

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра социальной работы и конфликтологии**

**Авторы-составители: Соболева Лариса Александровна  
Топеха Татьяна Анатольевна  
Замараева Зинаида Петровна**

Рабочая программа дисциплины

**ОРГАНИЗАЦИЯ, УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ  
РАБОТЕ**

Код УМК 83551

Утверждено  
Протокол №8  
от «20» мая 2020 г.

Пермь, 2020

## **1. Наименование дисциплины**

Организация, управление и администрирование в социальной работе

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в базовую часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **39.03.02** Социальная работа

направленность Система социальной защиты и социально-правовой патронаж

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Организация, управление и администрирование в социальной работе** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**39.03.02** Социальная работа (направленность : Система социальной защиты и социально-правовой патронаж)

**ОК.3** способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность

**ПК.10** способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан

**ПК.11** способность к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов

**ПК.8** способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	39.03.02 Социальная работа (направленность: Система социальной защиты и социально-правовой патронаж)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	9
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	6
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	216
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	84
<b>Проведение лекционных занятий</b>	42
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	42
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	132
<b>Формы текущего контроля</b>	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Необъективируемое контрольное мероприятие (1)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен (9 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Организация, управление, администрирование в социальной работе**

Дисциплина «Организация, управление и администрирование в социальной работе» занимает важное место в учебном плане по направлению подготовки «Социальная работа». Дисциплина направлена на ознакомление студентов с основами социального управления, управления социальными службами и их персоналом.

#### **Раздел 1. Социальное управление**

##### **1. Социальная сфера как объект социального управления.**

Понятие "социальное управление". Сущность социального управления. Принципы социального управления. Объекты и субъекты социального управления. Понятие «социальная сфера». Социальная сфера, как подсистема общества. Социальная сфера как фактор равновесия социальных отношений и процессов. Социальная сфера как условие сохранения целостности всей общественной системы. Элементы социальной сферы. Специфика социальной сферы. Социальная инфраструктура. Элементы социальной инфраструктуры. Механизмы управления социальной инфраструктурой.

##### **2. Социальная сфера и социальная работа.**

Понятие "социальная политика". Социальная сфера и социальная политика государства. Понятие «социальная работа». Связь и соотношение между социальной сферой и социальной работой. Место социальной работы в социальной сфере. Взаимосвязь социальной сферы, социальной политики, социальной работы. Уровни социального управления: институциональный, управленческий, технический. Основные направления социальной работы.

##### **3. Социальное прогнозирование как метод социального управления.**

Понятие "социальное прогнозирование". Сущность социального прогнозирования. Формы социального прогнозирования. Типологии прогнозов. Способы научного предугадания: описание, объяснение и предсказание. Инструментарий социального прогнозирования. Место социального прогнозирования в социальном управлении.

#### **Раздел 2. Организация в социальной работе**

##### **4. Организация как социальная система.**

Понятие "организация". Виды и характеристики организации как социальной системы. Внутренняя среда организации: миссия; стратегия; Цель и задачи; структура; распределение функций, прав и ресурсов; интеллектуальный капитал; стиль управления; ценности и культура. Внешняя среда организации: Компоненты макро и микросреды, обуславливающие и влияющие на деятельность организации.

##### **5. Функциональный аспект понятия организация.**

Понятие "коммуникация". Структура коммуникативного процесса. Виды коммуникации. Барьеры коммуникации. Конфликты. Структура конфликта. Виды конфликтов. Стадии конфликта. Стили поведения в конфликте. Коммуникативный процесс в социальной работе: "специалист-специалист"; "специалист-клиент"; "руководитель-подчинённый". Организационные (управленческие) решения. Классификации организационных (управленческих) решений. Требования к управленческим решениям. Подходы к принятию решений.

##### **6. Теории научной организации труда.**

Понятие "научной организации труда" (НОТ). Теории НОТ: школа научного управления, административная школа, школа человеческих отношений. Подходы к управлению : процессный, системный, ситуационный.

### **Раздел 3. Управление в социальной работе**

#### **7. Управление социальной работой как часть социального управления.**

Понятие «управление». Управление, как целенаправленное воздействие, согласующее совместную деятельность. Система, механизм и процесс управления. Разновидности управления. Основные объекты управления. Управление социальной работой: сущность, объекты и субъекты. Уровни и структура управления социальной работой на разных уровнях организации управления.

#### **8. Содержание управления на разных уровнях организации социальной работы.**

Объект, цель, задачи управления социальной работой на институциональном уровне. Объект, цель, задачи управления социальной работой на управленческом уровне. Объект, цель, задачи управления социальной работой на техническом уровне.

#### **9. Функции управления.**

Функции управления по характеру решаемых вопросов: техническая, коммерческая, финансовая, страховая, учётная, административная. Общие функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.

