

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра менеджмента

Авторы-составители: **Шилова Елена Валерьевна**
Полякова Анна Александровна
Гершанок Александр Александрович
Носкова Оксана Евгеньевна
Шарафеева Алена Дмитриевна

Рабочая программа дисциплины
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА
Код УМК 24707

Утверждено
Протокол №6
от «11» марта 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Основы менеджмента

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в базовую часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.02** Менеджмент
направленность Менеджмент организации

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Основы менеджмента** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.02 Менеджмент (направленность : Менеджмент организации)

ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.03.02 Менеджмент (направленность: Менеджмент организации)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	1,2
Объем дисциплины (з.е.)	5
Объем дисциплины (ак.час.)	180
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	70
Проведение лекционных занятий	28
Проведение практических занятий, семинаров	42
Самостоятельная работа (ак.час.)	110
Формы текущего контроля	Итоговое контрольное мероприятие (2) Письменное контрольное мероприятие (4)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (1 триместр) Экзамен (2 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Основы менеджмента.

Дисциплина «Основы менеджмента» рассматривает комплекс вопросов, связанных с управлением социально-экономическими системами. В курсе рассматриваются теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами, анализируется организация как объект социального управления. Особое внимание уделяется организационным структурам управления социально-экономическими системами, анализируется природа и состав функций менеджмента. Дисциплина опирается на знания, полученные в предшествующих дисциплинах: "История", "Экономическая теория", "Культурология", "Социология", "Концепции современного естествознания". Знания, полученные в ходе данной дисциплины, будут использованы в дисциплинах: "Проектный менеджмент", "Сравнительный менеджмент", "Инновационный менеджмент", "Теория менеджмента", "Управленческие решения".

Тема № 1. Введение. Возникновение и исторические этапы развития научного менеджмента.

Предмет, задачи и функции менеджмента как научной управленческой дисциплины. Общая теория менеджмента и специальные дисциплины функциональных видов менеджмента (стратегический, финансовый, коммерческий (маркетинг), инновационный, персонала, логистический, качества, антикризисный и другие менеджменты). Менеджмент предприятий (управление хозяйствующих организаций) и государственный макроэкономический менеджмент (государственное и муниципальное регулирование экономики).

Основные положения школы научного менеджмента Ф. Тейлора и его последователей. Основные положения административной школы управления А. Файоля и его последователей. Основные положения социально-психологической (человеческих отношений) школы менеджмента Э. Мэйо и его последователей.

Эмпирическая и поведенческая школы современного научного менеджмента. Возникновение и развитие школы ситуационного подхода и школы системного подхода в современном научном менеджменте. Возникновение и развитие в современном менеджменте школы социальных систем. Возникновение и развитие в России научного менеджмента.

Тема № 2. Теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами (организациями).

Организация как общественная самоуправляющаяся система. Менеджмент и управленческий труд в системе общественной организации. Потребляемые экономические ресурсы и результаты общественно-производственного функционирования организаций. Особенности хозяйственного функционирования и поведения общественных организаций в рыночной экономической системе. Структура используемых ресурсов, воспроизводственное функционирование организации и разделение управленческого труда (горизонтальное и вертикальное). Организационная форма и информационное содержание социально-управленческого труда. Основные роли, выполняемые менеджерами. Важнейшие категории, основные законы организации и принципы менеджмента. Жизненный цикл организации. Основы системного, ситуационного и процессного методологических подходов в управлении организациями. Моделирование в менеджменте. Процесс и функции управления. Методы управления персоналом (активные и пассивные). Менеджмент как наука и как искусство управления хозяйственной деятельностью организаций в рыночной экономике. Стратегические и оперативные составляющие успеха и эффективности менеджмента.

Тема № 3. Организация как объект социального управления. Управленческие решения в системе менеджмента организации.

