

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра английского языка профессиональной коммуникации**

Авторы-составители: **Полякова Наталья Евгеньевна  
Клочко Константин Александрович  
Фирстова Мария Юрьевна  
Гринько Елена Николаевна**

Рабочая программа дисциплины

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(АНГЛИЙСКИЙ)**

Код УМК 93863

Утверждено  
Протокол №9  
от «12» мая 2020 г.

Пермь, 2020

## **1. Наименование дисциплины**

Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (английский)

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **41.03.04** Политология  
направленность Программа широкого профиля

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (английский)** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**41.03.04** Политология (направленность : Программа широкого профиля)

**ОПК.1** Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на основе применения понятийного аппарата социальных и гуманитарных наук

#### **Индикаторы**

**ОПК.1.4** Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной деятельности

**ОПК.1.5** Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах)

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	41.03.04 Политология (направленность: Программа широкого профиля)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	5,6,7,8
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	12
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	432
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	168
<b>Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку</b>	168
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	264
<b>Формы текущего контроля</b>	Защищаемое контрольное мероприятие (7) Письменное контрольное мероприятие (9)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен (5 триместр) Зачет (6 триместр) Экзамен (7 триместр) Экзамен (8 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (английский)**

В курсе, рассчитанном на триместр, представлены базовые понятия политической науки, которые студенты изучали в профессиональных курсах на русском языке. Задача всего раздела - интегрировать знания студентов в англоязычный дискурс, что включает в себя рассмотрение географических названий, имен известных историков и политологов, понятий, относящихся к государственному строю, управлению и бюрократии.

#### **1. Geography: Countries, Capital Cities, Nationalities and Languages**

В разделе рассматриваются названия стран, национальностей и языков, их сочетаемость с артиклями, особенности правописания. произношения

#### **2. Famous People (History, Diplomacy, and Politics). World Leaders**

В разделе рассматриваются имена известных политологов и историков, особенности произношения и написания их имен

#### **3. History and the World of Politics**

В разделе рассматриваются основные этапы исторического развития и развития политологии. Проводится повторение известной студентам терминологии на русском и английском языках.

#### **4. Politics: Definition and Classifications. Political Values**

В разделе рассматривается понятие политики и различные взгляды на нее.

#### **5. Defining Policy. Politics and Policy**

В разделе проводится разграничение понятий Policy и Politics как политики вообще (как науки) и политики государства и правительства

#### **6. Domestic and Foreign Policy. International Relations**

В разделе рассматриваются определения внешней и внутренней политики, подходы к проблеме разграничения понятий

#### **7. International Organizations and Their Abbreviations. The Impact of International Organizations on the Global Community**

В разделе рассматриваются широко используемые в профессиональном дискурсе аббревиатуры организаций

#### **8. Government. State and Social Institutions**

В разделе рассматриваются основные понятия, относящиеся к власти, правительству, государственным и общественным институтам

#### **9. Political Regimes. Forms of Government**

В разделе перечисляются названия основных политических режимов и их свойства

#### **10. Lobby, PR, GR and Media: Global Issues**

В разделе затрагиваются аспекты связей с общественностью применительно к отношениям между властью и обществом

#### **11. What is Bureaucracy?**

В разделе рассматриваются речевые обороты и лексические единицы, относящиеся к бюрократии

#### **12. Bureaucracy: Functions and Problems**

В разделе рассматриваются речевые обороты и лексические единицы, относящиеся к

функционированию бюрократической системы государства

### **13. How Effective Is Bureaucracy? Views of State and Society**

Рассматриваются взгляды на бюрократию, типичные проблемы, связанные с ней и относящиеся к в основном индивидам.

