

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра менеджмента, маркетинга и коммерции**

**Авторы-составители: Шилова Елена Валерьевна  
Полякова Анна Александровна**

Рабочая программа дисциплины

**МЕНЕДЖМЕНТ**

Код УМК 95809

Утверждено  
Протокол №5  
от «08» июня 2022 г.

Пермь, 2022

## **1. Наименование дисциплины**

Менеджмент

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **38.03.02** Менеджмент  
направленность Менеджмент организации

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Менеджмент** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

#### **38.03.02 Менеджмент (направленность : Менеджмент организации)**

**УК.2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

##### **Индикаторы**

**УК.2.1** Формулирует задачи, исходя из поставленной цели

**УК.2.2** Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач

**УК.2.3** Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений

**ОПК.1** Способен понимать закономерности развития экономической системы и ориентируясь на них предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в рамках своей профессиональной деятельности

##### **Индикаторы**

**ОПК.1.2** Имеет представление об основных принципах и способах функционирования и управления экономическими системами, может их назвать, понимает порядок и случаи их применения

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направление подготовки</b>	38.03.02 Менеджмент (направленность: Менеджмент организации)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	2
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	6
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	216
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	84
<b>Проведение лекционных занятий</b>	42
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	42
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	132
<b>Формы текущего контроля</b>	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (3)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен (2 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Тема № 1. Общие теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами**

1. Понятие и сущность менеджмента: понятие управления, классы управления, социально-экономическая система как объект управления, понятие "менеджмент".
2. Система менеджмента и ее составляющие: понятие системы менеджмента, цели менеджмента, принципы менеджмента, функции менеджмента, методы менеджмента, персонал управления, структура управления, управленческая информация.
3. Управление социально-экономическими системами в условиях цифровой трансформации (квантовые технологии, большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект, система распределенных реестров, интернет вещей, беспроводная связь, VR и AR, робототехника и сенсорика, облака, новые производственные технологии (digital twin, smart manufacturing))

### **Тема № 2. Возникновение и исторические этапы развития научного менеджмента. Современные школы и модели научного менеджмента. Национальные модели менеджмента**

1. Управленческие революции.
2. Научные школы менеджмента.
  - 2.1. Основные положения школы научного менеджмента Ф. Тейлора и его последователей.
  - 2.2. Основные положения административной школы управления А. Файоля и его последователей.
  - 2.3. Основные положения социально-психологической (человеческих отношений) школы менеджмента Э. Мэйо и его последователей.
  - 2.4. Эмпирическая и поведенческая школы современного научного менеджмента.
  - 2.5. Возникновение и развитие в современном менеджменте школы социальных систем.
3. Научные подходы к управлению.
  - 3.1. Возникновение и развитие процессного подхода.
  - 3.2. Возникновение и развитие школы системного подхода.
  - 3.3. Возникновение и развитие школы ситуационного подхода.
4. Национальные модели менеджмента.
  - 4.1. Американская модель менеджмента.
  - 4.2. Японская модель менеджмента.
  - 4.3. Китайская модель менеджмента.
  - 4.4. Европейская модель менеджмента.
  - 4.5. Российская модель менеджмента.

### **Тема №3. Организация как объект управления в менеджменте**

1. Понятие и признаки организации.
2. Организация как система.
3. Функции организации.
4. Типология организаций.
5. Жизненный цикл организации.
6. Внешняя среда организации.
7. Внутренняя среда организации.
8. Инструменты анализа внешней и внутренней среды организации.

### **Тема №4. Планирование как функция менеджмента**

1. Теоретико-методологические основы планирования как функции менеджмента: понятие планирования и плана, этапы развития планирования, уровни целей и их значение, структура плана, виды планов, способы планирования, принципы планирования, методы планирования. Цифровые инструменты в планировании деятельности организации (Business Studio).

2. Стратегическое планирование и прогнозирование в системе управления организацией: понятие стратегического планирования, этапы стратегического планирования, виды стратегий, понятие прогнозирования, виды прогнозов, сценарии развития будущего.
3. Бизнес-планирование: понятие бизнес-плана, пользователи бизнес-плана, структура бизнес-плана. Разработка бизнес-плана с помощью Project Expert

#### **Тема №5. Организация как функция менеджмента**

1. Теоретико-методологические основы организации как функции менеджмента: процесс реализации функции организации, структура управления.
2. Проектирование и строительство организационных структур: разделение труда и специализация, департаментализация и кооперация, связи, масштаб управляемости и контроля, иерархия организации, распределение прав и ответственности, централизация и децентрализация.