Организация как общественная самоуправляющаяся система и объект управления. Понятие и роль организаций в обществе. Виды, типы и формы общественных организаций. Видение и миссия, цели и

задачи организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Модели организаций как закрытых и открытых систем. Формальные и неформальные структуры организаций. Ресурсы организации. Структура организации. Функции, функционирование, поведение и развитие организации. Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений. Управленческие решения в системе менеджмента организации. Управленческие решения как продукт менеджмента. Управленческие решения и логика управления. Понятие управленческого решения. Информационное обеспечение управленческих решений (соотношение достоверности и оперативности). Классификация управленческих решений. Сущность, содержание и стадии принятия управленческого решения. Системный анализ в принятии решений. Интуитивный и рациональный подход к принятию решения. Методы постановки проблем, разработки вариантов решений, выбора решения, организации выполнения решения.

Тема № 4. Функции планирования и организации в системе менеджмента организации.

Сущность и содержание функции планирования в менеджменте. Соотношение проблемно-ситуационного анализа, целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования в менеджменте. Методология и логика планирования. Формы и виды планирования и планов. Классификация планов в зависимости от временной ориентации. Показатели планов. Методы и принципы планирования. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Особенности стратегического планирования. Тактическое планирование и бизнес-план. Оперативное планирование в менеджменте.

Тема № 5. Организация как базовая функция менеджмента.

Сущность и содержание функции организации реализации принятого решения в менеджменте. Организационные отношения в системе менеджмента. Формы организации системы менеджмента. Основные принципы организации реализации принятого решения в менеджменте. Должностное и пространственно-временное распределение в организационной системе управления ресурсами, полномочий и ответственности для достижения поставленной цели. Виды управленческих полномочий и управленческой ответственности. Разделение труда, специализация и департаментализация, масштаб управляемости и контроля, иерархия и звенность, распределение прав и ответственности, дифференциация и интеграция. Централизация и децентрализация (делегирование) в организации реализации принятого решения (преимущества и недостатки). Проектирование и строительство организационных структур

Тема № 6. Функции мотивации персонала и контроля выполнения принятого решения в системе менеджмента организации.

Теоретико-методологические основы мотивации как функции менеджмента. Активные и пассивные ресурсы организации. Сущность и содержание функции мотивация персонала организации в менеджменте. Сущность и особенности содержательных теорий мотивации. Общая характеристика, суть и недостатки теории мотивации Абрахама Маслоу. Общая характеристика и суть теории потребностей Давида МакКлелланда. Общая характеристика и суть двухфакторной теории мотивации Фредерика Герцберга. Сущность и особенности процессуальных теорий мотивации. Общая характеристика и суть процессуальной теории ожиданий. Общая характеристика и суть процессуальной теории справедливости. Общая характеристика и суть комплексной процессуальной теории мотивации (модели) Л. Портера и Э. Лоулера.

Теоретико-методологические основы контроля как функции менеджмента. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Сущность, содержание и задачи функции контроль выполнения принятого решения в менеджменте. Принципы, субъекты и объекты контроля в организации. Формы, виды и типы

контроля в менеджменте (предварительный, текущий и итоговый; стратегический и оперативный; внутренний и внешний). Аспекты управленческого контроля. Этапы технологии процесса контроля. Режимы административного контроля и средства его реализации.

Тема №7. Типовые модели организационных структур управления социально-экономическими системами.

Общая характеристика иерархических моделей организации системы менеджмента. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная и дивизиональная структуры управления организацией: исторические условия возникновения, сферы применения, достоинства и недостатки. Общая характеристика органических моделей организации системы менеджмента. Матричная и проектная структуры управления организацией: исторические условия возникновения, сферы применения, достоинства и недостатки. Организация управления командой проекта. Современные тенденции в развитии структур.

Тема № 8. Иерархические типовые модели организационных структур управления.

Общая характеристика иерархических моделей организации системы менеджмента. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная и дивизиональная структуры управления организацией: исторические условия возникновения, сферы применения, достоинства и недостатки.

Тема №9. Формальные и неформальные структуры, власть, лидерство и стили руководства в системе менеджмента организации.

