

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

**Кафедра учета, аудита и экономического анализа**

**Авторы-составители: Мурашова Юлия Геннадьевна  
Посохина Алина Виталиевна**

Рабочая программа дисциплины

**ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ**

Код УМК 85647

Утверждено  
Протокол №5  
от «23» декабря 2020 г.

Пермь, 2020

## **1. Наименование дисциплины**

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в вариативную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.01** Экономика

направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.03.01** Экономика (направленность : "Бухгалтерский учет, анализ и аудит")

**ОПК.8** способность работать в информационных системах организации

**ПК.10** способность использовать для решения управленческих задач современные технические средства и информационные технологии

**ПКВ.8** способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами

#### 4. Объем и содержание дисциплины

|   |  |
|---|--|
| <b>Направления подготовки</b>                                       | 38.03.01 Экономика (направленность: "Бухгалтерский учет, анализ и аудит")  |
| <b>форма обучения</b>   | очная  |
| <b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>            | 10,11  |
| <b>Объем дисциплины (з.е.)</b>                                      | 4  |
| <b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>                                   | 144  |
| <b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>   | 56   |
| <b>Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку</b> | 56   |
| <b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>                             | 88   |
| <b>Формы текущего контроля</b>                                      | Входное тестирование (1)<br>Защищаемое контрольное мероприятие (3)<br>Итоговое контрольное мероприятие (2)<br>Письменное контрольное мероприятие (2) |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                               | Экзамен (10 триместр)<br>Экзамен (11 триместр)   |

## **5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины**

### **Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету. Первый семестр.**

Курс предназначен для лиц, обучающихся в бакалавриате по направлению «Экономика» и обладающих базовыми знаниями в области экономики, финансов, налогов и налогообложения.

В лабораторной работе происходит освоение техники ведения бухгалтерского учета в фирмах при любых формах собственности, а именно принципы бухгалтерского учета, предмет и метод бухгалтерского учета. Освящены вопросы документального оформления и отражения на счетах учета внеоборотных активов, оборотных активов, обязательств, капитала, доходов и расходов. В некоторых темах уделено внимание вопросам налогообложения. Содержание курса раскрывает компоненты финансовой отчетности, сроки ее представления пользователям бухгалтерской информации.

Освещаются организационные аспекты бухгалтерского учета.

В курсе прослеживается взаимосвязь теории бухгалтерского учета, бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности, определяется место бухгалтерского учета в системе управления фирмой.

Теоретические и практические вопросы, являющиеся предметом рассмотрения, излагаются на современном уровне, с учетом изменений, происшедших за последнее время в нормативной базе бухгалтерского учета в Российской Федерации и международной практике. Показываются общее и различие между российскими стандартами бухгалтерского учета и международными стандартами финансовой отчетности.

Курс содержит комплект материалов, позволяющих овладеть компетенциями применения основных принципов и стандартов бухгалтерского учета, формирования учетной политики организации, а также выработки соответствующих управленческих решений.

### **Учетная политика организации**

Понятие учетной политики. Организационно-распорядительная документация организации. Порядок оформления учетной политики. Основы формирования и раскрытия учетной политики. Правовая оценка хозяйственных ситуаций, оптимальные пути их решения

### **Учет материально-производственных запасов**

Понятие материально-производственных запасов и их классификация. Оценка материально-производственных запасов в бухгалтерском учете и балансе. Документальное оформление поступления и расхода материальных ресурсов. Определение фактической себе-стоимости израсходованных материалов. Порядок учета производственных запасов на складе и в бухгалтерии. Инвентаризация материалов и оформление ее результатов

### **Учет денежных средств и расчетов**

Хозяйственные связи и расчетные отношения предприятий. Формы расчетов Основное содержание и порядок ведения учета операций по расчетным и валютным счетам, кассовых операций и ценных бумаг, расчетов с подотчетными лицами, текущих и долгосрочных обязательств

Аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками (по каждому акцептованному счету-фактуре, срокам платежей, формам расчетов и т.д.). Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками по видам хозяйственных фактов. Порядок учета сумм налога на добавленную стоимость и других налогов (транспортный налог, земельный налог, налог на имущество и др.).

