

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"

Авторы-составители: **Пашенко Татьяна Васильевна**

Рабочая программа дисциплины
ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИЙ
Код УМК 99931

Утверждено
Протокол №13
от «14» июня 2023 г.

Пермь, 2023

1. Наименование дисциплины

Отчетность организаций

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **38.03.01** Экономика

направленность Экономика, финансы и учет предприятий

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Отчетность организаций** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.01 Экономика (направленность : Экономика, финансы и учет предприятий)

ПК.8 Способен проводить сбор и обработку данных финансово-хозяйственной деятельности организаций

Индикаторы

ПК.8.1 Готовит исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации

ПК.9 Способен применять методы исследования деятельности организации (предприятия)

Индикаторы

ПК.9.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации

4. Объем и содержание дисциплины

Направление подготовки	38.03.01 Экономика (направленность: Экономика, финансы и учет предприятий)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	10,11
Объем дисциплины (з.е.)	5
Объем дисциплины (ак.час.)	180
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	70
Проведение лекционных занятий	28
Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку	42
Самостоятельная работа (ак.час.)	110
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (4) Итоговое контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (10 триместр) Экзамен (11 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Отчетность организаций

Понятие и виды отчетности организации

Отчетность организации: понятие, назначение, классификация, нормативное регулирование. Различия содержания и целей отчетности разных видов. Общие принципы составления и представления отчетности. Общий порядок составления отчетности, источники информации, распределение обязанностей. Информационные системы и технологии, используемые для подготовки отчетности.

Статистическая отчетность организации

Значение статистической отчетности для организации и государства. Нормативное регулирование составления и представления статистической отчетности. Формы статистической отчетности и их содержание. Формирование индивидуального комплекта форм статистической отчетности для организации. Порядок и источники информации для составления статистической отчетности. Правила составления отдельных форм статистической отчетности. Порядок представления и хранения статистической отчетности. Порядок внесения изменений в статистическую отчетность.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Значение финансовой отчетности для организации и государства. Нормативное регулирование составления и представления финансовой отчетности. Формы финансовой отчетности и их содержание. Формирование индивидуального комплекта форм финансовой отчетности для организации. Порядок и источники информации для составления финансовой отчетности. Правила составления отдельных форм финансовой отчетности. Порядок представления и хранения финансовой отчетности. Порядок внесения изменений в финансовую отчетность.

Налоговая отчетность организации

Значение налоговой отчетности для организации и государства. Нормативное регулирование составления и представления налоговой отчетности. Формы налоговой отчетности и их содержание. Формирование индивидуального комплекта форм налоговой отчетности для организации. Порядок и источники информации для составления налоговой отчетности. Правила составления отдельных форм налоговой отчетности. Порядок представления и хранения налоговой отчетности. Порядок внесения изменений в налоговую отчетность.

Управленческая отчетность

Значение управленческой отчетности для организации и государства. Нормативное регулирование составления и представления управленческой отчетности. Формы управленческой отчетности и их содержание. Формирование индивидуального комплекта форм управленческой отчетности для организации. Порядок и источники информации для составления управленческой отчетности. Правила составления отдельных форм управленческой отчетности. Порядок представления и хранения управленческой отчетности. Порядок внесения изменений в управленческую отчетность.

Нефинансовая отчетность

Значение нефинансовой отчетности для организации и государства. Виды нефинансовой отчетности. Нормативное регулирование составления и представления нефинансовой отчетности. Формы нефинансовой отчетности и их содержание. Формирование индивидуальной нефинансовой отчетности для организации. Порядок и источники информации для составления нефинансовой отчетности. Правила составления отдельных форм нефинансовой отчетности. Порядок представления и хранения нефинансовой отчетности. Порядок внесения изменений в нефинансовую отчетность.

Специальные формы отчетности для отдельных организаций и операций

Нормативное регулирование составления и представления и виды отчетности для отдельных организаций и операций. Формы отчетности для отдельных организаций и операций и их содержание. Правила составления специальной отчетности для отдельных организаций и операций. Порядок представления, хранения и внесения изменений в специальную отчетность для отдельных организаций и операций

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторные занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Пащенко Т. В. Проблемы финансового учета и отчетности. учебное пособие : в 2 ч. Ч. 2/Т. В. Пащенко ; М-во науки и высш. образования РФ, Перм. гос. нац. исслед. ун-т.-Пермь:ПГНИУ,2019, ISBN 978-5-7944-3383-8 (Ч. 2).-148 <https://elis.psu.ru/node/591699>
2. Пащенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пащенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15941-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/510310>

Дополнительная:

1. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 407 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-11185-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/444670>
2. Котова К. Ю. Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Экономика"/К. Ю. Котова.-Пермь:Пермский государственный национальный исследовательский университет,2018, ISBN 978-5-7944-3206-0.-376. <https://elis.psu.ru/node/557490>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<https://bo.nalog.ru/> ГИР БО

<https://rosstat.gov.ru/reporting> Росстат

<https://pb.nalog.ru/> Прозрачный бизнес

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Отчетность организаций** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений;
3. СПС «Консультант-Плюс»;
4. 1С: Предприятие

