

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра мировой и региональной экономики, экономической теории

Авторы-составители: **Лапин Александр Владимирович**

Рабочая программа дисциплины

**ECONOMIC SUPPORT OF DECISION-MAKING ON THE BASIS OF CORPORATE
INFORMATION SYSTEMS**

Код УМК 95125

Утверждено
Протокол №7
от «04» марта 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.01** Экономика
направленность Международный бизнес

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.01 Экономика (направленность : Международный бизнес)

ПК.16 способность рассчитывать и анализировать на основе типовых методик и действующей нормативной базы экономические и финансовые показатели, составлять финансовые, налоговые и иные планы организации в соответствии с нормами, регулируемыми бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской и иной деятельности

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.03.01 Экономика (направленность: Международный бизнес)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	8
Объем дисциплины (з.е.)	6
Объем дисциплины (ак.час.)	216
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	84
Проведение лекционных занятий	28
Проведение практических занятий, семинаров	56
Самостоятельная работа (ак.час.)	132
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (8 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems

SECTION 1. Theoretical and methodological foundations of development and management decision-making in business

1. Management decisions in business

Management decision. Characteristics of the management decision. Management decision classifications: strategic, tactical and operational decisions, decisions in conditions of certainty, decisions in conditions of risk, decisions in conditions of uncertainty. The process and methods of managerial decision-making. Stages of management decision-making.

2. Controlling as a management decision support system

Functions and tasks of controlling. Strategic and operational controlling in the business management system. Controlling tools. Management accounting system. Indicators for business activity evaluating. Planning and budgeting in the controlling system. Analysis of deviations in the controlling system. Controlling objects. Information support for controlling. The purpose and tasks of controlling informatisation. Design of business information system.

3. Structuring business and management: organizational structure, processes, information flows

Types of organizational structure. Assessment of the company's organizational structure. Organizational design of the company in terms of restructuring. Business processes description and analysis. Setting goals for business process describing. Choosing a methodology for describing the business process. Business process methodology: IDEF 0, process methodology, procedure methodology, BPNM 2.0, EPC, ARIS EEPС. Information resource classification. The flow of information. Business process modeling and company's information flows.

SECTION 2. Corporate information systems for enterprise management

4. Corporate information systems for business

Business information system. Evolution of business information system: MRP (Material Requirements Planning), CRP (Capacity Requirement Planning), MRPII (Manufacturing resource planning), ERP (Enterprise resource planning) systems. Integrated information systems for business. ERP systems of SAP, 1C, Oracle, Microsoft, Galaxy: a comparative analysis

5. The architecture of a corporate information system

The architecture of information system. Infrastructure component of the information system architecture: network, telecommunications, software, information, organizational infrastructure. Information system as a set of functional subsystems. Typical functional subsystems of ERP.

6. Implementation and development of corporate information systems

Information system implementation. Types of information system implementation: implementation by the contractor, implementation by the company, implementation with experts. Information system implementation algorithm. The main stages of implementation: inspection (diagnostics, analysis), system design, development, deployment, operation. Typical implementation problems and ways to solve them. Support and development of the corporate information system.

7. Evaluating the economic efficiency of corporate information systems

Efficiency as a general indicator of corporate information system. Objectives of information system efficiency evaluating. Methodology for assessing the effectiveness of information system: the efficiency calculation

method for automated control systems, methods of investment project valuation, calculation of the need for additional financing, ROI calculation, calculation of economic value added (EVA), the calculation of total cost of ownership (TCO – Total cost of ownership), balanced scorecard for IT (IT Scorecard), the calculation of the total value of opportunities (TVO – Total value of opportunities), the total economic impact calculating (TEI – Total economic impact), a method of rapid economic justification (REJ – Rapid economic justification). How to choose the method for information system efficiency

SECTION 3. Economic decision making in certain functional areas of the business

8.Economic decision making for production management

Two levels of production management: head and local dispatchers

Interval production planning

Resource specifications describing the process of producing goods

Analysis of the equipment and tangible resource availability within an interval

Route mapping

Prioritization of order execution

Production schedule planning

Preparation, planning and control of work on prevention of downtime, and control the equipment state

Accounting of the equipment output volume

Maintenance planning

9.Making cost-effective decisions in the field of cost management

Accounting of tangible, labor and financial costs

Ability to calculate a preliminary net cost

Expense accounting in terms of cost and quantity

Operational quantitative accounting of resources in an unfinished production process

Support of the different ways to distribute expenses

Detailing the net cost of production to initial costs

Configured reporting to track the financial results

10.Economic decision making for human resource management

Staff accounting

Payroll for time-based and piecework-based system of labor payment

Record of worksheets

Adjustment of algorithms of calculating earnings and deductions

Timesheets, staff schedule

11.Economic decision making for the customer relationship management (CRM)

