

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Пермский государственный
национальный исследовательский университет»

Положение

о подготовке и защите курсовых работ по дисциплинам
«Отраслевая экономика», «Финансовый менеджмент»
для студентов бакалавриата очной, заочной форм обучения
направления Экономика,
направленности «Экономика, финансы и учет предприятий»

Пермь 2023

Составители: к.э.н., доцент Т.В. Пащенко, к.э.н., доцент Голева О.И., к.э.н., доцент Модорская Г.Г., к.э.н., доцент Карлина Т.В.

Положение о подготовке и защите курсовых работ по дисциплинам «Отраслевая экономика», «Финансовый менеджмент» для студентов бакалавриата очной, заочной форм обучения направления Экономика, направленности «Экономика финансы и учет предприятий» / Перм. ун-т. Пермь, 2023. 54 с.

В программе излагаются подходы к выбору тем курсовых работ, способы подбора литературы и работы с ней, порядок оформления работ и их защиты. Предлагаемая тематика работ по дисциплинам «Отраслевая экономика», «Финансовый менеджмент».

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее положение составлена в соответствии с действующими учебными планами подготовки бакалавров направления Экономика, направленности «Экономика финансы и учет предприятий» всех форм обучения.

Необходимость публикации программы написания курсовых работ, выполняемых студентами за период обучения в университете, обусловлена потребностью сориентировать их в выборе актуальной темы, помочь достаточно глубоко раскрыть ее, четко сформулировать требования по оформлению работы.

Курсовые работы выполняются по материалам конкретной организации, на примере какой-либо отрасли либо по проблемам общего характера. Прежде чем приступить к написанию курсовой работы, каждый студент записывается на руководство к преподавателю, который консультирует его по вопросам выбора темы, подбора литературы, составления плана и основным проблемам, связанным с содержанием работы.

Курсовые работы должны быть защищены до начала аттестационной недели того триместра, к которому согласно графику учебного процесса относится данная курсовая.

Сбор практического материала для написания курсовой работы осуществляется либо в процессе прохождения практики, либо посредством специального посещения организации, либо посредством сбора данных в открытых источниках. Студенту любой формы обучения можно взять на кафедре письменное обращение к руководству организации с просьбой разрешить изучать необходимые документы и собирать материал по теме курсовой работы, если это необходимо.

Цели и задачи курсовых работ

Целью написания курсовой работы является закрепление и расширение объема знаний, полученных во время аудиторных занятий и производственной практики, а также получения навыков научно-исследовательской работы и демонстрация умения самостоятельно применить знания и навыки при решении профессиональных задач. Ее подготовка предусматривает углубленное изучение отдельных вопросов профилирующих учебных дисциплин и формирует навыки научно-исследовательской работы.

Задачи выполнения курсовой работы:

-систематизировать, расширить и практически применить полученные в университете знания по профилирующим экономическим дисциплинам;

-овладеть основами методики научного исследования и развить навыки самостоятельной работы при решении проблемных вопросов, сформированных в дипломной работе;

-выяснить степень подготовленности студентов для самостоятельной работы в отраслях экономики по специальности.

Написание и защита курсовой работы направлены на углубление знаний и более качественное освоение компетенций по дисциплине «Отраслевая экономика»:

УК.1 Способен осуществлять поиск, анализ и синтез информации, применять системный подход для разрешения проблемных ситуаций

Индикаторы

УК.1.1 Осуществляет поиск информации, производит критическую оценку надежности ее источников

УК.1.2 Работает с противоречивой информацией из разных источников, находит пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации, определяет варианты устранения пробелов

УК.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

Индикаторы

УК.2.1 Формулирует задачи, исходя из поставленной цели

УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач

УК.4 Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах

Индикаторы

УК.4.3 Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах

ОПК 3.1 способен поставить цель и задачи и составить план научного исследования в рамках своей профессиональной области

ОПК 3.2 осуществляет сбор, критический анализ и обработку информацию, применяя методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей

ОПК 3.3 находит недостатки и пробелы в исследуемой экономической системе в рамках своей профессиональной области и аргументировано обосновывает предложения по устранению выявленных недостатков и пробелов

ОПК 3.4 может оформить и представить результаты своих научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий

ОПК 4.2. владеет методами обобщения и группировки количественной информации

ПК 9.1 Выбирает и применяет статистические, экономико-математические и маркетинговые методы исследования количественных и качественных показателей деятельности организации (предприятия)

Написание и защита курсовой работы по дисциплине «Финансовый менеджмент» направлены на углубление знаний и более качественное освоение компетенций:

УК.1 Способен осуществлять поиск, анализ и синтез информации, применять системный подход для разрешения проблемных ситуаций

Индикаторы

УК.1.1 Осуществляет поиск информации, производит критическую оценку надежности ее источников

УК.1.2 Работает с противоречивой информацией из разных источников, находит пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации, определяет варианты устранения пробелов

УК.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

Индикаторы

УК.2.1 Формулирует задачи, исходя из поставленной цели

УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач

УК.4 Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах

Индикаторы

УК.4.3 Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах

ОПК 3.1 способен поставить цель и задачи и составить план научного исследования в рамках своей профессиональной области

ОПК 3.2 осуществляет сбор, критический анализ и обработку информацию, применяя методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей

ОПК 3.3 находит недостатки и пробелы в исследуемой экономической системе в рамках своей профессиональной области и

аргументировано обосновывает предложения по устранению выявленных недостатков и пробелов

ОПК 3.4 может оформить и представить результаты своих научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий

ПК 3.2 Разрабатывает финансовую политику экономического субъекта, определяет и осуществляет меры по обеспечению его финансовой устойчивости

Требования, предъявляемые к курсовым работам

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- основываться на новейших официальных документах, относящихся к исследуемой проблеме (законах, инструкциях, положениях, методических указаниях и др.);

- критически рассматривать действующую на предприятиях и в организациях практику экономики, финансов, инвестиций, учета и анализа;

- освещать различные точки зрения по имеющим отношение к теме дискуссионным вопросам и обязательно аргументировать позиции студента;

- иметь экономически обоснованные предложения по совершенствованию организации экономики, финансов, инвестиций, учета и анализа;

- выявлять возможности повышения эффективности функционирования вложенного капитала;

- оценивать уровень экономики, финансов, инвестиций, учета и анализа на предприятии и включать экономически грамотные рекомендации по его повышению;

- быть грамотно изложенной и правильно оформленной;

- соответствовать профилю подготовки бакалавров по «Экономика, финансы и учет предприятий».

Права и обязанности исполнителя и руководителя

Кафедра назначает руководителя работы из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Студент выполняет курсовую работу самостоятельно. Он выбирает тему, разрабатывает план, пишет проспект и согласовывает их с руководителем; подбирает и прорабатывает имеющуюся по теме

литературу.

Студент должен посетить первую консультацию в течение первого месяца назначения руководителя лично (путем посещения университета либо в режиме видео-конференции) для обсуждения темы работы и проблем, которые будут в ней решаться, структуры работы и используемых источников, а также согласования графика подготовки работы. Дальнейшее общение студента и руководителя осуществляется в формате и сроки, согласованные ими на первой встрече. Формат работы может быть установлен как в режиме личного общения и обсуждения работы, так и в режиме промежуточной проверки работы путем переписки. Во втором случае срок ответа на письма студента устанавливается до 7 дней.

Промежуточная проверка работы предполагает, что руководитель консультирует студента либо отвечая на конкретные вопросы студента, либо указывая на недостатки, которые, на взгляд руководителя, имеют место. Студент может как прислушаться к мнению руководителя, так и оставить свой вариант работы. При этом на руководителя не возлагается обязанность предоставления развернутых письменных комментариев, корректировки текста, предложения формулировок, построчной вычитки работы, исправления любого рода ошибок (как грамматических, так и стилистических) и иных задач по работе с текстом. Руководитель имеет право ограничить количество проверок работы до трех.

Студент самостоятельно несет ответственность за грамотное использование нормативных документов и литературных источников, достоверность собранного фактического материала, своевременность исполнения работы и обеспечение ее качества. Совместно с руководителем разрабатывают композиционную структуру и график выполнения работы. Однако окончательное решение о структуре работы, её содержании, составе используемой литературы, выборе проблем и путях их решения принимает сам студент.

Руководитель консультирует студента по возможным проблемам к раскрытию в работе, возможных для использования методах исследования и источниках информации, возможных вопросах и трудностях, которые могут возникнуть в ходе исследования и представления результатов работы, а также следит за выполнением графика подготовки работы и принимает участие в работе комиссии по защите курсовой работы. Руководитель не несет ответственность за структуру и содержание работы, достоверность представленной информации, выбор источников литературы, выбранные проблемы и пути их решения, структуру и содержание выступления.

Студент имеет право писать работу без консультаций с научным руководителем. В этом случае в течение месяца после назначения руководителя он должен сообщить о своем выборе работать без консультанта заведующему методическим кабинетом кафедры или руководителю образовательной программы (ответственное за реализацию ОП лицо, назначенное заведующим кафедрой), сообщив при этом выбранную тему работы и график её подготовки. В этом случае за исполнением графика работы следит руководитель образовательной программы. При непредставлении графика работы в установленный срок, студент считается нарушившим требование о сроках подготовки работы.

Выбор темы

Тематику курсовых предлагается и утверждается разработчиками ОП. Темы работ пересматриваются в соответствии с изменениями направлений развития науки и практики.