#### **Тема №6. Организационные структуры управления организациями**

1. Понятие и состав организационных структур, виды организационных структур.
2. Иерархические организационные структуры: линейная, линейно-функциональная, дивизиональные.
3. Органические организационные структуры: проектная, матричная.
4. Холакратия.

#### **Тема №7. Мотивация персонала организации**

1. Концепция мотивации.
2. Содержательные теории мотивации.
3. Процессуальные теории мотивации.
4. Мотивационная теория подкрепления.

#### **Тема №8. Контроль выполнения принятого решения**

1. Понятие, функции и виды контроля.
2. Этапы процесса контроля.
3. Традиционный бюрократический контроль.
4. Децентрализованный контроль
5. Программные продукты для контроля деятельности организаций

#### **Тема №9. Управленческие решения в системе менеджмента**

1. Управленческие решения как продукт менеджмента организации.
2. Классификация решений, принимаемых в процессе управления.
3. Процесс принятия управленческого решения.
4. Методы принятия решений.
5. Принятие решений с помощью сквозных технологий.
6. Психологические особенности принятия решений.

#### **Тема №10. Коммуникационные процессы в организации. Информация в системе менеджмента**

1. Понятие, сущность и виды коммуникаций.
2. Модель коммуникационного процесса.
3. Приемы и особенности коммуникационных процессов.
4. Ведение переговоров, проведение совещаний, в том числе с использованием дистанционных технологий (Migo, Zoom, Яндекс Телемост).
5. Информация в системе менеджмента (Консультант Плюс, Гарант, базы данных по организациям: СКРИН, СПАРК-ИНТЕРФАКС, AUDIT-IT.RU)

### **Тема №11. Власть, влияние и политические процессы в организации**

1. Понятие и сущность власти и влияния.
2. Осуществление власти руководством.
3. Политическое поведение сотрудников.

### **Тема №12. Лидерство в менеджменте. Стили руководства**

1. Понятие лидерства. Подходы к изучению феномена лидерства.
2. "Универсалистский" подход.
3. "Контекстуальный" подход.
4. Современные подходы.

### **Тема №13. Организационная культура организации**

1. Понятие и сущность организационной культуры.
2. Национальное в организационной культуре.
3. Состав организационной культуры.
4. Этапы развития организационной культуры.
5. Типология организационных культур: типология Ч. Ханди, типология Дж. Зонненфельда, типология К. Камерона и Р. Куинна.

### **Тема №14. Управление конфликтами в организации**

1. Понятие конфликта, структура конфликта, причины конфликта.
2. Типы конфликтов.
3. Модель конфликта как процесса.
4. Способы управления конфликтом.

### **Тема №15. Современные технологии управления: Agile, Scrum, Lean manufacturing, сквозные технологии в управлении бизнес-процессами**

1. Ключевые понятия. Элементы технологий управления, типология технологий.
2. Менеджмент по целям. Менеджмент по результатам.
3. OKR технология.
4. Партисипативное управление.
5. Холакратия.
6. Бережливое производство. Принципы бережливого производства. Инструменты бережливого производства.
7. Agile.
8. Scrum.
9. Сквозные технологии в управлении бизнес-процессами организации (управление персоналом, управление финансами, управление логистикой, управление производством, управление маркетингом)

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.



## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Гершанок А. А., Ощепков А. М. Менеджмент / А. А. Гершанок, А. М. Ощепков. - Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2018, ISBN 978-5-7944-3248-0 <https://elis.psu.ru/node/566084>
2. Жданкин, Н. А. Менеджмент. Управление в цифровой экономике : курс лекций / Н. А. Жданкин. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-907226-83-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/106720>
3. Дорофеева, Л. И. Менеджмент : учебник / Л. И. Дорофеева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-1331-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/110571>