Interactions with customers

Sales business processes

Rewards, membership cards, flexible system of discount

ABC/XYZ product analysis

Customer and product segmentation, selection of business-related regions to analyze sales

Work with complaints

Managers` performance evaluation

12 Economic decision making for sales management

Wholesale off the warehouse, reservation of goods

Ability to set individual sales rules for a customer or standard rules for customer segments

Business offers to customers
Monitoring the progress of the sales, including the sales pipeline
Flexible terms of pricing

13. Economic decision making for purchasing management

Establishment of warehouse and production demands
Making orders to suppliers, tracking the execution of supply terms
Purchase forecasting based on sales plans, production plans and customer orders
Support of various methods of goods receipt from a supplier
Drafting the charts of supply and payments
Monitoring and automatic saving of the suppliers' prices when posting supply documents

14. Economic decision making for inventory and warehouse management

Ability to create a graded warehouse structure, use a warehouse bins
Inventory control and warehouse stock support
Ability to use a separate inventory accounting in warehouses
Delivery management tools
Accounting of goods at warehouses by batches, series and expiration dates
Automatic selection of the best storage spot during placement and assembly process

15. Economic decision making on financial and budgeting indicators

The input of budget with extra dimensions
Draft and design of scenarios
Economic forecasting of financial indicators
Analysis of achievement of target and goals
The decryption of actual budgeting data with breakage down to business transactions
Payment calendar
Management over the targeted use of funds and setting the limits
Accounting of credits, loans and deposits
Assistant in comparison of internal settlements
Use of approval stage of payment request
Acquiring
Performance targets and different options of their analysis
Monitoring of the target indicators with the possibility of decrypting the initial data
A variety graphs and charts, visualization of reports for analysis

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. K. Ganesh. Enterprise Resource Planning / K. Ganesh, Sanjay Mohapatra, S. P. Anbuudayasankar, P. Sivakumar // Publisher Name: Springer, Cham. - 2014. - 170 p. ISBN978-3-319-05927-3. [Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-05927-3>

2. Klaus-Dieter Gronwald. Integrated Business Information Systems / Klaus-Dieter Gronwald // Publisher Name: Springer, Berlin, Heidelberg. - 2020. - 177 p. ISBN978-3-662-59811-5. [Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-662-59811-5>

Дополнительная:

1. Carlo Caserio. Enterprise Resource Planning and Business Intelligence Systems for Information Quality / Carlo Caserio, Sara Trucco // Publisher Name: Springer, Cham. - 2018. - 142 p. ISBN 978-3-319-77679-8. [Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-77679-8>

2. Hany Elbardan. Enterprise Resource Planning, Corporate Governance and Internal Auditing / Hany Elbardan, Ahmed O. Kholeif // Publisher Name: Palgrave Macmillan, Cham. -2017. - 437 p. ISBN 978-3-319-54990-3. [Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-54990-3>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<https://v8.1c.ru/metod/tag-english/> 1C company web-site

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Learning process is supported by follow software and informational referential systems:

1. Presentation materials (slides of key course topics).
2. On-line access to ELS (Electronic Library System).
3. On-line access to informational environment of Perm State University.
4. Internet-services and electronic resources.

The list of necessary licenses and free software:

1. Applications to browsing media-content of PDF files.
2. Office applications.

Образовательный процесс предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Technical Support:

1. Lectures: a classroom equipped with presentation equipment (a projector, screen, computer or laptop with appropriate software), blackboard or whiteboard
2. Practicals: a classroom equipped with presentation equipment (a projector, screen, computer or laptop with appropriate software), blackboard or whiteboard
3. Ongoing monitoring: a classroom equipped with presentation equipment (projector, screen, computer or laptop with appropriate software), blackboard or whiteboard
4. Independent study: the classroom for independent study, equipped with computers connected to the Internet

allowing access to electronic information-educational environment of the University and premises of the Scientific library, Perm, Russia.

Материально-техническая база:

1. Лекционные занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением), меловой или маркерной доской.
2. Практические занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением), меловой или маркерной доской.
3. Текущий контроль: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением), меловой или маркерной доской.
4. Самостоятельная работа: аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, а также помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ПК.16