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (английский)**

В разделе рассматриваются актуальные вопросы мультикультурализма и миграции. а также лексика по теме "Война и конфликты"

#### **1. What is Multiculturalism?**

В разделе рассмотрен вопрос о понятии мультикультурализма, его корнях и терминологии

#### **2. Multiculturalism in different countries**

В разделе представлена информация о мультикультурализме в странах изучаемого языка

#### **3. Multiculturalism: Issues and Problems**

В разделе представлены взгляды на мультикультурализм как явление, сопряженные вопросы и проблемы

#### **4. Local and Global wars and conflicts**

В разделе представлена лексика по теме "Война и конфликты", поскольку причина миграции и связанных проблем лежит в этой сфере

#### **5. Migration: reasons, causes, outcomes**

В разделе рассматриваются причины и влияние миграции на политическую обстановку в мире и обществе.

#### **6. Integrating immigrants into society: historic and contemporary issues**

В разделе перечисляются вопросы и проблемы интеграции мигрантов в общество. Рассматривается специфическая лексика по теме

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (английский)**

В разделе представлены материалы по международным организациям и правительству США и Великобритании с целью обучить студентов основам реферирования текстов по профессиональной тематике в письменной и аудиоформе.

#### **1. Dealing with texts: rendering and summarizing**

В разделе студенты знакомятся с фразами и словами для реферирования и аннотирования текстов

#### **2. The UK Parliament**

В разделе представлена информация по парламенту Великобритании и его деятельности

#### **3. The UN.**

В разделе представлена информация по устройству ООН и его деятельности

#### **4. The United States government**

В разделе представлена информация по правительству США и его деятельности

#### **5. The European Union**

В разделе представлена информация по устройству Европейского союза и его деятельности

## **6. OSCE**

В разделе представлена информация по устройству ОБСЕ и его деятельности

## **7. US Department of State**

В разделе представлена информация по устройству Государственного департамента США и его деятельности

## **8. British Monarchy**

В разделе представлена информация по деятельности и роли монархии в британском обществе

### **Иностраный язык в профессиональной сфере деятельности (английский)**

В разделе рассматриваются аспекты работы специалиста по международным отношениям и политолога: основы экономических знаний, вопросы этики и протокола, дебаты и переговоры на международной арене

### **1. Jobs and responsibilities in an organization**

В разделе рассматриваются названия должностей и отношения между ними

### **2. The career ladder**

В разделе рассматриваются этапы карьеры и ее перспективы в сфере международных отношений и политологии.

### **3. Money and international banking**

В разделе представлены данные по денежной политике в международной сфере

### **4. Ethics and political correctness**

В разделе рассматриваются вопросы деловой этики и политической корректности в сфере международных отношений

### **5. Diplomatic etiquette.**

В данном разделе студенты знакомятся с принципами дипломатического этикета

### **6. Diplomatic protocol.**

В разделе затрагиваются некоторые аспекты дипломатического протокола

### **7. Academic debates**

В данном разделе представлены базовые принципы ведения дебатов с подразделением их на научные (академические) и политические. Данный раздел посвящен академическим.

### **8. Political debates**

В данном разделе представлены базовые принципы ведения дебатов с подразделением их на научные (академические) и политические. Данный раздел посвящен политическим.

### **9. Business negotiations**

В разделе представлены базовые принципы ведения переговоров с подразделением их на деловые и политические. Данный раздел посвящен деловым.

### **10. Political negotiations**

В разделе представлены базовые принципы ведения переговоров с подразделением их на деловые и политические. Данный раздел посвящен политическим..

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.



## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Английский язык для международных. Ч.2 : учебник для вузов в двух частях / Е. Б. Ястребова, О. А. Кравцова, Д. А. Крячков, Л. Г. Владыкина. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-7567-0971-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/86112>

2. Английский язык для международных. Ч.1 : учебник для вузов в двух частях / Е. Б. Ястребова, О. А. Кравцова, Д. А. Крячков, Л. Г. Владыкина. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 336 с. — ISBN 978-5-7567-0970-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/86111>

### Дополнительная:

1. Дроздова, Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. — Санкт-Петербург : Антология, 2016. — 400 с. — ISBN 978-5-9908666-5-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/86249.html>

