

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра лингводидактики**

Авторы-составители: **Овчинникова Елена Юрьевна  
Зубарева Екатерина Олеговна  
Филиппова Анастасия Анатольевна  
Сюткина Надежда Павловна  
Дубровина Марина Анатольевна  
Кёпке Катрин  
Касимова Светлана Владимировна**

Рабочая программа дисциплины

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НЕМЕЦКИЙ)**

Код УМК 82888

Утверждено  
Протокол №7  
от «19» апреля 2019 г.

Пермь, 2019

## **1. Наименование дисциплины**

Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий)

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в базовую часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.01** Экономика  
направленность Финансы и кредит

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий)** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.03.01** Экономика (направленность : Финансы и кредит)

**ОК.8** владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	38.03.01 Экономика (направленность: Финансы и кредит)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	5,7
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	8
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	288
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	112
<b>Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку</b>	112
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	176
<b>Формы текущего контроля</b>	Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (7)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (5 триместр) Экзамен (7 триместр)

## 5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий).**

В первом разделе изучаются пять тем "Deutschland aus geographischer Perspektive", "Menschen im Beruf", "Deutschland aus wirtschaftlicher Perspektive", "Sachkorrespondenz", "Landeskunde: Traditionen und Feste", каждая из которых состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений, направленных на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Deutschland aus geographischer Perspektive**

Тема "Deutschland aus geographischer Perspektive" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Deutschland aus geographischer Perspektive", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Menschen im Beruf**

Тема "Menschen im Beruf" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Menschen im Beruf", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Deutschland aus wirtschaftlicher Perspektive**

Тема "Deutschland aus wirtschaftlicher Perspektive" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Deutschland aus wirtschaftlicher Perspektive", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Sachkorrespondenz**

Тема "Sachkorrespondenz" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Sachkorrespondenz", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Landeskunde: Traditionen und Feste**

Тема "Landeskunde: Traditionen und Feste" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Landeskunde: Traditionen und Feste", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий).**

Во втором разделе изучаются три темы "Das Unternehmen", "Erste Kontakte am Arbeitsplatz", "Das Unternehmen präsentieren und beschreiben", "Teamarbeit", "Werbung", "Messe", каждая из которых состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений, направленных на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Das Unternehmen**

Тема "Das Unternehmen" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Das Unternehmen", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Erste Kontakte am Arbeitsplatz**

Тема "Erste Kontakte am Arbeitsplatz" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Erste Kontakte am Arbeitsplatz", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Das Unternehmen präsentieren und beschreiben**

Тема "Das Unternehmen präsentieren und beschreiben" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Das Unternehmen präsentieren und beschreiben", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий).**

В третьем разделе изучаются три темы "Teamarbeit", "Werbung", "Messe", каждая из которых состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений, направленных на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Teamarbeit**

Тема "Teamarbeit" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Teamarbeit", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Werbung**

Тема "Werbung" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Werbung", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Messe**

Тема "Messe" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Messe", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий).**

В четвертом разделе изучаются пять тем "Alltag. Wirtschaftswissenschaften studieren. Meine beruflichen Pläne", "Arbeit und Geld. Arbeitsverhältnisse", "Essen und Trinken. Was ist Marktwirtschaft / Planwirtschaft?", "Umzug und Einrichtung. Die Unternehmensformen.", "Schule und Karriere. Beruf" каждая из которых состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений, направленных на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Alltag. Wirtschaftswissenschaften studieren. Meine beruflichen Pläne**

Тема "Alltag. Wirtschaftswissenschaften studieren. Meine beruflichen Pläne" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Alltag. Wirtschaftswissenschaften studieren. Meine beruflichen Pläne", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов

лингвистической и речевой компетенций.

### **Arbeit und Geld. Arbeitsverhaeltnisse**

Тема "Arbeit und Geld. Arbeitsverhaeltnisse" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Feste und Feiern. Arbeit und Geld. Arbeitsverhaeltnisse", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Essen und Trinken. Was ist Marktwirtschaft / Planwirtschaft?**

Тема "Essen und Trinken. Was ist Marktwirtschaft / Planwirtschaft?" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Essen und Trinken. Was ist Marktwirtschaft / Planwirtschaft?", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Umzug und Einrichtung. Die Unternehmensformen.**

Тема "Umzug und Einrichtung. Die Unternehmensformen" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Umzug und Einrichtung. Die Unternehmensformen", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Schule und Karriere. Beruf.**

Тема "Schule und Karriere. Beruf" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Schule und Karriere. Beruf", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий).**

В пятом разделе изучаются три темы "Bewerbung", "Berufliche Qualifikationen und persönliche Eigenschaften", "Vorstellungsgesräch", каждая из которых состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений, направленных на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Bewerbung**

Тема "Bewerbung" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Bewerbung", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Berufliche Qualifikationen und persönliche Eigenschaften**

Тема "Berufliche Qualifikationen und persönliche Eigenschaften" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Berufliche Qualifikationen und persönliche Eigenschaften", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Vorstellungsgesräch**

Тема "Vorstellungsgesräch" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических

упражнений на тему "Vorstellungsgespräch", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

### **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий).**

В шестом разделе изучаются три темы "Arbeitszeit, Zeitarbeit", "Arbeitsordnung", "Arbeit und Freizeit", каждая из которых состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений, направленных на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Arbeitszeit, Zeitarbeit**

Тема "Arbeitszeit, Zeitarbeit" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Arbeitszeit, Zeitarbeit", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Arbeitsordnung**

Тема "Arbeitsordnung" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Arbeitsordnung", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.