Студент выбирает тему курсовой работы самостоятельно или по совету руководителя. Выбор темы является ответственным этапом работы. Руководитель и студент могут корректировать названия предлагаемых кафедрой тем, чтобы они в большей степени соответствовали поставленной цели, а также предлагать свою тему, которую рассматривает и утверждает руководитель ОП.

Выполнение заказных работ обуславливает высокие требования к их качеству. Принимая заявки для исполнения таких работ, необходимо проанализировать соответствие темы профилю подготовки студента и научному направлению кафедры.

Составление плана и графика выполнения курсовых работ

План работы и графика ее выполнения должен быть составлен в течение первых трех недель семестра, в котором должна быть сдана согласно графику учебного процесс курсовая работа.

План работы составляется в два этапа. Первый этап – после выбора темы и общего знакомства с литературой по данному вопросу составляется предварительный план. На втором этапе после глубокого изучения литературных источников, составления литературного обзора, а также сбора и первоначальной обработки информации план уточняется.

Изменения плана могут быть связаны как с корректировкой самого направления работы, в необходимости которого автор и

руководитель убедились после детального изучения проблемы, так и его дополнения, не меняющего направления и структуры работы.

В процессе работы над планом уточняется объем работы, ее структура, характер необходимой информации. На этой же стадии студентом составляется график выполнения работы и представления на проверку отдельных разделов темы. В своем отзыве о курсовой работе руководитель должен отразить соблюдение студентом согласованного графика.

Работа с литературой

Студенты начинают подбор литературы сразу после выбора темы курсовой работы. Поиск литературных источников начинается с просмотра предметных каталогов и библиографических справочников, а также электронных информационных баз. При этом необходимо посмотреть не только разделы, совпадающие с избранной темой, но и близкие к ней. Следует подбирать литературу, освещающую практику бухгалтерского учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности, общетеоретическую сторону проблемы. Для написания курсовой работы магистрантами должна использоваться современная литература, но при этом целесообразно изучить и ранние источники с целью возможности адаптации устаревших подходов к современной практике.

При работе с отобранной литературой советуем соблюдать определенную последовательность: сначала изучить законодательные и инструктивные материалы, затем монографические работы и закончить журнальными и газетными статьями. Предварительное знакомство с отобранной литературой позволит получить представление о круге вопросов, охватываемых темой, и составить первоначальный план работы. После согласования составленного плана с научным руководителем можно приступать к детальному изучению подобранной литературы.

В процессе изучения литературы составляются конспекты, характер которых зависит от формы использования изучаемого материала: выписки (цитаты) со ссылкой на автора, краткое изложение мысли или фактов свободным стилем, характеристика прочитанного материала. Дифференциация сделанных выписок на дословные и конспективные позволит избежать включения в работу чужого текста без ссылок на автора. Указанное замечание относится не только к текстовому материалу. Таким же образом необходимо поступать с цифровым материалом, таблицами, схемами, диаграммами. С

обязательными ссылками на автора должны включаться в текст цитаты, цифровой материал, заимствованные принципиальные мысли, предложения, рекомендации. Наличие ссылок свидетельствует о научной добросовестности магистранта при изучении литературы и использовании заимствованных мыслей.

Ссылка на литературные источники обязательна. В тексте дается ссылка с указанием в конце предложения порядкового номера источника в списке литературы. Номер указывается тем же шрифтом, что и основной текст, в квадратных скобках. После номера источника через запятую может быть указана конкретная страница (или интервал страниц) или ссылка на расположение в нормативном акте (абзац, пункт, статья, раздел и/или часть нормативного документа).

Отдельно изучаются и представляются данные организации – базы практики.

Список изученной и использованной для написания курсовой работы литературы должен включать не менее 30 источников. Он приводится в конце работы. Правила оформления литературных источников в списке литературы приводятся в Приложении 3 к настоящему методическим указаниям.

Написание работы

Следующим этапом подготовки курсовой работы (после изучения литературных источников и сбора и обработки материалов) является их написание. Для последовательного и логичного изложения материала студент должен разработать для себя краткий проспект, раскрывающий существо каждого параграфа. Такой проспект помогает систематизировать изложение, облегчает осуществление логической взаимосвязи отдельных вопросов, дает возможность согласовать материал каждого параграфа с предыдущим и последующим. Кроме того, наличие проспекта позволяет научному руководителю оказать помощь студенту в определении содержания и последовательности изложения отдельных вопросов каждого параграфа и сократить тем самым объем последующих доработок.

Изложение текстового материала в курсовой работе должно носить исследовательский характер, опираться на научные достижения в рассматриваемой области и действующую практику, быть предельно конкретным.

Студент должен не просто описывать имеющийся по теме материал, а критически его оценивать. Фактический материал, собранный студентом, не должен использоваться в качестве примеров,

иллюстрирующих различные положения. Он должен быть обработан в соответствии с целью и задачами курсовой работы, а на основе полученных результатов обработки должны быть сделаны конкретные выводы и обоснованы мероприятия по улучшению существующей ситуации. В конечном счёте, студент должен стремиться к тому, чтобы в результате проведённого исследования были выявлены недостатки в деятельности организации, снижающие её конкурентные возможности, и предложены экономически обоснованные мероприятия по их устранению. Правильность сделанных выводов должна быть всесторонне проверена и подтверждена экономическими расчетами.

Если работа выполняется по заявке, то целесообразно сообщить заказчику результаты законченных исследований по отдельным вопросам и согласовать промежуточные выводы. Это обуславливает глубину проработку фактического материала, позволяет проверить реальность выводов и предложений.

Как указывалось ранее, изложение заимствованного материала для иллюстрации отдельных положений работы в виде цифровых данных, взятых из справочников, монографий и других литературных источников, или цитат, произвольное изложение принципиальных положений должно включаться в курсовую работу со ссылкой на соответствующие источники. Изложение дискуссионных вопросов осуществляется следующим образом: сначала приводится мнение различных авторов по спорным вопросам. Мысль автора, точка зрения которого критикуется, всегда излагается без сокращений, что дает возможность объективной критики. Рекомендации, содержащиеся в работах различных авторов, обязательно сравниваются с положениями действующих нормативных актов. Затем, опираясь на опыт базового предприятия, можно обосновывать собственное мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из имеющихся точек зрения, выдвигая соответствующие аргументы.

Работа должна быть написана литературным языком, грамотно с экономической точки зрения. При написании необходимо избегать повторов, риторических вопросов, большого количества цитат, изложения от первого лица. В текстовую часть работы следует включать схемы, графики, диаграммы. Их использование способствует более глубокому раскрытию сущности явлений, повышению наглядности и убедительности материала, позволяет отразить полноту знаний, свидетельствует о культуре изложения.

Типовая структура курсовых работ

Средний объем курсовой работы составляет 30-35 машинописных страниц. Содержание работы определяется характером темы. Оно состоит из введения, трех глав, заключения. В каждой главе выделяется 2-3 параграф. Название работы, ее глав и параграфов не должны повторяться.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируется цель и задачи работы, которые должны согласовываться с разделами работы, дается краткая характеристика нормативных и литературных источников и определяется структура работы.

Цель работы должна быть направлена на достижение конкретного практического результата, как правило, получаемого в третьей главе работы (например, «разработать рекомендации», «решить проблему», «предложить направления совершенствования» и т.п.). Не допускается в качестве цели ставить процесс, тем более связанный с теоретической частью работы (например, «изучить систему нормативного регулирования», «рассмотрение порядка отражения» и т.д.). Цель должна согласовываться с названием работы и ее третьей главой.

Задачи работы направлены на достижение цели. Они раскрывают последовательность решения проблем и должны быть логически выстроены и согласованы с названиями параграфов.

В заключении следует сделать общие выводы о достижении общей цели работы и решении конкретных задач, поставленных во введении.

В конце курсовой работы приводится список использованной литературы и помещаются приложения. По ходу написания работы на литературные источники делаются ссылки.

Особенности содержания курсовой работы по дисциплине «Отраслевая экономика»

Первая глава работы должна быть посвящена анализу отрасли, в которой работает предприятие, выступающее объектом анализа. Информационной базой исследования при этом выступают статистические данные.

Необходимо изучить историю формирования и развития отрасли, ее особенности и взаимосвязи с другими отраслями экономики, специфику используемых ресурсов и технологий, уровень

наукоемкости (входит ли отрасль в число высокотехнологичных). Также следует обратить внимание на общую структуру отрасли (ее состав), наличие межотраслевых объединений (территориальных комплексов, кластеров и т.п.), использование вертикальной интеграции предприятиями отрасли. Кроме того, в первой главе может быть описана государственная отраслевая политика: типичные цели, методы и инструменты государственного регулирования исследуемой отрасли, а также особенности отраслевой политики в РФ.

В аналитической части первой главы необходимо провести анализ отрасли по ключевым экономическим показателям, характеризующим ее деятельность (число действующих организаций, численность занятых, объем отгруженных товаров или выполненных работ, индекс физического объема производства, величина созданной валовой добавленной стоимости, вклад отрасли в ВВП и т.п.), отразив их в динамике минимум за пять лет. Кроме этого, необходимо проанализировать:

- характеристики состояния, динамики и использования оборотных активов (стоимость, оборачиваемость и т.п.);

- характеристики состояния, динамики и использования основных фондов (стоимость, износ, фондоотдача и т.п.) и инвестиций в основной капитал;

- характеристики состояния, динамики и использования трудовых ресурсов (численность работников, производительность труда, средняя заработная плата и т.д.);

- показатели финансовых результатов (сальдированный финансовый результат, рентабельность, удельный вес прибыльных организаций и т.п.);

- специфические отраслевые показатели, отражающие особенности деятельности предприятий отрасли и производимых ею товаров (оказываемых услуг).

