

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

Авторы-составители: **Фролова Ирина Викторовна  
Соболева Елена Борисовна**

Программа производственной практики  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ОБЩЕЙ ГЕОГРАФИИ**  
Код УМК 89985

Утверждено  
Протокол №8  
от «19» июня 2019 г.

Пермь, 2019

## **1. Вид практики, способ и форма проведения практики**

Вид практики **производственная**

Тип практики **профессиональная – практика, направленная на приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

## **2. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика « Производственная практика по общей географии » входит в обязательную часть Блока « Б.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **05.03.02** География  
направленность **Общая география**

### **Цель практики :**

Закрепление теоретического материала пройденных дисциплин, сбор информации для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретение практических навыков и опыта работы в коллективе в научно-исследовательских организациях, территориальных органах управления и на производстве.

### **Задачи практики :**

1. Составление программы-задания на практику в соответствии с выбранной тематикой выпускной работы. Программа-задание согласовывается с научным руководителем и является основным документом, на основании которого проходит производственная практика и защита ее результатов.
2. Сбор и анализ теоретического и фактического материала для написания выпускной работы.
3. Овладение производственными навыками ведения некоторых видов работ на различных предприятиях и в административных органах (составление документации при работе в различных комитетах: экологическом, земельном, лесном и т.п., овладение методами и методикой полевых и камеральных работ при прохождении практики в исследовательских институтах и иных организациях, связанных с организацией и проведением научно-исследовательских и прикладных работ и др.).
4. Саморазвитие и повышение квалификации обучающегося при проведении разных видов работ.
5. Анализ проведенной работы при решении заданных научным руководителем задач с помощью методов естественнонаучных исследований.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения**

В результате прохождения практики **Производственная практика по общей географии** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**05.03.02** География (направленность : Общая география)

**ОПК.2** готовность к участию в проведении научных исследований

**ОПК.4** способность осваивать новые технологии и применять их для проведения естественнонаучных исследований

**ПК.15** способность выполнять функции сотрудника территориальных органов управления

#### 4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Производственная практика по общей географии относится к циклу учебного плана «Практики». Проходит в два триместра (летний на 3 курсе и в весенний 4 курса обучения). Трудоемкость практики составляет в целом 9 з.е. Форма отчетности в обоих триместрах – экзамен. Производственная практика направлена на формирование профессиональных компетенций, умений, знаний и навыков в области технологий и методов географии, проектной и научно-исследовательской деятельности.

<b>Направления подготовки</b>	05.03.02 География (направленность: Общая география)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№.№ триместров, выделенных для прохождения практики</b>	9,10
<b>Объем практики (з.е.)</b>	9
<b>Объем практики (ак.час.)</b>	324
<b>Форма отчетности</b>	Экзамен (10 триместр)

#### Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
<b>Производственная практика по общей географии</b>		
174	Производственная практика по общей географии направлена на формирование профессиональных компетенций, умений, знаний и навыков в области технологий и методов географии, проектной и научно-исследовательской деятельности.	Обучающиеся проходят практику как при кафедре (в составе экспедиционных групп или работая со статистическими данными и иными источниками информации), так и в профильных организациях.
<b>Подготовительный этап.</b>		
24	Разработка программы практики, согласование с научным руководителем. Если предполагается выездная часть практики – составляется программа полевых исследований. Подготовительный этап практики - работа с литературными, картографическими, нормативно-правовыми и иными источниками информации по теме исследования и видам предполагаемых работ. Выезд в организации и учреждения. Обязанности: – ознакомление с методическими указаниями (программой-заданием) по практике; – получение инструктажа у руководителя практики и инструктажа по технике безопасности у начальника отряда или экспедиции (при полевых выездах); – изучение основного опубликованного материала по географии района прохождения практики и тематике	Подготовительный этап производственной практики по общей географии проходит на кафедре физической географии и ландшафтной экологии, научной библиотеке ПГНИУ. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью предусмотрены альтернативные места проведения практики, индивидуально предусмотренные, с учетом рекомендаций психолого-