#### **Arbeit und Freizeit**

Тема "Arbeit und Freizeit" состоит из пяти блоков "чтение", "слушание", "говорение", "письмо", "грамматика". Данные блоки представлены комплексом фонетических, лексических и грамматических упражнений на тему "Arbeit und Freizeit", которые в свою очередь направлены на развитие у студентов лингвистической и речевой компетенций.



## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Володина, Л. М. Деловой немецкий язык : учебное пособие / Л. М. Володина. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 с. — ISBN 978-5-7882-1911-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

<http://www.iprbookshop.ru/61842.html>

2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 153 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/30113>

3. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08697-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

<https://www.urait.ru/bcode/432182>

### Дополнительная:

1. Ситникова, И. О. Деловой немецкий язык (B2–C1). Der Mensch und seine Berufswelt : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09468-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/427969>

2. Лытаева, М. А. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. А. Лытаева, Е. С. Ульянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07774-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/432027>

## 9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://www.deutsch-online.com> интернет-поддержка дисциплины для интерактивного обучения

[http://www.de-online.ru/news/opisanie\\_grafikov\\_na\\_nemeckom\\_jazyke\\_chast\\_1/2014-05-19-268](http://www.de-online.ru/news/opisanie_grafikov_na_nemeckom_jazyke_chast_1/2014-05-19-268)

Описание графиков и таблиц

<https://www.euba.sk/fakulty/fakulta-aplikovanych-azykov/veda-a-vyskum/preview-file/Allgemeiner-9419.pdf> География страны

[http://www.quickiwiki.com/de/Wirtschaft\\_Deutschlands](http://www.quickiwiki.com/de/Wirtschaft_Deutschlands) Экономика Германии

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий)** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 2) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 3) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- 3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дополнительно может использоваться:

1. Лицензионное программное обеспечение Sanako Lab 250;
2. Электронный словарь Abby Lingvo;
3. Программное обеспечение свободного доступа Hot Potatoes.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- 1) Для проведения лабораторных занятий необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингафонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение

определено в Паспортах компьютерных классов/лингвонных лабораторий).

2) Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингвонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов/лингвонных лабораторий).

3) Для самостоятельной работы используются помещения Научной библиотеки ПГНИУ, оснащенные компьютерной техникой и обеспечивающие доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности (немецкий)**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и  
критерии их оценивания**

<b>Компетенция</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<p><b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках</p>	<p>Знать базовый лексический, грамматический и фонетический материал, необходимый для формирования языковой компетенции (уровень B1). Уметь целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки, для чтения текстов на общеобразовательные и профессиональные темы и передачи их содержания на русском и иностранном языках (уровень B1). Владеть речевыми умениями, необходимыми для решения повседневных и профессиональных коммуникативных задач (уровень B1).</p>	<p align="center"><b>Неудовлетворител</b> Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией.</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b> Знает базовый лексический, грамматический и фонетический материал, необходимый для формирования языковой компетенции. Умеет применять грамматические, фонетические и лексические навыки для чтения текстов на общеобразовательные и профессиональные темы и передачи их содержания на русском и немецком языках, допуская множественные ошибки. Не владеет речевыми умениями, необходимыми для решения повседневных коммуникативных задач.</p> <p align="center"><b>Хорошо</b> Знает базовый лексический, грамматический и фонетический материал, необходимый для формирования языковой компетенции. Умеет применять грамматические, фонетические и лексические навыки для чтения текстов на общеобразовательные и профессиональные темы и передачи их содержания на русском и немецком языках. Владеет речевыми умениями, необходимыми для решения повседневных коммуникативных задач, допуская неточности.</p> <p align="center"><b>Отлично</b> Знает базовый лексический, грамматический и фонетический материал, необходимый для формирования языковой компетенции. Умеет применять грамматические, фонетические и лексические навыки для чтения текстов на общеобразовательные и профессиональные темы и передачи их</p>

<b>Компетенция</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
		<b>Отлично</b> содержания на русском и немецком языках. Владеет речевыми умениями, необходимыми для решения повседневных коммуникативных задач.

