

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра английского языка и межкультурной коммуникации**

Авторы-составители: **Василенко Дарья Владимировна  
Клочко Константин Александрович  
Поздеева Екатерина Сергеевна  
Гринько Елена Николаевна**

Рабочая программа дисциплины  
**ЦИФРОВОЙ ИНТЕЛЛЕКТ ДЛЯ ЖИЗНИ И КАРЬЕРЫ**  
Код УМК 95263

Утверждено  
Протокол №9  
от «12» апреля 2019 г.

Пермь, 2019

## **1. Наименование дисциплины**

Цифровой интеллект для жизни и карьеры

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.01** Экономика

направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Цифровой интеллект для жизни и карьеры** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.03.01** Экономика (направленность : "Бухгалтерский учет, анализ и аудит")

**УК.4** Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах

#### **Индикаторы**

**УК.4.1** Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках

#### 4. Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	38.03.01 Экономика (направленность: "Бухгалтерский учет, анализ и аудит")
<b>форма обучения</b>	заочная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	9,11
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	3
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	10
<b>Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку</b>	10
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	98
<b>Формы текущего контроля</b>	Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет (11 триместр)

## 5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

### «Digital Skills for Life and Career» (Цифровой интеллект для жизни и карьеры)

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Цифровой интеллект для жизни и карьеры» предназначен для студентов ПГНИУ, желающих повысить компетентность в сфере цифровых технологий на английском языке. В результате прохождения настоящего курса студенты должны активно научиться владеть английским языком как средством коммуникации в области цифрового интеллекта и иметь представление о поведенческих стереотипах и профессиональных навыках, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда.

#### 1. Digital Thinking

Данный раздел посвящен введению в курс и покрывает такие разделы, как данные в информационном мире, цифровые навыки и их влияние на жизнь человека.

##### 1. Big Data in the Digital Age

Данная тема посвящена роли информации во время цифровых технологий

##### 2. Digital Media Skills

Данный подраздел посвящен изучению основных цифровых навыков, которые могут пригодиться студентам как в повседневной жизни, так и в профессиональной карьере.

##### 3. Digital Technology Impact

Подраздел посвящен теме влияния современных информационных технологий на человечество, а также развивает навыки критического мышления студентов.

#### 2. Digital Communication

Данный раздел посвящен темам, связанным с онлайн коммуникацией, и покрывает следующие аспекты: нетворкинг и коллаборация, цифровой этикет, цифровая безопасность и онлайн репутация.

##### 1. Online Networking and Collaboration

Данный подраздел посвящен темам, связанным с тем, как интернет может помочь установить профессиональные связи онлайн и осуществлять командные проекты с людьми, которые не знакомы между собой в оффлайн.

##### 2. Digital Etiquette.

Данный подраздел рассматривает такой аспект онлайн общения, как этикет.

##### 3. Digital Safety

Данный подраздел рассматривает важную тему безопасного общения в цифровом пространстве.

##### 4. Improving Online Reputation

Данный подраздел посвящен тому, как люди зарабатывают свою репутацию в интернете, стоит ли доверять людям из интернета и как люди зарабатывают деньги на своей репутации.

#### 3. Digital Development

Данный раздел посвящен применению современных информационных технологий для профессионального и образовательного развития.

##### 1. Digital Resources for Education

Данный подраздел поможет студентам познакомиться с цифровыми технологиями с новой стороны: тема рассматривает, как можно использовать технологии не только для досуга и отдыха, но и для образования и саморазвития.

## **2. Promoting Business, Social or Personal Projects**

Данный подраздел посвящен изучению удачных примеров использования современных образовательных технологий для бизнеса и профессиональной сферы деятельности.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Кашпарова, В. С. Английский язык : учебное пособие / В. С. Кашпарова, В. Ю. Сеницын. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-0302-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/89418.html>

2. Игнаткина, И. В. The base of english skills development : учебное пособие / И. В. Игнаткина, В. Е. Абрамов. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 183 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/75409.html>

### Дополнительная:

1. Лыхина Е. В., Кочкарева И. В. Иностранный язык (английский). Учись учиться: учебное пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей, за исключением языковых/Е. В. Лыхина, И. В. Кочкарева.-Пермь:ПГНИУ, 2020, ISBN 978-5-7944-3427-9.-115. <https://elis.psu.ru/node/595615>

## 9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/gothedistance/digitalliteracy> Go The Distance: Digital Literacy - ряд ссылок на уроки с видео и заданиями по теме "Цифровая грамотность"

<https://www.cognitionagency.co.uk/about-us/digital-thinking> The Five Elements of Digital Thinking - основные термины, относящиеся к понятию "цифровое мышление"

<https://www.revonic.com/blog/the-role-of-big-data-in-a-digital-world> The role of big data in a digital world - Статья-разъяснение, что такое "большие данные"

<https://www.thebalancecareers.com/digital-media-skills-2062387> Important Digital Media Skills That Employers Value - список цифровых навыков, которые ценят работодатели

<https://www.gbim.com/the-impact-of-digital-technologies-on-society/> The Impact of Digital Technologies on Society - краткий текст о влиянии цифровых технологий на общество, в частности, на некоторые виды бизнеса

