

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования "Пермский**  
**государственный национальный исследовательский**  
**университет"**

**Кафедра административного и конституционного права**

Авторы-составители: **Загоруйко Игорь Юрьевич**

Рабочая программа дисциплины  
**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**  
Код УМК 29917

Утверждено  
Протокол №8  
от «20» мая 2020 г.

Пермь, 2020

## **1. Наименование дисциплины**

Административное право

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в базовую часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.04** Государственное и муниципальное управление  
направленность Программа широкого профиля

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Административное право** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.03.04** Государственное и муниципальное управление (направленность : Программа широкого профиля)

**ОПК.13** владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность: Программа широкого профиля)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	3
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	42
<b>Проведение лекционных занятий</b>	28
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	14
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	66
<b>Формы текущего контроля</b>	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (3 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Административное право. Первый семестр**

#### **Введение в курс «Административное право».**

Тема 1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования

Тема 2. Административное право – отрасль российского права и науки

#### **Тема 1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования**

Понятие, признаки и виды управления. Социальное управление: понятие и виды.

Понятие и признаки государственного управления. Функции государственного управления. Принципы государственного управления.

Понятие и признаки исполнительной власти. Функции исполнительной власти.

Принципы организации и функционирования исполнительной власти.

Соотношение исполнительной власти и государственного управления.

Этапы, содержание и задачи административной реформы в современной России.

#### **Тема 2. Административное право – отрасль российского права и науки**

Понятие, предмет и метод правового регулирования. Особенности взаимосвязи административного права с иными отраслями правовой системы России.

Административно-правовые отношения: понятие, виды и их правовая характеристика.

Понятие, виды и действие административно-правовых норм во времени и пространстве, основные формы их реализации.

Административное право как область научных познаний.

Значение науки административного права в процессе совершенствования регулирования общественных отношений. Основные теории науки административного права.

Административное право как учебная дисциплина: понятие, значение, структура. Соотношение учебной дисциплины «Административное право» с другими юридическими и неюридическими дисциплинами.

#### **Субъекты административного права.**

Тема 3. Индивидуальные субъекты административного права

Тема 4. Административно-правовой статус органов исполнительной власти

Тема 5. Государственные служащие

Тема 6. Общественные и иные негосударственные объединения

#### **Тема 3. Индивидуальные субъекты административного права**

Основы административно-правового статуса гражданина Российской Федерации. Их административная правоспособность, дееспособность. Права и свободы, обязанности, гарантии, ответственность граждан в сфере государственного управления.

Основы административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

#### **Тема 4. Административно-правовой статус органов исполнительной власти**

Понятие и содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти.

Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

Виды и особенности административно-правового статуса органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Правовое положение исполнительных органов местного самоуправления.

#### **Тема 5. Государственные служащие**

Понятие, виды и принципы государственной службы.  
Административно-правовой статус государственного гражданского служащего.  
Порядок прохождения государственной гражданской службы.  
Виды поощрения и ответственности государственных служащих.  
Особенности военной и правоохранительной службы.

### **Тема 6. Общественные и иные негосударственные объединения**

Понятие, виды и формы общественных объединений.  
Полномочия общественных объединений в сфере управления.  
Порядок образования, регистрации и прекращения деятельности общественных объединений.  
Особенности административно-правового статуса политических партий.  
Особенности административно-правового статуса религиозных объединений.

### **Административно-правовые формы и методы государственного управления.**

Тема 7. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти  
Тема 8. Методы управленческой деятельности органов исполнительной власти  
Тема 9. Специальные административно-правовые режимы  
Тема 10. Административный процесс  
Тема 11. Обеспечение законности в государственном управлении

### **Тема 7. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти**

Понятие и сущность форм управления. Правовые и неюридические формы (организационно-технические и материально-технические действия) управленческой деятельности.  
Понятие, признаки и юридическое значение административно-правового акта управления. Роль актов управления в механизме административно-правового регулирования.  
Виды административно-правовых актов управления.  
Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и действия актов управления.  
Требования, предъявляемые к актам управления, и последствия их несоблюдения.  
Понятие и классификация форм государственного управления.  
Понятие и значение административного договора в государственном управлении, отличие от иных видов договоров.