Анализируемые статистические данные и результаты авторских расчетов необходимо представлять в виде таблиц и рисунков (графиков, схем, диаграмм) для наглядного изображения выявленных особенностей и закономерностей.

Авторские выводы из первой главы курсовой работы и ее отдельных параграфов должны быть непосредственно связаны с темой курсовой работы, обеспечивая достижение ее цели. Формулируя выводы из проведенного анализа (положительные и негативные тенденции, ограничения, проблемы и противоречия развития), необходимо также ориентироваться на то, что курсовой работы

представляет собой цельное исследование, и выводы из первой главы должны быть связаны с аналитикой и выводами по второй главе, посвященной анализу деятельности предприятия.

Вторая глава курсовой работы должна быть посвящена анализу практической деятельности конкретного предприятия исследуемой отрасли, выявлению тенденций и проблематики его функционирования и развития. Информационной базой исследования при этом выступают данные финансовой отчетности предприятий, документы стратегического управления (программы, концепции развития), данные внутренних экономических планов и отчетов предприятий, их официальных сайтов, данные с официальных сайтов министерств и ведомств, аналитических агентств, зарегистрированных средств массовой информации, зарегистрированных баз данных о компаниях, а также результаты личных наблюдений.

Необходимо изучить историю создания и развития предприятия, его положение в отрасли и деловую репутацию, особенности его внутренней среды, его взаимосвязи с элементами внешней среды (рынками поставщиков, покупателей, государством и пр.), специфику используемых им ресурсов и технологий, уровень наукоемкости производимой продукции. Следует также обратить внимание на участие предприятия в объединениях (холдингах, территориальных комплексах, кластерах, и т.п.).

На основе собранной информационной базы необходимо рассчитать и проанализировать показатели эффективности деятельности предприятия: оборачиваемость активов, фондоотдачу, производительность труда, среднюю заработную плату, рентабельность и др. Сравнение показателей предприятия со среднеотраслевыми показателями, приведенными в первой главе работы, позволит сделать выводы об относительной эффективности и конкурентоспособности предприятия, определить актуальную стратегию его развития.

Собранный аналитический материал необходимо представить в виде таблиц, схем, диаграмм для наглядного и удобного отображения информации. Используемые в таблицах показатели должны иметь единицы измерения. В целях выявления тенденций данные в них должны быть представлены в динамике за несколько периодов (минимум за три отчетных периода, желательно за пять и более лет).

По результатам анализа должны быть выявлены прогрессивные и негативные тенденции развития конкретного предприятия, охарактеризованы проблемы его развития, а также определены обуславливающие их факторы.

Глава должна завершаться обоснованием путей решения выявленных проблем с учетом специфики конкретного предприятия, предложением конкретных рекомендаций (мероприятий), а также представлением расчетов, доказывающих их экономическую эффективность.

В курсовой работе должны быть приведены аналитические расчеты. Все выкладки подтверждаются проверяемыми фактическими данными (которые приводятся в приложениях или указываются в виде ссылок в тексте на список литературы), необходимо проиллюстрировать таблицами, схемами, графиками; они должны нумероваться и иметь названия. Используемые в таблицах показатели должны иметь единицы измерения.

Особенности содержания курсовой работы по дисциплине «Финансовый менеджмент»

Основная часть, как правило, может состоять из двух глав. Название глав должно быть кратким, отражать изучаемую проблему и соответствовать решаемым в главе задачам работы. Главы подразделяются на параграфы (подглавы). Число параграфов определяется логикой курсовой работы, строго не регламентируется, но не может быть менее 2-х. Слишком большое количество параграфов, предполагающее изложение очень узких вопросов нежелательно: оптимальное количество параграфов от 2 до 4. Названия параграфов конкретизируют название главы.

В курсовой работе каждая глава должна заканчиваться выводами (рисунками, таблицами, перечислениями, ссылками главы не завершаются). Выводы – это новые суждения и умозаключения, сделанные на основе анализа эмпирического материала. Количество выводов может быть разным и зависит от результатов исследования. Выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным цели, задачам и проблеме исследования.

Первая глава является аналитической. В курсовой работе по дисциплине «Инвестиции» проводится всесторонний глубокий анализ состояния рынков сбыта и конкурентов создаваемого бизнеса. Для данного анализа необходимо использовать совокупность изученных ранее методов анализа (макроэкономический, анализ отрасли, анализ конкурентов SWOT и PEST анализ и т.д.). В курсовой работе по дисциплине «Финансовый менеджмент» проводится комплексный анализ финансового состояния компании (объекта исследования).

Результаты анализа и собранный эмпирический материал

рекомендуется представлять в виде таблиц, схем, диаграмм для наглядного и удобного изображения информации. Каждая таблица или схема обязательно даются с сопроводительным анализом и необходимыми комментариями. Кроме того, они должны быть правильно оформлены с указанием названия, единиц измерения, номера. С целью получения достоверных выводов по результатам исследования эмпирические и статистические данные должны быть представлены в динамике за несколько лет. Эмпирический материал служит основанием для выводов о состоянии объекта исследования, которые завершают вторую главу.

Вторая глава студент представляет практическую (расчетную) часть работы.

Для курсовой работы по дисциплине «Инвестиции» проводится прогноз денежных потоков, построение финансовых планов, расчет инвестиционных показателей, оценка рисков. При разработке курсовой работы учитываются сложившиеся экономические и финансовые условия (ставки, стоимость заёмных источников, альтернативы привлечения источников), законодательно-нормативные ограничения финансового и отраслевого характера (особенности регулирования по видам экономической деятельности), налоговые особенности (применяемый режим налогообложения), влияющие на объект исследования.

Для курсовой работы по дисциплине «Финансовый менеджмент» проводится обоснование эффективности предложений автора по рассматриваемой проблеме (вопросу) и выбранному направлению (тематика указана в приложении 3). По результатам расчетов проводится анализ прогнозного финансового состояния после реализации всех предложений автора курсовой работы.

В курсовой работе должны быть приведены аналитические расчеты. Все выкладки подтверждаться проверяемыми фактическими данными (которые приводятся в приложениях или указываются в виде ссылок в тексте на список литературы), необходимо проиллюстрировать таблицами, схемами, графиками; они должны нумероваться и иметь названия. Используемые в таблицах показатели должны иметь единицы измерения.

Оформление работы

Курсовая работа должна содержать:

- титульный лист;
- введение;

- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Основная часть работы выполняется на бумаге формата А4 со следующими параметрами страницы: левое поле – 25 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм. Текст должен быть отпечатан шрифтом Times New Roman 13 через 1,5 интервала. Объем курсовой работы составляет 30-35 страниц машинописного текста (без учета приложений). В исключительных случаях по согласованию с руководителем объем работы может быть увеличен до 40 страниц. Слова на иностранных языках, формулы, условные обозначения должны быть набраны на компьютере или вписаны тушью или черными чернилами.

При указании числовых показателей целая часть числа должна быть отделена от дробной запятой (не точкой), а тысячные, миллионные, миллиардные и т.д. разряды должны разделяться пробелом (не точкой, запятой или апострофом). Разные разряды числа не должны переноситься между строк. При этом все числовые показатели должны иметь единицы измерения по тексту изложения, за исключением табличных данных, где единицы измерения могут быть указаны либо в целом для таблицы (если единицы измерения всех данных единые), либо для строки, либо для графы.

Пример правильного оформления числового показателя:

Выручка за 2019 г. выросла по сравнению с 2018 г. на 10 % и составила 75 569 258,63 руб.

Пример неправильного оформления числового показателя:

Выручка за 2019 выросла по сравнению с 2018 на 10 % и составила 75569 258.63 руб.

Страницы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не ставится. После титульного листа помещается оглавление с указанием номеров страниц, которое также включается в общую нумерацию, но номер страницы на странице с оглавлением не ставится. На последующих страницах номер проставляется в правом нижнем углу.

Каждая глава работы начинается с нового листа. Главы работы обозначаются арабскими цифрами с указанием слова «Глава». Номер и название главы располагаются по центру листа. После номера главы ставится точка, после названия точка не ставится, например, «Глава 1.

Название главы». Параграфы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из двух цифр, разделенных точкой и обозначающих номер главы и номер параграфа, например, «1.1. Название параграфа».

Иллюстрации (таблицы, чертежи, графики, схемы) включаются располагаются по тексту или выносятся в приложения (если иллюстрация превышает 3 листа). Таблицы нумеруются последовательно арабскими цифрами в сквозном порядке (например, 1, 2, 3 и т.д.) либо в пределах главы, если в каждой главе более трех таблиц (например, 1.1, 1.2., 1.3 и т.д.).

Для оформления таблиц в правом верхнем углу над соответствующим заголовком помещается слово «Таблица» с указанием номера, например, «Таблица 1». Заголовок таблицы следует писать с прописной буквы, без точки в конце, в середине строки. На все таблицы основной части должны быть ссылки в тексте. Шрифт текста в таблице должен быть минимум на 2 кегля меньше основного текста (11 и меньше), межстрочный интервал в таблице равен 1,0.

Остальные иллюстрации (кроме таблиц) обозначаются словом «Рис.». Они нумеруются арабскими цифрами в сквозном порядке либо в пределах каждой главы, например, «Рис. 1. Название». Если в работе один рисунок, то он не нумеруется, например, «Рис. Название». Название графического материала помещают снизу. Шрифт подписи рисунка должен быть размера кегля 11. Далее можно расположить поясняющие данные.