Списание задолженности неплатежеспособных дебиторов. Аналитический учет расчетов с бюджетом по уровням и видам налогов и других налоговых платежей

Понятие подотчетных лиц. Командировочные расходы внутри страны и за рубежом, их отражение в учете. Порядок расчета сумм для выдачи аванса под отчет и на различные нужды. Порядок получения денежных средств под отчет и ведение первичной документации на подотчетные суммы. Порядок проверки и утверждения авансового отчета. Порядок аналитического учета расчетов с подотчетными лицами

### **Учет внеоборотных активов и финансовых вложений**

Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных инвестиций в основной капитал, долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений

Понятие и содержание вложений во внеоборотные активы, их документальное оформление, порядок синтетического и аналитического учета.

Понятие основных средств, их классификация и оценка. Инвентаризация и пере-оценка основных средств. Основное содержание и порядок учета основных средств: документальное оформление, организация аналитического и синтетического учета, учет амортизации и ремонта основных средств, Учет арендованного имущества.

Состав нематериальных активов. Основное содержание и порядок ведения учета не-материальных активов: наличия, движения и амортизации.

### **Учет расчетов с персоналом и по социальному страхованию и обеспечению**

Оперативный учет личного состава предприятия. Формы и системы оплаты труда. Организация и документальное оформление учета выработки при различных условиях организации производства труда. Учет использования рабочего времени. Состав фонда заработной платы. Порядок расчета отдельных видов заработка. Аналитический и синтетический учет расчетов с работниками предприятия по заработной плате. Удержания из заработной платы. Свод заработной платы.

Особенности исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц. Отчетные формы по НДФЛ; порядок составления и представления.

Условия подачи налоговой декларации по НДФЛ. Налоговая декларация по НДФЛ: состав, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета

Виды взносов по социальному страхованию и порядок их расчета. Ведение синтетического и аналитического учета.

Состав и порядок представления отчетности по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ.

Состав и порядок представления отчетности по страховым взносам в Фонд социального страхования РФ.

Состав и порядок представления отчетности по страховым взносам в фонды обязательного медицинского страхования РФ

### **Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции**

Расходы организации, их классификация и условия признания. Расходы в целях нало-гообложения налогом на прибыль и источники их покрытия. Принципы производственного учета. Классификация производственных затрат. Объекты учета затрат и объекты калькули-рования. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Учет материальных и тру-довых затрат, порядок включения их в себестоимость продукции. Состав и учет расходов, связанных с обслуживанием и управлением производством. Порядок их включения в себе-стоимость продукции. Учет других затрат на производство и порядок включения их в себе-стоимость продукции (расходов на подготовку и освоение производства, потерь от брака и т.д.). Учет и оценка незавершенного производства (НЗП). Особенности учета затрат вспомо-гательных производств, включение их в себестоимость продукции основного производства. Сводный учет затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулиро-вание себестоимости продукции. Способы калькулирования себестоимости продукции (ра-бот, услуг)

### **Учет выпуска готовой продукции и ее продажи**

Понятие готовой продукции. Документальное оформление, оценка и учет выпуска готовой продукции. Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации.

Определение фактической производственной себестоимости проданной продукции. Состав расходов на продажу, порядок их учета. Отражение в учете налога на добавленную стоимость (НДС) и акцизов. Выявление финансового результата от продажи продукции, отражение его в учете

### **Учет расчетов с бюджетом по налогам**

Состав и виды отчетности, представляемой в налоговые органы.

Налоговая декларация: понятие, порядок и сроки представления. Исправление ошибок и уточненная декларация. Ответственность за непредставление налоговой отчетности.

Порядок и условия составления единой (упрощенной) налоговой декларации

Налоговая декларация по акцизам: состав, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета.

Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета по налогу на добавленную стоимость. Объект налогообложения и порядок расчета налоговой базы.

Состав и виды регистров налогового учета. Состав, виды и сроки представления отчетности по НДС.

Налоговая декларация НДС: состав, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета.