Организация (предприятие) как производственно-хозяйственная система и трудовой коллектив. Административно-правовые (формальные) и социально-психологические (межличностные, неформальные) отношения в организации. Формальная и неформальная структуры организации: их соотношение и взаимодействие. Понятие власти как центрального звена системы управления организации. Личностные и должностные источники власти. Власть и влияние. Формы влияния: принуждение, убеждение, сотрудничество. Типы власти: формальная и неформальная. Инструменты власти: ущемление, вознаграждение, экспертная, эталон, легитимность. Власть, администраторство и лидерство. Администраторство как нормативно-правовое явление. Лидерство как социально-психологическое явление. Отличие администратора (менеджера) от лидера. Три подхода к решению проблемы лидерства. Типы руководителей в соответствии с направленностью их деятельности: пассивные (специалисты, интеграторы, мастера, люди компании) и активные («борцы с джунглями» и игроки). Типы руководителей в соответствии с управленческой решеткой Блейка и Моутона. Понятие стиля руководства. Типы стилей руководства (авторитарный, демократический, либеральный). Стиль руководства, ориентированный на задачу (инструментальный) и ориентированный на человеческие отношения (гуманитарный).

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Климович, Л. К. Основы менеджмента : учебник / Л. К. Климович. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 280 с. — ISBN 978-985-503-768-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/93391>
2. Эриашвили, Н. Д. Основы менеджмента : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Д. Эриашвили ; под редакцией В. В. Лукашевич, И. В. Бородушка. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 5-238-01061-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная:

1. Основы менеджмента: Учебно-методический комплекс по специальности 080507 «Менеджмент организации»/сост. Т. Н. Ивлева.-Кемерово:Кемеровский государственный университет культуры и искусств,2012.-103. <http://www.iprbookshop.ru/29690>
2. Круглова Н. Ю. Основы менеджмента/Н. Ю. Круглова.-Москва:КноРус,2009, ISBN 978-5-406-00018-2.-4991.
3. Веснин В. Р. Основы менеджмента:учебник [для студентов вузов, аспирантов, преподавателей, специалистов-практиков]/В. Р. Веснин.-Москва:Проспект,2011, ISBN 978-5-392-01791-1.-30611.
4. Дафт Р. Л. Менеджмент:учебник для вузов/Р. Л. Дафт.-Санкт-Петербург:Питер,2008, ISBN 978-5-94723-014-7.-864.

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://e-xecutive.ru> Сообщество менеджеров

<http://tomanage.ru/> Портал менеджеров России: библиотека, форум

<http://www.expert.ru/printissues/management/> Журнал "Менеджмент роста"

<http://www.mevriz.ru/> Журнал "Менеджмент в России и за рубежом"

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Основы менеджмента** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений;
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель).
4. СПС Консультант Плюс.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Лекционные занятия - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Занятий семинарского типа (практические занятия) - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Самостоятельная работа - аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.
4. Текущий контроль - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

доской.

5. Для групповых и индивидуальных консультаций - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Основы менеджмента**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p>	<p>Знание принципов и методов самостоятельной работы, этических норм и правил работы в коллективе, методов получения, обобщения и использования экономической информации при разработке управленческих решений. Умение использовать принципы и методы оптимизации организационного развития, своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. Владение методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, методами формирования и поддержания этичного климата в организации.</p>	<p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Отсутствие знаний Отсутствие умений Отсутствие навыков Не знает основ дисциплины, необходимых при формировании компетенции</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>Низкий уровень владения знаниями по дисциплине. Не структурированные поверхностные знания базовых понятий, закономерностей, основных методов, принципов, школ менеджмента, нормативно-правовых документов, функций менеджмента, основных организационных структур управления. Частично сформированное умение анализировать объективные тенденции развития современного менеджмента, применять на практике соответствующие знания. Практическое отсутствие навыков владения методами получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов Фрагментарное применение навыков владения методами реализации основных функций менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль), оценки и прогнозирования профессиональных рисков. Частично сформированное умение использовать методы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе совершенствования менеджмента организации.</p> <p align="center">Хорошо</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Недостаточно сформированные, содержащие определённые пробелы знания по дисциплине.</p> <p>Структурированные знания базовых понятий, закономерностей, основных методов, принципов, школ менеджмента, нормативно-правовых документов, функций менеджмента, основных организационных структур управления.</p> <p>Сформированное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать объективные тенденции развития современного менеджмента, применять на практике соответствующие знания.</p> <p>Успешное применение навыков владения методами получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов</p> <p>Успешное, но содержащее отдельные пробелы, применение навыков владения методами реализации основных функций менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль), оценки и прогнозирования профессиональных рисков.</p> <p>Сформированное умение использовать методы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе совершенствования менеджмента организации.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Сформированные, систематические знания по дисциплине.</p> <p>Хорошо структурированные знания базовых понятий, закономерностей, основных методов, принципов, школ менеджмента, нормативно-правовых документов, функций менеджмента, основных организационных структур управления.</p> <p>Сформированное умение анализировать объективные тенденции развития современного менеджмента, применять на практике соответствующие знания.</p> <p>Успешное применение навыков владения</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>методами получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов</p> <p>Успешное применение навыков владения методами реализации основных функций менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль), оценки и прогнозирования профессиональных рисков.</p> <p>Сформированное умение использовать методы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе совершенствования менеджмента организации.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : СУОС 1