Формулы нумеруются арабскими цифрами в сквозном порядке либо в пределах каждой главы. Номер указывается с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, например «(3.1)». Если в работе имеется только одна формула, то она не нумеруется.

Приложения находятся в конце работы и в общую нумерацию страниц не включаются. Приложения нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией, например, «Приложение 1». Слово «Приложение» пишется в правом верхнем углу страницы над заголовком. Заголовок приложения располагается по центру страницы.

На все таблицы, графический материал, формулы и приложения должны быть сделаны ссылки в тексте. Таблицы и графический материал должны располагаться непосредственно после текста, в котором о них упоминается впервые, или на следующей странице. При ссылке на таблицы, графический материал, формулы, приложения следует писать: «в соответствии с данными табл.», «по формуле» и т. д.

Список использованной литературы помещается после

заключения. В нем дается точное описание каждого издания. При ссылке на источник в тексте работы после упоминания о нем проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке литературы, например: [15]. Производится сквозная нумерация всех литературных источников арабскими цифрами. Все русскоязычные источники в списке литературы располагаются в алфавитном порядке, затем располагаются источники на иностранных языках (также в алфавитном порядке), в конце списка литературы располагаются ссылки на интернет-ресурсы (в алфавитном порядке). Примеры описания источников в списке литературы указаны в Приложении 3.

Оценка и защита курсовой работы

Курсовая работа должна быть защищена на кафедре в установленные сроки. Для защиты курсовых работ на кафедре создается комиссия, состоящая из всех руководителей студентов, но не менее трех человек. График защиты курсовых работ составляется председателем комиссии по согласованию с остальными членами комиссии с учетом количества готовых к защите работ.

Студенты за 3 дня до заседания комиссии должны сдать в методический кабинет зарегистрированную курсовую работу с отзывом руководителя, а также заполненную зачетную книжку с указанием названия курсовой и фамилией руководителя. Студенты, не сдавшие в срок зачетные книжки или не заполнившие их, до защиты не допускаются.

Защита курсовой работы состоит из краткого изложения студентом основных положений работы и ответа на вопросы комиссии. Особое внимание уделяется критическим замечаниям, касающимся практики бухгалтерского учета, аналитической работы и аудита на базовом предприятии, и разработанным мероприятиям по их совершенствованию.

После выступления студента, он отвечает на вопросы комиссии.

Процедура защиты одного студента длится от 15 до 20 минут.

После окончания защиты всех студентов комиссия обсуждает результаты защиты каждого, заполняет лист оценивания студента и выводит оценку на основании суммы баллов.

Студент, не защитивший курсовую работу в срок, считается имеющим академическую задолженность и может быть не допущен к сдаче экзаменов.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Отраслевая экономика» для формирования компетенции и критерии их оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>УК.1 Способен осуществлять поиск, анализ и синтез информации, применять системный подход для разрешения проблемных ситуаций</p> <p>Индикатор</p> <p>УК.1.1 Осуществляет поиск информации, производит критическую оценку надежности ее источников</p>	<p>знает надежные источники информации, способы её получения, может проводить оценку её надежности</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не знает надежные источники информации, способы её получения и оценку надежности</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>знает надежные источники информации, основные способы её получения, но не может произвести оценку надежности полученной информации</p> <p>Хорошо</p> <p>знает надежные источники информации, может её собрать или запросить в различных источниках, проводит оценку надежности, но допускает при этом неточности</p> <p>Отлично</p> <p>знает надежные источники информации, может её собрать или запросить в различных источниках, проводит оценку надежности самостоятельно и без ошибок</p>
<p>УК.1 Способен осуществлять поиск, анализ и синтез информации, применять системный подход для разрешения проблемных ситуаций</p> <p>Индикатор</p> <p>УК.1.2 Работает с противоречивой информацией из разных источников, находит пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации, определяет варианты устранения пробелов</p>	<p>может выявить противоречивость информации из разных источников, пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации и определить варианты устранения пробелов</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не может выявить противоречивость информации из разных источников, пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации, и определить варианты устранения пробелов</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Знает правила, но не может самостоятельно выявить противоречивость информации из разных источников; находит пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации и определяет варианты устранения пробелов только с помощью руководителя</p> <p>Хорошо</p> <p>Знает правила и в целом может самостоятельно выявить противоречивость информации из разных источников; находит пробелы в необходимой для</p>

		<p>разрешения проблемы информации и определяет варианты устранения пробелов, но допускает при этом ошибки</p> <p>Отлично Знает правила и может самостоятельно выявить противоречивость информации из разных источников; самостоятельно и без ошибок находит пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации и определяет варианты устранения пробелов</p>
<p>УК.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Индикатор УК.2.1 Формулирует задачи, исходя из поставленной цели</p>	<p>может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Неудовлетворительно Не может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Удовлетворительно может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений только при помощи руководителя</p> <p>Хорошо может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, но допускает при этом неточности</p> <p>Отлично может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений самостоятельно и без ошибок</p>
<p>УК.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Индикатор УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных задач</p>	<p>знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; может оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач</p>	<p>Неудовлетворительно Не знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; не может оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач</p> <p>Удовлетворительно знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; не может оценивать потребности в ресурсах,</p>

		<p>продолжительности их использования при решении поставленных задач или делает это только при помощи руководителя</p> <p>Хорошо</p> <p>знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; может оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач, но допускает при этом неточности</p> <p>Отлично</p> <p>знает виды ресурсов и ограничений, различные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; может самостоятельно и без ошибок оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач</p>
<p>УК.4 Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах</p> <p>Индикаторы</p> <p>УК.4.3 Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах</p>	<p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите</p>	<p>Неудовлетворител</p> <p>не может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы не представлен, или представлен не в полном объеме, или представлен текст с низкой оригинальностью, или представлен текст, содержащий множественные грубые ошибки; - доклад отсутствует, или доклад есть, но студент ответить на вопросы не может <p>Удовлетворительн</p> <p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен, но имеет значительные отклонения по соответствию отдельным предъявляемым требованиям; - доклад представлен и студент может ответить на отдельные вопросы, ответы поясняет с затруднениями <p>Хорошо</p> <p>может представить результаты</p>

		<p>исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен своевременно, соответствует предъявляемым требованиям, но имеет отдельные отклонения; - доклад представлен и студент может ответить на большую часть вопросов, ответы в целом поясняет <p>Отлично</p> <p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен своевременно, соответствует всем предъявляемым требованиям; доклад представлен и студент может ответить на все вопросы, поясняет и иллюстрирует их примерами
<p>ОПК 3.1 способен поставить цель и задачи и составить план научного исследования в рамках своей профессиональной области</p>	<p>умеет выбрать тему исследования, сформировать план исследования в соответствии с поставленной целью и задачами, выбрать методы и источники информации исходя из своих профессиональных интересов</p>	<p>Неудовлетворител</p> <p>не умеет выбрать тему исследования, сформировать план исследования, выбрать методы и источники информации исходя из своих профессиональных интересов</p> <p>Удовлетворительн</p> <p>может самостоятельно выбрать тему исследования, формировать план исследования, выбирать методы и источники информации может с помощью руководителя</p> <p>Хорошо</p> <p>может самостоятельно выбрать тему исследования, сформировать план исследования, выбрать методы и источники информации исходя из общих профессиональных интересов</p> <p>Отлично</p> <p>может самостоятельно и аргументировано выбрать тему исследования, сформировать план исследования, выбрать методы и источники информации исходя из своих профессиональных интересов, понимает и может объяснить связь выбора с другими исследованиями</p>

<p>ОПК 3.2 осуществляет сбор, критический анализ и обработку информацию, применяя методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей</p>	<p>знает основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и</p>	<p>Неудовлетворител не знает основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и их интерпретации</p> <p>Удовлетворительн знает и в общем объясняет основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и их интерпретации, умеет провести и продемонстрировать результаты собственных исследований при поддержке руководителя, но при этом допускает грубые ошибки</p> <p>Хорошо знает и в общем объясняет основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и их интерпретации, умеет самостоятельно провести и продемонстрировать результаты собственных исследований, возможно при этом допускает некоторые ошибки</p> <p>Отлично знает и объясняет с примерами основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и их интерпретации, приводит примеры, умеет самостоятельно провести и продемонстрировать результаты собственных исследований</p>
<p>ОПК 3.3 находит недостатки и пробелы в исследуемой экономической системе в рамках своей профессиональной области и аргументировано</p>	<p>может находить научную, методическую и фактическую информацию для проведения исследования системы как из общедоступных источников, так и в</p>	<p>Неудовлетворител не может находить научную, методическую и фактическую информацию для проведения исследования системы учета как из общедоступных источников, так и в рамках конкретной организации</p> <p>Удовлетворительн</p>

