

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра учета, аудита и экономического анализа**

Авторы-составители: **Пашенко Татьяна Васильевна  
Мурашова Юлия Геннадьевна**

Рабочая программа дисциплины

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ В СУБЪЕКТАХ МАЛОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Код УМК 90706

Утверждено  
Протокол №6  
от «10» февраля 2021 г.

Пермь, 2021

## **1. Наименование дисциплины**

Бухгалтерский учет и налогообложение в субъектах малого предпринимательства

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **38.03.01** Экономика

направленность Учет, аудит и экономическая экспертиза

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Бухгалтерский учет и налогообложение в субъектах малого предпринимательства** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.03.01** Экономика (направленность : Учет, аудит и экономическая экспертиза)

**ПК.2** Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства

#### **Индикаторы**

**ПК.2.2** Разрабатывает аналитические материалы и составляет отчеты по оценке деятельности бизнеса в целом и производственных подразделений организации, внедряет процедуры учета, анализа и контроля выполнения плановых заданий

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	38.03.01 Экономика (направленность: Учет, аудит и экономическая экспертиза)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	10
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	42
<b>Проведение лекционных занятий</b>	14
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	28
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	66
<b>Формы текущего контроля</b>	Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (10 триместр)

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Бухгалтерский учет и налогообложение в субъектах малого предпринимательства**

#### **Понятие и виды субъектов малого предпринимательства**

Субъекты малого предпринимательства: особенности понятия, нормативное регулирование, критерии отнесения, соотношение с критериями упрощенных систем налогообложения. Возможности, льготы и ограничения деятельности субъектов малого бизнеса. Отличия от регулирования среднего бизнеса. Виды субъектов малого бизнеса, организационно-правовые формы деятельности и их особенности. Подтверждения статуса и последствия его потери. Особенности статуса индивидуального предпринимателя, самозанятого и физического лица как субъектов предпринимательской деятельности.

#### **Особенности ведения бухгалтерского учета и отчетности малыми предприятиями**

Обязанность ведения бухгалтерского учета и представления отчетности: общее понятие и регулирование. Варианты организации и ведения бухгалтерского учета. Условия применения упрощенных способов ведения бухгалтерского учета и освобождения от ведения бухгалтерского учета, положительные стороны и отрицательные последствия их применения для экономического субъекта, представления его интересов и взаимодействия с контрагентами. Основные правила ведения бухгалтерского учета с применением упрощенных способов. Варианты составления бухгалтерской отчетности в упрощенном порядке. Автоматизированные системы учета и управления деятельностью для субъектов малого бизнеса. Статистическая отчетность для субъектов малого бизнеса.

#### **Режимы налогообложения субъектов малого предпринимательства**

Виды режимов налогообложения для субъектов малого бизнеса. Обязанности ведения учета объектов налогообложения (налогового учета) при разных режимах, сидя и формы обязательных налоговых регистров. Случаи применения общего режима. Особенности применения общего режима налогообложения индивидуальными предпринимателями. Упрощенные режимы налогообложения: условия применения, объекты обложения налогом, основные правила и порядок исчисления налога, ставки и сроки уплаты налога, порядок, формы и сроки сдачи налоговой отчетности. Преимущества и недостатки применения упрощенных режимов налогообложения. Патентная система налогообложения: условия применения, совмещение с иными режимами налогообложения, порядок исчисления и уплаты налога, формы отчетности перед налоговыми органами, преимущества и недостатки применения. Режим самозанятых: порядок и условия применения, сочетание с иными видами деятельности, порядок отчетности перед налоговыми органами, преимущества и недостатки применения. Особенности обложения страховыми взносами.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Зотиков, Н. З. Учет и налогообложение на малых предприятиях : учебное пособие / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0026-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].  
<http://www.iprbookshop.ru/72819.html>

2. Предеус, Н. В. Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие / Н. В. Предеус, Д. П. Церпенто, С. И. Церпенто. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 235 с. — ISBN 978-5-394-01038-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].  
<http://www.iprbookshop.ru/57141.html>

### Дополнительная:

1. Мурашова Ю. Г., Нелюбина В. С. Бухгалтерский учет: практикум : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров "Экономика", "Менеджмент", "Прикладная математика и информатика", "Бизнес-информатика", "Управление персоналом", "Торговое дело" и специальностям "Таможенное дело", "Экономическая безопасность"/Ю. Г. Мурашова, В. С. Нелюбина.- Пермь:Пермский государственный национальный исследовательский университет,2018, ISBN 978-5-7944-3105-6.-1.-Библиогр.: с. 107 <https://elis.psu.ru/node/507437>

2. Пащенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/468064>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php> Министерство финансов РФ - официалаальный сайт  
Министерство финансов РФ - официалаальный сайт