Объект обложения налогом на имущество организаций; порядок расчета налоговой базы. Состав и виды регистров налогового учета.

Налоговая декларация по налогу на имущество: состав, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета.

Объект обложения транспортным налогом; порядок расчета налоговой базы. Состав и виды регистров налогового учета.

Налоговая декларация по транспортному налогу: состав, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета.

Объект обложения земельным налогом; порядок расчета налоговой базы. Состав и виды регистров налогового учета.

Налоговая декларация по земельному налогу: состав, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета.

Налоговая отчетность по водному налогу: объект обложения, порядок расчета налоговой базы; состав отчетности, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета.

Налоговая отчетность по налогу на добычу полезных ископаемых: объект обложения, порядок расчета налоговой базы; состав отчетности, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета.

Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета по налогу на прибыль организаций. Объект налогообложения и порядок расчета налоговой базы.

Состав и виды регистров налогового учета. Состав, виды и сроки представления отчетности по налогу на прибыль организаций.

Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций: состав, порядок и сроки представления; показатели, отражаемые в декларации, порядок их расчета

### **Учет финансовых результатов и собственного капитала**

Доходы организации, их классификация, условия признания. Определение финансового результата.

Порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли.

Учет уставного капитала и добавочного капитала. Учет расчетов с учредителями. Учет резервного капитала. Резервы предприятия, порядок отражения в учете их формирования и использования

Реформация баланса

### **Бухгалтерская (финансовая) отчетность**

Финансовая отчетность, ее значение и состав. Пользователи отчетной информации, сроки ее представления. Подготовительная работа по составлению отчетности. Содержание и порядок составления финансовой отчетности

### **Экономический анализ и аудит в компьютерной среде**

Автоматизация бизнес-процессов необходима на современном этапе развития общества. Предприятия для ведения бухгалтерского учета, проведения экономического анализа и аудита используют специализированные компьютерные программы. Наиболее известные из них – это 1С, Инфо-Бухгалтер, Фрегат-Бухгалтерия, ВС-Бухгалтерия, Контур-Бухгалтерия и другие. Это способствует применению аудиторами в ходе аудиторских проверок информационных систем соответствующих программных продуктов для обработки документации клиента и составления аудиторских рабочих документов. Кроме того, в бухгалтерском учете, аудите и экономическом анализе не обойтись без со-временных справочно-правовых систем, таких как «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», «Главбух» Процесс аудита может быть облегчен и усовершенствован с помощью аудиторских программ: «AuditXP», «IT Audit», «AuditModern» и т.п.

В теме курса «Автоматизация процесса аудита» как раз и рассматриваются особенности ведения учета, проведения аудиторской проверки, которые должны найти отражение в компьютерных программах и быть приняты и поняты самим бухгалтером, аудитором или аналитиком.

### **Автоматизация процесса аудита**

Аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности традиционно складывается из трех этапов: планирования, проведения аудита и заключительного этапа. На каждом из указанных этапов ставятся перед аудитором разные цели и задачи, применяются разные стандарты аудита. Это должно быть отражено в компьютерных аудиторских программах.

Кроме того, все данные этапы должны быть тесно связаны между собой и информация между ними не должна быть потеряна. Этому также способствует применение компьютерных технологий. Формальное применение аудиторских программ не позволит достичь цели аудита: формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудитор должен понимать ограничения аудиторских программ и максимально использовать их возможности, ставить новые задачи перед их разработчиками.

### **Организация системы автоматизации аудиторской деятельности по этапам**

Организация системы автоматизации аудита по задачам связана с конкретизацией задач проведения проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности отдельного объекта - аудируемого лица. К таким направлениям обычно относятся: понимание особенностей деятельности аудируемого лица и самого объекта проверки в современных условиях, технология проверки общих документов организации, процедуры подготовки и планирования аудита по объекту проверки, формирование доказательственного блока, направления применения справочно-правовых систем при проведении аудита. В теме раскрываются аудиторские программы: AuditXP», «IT Audit», «AuditModern», «ЭкспрессАудит:ПРОФ»

### **Организация системы автоматизации аудиторской деятельности по задачам**

Организация системы автоматизации аудита по задачам связана с конкретизацией задач проведения проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности отдельного объекта - аудируемого лица. К таким направлениям обычно относятся: понимание особенностей деятельности аудируемого лица и самого объекта проверки в современных условиях, технология проверки общих документов организации, процедуры подготовки и планирования аудита по объекту проверки, формирование доказательственного блока, направления применения справочно-правовых систем при проведении аудита.