### **Тема 8. Методы управленческой деятельности органов исполнительной власти**

Понятие и система методов государственного управления.  
Убеждение как метод управления. Формы реализации убеждения. Роль и значение мер поощрения в сфере государственного управления.  
Административное принуждение как метод государственного управления, его отличие от других видов государственного принуждения.  
Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика (меры предупредительного характера, меры административного общего и специального пресечения, меры административно-процессуального обеспечения, меры наказания, меры восстановительного характера).  
Административный надзор: понятие, основные признаки и виды. Порядок осуществления административного надзора.

### **Тема 9. Специальные административно-правовые режимы**

Административно-правовой режим: сущность, содержание, понятие, признаки. Виды режимов.  
Паспортный режим. Порядок выдачи, обмена, изъятия паспортов. Регистрация граждан по месту пребывания и месту жительства.  
Лицензионно-разрешительные режимы. Их правовая основа и содержание. Право граждан на оружие.

Режим государственной тайны, его содержание. Особенности административно-правового статуса лиц, допущенных к сведениям, составляющим государственную тайну.

Специальные административно-правовые режимы (режим контртеррористической операции, режим чрезвычайной ситуации, режим военного положения, режим закрытого административно-территориального образования и др.).

### **Тема 10. Административный процесс**

Административный процесс: понятие, виды и основные черты. Принципы административного процесса.

Административное производство: понятие и виды.

Производство по предложениям и заявлениям граждан и обращениям организаций в сфере государственного управления.

Лицензионно-разрешительные производства.

Аттестация и аккредитация: понятие, цели, правовое регулирование. Присуждение ученых степеней и званий. Порядок реализации.

Регистрационное производство. Виды регистрационных производств. Объекты государственной регистрации. Субъекты государственной регистрации. Производство по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Производство по государственной регистрации общественных объединений. Производство по государственной регистрации актов гражданского состояния. Производство по регистрации и снятию граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации.

Производство по делам о поощрении.

Производство по размещению заказов для государственных и муниципальных нужд. Квотирование.

Дисциплинарное производство. Понятие и место дисциплинарного производства в административном процессе. Общие правила дисциплинарного производства. Участники дисциплинарного производства.

Структура дисциплинарного производства.

### **Тема 11. Обеспечение законности в государственном управлении**

Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Контроль как способ обеспечения законности. Виды контроля.

Прокурорский надзор за законностью в государственном управлении.

Судебный надзор за законностью в государственном управлении. Административная юстиция в России.

### **Административная ответственность и административное правонарушение.**

Тема 12. Административная ответственность

Тема 13. Административное правонарушение

Тема 14. Административные наказания

Тема 15. Производство по делам об административных правонарушениях: общая характеристика

Тема 16. Стадии производства по делам об административных правонарушениях

### **Тема 12. Административная ответственность**

Понятие, содержание и основные признаки административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности.

Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях. Предметы ведения Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях.

Основания административной ответственности.

Субъекты административной ответственности. Особенности административной ответственности отдельных категорий физических лиц. Административная ответственность юридических лиц.

Обстоятельства, исключающие административную ответственность

### **Тема 13. Административное правонарушение**

Понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.

Состав административного правонарушения.

Объект правонарушения. Общий, родовой и непосредственный объекты.

Объективная сторона правонарушения. Признаки деяния, место, время и способы его совершения.

Формальные и материальные составы административных правонарушений.

Субъект правонарушения. Общий и специальный субъекты.

Квалификация административных правонарушений. Основания квалификации.

### **Тема 14. Административные наказания**

Понятие, цели и основания применения административного наказания. Отличие наказаний от иных мер административного принуждения.

Система и виды административных наказаний, их правовая характеристика.

Правила назначения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административные правонарушения.

### **Тема 15. Производство по делам об административных правонарушениях: общая характеристика**

Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.

Особые условия производства по делам об административных правонарушениях в отношении лиц, выполняющих отдельные государственные функции.

Доказательства по делам об административных правонарушениях.

Участники производства по делам об административных правонарушениях, их классификация и правовое положение.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

### **Тема 16. Стадии производства по делам об административных правонарушениях**

Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях.

Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Назначение административного наказания без составления протокола.

Административное расследование дела об административном правонарушении. Сроки и место административного расследования.

Рассмотрение дела об административном правонарушении. Место, сроки, порядок рассмотрения дела.

Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела.

Обжалование, опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Сроки, порядок рассмотрения жалобы.

Исполнение административных наказаний.

### **Административно-правовое регулирование в отдельных сферах государственного управления.**

Административно-правовые основы обеспечения безопасности в России

Понятие и система безопасности Российской Федерации, силы и средства обеспечения безопасности.

