

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра учета, аудита и экономического анализа

**Авторы-составители: Мурашова Юлия Геннадьевна
Наам Марина Николаевна**

Рабочая программа дисциплины
ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
Код УМК 95746

Утверждено
Протокол №5
от «23» декабря 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Теория бухгалтерского учета

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.01** Экономика
направленность Финансы и кредит

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Теория бухгалтерского учета** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.01 Экономика (направленность : Финансы и кредит)

ОПК.9 знание основных видов и систем учета хозяйственных операций, методики составления бухгалтерской отчетности

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.03.01 Экономика (направленность: Финансы и кредит)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	4
Объем дисциплины (з.е.)	3
Объем дисциплины (ак.час.)	108
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	42
Проведение лекционных занятий	14
Проведение практических занятий, семинаров	28
Самостоятельная работа (ак.час.)	66
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (4 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Теория бухгалтерского учета

Курс предназначен для лиц, обучающихся в бакалавриате по направлению «Экономика», «Менеджмент», «Сервис», «Туризм», «Торговое дело», «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом», «Бизнес-информатика» и обучающихся в специалитете «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» и обладающих базовыми знаниями в области экономики, финансов, налогов и налогообложения.

В курсе излагаются основные вопросы теории и техники бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах в любых формах собственности, а именно принципы бухгалтерского учета, предмет и метод бухгалтерского учета. Освящены вопросы документального оформления и отражения на счетах учета внеоборотных активов, оборотных активов, обязательств, капитала, доходов и расходов. В некоторых темах уделено внимание вопросам налогообложения. Содержание курса раскрывает компоненты финансовой отчетности, сроки ее представления пользователям бухгалтерской информации.

Освещаются организационные аспекты бухгалтерского учета.

В курсе прослеживается взаимосвязь теории бухгалтерского учета, бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности, определяется место бухгалтерского учета в системе управления организации. Теоретические и практические вопросы, являющиеся предметом рассмотрения, излагаются на современном уровне, с учетом изменений, происшедших за последнее время в нормативной базе бухгалтерского учета в Российской Федерации и международной практике.

Курс содержит комплект материалов, позволяющих овладеть компетенциями применения основных принципов и стандартов бухгалтерского учета, формирования учетной политики организации, а также выработки соответствующих управленческих решений.

Значение, сущность и основополагающие принципы бухгалтерского учета

Учет как функция управления. Роль учета в системе управления предприятием. Хозяйственный учет, его виды: оперативный, бухгалтерский, статистический. Измерители, применяемые в учете. Понятие бухгалтерского учета, его виды, задачи и функции. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Основополагающие принципы бухгалтерского учета (требования и допущения).

Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами.

Предмет и метод бухгалтерского учета

Важнейшие объекты бухгалтерского учета, их характеристика. Классификация активов предприятия по видам и источникам их формирования. Понятие предмета бухгалтерского учета. Понятие методологии бухгалтерского учета. Понятие метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, баланс и отчетность. Понятие каждого элемента метода бухгалтерского учета.

Объекты бухгалтерского учета

Бухгалтерский баланс и другие формы отчетности

Балансовое обобщение информации. Виды балансов. Бухгалтерский баланс: понятие и виды.

Требования к финансовой отчетности. Компоненты отчетности. Сроки представления финансовых отчетов.

Отчета о финансовых результатах: значение. Отчет о движении капитала и его назначение. Отчет о движении денежных средств: значение.

Пояснительная записка.

Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Классификация счетов учета: по отношению к бухгалтерскому балансу; по охвату информации; по назначению; по экономическому содержанию.

Двойная запись - элемент метода бухгалтерского учета. Корреспонденция счетов. Виды записей на счетах. Взаимосвязь счетов учета и бухгалтерского баланса. План счетов финансово-хозяйственной деятельности и инструкция по его применению.

Способы группировки и текущего отражения информации об объектах бухгалтерского учета: счета и двойная запись. Назначение и структура счетов. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу: балансовые и забалансовые счета. Классификация балансовых счетов по назначению: активные, пассивные, активно-пассивные. Порядок отражения на счетах состояния и изменения объектов бухгалтерского учета. Классификация счетов по уровню обобщения информации: синтетические, аналитические и субсчета. Понятие о синтетическом и аналитическом учете. План счетов бухгалтерского учета, его значение. Обоснование применения двойной записи. Бухгалтерские проводки, правила их составления. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета и по счетам аналитического учета. Их контрольное значение.