### **Программы автоматизации аудита**

В теме раскрываются аудиторские программы: AuditXP», «IT Audit», «AuditModern», «ЭкспрессАудит:ПРОФ»

Практические занятия проводятся с изучением особенностей работы и автоматизации в программе «Audit Expert».

Audit Expert – аналитическая система для диагностики, оценки, и мониторинга финансово-вого состояния предприятия. Система Audit Expert позволяет осуществлять как внутрен-ний финансовый анализ, так и внешний анализ с позиции бюджета, контролирующих ве-домств, кредиторов и акционеров

### **Автоматизация процесса экономического анализа**

Project Expert — программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов.

Применение системы Project Expert позволяет: разработать планы развития предприятия и провести анализ инвестиционных проектов, создавать проекты любой сложности, отби-рать оптимальные варианты стратегии развития предприятия, рассмат-ривать различные варианты схем финансирования, оценивать и отслеживать рост стоимости, запас прочности предприятия, факторы, влияющие на жизнеспособность предприятия и допустимый уровень риска; определять общую эффективность проекта, эффективность вложений в него для каждого из участников; выбирать варианты производства, закупок и сбыта; вести контроль реализации проекта; разрабатывать качественный бизнес-план. В силу перечис-ленного программа является важным элементом обучения студентов на лекционных и практических занятиях.

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Мурашова Ю. Г. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Экономика»/Ю. Г. Мурашова.- Пермь: ПГНИУ, 2021, ISBN 978-5-7944-3619-8.-129. <https://elis.psu.ru/node/642430>
2. Посохина А. В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету. Экономический анализ и аудит в компьютерной среде: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Экономика"/А. В. Посохина.-Пермь: ПГНИУ, 2019, ISBN 978-5-7944-3335-7.-113.-Библиогр.: с. 101. - Библиогр. в подстроч. примеч. <https://elis.psu.ru/node/582310>
3. Мурашова Ю. Г., Нелюбина В. С. Бухгалтерский учет: практикум : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров "Экономика", "Менеджмент", "Прикладная математика и информатика", "Бизнес-информатика", "Управление персоналом", "Торговое дело" и специальностям "Таможенное дело", "Экономическая безопасность"/Ю. Г. Мурашова, В. С. Нелюбина.- Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2018, ISBN 978-5-7944-3105-6.-1.-Библиогр.: с. 107 <https://elis.psu.ru/node/507437>
4. Подольский, В. И. Компьютерные информационные системы в аудите : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ, аудит» / В. И. Подольский, Н. С. Щербакова, В. Л. Комиссаров ; под редакцией В. И. Подольский. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 162 с. — ISBN 5-238-01141-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71214.html>
5. Котова К. Ю. Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Экономика"/К. Ю. Котова.-Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2018, ISBN 978-5-7944-3206-0.-376. <https://elis.psu.ru/node/557490>

### Дополнительная:

1. Бухгалтерский финансовый учет: практикум : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Экономика"/М-во образования и науки РФ, Перм. гос. нац. исслед. ун-т.-Пермь: ПГНИУ, 2016, ISBN 978-5-7944-2859-9.-1.-Библиогр.: с. 193-198 <https://elis.psu.ru/node/399567>
2. Стешин, А. И. Инвестиционный анализ. Методические рекомендации по работе с программой Project Expert : лабораторный практикум / А. И. Стешин. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 101 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/16342>

## **9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

<http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php> Министерство финансов РФ - официалаальный сайт