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 42 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 42 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность	Тема № 1. Введение. Возникновение и исторические этапы развития научного менеджмента. Письменное контрольное мероприятие	Знание общих теоретико-методологических основ управления социально-экономическими системами, исторических этапов развития научного менеджмента, современных школ и моделей научного менеджмента. Знание понятия, роли, целей и задач, классификации организаций в обществе, понятий видения и миссии организации, внутренней и внешней среды организации. Умение моделировать проблемные ситуации и разрабатывать управленческие решения.

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p>	<p>Тема № 2. Теоретико - методологические основы управления социально - экономическими системами (организациями). Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знание природы и состава функций менеджмента организации: планирования, организации, мотивации, контроля. Знание сущности и содержания функции планирования в менеджменте, методологии и логики планирования, форм и видов планирования и планов, методов и принципов планирования. Знание сущности и содержания функции организации реализации принятого решения в менеджменте. Знание теоретико-методологических основ мотивации как функции менеджмента, сущности и особенностей содержательных и процессуальных теорий мотивации. Знание теоретико-методологических основ контроля как функции менеджмента, сущности, содержания и задач контроля.</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p>	<p>Тема № 3. Организация как объект социального управления. Управленческие решения в системе менеджмента организации. Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание основ теории организации и построения организационных структур управления. Знание иерархических и органических типовых моделей организационных структур управления. Знание сущности коммуникаций и информации в организационной структуре управления социально-экономической системой. Знание основ построения формальных и неформальных структур социально-экономической организации. Знание понятий власти и влияния, форм влияния: принуждение, убеждение, сотрудничество, типов власти: формальной и неформальной, инструментов власти: ущемление, вознаграждение, экспертная, эталон, легитимность. Знание типов руководителей и стилей руководства в системе менеджмента организации.</p> <p>Системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик, понимание многообразия экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе. Знание объективных тенденций развития современного менеджмента, закономерностей, принципов и методов управления экономическими системами; сущности системного подхода в управлении; методов получения, обобщения и использования экономической информации при разработке управленческих решений и планов; основных функций менеджмента и механизмов их реализации в практике управления организациями. Умение использовать принципы и методы оптимизации организационного развития,</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
		своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. Владение методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, методами формирования и поддержания этичного климата в организации; методами и основными приемами исследовательской деятельности в процессе совершенствования деятельности организации.

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема № 1. Введение. Возникновение и исторические этапы развития научного менеджмента.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **12**

Показатели оценивания	Баллы
Правильные ответы на вопросы теста оцениваются в 1 балл. Выполнение второго задания оценивается в 10 баллов (81-100%)	30
Правильные ответы на вопросы теста оцениваются в 1 балл. Выполнение второго задания оценивается в 10 баллов (61-80%)	18
Правильные ответы на вопросы теста оцениваются в 1 балл. Выполнение второго задания оценивается в 10 баллов (41-60%)	13
Правильные ответы на вопросы теста оцениваются в 1 балл. Выполнение второго задания оценивается в 10 баллов (0-40%)	12

Тема № 2. Теоретико - методологические основы управления социально - экономическими системами (организациями).

