

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"

Кафедра финансов, кредита и биржевого дела

Авторы-составители: Хисамова Анастасия Ивановна

Рабочая программа дисциплины
БЮДЖЕТИРОВАНИЕ
Код УМК 90240

Утверждено
Протокол №4
от «25» мая 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Бюджетирование

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.01** Экономика
направленность Экономика организаций

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Бюджетирование** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.01 Экономика (направленность : Экономика организаций)

ПК.1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК.2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК.5 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.03.01 Экономика (направленность: Экономика организаций)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	11
Объем дисциплины (з.е.)	5
Объем дисциплины (ак.час.)	180
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	70
Проведение лекционных занятий	42
Проведение практических занятий, семинаров	28
Самостоятельная работа (ак.час.)	110
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (3)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (11 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Бюджетирование

Дисциплина "Бюджетирование" состоит из трех разделов. В первом разделе рассматриваются теоретические основы бюджетирования. Во втором разделе подробно рассматривается бюджетирование в коммерческих организациях. В третьем разделе - бюджетирование на государственном и территориальном уровнях, в отраслях бюджетной сферы.

Входной контроль

Входной контроль для оценки начального уровня знаний, умений владений по основам бюджетирования

Теоретические основы бюджетирования

Тема 1. Введение в бюджетирование

Сущность бюджетирования. Понятие финансового планирования и бюджетирования. Сравнительная характеристика финансового планирования в условиях административно-командной (плановой) системы и смешанной системы хозяйствования. Недостатки современной бюджетирования. Факторы, ограничивающие широкое применение современного финансового планирования.

Тема 2. Планирование как важнейшая функция бюджетирования

Основные задачи финансового планирования. Методы финансового планирования. Процесс финансового планирования. Основные этапы финансового планирования. Зависимость эффективности финансового планирования от размера предприятия. Значение финансового планирования.

Бюджетирование в коммерческих организация

Тема 3. Общее назначение бюджетирования. Система целей бюджетирования

Бюджетирование как управленческая технология. Общее назначение бюджетирования. Система целей и бюджетирование.

Тема 4. Виды бюджетов

Основные бюджеты. Классификация и распределение затрат. Проблемы определения форматов основных бюджетов в России. Операционные бюджеты. Прочие бюджеты. План-факт анализ.

Тема 5. Операционные бюджеты. Последовательность их составления.

Бюджет продаж. Бюджет запасов готовой продукции и бюджет производства. Бюджет прямых затрат на материалы и товарно-материальные ценности. Бюджет прямых затрат на оплату труда. Бюджет прямых производственных затрат. Бюджет накладных расходов. Бюджет коммерческих расходов. Бюджет управленческих расходов. Бюджет капитальных затрат. Кредитный план. Последовательность составления основных бюджетов.

Тема 6. Основные бюджеты

Бюджет доходов и расходов. Особенности национального формата. Бюджет движения денежных средств. Форматы и технология составления бюджета движения денежных средств. Формат расчетного баланса. Особенности технологии составления расчетного баланса. Финансовые коэффициенты.

Тема 7. Финансовая структура компании

Финансовая структура компании. Принципы постановки бюджетирования. Организация бюджетирования и управленческого учета. Классификация объектов. Места возникновения затрат. Центры финансового учета. Центры финансовой ответственности. Диагностика финансовой структуры компании.

Тема 8. Система корпоративного бюджетирования

Бюджетные системы с выделением ЦФУ и МВЗ. Бюджетирование в вертикально интегрированных компаниях с выделением ЦФО, ЦФУ, МВЗ. Бюджетные системы с выделением ЦФО. Бюджетирование по технологическим переделам. Бюджетирование в многопрофильных компаниях с выделением ЦФУ и

МВЗ. Бюджетирование в компаниях с централизованным управлением. Бюджетирование с использованием матрицы Мобли. Бюджетирование на нулевой основе.

Тема 9. Сбалансированный бюджет

Роль доходности активов. Разработка сбалансированного финансового плана. Возможности матрицы Мобли для составления сбалансированного финансового плана.

Тема 10. Бюджетный регламент

Бюджетный период. Минимальный бюджетный период. Схема скользящего финансового планирования. Бюджетный регламент.

Тема 11. Организация управления бюджетами

Организационная структура управления бюджетами. Функции по управлению бюджетами. Порядок взаимодействия служб при составлении бюджетов. Системы материального стимулирования и бюджеты. Механизм стимулирования и санкций. График документооборота. Моделирование процедур взаимодействия компонентов финансовой структуры компании.

Тема 12. Автоматизация бюджетирования. Проблемы внедрения бюджетирования

Программы для автоматизации бюджетирования. Требования к программному обеспечению. Проблемы автоматизации бюджетирования. Проблемы постановки бюджетирования: отсутствие системного подхода, взгляд консультантов, взгляд менеджеров.