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках	Menschen im Beruf <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание лексического, грамматического и фонетического материала, необходимого для формирования языковой компетенции. Умение целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки по пройденным темам. Владение речевыми умениями, необходимыми для решения коммуникативных задач.
<b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках	Deutschland aus wirtschaftlicher Perspektive <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание лексического, грамматического и фонетического материала, необходимого для формирования языковой компетенции. Умение целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки по пройденным темам. Владение речевыми умениями, необходимыми для решения коммуникативных задач.

<b>Компетенция</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках	Sachkorrespondenz <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание лексического, грамматического и фонетического материала, необходимого для формирования языковой компетенции. Умение целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки по пройденным темам. Владение речевыми умениями, необходимыми для решения коммуникативных задач.
<b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках	Messe <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание лексического, грамматического и фонетического материала, необходимого для формирования языковой компетенции. Умение целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки по пройденным темам. Владение речевыми умениями, необходимыми для решения коммуникативных задач.

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **Menschen im Beruf**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Знание лексического материала по пройденным темам, необходимого для частичного и полного понимания прочитанного.	14
Владение грамматическим материалом в рамках пройденных тем	11

#### **Deutschland aus wirtschaftlicher Perspektive**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированность продуктивных навыков (письмо) по теме "Deutschland aus wirtschaftlicher Perspektive"	11
Сформированность грамматических навыков по темам "Спряжение модальных глаголов", "Порядок слов в предложении с двусоставным сказуемым", "Винительный падеж"	7



Сформированность лексических навыков по теме "Deutschland aus wirtschaftlicher Perspektive"	7
---	---

### **Sachkorrespondenz**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированность лексико-грамматических навыков по изученным темам	11
Сформированность продуктивных навыков (письмо) по теме "Sachkorrespondenz"	7
Сформированность рецептивных навыков (чтение) по теме "Sachkorrespondenz"	7

### **Messe**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированность рецептивных навыков по теме "Messe".	11
Сформированность грамматических навыков по пройденным темам.	7
Сформированность лексических навыков по теме "Messe"	7

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### **Конвертация баллов в отметки**

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

<b>Компетенция</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
--------------------	--------------------------------------	---

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках</p>	<p>Arbeit und Geld. Arbeitsverhaeltnisse <b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание лексического, грамматического и фонетического материала, необходимого для формирования языковой компетенции. Умение целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки по пройденным темам. Владение речевыми умениями, необходимыми для решения коммуникативных задач.</p>
<p><b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках</p>	<p>Essen und Trinken. Was ist Marktwirtschaft / Planwirtschaft? <b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание лексического, грамматического и фонетического материала, необходимого для формирования языковой компетенции. Умение целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки по пройденным темам. Владение речевыми умениями, необходимыми для решения коммуникативных задач.</p>
<p><b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках</p>	<p>Umzug und Einrichtung. Die Unternehmensformen. <b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание лексического, грамматического и фонетического материала, необходимого для формирования языковой компетенции. Умение целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки по пройденным темам. Владение речевыми умениями, необходимыми для решения коммуникативных задач.</p>
<p><b>ОК.8</b> владеть базовой лексикой и грамматикой одного из иностранных языков, основами разговорной речи; способность читать тексты на общеобразовательные и профессиональные темы, передавать их содержание на русском и иностранном языках</p>	<p>Schule und Karriere. Beruf. <b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Знание лексического, грамматического и фонетического материала, необходимого для формирования языковой компетенции. Умение целесообразно применять грамматические, фонетические и лексические навыки по пройденным темам. Владение речевыми умениями, необходимыми для решения коммуникативных задач.</p>

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Arbeit und Geld. Arbeitsverhaeltnisse

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированность лексико-грамматических навыков по темам "Arbeit und Geld. Arbeitsverhaeltnisse"	11
Сформированность продуктивных навыков (письмо) по теме "Arbeit und Geld. Arbeitsverhaeltnisse".	7
Сформированность рецептивных навыков (чтение и аудирование) по теме "Arbeit und Geld. Arbeitsverhaeltnisse".	7

### **Essen und Trinken. Was ist Marktwirtschaft / Planwirtschaft?**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированность рецептивных навыков по теме "Essen und Trinken. Was ist Marktwirtschaft / Planwirtschaft?"	14
Сформированность лексических навыков по теме "Essen und Trinken. Was ist Marktwirtschaft / Planwirtschaft?"	11

### **Umzug und Einrichtung. Die Unternehmensformen.**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированность рецептивных навыков (чтение и аудирование) по теме "Umzug und Einrichtung. Die Unternehmensformen"	11
Сформированность грамматических навыков по пройденным темам	7
Сформированность лексических навыков по теме "Umzug und Einrichtung. Die Unternehmensformen"	7

### **Schule und Karriere. Beruf.**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **11**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Сформированность лексико-грамматических навыков по изученным в курсе темам	11
Сформированность рецептивных навыков по изученным в курсе темам	7
Сформированность репродуктивных навыков по изученным в курсе темам	7