2. Гаврилов, А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern American English. Communication Gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09168-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/427335>

3. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 445 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07053-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/420730>

4. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452816>

5. Иностраный язык (английский): учебное пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей, изучающих английский язык/сост.: Е. Н. Гринько [и др.].-Пермь:ПГНИУ,2020, ISBN 978-5-7944-3531-3.-159. <https://elis.psu.ru/node/630712>

6. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 294 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07464-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/423117>

7. Попов, Е. Б. Miscellaneous items. Общеразговорный английский язык : учебное пособие / Е. Б. Попов. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4487-0457-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/79610.html>

8. Ричард, Шелл Большая книга переговоров: стратегии, сценарии, кейсы / Шелл Ричард ; перевод А. Ядыкин. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 392 с. — ISBN 978-5-9614-3332-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

<http://www.iprbookshop.ru/96876.html>

## 9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

- <https://www.parliament.uk/education/> Politcs and Youth
- <https://www.vocabulary.cl/Basic/Nationalities.htm> Countries & Nationalities
- [www.preply.com](http://www.preply.com) Names of Countries and Nationalities in English
- <https://www.washingtontimes.com/quiz/2018/jun/14/can-you-pass-world-history-test/> Can you pass a world history test?
- [www.thefamouspeople.com](http://www.thefamouspeople.com) Famous Political Leaders
- <https://www.telegraph.co.uk/culture/7877416/History-and-politics-quiz-questions.html> History and politics quiz questions
- [www.britannica.com](http://www.britannica.com) Britannica Encyclopedia
- <https://www.open.edu/openlearn/society-politics-law/what-politics/content-section-0?active-tab=description-tab> Open Learn
- [www.scholastic.com](http://www.scholastic.com) Glossary of Political Terms
- <https://en.wikipedia.org/wiki/Policy> Policy and Politics
- [www.votesmart.com](http://www.votesmart.com) Political Glossary
- <https://www.e-ir.info/2009/05/16/what-is-the-relationship-between-domestic-and-foreign-policy-should-they-even-be-distinguished/> What is the relations between domestic and foreign policy?
- [www.vocabulary.com](http://www.vocabulary.com) Foreign Policy Vocabulary List
- <https://www.jagranjosh.com/general-knowledge/list-of-international-organisation-and-their-abbreviation-1459746851-1> International organizations and their abbreviations
- <https://www.khanacademy.org/test-prep/mcat/society-and-culture/social-structures/v/institutions-government-economy-and-health-and-medicine> 1. Khan Academy
- <http://www.centre-robert-schuman.org/userfiles/files/REPERES%20-%20module%204-0%20-%20explanatory%20notes%20-%20Political%20systems%20and%20regimes%20-EN%20.pdf> Political regimes
- [https://en.wikibooks.org/wiki/Interesting\\_social\\_sciences/Political\\_regimes](https://en.wikibooks.org/wiki/Interesting_social_sciences/Political_regimes) Interesting social sciences/Political regimes
- <https://learnenglish.britishcouncil.org/business-english/podcasts-for-professionals/public-relations> Public Relations
- <https://www.britannica.com/topic/bureaucracy> Bureaucracy
- <https://www.khanacademy.org/humanities/us-government-and-civics/us-gov-interactions-among-branches/us-gov-the-bureaucracy-functions-and-responsibilities/a/lesson-summary-functions-and-responsibilities-of-the-bureaucracy> Khan Academy: Functions and responsibilities of the bureaucracy: lesson overview
- <https://wallstreetwindow.com/five-problems-of-bureaucracy> Five Problems With Bureaucracy
- <https://en.wikipedia.org/wiki/Multiculturalism> Multiculturalism in Wikipedia
- <https://www.purdueglobal.edu/blog/social-behavioral-sciences/what-is-cultural-diversity/> What does it mean to be “culturally diverse”?
- <https://quizlet.com/50978815/multiculturalism-test-1-flash-cards/> Quizlet. Multiculturalism
- [http://learnenglishteens.britishcouncil.org/uk-now/video-uk/multicultural-britain?\\_ga=2.90912154.12130586.1575285814-1132161569.1511254329](http://learnenglishteens.britishcouncil.org/uk-now/video-uk/multicultural-britain?_ga=2.90912154.12130586.1575285814-1132161569.1511254329) Multicultural Britain
- [https://www.ukessays.com/essays/sociology/what-are-the-main-sociological-issues-raised-by-multi-cultural-society.php?\\_\\_cf\\_chl\\_captcha\\_tk\\_\\_=ba3476446fa93b92f6a70a00ad1d819b7e4df219-1575294467-0-AT5pKrby0YVi-qMasUmHBjrhcfhz82tOiNLpTcoTyzjIS3v](https://www.ukessays.com/essays/sociology/what-are-the-main-sociological-issues-raised-by-multi-cultural-society.php?__cf_chl_captcha_tk__=ba3476446fa93b92f6a70a00ad1d819b7e4df219-1575294467-0-AT5pKrby0YVi-qMasUmHBjrhcfhz82tOiNLpTcoTyzjIS3v) Essay on Social Issues
- [http://downloads.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/cojo/bbc\\_cojo\\_conflict1.pdf](http://downloads.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/cojo/bbc_cojo_conflict1.pdf) Conflict