способность рассчитывать и анализировать на основе типовых методик и действующей нормативной базы экономические и финансовые показатели, составлять финансовые, налоговые и иные планы организации в соответствии с нормами, регулируемыми бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской и иной деятельности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.16 способность рассчитывать и анализировать на основе типовых методик и действующей нормативной базы экономические и финансовые показатели, составлять финансовые, налоговые и иные планы организации в соответствии с нормами, регулируемыми бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской и иной деятельности</p>	<p>At the end of a course students will be developed the following knowledge and skills: To know: - standard methods and the current regulatory framework governing budget, tax, currency relations To be able to: - calculate and analyze the economic and financial indicators of the enterprise, make tax and other plans of the organization Knowledge and skills will provide the next abilities in students next professional activity: -using a corporate information system for calculating financial and economic indicators and drawing up organization plans В результате изучения дисциплины бакалавр должен: ЗНАТЬ: типовые методики и действующую нормативной базу, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения УМЕТЬ: рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели предприятия, составлять налоговые и иные планы организации. Полученные знания и</p>	<p align="center">Неудовлетворител</p> <p>There is no knowledge of standard methods and the current regulatory framework governing budget, tax, and currency relations. There is no the ability to calculate and analyze the economic and financial indicators of the enterprise, to make tax and other plans of the organization. There are no skills in using the corporate information system to calculate financial and economic indicators and draw up plans for the organization.</p> <p>Отсутствие знаний типовых методик и действующей нормативной базы, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения. Отсутствие умений рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели предприятия, составлять налоговые и иные планы организации. Отсутствие навыков применения корпоративной информационной системы для расчета финансово-экономических показателей и составления планов организации.</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>General, but not structured knowledge of standard methods and the current regulatory framework governing budget, tax, and currency relations is available. The ability to calculate and analyze the economic and financial indicators of the enterprise, to make tax and other plans of the organization is partially formed. The skills of using a corporate</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	<p>сформированные навыки позволят бакалавру в его дальнейшей профессиональной деятельности:</p> <p>использовать корпоративные информационные системы для расчёта финансово-экономических показателей и составления планов организации</p>	<p>Удовлетворительн information system for calculating financial and economic indicators and drawing up organization plans are fragmented.</p> <p>Общие, но не структурированные знания типовых методик и действующей нормативной базы, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения. Частично сформированное умение рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели предприятия, составлять налоговые и иные планы организации. Фрагментарное применение навыков использования корпоративной информационной системы для расчета финансово-экономических показателей и составления планов организации.</p> <p>Хорошо Knowledge of standard methods and the current regulatory framework governing budget, tax, and currency relations is formed, but it contains some gaps. The ability to calculate and analyze the economic and financial indicators of the enterprise, to make tax and other plans of the organization is mainly formed, but contains some shortcomings. The skills of using a corporate information system for calculating financial and economic indicators and drawing up organization plans are applied.</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания типовых методик и действующей нормативной базы, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения. В основном сформированные, но содержащие отдельные недостатки умения рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели предприятия, составлять налоговые и иные планы организации. Применение навыков использования корпоративной информационной системы для расчета финансово-экономических</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>показателей и составления планов организации.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Systematic knowledge of standard methods and the current regulatory framework governing budget, tax, and currency relations has been formed. The ability to calculate and analyze the economic and financial indicators of the enterprise, to make tax and other plans of the organization is formed. The skills of using a corporate information system for calculating financial and economic indicators and drawing up organization plans are successfully and systematically applied.</p> <p>Сформированные систематические знания типовых методик и действующей нормативной базы, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения. Сформированные умения рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели предприятия, составлять налоговые и иные планы организации. Успешное и систематическое применение навыков использования корпоративной информационной системы для расчета финансово-экономических показателей и составления планов организации.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	1. Management decisions in business Входное тестирование	Basic categories of economic science required for the study of the discipline: firm, production process, operating cycle, cost estimation of resources, preliminary net cost, main cost elements, efficiency indicators, fixed assets, working capital.