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	<p>выпускной квалификационной работы, соответствующей территориально району проведения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка (в случае необходимости) соответствующих документов (медицинские справки, письма-заявки, договоры и др.);</li> <li>– получение на кафедре направления на практику (командировочное удостоверение), дневник практики, а в случае необходимости – справку в первом отделе о предоставлении права работы с документами ограниченного доступа;</li> <li>– вовремя явиться на место прохождения практики.</li> </ul> <p>Формы проведения практики для лиц с ОВЗ и инвалидностью определяются с учетом особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.</p> <p>Возможны изменения временных рамок прохождения текущей промежуточной аттестации, а именно предусмотрено увеличение времени на подготовку и сдачу отчета по практике.</p>	<p>медико-педагогической комиссии или МСЭ.</p>
<p>Выездной этап. Работа при кафедре в ПГНИУ/научной и публичных библиотеках.</p>		
75	<p>Сбор тематического материала (теоретического и фактологического). Проведение исследовательских (полевых, экспедиционных, лабораторных и иных) работ по заданной программе.</p> <p>Основные виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– активно участвовать во всех работах, проводимых экспедицией или отрядом; освоить процессы полевых и камеральных работ;</li> <li>– ежедневно вести дневник производственной практики;</li> <li>– собирать материалы для выпускной работы (проведение различных исследований на местности, работа в архивах и библиотеках, на предприятиях и в учреждениях, выезд в другие районы страны и Пермского края для сравнительного анализа исследуемых объектов и явлений и т.д.);</li> <li>– строго соблюдать трудовую дисциплину;</li> <li>– перед отъездом с практики получить у руководителя экспедиции (учреждения и т.п.) письменную характеристику и оценку своей работы.</li> </ul>	<p>Студенты проходят практику как при кафедре (в составе экспедиционных групп или работая со статистическими данными и иными источниками информации), так и в сторонних организациях, среди которых:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отделы и комитеты Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края,</li> <li>- Институт водных и экологических проблем СО РАН (г. Барнаул),</li> <li>- ФГБУ «Уральский государственный НИИ региональных экологических проблем» (УралНИИ «Экология»),</li> </ul>

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Министерство градостроительства и развития инфраструктуры Пермского края</li> <li>- Кавказский государственный природный биосферный заповедник (г. Майкоп),</li> <li>- ООО «Евразия» (туристическое бюро),</li> <li>- ООО «Пермкурорт»,</li> <li>- Краевое государственное бюджетное учреждение «Дирекция природного парка Ергаки»,</li> <li>- Тихоокеанский институт географии ДВО РАН,</li> <li>- Администрация г. Кунгура,</li> <li>- ФГБУ «Национальный парк «Зюраткуль» и др.</li> </ul> <p>Для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью предусмотрены альтернативные места проведения практики, индивидуально предусмотренные, с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии или МСЭ.</p>
Камеральный этап. Подготовка отчета.		
75	Обработка первичных фактологических и теоретических данных по теме исследования. Подготовка отчета по практике.	<p>Камеральный этап производственной практики по общей географии проходит на кафедре физической географии и ландшафтной экологии, научной библиотеке ПГНИУ, публичных библиотеках г. Пермь.</p> <p>В иных случаях студенты самостоятельно обрабатывают собранный</p>

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
		материал без консультации своего научного руководителя.
<b>Производственная практика по общей географии. Заключительный этап</b>		
150	Производственная практика по общей географии направлена на формирование профессиональных компетенций, умений, знаний и навыков в области технологий и методов географии, проектной и научно-исследовательской деятельности.	Обучающиеся проходят практику как при кафедре (в составе экспедиционных групп или работая со статистическими данными и иными источниками информации), так и в профильных организациях.
<b>Корректировка, сбор и анализ информации и материалов по теме выпускной квалификационной работы (ВКР).</b>		
150	Продолжение работы над темой выпускной квалификационной работы. Сбор и анализ дополнительного материала. Консультации со специалистами и учеными по данной тематике. Разработка и создание картографического материала по теме ВКР. Уточнение и дополнение списка источников информации по теме.	Данный этап производственной практики проходит на кафедре физической географии и ландшафтной экологии, научной библиотеке ПГНИУ, публичных библиотеках г. Пермь. Если программой практики предусмотрена выездная часть или работа в управленческих органах, то она проходит в соответствующих принимающих организациях.
<b>Подготовка концепции ВКР. Отчет о проделанной работе.</b>		
0	Подготовка и защита отчета по производственной практике по общей географии. Лицам с ОВЗ и инвалидам при необходимости предоставляется ассистент для прохождения всех контрольных мероприятий и аттестаций. Предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ при защите отчетов по практикам. При необходимости ответы студента будут заслушаны в устной форме или в форме компьютерного тестирования.	Данный этап производственной практики по общей географии проходит на кафедре физической географии и ландшафтной экологии, научной библиотеке ПГНИУ, публичных библиотеках г. Пермь. В иных случаях студенты самостоятельно обрабатывают собранный материал без консультации

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
		своего научного руководителя.

