

## ОТЗЫВ

на образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»

направленность «Управление персоналом организации»

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленность «Управление персоналом организации» представляет собой комплекс, включающий общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практик, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также программу государственной итоговой аттестации и программу государственного экзамена.

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования Пермского государственного национального исследовательского университета (далее – СУОС ПГНИУ), утвержденного Ученым советом ПГНИУ от 26.06.2019г. Протокол № 10.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники в соответствии с направленностью образовательной программы и требованиями рынка труда: организационно-управленческий и экономический, информационно-аналитический, социально-психологический, научно-исследовательский и проектный. Образовательная программа направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных СУОС ПГНИУ.

Общая характеристика образовательной программы содержит информацию об областях, объектах, видах профессиональной деятельности выпускника. Здесь же определены профессиональные задачи, к решению которых готовятся обучающиеся.

Логическая последовательность формирования компетенций выпускника отображается в учебном плане. Структура образовательной программы также отражена в учебном плане и включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, представленной универсальными, общепрофессиональными и профессиональными элективами, которые обеспечивают возможность

реализации индивидуальной траектории обучения для каждого обучающегося.

Дисциплины, входящие в учебный план, раскрывают актуальные проблемы управления персоналом, кадровой политики, управленческого консультирования, охраны и безопасности труда, нормирования и регламентации труда, социального развития персонала, затрагивая при этом вопросы эффективного самоменеджмента, проектной деятельности, командной работы, информационно-коммуникационных технологий в области управления персоналом.

Блок 2 «Практики» относится к обязательной части образовательной программы и реализуется через такие практики, как учебная и производственная практики. Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (групповая проектная работа); научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Типы производственной практики: преддипломная; профессиональная – практика, направленная на приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Программы практик разработаны с учетом требований образовательного стандарта, а также с учетом мнения работодателей. Содержание практик, их цели и задачи свидетельствует об ориентации образовательной программы на развитие практических умений и навыков обучающихся.

Программы дисциплин и практик включают в себя разнообразные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации в т.ч. типовые задания, тесты, кейсы, эссе, рефераты и т.д. Приведенные в фондах оценочных средств (далее – ФОС) критерии и показатели оценивания компетенций обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения. Их несомненным достоинством является привлечение практикующих специалистов для разработки ФОС.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» относится к обязательной части образовательной программы. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится после освоения образовательной программы в полном объеме. Период, выделенный в календарном учебном графике на государственную итоговую аттестацию, включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы. Фонды оценочных средств для проведения ГИА по программе по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направлены «Управление персоналом»

организации» позволяют определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

По результатам прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению «Управление персоналом».

К реализации образовательной программы привлечены опытные научно-педагогические работники, а также ведущие специалисты-практики. Программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материально-техническими ресурсами.

В разработке ОП, в определении видов профессиональной деятельности и компетентностной модели выпускника принимали активное участие представители предприятий, занимающих ведущие позиции на региональном рынке труда: Торговый дом «Метафракс», кадровое консалтинговое агентство «Деткин & Со», ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ» Группа компаний «ЭиС». Требования к результатам освоения программы также определены с учетом рекомендаций работодателей.

Таким образом, образовательная программа по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленность «Управление персоналом организации» отвечает требованиям СУОС ПГНИУ, соответствует современному уровню развития науки, культуры, техники и технологий в области управления персоналом, обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.03.03. «Управление персоналом».

Заместитель директора по персоналу  
ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»

подпись

Бурнашов Владислав Владимирович/  
ФИО полностью

