английского языка, касающейся темы "Гостиничное дело".
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах	Раздел 3. Non-verbal communication. Culture shock <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание языка жестов чужой культуры, умение описать номер в отеле, владение лексикой по теме "Hotel bedroom".
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах <b>УК.4.2</b> Осуществляет перевод текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный	Раздел 4. National holidays. National cuisines <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание лексики по теме "Еда и напитки; посещение ресторана", умение описать заведение общественного питания и порекомендовать его гостям города, владение конструкциями, используемыми для вежливых просьб и предложений.

## Спецификация мероприятий текущего контроля

### Раздел 1. Basics of intercultural communication

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Построение диалогического высказывания между сотрудником отеля и гостем на тему "Заселение в отель".	10
Знание понятий "межкультурная коммуникация", "межкультурная компетенция"; умение объяснить важность понимания чужой культуры; знание техник формирования межкультурной компетенции.	6
Умение сообщить, который час.	6
Знание лексики по теме "Отель".	3

### Раздел 2. Etiquette. Stereotypes

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Монологическое высказывание в роли экскурсовода на тему "Достопримечательности Перми".	15
Умение составлять специальные вопросы по прочитанному тексту.	5
Знание лексики американского варианта английского языка по теме "Гостиничное дело".	5

### Раздел 3. Non-verbal communication. Culture shock

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Монологическое высказывание о языке жестов чужой культуры.	15
Понимание текста на тему "Культурный шок".	5
Описание номера в отеле.	5

### Раздел 4. National holidays. National cuisines

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Монологическое высказывание о известном ресторане города Пермь.	15
Перевод предложений с русского на английский.	10

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах	Раздел 5. Jobs in a Hotel. Telephoning <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание стадий разговора между барменом и гостем, умение принимать разные виды телефонных сообщений, владение лексикой по теме "Должности и обязанности в отеле".
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах	Раздел 6. Checking in and Checking out <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание лексики по теме «Выезд из отеля», владение навыками использования грамматических времен Present Perfect и Past Simple, умение выстраивать диалог между сотрудником отеля и гостем с целью выяснения и пояснения позиций в счете на оплату.
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах	Раздел 7. Complaining and Giving Feedback <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание проблем, с которыми может столкнуться гость отеля, умение составить письмо-жалобу, владение лексико-грамматическими навыками, необходимыми для объяснения и решения проблем.
<b>УК.4.3</b> Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах <b>УК.4.2</b> Осуществляет перевод текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный	Раздел 8. Negotiating. Writing an Enquiry Letter <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание формата письма-запроса, умение строить фразы, соответствующие необходимым частям письма-запроса, владение техниками перевода в профессиональной коммуникации.

## Спецификация мероприятий текущего контроля

### Раздел 5. Jobs in a Hotel. Telephoning

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Диалогическое высказывание по теме "Бронирование номера в отеле"	10
Знание фраз, используемых официантом в разговоре с гостем	6
Знание лексики по теме "Должности и обязанности в отеле"	5
Знание фраз, используемых в телефонных разговорах	4

### Раздел 6. Checking in and Checking out

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Диалогическое высказывание на тему "Выезд из отеля"	10
Контроль навыков использования грамматического времени Past Simple	5
Знание лексики по теме "Выезд из отеля"	5
Контроль навыков использования грамматического времени Present Perfect	5

### Раздел 7. Complaining and Giving Feedback

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Написание письма-жалобы.	9
Объяснение гостю отеля, как пользоваться сейфом.	6
Знание лексики, используемой для объяснения работы разных предметов в гостиничном номере.	5
Написание фраз, используемых для решения проблем гостей в отеле.	5

### Раздел 8. Negotiating. Writing an Enquiry Letter

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Написание ответа на письмо-запрос.	15
Перевод предложений профессиональной тематики с русского языка на английский.	10