

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

Авторы-составители: **Урасова Анна Александровна**

Рабочая программа дисциплины

**ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ В УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Код УМК 97549

Утверждено  
Протокол №4  
от «18» мая 2021 г.

Пермь, 2021

## **1. Наименование дисциплины**

Прогнозирование и планирование в управленческой деятельности

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **38.03.04** Государственное и муниципальное управление  
направленность Государственное и муниципальное управление

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Прогнозирование и планирование в управленческой деятельности** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.03.04** Государственное и муниципальное управление (направленность : Государственное и муниципальное управление)

**ОПК.4** Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции

#### **Индикаторы**

**ОПК.4.3** Реализует поставленную задачу в сфере планирования, регулирования или контроля

**ПК.4** Способен принимать участие в экспертно-аналитическом и информационно-методическом обеспечении деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

#### **Индикаторы**

**ПК.4.1** Оценивает текущее состояние объекта управления и эффективность управленческих действий государственных и муниципальных служащих

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направление подготовки</b>	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность: Государственное и муниципальное управление)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	10
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	42
<b>Проведение лекционных занятий</b>	14
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	28
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	66
<b>Формы текущего контроля</b>	Письменное контрольное мероприятие (3)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (10 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Принципы и методы планирования в регионе**

Теория и практика планирования в регионе

### **Принципы и методы прогнозирования в регионе**

Теория и практика прогнозирования в регионе

### **Практика прогнозирования и планирования в регионе**

Решение кейсов

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Прогнозирование и планирование : учебное пособие для бакалавров / О. Г. Каратаева, М. А. Романюк, М. С. Никаноров, Т. С. Кукушкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4497-1034-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/110565>

2. Прогнозирование инновационного развития национальной экономики в рамках рационального природопользования: материалы IX Междунар. науч.-практ. конф., Пермь, 5 ноября 2020 г./М-во науки и высш. образования РФ, Перм. гос. нац. исслед. ун-т ; [редкол.: М. Н. Руденко, Ю. Д. Субботина].- Пермь:ПГНИУ,2020.Ч. 1.-2020.-685, ISBN 978-5-7944-3585-6 (Ч. 1).-Библиогр. в конце ст. <https://elis.psu.ru/node/642181>

3. Планирование и контроллинг : практикум / А. Ю. Сергеева, Р. Ю. Мясичев, Ю. В. Мясичев, Ю. Д. Сергеев. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 107 с. — ISBN 978-5-89040-541-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/55019.html>

### Дополнительная:

1. Прогнозирование инновационного развития национальной экономики в рамках рационального природопользования: материалы VI Международной научно-практической конференции, (27 октября 2017 г.)/М-во образования и науки РФ, Перм. гос. нац. исслед. ун-т, Экон. фак., Каф. предпринимательства и экон. безопасности, Высш. экон. школа СПБГУЭФ, Науч.-произв. центр "ЭКОМЕН", НПО "Импульс".-Пермь:ПГНИУ,2017, ISBN 978-5-7944-3016-5.-1. <https://elis.psu.ru/node/486609>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=23782529> ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ РЕГИОНА В РАМКАХ МОДЕЛИ ИНДИКАТИВНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕ

<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=22264217> ФОРМИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ПОТРЕБНОСТИ ЭКОНОМИКИ РЕГИОНА В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КАДРАХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИ

<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32258273> ПОДХОД К ПРОГНОЗИРОВАНИЮ МИГРАЦИОННЫХ ПОТОКОВ РЕГИОНА

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Прогнозирование и планирование в управленческой деятельности** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дисциплина не предусматривает использование специального программного обеспечения.

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения практических занятий и семинаров, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской.

Учебная аудитория для проведения групповых (индивидуальных) консультаций, оснащенная меловой (и) или маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы: помещения Научной библиотеки ПГНИУ: персональные

компьютеры с доступом к локальной и глобальной сетям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Прогнозирование и планирование в управленческой деятельности**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ОПК.4**

**Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<b>ОПК.4.3</b> Реализует поставленную задачу в сфере планирования, регулирования или контроля	Сформированы навыки реализации поставленной задачи в сфере планирования, регулирования или контроля	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> Не сформированы навыки реализации поставленной задачи в сфере планирования, регулирования или контроля <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> Сформированы фрагментарные навыки реализации поставленной задачи в сфере планирования, регулирования или контроля <p align="center"><b>Хорошо</b></p> Сформированы отдельные навыки реализации поставленной задачи в сфере планирования, регулирования или контроля <p align="center"><b>Отлично</b></p> Сформированы навыки реализации поставленной задачи в сфере планирования, регулирования или контроля

**ПК.4**

**Способен принимать участие в экспертно-аналитическом и информационно-методическом обеспечении деятельности органов государственной власти и местного самоуправления**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<b>ПК.4.1</b> Оценивает текущее состояние объекта управления и эффективность управленческих действий государственных и муниципальных служащих	Сформированы навыки оценивания текущего состояния объекта управления и эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> Не сформированы навыки оценивания текущего состояния объекта управления и эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> Сформированы частичные навыки оценивания текущего состояния объекта управления и эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих <p align="center"><b>Хорошо</b></p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированы отдельные навыки оценивания текущего состояния объекта управления и эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Сформированы навыки оценивания текущего состояния объекта управления и эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ОПК.4.3</b> Реализует поставленную задачу в сфере планирования, регулирования или контроля	Принципы и методы планирования в регионе <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	навыки реализации поставленной задачи в сфере планирования, регулирования или контроля
<b>ПК.4.1</b> Оценивает текущее состояние объекта управления и эффективность управленческих действий государственных и муниципальных служащих <b>ОПК.4.3</b> Реализует поставленную задачу в сфере планирования, регулирования или контроля	Принципы и методы прогнозирования в регионе <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Навыки оценки текущего состояние объекта управления и эффективность управленческих действий государственных и муниципальных служащих
<b>ПК.4.1</b> Оценивает текущее состояние объекта управления и эффективность управленческих действий государственных и муниципальных служащих <b>ОПК.4.3</b> Реализует поставленную задачу в сфере планирования, регулирования или контроля	Практика прогнозирования и планирования в регионе <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Навыки оценки текущего состояние объекта управления и эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Принципы и методы планирования в регионе

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **4 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**  
 Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированы навыки реализации поставленной задачи в сфере планирования, регулирования или контроля	30
Сформированы фрагментарные навыки реализации поставленной задачи в сфере планирования, регулирования или контроля	13

### **Принципы и методы прогнозирования в регионе**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **4 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**  
 Проходной балл: **13**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированы навыки оценки текущего состояние объекта управления и эффективность управленческих действий государственных и муниципальных служащих	30
Сформированы фрагментарные навыки оценки текущего состояние объекта управления и эффективность управленческих действий государственных и муниципальных служащих	13

### **Практика прогнозирования и планирования в регионе**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**  
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**  
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**  
 Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированы навыки оценки эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих	40
Сформированы фрагментарные навыки оценки эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих	17