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

1. Лекционные занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
2. Практические занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
3. Самостоятельная работа – аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.
4. Текущий контроль, индивидуальные и групповые консультации и промежуточная аттестация – аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Отчетность организаций**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ПК.8

Способен проводить сбор и обработку данных финансово-хозяйственной деятельности организаций

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.8.1 Готовит исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации</p>	<p>на основе знания нормативной базы, принципов и правил составления и содержания разных видов отчётности собирает данные, необходимые для составления финансовой, управленческой, статистической, налоговой, нефинансовой отчётности</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не демонстрирует планируемый результат либо делает это с существенными ошибками</p> <p align="center">Удовлетворительн В целом демонстрирует планируемый результат, но выполняет его элементы под руководством наставника либо с множеством несущественных ошибок</p> <p align="center">Хорошо Демонстрирует планируемый результат, но допускает при этом отдельные несущественные ошибки</p> <p align="center">Отлично Самостоятельно демонстрирует планируемый результат, если допускает при этом ошибки, самостоятельно их находит и исправляет</p>

ПК.9

Способен применять методы исследования деятельности организации (предприятия)

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.9.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p>с использованием специального и стандартного ПО формирует, представляет и поясняет финансовую, управленческую, статистическую, налоговую, нефинансовую отчётности</p>	<p align="center">Неудовлетворител Не демонстрирует планируемый результат либо делает это с существенными ошибками</p> <p align="center">Удовлетворительн В целом демонстрирует планируемый результат, но выполняет его элементы под руководством наставника либо с множеством несущественных ошибок</p> <p align="center">Хорошо Демонстрирует планируемый результат, но допускает при этом отдельные несущественные ошибки</p> <p align="center">Отлично Самостоятельно демонстрирует</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		Отлично планируемый результат, если допускает при этом ошибки, самостоятельно их находит и исправляет

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Понятие и виды отчетности организации Входное тестирование	базовые знания учета, отчетности, налогообложения и экономики организации
ПК.8.1 Готовит исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации ПК.9.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации	Статистическая отчетность организации Защищаемое контрольное мероприятие	на основе знания нормативной базы, принципов и правил составления и содержания собирает данные и с использованием специального и стандартного ПО формирует, представляет и поясняет статистическую отчетность организации
ПК.8.1 Готовит исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации ПК.9.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации	Бухгалтерская (финансовая) отчетность Защищаемое контрольное мероприятие	на основе знания нормативной базы, принципов и правил составления и содержания собирает данные и с использованием специального и стандартного ПО формирует, представляет и поясняет финансовую отчетность организации

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ПК.8.1 Готовит исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Бухгалтерская (финансовая) отчетность Итоговое контрольное мероприятие	знание видов и нормативного регулирования различных видов отчетности

Спецификация мероприятий текущего контроля

Понятие и виды отчетности организации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Даны правильные ответы на 90 и более % вопросов	5
Даны правильные ответы на 70-89 % вопросов	3.5
Даны правильные ответы на 41-69 % вопросов	2.1
Даны правильные ответы на 40 и менее % вопросов	1

Статистическая отчетность организации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **6 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	40
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	30
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	17
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **8 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	40
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	30
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	17
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Даны правильные ответы на 90 и более % вопросов	20
Даны правильные ответы на 70-89 % вопросов	15
Даны правильные ответы на 41-69 % вопросов	9
Даны правильные ответы на 40 и менее % вопросов	2

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
----------------------------	----------------------------------	---

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.8.1 Готовит исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации</p> <p>ПК.9.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p>Нефинансовая отчетность</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>на основе знания нормативной базы, принципов и правил составления и содержания собирает данные и с использованием специального и стандартного ПО формирует, представляет и поясняет налоговую отчетность организации</p>
<p>ПК.8.1 Готовит исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации</p> <p>ПК.9.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p>Специальные формы отчетности для отдельных организаций и операций</p> <p>Защищаемое контрольное мероприятие</p>	<p>на основе знания нормативной базы, принципов и правил составления и содержания собирает данные и с использованием специального и стандартного ПО формирует, представляет и поясняет управленческую отчетность организации</p>
<p>ПК.8.1 Готовит исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации</p> <p>ПК.9.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p>Специальные формы отчетности для отдельных организаций и операций</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>на основе знания нормативной базы, принципов и правил составления и содержания собирает данные и с использованием специального и стандартного ПО формирует, представляет и поясняет нефинансовую отчетность организации</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Нефинансовая отчетность

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **6 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	40

Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	30
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	17
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

Специальные формы отчетности для отдельных организаций и операций

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **6 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	30
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	20
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	13
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3

Специальные формы отчетности для отдельных организаций и операций

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Задание выполнено студентом самостоятельно и полностью, без ошибок либо ошибки найдены и исправлены студентом	30
Задание выполнено студентом полностью и в целом самостоятельно, но с допущением отдельных несущественных ошибок	20
Выполнено более половины задания и в целом самостоятельно с допущением отдельных несущественных ошибок, либо полностью, но под контролем или руководством преподавателя, который своевременно выявлял и помогал исправлять ошибки, либо полностью, но с допущением множества несущественных ошибок	13
Выполнено менее половины задания либо более половины, но с существенными ошибками	3