#### **10. Роль руководителя в управлении.**

Понятия "власть", "влияние", "лидер", "руководитель". Соотношение и взаимосвязь между явлениями власть-влияние, лидер-руководитель в процессе управления коллективом. Личность и авторитет руководителя. Сущность лидерства. Стили лидерства и руководства. Типы организационных структур управления.

### **Раздел 4. Администрирование в социальной работе**

#### **11. Управление персоналом.**

Специфика административного управления: сущность, цель, задачи. Трудовые ресурсы. Формирование трудовых ресурсов организации: планирование и поиск, профориентация, создание резерва, отбор и найм. Развитие трудовых ресурсов организации: адаптация, обучение, оценка, мотивация, ротация и управление карьерой. Оптимальное использование персонала.

#### **12. Методы управления.**

Мотивация, как побуждение к активной деятельности. Стимул, как внешнее побуждение к целенаправленному действию. Мотив, как внутренняя движущая сила деятельности человека. Основные теории мотивации. Причины пассивности работника. Основные этапы процесса потери интереса к труду: растерянность, раздражение, подсознательные надежды, разочарование, потеря готовности к сотрудничеству, уход. Административные методы управления персоналом. Экономические методы управления персоналом. Индивидуальная премия, как особый вид экономического стимулирования. Размер, целесообразность, порядок, выбор показателей, гибкость критериев оценки при установлении индивидуальной премии. Социально-психологические методы управления персоналом. Личное и публичное признание, как особый вид морально-психологического стимулирования.

#### **13. Делопроизводство в учреждениях социальной сферы.**

Роль и функции документов в организации социальной работы. Виды документов: распорядительные; организационные; информационно-справочные и др. Организация работы с документами. Подготовка и оформление управленческих документов.

### **Раздел 5. Контроль и оценка деятельности в социальной работе**

#### **14. Социальная квалиметрия.**

Понятия "квалиметрия", "социальная квалиметрия". Критерии оценки социальной сферы; социальной услуги. Специфика подхода к оценке социальной работы. Значение корректной оценки качества деятельности социальной системы; организации; работника.

#### **15. Контроль и оценка деятельности на разных уровнях организации социальной работы.**

Контроль и оценка деятельности в социальной работе на институциональном уровне: специфика, основные направления. Контроль и оценка деятельности в социальной работе на управленческом уровне: специфика, основные направления. Контроль и оценка деятельности в социальной работе на техническом уровне: специфика, основные направления.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 335 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01584-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/431755>
2. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/438109>
3. Холостова, Е. И. Управление в социальной работе : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова ; ответственный редактор Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/431891>

### Дополнительная:

1. Социология управления. Часть 2. Учебное пособие.-Москва:Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ,2015.Социология управления. Часть 2/Ефименко А. З..-2015.-160, ISBN 978-5-7264-1007-4 <http://www.iprbookshop.ru/30447>
2. Безуглая, Н. С. Инновационный менеджмент в схемах и таблицах : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / Н. С. Безуглая, В. А. Дианова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 69 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/78030.html>
3. Социология управления. Часть 1. Учебное пособие.-Москва:Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ,2015.Социология управления. Часть 1/Ефименко А. З..-2015.-240, ISBN 978-5-7264-1006-7 <http://www.iprbookshop.ru/30446>
4. Иванов, С. Ю. Социальное управление в организациях : учебное пособие / С. Ю. Иванов, Д. В. Иванова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/72513.html>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<http://ecsocman.hse.ru> Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту

<https://rosmintrud.ru/> Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ

<http://minsoc.permkrai.ru/> Официальный сайт Министерства социального развития Пермского края

<http://www.gks.ru> Федеральная служба государственной статистики

<http://diss.rsl.ru> Электронная библиотека диссертаций РГБ

<http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека e-library

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Организация, управление и администрирование в социальной работе** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Образовательный процесс по дисциплине "Организация, управление и администрирование в социальной работе" предполагает :

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;

интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

справочно-правовые системы «КонсультантПлюс»;

офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);

программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);

приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа по дисциплине необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для самостоятельной работы необходимы компьютерный класс, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. Состав оборудования указанных помещений определен в Паспортах компьютерного класса и помещения Научной библиотеки ПГНИУ, обеспечивающими доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Организация, управление и администрирование в социальной работе**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и  
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ОК.3</b> способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях служб системы социальной работы; особенности регулирования и контроля в системе социальной работы; пути повышения эффективности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы; проблемы управления персоналом в системе социальной работы; особенности организации труда в социальных учреждениях. Права социальных работников. Профессиограмму специалистов социальной работы и пути повышения их профессиональной компетентности.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> диагностировать социальные системы управления; разбираться в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; применять в ходе</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Студент не знает принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях служб системы социальной работы; особенности регулирования и контроля в системе социальной работы; пути повышения эффективности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы; проблемы управления персоналом в системе социальной работы; особенности организации труда в социальных учреждениях.</p> <p>Не умеет диагностировать социальные системы управления; разбираться в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы; планировать деятельность организации социальной защиты населения</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Студент знает, в общем, принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях служб системы социальной работы; особенности регулирования и контроля в системе социальной работы; пути повышения эффективности управления в организациях, учреждениях и службах</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	<p>производственной практики; моделировать и планировать деятельность организации, занимающейся социальной работой.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> первоначальными навыками управленческой деятельности, позволяющие решать более сложные проблемы в рамках дальнейшей практической работы</p>	<p><b>Удовлетворительн</b>  социальной работы; проблемы управления персоналом в системе социальной работы; особенности организации труда в социальных учреждениях.  Имеет представления о диагностировании социальные системы управления; разбирается в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы</p> <p><b>Хорошо</b>  Студент хорошо знает содержание и принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях службах системы социальной работы; особенности регулирования и контроля в системе социальной работы; пути повышения эффективности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы; проблемы управления персоналом в системе социальной работы; особенности организации труда в социальных учреждениях. Умеет диагностировать социальные системы управления; разбираться в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы; планировать деятельность организации социальной защиты населения</p> <p><b>Отлично</b>  Студент очень хорошо знает принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях службах системы социальной работы; особенности регулирования и контроля в системе социальной работы; пути повышения эффективности управления в</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>организациях, учреждениях и службах социальной работы; уверенно может выявлять проблемы управления персоналом в системе социальной работы; особенности организации труда в социальных учреждениях и демонстрирует первоначальные навыки управления</p>
<p><b>ПК.8</b> способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях службах системы социальной работы</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> диагностировать социальные системы управления; разбираться в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях;</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> первоначальными навыками управленческой деятельности</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Студент не знает принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях службах системы социальной работы, не умеет диагностировать социальные системы управления; не разбирается в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; не владеет первоначальными навыками управленческой деятельности</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Студент, в общих чертах, знает принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях службах системы социальной работы; не умеет диагностировать социальные системы управления; в общих чертах разбирается в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях;</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Студент хорошо знает принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах;</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>особенности менеджмента в организациях, учреждениях службах системы социальной работы, умеет диагностировать социальные системы управления; в целом разбирается в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях;</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Студент очень хорошо принципы, структуру, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; понятие и методы администрирования в социальных службах; особенности менеджмента в организациях, учреждениях службах системы социальной работы, умеет диагностировать социальные системы управления; не разбирается в структурах, функциях, методах управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях; владеет первоначальными навыками управленческой деятельности</p>
<p><b>ПК.10</b> способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> основные виды мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан <b>УМЕТЬ:</b> разрабатывать и реализовывать проекты и планы мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками разработки и реализации проектов и планов мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Студент не знает основные виды мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан; не умеет разрабатывать и реализовывать проекты и планы мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан; не владеет навыками разработки и реализации проектов и планов мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Студент, в целом, знает основные виды мероприятий по привлечению ресурсов</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	защите граждан	<p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан; имеет представления о разработке проектов и планов мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан; не владеет навыками разработки и реализации проектов и планов мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Студент хорошо знает виды мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан; умеет разрабатывать и реализовывать проекты и планы мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан; демонстрирует навыки разработки и реализации проектов и планов мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Студент очень хорошо знает виды мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан; умеет разрабатывать и реализовывать проекты и планы мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан; демонстрирует уверенные навыки разработки и реализации проектов и планов мероприятий по привлечению ресурсов</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан..</p>
<p><b>ПК.11</b>  способность к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> особенности маркетинга в организациях, учреждениях службах системы социальной работы; методы привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов.  <b>УМЕТЬ:</b> моделировать и планировать маркетинговую деятельность организации, занимающейся социальной работой.  <b>ВЛАДЕТЬ:</b> первоначальными навыками маркетинговой деятельности организации, занимающейся социальной работой, приемами формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Студент не знает особенности маркетинга в организациях, учреждениях службах системы социальной работы и методов привлечения внимания к социальным проблемам; не умеет моделировать и планировать маркетинговую деятельность организации;</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Студент, в целом, знает основные составляющие маркетинга в организациях, учреждениях службах системы социальной работы; не полной мере умеет моделировать и планировать маркетинговую деятельность организации, занимающейся социальной работой</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Студент хорошо знает особенности маркетинга в организациях, учреждениях службах системы социальной работы; методы привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов; умеет моделировать и планировать маркетинговую деятельность организации, занимающейся социальной работой.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Студент очень хорошо знает особенности маркетинга в организациях, учреждениях службах системы социальной работы; методы привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов; умеет моделировать и планировать маркетинговую деятельность организации, занимающейся социальной работой.</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 31 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 31 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>Входной контроль</b>	1. Социальная сфера как объект социального управления. <b>Входное тестирование</b>	Знать понятия социальной работы и социальной сферы. Знать понятие социальной технологии и принципы технологизации социальных процессов. Знать понятие управления и его виды.
<b>ОК.3</b> способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность <b>ПК.8</b> способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан <b>ПК.10</b> способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан	6. Теории научной организации труда. <b>Необъективируемое контрольное мероприятие</b>	Уметь применять формы социального прогнозирования, с использованием научно обоснованных данных, для определения социальных проблем конкретного общества. Знать объекты и субъекты социального управления на разных уровнях (в условиях конкретной социальной проблемы). Уметь выделять объекты и субъекты социального управления (в условиях конкретной социальной проблемы). Знать элементы социальной сферы и социальной инфраструктуры. Знать типологии социального прогнозирования. Знать значение социального прогнозирования в социальном управлении. Уметь профессионально формулировать социальную проблему (в условиях конкретной территории).

