

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра менеджмента

Авторы-составители: **Елохов Александр Михайлович**

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ЗАКУПКАМИ

Код УМК 62374

Утверждено
Протокол №6
от «11» марта 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Управление государственными закупками

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.02** Менеджмент
направленность Менеджмент организации

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Управление государственными закупками** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.02 Менеджмент (направленность : Менеджмент организации)

ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность

ОПК.11 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности

ПК.7 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

4. Объем и содержание дисциплины

| | |
|---|--|
| Направления подготовки | 38.03.02 Менеджмент (направленность: Менеджмент организации) |
| форма обучения | очная |
| №№ триместров, выделенных для изучения дисциплины | 10 |
| Объем дисциплины (з.е.) | 3 |
| Объем дисциплины (ак.час.) | 108 |
| Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе: | 42 |
| Проведение лекционных занятий | 14 |
| Проведение практических занятий, семинаров | 28 |
| Самостоятельная работа (ак.час.) | 66 |
| Формы текущего контроля | Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2) |
| Формы промежуточной аттестации | Зачет (10 триместр) |

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями.

Тема 1. Понятие, принципы и развитие правовой основы контрактной системы в России

Объект, предмет, цели, задачи дисциплины "Управление государственными закупками". Основные термины (контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд, определение поставщика, подрядчика, исполнителя, государственный контракт). Субъекты процесса закупок (государство, государственный или муниципальный заказчик, поставщик, подрядчик, исполнитель и др.). Прокьюремент и принципы закупок. Нормативно-правовая база процесса государственных закупок

Тема 2. Планирование государственных и муниципальных закупок

1. План закупок регламентируется статьей 17 закона 44-ФЗ.
2. План-график – статьей 21. закона 44-ФЗ.
3. Обоснование закупок для целей формирования плана закупок и плана-графика – ст. 18. закона 44-ФЗ.
4. Нормирование в сфере закупок – ст. 19. закона 44-ФЗ.
5. Идентификационный код закупки

Тема 3. Способы определения поставщиков и осуществление государственных и муниципальных закупок

1. Конкурентные способы:
 - 1.1. Запрос предложений
 - 1.2. Запрос котировок
 - 1.3. Аукционы (аукцион в электронной форме (далее также – электронный аукцион), закрытый аукцион)
 - 1.4. Конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двух-этапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс)
2. Закупки у единственного поставщика

Тема 4. Заключение и исполнение контракта на осуществление государственных и муниципальных закупок

1. Структура закупочного контракта и содержание его разделов.
2. Особенности заключения контрактов
3. Процедуры исполнения контрактов: 1) приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, включая экспертизу поставленной продукции; 2) оплату заказчиком поставленной продукции; 3) взаимодействие заказчика с поставщиком при изменении, расторжении контракта, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком или заказчиком условий контракта.

Тема 5. Мониторинг, аудит и контроль государственных и муниципальных закупок

- 1 Мониторинг закупок.

2. Аудит закупок.
3. Контроль закупок.

Раздел 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов
Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями.

Раздел 3. Процедуры размещения заказов
Управление размещением государственных заказов. Планирование закупок. Обоснование закупок. Осуществление закупок. Требования к участникам закупки. Контракт. Выбор способа размещения заказов. Подготовка и исполнение государственных контрактов. Формы документов для проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок. Исполнение, изменение, расторжение контракта. Контроль в сфере закупок.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Комментарий к Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» / Ю. В. Хлистун, М. А. Жулидов, Ю. Н. Вахрушева [и др.] ; под редакцией Р. Ю. Закиров. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 608 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/49148.html>

Дополнительная:

1. Новый Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: № 44-ФЗ. Вступает в силу с 1 января 2014 г..- Москва: Проспект, 2014, ISBN 978-5-392-13523-3.-192.

2. Гражданское право в вопросах и ответах: учебное пособие : с учетом новой редакции Гражданского кодекса РФ (Федеральных законов № 223-ФЗ, 245-ФЗ, 251-ФЗ)/С. С. Алексеев [и др.] ; ред.: С. С. Алексеев, С. А. Степанов.-3-е изд., перераб. и доп..-Москва: Проспект, 2015, ISBN 978-5-98050-058-0.-351.-Библиогр.: с. 350-351

3. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в редакции Федерального закона от 02.07.2013 № 188-ФЗ/Институт госзакупок.-3-е изд..-Москва: Юриспруденция, 2014, ISBN 978-5-9516-0649-5.-288.