<http://org-rsa.ru/metodologiya/index.php> адрес документов СРО РСА

<http://auditxp.ru> Программа auditxp

<http://www.e-disclosure.ru> Центр раскрытия корпоративной информации

<http://auditxp.ru> Программа auditXP

<https://www.audit-it.ru/articles/account/> Сайт компании IT Audit

<http://bmcenter.ru/> Сайт бухгалтерского методологического центра

[auditxp](#) Программа auditXP

<http://1fin.ru> Сайт программы ФинЭк Анализ

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине **Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательной среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений;
3. СПС «Консультант-Плюс»
4. 1С: Предприятие;

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

1. Лабораторные занятия – компьютерный класс, оснащенный персональными ЭВМ и соответствующим программным обеспечением. Состав оборудования определен в Паспорте компьютерного класса
2. Самостоятельная работа – аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

3. Текущий контроль, групповые и индивидуальные консультации, промежуточная аттестация – компьютерный класс с соответствующим программным обеспечением

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и  
критерии их оценивания**

| Компетенция   | Планируемые результаты обучения   | Критерии оценивания результатов обучения   |
|---|---|--|
| <p><b>ПКВ.8</b><br/>способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами</p> | <p>владеет правилами заполнения и обработки бухгалтерских документов в соответствии с российскими правилами учета с применением автоматизированной обработки данных</p> | <p align="center"><b>Неудовлетворител</b><br/>не владеет правилами заполнения и обработки бухгалтерских документов</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b><br/>владеет правилами заполнения и обработки бухгалтерских документов в соответствии с российскими правилами учета, но применяет их с грубыми нарушениями</p> <p align="center"><b>Хорошо</b><br/>владеет правилами заполнения и обработки бухгалтерских документов в соответствии с российскими правилами учета с применением автоматизированной обработки данных, но допускает при их применении некоторые неточности</p> <p align="center"><b>Отлично</b><br/>владеет правилами заполнения и обработки бухгалтерских документов в соответствии с российскими правилами учета с применением автоматизированной обработки данных</p> |
| <p><b>ОПК.8</b><br/>способность работать в информационных системах организации</p>  | <p>способен обрабатывать в информационных системах организации данные бухгалтерского учета и формировать бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность</p>       | <p align="center"><b>Неудовлетворител</b><br/>не способен обрабатывать в информационных системах организации данные бухгалтерского учета и формировать бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в полном объеме</p> <p align="center"><b>Удовлетворительн</b><br/>способен обрабатывать в информационных системах организации только отдельные данные бухгалтерского учета и формировать только отдельные формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности</p> <p align="center"><b>Хорошо</b><br/>способен обрабатывать в информационных системах организации данные бухгалтерского учета и формировать</p>   |

| Компетенция  | Планируемые результаты обучения  | Критерии оценивания результатов обучения  |
|--|--|---|
|  |  | <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в полном объеме, но допускает при этом некоторые несущественные ошибки</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>способен обрабатывать в информационных системах организации данные бухгалтерского учета и формировать бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в полном объеме</p>   |
| <p><b>ПК.10</b><br/>способность использовать для решения управленческих задач современные технические средства и информационные технологии</p> | <p>Знать варианты и особенности современных информационных технологий<br/>Уметь оценивать необходимость и эффективность применения информационных технологий при решении экономических задач<br/>Владеть навыками определения целесообразности применения информационных технологий в анализе и аудите деятельности предприятий различных отраслей</p> | <p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворител</b></p> <p>Неспособность использовать для решения управленческих задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительн</b></p> <p>Частичное понимание процессов компьютеризации аудита и/или экономического анализа. Но Неспособность использовать для решения управленческих задач современные технические средства и информационные технологии.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Понимание процессов компьютеризации аудита и/или экономического анализа. Но частичная способность использовать для решения управленческих задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Понимание процессов компьютеризации аудита и экономического анализа.<br/>Способность использовать для решения управленческих задач современные технические средства и информационные технологии.</p> |

## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 48 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 48 балла

| Компетенция             | Мероприятие текущего контроля                               | Контролируемые элементы результатов обучения   |
|-------------------------|---|--|
| <b>Входной контроль</b> | Учетная политика организации<br><b>Входное тестирование</b> | Знать: основные общеэкономические и бухгалтерские понятия и термины; состав финансовой отчетности. Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, осуществлять выбор средств для обработки учетных данных, осуществлять сбор и анализ данных в интересах пользователей; осуществлять выбор приемов и способов для обработки экономических данных о деятельности хозяйствующего субъекта. Владеть: методами сбора, обработки учетной информации; навыками проведения экономических и статистических расчетов. Проверяется тестом и/или творческие заданием. |

| Компетенция  | Мероприятие<br>текущего контроля   | Контролируемые элементы<br>результатов обучения   |
|--|--|---|
| <p><b>ПКВ.8</b><br/>способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами</p> <p><b>ОПК.8</b><br/>способность работать в информационных системах организации</p> | <p>Учет денежных средств и расчетов</p> <p><b>Защищаемое контрольное мероприятие</b></p> | <p>Навыки учета денежных средств и расчетов<br/>Практическое занятие с использованием программных средств (см. Методическое издание "Лабораторный практикум"):1.<br/>Оформление приходных и расходных кассовых ордеров.2. Заполнение журналов регистрации кассовых ордеров и расходования денежных средств по целевому назначению 3. Ведение кассового учета и осуществление бухгалтерского контроля за ведением кассовой книги.4. Ведение бухгалтерского учета денежных средств<br/>5. Расчет сумм аванса, подлежащего выдаче в подотчет на оплату затрат по команди-ровкам, приобретение материалов, оплату работ и услуг и др.6.<br/>Составление авансового отчета (форма АО-1).7. Определение «развернутого» сальдо задолженности по подотчетным суммам8. Оформление платежных поручений и разнесение выписок банка<br/>9. Формирование регистров учета по учету денежных средств и расчетов в разрезе контрагентов, договоров и отдельных документов</p> |

| Компетенция  | Мероприятие<br>текущего контроля  | Контролируемые элементы<br>результатов обучения  |
|--|---|--|
| <p><b>ПКВ.8</b><br/>способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами</p> <p><b>ОПК.8</b><br/>способность работать в информационных системах организации</p> | <p>Учет расчетов с персоналом и по социальному страхованию и обеспечению</p> <p><b>Защищаемое контрольное мероприятие</b></p> | <p>Навыки учета кадров, заработной платы и расчетов по социальному страхованию и обеспечению работников</p> <p>Практическое задание с использованием программных средств (см. Методическое издание "Лабораторный практикум"):</p> <p>Практическое задание 1. Составление и контроль регистров по учету личного состава, использованию рабочего времени, первичной документации на сдельную оплату по выработке продукции (работ, услуг), оплату операций по исправлению брака продукции и работ.</p> <p>2. Расчет и отражение сумм сдельной и повременной заработной платы работников, пособий и премий, среднего заработка, компенсации за неиспользованный отпуск, выходного пособия и пособия по временной нетрудоспособности и иных выплат сотрудникам.</p> <p>3. Расчет сумм выплат из средств Фонда социального страхования, в том числе пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>4. Расчет и оформление в учетных регистрах удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, удержаний по исполнительным листам, по инициативе администрации предприятия, по заявлению работника.</p> <p>5. Ведение регистров аналитического учета расчетов по оплате труда, формирование сводной ведомости по предприятию.</p> <p>6. Депонирование невыданной заработной платы, оформление реестра невыданной заработной платы, ведение книги учета депонированной заработной платы, составление бухгалтерских проводок по расчетам с депонентами в соответствующих бухгалтерских</p> |