Первичное наблюдение объектов бухгалтерского учета, документация и инвентаризация

Понятие о первичных документах. Классификация документов. Обязательные и необязательные реквизиты. Исправление ошибок в первичных и сводных документах. Электронный документооборот. Организация работы архива. Понятие о документообороте. График документооборота. Изъятие документов в организации.

Инвентаризация - элемент метода бухгалтерского учета. Виды инвентаризаций. Этапы инвентаризации. Порядок выявления и отражения в учете инвентаризационных разниц.

Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета

Оценка как способ стоимостного измерения объектов. Калькуляция как способ стоимостного измерения объектов. Виды калькуляций. Основные оценки, применяемые в бухгалтерском учете и финансовой отчетности.

Понятие хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни. Основные хозяйственные процессы экономического субъекта. Порядок создания экономического субъекта. Учет уставного капитала.

Собственный капитал организации, состав, порядок учета.

Оценка внеоборотных активов в учете и отчетности.

Оценка оборотных активов в учете и отчетности. Основные принципы учета затрат на производство продукции, работ, услуг. Общая схема (система) учета затрат на производство продукции, работ, услуг.

Организация бухгалтерского учета на предприятии

Формы бухгалтерского учета, их характеристика. Развитие и совершенствование форм бухгалтерского учета. Понятие о учетном регистре.

Организация учета и контроля в России. Варианты организации учета в экономическом субъекте.

Учетная политика организации: понятие, содержание, изменение и дополнение. Этапы разработки.

МСФО: сущность, значение, характеристика. Переход на МСФО в России.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Мурашова Ю. Г., Нелюбина В. С. Бухгалтерский учет: практикум : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров "Экономика", "Менеджмент", "Прикладная математика и информатика", "Бизнес-информатика", "Управление персоналом", "Торговое дело" и специальностям "Таможенное дело", "Экономическая безопасность"/Ю. Г. Мурашова, В. С. Нелюбина. - Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2018, ISBN 978-5-7944-3105-6.-1.-Библиогр.: с. 107 <https://elis.psu.ru/node/507437>
2. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-05192-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/433256>

Дополнительная:

1. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для вузов / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-8994-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/437123>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php> Министерство финансов РФ - официальный сайт
Министерство финансов РФ - официальный сайт

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Теория бухгалтерского учета** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений;
- 3) СПС «Консультант-Плюс»

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

1. Лекционные занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Практические занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Самостоятельная работа – аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.
4. Текущий контроль, групповые и индивидуальные консультации, промежуточная аттестация – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с

доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Теория бухгалтерского учета**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ОПК.9