Правовое положение Совета безопасности РФ.

Административно-правовые основы деятельности органов государства при чрезвычайных ситуациях.

Государственное управление в социально-политической сфере деятельности

Правовые основы и особенности управления обороной в Российской Федерации. Система и административно-правовой статус органов военного управления. Воинская обязанность и порядок ее реализации. Особенности военной службы.

Организация управления в области государственной безопасности. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности. Охрана государственной границы Российской Федерации. Пограничный режим.

Понятие и содержание управления внутренними делами. Система и правовое положение органов внутренних дел. Милиция: понятие и задачи. Виды милиции. Основные направления деятельности милиции.

Юстиция: понятие и содержание. Система и правовое положение органов управления юстицией.

Органы и учреждения, исполняющие уголовные наказания. Организация нотариата. Адвокатура.

Органы управления иностранными делами в Российской Федерации: МИД РФ, дипломатические и консульские представительства. Порядок въезда в РФ и выезда из РФ.

Государственное регулирование в социально-культурной сфере деятельности

Правовые основы управления образованием. Образование и его виды. Права и обязанности граждан в области образования. Система и административно-правовой статус органов управления образованием. Образовательные учреждения и административно-правовое регулирование их деятельности.

Правовые основы управления наукой. Система и административно-правовой статус органов управления наукой и научными учреждениями. Академии наук и административно-правовое регулирование их деятельности.

Правовые основы управления культурой. Отрасли культуры, права граждан в области культуры.

Система и административно-правовой статус органов и учреждений управления культурой.

Физическая культура, спорт, туризм как объекты административно-правового регулирования. Права и обязанности граждан в области физической культуры, спорта, туризма. Система и административно-правовой статус органов управления физической культурой, спортом, туризмом.

Правовые основы управления здравоохранением и социальным обеспечением граждан. Система и административно-правовой статус органов управления здравоохранением и социальным обеспечением граждан.

Государственное регулирование в сфере экономики

Понятие, содержание и правовые основы управления экономикой.

Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности. Гарантии предпринимательской деятельности. Государственная поддержка предпринимательства, защита прав предпринимателей. Правовое регулирование отношений в сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках.

Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства: промышленности, капитального строительства, в агропромышленном комплексе, природопользования и охраны окружающей природной среды, транспорта, связи, торговли, жилищно-коммунального и бытового обслуживания населения.

Административно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Органы

государственного управления внешнеэкономической деятельностью. Организация таможенного дела и экспортного контроля.

Административно – правовое регулирование в сфере межотраслевого управления

Понятие и содержание межотраслевого управления.

Административно – правовое регулирование прогнозирования экономического и социального развития.

Административно – правовое регулирование финансовой деятельности, кредитования и управления валютными ресурсами.

Административно – правовое регулирование в сфере государственной стандартизации, учета и статистики.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Административное право: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Юриспруденция", по специальностям "Судебная экспертиза" и "Судебная и прокурорская деятельность", а также для аспирантов направления "Юриспруденция"/А. М. Бобров [и др.]; ред. А. С. Телегин.-Пермь:ПГНИУ,2020, ISBN 978-5-7944-3442-2.-340. <https://elis.psu.ru/node/625129>
2. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/448905>
3. Липатов Э. Г. Административное право: Учебник для бакалавров/Липатов Э. Г..-Москва:Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа,2018, ISBN 978-5-394-02231-9.-456. <http://www.iprbookshop.ru/75228.html>

### Дополнительная:

1. Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-94373-421-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/78878.html>
2. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 480 с. — ISBN 978-5-94373-420-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/78877.html>
3. Административное право: учебник для вузов/А. Б. Агапов [и др.]; ред.: Л. Л. Попов, М. С. Студеникина.-Москва:НОРМА,2008, ISBN 978-5-468-00209-4.-992.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Электронно-библиотечная система IPRbooks,2017.-567. <http://www.iprbookshop.ru/1249.html>
5. Мигачев Ю.И. Административное право Российской Федерации : учебник / Ю. И.Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2011. — 448 с. — ISBN 978-5-9916-1054-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система БиблиоТех : [сайт]. <https://psu.bibliotech.ru/Reader/Book/8210>
6. Административное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, В. Я. Кикоть, П. И. Кононов [и др.] ; под редакцией В. Я. Кикоть, П. И. Кононов, И. Ш. Килясханов. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 743 с. — ISBN 978-5-238-02918-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71769.html>
7. Хачатурян, Б. Г. Административное право субъектов Российской Федерации: историко-правовое исследование : учебное пособие / Б. Г. Хачатурян, Е. Б. Шишкина. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 311 с. — ISBN 978-5-4487-0259-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/75686.html>
8. Комментарий к Кодексу Российской Федерации Об административных правонарушениях / Д. С. Валиева, А. С. Ермакова, Э. Г. Липатов, С. Е. Чаннов. — Москва : ГроссМедиа, 2010. — 1325 с. — ISBN