## Vocabulary

<https://www.toppr.com/guides/evs/no-place-for-us/migration-and-its-effects/> Migration and Its Effects

<https://migrationdataportal.org/themes/migrant-integration> Migration Data Portal

<https://foreignpolicy.com/> Foreign Policy Magazine

<http://www.english-source.ru/english-linguistics/discourse-analysis/140-phrases-for-summary-rendering> Фразы для краткого изложения/реферирования текста на английском

<https://academicintegrity.uoguelph.ca/plagiarism/paraphrasing-and-summarizing> Academic Integrity

<https://www.parliament.uk/> The UK Parliament official website

<https://www.un.org/> The UN.

<https://www.usa.gov/election> An official website of the United States government

<https://europa.eu/> European Union

<https://www.osce.org/> OSCE

<https://www.state.gov/> US Department of State

<https://www.royal.uk/role-monarchy> The Role of the Monarchy

<https://learningenglish.voanews.com/> Voice of America

<https://www.thebalancecareers.com/what-does-a-manager-do-in-the-workplace-1919121> What Does a Manager Do?

<https://www.mastersportal.com/articles/584/what-can-i-become-if-i-study-international-relations.html>

What can I become if I Study International Relations?

[https://en.wikipedia.org/wiki/International\\_Monetary\\_Fund](https://en.wikipedia.org/wiki/International_Monetary_Fund) International Monetary Fund

<https://linguisticus.wordpress.com/2017/03/17/the-impact-of-political-correctness-on-language-change/>  
The impact of Political Correctness on Language Change

<https://slideplayer.com/slide/4168844/> Diplomatic Etiquette and Terminology

<https://www.slideshare.net/dkamsaris/diplomatic-etiquette> Diplomatic protocol

<https://www.brookings.edu/multi-chapter-report/11-global-debates/> 11 Global Debates

<https://www.cfr.org/topics> Council on Foreign Relations

<https://www.negotiations.com/articles/negotiation-strategy/> Pre-Negotiation Strategy Plan Checklist I

<https://www.negotiations.com/articles/negotiations-need/> Pre-Negotiation Strategy Plan Checklist II

<https://www.pon.harvard.edu/daily/negotiation-skills-daily/famous-negotiators-feature-in-top-negotiations-of-2012/> 10 Top Negotiation Examples

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Иностраный язык в профессиональной сфере деятельности (английский)** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 2) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 3) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);

- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дополнительно может использоваться:

