

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра государственного и муниципального управления

**Авторы-составители: Блусь Павел Иванович
Мухин Михаил Александрович
Плотников Сергей Николаевич**

Программа производственной практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Код УМК 82505

Согласовано:
Учебно-методическое управление
« ____ » _____ 2020 г.

Утверждено на заседании кафедры

Протокол №7
от «15» мая 2020 г.
зав. кафедрой _____

Пермь, 2020

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **производственная**

Тип практики **преддипломная практика**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика « Преддипломная практика » входит в Блок « Б.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.04** Государственное и муниципальное управление
направленность Программа широкого профиля

Производственная практика « Преддипломная практика » входит в обязательную часть Блока « Б.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.04** Государственное и муниципальное управление
направленность Программа широкого профиля

Цель практики :

В ходе преддипломной практики студент должен пройти апробацию степени сформированности определенных компетенций, позволяющих, с одной стороны, успешно подготовить и защитить выпускную квалификационную работу, с другой стороны, закрепить профессиональные знания, умения и навыки, необходимые для дальнейшей работы в сфере государственного и муниципального управления.

Студенты должны подготовить предварительный текст выпускной квалификационной работы.

Задачи практики :

- Обеспечить закрепление полученных знаний и навыков в области проведения научных исследований;
- способствовать овладению знаниями о методах, механизмах, инструментах функционирования органов государственной власти и местного самоуправления в том ракурсе, в котором это находит отражение в ВКР.

Историко-политологический факультет

Декан _____ (Н.В.Борисова)

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Преддипломная практика** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность : Программа широкого профиля)

ОК.4 критически анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, при необходимости готовность изменить профиль своей профессиональной деятельности, демонстрировать готовность к саморазвитию и самосовершенствованию, повышению профессионального уровня и мастерства

ОПК.11 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности

ОПК.12 готовность к участию в проведении научных исследований

ОПК.4 способность находить и обрабатывать информацию, применяя разнообразные методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей

ОПК.5 способность к оформлению и представлению результатов научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий

ОПК.5 способность находить и обрабатывать информацию, применяя разнообразные методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей

ОПК.6 готовность к применению основных методов проектирования в профессиональной деятельности

ОПК.6 способность к оформлению и представлению результатов научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий

ОПК.7 готовность к участию в проведении научных исследований

ОПК.8 готовность к применению основных методов проектирования в профессиональной деятельности

ПК.11 способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

ПК.15 владеть методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

ПК.26 способность вести научно-исследовательскую работу под руководством опытного специалиста с применением полученных теоретических знаний по профилю деятельности, включающую разработку методических и справочных материалов и научно-аналитических отчетов по вопросам деятельности органов государственной и муниципальной власти

ПК.6 владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность : Программа широкого профиля)

ОК.4 критически анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, при необходимости готовность изменить профиль своей профессиональной деятельности, демонстрировать

готовность к саморазвитию и самосовершенствованию, повышению профессионального уровня и мастерства

ОПК.11 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности

ОПК.12 готовность к участию в проведении научных исследований

ОПК.4 способность находить и обрабатывать информацию, применяя разнообразные методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей

ОПК.5 способность к оформлению и представлению результатов научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий

ОПК.5 способность находить и обрабатывать информацию, применяя разнообразные методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей

ОПК.6 готовность к применению основных методов проектирования в профессиональной деятельности

ОПК.6 способность к оформлению и представлению результатов научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий

ОПК.7 готовность к участию в проведении научных исследований

ОПК.8 готовность к применению основных методов проектирования в профессиональной деятельности

ПК.11 способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

ПК.15 владеть методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

ПК.26 способность вести научно-исследовательскую работу под руководством опытного специалиста с применением полученных теоретических знаний по профилю деятельности, включающую разработку методических и справочных материалов и научно-аналитических отчетов по вопросам деятельности органов государственной и муниципальной власти

ПК.6 владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы по направлению "Государственное и муниципальное управление" является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения.