<p>обосновывает предложения по устранению выявленных недостатков и пробелов</p>	<p>рамках конкретной организации</p>	<p>знает источники научной, методической и фактической информации для проведения исследования системы учета, но с трудом находит данные из общедоступных источников, данные по конкретной организации может запросить с помощью научного руководителя</p> <p>Хорошо</p> <p>может находить типовую научную, методическую и фактическую информацию для проведения исследования системы учета как из общедоступных источников, так и в рамках конкретной организации</p> <p>Отлично</p> <p>знает источники и может находить детальную научную, методическую и фактическую информацию для проведения исследования системы учета как из общедоступных источников, так и в рамках конкретной организации</p>
<p>ОПК 3.4 может оформить и представить результаты своих научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий</p>	<p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите</p>	<p>Неудовлетворител</p> <p>не может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы не представлен, или представлен не в полном объеме, или представлен текст с низкой оригинальностью, или представлен текст, содержащий множественные грубые ошибки; - доклад отсутствует, или доклад есть, но студент ответить на вопросы не может <p>Удовлетворительн</p> <p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен, но имеет значительные отклонения по соответствию отдельным предъявляемым требованиям; - доклад представлен и студент может ответить на отдельные вопросы, ответы поясняет с затруднениями <p>Хорошо</p> <p>может представить результаты</p>

		<p>исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен своевременно, соответствует предъявляемым требованиям, но имеет отдельные отклонения; - доклад представлен и студент может ответить на большую часть вопросов, ответы в целом поясняет <p>Отлично</p> <p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен своевременно, соответствует всем предъявляемым требованиям; доклад представлен и студент может ответить на все вопросы, поясняет и иллюстрирует их примерами
<p>ОПК 4.2. владеет методами обобщения и группировки количественной информации</p>	<p>работает с количественной информацией специальными методами, грамотно группирует и обобщает данные, интерпретирует результаты, делает выводы</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>не работает с количественной информацией специальными методами, неграмотно группирует и обобщает данные, не интерпретирует результаты, не делает выводы либо делает всё указанное с существенными ошибками</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>работает с количественной информацией специальными методами, грамотно группирует и обобщает данные, интерпретирует результаты, делает выводы, но выполняет всё это под руководством наставника либо делает это самостоятельно со множественными несущественными ошибками</p> <p>Хорошо</p> <p>в целом самостоятельно работает с количественной информацией специальными методами, грамотно группирует и обобщает данные, интерпретирует результаты, делает выводы, при этом допускает отдельные несущественные ошибки</p> <p>Отлично</p> <p>самостоятельно без ошибок работает с количественной информацией специальными</p>

		методами, грамотно группирует и обобщает данные, интерпретирует результаты, делает выводы, если допускает ошибки, то самостоятельно их находит и исправляет
ПК 9.1 Выбирает и применяет статистические, экономико-математические и маркетинговые методы исследования количественных и качественных показателей деятельности организации (предприятия)	владеет теоретическими знаниями и практическими навыками по формированию исходных данных для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов и анализировать их	<p>Неудовлетворител не владеет теоретическими знаниями и практическими навыками в области формирования отчетности и ее анализа в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>Удовлетворительн владеет теоретическими знаниями и практическими навыками в области формирования отчетности и ее анализа в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности, частично</p> <p>Хорошо владеет теоретическими знаниями и практическими навыками в области формирования отчетности и ее анализа в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности, но допускает частные ошибки</p> <p>Отлично владеет теоретическими знаниями и практическими навыками в области формирования отчетности и ее анализа в полном объеме</p>

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Финансовый менеджмент» для формирования компетенции и критерии их оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>УК.1 Способен осуществлять поиск, анализ и синтез информации, применять системный подход для разрешения проблемных ситуаций</p> <p>Индикатор</p> <p>УК.1.1 Осуществляет поиск информации, производит критическую оценку надежности ее источников</p>	<p>знает надежные источники информации, способы её получения, может проводить оценку её надежности</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не знает надежные источники информации, способы её получения и оценку надежности</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>знает надежные источники информации, основные способы её получения, но не может произвести оценку надежности полученной информации</p> <p>Хорошо</p> <p>знает надежные источники информации, может её собрать или запросить в различных источниках, проводит оценку надежности, но допускает при этом неточности</p> <p>Отлично</p> <p>знает надежные источники информации, может её собрать или запросить в различных источниках, проводит оценку надежности самостоятельно и без ошибок</p>
<p>УК.1 Способен осуществлять поиск, анализ и синтез информации, применять системный подход для разрешения проблемных ситуаций</p> <p>Индикатор</p> <p>УК.1.2 Работает с противоречивой информацией из разных источников, находит пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации, определяет варианты устранения пробелов</p>	<p>может выявить противоречивость информации из разных источников, пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации и определить варианты устранения пробелов</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не может выявить противоречивость информации из разных источников, пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации, и определить варианты устранения пробелов</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Знает правила, но не может самостоятельно выявить противоречивость информации из разных источников; находит пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации и определяет варианты устранения пробелов только с помощью руководителя</p> <p>Хорошо</p> <p>Знает правила и в целом может самостоятельно выявить противоречивость информации из разных источников; находит</p>

		<p>пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации и определяет варианты устранения пробелов, но допускает при этом ошибки</p> <p>Отлично Знает правила и может самостоятельно выявить противоречивость информации из разных источников; самостоятельно и без ошибок находит пробелы в необходимой для разрешения проблемы информации и определяет варианты устранения пробелов</p>
<p>УК.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Индикатор УК.2.1 Формулирует задачи, исходя из поставленной цели</p>	<p>может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Неудовлетворительно Не может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Удовлетворительно может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений только при помощи руководителя</p> <p>Хорошо может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, но допускает при этом неточности</p> <p>Отлично может поставить задачи достижения цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений самостоятельно и без ошибок</p>
<p>УК.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Индикатор УК.2.2 Оценивает имеющиеся ресурсы (временные, материальные и пр.) для решения сформулированных</p>	<p>знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; может оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач</p>	<p>Неудовлетворительно Не знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; не может оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач</p> <p>Удовлетворительно знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; не может</p>

задач		<p>оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач или делает это только при помощи руководителя</p> <p>Хорошо</p> <p>знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; может оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач, но допускает при этом неточности</p> <p>Отлично</p> <p>знает виды ресурсов и ограничений, различные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; может самостоятельно и без ошибок оценивать потребности в ресурсах, продолжительности их использования при решении поставленных задач</p>
<p>УК.4 Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах</p> <p>Индикаторы</p> <p>УК.4.3 Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах</p>	<p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите</p>	<p>Неудовлетворитель</p> <p>не может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы не представлен, или представлен не в полном объеме, или представлен текст с низкой оригинальностью, или представлен текст, содержащий множественные грубые ошибки; - доклад отсутствует, или доклад есть, но студент ответить на вопросы не может <p>Удовлетворительный</p> <p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен, но имеет значительные отклонения по соответствию отдельным предъявляемым требованиям; - доклад представлен и студент может ответить на отдельные вопросы, ответы поясняет с затруднениями <p>Хорошо</p>

		<p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен своевременно, соответствует предъявляемым требованиям, но имеет отдельные отклонения; - доклад представлен и студент может ответить на большую часть вопросов, ответы в целом поясняет <p>Отлично</p> <p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен своевременно, соответствует всем предъявляемым требованиям; доклад представлен и студент может ответить на все вопросы, поясняет и иллюстрирует их примерами
<p>ОПК 3.1 способен поставить цель и задачи и составить план научного исследования в рамках своей профессиональной области</p>	<p>умеет выбрать тему исследования, сформировать план исследования в соответствии с поставленной целью и задачами, выбрать методы и источники информации исходя из своих профессиональных интересов</p>	<p>Неудовлетворител</p> <p>не умеет выбрать тему исследования, сформировать план исследования, выбрать методы и источники информации исходя из своих профессиональных интересов</p> <p>Удовлетворительн</p> <p>может самостоятельно выбрать тему исследования, формировать план исследования, выбирать методы и источники информации может с помощью руководителя</p> <p>Хорошо</p> <p>может самостоятельно выбрать тему исследования, сформировать план исследования, выбрать методы и источники информации исходя из общих профессиональных интересов</p> <p>Отлично</p> <p>может самостоятельно и аргументировано выбрать тему исследования, сформировать план исследования, выбрать методы и источники информации исходя из своих профессиональных интересов, понимает и может объяснить связь выбора с другими</p>

<p>ОПК 3.2 осуществляет сбор, критический анализ и обработку информацию, применяя методы научных и прикладных исследований в соответствии с поставленной задачей</p>	<p>знает основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и</p>	<p>исследованиями</p> <p>Неудовлетворитель не знает основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и их интерпретации</p> <p>Удовлетворительн знает и в общем объясняет основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и их интерпретации, умеет провести и продемонстрировать результаты собственных исследований при поддержке руководителя, но при этом допускает грубые ошибки</p> <p>Хорошо знает и в общем объясняет основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и их интерпретации, умеет самостоятельно провести и продемонстрировать результаты собственных исследований, возможно при этом допускает некоторые ошибки</p> <p>Отлично знает и объясняет с примерами основные правила проведения научных исследований в области учета и отчетности, знает параметры оценки учетной системы, порядок выявления ошибок и их интерпретации, приводит примеры, умеет самостоятельно провести и продемонстрировать результаты собственных исследований</p>
<p>ОПК 3.3 находит недостатки и пробелы в исследуемой экономической системе в рамках своей профессиональной области и</p>	<p>может находить научную, методическую и фактическую информацию для проведения исследования системы как из общедоступных</p>	<p>Неудовлетворител не может находить научную, методическую и фактическую информацию для проведения исследования системы учета как из общедоступных источников, так и в рамках конкретной организации</p>

