

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра социологии

Авторы-составители: **Кузнецов Александр Евгеньевич**

Рабочая программа дисциплины
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА
Код УМК 47516

Утверждено
Протокол №7
от «20» мая 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Организационная культура

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.03** Управление персоналом
направленность Управление персоналом организации

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Организационная культура** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.03 Управление персоналом (направленность : Управление персоналом организации)

ОК.13 готовность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении профессиональных задач

ПК.12 способность и готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умение применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.03.03 Управление персоналом (направленность: Управление персоналом организации)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	7
Объем дисциплины (з.е.)	3
Объем дисциплины (ак.час.)	108
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	42
Проведение лекционных занятий	14
Проведение практических занятий, семинаров	28
Самостоятельная работа (ак.час.)	66
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (7 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Организационная культура. Первый семестр

Организационная культура является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 040100 «Социология» (квалификация «бакалавр»). Дисциплина направлена на формирование таких общекультурных компетенций выпускника как способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, способность использовать основные положения и методы социологической науки при решении профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, а также профессиональных компетенций – способности применять на практике базовые знания и навыки по основам социологической теории, способности и готовности использовать знание методов и теорий социологической науки при осуществлении консалтинговой деятельности, способности участвовать в разработке основанных на профессиональных социологических знаниях предложений по решению социальных проблем в организации, способности использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач. Содержание дисциплины охватывает круг проблем, связанных с социальными закономерностями и механизмами функционирования и развития организаций как сложных многоцелевых систем социальных отношений. Программой дисциплины предусмотрен текущий контроль в виде письменных контрольных заданий. Аттестация по усвоению содержания дисциплины проводится в форме зачета. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (14 часов), практические (28 часов) занятия и 66 часов самостоятельной работы студента.

Концепция организационной культуры

Понятие и функции организационной культуры. Структура организационной культуры (Шейн Е.). Содержание организационной культуры (Ф. Харрис и Р. Моран). Влияние организационной культуры на эффективность деятельности организации.

Теория организации

Системный подход. Модель Г. Хофштеде. Модель У. Оучи. Модель Г. Лейн и Дж. Дистефано. Организационные культуры российских компаний различных сфер деятельности. Особенности и перспективы развития банковской корпоративной культуры. Особенности культуры организаций социальной сферы.

Типология организационных культур

Сильная и слабая организационные культуры. Положительная и отрицательная организационные культуры. Субъективные и объективные организационные культуры. Типология организационных культур Ч. Хэнди. Типология организационных культур К. Камерона и Р. Куинна. Типология организационных культур Т. Дила и А. Кеннеди.

Изучение организационной культуры

Формирование организационной культуры – проблемы внешней и внутренней адаптации, подходы к формированию. Поддержание организационной культуры – принципы, механизмы и методы поддержания. Изменение организационной культуры – подход В. Сате, изменение в соответствии со стадией развития организации. Способы формирования и поддержания организационной культуры. Проблемы изучения и выявления культуры организации. Методы изучения организационной культуры: метод сбора информации; метод выдвижения гипотез, метод подтверждения гипотез и др. Способы изучения культуры организации:

интервью; анкетирование; изучение устного фольклора; изучение документов; изучение сложившихся в организации правил, традиций, церемоний и ритуалов; изучение сложившейся практики управления, стиля управления.

Управление организационной культурой

Влияние организационной культуры на управление персоналом. Отбор и набор персонала, соответствующего важнейшим критериям организационной культуры. Социализация, адаптация и обучение персонала. Системы оценки, аттестации и развития карьеры персонала различных организационных культур. Мотивация персонала как элемент культуры компании. Методы мотивации персонала различных организационных культур. Мотивация лояльности персонала.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Конев, А. Н. Управление организационными изменениями: поведенческий и информационный аспекты : монография / А. Н. Конев. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 137 с. — ISBN 978-5-4487-0154-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/72886.html>
2. Коршикова, М. В. Теория организации : учебное пособие / М. В. Коршикова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. — 144 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/76059.html>
3. Силич, М. П. Теория организации : учебное пособие / М. П. Силич, Л. В. Кудряшова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 200 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/72190.html>

Дополнительная:

1. Джордж, Дж. М. Организационное поведение. Основы управления : учебное пособие для вузов / Дж. М. Джордж, Г. Р. Джоунс ; перевод Е. А. Климов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 459 с. — ISBN 5-238-00512-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/74898.html>
2. Тебекин, А. В. Управление организацией : монография / А. В. Тебекин, В. Б. Мантусов. — Москва : Российская таможенная академия, 2016. — 312 с. — ISBN 978-5-9590-0866-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/69834.html>
3. Валеева, Е. О. Организационное поведение : учебное пособие / Е. О. Валеева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 176 с. — ISBN 978-5-905916-88-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/31936>
4. Организационное поведение : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 168 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/76042.html>
5. Елина, В. Н. Организационное поведение в отрасли производства : методическое пособие / В. Н. Елина. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 68 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/73280.html>
6. Харитонович, А. В. Теория организации : практикум / А. В. Харитонович. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 135 с. — ISBN 978-5-9227-0744-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/74352.html>
7. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-13799-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/466902>

8. Жог, В. И. Методология организационной психологии : учебное пособие / В. И. Жог, Л. В. Тарабакина, Н. С. Бабиева. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 178 с. — ISBN 978-5-94845-272-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/72503.html>

9. Родионова, Н. В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1 : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / Н. В. Родионова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — ISBN 978-5-238-02275-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/52061.html>

10. Тараненко, О. Н. Теория организации : практикум / О. Н. Тараненко, Н. В. Боровикова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 157 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/62874.html>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

[biblioserver.usurt.ru > cgi-bin > cgiirbis_64](http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/cgiirbis_64) Организационная культура: учебник / Под редакцией Шаталовой Н.И.

https://kiogmuis.ucoz.ru/Magistor/steklova_o.e-organizacionnaja_kultura.pdf Стеклова О. Е. Организационная культура: учебное пособие / О. Е. Стеклова. – Ульяновск: УлГТУ, 2007. – 127 с.

<http://web.snauka.ru/issues/2019/01/88205> Жидков А.А., Гордеев К.С., Слюзнева К.В., Закунова Е.Д., Анисимова А.Е. Типология организационных культур // Современные научные исследо

http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/53283/1/UM_2014_3_002.pdf Томилин О.Б. и соавт. Организационная культура как новый управленческий ресурс

http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/43777/1/978-3-659-84895-7_2016.pdf Гаспарович Е. Управление организационной культурой. LAP LAMBERT Academic Publishing

[https://www.mrsu.ru > getfile](https://www.mrsu.ru/getfile) Лапшин В.С. Теория организации: учеб. пособие / В. С. Лапшин, Ю. В. Ямашкин. – Саранск: Изд-во Мордов. ун-та, 2009. – 126 с.

http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/36060/1/978-5-7996-1564-2_2015.pdf Теория организации : учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю. В. Солдатова ; под общ. ред. Л. С. Ружанской.— Екатеринбург : Изд-во Ур

<https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/c9n1yutix5/direct/148079833> Теория организации : учебник для академического бакалавриата / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — М. : Издательство Юрай

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Организационная культура** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
 - 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
 - 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
 - 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта).
- Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
 - 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
 - 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.
- Дисциплина не предусматривает использование специального программного обеспечения

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для лекционных занятий необходима аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) нужна аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой или маркерной доской.

Для текущего контроля нужна аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой или маркерной доской.

Для защищаемых контрольных мероприятий:

Компьютерный класс, оснащенный персональными ЭВМ и соответствующим программным обеспечением. Состав оборудования определен в Паспорте компьютерного класса.

Для самостоятельной работы:

Аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Организационная культура**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОК.13 готовность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении профессиональных задач</p>	<p>Знает методики диагностики организационной культуры. Умеет применять методики диагностики организационной культуры.</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не владеет базовыми знаниями об организационной культуре, методологии ее исследования.</p> <p align="center">Удовлетворительн Владеет базовыми знаниями о методологии исследования управления.</p> <p align="center">Хорошо Знает процедуры и методологические особенности применения GT и KJ-методов.</p> <p align="center">Отлично Владеет навыками и знаниями, необходимыми для реализации проектов исследования управления (GT и KJ-методы).</p>
<p>ПК.12 способность и готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умение применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива</p>	<p>Знает подходы к анализу организационного поведения. Умеет анализировать проблемы управления отношениями в организациях. Знает преимущества и недостатки методов управления мотивацией и культурой персонала, а также основные направления улучшения отношений в трудовом коллективе (взаимоотношения, морально-психологический климат).</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не знает подходы к анализу организационного поведения. Не умеет анализировать проблемы управления отношениями в организациях.</p> <p align="center">Удовлетворительн Знает преимущества и недостатки методов управления мотивацией и культурой персонала, а также основные направления улучшения отношений в трудовом коллективе (взаимоотношения, морально-психологический климат).</p> <p align="center">Хорошо Знает подходы к анализу организационного поведения. Умеет анализировать проблемы управления отношениями в организациях.</p> <p align="center">Отлично Умеет анализировать проблемы управления отношениями в организациях. Знает преимущества и недостатки методов управления мотивацией и культурой персонала, а также основные направления улучшения отношений в трудовом</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		Отлично коллективе (взаимоотношения, морально-психологический климат).