Направления подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность: Программа широкого профиля)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	12
Объем практики (з.е.)	6
Объем практики (ак.час.)	216
Форма отчетности	Экзамен (12 триместр)

Направления подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность: Программа широкого профиля)
форма обучения	заочная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	15
Объем практики (з.е.)	6
Объем практики (ак.час.)	216
Форма отчетности	Экзамен (15 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Преддипломная практика		
216	Преддипломная практика - заключительный этап подготовки ВКР.	
Подготовительный этап		
6	<p>Организационное собрание.</p> <p>В соответствии с избранной студентом и утвержденной на Ученом совете историко-политологического факультета темой выпускной квалификационной работы, руководителем практики выдается задание на весь период практики и ВКР, где указываются: тема ВКР, ставятся конкретные цель и задачи, в соответствии с которыми студент должен сформулировать предмет и объект исследования; составить предварительный перечень источников, необходимых для проведения исследования.</p> <p>В соответствии с этим заданием студент получает</p>	кафедра государственного и муниципального управления ПГНИУ

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	направление, адресованное руководителю соответствующей организации или библиотеки за подписью проректора по учебной работе ПГНИУ.	
Практика		
204	<p>В процессе прохождения преддипломной практики студент осуществляет сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы в соответствии с поставленными целями и задачами, делает обобщения и систематизацию собранных материалов и работает над написанием ВКР.</p> <p>На протяжении всего периода теоретического обучения в одиннадцатом и двенадцатом триместрах и при прохождении преддипломной практики студент работает над написанием содержанием ВКР.</p> <p>При прохождении преддипломной практики с целью сбора данных для написания ВКР студентам рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ознакомиться с организационно-правовой формой организации, изучить документы о его создании и учредительные документы, которыми руководствуется организация в своей деятельности; анализировать основное содержание этих документов: структуру органов управления, порядок принятия решений, стратегию развития организации; 2) изучить организационную схему управления, основные управленческие функции отделов и подразделений организации, их цели и задачи; 3) совершенствовать свои знания и умение работы с офисной техникой, использования технических средств для сбора, обработки и систематизации первичных данных, статистической информации; 4) изучить опыт работы сотрудников и этику делового общения, правила этикета в организации; 5) ознакомиться с особенностями оформления деловой переписки в организации, изучить требования к деловым документам. 	органы государственной власти и местного самоуправления, образовательные учреждения, библиотеки.
Отчетный этап		
6	<p>По окончании практики студент представляет доклад и предварительный текст ВКР.</p> <p>Руководитель ВКР представляет краткое резюме о проделанной студентом работе, который должен состоять из качественных характеристик – плюсы, минусы, комментарии относительно того, на что обратить внимание и рекомендация к защите / не защите ВКР.</p>	кафедра государственного и муниципального управления ПГНИУ

Направления подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность: Программа широкого профиля)
форма обучения	заочная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	14,15
Объем практики (з.е.)	6
Объем практики (ак.час.)	216
Форма отчетности	Экзамен (15 триместр)

Направления подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность: Программа широкого профиля)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	11,12
Объем практики (з.е.)	6
Объем практики (ак.час.)	216
Форма отчетности	Экзамен (12 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Преддипломная практика		
0	Преддипломная практика - заключительный этап подготовки ВКР.	
Подготовительный этап		
0	<p>Организационное собрание.</p> <p>В соответствии с избранной студентом и утвержденной на Ученом совете историко-политологического факультета темой выпускной квалификационной работы, руководителем практики выдается задание на весь период практики и ВКР, где указываются: тема ВКР, ставятся конкретные цель и задачи, в соответствии с которыми студент должен сформулировать предмет и объект исследования; составить предварительный перечень источников, необходимых для проведения исследования.</p> <p>В соответствии с этим заданием студент получает направление, адресованное руководителю соответствующей организации или библиотеки за подписью проректора по учебной работе ПГНИУ.</p>	кафедра государственного и муниципального управления ПГНИУ
Практика		
0	В процессе прохождения преддипломной практики студент осуществляет сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы в соответствии с поставленными	органы государственной власти и местного самоуправления,