2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].  
<http://www.iprbookshop.ru/1439>

9. Давыдова Н. Ю. Административное право: Учебное пособие/Давыдова Н. Ю..-Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018, ISBN 978-5-4486-0205-4.-168. <http://www.iprbookshop.ru/71000.html>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

**www.pravo.ru** Сайт правовой информации

**Www. Edu.lib.ru** Электронная библиотека

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Административное право** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС)

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice».

2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».

3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».

4. Программа просмотра интернет контента (браузер) «Google Chrome».

5. Офисный пакет приложений «LibreOffice».

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской

Учебная аудитория для проведения практических занятий и семинаров, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской

Учебная аудитория для проведения групповых/индивидуальных консультаций, оборудованная меловой и/или маркерной доской

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской

Помещение для самостоятельной работы: помещения Научной библиотеки ПГНИУ: персональные компьютеры с доступом к локальной и глобальной сетям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Административное право**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и  
критерии их оценивания**

<b>Компетенция</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.13</b> владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать порядок поиска нормативных и правовых документов в в сфере административно-правового регулирования отношений государственного и муниципального управления, уметь осуществлять его анализ и владеть навыками использования таких нормативно-правовых актов</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> Не знает порядок поиска нормативных и правовых документов в в сфере административно-правового регулирования отношений государственного и муниципального управления, не умеет осуществлять его анализ и не владеет навыками использования таких нормативно-правовых актов</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> Знает основной порядок поиска нормативных и правовых документов в в сфере административно-правового регулирования отношений государственного и муниципального управления, умеет с ошибками осуществлять его анализ и владеет некоторыми навыками использования таких нормативно-правовых актов</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> Знает с недочетами порядок поиска нормативных и правовых документов в в сфере административно-правового регулирования отношений государственного и муниципального управления, умеет с замечаниями осуществлять его анализ и владеет на хорошем уровне навыками использования таких нормативно-правовых актов</p> <p align="center"><b>Отлично</b> Знает без ошибок порядок поиска нормативных и правовых документов в в сфере административно-правового регулирования отношений государственного и муниципального управления, умеет без нареканий осуществлять его анализ и владеет полными навыками использования таких нормативно-правовых актов</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : СУОС

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 46 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 46 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>Входной контроль</b>	Тема 1. Государственное управление как объект административно - правового регулирования <b>Входное тестирование</b>	Остаточные знания из курсов Конституционное право, правоведение
<b>ОПК.13</b> владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Тема 3. Индивидуальные субъекты административного права <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание понятия административного права, предмета и метода, источников, субъектов административного права (граждан, общественных объединений, органов публичной власти)
<b>ОПК.13</b> владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Тема 7. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание формы и методов государственного управления, режимов, процессе и законности в государственном управлении
<b>ОПК.13</b> владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Административно - правовое регулирование в отдельных сферах государственного управления. <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	Знание административного правонарушения и административной ответственности, особенностей государственного управления в отдельных сферах

### Спецификация мероприятий текущего контроля

**Тема 1. Государственное управление как объект административно - правового**

## регулирования

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Свыше 81% правильных ответов	10
61-80% правильных ответов	6
50-60% правильных ответов	5
Менее 50% правильных ответов	4

## Тема 3. Индивидуальные субъекты административного права

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Свыше 81% правильных ответов	30
61-80% правильных ответов	18
50-60% правильных ответов	15
Менее 50% правильных ответов	1

## Тема 7. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Свыше 81% правильных ответов	30
61-80% правильных ответов	18
50-60% правильных ответов	15
Менее 50% правильных ответов	1

## Административно - правовое регулирование в отдельных сферах государственного управления.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **12 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

Показатели оценивания	Баллы
-----------------------	-------

Свыше 81% правильных ответов	40
61-80% правильных ответов	25
50-60% правильных ответов	20
Менее 50% правильных ответов	1