Бюджетирование на государственном и территориальном уровнях, в отраслях бюджетной сферы

Тема 13. Участники бюджетного процесса и их полномочия

Бюджетный процесс. Финансовые планы государства. Органы, участвующие в разработке сводного финансового баланса государства. Полномочия участников бюджетного процесса. Схема основных показателей сводного финансового баланса. Государственный бюджет.

Тема 14. Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов

Этапы бюджетного процесса. Составление проектов бюджета. Рассмотрение и утверждение бюджетов. Составление, рассмотрение и утверждение федеральных законов о федеральном бюджете и о бюджетах государственных внебюджетных фондов РФ на очередной финансовый год и плановый период.

Тема 15. Исполнения бюджетов

Понятие. Структура федерального бюджета. Территориальные сводные финансовые балансы. Факторы, обуславливающие необходимость разработки территориальных сводных финансовых балансов. Задачи финансового планирования на региональном уровне. Информационная база сводного финансового баланса региона. Состав показателей сводного финансового баланса на территориальном уровне. Региональный бюджет. Структура, особенности. Источники доходов и направления расходования средств. Бюджеты муниципальных образований.

Тема 16. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

Структура федерального бюджета. Основные источники доходов бюджета. Основные направления расходования бюджетных средств. Целевые бюджетные фонды. Переход на трёхлетний бюджет.

Тема 17. Финансы бюджетных учреждений

Понятие, цели создания и место бюджетных учреждений в системе государственных и муниципальных учреждений. Особенности государственного (муниципального) задания. Основы финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности. Планирование расходов бюджетного учреждения. Контроль над деятельностью бюджетного учреждения. Государственные закупки.

Бюджетные сметы. Виды бюджетных смет. Индивидуальные сметы. Общие сметы. Сметы расходов на централизованные мероприятия. Сводные сметы. Задачи, решаемые составлением смет бюджетных

учреждений. Структура бюджетной сметы. Методы планирования бюджетных расходов. Программно-целевой метод. Нормативный метод. Финансовое планирование в образовательных учреждениях. Финансовое планирование в здравоохранении.

Тема 18. Совершенствование бюджетного процесса

Этапы реформирования государственных финансов. Повышение эффективности – цель бюджетной реформы. Итоги бюджетной реформы и направления ее дальнейшего осуществления.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08512-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/434460>
2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08072-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452954>

Дополнительная:

1. Гудович, Г. К. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / Г. К. Гудович. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2011. — 104 с. — ISBN 978-5-88247-501-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/22943>
2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08511-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/434459>
3. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование : учебное пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-394-02203-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/83131>
4. Бюджетирование и программно-целевое проектирование развития экономических систем: теория и практика : монография / В. Г. Севка, С. В. Захаров, В. Н. Гончаров [и др.]. — Новочеркасск : Лик, 2019. — 203 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/92327.html>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<https://www.cbr.ru> Сайт Банка России

<https://уровень-инфляции.рф/инфляционные-калькуляторы> Калькуляторы инфляции

<https://www.nalog.ru> Сайт Федеральной налоговой службы

<https://www.gks.ru/> Сайт Федеральной службы государственной статистики

<http://www.consultant.ru/> Интернет-версия системы «Консультант+»

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Бюджетирование** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений;
3. Программы для демонстрации видеоматериалов