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	<p>целями и задачами, делает обобщения и систематизацию собранных материалов и работает над написанием ВКР.</p> <p>На протяжении всего периода теоретического обучения в одиннадцатом и двенадцатом триместрах и при прохождении преддипломной практики студент работает над написанием содержанием ВКР.</p> <p>При прохождении преддипломной практики с целью сбора данных для написания ВКР студентам рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ознакомиться с организационно-правовой формой организации, изучить документы о его создании и учредительные документы, которыми руководствуется организация в своей деятельности; анализировать основное содержание этих документов: структуру органов управления, порядок принятия решений, стратегию развития организации; 2) изучить организационную схему управления, основные управленческие функции отделов и подразделений организации, их цели и задачи; 3) совершенствовать свои знания и умение работы с офисной техникой, использования технических средств для сбора, обработки и систематизации первичных данных, статистической информации; 4) изучить опыт работы сотрудников и этику делового общения, правила этикета в организации; 5) ознакомиться с особенностями оформления деловой переписки в организации, изучить требования к деловым документам. 	образовательные учреждения, библиотеки.
Отчетный этап		
0	<p>По окончании практики студент представляет доклад и предварительный текст ВКР.</p> <p>Руководитель ВКР представляет краткое резюме о проделанной студентом работе, который должен состоять из качественных характеристик – плюсы, минусы, комментарии относительно того, на что обратить внимание и рекомендация к защите / не защите ВКР.</p>	кафедра государственного и муниципального управления ПГНИУ

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Сапаров, В. Е. Дипломный проект от А до Я : учебное пособие / В. Е. Сапаров. — Москва : СОЛОН-Пресс, 2016. — 219 с. — ISBN 5-98003-077-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/90252>
2. Гаибова, Т. В. Преддипломная практика : учебное пособие / Т. В. Гаибова, В. В. Тугов, Н. А. Шумилина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 131 с. — ISBN 978-5-7410-1554-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/69932.html>

Дополнительная

1. Котюрова М. П., Баженова Е. А. Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 540300 "Филологическое образование"/М. П. Котюрова, Е. А. Баженова.-Москва:Флинта,2008, ISBN 978-5-9765-0279-6.-280.
2. Дипломное проектирование : методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 270102.65 направления 270000 / составители А. Н. Актуганов [и др.]. — Йошкар-Ола : Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2012. — 34 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/22571>
3. Марусева, И. В. Дипломное проектирование в области PR и рекламы. Часть 1. Теоретические основы дипломного проектирования. Рынок, PR и реклама : учебное пособие / И. В. Марусева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 232 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/38998>
4. Котюрова М. П. Стилистика научной речи: учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования/М. П. Котюрова.-Москва:Академия,2010, ISBN 978-5-7695-6035-4.-2361.-Библиогр.: с. 223-235

Директор библиотеки _____ (С.Н.Соларева)

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

<http://www.fsgs.ru> Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ

<http://locgov.mpsf.org/> Местное самоуправление

<http://www.fsgs.ru> Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ

<http://locgov.mpsf.org/> Местное самоуправление

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Преддипломная практика** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 2) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 3) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дисциплина не предусматривает использование специального программного обеспечения.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации, оборудованная проектором, экраном для проектора, компьютером/ноутбуком, меловой и/или маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы: помещения Научной библиотеки ПГНИУ: персональные компьютеры с доступом к локальной и глобальной сетям.

При прохождении практики в профильных организациях (профильных структурных подразделениях организации) материально-техническая база определяется организацией.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Предварительно перед практикой необходимо изучить обязательную и дополнительную рекомендуемую литературу.

Выбрать место практики, чтобы полученные знания, умения и навыки пригодились при написании выпускной квалификационной работы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

По запросу обучающихся с ОВЗ и инвалидностью для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Студент, проходящий практику, должен:

На подготовительном этапе:

- Присутствовать на собраниях, проводимых для разъяснения положений программы преддипломной практики, для подведения итогов практики, на вводном инструктаже руководителя практики;
- получить документацию по практике (направление, программу практики и др.).

Студент, проходящий практику, должен:

В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению индивидуальных заданий;
- регулярно консультироваться с руководителем ВКР.