### Дополнительная:

1. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/89480.html>
2. Кокс Д., Джейкоб Д., Бергланд С. Новая цель: как объединить бережливое производство, шесть сигм и теорию ограничений : пер. с англ. / Джефф Кокс, Ди Джейкоб, Сьюзан Бергланд. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2012, ISBN 978-5-91657-638-2.-4291.
3. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04627-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/438431>
4. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/475056>
5. Джордж М. Бережливое производство + шесть сигм в сфере услуг: Как скорость бережливого производства и качество шести сигм помогают совершенствованию бизнеса / М. Джордж ; [пер. с англ. Т. Гутман ; науч. ред.: С. Турко, С. Огарева]. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2011, ISBN 978-5-91657-251-3.-4942.
6. Сазерленд Д. Scrum. Революционный метод управления проектами: перевод с английского / Д. Сазерленд. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2016, ISBN 978-5-00057-722-6.-288.
7. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/432933>
8. Демин Г. А. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Менеджмент" / Г. А. Демин. - Пермь: ПГНИУ, 2019, ISBN 978-5-7944-3351-7.-88. <https://elis.psu.ru/node/592055>

9. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 566 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/431744>
10. Организационная культура : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 306 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01440-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/432946>
11. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/450097>
12. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04625-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/438430>
13. Лопарев, А. В. Конфликтология : учебник для академического бакалавриата / А. В. Лопарев, Д. Ю. Знаменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9068-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/433813>
14. Дафт Р. Л. Менеджмент:учебник для вузов/Р. Л. Дафт.-Санкт-Петербург:Питер,2008, ISBN 978-5-94723-014-7.-864.
15. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9005-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452794>

## 9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

- <http://e-xecutive.ru> Сообщество менеджеров  
<http://www.aup.ru/> Административно-управленческий портал  
<http://tomanage.ru/> Портал менеджеров России: библиотека, форум  
<http://www.hbr-russia.ru> Журнал "HBR"  
<http://help4manager.ru/> Современные подходы к управлению (бережливое производство, тайм-менеджмент и др.)  
<http://www.new-management.info/> Журнал "Новый менеджмент"  
<http://www.expert.ru/printissues/management/> Журнал "Менеджмент роста"  
<http://www.mgmt.ru/index.html> Журнал "Маркетинг Менеджмент"  
<http://www.mevriz.ru/> Журнал "Менеджмент в России и за рубежом"  
<https://www.garant.ru> СПС Гарант  
<https://www.consultant.ru> СПС Консультант Плюс  
<https://rosstat.gov.ru> Росстат  
<https://permstat.gks.ru> Пермьстат  
<https://www.fedstat.ru> Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)  
[nalog.ru](http://nalog.ru) Статистика и аналитика ИФНС  
[spark-interfax.ru](http://spark-interfax.ru) Система СПАРК  
<https://diplatforms.ru> Цифровые платформы - распространения лучших цифровых практик в регионах России и странах ЕАЭС  
<https://www.tadviser.ru> Базы данных по сквозным технологиям  
<https://xn----dtbhaacat8bfloi8h.xn--plai/road-map-digital-technology-economy> Дорожная карта по сквозным технологиям  
<https://www.businessstudio.ru> Система бизнес-моделирования  
[https://proskilling.ru/about\\_project](https://proskilling.ru/about_project) Сайт ПРОНАВЫКИ

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Менеджмент** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
- доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов .  
Программы для демонстрации видео материалов (проигрыватель).  
Офисный пакет приложений.

Изучение дисциплины не требует специального программного обеспечения.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут

использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оснащенная презентационной техникой:

- 1) персональный компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением;
- 2) мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- 3) маркерная доска или меловая доска.

Аудитория для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия):

- 1) персональный компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением;
- 2) мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- 3) маркерная доска или меловая доска.

Аудитория для проведения групповых (индивидуальных) консультаций:

- 1) персональный компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением;
- 2) мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- 3) маркерная доска или меловая доска.

Аудитория для проведения мероприятий текущего контроля:

- 1) персональный компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением;
- 2) мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- 3) маркерная доска или меловая доска.