1. Лицензионное программное обеспечение Sanako Lab 250;
2. Электронный словарь Abby Lingvo;
3. Программное обеспечение свободного доступа Hot Potatoes, Quizlet;
4. Программное обеспечение "НордМастер® 4.0.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- 1) Для проведения лабораторных занятий необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской, компьютерный класс (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов). Аппаратное и программное оснащение определено в паспорте специализированного учебного кабинета (лингфонный кабинет).
- 2) Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской, компьютерный класс (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов) или лингафонный кабинет.
- 3) Для самостоятельной работы используются помещения Научной библиотеки ПГНИУ, оснащенные компьютерной техникой и обеспечивающие доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям.  
Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:
  1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
  2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
  3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
  4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с

доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (английский)**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ОПК.1**

**Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на основе применения понятийного аппарата социальных и гуманитарных наук**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать общенаучную и политологическую терминологию. Уметь применять современный терминологический аппарат политологии в профессиональной деятельности на иностранном (ых) языке (ах). Владеть стратегиями, приемами и техниками аргументации на иностранном (ых) языке (ах) в профессиональной деятельности.</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> Знает общенаучную и политологическую терминологию. Умеет применять терминологический аппарат политологии в профессиональной деятельности на иностранном (ых) языке (ах), допуская серьезные ошибки. Не владеет стратегиями, приемами и техниками аргументации на иностранном (ых) языке (ах) в профессиональной деятельности.</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> Знает общенаучную и политологическую терминологию. Умеет применять современный терминологический аппарат политологии в профессиональной деятельности на иностранном (ых) языке (ах). Владеет отдельными стратегиями, приемами и техниками аргументации на иностранном (ых) языке (ах) в профессиональной деятельности.</p> <p align="center"><b>Отлично</b> Знает общенаучную и политологическую терминологию. Умеет применять современный терминологический аппарат политологии в профессиональной деятельности на иностранном (ых) языке (ах). Владеет стратегиями, приемами и техниками аргументации на иностранном (ых) языке (ах) в профессиональной</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<b>Отлично</b> деятельности.
<p><b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке. Уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном (ых) языке (ах). Владеть навыками корректной устной и письменной коммуникации на иностранном (ых) языке (ах).</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Знает базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке. Умеет строить устную и письменную речь на иностранном (ых) языке (ах), допуская многочисленные ошибки. Не владеет навыками корректной устной и письменной коммуникации на иностранном (ых) языке (ах).</p> <p><b>Хорошо</b> Знает базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке. Умеет строить устную и письменную речь на иностранном (ых) языке (ах). Владеет навыками корректной устной и письменной коммуникации на иностранном (ых) языке (ах), допуская отдельные неточности.</p> <p><b>Отлично</b> Знает базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке. Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном (ых) языке (ах). Владеет навыками корректной устной и письменной коммуникации на иностранном (ых) языке (ах).</p>



## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах) <b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	3. History and the World of Politics <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать политологическую терминологию (имена известных историков, названия стран и языков),
<b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	7. International Organizations and Their Abbreviations. The Impact of International Organizations on the Global Community <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знает общенаучную и политологическую терминологию (аббревиатуры международных организаций), умеет применять современный терминологический аппарат политологии (при написании эссе), владеет стратегиями, приемами и техниками аргументации на иностранном языке (при написании эссе)
<b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	10. Lobby, PR, GR and Media: Global Issues <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Знание общенаучной и политологической терминологии, умение применять политологические термины при построении высказываний по заданной теме, владение приемами аргументации своей позиции при порождений высказываний и текстов.

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	13. How Effective Is Bureaucracy? Views of State and Society <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знает политологическую терминологию (слова и фразы по теме "Бюрократия"), умеет применять терминологию при описании политического устройства страны. проблем с бюрократией, с которыми сталкивается гражданин.