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html> Един инф система в сфере закупок

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Управление государственными закупками** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы
- 5) Тестирование

Изучение дисциплины не требует специального программного обеспечения

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Лекционные занятия - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Занятий семинарского типа (практические занятия) - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Самостоятельная работа - аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.
4. Текущий контроль и промежуточная аттестация - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
5. Для групповых и индивидуальных консультаций - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета..

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с

доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Управление государственными закупками**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|---|--|
| <p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p> | <p>знать: -основные правила самостоятельной и коллективной деятельности уметь: находить и принимать организационно-управленческие решения, владеть: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> | <p align="center">Неудовлетворител Отсутствие знаний. Не знает -основные правила самостоятельной и коллективной деятельности не умеет: находить и принимать организационно-управленческие решения, не владеет: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> <p align="center">Удовлетворительн Обучающийся не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания основных правил самостоятельной и коллективной деятельности фрагментарно умеет: находить и принимать организационно-управленческие решения, частично владеет: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> <p align="center">Хорошо Обучающийся показал знание с пробелами -основных правил самостоятельной и коллективной деятельности в целом успешные, но с пробелами умения: находить и принимать организационно-управленческие решения, в целом успешное, но с пробелами владение: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> <p align="center">Отлично Обучающийся показывает всесторонние и</p> |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|--|--|
| | | <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>глубокие знания основных правил самостоятельной и коллективной деятельности сформированные умения: находить и принимать организационно-управленческие решения, успешное владение: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> |
| <p>ПК.7 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> | <p>знать: экономические основы поведения потребителей экономических благ, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, формирования спроса; -уметь: -оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; владеть: методами выявления и анализа рыночных и специфических рисков,</p> | <p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Отсутствие знаний. Не знает экономические основы поведения потребителей экономических благ, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, формирования спроса; не умеет -оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; не владеет: методами выявления и анализа рыночных и специфических рисков</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Обучающийся не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций. Знает обобщенно: экономические основы поведения потребителей экономических благ, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, формирования спроса; -частично умеет: -оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; фрагментарно владеет: методами выявления и анализа рыночных и специфических рисков,</p> |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|--|---|
| | | <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Обучающийся демонстрирует сформированность знаний, но с отдельными пробелами экономических основ поведения потребителей экономических благ, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, формирования спроса; -в целом успешно умеет: -оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; в целом успешно владеет: методами выявления и анализа рыночных и специфических рисков,</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Обучающийся показывает сформированные систематические знания: экономических основ поведения потребителей экономических благ, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, формирования спроса; -сформированное умение: -оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; успешное владение: методами выявления и анализа рыночных и специфических рисков,</p> |
| <p>ОПК.11 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом</p> | <p>знать: различные источники информации по объекту профессиональной деятельности уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности владеть: информационной и библиографической культурой с</p> | <p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Отсутствие знаний. Не знает различные источники информации по объекту профессиональной деятельности не умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности не владеет: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной</p> |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|--|---|
| <p>основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности</p> | <p>применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, -</p> | <p>Неудовлетворител безопасности,</p> <p>Удовлетворительн Обучающийся знает обобщенно различные источники информации по объекту профессиональной деятельности частично умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности фрагментарно владеет: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, -</p> <p>Хорошо Обучающийся показал сформированное знание, но с пробелами: различные источники информации по объекту профессиональной деятельности в целом успешно умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности успешно, но с пробелами владеет: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, -</p> <p>Отлично Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания различных источников информации по объекту профессиональной деятельности сформированные умения: решать стандартные задачи профессиональной деятельности успешное владение: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной</p> |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|---|---|
| | | <p align="center">Отлично</p> <p>безопасности,</p> |
| <p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p> | <p>знать: -основные правила самостоятельной и коллективной деятельности</p> <p>уметь: находить и принимать организационно-управленческие решения, владеть: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> | <p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Отсутствие знаний. Не знает -основные правила самостоятельной и коллективной деятельности не умеет: находить и принимать организационно-управленческие решения, не владеет: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>Обучающийся не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания основных правил самостоятельной и коллективной деятельности фрагментарно умеет: находить и принимать организационно-управленческие решения, частично владеет: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>Обучающийся показал знание с пробелами -основных правил самостоятельной и коллективной деятельности в целом успешные, но с пробелами умения: находить и принимать организационно-управленческие решения, в целом успешное, но с пробелами владение: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> <p align="center">Отлично</p> <p>Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания основных правил самостоятельной и коллективной деятельности сформированные умения: находить и принимать организационно-</p> |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|--|--|
| | | <p align="center">Отлично</p> <p>управленческие решения, успешное владение: методами оценки эффективности организационно-управленческих решений</p> |
| <p>ОПК.11 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности</p> | <p>знать: различные источники информации по объекту профессиональной деятельности уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности владеть: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, -</p> | <p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Отсутствие знаний. Не знает различные источники информации по объекту профессиональной деятельности не умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности не владеет: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности,</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>Обучающийся знает обобщенно различные источники информации по объекту профессиональной деятельности частично умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности фрагментарно владеет: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности,</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>Обучающийся показал сформированное знание, но с пробелами: различные источники информации по объекту профессиональной деятельности в целом успешно умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности успешно, но с пробелами владеет: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом</p> |