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Занятий практического типа - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Текущий контроль, индивидуальные и групповые консультации, промежуточная аттестация - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Самостоятельная работа - аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, а так же к научной библиотеке ПГНИУ.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Бюджетирование**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.5 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>Знать: - виды и форматы основных, операционных, вспомогательных и дополнительных бюджетов, схемы и процедуры их консолидации; - инструментарий организации внутрифирменного бюджетирования и управленческого учета, структуру бюджетного цикла; - основы среднесрочного бюджетного планирования; - базовые аспекты планирования расходов бюджетных учреждений; - понятие программного бюджетирования.</p> <p>Уметь: - моделировать бизнес-процессы, сопутствующие постановке внутрифирменного бюджетирования; - различать бюджет действующих и принимаемых расходных обязательств; - использовать современные информационные технологии для составления финансовых планов и бюджетов.</p> <p>Владеть: - навыками разработки регламентов организации внутрифирменного</p>	<p align="center">Неудовлетворител не умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии, не владеет методикой финансового обоснования управленческих решений с использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий</p> <p align="center">Удовлетворительн умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии, не владеет методикой финансового обоснования управленческих решений с использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий</p> <p align="center">Хорошо умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии, владеет методикой финансового обоснования управленческих решений с использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий</p> <p align="center">Отлично умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии, владеет методикой финансового обоснования управленческих решений с</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	бюджетирования; - навыками анализа полноты состава бюджетной отчетности об исполнении федерального бюджета; - навыками построение бюджета на основе принципа «скользящей трехлетки».	<p style="text-align: center;">Отлично</p> использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий, решает задачи с использованием нескольких современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий.
<p>ПК.2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляющие и алгоритмы применения внутрифирменного бюджетирования как управленческой технологии; - виды и особенности построения финансовых структур; - нормативные правовые основы бюджетных полномочий участников бюджетного процесса; - порядок и сроки составления проектов бюджетов бюджетной системы РФ; - предмет трех чтений проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период; - специфику плана финансово-хозяйственной деятельности; - определения государственных программ и основные принципы их формирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать форматы основных и операционных бюджетов в соответствии с набором целевых и контрольных показателей; - охарактеризовать действия и сроки участников бюджетного процесса федерального уровня. <p>Владеть:</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> не знает типовые методики и действующие нормативно-правовые акты по расчету экономических и социально-экономических показателей, не владеет методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		<p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> знает типовые методики и действующие нормативно-правовые акты по расчету экономических и социально-экономических показателей, не владеет методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> знает не полный перечень типовых методик и действующих нормативно-правовых актов по расчету экономических и социально-экономических показателей, владеет методикой расчета не полного перечня экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> знает полный перечень типовых методик и действующих нормативно-правовых актов по расчету экономических и социально-экономических показателей, владеет методикой расчета полного перечня экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	<ul style="list-style-type: none"> - навыками финансового планирования, определения бюджетных ограничений и параметров; - навыками определения объема условно утверждаемых расходов на плановый период в составе федерального бюджета; - навыками определения случаев, когда показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены без внесения изменений в закон о бюджете; - навыками расчета расходов на коммунальные услуги бюджетных учреждений; - навыками расчета предельного объема расходов федерального бюджета в соответствии с бюджетными правилами. 	
<p>ПК.1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение и основные сферы применения внутрифирменного бюджетирования и управленческого учета, их взаимосвязей и различий с бухгалтерским учетом; - документы, на основе которых составляется проект бюджета. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять набор бюджетов и порядок их консолидации в соответствии со спецификой деятельности предприятий и фирм, особенностями их финансовых структур; - распределять функции и задачи внутрифирменного бюджетирования в соответствии с фазами бюджетного цикла; - анализировать проблемы подготовки бюджетной 	<p>Неудовлетворител не умеет читать, анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующего субъекта, не владеет методикой финансового обоснования управленческих решений, не готов нести за них ответственность</p> <p>Удовлетворительн умеет читать, анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующего субъекта, владеет некоторыми элементами методики финансового обоснования управленческих решений, но не умеет интерпретировать результаты расчетов, не готов нести за них ответственность</p> <p>Хорошо умеет читать, анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующего субъекта, владеет методом финансового обоснования управленческих</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	<p>информации.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения взаимосвязи Докладов о результатах и основных направлениях деятельности и государственных программ; - навыками планирования и анализа экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов. 	<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>решений, умеет интерпретировать результаты расчетов, не готов нести за них ответственность</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>умеет читать, анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующего субъекта, владеет методом финансового обоснования управленческих решений, умеет интерпретировать результаты расчетов, оперативно корректируя свои решения, готов нести за них ответственность</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Входной контроль Входное тестирование	Остаточные знания по предшествующим дисциплинам.
ПК.1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ПК.2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов ПК.5 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	Бюджетирование в коммерческих организациях Письменное контрольное мероприятие	Знает основы постановки системы бюджетирования на коммерческом предприятии, умеет строить финансовую модель, владеет навыками прогнозирования основных финансовых показателей и бюджетов. Решает задачи.

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК.2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК.5 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>Бюджетирование в коммерческих организациях</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знает основы постановки системы бюджетирования на коммерческом предприятии, умеет строить финансовую модель, владеет навыками прогнозирования основных финансовых показателей и бюджетов. Решает задачи.</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК.2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК.5 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>Бюджетирование на государственном и территориальном уровнях, в отраслях бюджетной сферы</p> <p>Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Знает основные нормативно-правовые акты в сфере государственного и муниципального бюджетирования, основы бюджетного процесса. Умеет проектировать основные бюджеты на государственном и муниципальном уровне. Владеет навыками анализа бюджетов на государственном и муниципальном уровне.</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК.2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК.5 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>Итоговый контроль</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Знает основные теоретические вопросы бюджетирования на государственном и муниципальном уровне, на уровне хозяйствующего субъекта. Умеет составлять основные виды бюджетов на государственном и муниципальном уровне и на уровне хозяйствующего субъекта. Владеет навыками расчета основных плановых показателей, проектирования различных видов бюджетов.</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Входной контроль

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Тестовые вопросы 10 шт. Один правильный ответ - один балл.	10

Бюджетирование в коммерческих организациях

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Решение задачи	10

Тестовые вопросы 20 шт. Один правильный ответ - 0,5 балла	10
---	----

Бюджетирование в коммерческих организациях

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Решение задачи	10
Тестовые вопросы 20 шт. Один правильный ответ - 0,5 балла.	10

Бюджетирование на государственном и территориальном уровнях, в отраслях бюджетной сферы

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Тестовые вопросы 40 шт. Один правильный ответ - 0,5 балл.	20

Итоговый контроль

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Тестовые вопросы 30 шт. Один правильный ответ - 1 балл.	30
Решение задачи.	10