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **3. History and the World of Politics**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знает основные названия стран, языков, национальностей	11
Знает англоязычные варианты имен известных ученых (историков и политологов)	10
Знает названия стран, языков, национальностей сверх основного минимума	4

#### **7. International Organizations and Their Abbreviations. The Impact of International Organizations on the Global Community**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знать аббревиатуры международных организаций на английском языке. уметь писать эссе минимального объема и структуры	11
Владеть приемами и техниками аргументации на английском языке при выражении собственной позиции при написании эссе	7
Уметь применять современный терминологический аппарат политологии при написании эссе на выбранную тему	7

#### **10. Lobby, PR, GR and Media: Global Issues**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знать минимальное количество (4-5) лексических единиц по теме, уметь применять их при построении минимально требуемого количества высказываний по теме	11

Знать значительное количество лексических единиц по теме, уметь применять их при порождении грамматически и стилистически корректных высказываниях по теме свыше минимума.	7
Владеть навыками корректной устной коммуникации на английском языке	7

### 13. How Effective Is Bureaucracy? Views of State and Society

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Знает политологическую терминологию (слова и фразы по теме "Бюрократия")	11
Умеет применять политологическую терминологию при описании политического устройства страны	7
Умеет применять политологическую терминологию при описании проблем с бюрократией с точки зрения обычного человека	7

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

#### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности</p>	<p>2. Multiculturalism in different countries</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание специфических лексических единиц (тема "Мультикультурализм"), умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь с использованием профессиональной лексики.</p>

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах)	3. Multiculturalism: Issues and Problems <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Знание приемов устной и письменной коммуникации с целью извлечения информации из текста, владение навыками корректной устной коммуникации на английском языке
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах) <b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	4. Local and Global wars and conflicts <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание специфической терминологии (по теме "Война и конфликты"), умение применять данную терминологию в связной письменной речи, владение навыками корректной письменной речи, приемами аргументации на английском языке
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах) <b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	6. Integrating immigrants into society: historic and contemporary issues <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Знание изученной профессиональной лексики по теме, умение применять данную лексику для решения коммуникативных задач (презентация), владеть техниками аргументации и корректной устной речи.

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### 2. Multiculturalism in different countries

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знать специфическую лексику по теме "Мультикультурализм"	11
Уметь строить письменную речь без грамматических и лексических ошибок	7
Уметь аргументированно и логически корректно использовать профессиональную лексику в письменной речи	7

#### 3. Multiculturalism: Issues and Problems

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знать и уметь применять приемы письменной коммуникации с целью извлечения информации из текста	11
Владеть навыками корректной устной коммуникации на английском языке	7
Владеть навыками содержательно передавать смысл прочитанного в тексте	7

#### **4. Local and Global wars and conflicts**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знать специфическую терминологию (по теме "Война и конфликты")	8
Уметь применять терминологию (по теме "Война и конфликты") в связной письменной речи	8
Владеть навыками корректной письменной речи	5
Владение приемами аргументации на английском языке	4

#### **6. Integrating immigrants into society: historic and contemporary issues**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Владеть корректной устной речью	7
Владеть техниками аргументации	7
Знать изученную профессиональную лексику по теме. ,	6
Уметь применять данную лексику для решения коммуникативных задач (презентация)	5

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

**Конвертация баллов в отметки**

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах) <b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	2. The UK Parliament <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание и умение использовать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова. описывающие работу парламента), умение грамматически и стилистически корректно и содержательно строить письменную речь на английском языке, владение приемами аргументации своей позиции в письменной коммуникации
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах) <b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	4. The United States government <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Знание и умение использовать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова. описывающие работу правительства США), умение грамматически и стилистически корректно и содержательно строить устную речь на английском языке, владение приемами аргументации своей позиции в устной коммуникации
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах)	6. OSCE <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание основных лексических единиц для реферирования текста и способов их применения, умение аргументированно строить письменный текст на английском языке, владение навыками корректного построения текста на английском языке.
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах) <b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	8. British Monarchy <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Знание и умение использовать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова. описывающие королевскую семью Великобритании), умение грамматически и стилистически корректно и содержательно строить устную речь на английском языке, владение приемами аргументации своей позиции в устной коммуникации