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Концепция организационной культуры Входное тестирование	Студент должен знать: Типологию национальных культур (Г.Хофстед); Критерии типологизации организационных культур (Кэмерон - Куинн); Стадии развития организаций (Ч.Хэнди); Типологию организационных культур (Кэмерон - Куинн); Типологию организационных культур (Ч.Хэнди).
ПК.12 способность и готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умение применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива ОК.13 готовность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении профессиональных задач	Теория организации Письменное контрольное мероприятие	Контрольная работа "Принятие решений в организациях" Ответы на вопросы контрольной работы: КТ-1 "Принятие решений в организациях". Студент должен знать: I. Аксиомы рационального выбора; II. Условия принятия решений в организациях; III. Условия рациональности решений; IV. Роль информации в рациональной организации.

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.12 способность и готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умение применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива</p> <p>ОК.13 готовность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении профессиональных задач</p>	<p>Типология организационных культур</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>Студент должен знать: критерии типологии организационных культур по OCAI; инструмент диагностики OCAI; определение и структуру организационной культуры (по Э.Шейну). Студент должен уметь: распознавать и анализировать эмпирические индикаторы организационной культуры; критически оценивать возможности инструмента диагностики OCAI.</p>
<p>ПК.12 способность и готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умение применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива</p> <p>ОК.13 готовность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении профессиональных задач</p>	<p>Изучение организационной культуры</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Эссе на тему "Диагностика организационной культуры по методике OCAI/Хэнди" В рамках СРС изучить материал учебного пособия (Тихомирова О.Г. Организационная культура: формирование, развитие и оценка. Санкт-Петербург: ИТМО, 2008. С.127-135) и транскрипт интервью (выдается преподавателем). Выполнение КМ – заключается в написании (СРС) и презентации (на практическом занятии) эссе на тему "Диагностика организационной культуры в рамках подхода OCAI либо Ч.Хэнди" (2500 слов). Данные (индикаторы) для определения типа организационной культуры студенты находят в транскрипте, критерии для определения типа культуры – в учебном пособии. В эссе должна быть дана оценка возможности и целесообразности определения типа культуры.</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Концепция организационной культуры

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**
 Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Типология национальных культур (Г.Хофстед)	5
Типология организационных культур (Ч.Хэнди)	4
Стадии развития организаций (Ч.Хэнди)	4
Критерии типологизации организационных культур (Кэмерон - Куинн)	4
Типология организационных культур (Кэмерон - Куинн)	4

Теория организации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**
 Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
IV. Роль информации в рациональной организации.	9
Описать управление эффективностью и целями в организациях в форме матрицы.	7
I. Аксиомы рационального выбора.	4
II. Условия принятия решений в организациях.	4
Подвести итог по всем заданиям, охарактеризовав уровень рациональности принятия решений в современных организациях.	3
Охарактеризовать – в 4-х противоречиях – роль информации в принятии решений организацией; переформулировать их в 2-х положениях.	3

Типология организационных культур

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**
 Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**
 Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**
 Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
6) Определены признаки типа и тип организационной культуры по методике Ч.Хэнди	10
3) объяснены расхождения между индикаторами и ответами респондентов (по бланку вопросника OCAI Кэмерона – Куинна);	8
1) определены индикаторы типа организационной культуры (подгруппа отмечает индикаторы цветом);	7

4) оценены возможности и ограничения инструмента диагностики ОСАИ с опорой на определение и структуру организационной культуры (по Э.Шейну).	5
5) Названы критерии типологии организационных культур по ОСАИ.	5
2) определен тип организационной культуры и объяснены принятые решения;	5

Изучение организационной культуры

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Данные (индикаторы) для определения типа организационной культуры показаны в транскрипте.	10
Дана оценка возможности и целесообразности определения типа культуры по предложенным инструментам.	7
Объем эссе выполнен (2500 слов).	5
Использованы определение и структура организационной культуры (по Э.Шейну или другим авторам).	3
Использованы критерии типологии организационных культур по ОСАИ и другим методикам.	3
Названы критерии для определения типа культуры.	2