<p>аргументировано обосновывает предложения по устранению выявленных недостатков и пробелов</p>	<p>источников, так и в рамках конкретной организации</p>	<p>Удовлетворительн знает источники научной, методической и фактической информации для проведения исследования системы учета, но с трудом находит данные из общедоступных источников, данные по конкретной организации может запросить с помощью научного руководителя</p> <p>Хорошо может находить типовую научную, методическую и фактическую информацию для проведения исследования системы учета как из общедоступных источников, так и в рамках конкретной организации</p> <p>Отлично знает источники и может находить детальную научную, методическую и фактическую информацию для проведения исследования системы учета как из общедоступных источников, так и в рамках конкретной организации</p>
<p>ОПК 3.4 может оформить и представить результаты своих научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий</p>	<p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите</p>	<p>Неудовлетворительно не может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите: - текст работы не представлен, или представлен не в полном объеме, или представлен текст с низкой оригинальностью, или представлен текст, содержащий множественные грубые ошибки; - доклад отсутствует, или доклад есть, но студент ответить на вопросы не может</p> <p>Удовлетворительн может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите: - текст работы представлен, но имеет значительные отклонения по соответствию отдельным предъявляемым требованиям; - доклад представлен и студент может ответить на отдельные вопросы, ответы поясняет с затруднениями</p> <p>Хорошо</p>

		<p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен своевременно, соответствует предъявляемым требованиям, но имеет отдельные отклонения; - доклад представлен и студент может ответить на большую часть вопросов, ответы в целом поясняет <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>может представить результаты исследований в форме курсовой работы и доклада по её защите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст работы представлен своевременно, соответствует всем предъявляемым требованиям; доклад представлен и студент может ответить на все вопросы, поясняет и иллюстрирует их примерами
<p>ОПК 4.2. владеет методами обобщения и группировки количественной информации</p>	<p>работает с количественной информацией специальными методами, грамотно группирует и обобщает данные, интерпретирует результаты, делает выводы</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>не работает с количественной информацией специальными методами, неграмотно группирует и обобщает данные, не интерпретирует результаты, не делает выводы либо делает всё указанное с существенными ошибками</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>работает с количественной информацией специальными методами, грамотно группирует и обобщает данные, интерпретирует результаты, делает выводы, но выполняет всё это под руководством наставника либо делает это самостоятельно со множественными несущественными ошибками</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>в целом самостоятельно работает с количественной информацией специальными методами, грамотно группирует и обобщает данные, интерпретирует результаты, делает выводы, при этом допускает отдельные несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>самостоятельно без ошибок работает с количественной</p>

		информацией специальными методами, грамотно группирует и обобщает данные, интерпретирует результаты, делает выводы, если допускает ошибки, то самостоятельно их находит и исправляет
ПК 3.2 Разрабатывает финансовую политику экономического субъекта, определяет и осуществляет меры по обеспечению его финансовой устойчивости	Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, владеет теоретическими знаниями и практическими навыками по расчету экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	<p>Неудовлетворительно Не владеет теоретическими знаниями и практическими навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>Удовлетворительн Владеет частично теоретическими знаниями и практическими навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>Хорошо Владеет, допуская ошибки, теоретическими знаниями и практическими навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>Отлично Полностью владеет теоретическими знаниями и практическими навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Пермский государственный национальный
исследовательский университет»

Кафедра

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Отраслевая экономика»

на тему «Учет основных средств»

по направлению 38.03.01 Экономика,
(шифр, наименование)

направленность «Экономика, финансы и учет предприятий»
(наименование)

Выполнил:

Студент 3 курса очной формы обучения
группы ЭКМ-1,2

Иванов Иван Иванович
(Ф.И.О.)

(подпись)

Научный руководитель:

Сидорова М.И., доцент, к.э.н., доцент
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Пермь, 2019

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА
курсовых работ дисциплине «Отраслевая экономика»

1. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета и форма фактического контроля.
2. Учетная политика предприятия: общая характеристика, правовая основа и порядок составления и внесения изменений.
3. Вложения во внеоборотные активы: проблемы учета источников финансирования и затрат.
4. Основные средства: проблемы классификации, оценки и формирования их первоначальной (восстановительной) стоимости.
5. Учет движения основных средств и его совершенствование.
6. Проблемы учета амортизации (износа) основных средств.
7. Проблемы учета затрат на восстановление основных средств.
8. Арендованные основные средства: проблемы учета.
9. Учет нематериальных активов и его совершенствование.
10. Учет отдельных объектов внеоборотных активов: проблемы и направления совершенствования.
11. Учет производственных запасов: проблемы оценки и переоценки.
12. Наличие и движение материальных ресурсов: проблемы бухгалтерского и оперативного учета.
13. Аналитический учет материалов и его совершенствование.
14. Учет и контроль за использованием материалов в производстве и их совершенствование.
15. Учет тары и его совершенствование.
16. Учет расчетов по оплате труда и его совершенствование.
17. Учет затрат вспомогательных производств и его совершенствование.
18. Учет затрат на подготовку производства и внедрение новой техники и его совершенствование.
19. Сводный учет затрат на производство: проблемы и совершенствование.
20. Организация и методология учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (на примере предприятия или отрасли).
21. Организация учета и контроля выпуска, отгрузки и реализации продукции и их совершенствование.
22. Роль организации учета и контроля затрат в управлении предприятием
23. Интеграция оперативного и бухгалтерского учета затрат в

системе управления производством

24. Системы учета затрат в связи с особенностями технологии и организации производства и поведения затрат

25. Модели формирования затрат в финансовом, управленческом и налоговом учете (на примере отдельной модели по видам расходов, по объектам учета затрат, функциональные модели формирования затрат (производство, транспорт, сбыт), технологические модели формирования затрат (готовая продукция, брак, незавершенное производство, полуфабрикаты), специально ориентированные модели формирования затрат (экология, научно-исследовательские работы)).

26. Характеристики подсистемы управленческого учета по вариантам формирования затрат (по полной фактической себестоимости, ограниченной фактической себестоимости)

27. Характеристика подсистемы управленческого учета по форме связи финансовой и управленческой бухгалтерии (автономная, интегрированная системы)

28. Организационные модели формирования затрат и результатов в подсистеме управленческого учета (по элементам, носителям, местам возникновения)

29. Проблемы учета финансовых результатов и распределения прибыли.

30. Проблемы учета кредитов и заемных средств и контроль за их использованием.

31. Совершенствование отчетности как формы контроля за хозяйственной деятельностью.

32. Учет наличия и движения денежных средств предприятия, его совершенствование.

33. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте: организация и особенности отражения.

34. Учет финансовых вложений предприятий (по видам вложений).

35. Расчеты неденежными средствами: понятие и особенности отражения в учете.

36. Учет собственного капитала.

37. Уставный капитал: порядок его формирования и учета в предприятиях различных организационно-правовых форм

38. Учет безналичных расчетов предприятий с поставщиками (подрядчиками) и покупателями (заказчиками)

39. Налоги: организация и проблемы учета и отчетности (по видам налогов).

40. Учет расчетов по страхованию имущества: особенности бухгалтерского и налогового учета.

41. Учет расчетов предприятия с разными дебиторами и кредиторами и его совершенствование.

42. Налоговый учет: организация и соотношение с бухгалтерским учетом.

43. Совместная деятельность без образования юридического лица: проблемы учета.

44. Особенности учета имущества, не принадлежащего организации.

45. Понятие и нормативное регулирование отчетности, пользователи отчетности в российских и международных стандартах учета и отчетности.

46. Состав бухгалтерской отчетности компаний различных видов и объемов деятельности в Российской Федерации и общие требования к составлению отчетности (ПБУ 4/99).

47. Элементы финансовой отчетности и их характеристика.

48. Подготовительная работа по составлению отчетности: этапы и порядок проведения.

49. Модели построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.

50. Содержание и проблемы формирования финансовой отчетности (на примере отдельных форм или отчетности в целом).

51. Особенности регулирования консолидированной отчетности в современном Российском законодательстве.

52. Анализ и совершенствование функций и организационной структуры бухгалтерской (финансовой) службы

53. Порядок и проблемы учета в соответствии с российскими и международными стандартами (на примере отдельных объектов учета).

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА

курсовых работ по дисциплине «Финансовый менеджмент»

1. Совершенствование организации аналитической работы на предприятии (кредитной, страховой, бюджетной организации)

2. Информационное обеспечение экономического анализа и его развитие

3. Сравнительный анализ уровня техники и технологии

4. Анализ технико-организационного уровня предприятий (кредитной, страховой, бюджетной организации)

5. Функционально-стоимостной анализ организационной структуры (техники, технологии и др.)