| Компетенция  | Мероприятие<br>текущего контроля  | Контролируемые элементы<br>результатов обучения   |
|--|---|---|
|  |   | <p>регистрах.7. Начисление и распределение суммы взносов на социальное страхование и обеспечение.</p> <p>8. Составление статистического отчета по труду и заработной плате</p>  |
| <p><b>ПКВ.8</b><br/>способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами</p> <p><b>ОПК.8</b><br/>способность работать в информационных системах организации</p> | <p>Учет выпуска готовой продукции и ее продажи</p> <p><b>Защищаемое контрольное мероприятие</b></p> | <p>Навыки учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, ее выпуска и реализации</p> <p>Практическое задание с использованием программных средств (см. Методическое издание "Лабораторный практикум"): Практическое задание 1. Оформление первичной документации по расчету нормативной и фактической себестоимости продукции.2. Формирование регистров аналитического учета выпуска полуфабрикатов и готовой продукции.3. Оформление первичной документации по передаче готовой продукции и товаров на склад и отгрузки ее покупателям.4. Отражение результатов инвентаризации готовой продукции и товаров, формирование инвентаризационных и сличительных ведомостей5. Отражение коммерческих расходов на счетах бухгалтерского учета и формирование соответствующих регистров 6. Формирование регистров синтетического и аналитического учета по реализации продукции</p> |

| Компетенция  | Мероприятие текущего контроля   | Контролируемые элементы результатов обучения   |
|--|---|--|
| <p><b>ПКВ.8</b><br/>способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами</p> <p><b>ОПК.8</b><br/>способность работать в информационных системах организации</p> | <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность</p> <p><b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p> | <p>Навыки формирования финансовой отчетности Практическое задание с использованием программных средств (см. Методическое издание "Лабораторный практикум"):</p> <p>Практическое задание 1.Формирование сводных учетных регистров и форм бухгалтерской финансовой отчетности.</p> |

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Учетная политика организации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

| Показатели оценивания   | Баллы |
|---|-------|
| Творческое задание выполнено.   | 5     |
| Тест не менее 20 вопросов.  | 5     |
| Творческое задание выполнено не в полном объеме.  | 4     |
| Творческое задание не представлено или невыполнено в установленный преподавателем срок. | 2.5   |

#### Учет денежных средств и расчетов

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **12**

| Показатели оценивания   | Баллы |
|---|-------|
| Задание выполнено в полном объеме без ошибок                                    | 25    |
| Задание выполнено не в полном объеме (но более, чем на половину) или с ошибками | 12    |
| Задание выполнено менее чем на половину или не выполнено                        | 3     |

#### Учет расчетов с персоналом и по социальному страхованию и обеспечению

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **12**

| <b>Показатели оценивания</b>  | <b>Баллы</b> |
|---|--------------|
| Задание выполнено в полном объеме без ошибок                                    | 25           |
| Задание выполнено не в полном объеме (но более, чем на половину) или с ошибками | 12           |
| Задание выполнено менее чем на половину или не выполнено                        | 3            |

### **Учет выпуска готовой продукции и ее продажи**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставаемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **12**

| <b>Показатели оценивания</b>  | <b>Баллы</b> |
|---|--------------|
| Задание выполнено в полном объеме без ошибок                                    | 25           |
| Задание выполнено не в полном объеме (но более, чем на половину) или с ошибками | 12           |
| Задание выполнено менее чем на половину или не выполнено                        | 3            |

### **Бухгалтерская (финансовая) отчетность**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставаемый за мероприятие промежуточной аттестации: **25**

Проходной балл: **12**

| <b>Показатели оценивания</b>   | <b>Баллы</b> |
|--|--------------|
| Лабораторная работа выполнена в полном объеме без ошибок. Преподавателю представлен отчет по лабораторной работе, который включает: оборотно-сальдовую ведомость, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, ОДДС, отчет о движении капитала, учетную политику организации, распечатки карточек счетов по денежным средствам. Экзамен проводится в письменно-устной форме, по предложенным вопросам. Максимальный балл за отчет 13 баллов. Максимальный балл за полный ответ 12 баллов. Максимальный балл за ответ выставается: студент знает нормативные документы, может ими оперировать при ответе на поставленный вопрос. | 25           |
| Задание выполнено не в полном объеме (но более, чем на половину) или с ошибками. Преподавателю представлен отчет по лабораторной работе, который включает: оборотно-сальдовую ведомость, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, ОДДС, отчет о движении капитала, учетную политику организации, распечатки карточек  | 12           |