Студент, проходящий производственную практику, должен:

на заключительном этапе:

- своевременно, в установленные сроки, представить доклад по итогам прохождения практики;
- своевременно, в установленные сроки, предоставить предварительный текст ВКР;
- принять участие в итоговом семинаре, пройти предзащиту ВКР - для очной формы обучения.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции. Индикаторы и критерии их оценивания

ОК.4

критически анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, при необходимости готовность изменить профиль своей профессиональной деятельности, демонстрировать готовность к саморазвитию и самосовершенствованию, повышению профессионального уровня и мастерства

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОК.4 критически анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, при необходимости готовность изменить профиль своей профессиональной деятельности, демонстрировать готовность к саморазвитию и самосовершенствованию, повышению профессионального уровня и мастерства</p>	<p>Способность анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, готовность повышать профессиональный уровень и мастерство, самостоятельно развиваться</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Студент не способен анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, самостоятельно развиваться; не готов повышать профессиональный уровень и мастерство</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Студент в основном способен анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, самостоятельно развиваться; он готов повышать профессиональный уровень и мастерство, но при этом совершает довольно значительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Студент в целом способен анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, самостоятельно развиваться; он готов повышать профессиональный уровень и мастерство, но при этом допускает незначительные неточности</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Студент в полном объеме способен анализировать и оценивать свой профессиональный и социальный опыт, самостоятельно развиваться; готов повышать профессиональный уровень и мастерство</p>

ОПК.6

ОПК.8

готовность к применению основных методов проектирования в профессиональной деятельности

ОПК.6 ОПК.8 Компетенция готовность к	Знание основных методов проектирования в профессиональной деятельности и умение применять их на практике	Неудовлетворительно Студент не знает основные методы проектирования в профессиональной деятельности и не умеет применять их на практике.
применению основных методов проектирования в профессиональной деятельности		Удовлетворительно Студент в целом знает основные методы проектирования в профессиональной деятельности и умеет применять их на практике, но при этом совершает значительные ошибки. Хорошо Студент знает основные методы проектирования в профессиональной деятельности и умеет применять их на практике, но при этом допускает незначительные неточности. Отлично Студент в полном объеме знает основные методы проектирования в профессиональной деятельности и умеет применять их на практике.

ОПК.12

ОПК.7

готовность к участию в проведении научных исследований

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК.12 ОПК.7 готовность к участию в проведении научных исследований	Умение проводить научные исследования	Неудовлетворительно Студент не умеет проводить научные исследования Удовлетворительно Студент в основном умеет проводить научные исследования, но при этом совершает довольно значительные ошибки Хорошо Студент в целом умеет проводить научные исследования, но при этом допускает незначительные неточности Отлично Студент в полном объеме умеет проводить научные исследования

ОПК.5

ОПК.6

способность к оформлению и представлению результатов научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий

<p>ОПК.5 ОПК.6 Компетенция способность к</p>	<p>Умение с использованием информационных технологий оформлять результаты научных и прикладных исследований</p>	<p>Неудовлетворительно Критерии оценивания результатов обучения Студент не умеет оформлять результаты научных и прикладных исследований с использованием информационных технологий</p>
<p>оформлению и представлению результатов научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий</p>		<p>Удовлетворительно Студент в основном умеет оформлять результаты научных и прикладных исследований с использованием информационных технологий, но при этом совершает довольно значительные ошибки</p> <p>Хорошо Студент в целом умеет оформлять результаты научных и прикладных исследований с использованием информационных технологий, но при этом допускает незначительные неточности</p> <p>Отлично Студент в полном объеме умеет оформлять результаты научных и прикладных исследований с использованием информационных технологий</p>

ОПК.4

ОПК.5

способность находить и обрабатывать информацию, применяя разнообразные методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОПК.4 ОПК.5 способность находить и обрабатывать информацию, применяя разнообразные методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей</p>	<p>Знание разнообразных методов научных и прикладных исследований, умения и навыки в соответствии с поставленной задачей находить, обрабатывать и применять информацию</p>	<p>Неудовлетворительно Студент не знает методы научных и прикладных исследований, не выработал умения и навыки находить и обрабатывать информацию, применять ее в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Удовлетворительно Студент в основном знает методы научных и прикладных исследований, в общем выработал умения и навыки находить и обрабатывать информацию, применять ее в соответствии с поставленной задачей, но при этом совершает значительные ошибки</p> <p>Хорошо Студент в целом знает методы научных и прикладных исследований, выработал умения и навыки находить и обрабатывать информацию, применять ее в соответствии с поставленной задачей</p>