Аудитория для самостоятельной работы:

- 1) компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», с доступом в электронную информационно-образовательную среду ПГНИУ;
- 2) помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;  
Офисный пакет Libreoffice.  
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Менеджмент**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ОПК.1**

**Способен понимать закономерности развития экономической системы и ориентируясь на них предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в рамках своей профессиональной деятельности**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.1.2</b> Имеет представление об основных принципах и способах функционирования и управления экономическими системами, может их назвать, понимает порядок и случаи их применения</p>	<p>Знать основные принципы и способы функционирования и управления экономическими системами, в том числе возможности использования сквозных технологий (большие данные, искусственный интеллект) в рамках своей профессиональной деятельности. Уметь применять принципы и способы управления при решении задач профессиональной деятельности, работая с применением цифровых технологий при осуществлении коммуникаций (Miro, Битрикс 24, BigBlueButton, Яндекс Телемост, Google Meet, Zoom, Google документы, Google-таблицы, Google-формы, Google-презентации, Яндекс-документы, Яндекс презентация). Владеть навыками принятия решений на основе принципов и способов управления экономическими системами, в том числе навыками сбора информации, используя источники открытых интернет-ресурсов (СПС Консультант Плюс, Гарант, официальные сайты: Росстат, Пермьстат, сайты министерств и ведомств) и базы данных</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Не знает основные принципы и способы функционирования и управления экономическими системами. Не умеет применять принципы и способы управления при решении задач профессиональной деятельности. Не владеет навыками принятия решений на основе принципов и способов управления экономическими системами</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Общие, но не структурированные знания основных принципов и способов функционирования и управления экономическими системами. Частично сформированное умение применять принципы и способы управления при решении задач профессиональной деятельности. Фрагментарное применение навыков принятия решений на основе принципов и способов управления экономическими системами</p> <p align="center"><b>Хорошо</b></p> <p>Сформированные, но содержащие незначительные пробелы в знаниях основных принципов и способов функционирования и управления экономическими системами. В целом успешные, но содержащие пробелы в умениях применять принципы и способы управления при решении задач профессиональной деятельности. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в применении навыков принятия решений на основе принципов и способов</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	(СКРИН, СПАРК-ИНТЕРФАКС, AUDIT-IT.RU)	<p><b>Хорошо</b> управления экономическими системами</p> <p><b>Отлично</b> Сформированные систематические знания основных принципов и способов функционирования и управления экономическими системами. Уверенно умеет применять принципы и способы управления при решении задач профессиональной деятельности. Отлично владеет навыками принятия решений на основе принципов и способов управления экономическими системами</p>

## УК.2

**Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений**

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>УК.2.3</b> Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать ресурсы и ограничения их использования при решении поставленных задач, в том числе интернет ресурсы и программные продукты (Консультант Плюс, Гарант, СКРИН, СПАРК-ИНТЕРФАКС, официальные сайты, содержащие статистику и др.). Уметь объяснить способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, используя программные продукты и цифровые инструменты (Excel, Google документы, Яндекс документы, Miro, Яндекс Телемост, Business Studio и др.), в том числе инструменты визуализации (Яндекс-презентация, Power Point, Google-презентация, Piktochart, Infogram). Владеть навыками оценки решений поставленных задач с</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не знает ресурсы и ограничения их использования при решении поставленных задач. Не сформировано умение объяснять способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. Не владеет навыками оценки решений поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Ошибается в знаниях ресурсов и ограничений их использования при решении поставленных задач. Частично сформировано умение объяснять способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. Удовлетворительное владение навыками оценки решений поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Хорошо</b> Недостаточно уверенно знает ресурсы и ограничения их использования при решении поставленных задач. В целом сформировано умение объяснять способы решения поставленных задач с</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	<p>учетом имеющихся ресурсов и ограничений, исходя из информации, полученной путем ее поиска посредством электронных ресурсов, баз данных, официальных сайтов (СКРИН, СПАРК-ИНТЕРФАКС, FIRA PRO, Audit-IT и др), в том числе используя Google-документы, Яндекс-документы, Miro, Яндекс Телемост, Trello, Business Studio.</p>	<p><b>Хорошо</b> учетом имеющихся ресурсов и ограничений. В целом хорошее владение навыками оценки решений поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Отлично</b> Уверенно знает ресурсы и ограничения их использования при решении поставленных задач. Сформировано уверенное умение объяснять способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. Высокий уровень владения навыками оценки решений поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
<p><b>УК.2.2</b> Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p>	<p>Знать классификацию ресурсов, используемых для решения сформулированных задач. Уметь определить необходимые ресурсы для решения поставленных задач. Владеть навыками оценки имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач.</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не знает классификацию ресурсов, используемых для решения сформулированных задач. Не сформировано умение определять необходимые ресурсы для решения поставленных задач. Не владеет навыками оценки имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач.</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Ошибается в классификации ресурсов, используемых для решения сформулированных задач. Частично сформировано умение определять необходимые ресурсы для решения поставленных задач. Удовлетворительное владение навыками оценки имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач.</p> <p><b>Хорошо</b> Недостаточно уверенно знает классификацию ресурсов, используемых для решения сформулированных задач. В целом сформировано умение определять необходимые ресурсы для решения поставленных задач. В целом хорошее владение навыками оценки</p>



Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p><b>Хорошо</b> имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач.</p> <p><b>Отлично</b> Уверенно знает классификацию ресурсов, используемых для решения сформулированных задач. Сформировано уверенное умение определять необходимые ресурсы для решения поставленных задач. Высокий уровень владения навыками оценки имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач.</p>
<p><b>УК.2.1</b> Формулирует задачи, исходя из поставленной цели</p>	<p>Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; Владеть методиками разработки цели и задач в рамках профессиональной деятельности</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Отсутствие знаний Не знает основ дисциплины, необходимых при формировании компетенции Отсутствие умений Отсутствие навыков</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Общие, но не структурированные знания по целеполаганию. Частично сформированное умение декомпозировать цели и формулировать задачи. Фрагментарное применение навыков использования инструментов целеполагания.</p> <p><b>Хорошо</b> Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по целеполаганию. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умениях декомпозиции цели и формулировать задачи. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования инструментов целеполагания.</p> <p><b>Отлично</b> Сформированные систематические знания по целеполаганию. Сформированное умение декомпозиции цели и формулирования задач. Успешное и систематическое применение</p>

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
		<b>Отлично</b> навыков использования инструментов целеполагания.

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 45 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 45 балла

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>Входной контроль</b>	Тема № 1. Общие теоретико - методологические основы управления социально - экономическими системами <b>Входное тестирование</b>	Грамотность письма. Умение кратко формулировать мысли.

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОПК.1.2</b> Имеет представление об основных принципах и способах функционирования и управления экономическими системами, может их назвать, понимает порядок и случаи их применения</p> <p><b>УК.2.3</b> Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Тема № 2. Возникновение и исторические этапы развития научного менеджмента. Современные школы и модели научного менеджмента. Национальные модели менеджмента</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание общих теоретико-методологических основ управления социально-экономическими системами, исторических этапов развития научного менеджмента, современных школ и моделей научного менеджмента, классификации организаций в обществе, понятий видение и миссия организации, внутренней и внешней среды организации, объективных тенденций экономического развития, закономерностей функционирования экономических систем. Знание ресурсов и ограничений их использования при решении поставленных задач. Умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать и интерпретировать данные о социально-экономических явлениях и процессах. Умение объяснить способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владение навыками моделирования проблемных ситуаций и разработки управленческих решений; навыками анализа, выявления, прогнозирования тенденций развития менеджмента.</p>

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.1.2</b> Имеет представление об основных принципах и способах функционирования и управления экономическими системами, может их назвать, понимает порядок и случаи их применения</p> <p><b>УК.2.2</b> Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p>	<p>Тема №3. Организация как объект управления в менеджменте</p> <p><b>Защищаемое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знания классификации ресурсов, используемых для решения сформулированных задач. Знание общих теоретико-методологических основ управления социально-экономическими системами, исторических этапов развития научного менеджмента, современных школ и моделей научного менеджмента, классификации организаций в обществе, понятий видение и миссия организации, внутренней и внешней среды организации, объективных тенденций экономического развития, закономерностей функционирования экономических систем. Умение определить необходимые ресурсы для решения поставленных задач. Умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать и интерпретировать данные о социально-экономических явлениях и процессах. Владение навыками оценки имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач. Владение навыками моделирования проблемных ситуаций и разработки управленческих решений; навыками анализа, выявления, прогнозирования тенденций развития менеджмента.</p>

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.1.2</b> Имеет представление об основных принципах и способах функционирования и управления экономическими системами, может их назвать, понимает порядок и случаи их применения</p> <p><b>УК.2.2</b> Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p> <p><b>УК.2.3</b> Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>УК.2.1</b> Формулирует задачи, исходя из поставленной цели</p>	<p>Тема №8. Контроль выполнения принятого решения</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание ресурсов и ограничений их использования при решении поставленных задач; знание видов ресурсов и ограничений, основных методов оценки разных способов решения профессиональных задач. Знание общих теоретико-методологических основ управления социально-экономическими системами, исторических этапов развития научного менеджмента, современных школ и моделей научного менеджмента, классификации организаций в обществе, понятий видение и миссия организации, внутренней и внешней среды организации, объективных тенденций экономического развития, закономерностей функционирования экономических систем. Умение объяснить способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; Умение проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. Умение определить необходимые ресурсы для решения поставленных задач. Умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать и интерпретировать данные о социально-экономических явлениях и процессах. Владение навыками оценки решений поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; владение методиками разработки цели и задач в рамках профессиональной деятельности. Владение навыками оценки</p>