|  |   |
|--|---|
| <p>счетов по денежным средствам. Экзамен проводится в письменно-устной форме, по предложенным вопросам. Оценка складывается из защиты отчета и ответа на экзаменационные вопросы. Максимальный балл за отчет 13 баллов. Максимальный балл за полный ответ 12 баллов. Максимальный балл за ответ выставляется: студент знает нормативные документы, может ими оперировать при ответе на поставленный вопрос.</p>  |   |
| <p>Преподавателю представлен отчет по лабораторной работе. Отчет должен содержать: оборотно-сальдовую ведомость, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, ОДДС, отчет о движении капитала, учетную политику организации, распечатки карточек счетов по денежным средствам. Экзамен проводится в письменно-устной форме, по предложенным вопросам. Оценка складывается из защиты отчета и ответа на экзаменационные вопросы. Задание по лабораторной работе выполнено менее чем на половину или не выполнено, 3 балла. При ответе на вопросы студент не знает нормативные документы по бухгалтерскому учету и отчетности, не умеет ими оперировать - 1 балл.</p> | 3 |

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 50 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 50 балла

| Компетенция  | Мероприятие текущего контроля  | Контролируемые элементы результатов обучения   |
|--|--|--|
| <p><b>ПКВ.8</b><br/>способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами</p> <p><b>ОПК.8</b><br/>способность работать в информационных системах организации</p> | <p>Организация системы автоматизации аудиторской деятельности по этапам</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p> | <p>Знания, умения и навыки проверяются путем выполнения заданий семинаров и домашних заданий. Данная контрольная точка проверяет объем выполненной студентом работы по двум темам: №1 "Автоматизация процесса аудита" и №2 "Организация системы автоматизации аудиторской деятельности по этапам".</p> |

| Компетенция   | Мероприятие текущего контроля   | Контролируемые элементы результатов обучения   |
|---|---|--|
| <p><b>ПКВ.8</b><br/>способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами</p> <p><b>ОПК.8</b><br/>способность работать в информационных системах организации</p>  | <p>Программы автоматизации аудита</p> <p><b>Письменное контрольное мероприятие</b></p>              | <p>Определение предметной области бухгалтерских и аудиторских программ, понимание компьютеризации аудита.</p>  |
| <p><b>ОПК.8</b><br/>способность работать в информационных системах организации</p> <p><b>ПКВ.8</b><br/>способность формировать, контролировать и анализировать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая налогооблагаемые показатели, в соответствии с российскими и международными правилами</p> <p><b>ПК.10</b><br/>способность использовать для решения управленческих задач современные технические средства и информационные технологии</p> | <p>Автоматизация процесса экономического анализа</p> <p><b>Итоговое контрольное мероприятие</b></p> | <p>Знания, умения и навыки проверяются путем выполнения заданий семинаров и домашних заданий, ответа на вопросы экзаменационного билета по всему изученному курсу.</p> |

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Организация системы автоматизации аудиторской деятельности по этапам

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

| Показатели оценивания   | Баллы |
|---|-------|
| Выполнение всех заданий семинара и домашних заданий.              | 30    |
| Выполнение всех заданий семинара и невыполнение домашних заданий. | 20    |

|   |    |
|---|----|
| Выполнение всех заданий домашних заданий.         | 15 |
| Невыполнение заданий семинара и домашних заданий. | 10 |

### **Программы автоматизации аудита**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

| <b>Показатели оценивания</b>  | <b>Баллы</b> |
|---|--------------|
| Знание основ работы с аудиторскими программами и умение применять их на практике (при решении задач). | 30           |
| Знание основ работы с аудиторскими программами с минимальными навыками их применения.                 | 20           |
| Знание основ работы с отдельными аудиторскими или аналитическими программами.                         | 15           |

### **Автоматизация процесса экономического анализа**

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

| <b>Показатели оценивания</b>   | <b>Баллы</b> |
|--|--------------|
| Выполнение всех заданий семинаров, домашних заданий и полный ответ на вопросы экзаменационного билета. | 40           |
| Выполнение всех заданий семинаров и полный ответ на вопросы экзаменационного билета.                   | 30           |
| Ответ на вопросы экзаменационного билета.  | 20           |