		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>поставленной задачей, но при этом допускает незначительные неточности</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Студент в полном объеме знает методы научных и прикладных исследований, выработал умения и навыки находить и обрабатывать информацию, применять ее в соответствии с поставленной задачей</p>
--	--	---

ОПК.11

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОПК.11 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности</p>	<p>Умение с применением информационно-коммуникационных технологий на основе информационной и библиографической культуры решать стандартные задачи профессиональной деятельности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Студент не умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Студент в основном умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности, но при этом совершает довольно значительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Студент в целом умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с</p>

		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности, но при этом допускает незначительные неточности</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Студент в полном объеме умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности</p>
--	--	---

ПК.15

владеть методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.15 владеть методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями</p>	<p>Знание законодательной базы, структуры, функций, компетенций, целей и задач деятельности органа государственного или муниципального управления, в котором студент проходит преддипломную практику; знание своих функциональных обязанностей при прохождении практики; владение методами эффективного взаимодействия с коллегами, рационального применения ресурсов и самоорганизации рабочего времени</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Студент не знает законодательную базу, структуру, функции, компетенции, цели и задачи деятельности органа государственного или муниципального управления, в котором проходит практику; не знает свои функциональные обязанности при прохождении преддипломной практики; не владеет методами эффективного взаимодействия с коллегами, рационального применения ресурсов и самоорганизации рабочего времени.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Студент в основном знает законодательную базу, структуру, функции, компетенции, цели и задачи деятельности органа государственного или муниципального управления, в котором проходит практику; в целом знает свои функциональные обязанности при прохождении преддипломной практики; в основном владеет методами эффективного</p>

		<p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>взаимодействия с коллегами, рационального применения ресурсов и самоорганизации рабочего времени, но при этом допускает значительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Студент в целом знает законодательную базу, структуру, функции, компетенции, цели и задачи деятельности органа государственного или муниципального управления, в котором проходит практику; знает свои функциональные обязанности при прохождении преддипломной практики; владеет методами эффективного взаимодействия с коллегами, рационального применения ресурсов и самоорганизации рабочего времени, допуская при этом незначительные неточности</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Студент в полном объеме знает законодательную базу, структуру, функции, компетенции, цели и задачи деятельности органа государственного или муниципального управления, в котором проходит практику; знает свои функциональные обязанности при прохождении преддипломной практики; владеет методами эффективного взаимодействия с коллегами, рационального применения ресурсов и самоорганизации рабочего времени</p>
--	--	--

ПК.6

владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.6 владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической,	Владение навыками анализа деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации, других субъектов управления в	Неудовлетворительно Студент не владеет навыками анализа деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации, других субъектов управления в определенных экономических и социально-

<p>социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>определенных экономических и социально-политических условиях</p>	<p>Неудовлетворительно политических условиях</p> <p>Удовлетворительно Студент в основном владеет навыками анализа деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации, других субъектов управления в определенных экономических и социально-политических условиях, допуская при этом значительные неточности</p> <p>Хорошо Студент в целом владеет навыками анализа деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации, других субъектов управления в определенных экономических и социально-политических условиях, допуская при этом незначительные неточности</p> <p>Отлично Студент в полном объеме владеет навыками анализа деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации, других субъектов управления в определенных экономических и социально-политических условиях</p>
--	---	---

ПК.26

способность вести научно-исследовательскую работу под руководством опытного специалиста с применением полученных теоретических знаний по профилю деятельности, включающую разработку методических и справочных материалов и научно-аналитических отчетов по вопросам деятельности органов государственной и муниципальной власти

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.26 способность вести научно-исследовательскую работу под руководством опытного специалиста с применением полученных теоретических знаний по профилю</p>	<p>Способность вести научно-исследовательскую и методическую работу по вопросам деятельности органов государственного и муниципального управления</p>	<p>Неудовлетворительно Студент не способен вести научно-исследовательскую и методическую работу по вопросам деятельности органов государственного и муниципального управления</p> <p>Удовлетворительно Студент в основном способен вести научно-исследовательскую и методическую работу по вопросам деятельности органов государственного и муниципального</p>