**Спецификация мероприятий текущего контроля**

## 2. The UK Parliament

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Уметь грамматически и стилистически корректно и содержательно строить письменную речь на английском языке,	7
Владеть приемами аргументации своей позиции в письменной коммуникации	7
Уметь использовать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова, описывающие работу парламента) для решения коммуникативных задач (реферирование текста)	6
Знать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова, описывающие работу парламента),	5

## 4. The United States government

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Владеть приемами аргументации своей позиции в устной коммуникации	7
Уметь грамматически и стилистически корректно и содержательно строить устную речь на английском языке	7
Уметь использовать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова, описывающие работу правительства США) для решения коммуникативных задач	6
Знать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова, описывающие работу правительства США)	5

## 6. OSCE

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Знать основные лексические единицы для реферирования текста и способы их применения,	11
Владеть навыками корректного построения письменного текста на английском языке.	7
Уметь аргументированно строить письменный текст на английском языке,	7

## 8. British Monarchy

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Владеть приемами аргументации своей позиции в устной коммуникации	7
Уметь грамматически и стилистически корректно и содержательно строить устную речь на английском языке	7
Уметь использовать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова, описывающие королевскую семью Великобритании) для решения коммуникативных задач	6
Знать общенаучную и политологическую лексику (фразы для реферирования, слова, описывающие королевскую семью Великобритании)	5

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

#### **Конвертация баллов в отметки**

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	3. Money and international banking <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание общенаучной и политологической терминологию (международный банкинг ), умение применять ее при построении речи (рассказ о профессии в сфере международных отношений), владеть навыками корректного построения письменной речи
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах)	6. Diplomatic protocol. <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание общенаучной и политологической терминологии, умение применять современный терминологический аппарат политологии (при написании эссе), владение стратегиями, приемами и техниками аргументации на иностранном языке (при написании эссе)



<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах) <b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	8. Political debates <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Знание профессиональной лексики и методов устной коммуникации в профессиональной сфере, умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную коммуникацию (дебаты), владение техниками и приемами аргументации, навыками корректной устной коммуникации
<b>ОПК.1.5</b> Осуществляет коммуникацию в ключевых сферах политической деятельности на иностранном(ых) языке(ах) <b>ОПК.1.4</b> Использует общенаучную и политологическую терминологию на иностранном(ых) языке (ах) в профессиональной деятельности	10. Political negotiations <b>Защищаемое контрольное мероприятие</b>	Знание общенаучной и политологической терминологии, умение применять современный терминологический аппарат политологии (при проведении переговоров), владение стратегиями, приемами и техниками аргументации на иностранном языке (при проведении переговоров)

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **3. Money and international banking**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знать общенаучную и политологическую терминологию (международный банкинг ),	11
Владеть навыками корректного построения письменной речи	7
Уметь применять термины для описание карьерного роста в профессиональной сфере.	7

#### **6. Diplomatic protocol.**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Владеть приемами и техниками аргументации на английском языке при выражении собственной	7

позиции при написании эссе	
Уметь применять современный терминологический аппарат политологии при написании эссе на выбранную тему	7
Знать современный терминологический аппарат политологии при написании эссе	6
Уметь корректно использовать средства языка для выполнения коммуникативных задач	5

## 8. Political debates

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную коммуникацию (дебаты)	7
Владение навыками корректной устной коммуникации	6
Владеть техниками и приемами аргументации в устной коммуникации	6
Знать профессиональную лексику и методы устной коммуникации в профессиональной сфере	6

## 10. Political negotiations

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

Показатели оценивания	Баллы
Знать общенаучную и политологическую терминологию,	11
Владеть стратегиями, приемами и техниками аргументации на иностранном языке (при проведении переговоров)	7
Уметь применять современный терминологический аппарат политологии (при проведении переговоров),	7