| Компетенция | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания результатов обучения |
|-------------|---------------------------------|--|
| | | <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>основных требований информационной безопасности,</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания различных источников информации по объекту профессиональной деятельности сформированные умения: решать стандартные задачи профессиональной деятельности успешное владение: информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности,</p> |

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : СУОС

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 42 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 42 балла

| Компетенция | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|-------------------------|--|---|
| Входной контроль | Тема 1. Понятие, принципы и развитие правовой основы контрактной системы в России Входное тестирование | Знать основные принципы менеджмента Уметь оценивать ситуации с позиций эффективности. Владеть терминологией менеджмента и маркетинга |

| Компетенция | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|---|--|--|
| <p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p> <p>ПК.7 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> | <p>Тема 2. Планирование государственных и муниципальных закупок</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p> | <p>знать:-основные положения законодательства Российской Федерации в области размещения государственных и муниципальных заказов</p> <p>уметь: -применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов</p> <p>владеть: -навыками проведения анализа и оценки рынка государственных и муниципальных заказов</p> |

| Компетенция | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|---|---|---|
| <p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p> <p>ПК.7 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> | <p>Тема 3. Способы определения поставщиков и осуществление государственных и муниципальных закупок</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p> | <p>Знать:-полномочия комиссий по размещения государственных и муниципальных заказов;-способы размещения государственных и муниципальных заказов;Уметь: применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов;-разрабатывать пакет документации, необходимый при размещении государственных и муниципальных заказов;Владеть: владеть: -навыками проведения анализа и оценки рынка государственных и муниципальных заказов;-навыками выбора способа размещения заказов;</p> |

| Компетенция | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|---|--|---|
| <p>ПК.7 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> <p>ОПК.11 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту профессиональной деятельности</p> | <p>Тема 5. Мониторинг, аудит и контроль государственных и муниципальных закупок</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p> | <p>знать:-основные положения законодательства Российской Федерации в области размещения государственных и муниципальных заказов;-полномочия комиссий по размещения государственных и муниципальных заказов;-способы размещения государственных и муниципальных заказов;-процедуры различных способов размещения государственных и муниципальных заказов и их содержание;-специфику размещения государственных и муниципальных заказов;-условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов;-разрабатывать пакет документации, необходимый при размещении государственных и муниципальных заказов;-готовить проекты государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд;-применять информационные технологии при размещении заказов; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками проведения анализа и оценки рынка государственных и муниципальных заказов;-навыками выбора способа размещения заказов; |

| Компетенция | Мероприятие текущего контроля | Контролируемые элементы результатов обучения |
|-------------|-------------------------------|--|
| | | -методами планирования закупочной деятельности в органах государственной власти. |

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема 1. Понятие, принципы и развитие правовой основы контрактной системы в России

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

| Показатели оценивания | Баллы |
|---------------------------------------|-------|
| Правильный ответ на все вопросы | 5 |
| Правильный ответ на половину вопросов | 2.5 |

Тема 2. Планирование государственных и муниципальных закупок

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **8**

| Показатели оценивания | Баллы |
|--|-------|
| Тестовое задание выполнено правильно | 10 |
| практическое задание выполнено правильно | 10 |

Тема 3. Способы определения поставщиков и осуществление государственных и муниципальных закупок

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **12**

| Показатели оценивания | Баллы |
|---|-------|
| правильно выполнено тестовое задание | 10 |
| Подготовлен и озвучен доклад с презентацией | 10 |
| Правильно выполнено практическое задание | 10 |

Тема 5. Мониторинг, аудит и контроль государственных и муниципальных закупок

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **50**

Проходной балл: **22**

| Показатели оценивания | Баллы |
|---|--------------|
| правильное выполнение тестовых заданий | 20 |
| Правильное выполнение практического задания | 10 |