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
		имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач. Владение навыками моделирования проблемных ситуаций и разработки управленческих решений; навыками анализа, выявления, прогнозирования тенденций развития менеджмента.

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.1.2</b> Имеет представление об основных принципах и способах функционирования и управления экономическими системами, может их назвать, понимает порядок и случаи их применения</p> <p><b>УК.2.2</b> Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p> <p><b>УК.2.3</b> Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>УК.2.1</b> Формулирует задачи, исходя из поставленной цели</p>	<p>Тема №10. Коммуникационные процессы в организации. Информация в системе менеджмента</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание ресурсов и ограничений их использования при решении поставленных задач; знание видов ресурсов и ограничений, основных методов оценки разных способов решения профессиональных задач. Знание общих теоретико-методологических основ управления социально-экономическими системами, исторических этапов развития научного менеджмента, современных школ и моделей научного менеджмента, классификации организаций в обществе, понятий видение и миссия организации, внутренней и внешней среды организации, объективных тенденций экономического развития, закономерностей функционирования экономических систем. Умение объяснить способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; Умение проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. Умение определить необходимые ресурсы для решения поставленных задач. Умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать и интерпретировать данные о социально-экономических явлениях и процессах. Владение навыками оценки решений поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; владение методиками разработки цели и задач в рамках профессиональной деятельности. Владение навыками оценки</p>



<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
		имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач. Владение навыками моделирования проблемных ситуаций и разработки управленческих решений; навыками анализа, выявления, прогнозирования тенденций развития менеджмента.

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<p><b>ОПК.1.2</b> Имеет представление об основных принципах и способах функционирования и управления экономическими системами, может их назвать, понимает порядок и случаи их применения</p> <p><b>УК.2.2</b> Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p> <p><b>УК.2.3</b> Обосновывает способ решения задачи с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>УК.2.1</b> Формулирует задачи, исходя из поставленной цели</p>	<p>Тема №15. Современные технологии управления: Agile, Scrum, Lean manufacturing, сквозные технологии в управлении бизнес-процессами</p> <p><b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание основных закономерностей развития социально-экономических систем; знание ресурсов и ограничений их использования при решении поставленных задач; знание классификации ресурсов, используемых для решения сформулированных задач; знание видов ресурсов и ограничений, основных методов оценки разных способов решения профессиональных задач. Умение анализировать процессы, происходящие в социально-экономических системах, выявлять положительную и отрицательную динамику развития систем; умение объяснить способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; умение определить необходимые ресурсы для решения поставленных задач; умение проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. Владение навыками оценки отклонений в развитии социально-экономических систем; владение навыками оценки решений поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; владение навыками оценки имеющихся ресурсов (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач; владение методиками разработки цели и задач в рамках профессиональной деятельности.</p>

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **Тема № 1. Общие теоретико - методологические основы управления социально - экономическими системами**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Ясно излагает мысли относительно видения своей будущей профессии в управленческих процессах. Аргументирует и поясняет выбор профессии и ее связь с управлением. Грамотно пишет текст эссе. Соблюдает регламент написания эссе.	5
Излагает мысли относительно видения своей будущей профессии в управленческих процессах не конкретно. Слабо аргументирует и поясняет выбор профессии и ее связь с управлением. Грамотно пишет текст эссе. Соблюдает регламент написания эссе.	4
Затрудняется излагать мысли относительно видения своей будущей профессии в управленческих процессах. Грамотно пишет текст эссе. Соблюдает регламент написания эссе.	3
Затрудняется излагать мысли относительно видения своей будущей профессии в управленческих процессах. Пишет текст эссе с грамматическими и орфографическими ошибками. Не соблюдает регламент написания эссе.	2