<p>деятельности, включающую разработку методических и справочных материалов и научно-аналитических отчетов по вопросам деятельности органов государственной и муниципальной власти</p>		<p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>управления, допуская при этом значительные неточности</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Студент в целом способен вести научно-исследовательскую и методическую работу по вопросам деятельности органов государственного и муниципального управления, допуская при этом незначительные неточности</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Студент в полном объеме способен вести научно-исследовательскую и методическую работу по вопросам деятельности органов государственного и муниципального управления</p>
--	--	--

ПК.11

способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.11 способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>Способность разрабатывать программы социально-экономического развития и оценивать последствия их реализации в государственном (муниципальном) масштабе</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Студент не способен разрабатывать программы социально-экономического развития и оценивать последствия их реализации в государственном (муниципальном) масштабе</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Студент в основном способен разрабатывать программы социально-экономического развития и оценивать последствия их реализации в государственном (муниципальном) масштабе, допуская при этом значительные неточности</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Студент в целом способен разрабатывать программы социально-экономического развития и оценивать последствия их реализации в государственном (муниципальном) масштабе, допуская при этом незначительные неточности</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Студент в полном объеме способен разрабатывать программы социально-экономического развития и оценивать</p>

		Отлично последствия их реализации в государственном (муниципальном) масштабе
--	--	---

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 2

Показатели оценивания

<p>Студент не представил доклад по итогам прохождения практики или подготовил с нарушением сроков.</p> <p>Не предоставлен предварительный текст ВКР или предоставлен с нарушением сроков.</p> <p>Оригинальность текста ВКР менее 61%.</p> <p>Руководитель ВКР оценивает работу студента на преддипломной практике "неудовлетворительно".</p>	Неудовлетворительно
<p>Студент представил доклад по итогам прохождения практики. Доклад не полностью отвечает установленным требованиям и/или содержит значительные ошибки.</p> <p>Представлен первоначальный вариант ВКР.</p> <p>Оригинальность текста ВКР более 61%.</p> <p>Руководитель ВКР оценивает работу студента на преддипломной практике "удовлетворительно".</p>	Удовлетворительно
<p>Студент представил доклад по итогам прохождения практики. Доклад содержит ряд незначительных недочетов.</p> <p>Представлен первоначальный вариант ВКР, который содержит ряд незначительных недочетов в части оформления и содержания.</p> <p>Оригинальность текста ВКР более 61%.</p> <p>Руководитель ВКР оценивает работу студента на преддипломной практике "хорошо".</p>	Хорошо
<p>Студент вовремя представил доклад по итогам прохождения практики, ответил на вопросы.</p> <p>Представлен первоначальный вариант ВКР.</p> <p>Оригинальность текста ВКР более 61%.</p> <p>Руководитель ВКР оценивает работу студента на преддипломной практике "отлично".</p>	Отлично

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :

время отводимое на доклад 2

Показатели оценивания

<p>Студент не представил доклад по итогам прохождения практики или подготовил с нарушением сроков. Не предоставлен предварительный текст ВКР или предоставлен с нарушением сроков. Оригинальность текста ВКР менее 61%. Руководитель ВКР оценивает работу студента на преддипломной практике "неудовлетворительно".</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
<p>Студент представил доклад по итогам прохождения практики. Доклад не полностью отвечает установленным требованиям и/или содержит значительные ошибки. Представлен первоначальный вариант ВКР. Оригинальность текста ВКР более 61%. Руководитель ВКР оценивает работу студента на преддипломной практике "удовлетворительно".</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Студент представил доклад по итогам прохождения практики. Доклад содержит ряд незначительных недочетов. Представлен первоначальный вариант ВКР, который содержит ряд незначительных недочетов в части оформления и содержания. Оригинальность текста ВКР более 61%. Руководитель ВКР оценивает работу студента на преддипломной практике "хорошо".</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Студент вовремя представил доклад по итогам прохождения практики, ответил на вопросы. Представлен первоначальный вариант ВКР. Оригинальность текста ВКР более 61%. Руководитель ВКР оценивает работу студента на преддипломной практике "отлично".</p>	<p>Отлично</p>