6. Анализ эффективности управления предприятием (кредитной, страховой, бюджетной организацией)

7. Анализ эффективности использования материальных ресурсов
8. Факторный анализ материалоемкости продукции
9. Оценка обеспеченности предприятия материальными ресурсами
10. Анализ материальных затрат в себестоимости продукции и выявление резервов их снижения
11. Анализ эффективности использования основных фондов
12. Факторный анализ фондоотдачи
13. Анализ состава и эффективности использования нематериальных активов
14. Анализ эффективности использования производственного оборудования
15. Анализ спроса на продукцию(работы, услуги) и разработка стратегии развития предприятия (кредитной, страховой, бюджетной организации)
16. Перспективный анализ объема продаж
17. Анализ выручки от реализации продукции, работ и услуг
18. Анализ объема, ассортимента, качества и конкурентоспособности продукции
19. Анализ качества продукции и ее конкурентоспособность в рыночных условиях
20. Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой и ее движение
21. Анализ использования рабочего времени
22. Анализ производительности труда
23. Анализ системы оплаты труда и материального стимулирования на предприятии
24. Анализ сметы (бюджета) затрат на производство
25. Анализ себестоимости отдельных видов продукции
26. Анализ расходов по управлению производством
27. Анализ коммерческих расходов предприятия
28. Факторный анализ себестоимости
29. Анализ затрат с целью их контроля и регулирования
30. Анализ рентабельности предприятия (кредитной, страховой, бюджетной организации)
31. Анализ деловой активности предприятия (кредитной, страховой, бюджетной организации)
32. Анализ финансовых коэффициентов, рассчитанных по балансу предприятия

33. Факторный анализ прибыли от реализации продукции
34. Анализ состояния материальных оборотных активов
35. Анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженностей
36. Анализ активов предприятия (кредитной, страховой, бюджетной организации)
37. Анализ динамики и структуры собственного капитала (кредитной, страховой, бюджетной организации)
38. Анализ состояния имущества предприятия и источников его формирования
39. Анализ состояния оборотных средств и эффективности их использования
40. Анализ ликвидности и финансовой устойчивости предприятия (кредитной, страховой, бюджетной организации)
41. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия (кредитной, страховой, бюджетной организации)
42. Анализ обязательств предприятия перед бюджетом по налогам
43. Анализ финансовых вложений предприятий (кредитной, страховой, бюджетной организации)
44. Анализ эффективности инвестиционных проектов
45. Анализ финансовой деятельности предприятий (кредитной, страховой, бюджетной организации)
46. Анализ внешнеэкономической деятельности предприятий
47. Анализ денежных потоков
48. Оценка инвестиционной привлекательности предприятия
49. Комплексная оценка эффективности производства
50. Рейтинговая оценка финансового состояния предприятия-эмитента
51. Анализ кредитоспособности предприятия-заемщика

Приложение 3

Образцы описания источников в списке литературы

Вид издания	Пример описания
<i>Монографии, учебники</i>	Балабанов И.Т. Основы финансового менеджмента: монография. М.: Финансы и статистика, 1994. 150с.
<i>Статьи</i>	Павлова Л.Н. Бюджетные потоки и проблемы бюджетного регулирования // Вопросы экономики. 1998. №1. С.10-18.
<i>Законы</i>	О бухгалтерском учете. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ. О налогообложении в Пермском крае. Закон Пермской области от 30.08.2001 № 1685-296.
<i>Приказы, постановления Правительства РФ, указы Президента РФ</i>	Временный порядок оформления перевозки грузов, перевозимых в крупнотоннажных контейнерах маршрутными или групповыми отправками по одной накладной. Введен распоряжением ОАО «РЖД» от 26.07.2005 № 1156р. Международный стандарт аудита 230 «Аудиторская документация». Введен в действие на территории Российской Федерации приказом Минфина России от 09.01.2019 № 2н. Методические рекомендации об особенностях государственной регистрации прав на недвижимое имущество, находящееся в составе паевого инвестиционного фонда, и сделок с ним. Утв. приказом Росрегистрации от 25.07.2007 № 157. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды». Утв. приказом Минфина России от 16.10.2018 № 208н.
<i>Прочее</i>	Об избежании двойного налогообложения в отношении налогов на доходы и капитал. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Республики Кипр от 05.12.1998. Ратифицировано Федеральным законом от 17.07.1999 № 167-ФЗ. Об открытии счета. Письмо Банка России от 19.08.2010 № 12-1-5/1550. Типовая номенклатура дел и документов, образующихся в деятельности мировых судей.

	Утв. Судебным департаментом при Верховном Суде РФ 30.12.2008.
<i>При ссылке на материалы справочно-правовых систем (например, КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) обязательна ссылка на используемую систему</i>	Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой льготы. Постановление Пленума ВАС РФ от 12.10.2006 № 53 [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы КонсультантПлюс.
<i>Источник из Интернет-ресурсов</i>	Налоговое планирование. URL: www.aup.ru/files/m44/taxes.pdf (дата обращения: 07.10.2013).

Пример оформления:

Список литературы

1. Бариленко В., Ефимова О., Никифорова Е., Сергеева Г. Информационно-аналитическое обеспечение механизма устойчивого развития экономических субъектов // РИСК: Ресурсы, информация, снабжение, конкуренция. 2015. № 2. С. 128-135.

2. Батырова Н.С. Методологические основы разработки и реализации стратегии устойчивого развития хозяйствующего субъекта // Экономический анализ: теория и практика. 2014. № 44 (395). С. 14–25.

3. Международные основы интегрированной отчетности [Электронный ресурс] // Международный совет по интегрированной отчетности. URL: <http://integratedreporting.org/wp-content/uploads/2013/12/13-12-08-THE-INTERNATIONAL-IR-FRAMEWORK-2-1.pdf>.

4. О бухгалтерском учете. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ.

5. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды». Утв. приказом Минфина России от 16.10.2018 № 208н.

6. Scerri, Andy; James, Paul (2010). «Accounting for sustainability: Combining qualitative and quantitative research in developing 'indicators' of sustainability». International Journal of Social Research Methodology. 13 (1): 41–53. doi:10.1080/13645570902864145.

Налоговое планирование. URL: www.aup.ru/files/m44/taxes.pdf (дата обращения: 07.10.2013).

Регламент подготовки и защиты курсовых работ а

1. За 6 месяцев до установленного учебным планом срока сдачи курсовой работы студенты должны записаться к научному руководителю для выполнения курсовой работы.

Список научных руководителей определяется руководителем ОП.

2. В течение недели после записи к научному руководителю студент должен лично подойти к своему руководителю для согласования темы курсовой работы, плана работы и оформления календарного плана исполнения курсовой работы.

Утверждение темы работы, составление плана и графика ее написания не могут составляться заочно (удаленно), за исключением случаев, предусмотренных п. 3.

3. Руководителем ОП (либо лицом, им уполномоченным) утверждается крайний срок согласования темы и плана работы студента с руководителем. Информация о сроках утверждения научных руководителей по курсовым работам студентов доводится до студентов в начале учебного года.

4. Если студент до истечения установленного срока не подошел к своему научному руководителю по курсовой работе, то распределение студентов к научным руководителям, утверждение их тем и календарных планов работы осуществляется руководителем ОП (либо лицом, им уполномоченным). Информирование студентов о закреплении за научными руководителями в этом случае осуществляется через куратора и старосту группы путем направления письма на электронный почтовый ящик группы.

В течение недели после информирования студентов о закреплении их за научными руководителями и утверждении темы, студенты должны лично подойти к руководителю с целью получения консультации по написанию работы и корректировки, в случае необходимости, плана и графика работы.

Если студент в течение указанного срока не подошел к своему научному руководителю, то считается, что он полностью принял задание и согласился с предложенным планом и графиком.

5. В течение срока, установленного календарным графиком написания курсовой работы, студент самостоятельно выполняет курсовую работу в соответствии с методическими рекомендациями кафедры по написанию курсовых работ.

В течение этого периода студент должен представлять руководителю в установленные календарным графиком сроки промежуточные результаты работы, указанные в графике.

Формат работы и порядок согласования промежуточных результатов устанавливается студентом и руководителем по согласию обеих сторон. Только заочная форма общения между студентом и научным руководителем запрещена.

При установлении для отдельных частей работы формы общения посредством переписки по электронной почте срок ответа на письма студента для научного руководителя устанавливается не более 6 рабочих дней.

6. По окончании подготовки курсовой работы, оформлению ее в соответствии с требованиями, студент направляет руководителю текст работы в электронном виде для проверки ее оригинальности с помощью системы «Антиплагиат.ВУЗ».

Подготовленная работа в распечатанном виде с приложением календарного графика, выписки из системы «Антиплагиат.ВУЗ» и оценочным листом с рекомендованной оценкой научного руководителя представляется в методический кабинет кафедры для регистрации и предварительного ознакомления остальными членами комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до защиты.

7. Все курсовые работы защищаются комиссии, в состав которой входят преподаватели по дисциплине, к которой относится курсовая работа, а также заведующий кафедрой и руководитель ОП. Защита является открытой и публичной. На защиту курсовой работы должны явиться все студенты группы, для которой она проводится (включая студентов, работы которых не готовы).

8. Защиты курсовых работ проводятся в течение последних двух недель семестра, в котором учебным планом установлена сдача курсовой работы. Руководителем ОП утверждается график защиты курсовых работ.

Информация о сроках проведения защиты курсовых работ доводится до студентов в начале учебного периода, но не позднее чем за один месяц до защиты.

9. Для защиты курсовой работы студент должен не позднее чем за 2 дня до установленного срока представить для регистрации в методическом кабинете курсовую работу с подписью руководителя, а также бланком оценки (см. приложение), индивидуальным планом работы с отметками руководителя о выполнении заданий, листом оценки на оригинальность с подписью руководителя.