знание основных видов и систем учета хозяйственных операций, методики составления бухгалтерской отчетности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОПК.9 знание основных видов и систем учета хозяйственных операций, методики составления бухгалтерской отчетности</p>	<p>Знает основные понятия и методы бухгалтерского учета; знает виды учета и отчетности, порядок их регулирования в Российской Федерации и на международном уровне; правила и последовательность обработки учетной информации; основы организации бухгалтерского учета в экономических субъекта исходя из их масштаба, сферы деятельности и потребностей Умеет применять элементы метода бухгалтерского учета</p>	<p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Не знает основные понятия и методы бухгалтерского учета; знает виды учета и отчетности, порядок их регулирования в Российской Федерации и на международном уровне; правила и последовательность обработки учетной информации; основы организации бухгалтерского учета в экономических субъекта исходя из их масштаба, сферы деятельности и потребностей Не умеет применять элементы метода бухгалтерского учета</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>Знает основные понятия и методы бухгалтерского учета, виды учета и отчетности, порядок их регулирования в Российской Федерации и на международном уровне; имеет представление о задачах организации бухгалтерского учета в экономических субъекта исходя из их масштаба, сферы деятельности и потребностей, но при их применении допускает ошибки, не может осуществить самостоятельный выбор необходимых методов Умеет применять элементы метода бухгалтерского учета под контролем преподавателя</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>Знает основные понятия и методы бухгалтерского учета; знает виды учета и отчетности, порядок их регулирования в Российской Федерации и на международном уровне; правила и последовательность обработки учетной информации; основы</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>организации бухгалтерского учета в экономических субъекта исходя из их масштаба, сферы деятельности и потребностей; может продемонстрировать эти знания на типовых примерах Умеет применять элементы метода бухгалтерского учета в типовых ситуациях, допуская некоторые ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает, объясняет и иллюстрирует на разных примерах основные понятия и методы бухгалтерского учета; знает виды учета и отчетности, порядок их регулирования в Российской Федерации и на международном уровне; правила и последовательность обработки учетной информации; основы организации бухгалтерского учета в экономических субъекта исходя из их масштаба, сферы деятельности и потребностей; может демонстрировать знания в отношении новых объектов Умеет применять элементы метода бухгалтерского учета, делает это без методических и фактических ошибок либо быстро и самостоятельно их исправляет</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 50 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 50 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Значение, сущность и основополагающие принципы бухгалтерского учета Входное тестирование	Знать: основные общеэкономические понятия и термины; состав финансовой отчетности. Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, осуществлять выбор средств для обработки учетных данных, осуществлять сбор и анализ данных в интересах пользователей; осуществлять выбор приемов и способов для обработки экономических данных о деятельности хозяйствующего субъекта. Владеть: методами сбора, обработки учетной информации; навыками проведения экономических и статистических расчетов. Проверяется тестом и/или решением задачи, ответами на письменные вопросы.

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ОПК.9 знание основных видов и систем учета хозяйственных операций, методики составления бухгалтерской отчетности</p>	<p>Бухгалтерский баланс и другие формы отчетности Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знать: Цель и задачи бухгалтерского учета, стадии учетного процесса, требования предъявляемые к учету и отчетности, основные функции бухгалтерского учета, основные положения Кодекса профессиональной этики бухгалтера; содержание бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, объекты бухгалтерского учета. Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, осуществлять выбор средств для обработки учетных данных, осуществлять сбор и анализ данных в интересах пользователей бухгалтерской отчетности: осуществлять выбор приемов и способов для обработки экономических данных о деятельности хозяйствующего субъекта. Проверяется тестом и решением задачи. Обе части являются обязательными.</p>
<p>ОПК.9 знание основных видов и систем учета хозяйственных операций, методики составления бухгалтерской отчетности</p>	<p>Счета бухгалтерского учета и двойная запись Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знать: содержание бухгалтерского баланса, строение счетов бухгалтерского учета, сущность двойной записи, отдельные первичные документы. Уметь: анализировать и интерпретировать влияние хозяйственных операций на изменение баланса, осуществлять записи в регистрах синтетического и аналитического учета. Проверяется решением сквозной задачи.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ОПК.9 знание основных видов и систем учета хозяйственных операций, методики составления бухгалтерской отчетности</p>	<p>Организация бухгалтерского учета на предприятии Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Знать:- порядок регулирования учета в РФ и на международном уровне;- основные задачи и принципы бухгалтерского учёта;- объекты учёта;- метод бухгалтерского учета и его элементы- документальное отражение учётных процедур;- бухгалтерские счета и двойную запись;- методы оценки активов, обязательств. капитала, доходов и расходов;- основные хозяйственные процессы;- правила и последовательность обработки учетной информации;- основы организации бухгалтерского учёта в экономических субъектах;- основы бухгалтерской отчётности. Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности ; - способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность. Студенты должны научиться группировать хозяйственные объекты, определять их местоположение в бухгалтерской (финансовой) отчетности и изменение их под влиянием хозяйственных операций. Проверяется тестом, письменным ответом на вопрос и решением задачи. Все части являются обязательными.</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Значение, сущность и основополагающие принципы бухгалтерского учета

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
------------------------------	--------------