**Тема № 2. Возникновение и исторические этапы развития научного менеджмента. Современные школы и модели научного менеджмента. Национальные модели менеджмента**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Выполнено правильно 81-100% заданий. Каждое тестовое задание оценивается в 0,5 балла. Задание 2 оценивается в 10 баллов	20
Выполнено правильно 61-80% заданий. Каждое тестовое задание оценивается в 0,5 балла. Задание 2 оценивается в 10 баллов	16
Выполнено правильно 41-60% заданий. Каждое тестовое задание оценивается в 0,5 балла. Задание 2 оценивается в 10 баллов	12
Выполнено правильно менее 41% заданий. Каждое тестовое задание оценивается в 0,5 балла. Задание 2 оценивается в 10 баллов	8

**Тема №3. Организация как объект управления в менеджменте**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **10**

Проходной балл: **5**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Выполнено правильно 81-100% заданий. Студенты в группах выполняют "Анализ внешней и внутренней среды организации". Первое и второе задания оцениваются в 1 балл каждое. Третье и четвертое задание - в 2 балла каждое. Пятое задание оценивается в 4 балла.	10

Выполнено правильно 61-80% заданий. Студенты в группах выполняют "Анализ внешней и внутренней среды организации". Первое и второе задания оцениваются в 1 балл каждое. Третье и четвертое задание - в 2 балла каждое. Пятое задание оценивается в 4 балла.	8
Выполнено правильно 61-60% заданий. Студенты в группах выполняют "Анализ внешней и внутренней среды организации". Первое и второе задания оцениваются в 1 балл каждое. Третье и четвертое задание - в 2 балла каждое. Пятое задание оценивается в 4 балла.	6
Выполнено правильно менее 41% заданий. Студенты в группах выполняют "Анализ внешней и внутренней среды организации". Первое и второе задания оцениваются в 1 балл каждое. Третье и четвертое задание - в 2 балла каждое. Пятое задание оценивается в 4 балла.	4

### **Тема №8. Контроль выполнения принятого решения**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Выполнено правильно 81-100% заданий. Критерии оценивания: Задание 1 и 3 оцениваются в 5 баллов каждое. Задание 2 оценивается в 2 балла. Задание 4 оценивается в 8 баллов (каждый правильный ответ - 1 балл)	20
Выполнено правильно 61-80% заданий. Критерии оценивания: Задание 1 и 3 оцениваются в 5 баллов каждое. Задание 2 оценивается в 2 балла. Задание 4 оценивается в 8 баллов (каждый правильный ответ - 1 балл)	16
Выполнено правильно 41-60% заданий. Критерии оценивания: Задание 1 и 3 оцениваются в 5 баллов каждое. Задание 2 оценивается в 2 балла. Задание 4 оценивается в 8 баллов (каждый правильный ответ - 1 балл)	12
Выполнено правильно менее 41% заданий. Критерии оценивания: Задание 1 и 3 оцениваются в 5 баллов каждое. Задание 2 оценивается в 2 балла. Задание 4 оценивается в 8 баллов (каждый правильный ответ - 1 балл)	8

### **Тема №10. Коммуникационные процессы в организации. Информация в системе менеджмента**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **10**

Проходной балл: **5**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Выполнено правильно 81-100% заданий. Критерии оценивания: 1-4 вопросы: 0,5 балла 5 вопрос: 3 балла 6-10 вопрос: 1 балл	10
Выполнено правильно 61-80% заданий. Критерии оценивания: 1-4 вопросы: 0,5 балла 5	8

вопрос: 3 балла6-10 вопрос: 1 балл	
Выполнено правильно 41-60% заданий. Критерии оценивания:1-4 вопросы: 0,5 балла5 вопрос: 3 балла6-10 вопрос: 1 балл	6
Выполнено правильно менее 41% заданий. Критерии оценивания:1-4 вопросы: 0,5 балла5 вопрос: 3 балла6-10 вопрос: 1 балл	4

**Тема №15. Современные технологии управления:Agile, Scrum, Lean manufacturing, сквозные технологии в управлении бизнес-процессами**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Выполнено правильно 81-100% заданий. Каждое задание оценивается в 1 балл.	40
Выполнено правильно 61-80% заданий. Каждое задание оценивается в 1 балл.	32
Выполнено правильно 41-60% заданий. Каждое задание оценивается в 1 балл.	24
Выполнено правильно менее 41% заданий. Каждое задание оценивается в 1 балл.	16