Лист оценивания курсовой работы

Фамилия Имя Отчество студента		Группа:
Название дисциплины		
Дата защиты		
Фамилия Имя Отчество руководителя		

Критерий оценки	Градации критерия	Баллы для оценки	Балл студента
Руководитель:			
1. Соответствие требованиям, предъявляемым к объёму и оформлению (в части структуры работы, списка литературы, ссылок на источники, оформления таблиц и рисунков) курсовой работы, а также составу приложенных документов	Объём курсовой работы менее или намного более (более, чем на 5 листов) установленного объёма печатных листов либо не все документы приложены	Критерий обязательный, в баллах не оценивается, при его невыполнении контрольное мероприятие не пройдено	+
	Объём курсовой работы соответствует установленному объёму печатных листов, но оформление частично или полностью не соответствует установленным требованиям, в т.ч. по соотношению разделов работы, или объём работы более установленного объёма печатных листов при соответствующем оформлении	5 баллов	0
	Объём курсовой работы соответствует установленному минимального объёма печатных листов и оформление соответствует установленным требованиям	10 баллов	
	Имеются необходимые приложения, которые позволяют проверить действительность приведенных в работе данных и/или иллюстрируют расчеты	5 баллов	0
2. Актуальность использованной информации	В списке литературы имеются все источники, указанные в качестве рекомендуемой литературы по дисциплине	Критерий обязательный, в баллах не оценивается, при его невыполнении контрольное	+

		мероприятие не пройдено	
	Список литературы и фактический материал является устаревшим (имеются недействующие нормативные акты, 75 % представленной литературы имеют срок выпуска более 3 лет, фактические данные двухлетней и более давности)	0 баллов	0
	Список литературы и фактический материал является актуальными по сроку (представлены действующие нормативные акты, имеется литература текущего и предыдущего года, все фактические данные не старше двухлетней давности)	5 баллов	
	В списке литературы имеются актуальные (по сроку и содержанию) иностранные источники*	5 баллов	0
	Наличие в списке литературы хотя бы одного библиографического источника, автором которого являются преподаватели кафедры**	5 баллов	0
	Представленные фактические данные являются действительными (отсутствуют подложные и поддельные документы) <i>*Допускается с согласия и с учетом мнения руководителя курсовой работы пересчет финансовых и экономических показателей с к при прямом указании предприятия, предоставившего фактические данные</i>	Критерий обязательный, в баллах не оценивается, при его невыполнении контрольное мероприятие не пройдено	+
3. Корректность примененных методов и изложения материала	Материал содержит внутреннюю рассогласованность и нелогичность, данные, представленные в проектной (рекомендательной) части не соответствуют данным, использованным в практической	0 баллов	0
	Методы, использованные студентом, применены, но не в полном объеме или некорректно, имеются методические и/или арифметические ошибки	5 баллов	
	Материал логически выстроен, все данные согласованы между собой, а выбранные методы применены верно и в полном объеме, методические и/или арифметические ошибки отсутствуют	10 баллов	

4. Степень самостоятельности выполненного исследования	Текст курсовой работы ниже 30 % оригинальности по результатам проверки на оригинальность с использованием системы Антиплагиат.ВУЗ	Критерий обязательный, в баллах не оценивается, при его невыполнении контрольное мероприятие не пройдено	+
	Текст курсовой работы ниже установленного порогового значения по результатам проверки на оригинальность с использованием системы Антиплагиат.ВУЗ (с учетом отклонения от установленного уровня +/- 3 %), но не ниже 30 % оригинальности	- 10 баллов при значении оригинальности от 57 до 45 (вкл.) % - 20 баллов при отклонении от 45 до 30 (вкл.) %	0
	Текст курсовой работы соответствует установленному пороговому значению по результатам проверки на оригинальность с использованием системы Антиплагиат.ВУЗ (с учетом отклонения от установленного уровня +/- 3 %)	0 баллов	
5. Оценка индивидуального плана работы студента	Студент нарушал порядок выполнения индивидуального плана либо не выполнил отдельные из поставленных задач	0 баллов	0
	Студент выполнил индивидуальный план своевременно и в полном объеме	10 баллов	
Комиссия:			
6. Соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию курсовой работы	Формулировка цели, задач, объекта, субъекта исследования во введении курсовой работы: Формулировка отсутствует или дана неправильно по трём понятиям и более	0 баллов	0
	Формулировка дана неправильно по двум понятиям и менее	3 балла	
	По всем понятиям дана правильная формулировка	5 баллов	
	Наличие теоретической части курсовой работы: Теоретическая часть не раскрывает содержание темы, содержит грубые ошибки и устаревший материал	0 баллов	0
	Теоретическая часть частично раскрывает содержание темы, содержит некоторые ошибки и устаревший материал	3 балла	
	Теоретическая часть полностью раскрывает содержание темы, не содержит ошибок и устаревшего материала, соответствует рекомендациям по структуре работы	5 баллов	

<p>В теоретической части изложена методика исследования, которая использована для второй и третьей частей работы</p>	<p>3 балла</p>	<p>0</p>
<p>Наличие практической части работы: Практическая часть не содержит необходимого материала (описаний и расчетов), не соответствует методике, разработанной в первой части, и не раскрывает тему работы, не содержит выход на проблемы для решения в третьей части</p>	<p>0 баллов</p>	<p>0</p>
<p>Практическая часть не соответствует методике, разработанной в первой части, частично, но в целом раскрывает тему работы, не содержит всех необходимых расчетов и описаний, не имеет выводы, необходимые для решения в третьей части</p>	<p>3 балла</p>	<p>0</p>
<p>Практическая часть в целом соответствует методике, разработанной в первой части, и раскрывает тему работы, но не содержит не все необходимые расчеты и описания, имеет общие выводы, предложенные для решения в третьей части</p>	<p>5 баллов</p>	<p>0</p>
<p>Практическая часть полностью соответствует методике, разработанной в первой части, соответствует рекомендациям по структуре работы, полностью раскрывает тему работы, имеет четкую постановку проблемы для решения в третьей части</p>	<p>7 балла</p>	<p>0</p>
<p>Наличие рекомендательной части работы: Рекомендательная часть отсутствует, или наличествует номинально (содержит направления совершенствования без расчетов, обоснований, плана действий по их реализации и, при необходимости, оценки эффективности предложенных мероприятий), или наличествует, но полностью не связана с результатами второй части работы либо экономически бессмысленна (например, связана с другой отраслью, нежели рассматриваемое предприятие или имеет чисто арифметический характер, но не имеет экономического смысла)</p>	<p>0 баллов</p>	<p>0</p>

	Рекомендательная часть имеется, но предложенные мероприятия имеют не полное раскрытие (не достаточно расчетов, обоснований, плана действий по их реализации и, при необходимости, оценки эффективности предложенных мероприятий)	5 баллов	
	Рекомендательная часть имеется и соответствует рекомендациям по структуре работы, предложенные мероприятия имеют полное раскрытие	10 баллов	
7. Защита курсовой работы и презентация её результатов***	Выступление с защитой положений работы перед комиссией или выступление с докладом по теме курсовой работы на студенческой конференции	Критерий обязательный, в баллах не оценивается, при его невыполнении контрольное мероприятие не пройдено	+
	Студент не ответил (затруднился с ответом, не смог пояснить или найти в работе) более чем на половину вопросов, касающихся содержания представленной на защиту курсовой работы	0 баллов	0
	Студент коротко (односложно, без комментариев, пояснений и примеров) ответил на половину вопросов и более либо выступил на конференции с докладом по теме курсовой работы без получения призового места	10 баллов	
	Студент развернуто, с комментариями, пояснениями, примерами и ссылками на литературу или фактический материал ответил на вопросы либо выступил на конференции с докладом по теме курсовой работы с получением призового (1,2 или 3) места	20 баллов	
Итого баллов:		0	
Оценка: 100-81 балл – отлично (5) 80-61 бал – хорошо (4) 60-41 бал – удовлетворительно (3) 40 и меньше баллов – неудовлетворительно (2)		неудовл.	

*Актуальными по сроку и содержанию иностранными источниками для целей настоящего пункта считаются научные статьи, учебные пособия и монографии иностранных авторов на иностранных языках, непосредственно связанные с темой

курсовой работы, срок издания которых не превышает 5 лет на момент защиты курсовой работы, при условии наличия прямой ссылки непосредственно на материал источника в работе (с приведением цитирования, перевода или интерпретации этого материала).

Работы российских авторов на иностранных языках, международные акты на иностранных языках, информация на иностранных сайтах, а также материалы, косвенно связанные с темой либо просто упомянутые в перечислении изученной литературы и т.п., для оценки в рамках данного критерия не учитываются.

****К** источникам, авторами которых являются преподаватели кафедры, для целей настоящего пункта относятся научные статьи, монографии и учебные пособия сотрудников кафедры учета, аудита и экономического анализа, прямо связанные с темой курсовой работы при условии наличия прямой ссылки непосредственно на материал источника в работе (с приведением цитирования или интерпретации этого материала).

*******Защита предполагает выступление с презентацией по результатам исследования и предложенным мероприятиям (5 мин) и ответы на вопросы комиссии (максимум 10 мин).

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА

Группы _____ курса _____

**ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
по дисциплине**

« _____ »

№ п/п	Содержание задания	Срок выполнения	Подпись студента	Отметка о выполнении
1.	Выбор темы курсовой работы			
2.	Проработка методических указаний по написанию курсовых работ			
3.	Составление плана курсовой работы			
4.	Обзор литературы по выбранной теме			
5.				
6.				
7.				
8.	Представление готовой курсовой работы на проверку			
9.	Дата защиты курсовой работы			

Научный руководитель _____ / _____

Методическое издание
Составители *Пащенко Татьяна Васильевна*
Голева Ольга Ивановна
Модорская Галина Геннадьевна
Карлина Татьяна Валерьевна

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОТРАСЛЕВАЯ ЭКОНОМИКА»,
«ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»
ДЛЯ СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРИАТА ДНЕВНОЙ, ЗАОЧНОЙ И
ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМ
ОБУЧЕНИЯ НАПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКА,
ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА, ФИНАНСЫ И УЧЕТ»**