<https://www.govloop.com/community/blog/7-barriers-digital-communication/> 7 barriers to digital communication - материал, описывающий 7 барьеров, существующих в цифровой коммуникации

<https://www.lifewire.com/faqs-about-online-collaboration-2377250> What Is Online Collaboration? - материал об особенностях совместной работы онлайн

<https://www.theguardian.com/media/2019/mar/10/10-ways-to-improve-your-digital-etiquette> Ten ways to improve your digital etiquette статья в газете The Guardian, описывающая 10 способов улучшить свои цифровые навыки и онлайн-этикет

<https://usa.kaspersky.com/resource-center/preemptive-safety/top-10-internet-safety-rules-and-what-not-to-do-online> Top 10 Internet Safety Rules & What Not to Do Online - советы по цифровой безопасности: что следует и что не следует делать в Сети

<https://www.quicksprout.com/how-to-improve-your-online-reputation/> How to Improve Your Online Reputation - советы, как создавать деловую репутацию онлайн и как ей управлять

<https://digitalprinciples.org/principles/> Principles for Digital Development - список принципов цифрового развития

<https://www.igi-global.com/dictionary/digital-educational-resources/52341> What is Digital Educational Resources - подборка статей на темы, связанные с онлайн-образованием

<https://www.quora.com/How-do-you-use-social-media-to-promote-a-project-or-brand> How do you use social media to promote a project or brand? - ответы на вопрос, как продвигать проект или бренд в цифровой среде

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Цифровой интеллект для жизни и карьеры** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 2) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 3) интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- 1) офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- 2) программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);

3) приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов.

Дополнительно может использоваться:

1. Лицензионное программное обеспечение Sanako Lab 250;
2. Электронный словарь Abby Lingvo;
3. Программное обеспечение свободного доступа Hot Potatoes.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
- система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
- система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- 1) Для проведения лабораторных занятий необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингафонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов/лингафонных лабораторий).
- 2) Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации необходима учебная аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой и (или) маркерной доской. Компьютерный класс или лингафонная лаборатория (аппаратное и программное обеспечение определено в Паспортах компьютерных классов/лингафонных лабораторий).
- 3) Для самостоятельной работы используются помещения Научной библиотеки ПГНИУ, оснащенные компьютерной техникой и обеспечивающие доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с

доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Цифровой интеллект для жизни и карьеры**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.  
Индикаторы и критерии их оценивания**

**УК.4**

**Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах**

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<b>УК.4.1</b> Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках	Знать базовые лексические единицы по теме. Уметь грамотно и аргументированно строить устную и письменную речь на русском и английском языках. Владеть основными приемами аргументации и построения грамотной речи в устной и письменной формах.	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> Не сформированы знания, умения и навыки, предусмотренные компетенцией <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> Знает некоторые лексические единицы по теме, умеет строить устную и письменную речь на русском и английском языках с многочисленными ошибками, в недостаточной степени владеет основными приемами аргументации и построения грамотной речи в устной и письменной формах. <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> Знает базовые лексические единицы по теме, умеет строить устную и письменную речь на русском и английском языках с допущением несерьезных ошибок, демонстрирует впадение основными приемами аргументации и построения грамотной речи в устной и письменной формах с подсказкой преподавателя. <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> Знает базовые лексические единицы по теме, умеет грамотно и аргументированно строить устную и письменную речь на русском и английском языках, владеет основными приемами аргументации и построения грамотной речи в устной и письменной формах.

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Заочная

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Не предусмотрено

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>УК.4.1</b> Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках	3. Digital Technology Impact <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание лексики по теме курса, умение применять лексические единицы в контексте, умение читать тексты на иностранном языке в рамках тематики курса, владение письменной коммуникацией на иностранном языке

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### 3. Digital Technology Impact

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **14**

Показатели оценивания	Баллы
Знание слов и выражений (упр. 1)	14
Умение определять истинные и ложные утверждения по содержанию текста (упр. 2)	10
Умение осуществлять выбор языковых единиц (упр. 3)	6

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

#### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 46 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 46 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
-------------------------	-------------------------------	--

<b>Компетенция (индикатор)</b>	<b>Мероприятие текущего контроля</b>	<b>Контролируемые элементы результатов обучения</b>
<b>УК.4.1</b> Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках	4. Improving Online Reputation <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание лексики по теме курса, умение обеспечивать интернет-безопасность во время работы, владение навыками безопасного интернет общения
<b>УК.4.1</b> Осуществляет деловую коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках	2. Promoting Business, Social or Personal Projects <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	Знание лексики по теме курса, умение использовать лексические единицы в ситуации коммуникации, владение грамматическими навыками

### **Спецификация мероприятий текущего контроля**

#### **4. Improving Online Reputation**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **14**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Умение использовать лексику при заполнении пропусков в тексте (упр. 1)	14
Знание правил безопасной работы в Интернете (упр. 2)	9
Владение практическими навыками применения полученных знаний (упр. 2, задания 6-10)	7

#### **2. Promoting Business, Social or Personal Projects**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **18**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Баллы</b>
Умение осуществлять выбор корректных лексических единиц (упр. 1, 2)	18
Знание способов перифраза предложений (упр.4,5)	16
Владение навыками работы с грамматическим материалом (видо-временные формы) (упр. 3)	6