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОК.3</b> способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p> <p><b>ПК.8</b> способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан</p> <p><b>ПК.10</b> способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан</p> <p><b>ПК.11</b> способность к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов</p>	<p>13. Делопроизводство в учреждениях социальной сферы.</p> <p><b>Защищаемое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знать особенности оформления документов используемых в учреждениях и организациях системы социальной работы. Уметь грамотно оформить документ (в условиях конкретной ситуации).</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОК.3</b> способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p> <p><b>ПК.8</b> способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан</p> <p><b>ПК.10</b> способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан</p> <p><b>ПК.11</b> способность к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов</p>	<p>15.Контроль и оценка деятельности на разных уровнях организации социальной работы.</p> <p><b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знать приёмы слушания. Знать приёмы ораторского мастерства. Знать барьеры, приводящие к искажению или потере информации. Знать структуру управления в системе социальной защиты в РФ на разных уровнях. Знать механизмы управления социальной инфраструктурой. Уметь профессионально диагностировать социальное состояние конкретной территории (её ресурсы; проблемы; тенденции развития). Владеть навыками профессионального представления информации по актуальным и перспективным социальным проблемам конкретной территории</p>

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### 1. Социальная сфера как объект социального управления.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Знает понятия социальной работы и социальной сферы.	5
Знает понятие управления и его виды.	5
Знает понятие социальной технологии и принципы технологизации социальных процессов.	5

#### 6. Теории научной организации труда.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**  
 Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Знает значение социального прогнозирования в социальном управлении. Знает типологии социального прогнозирования. Умеет применять формы социального прогнозирования, с использованием научно обоснованных данных, для определения социальных проблем конкретных обществ.	15
Знает элементы социальной сферы и социальной инфраструктуры. Умеет профессионально формулировать социальную проблему (в условиях конкретной территории).	8
Знает объекты и субъекты социального управления на разных уровнях. Знает объекты и субъекты социального управления в условиях конкретной социальной проблемы. Умеет выделять объекты и субъекты социального управления в условиях конкретной социальной проблемы.	7

### 13. Делопроизводство в учреждениях социальной сферы.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**  
 Проходной балл: **14**

Показатели оценивания	Баллы
Умеет грамотно (юридически и лингвистически) оформлять документ.	16
Знает виды деловых бумаг, используемых в учреждениях и организациях системы социальной работы. Знает особенности оформления деловых бумаг используемых в учреждениях и организациях системы социальной работы.	7
Умеет выбирать требуемый вид делового документа в условиях заданной деловой ситуации.	7

### 15. Контроль и оценка деятельности на разных уровнях организации социальной работы.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **4 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**  
 Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Умеет профессионально диагностировать социальное состояние конкретной территории: ресурсы; проблемы; тенденции развития.	10
Знает барьеры, приводящие к искажению или потере информации в ходе коммуникации. Умеет в роли оратора снижать действия барьеров коммуникации.	10
Знает приёмы ораторского мастерства. Умеет чётко и ясно излагать свою мысль. Умеет учитывать особенности аудитории при представлении информации. Умеет вступать в диалог с аудиторией, отвечать на вопросы слушателей.	10
Знает структуру управления в системе социальной защиты в РФ на разных уровнях:	7

институциональном, управленческом, техническом. Знает механизмы управления социальной инфраструктурой.	
Знает приёмы рефлексивного и нерефлексивного слушания. Умеет применять приёмы нерефлексивного слушания. Умеет применять приёмы рефлексивного слушания.	3