

ОТЗЫВ

на образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленность «Управление персоналом организации»

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленность «Управление персоналом организации» представляет собой комплект документов, содержащий общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практик, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также программу государственной итоговой аттестации и программу государственного экзамена.

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования Пермского государственного национального исследовательского университета (далее – СУОС ПГНИУ) по направлению «Управление персоналом», утвержденного Ученым советом ПГНИУ от 26.06.2019г. Протокол № 10.

В соответствии с направленностью образовательной программы и требованиями рынка труда обучающиеся готовятся к организационно-управленческому, экономическому, информационно-аналитическому, социально-психологическому, научно-исследовательскому и проектному видам деятельности. Информация об областях, объектах, видах профессиональной деятельности выпускника содержится в общей характеристике образовательной программы. Здесь же определены профессиональные задачи, к решению которых готовятся обучающиеся.

Требования к результатам освоения программы определены с учетом профессиональных стандартов и рекомендаций работодателей, занимающих ведущие позиции на региональном рынке труда. В разработке ОП принимали участие такие предприятия как Торговый дом «Метафракс», кадровое консалтинговое агентство «Деткин & Со», ООО «НСХА АЗИЯ ДРИЛЛИНГ» Группа компаний «ЭИС».

Образовательная программа направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных СУОС ПГНИУ. Работодатели активно принимают участие в определении видов профессиональной деятельности и компетентностной модели выпускника.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, представленной универсальными, общепрофессиональными и профессиональными electiveами, которые обеспечивают возможность реализации индивидуальной траектории обучения для каждого обучающегося.

Блок 2 «Практики» относится к обязательной части образовательной программы и реализуется через такие практики, как учебная и производственная практики. Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (групповая проектная работа); научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Типы производственной практики: преддипломная; профессиональная – практика, направленная на приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Программы практик разработаны с учетом требований образовательного стандарта, а также с учетом мнения работодателей. Содержание практик, их цели и задачи свидетельствует об ориентации образовательной программы на развитие практических умений и навыков обучающихся.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» относится к обязательной части образовательной программы. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится после освоения образовательной программы в полном объеме. Период, выделенный в календарном учебном графике на государственную итоговую аттестацию, включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы. Фонды оценочных средств для проведения ГИА по программе по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленность «Управление персоналом организации» позволяют определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

По результатам прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению «Управление персоналом».

В учебном плане отображается логическая последовательность формирования компетенций выпускника. Дисциплины, входящие в учебный план, раскрывают актуальные проблемы управления персоналом, кадровой

политики, управленческого консультирования, охраны и безопасности труда, нормирования и регламентации труда, социального развития персонала, затрагивая при этом вопросы эффективного самоменеджмента, проектной деятельности, командной работы, информационно-коммуникационных технологий в области управления персоналом.

Программы дисциплин и практик включают в себя разнообразные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации в т.ч. типовые задания, тесты, кейсы, эссе, рефераты и т.д. Приведенные в фондах оценочных средств (далее – ФОС) критерии и показатели оценивания компетенций обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения.

К реализации образовательной программы привлечены опытные научно-педагогические работники, а также ведущие специалисты-практики. Программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материально-техническими ресурсами.

Таким образом, образовательная программа по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленность «Управление персоналом организации» соответствует современному уровню развития науки, культуры, техники и технологий в области управления персоналом. Ее несомненным достоинством является привлечение практикующих специалистов для разработки ФОС. Образовательная программа отвечает требованиям СУОС ПГНИУ и обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.03.03. «Управление персоналом».

Ведущий специалист по подбору и развитию
персонала Торговый дом «Метафракс»



МП

подпись

/Лятамбур Наталья Юрьевна/
Ф.И.О. (полностью)