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Бухгалтерский учет и налогообложение в субъектах малого предпринимательства** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
  - 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
  - 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
  - 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы;
- 2) Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:
1. Приложения, позволяющие просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
  2. Офисные пакеты приложений;

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

1. Лекционные занятия - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Занятий семинарского типа (практические занятия) - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Самостоятельная работа - аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.
4. Текущий контроль и промежуточная аттестация - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными

компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Бухгалтерский учет и налогообложение в субъектах малого предпринимательства**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**ПК.2**

**Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ПК.2.2</b> Разрабатывает аналитические материалы и составляет отчеты по оценке деятельности бизнеса в целом и производственных подразделений организации, внедряет процедуры учета, анализа и контроля выполнения плановых заданий</p>	<p>формулирует правила и порядок учета и налогообложения в субъектах малого бизнеса, отражает факты хозяйственной жизни в их учетных системах, составляет для них базовые формы отчетности</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> не формулирует правила и порядок учета и налогообложения в субъектах малого бизнеса, не отражает факты хозяйственной жизни в их учетных системах, не составляет для них базовые формы отчетности</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> с трудом формулирует правила и порядок учета и налогообложения в субъектах малого бизнеса, отражает отдельные факты хозяйственной жизни в их учетных системах, но не составляет для них базовые формы отчетности либо делает это с существенными ошибками</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> в целом формулирует правила и порядок учета и налогообложения в субъектах малого бизнеса, отражает факты хозяйственной жизни в их учетных системах, составляет для них базовые формы отчетности, но допускает при этом отдельные несущественные ошибки, которые самостоятельно выявить и исправить не может</p> <p align="center"><b>Отлично</b> полностью грамотно формулирует правила и порядок учета и налогообложения в субъектах малого бизнеса, отражает факты хозяйственной жизни в их учетных системах, составляет для них базовые формы отчетности, если допускает при этом ошибки, то самостоятельно быстро их находит и исправляет</p>

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Факультатив

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 48 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 48 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ПК.2.2</b> Разрабатывает аналитические материалы и составляет отчеты по оценке деятельности бизнеса в целом и производственных подразделений организации, внедряет процедуры учета, анализа и контроля выполнения плановых заданий	Понятие и виды субъектов малого предпринимательства <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать:- основные аспекты учетной политики в области бухгалтерского учета;- основные аспекты учетной политики в области налогового учета;- основные нормативные документы по БФУ и налогам. Уметь:- заполнять первичные документы; Владеть:- составлять корреспонденцию счетов по основным хозяйственным процессами; -определять влияние хозяйственных операций на баланс.
<b>ПК.2.2</b> Разрабатывает аналитические материалы и составляет отчеты по оценке деятельности бизнеса в целом и производственных подразделений организации, внедряет процедуры учета, анализа и контроля выполнения плановых заданий	Особенности ведения бухгалтерского учета и отчетности малыми предприятиями <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знать:- субъекты малого предпринимательства; Уметь:- исследовать нормативные документы Владеть:- процессом разработки учетной политики для малого предприятия

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ПК.2.2</b> Разрабатывает аналитические материалы и составляет отчеты по оценке деятельности бизнеса в целом и производственных подразделений организации, внедряет процедуры учета, анализа и контроля выполнения плановых заданий</p>	<p>Режимы налогообложения субъектов малого предпринимательства <b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знать:- субъекты малого предпринимательства;- особенности ведения бухгалтерского учета и составления отчетности субъектами малого бизнеса;- режимы налогообложения субъектов малого бизнеса. Уметь:- составлять первичные документы;- составлять бухгалтерскую финансовую отчетность для малого предприятия. Владеть:- процессом разработки учетной политики для малого предприятия;- способами расчета показателей БФО ; - процессом расчета УСН (доходы, доходы минус расходы) патент, налог для самозанятых.</p>

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Понятие и виды субъектов малого предпринимательства

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Решение задачи. Решение оценивается задача решена/частично решена/ решение отсутствует или содержит существенные ошибки	10

#### Особенности ведения бухгалтерского учета и отчетности малыми предприятиями

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Решение сквозной задачи. Задача решена, существенные ошибки отсутствуют. Выводы сформулированы и обоснованы нормативно-правовыми актами.	30
Решение сквозной задачи. Задача решена, допущены две/три несущественные ошибки. Выводы сформулированы и обоснованы нормативно-правовыми актами.	15
Решение сквозной задачи. Задача не решена или частично решена. Выводы не сформулированы.	1

## **Режимы налогообложения субъектов малого предпринимательства**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Решение задачи. Решение задачи оценивается решена/частично решена/решение отсутствует или содержит существенные ошибки.	20
Тест	20