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: 13

Показатели оценивания	Баллы
Правильные ответы оцениваются в 1,5 балла (81-100%)	30
Правильные ответы оцениваются в 1,5 балла (61-80%)	18
Правильные ответы оцениваются в 1,5 балла (41-60%)	13
Правильные ответы оцениваются в 1,5 балла (0-40%)	12

Тема № 3. Организация как объект социального управления. Управленческие решения в системе менеджмента организации.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Выполнено правильно 81-100% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла	40
Выполнено правильно 61-80% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла	24
Выполнено правильно 41-60% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла	17
Выполнено правильно менее 40% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла	16

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
-------------	-------------------------------	--

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p>	<p>Тема № 4. Функции планирования и организации в системе менеджмента организации. Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знание общих теоретико-методологических основ управления социально-экономическими системами, исторических этапов развития научного менеджмента, современных школ и моделей научного менеджмента. Знание понятия, роли, целей и задач, классификации организаций в обществе, понятий видения и миссии организации, внутренней и внешней среды организации. Умение моделировать проблемные ситуации и разрабатывать управленческие решения.</p>
<p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p>	<p>Тема № 6. Функции мотивации персонала и контроля выполнения принятого решения в системе менеджмента организации. Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знание природы и состава функций менеджмента организации: планирования, организации, мотивации, контроля. Знание сущности и содержания функции планирования в менеджменте, методологии и логики планирования, форм и видов планирования и планов, методов и принципов планирования. Знание сущности и содержания функции организации реализации принятого решения в менеджменте. Знание теоретико-методологических основ мотивации как функции менеджмента, сущности и особенностей содержательных и процессуальных теорий мотивации. Знание теоретико-методологических основ контроля как функции менеджмента, сущности, содержания и задач контроля.</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ОК.3 способность работать самостоятельно и в коллективе, уметь находить и принимать организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность</p>	<p>Тема №9. Формальные и неформальные структуры, власть, лидерство и стили руководства в системе менеджмента организации. Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Знание основ теории организации и построения организационных структур управления. Знание иерархических и органических типовых моделей организационных структур управления. Знание сущности коммуникаций и информации в организационной структуре управления социально-экономической системой. Знание основ построения формальных и неформальных структур социально-экономической организации. Знание понятий власти и влияния, форм влияния: принуждение, убеждение, сотрудничество, типов власти: формальной и неформальной, инструментов власти: ущемление, вознаграждение, экспертная, эталон, легитимность. Знание типов руководителей и стилей руководства в системе менеджмента организации.</p> <p>Системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик, понимание многообразия экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе. Знание объективных тенденций развития современного менеджмента, закономерностей, принципов и методов управления экономическими системами; сущности системного подхода в управлении; методов получения, обобщения и использования экономической информации при разработке управленческих решений и планов; основных функций менеджмента и механизмов их реализации в практике управления организациями. Умение использовать принципы и методы оптимизации организационного развития,</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
		своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. Владение методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, методами формирования и поддержания этичного климата в организации; методами и основными приемами исследовательской деятельности в процессе совершенствования деятельности организации.

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема № 4. Функции планирования и организации в системе менеджмента организации.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Выполнено правильно 81-100% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1,5 балла	30
Выполнено правильно 61-80% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1,5 балла	18
Выполнено правильно 41-60% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1,5 балла	13
Выполнено правильно менее 40% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1,5 балла	12

Тема № 6. Функции мотивации персонала и контроля выполнения принятого решения в системе менеджмента организации.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Выполнено правильно 81-100% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл	30
Выполнено правильно 61-80% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл	18
Выполнено правильно 41-60% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл	13
Выполнено правильно менее 40% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл	12

Тема №9. Формальные и неформальные структуры, власть, лидерство и стили руководства в системе менеджмента организации.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **18**

Показатели оценивания	Баллы
Выполнено верно 81-100% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.	40
Выполнено верно 61-80% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.	24
Выполнено верно 41-60% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.	18
Выполнено верно менее 40% тестовых заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.	17