Целесообразно осуществлять оценку знаний студентов (тест и/или письменный ответ на вопрос/ задача) по следующим критериям:• Оценка «10 баллов» - при условии верных ответов на 9-10 вопросов. Кейс –задачи. Студент должен указать не только правильный ответ, но и привести решение задачи. Критерий оценки кейс-задач решена, оформлен ответ, имеются пояснения к некоторым проблемам. Критерии оценки ответа на вопрос. Развернутый, логически выстроенный, аргументированный ответ.	10
Целесообразно осуществлять оценку знаний студентов (тест и /или письменный ответ на вопрос, задача) по следующим критериям:• Оценка «8 баллов» - при условии верных ответов на 6-8 вопросов. Кейс –задачи. Студент должен указать не только правильный ответ, но и привести решение задачи. Критерий оценки кейс-задач - решена, отсутствуют пояснения, не оформлен ответ. Критерии оценки ответа на вопрос. Развернутый ответ, однако, студент затрудняется привести примеры. Целесообразно осуществлять оценку знаний студентов(тест и/или письменный ответ на вопрос, задача) по следующим критериям:	8
• Оценка «5 баллов» - при условии верных ответов на 3-5 вопросов. Кейс –задачи. Студент должен указать не только правильный ответ, но и привести решение задачи. Критерий оценки кейс-задач указан ход решения, но допущено 2-3 ошибки в расчетах. Критерии оценки ответа на вопрос. Нарушена логика представления материала. Затрудняется привести практические примеры.	5
Целесообразно осуществлять оценку знаний студентов (тест, письменный ответ на вопросы) по следующим критериям:• Оценка «2 балла» - при условии верных ответов менее, чем на 3 вопроса. Кейс –задачи. Студент должен указать не только правильный ответ, но и привести решение задачи. Критерий оценки кейс-задач: не решена. Критерии оценки ответа на письменный вопрос. Ответ не представлен, или носит фрагментарный характер.	2

Бухгалтерский баланс и другие формы отчетности

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Работа выполнена на установленном бланке. Работа оформлена аккуратно, без подчисток, помарок, при исправлении ошибок использован корректурный способ, пастой темного цвета, заполнены реквизиты, своевременно.	5
Задача. Решена. Указан ход решения. Решение задачи является обязательным.	5
Тест (не менее 20 вопросов). Выполнение теста является обязательным (не менее 41%) правильных	1

ответов.	
----------	--

Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **4 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Письменная, домашняя расчетно-аналитическая задача. Задача включает в себя 6 взаимосвязанных заданий. Оценивается результат выполнения как каждого задания, так и в целом задачи. За выполнение полностью каждого задания, кроме второго, студент может получить 3 балла за задание. Итого 15 баллов. Ошибки в работе могут быть транзитными и локальными. Локальные ошибки - это искажения только в одном учетном регистре и ошибка не вызывает ошибок в последующих регистрах. Например, дата осуществления операции, ФИО исполнителя. За локальную ошибку, в зависимости от кратности, могут быть сняты баллы от 1-3 баллов. Транзитные ошибки - это такие ошибки, которые проходят через несколько учетных регистров. Например, неправильная сумма в документе ведет к ошибкам в счетах учета, оборотном и бухгалтерских балансах; ошибка в корреспонденции счетов ведет к ошибкам в счетах учета, оборотном и бухгалтерском балансах. За транзитную ошибку снимаются от 3-24 баллов, в зависимости от места возникновения.	15
За выполнение второго задания, каждого подпункта, 3 балла. Итого 9 баллов.	9
Оформление работы. Сдана на проверку в установленный срок (2 балла). Выполнена аккуратно, без подчисток и помарок, заполнены все предусмотренные бланком ответа реквизиты (4 балла).	6

Организация бухгалтерского учета на предприятии

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

Показатели оценивания	Баллы
Письменный ответ на вопрос, без существенных неточностей, применяется верно понятийный аппарат, логическая последовательность в ответе, в полном объеме. Указаны нормативно-правовые документы. Итого 10 баллов.	10
Задача решена/частично решена или допущено две несущественные ошибки/ решение отсутствует. Выводы сформулированы/краткий ответ/отсутствует. Итого 7 баллов.	7
Сдана на проверку в установленный срок. Выполнена аккуратно, без подчисток и помарок, заполнены, все предусмотренные бланком ответа, реквизиты.	3
Тест не менее 20 вопросов, правильных ответов не менее 41%.	1