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.16 способность рассчитывать и анализировать на основе типовых методик и действующей нормативной базы экономические и финансовые показатели, составлять финансовые, налоговые и иные планы организации в соответствии с нормами, регулирующими бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской и иной деятельности</p>	<p>3. Structuring business and management: organizational structure, processes, information flows Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Management decision. Characteristics of the management decision. Management decision classifications: strategic, tactical and operational decisions, decisions in conditions of certainty, decisions in conditions of risk, decisions in conditions of uncertainty. The process and methods of managerial decision-making. Stages of management decision-making. Functions and tasks of controlling. Strategic and operational controlling in the business management system. Controlling tools. Management accounting system. Indicators for business activity evaluating. Planning and budgeting in the controlling system. Analysis of deviations in the controlling system. Controlling objects. Information support for controlling. The purpose and tasks of controlling informatisation. Design of business information system. Types of organizational structure. Assessment of the company's organizational structure. Organizational design of the company in terms of restructuring. Business processes description and analysis. Setting goals for business process describing. Choosing a methodology for describing the business process. Business process methodology: IDEF 0, process methodology, procedure methodology, BPNM 2.0, EPC, ARIS EEPС. Information resource classification. The flow of information. Business process modeling and company`s information flows.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.16 способность рассчитывать и анализировать на основе типовых методик и действующей нормативной базы экономические и финансовые показатели, составлять финансовые, налоговые и иные планы организации в соответствии с нормами, регулирующими бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской и иной деятельности</p>	<p>7.Evaluating the economic efficiency of corporate information systems Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Business information system. Evolution of business information system: MRP (Material Requirements Planning), CRP (Capacity Requirement Planning), MRPII (Manufacturing resource planning), ERP (Enterprise resource planning) systems. Integrated information systems for business. ERP systems of SAP, 1C, Oracle, Microsoft, Galaxy: a comparative analysis.</p> <p>The architecture of information system. Infrastructure component of the information system architecture: network, telecommunications, software, information, organizational infrastructure. Information system as a set of functional subsystems. Typical functional subsystems of ERP.</p> <p>Information system implementation. Types of information system implementation: implementation by the contractor, implementation by the company, implementation with experts. Information system implementation algorithm. The main stages of implementation: inspection (diagnostics, analysis), system design, development, deployment, operation. Typical implementation problems and ways to solve them. Support and development of the corporate information system.</p> <p>Efficiency as a general indicator of corporate information system. Objectives of information system efficiency evaluating. Methodology for assessing the effectiveness of information system. How to choose the method for information system efficiency</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.16 способность рассчитывать и анализировать на основе типовых методик и действующей нормативной базы экономические и финансовые показатели, составлять финансовые, налоговые и иные планы организации в соответствии с нормами, регулирующими бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской и иной деятельности</p>	<p>14. Economic decision making for inventory and warehouse management Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>Two levels of production management: head and local dispatchers Interval production planning Resource specifications describing the process of producing goods Analysis of the equipment and tangible resource availability within an interval Route mapping Prioritization of order execution Production schedule planning Establishment of warehouse and production demands Making orders to suppliers, tracking the execution of supply terms Purchase forecasting based on sales plans, production plans and customer orders Support of various methods of goods receipt from a supplier Drafting the charts of supply and payments Monitoring and automatic saving of the suppliers' prices when posting supply documents Ability to create a graded warehouse structure, use a warehouse bins Inventory control and warehouse stock support Ability to use a separate inventory accounting in warehouses Delivery management tools Accounting of goods at warehouses by batches, series and expiration dates Automatic selection of the best storage spot during placement and assembly process</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ПК.16 способность рассчитывать и анализировать на основе типовых методик и действующей нормативной базы экономические и финансовые показатели, составлять финансовые, налоговые и иные планы организации в соответствии с нормами, регулирующими бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской и иной деятельности	15. Economic decision making on financial and budgeting indicators Итоговое контрольное мероприятие	Performance targets and different options of their analysis Monitoring of the target indicators with the possibility of decrypting the initial data A variety graphs and charts, visualization of reports for analysis The input of budget with extra dimensions Draft and design of scenarios Economic forecasting of financial indicators Analysis of achievement of target and goals The decryption of actual budgeting data with breakage down to business transactions Payment calendar Management over the targeted use of funds and setting the limits Accounting of credits, loans and deposits Assistant in comparison of internal settlements Use of approval stage of payment request

Спецификация мероприятий текущего контроля

1. Management decisions in business

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Test tasks that include theoretical questions with one answer. (They reflect knowledge of basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий)	20

3. Structuring business and management: organizational structure, processes, information flows

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Test tasks that include theoretical questions with one answer. (They reflect knowledge of basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий)	8

Solving problems, filling in summary tables with relevant conclusions. (They reflect skills). Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение)	8
Test tasks that include theoretical questions with two or more answers. (They reflect the ability to compare basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия)	4

7. Evaluating the economic efficiency of corporate information systems

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Test tasks that include theoretical questions with two or more answers. (They reflect the ability to compare basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия)	8
Solving problems, filling in summary tables with relevant conclusions. (They reflect skills). Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение)	8
Test tasks that include theoretical questions with one answer. (They reflect knowledge of basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий)	4

14. Economic decision making for inventory and warehouse management

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Test tasks that include theoretical questions with two or more answers. (They reflect the ability to compare basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия)	8
Solving problems, filling in summary tables with relevant conclusions. (They reflect skills). Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение)	8
Test tasks that include theoretical questions with one answer. (They reflect knowledge of basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним	4

ответом (отражают знания базовых категорий и понятий)	
---	--

15. Economic decision making on financial and budgeting indicators

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Test tasks that include theoretical questions with two or more answers. (They reflect the ability to compare basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия)	16
Solving problems, filling in summary tables with relevant conclusions. (They reflect skills). Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение)	16
Test tasks that include theoretical questions with one answer. (They reflect knowledge of basic categories and concepts). Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий)	8