## 5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

### Основная

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/438292>
2. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований : учебник для бакалавров / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 828 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3330-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.ura.it.ru/bcode/448055>

### Дополнительная

1. Перцик, Е. Н. История, теория и методология географии : учебник для вузов / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07582-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://ura.it.ru/bcode/451550>
2. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://ura.it.ru/bcode/454299>
3. Шарыгин М. Д. Современные проблемы экономической и социальной географии: учебное пособие для студентов вузов/М. Д. Шарыгин, 2008, ISBN 978-5-7944-1101-0.-427.-Библиогр.: с. 425-426
4. Жучкова В. К., Раковская Э. М. Методы комплексных физико-географических исследований: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по географическим специальностям/В. К. Жучкова, Э. М. Раковская.-Москва:Академия,2004, ISBN 5-7695-1430-2.-368.-Библиогр.: с. 308-310

## **6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики**

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

Образовательный процесс по практике **Производственная практика по общей географии** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Применяются информационные технологии при чтении лекций и проведении практических работ:

- презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
- доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС)
- доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
- единая телеинформационная система ЕТИС
- интернет-ресурсы открытого доступа: 2GIS, GoogleMAP, ArcGIS, MapInfo
- пакет программ Libreoffice
- ОС "Альт Образование"

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Самостоятельные работы проводятся в аудиториях, оснащенных компьютерами с необходимым программным обеспечением, а также в читальных залах библиотек ПГНИУ.

Групповые и индивидуальные консультации проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой с соответствующим программным обеспечением, меловой и/или магнитно-маркерной доской.

Подготовительный этап и подготовка отчета осуществляется в аудиториях географического факультета и на кафедре физической географии и ландшафтной экологии ПГНИУ.

Выездной этап осуществляется в научно-исследовательские организации, учреждения и отделы администраций городов и других населенных пунктов, администрации национальных парков, с которыми имеется договор.

Отчет по практике оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по пособию:

Выполнение и защита курсовых, выпускных, дипломных работ и отчетов о производственной и предквалификационной практиках: метод. указания / сост.: Д.Г. Тюняткин, И.В. Фролова; Перм. гос. ун-т. Пермь, 2010.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В случае объявления в сроки проведения практики на территории(ях) проведения практики режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, режима чрезвычайных положений, иных ограничительных мероприятий федерального, регионального, муниципального характера допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В отношении лиц, обладающих ограниченными возможностями, допускается проведение практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Перед выездом на место прохождения практики студенты должны иметь отметки о допуске по медицинским показаниям (наличие прививок против клещевого энцефалита, дифтерии, наличие пройденной флюорографии), пройти инструктаж по технике безопасности. В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

После окончания практики студент должен в течение трех дней с момента прибытия в город оформить и сдать в бухгалтерию университета командировочное удостоверение и авансовый отчет (в случае получения аванса перед выездом).

По окончании срока прохождения практики студент должен прибыть в университет к началу занятий и не позднее двух недель после начала занятий сдать научному руководителю отчет о производственной практике вместе с дневником.

По окончании производственной практики студенты составляют отчет о проделанных видах работ и полученных материалах.

Отчет о прохождении практики состоит из разделов, соответствующих содержанию программы практики. Каждый раздел отчета должен содержать сведения о выполненной работе, приобретенных компетенциях. В отчете обязательно указываются: описание проделанной работы по программе практики, выполнение индивидуальных или групповых заданий, анализ изученных документов и подобранных теоретических материалов; изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики; личное суждение обучающегося о деятельности предприятия (учреждения,

организации) – месте прохождения практики. Отчет визируется обучающимся, руководителем практики от предприятия и руководителем практики от кафедры.

В отчете и документах, прилагаемых к отчету, не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иных сведений, не относящихся к предмету изучения и не входящих в программу практики обучающихся.

Структурные элементы отчета аналогичны структурным элементам курсовой работы. Общий объем отчета должен быть не менее 5 страниц компьютерного текста, не включая приложения.

Основные элементы отчета:

Титульный лист (прил.).

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и заключение, список использованных источников, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Введение должно содержать:

- оценку современного состояния решаемой научно-прикладной проблемы, обоснование необходимости проведения исследования или сбора материала;
- цели и задачи проводимых работ (исследования);
- программу-задание на практику, составленную совместно с руководителем, а также планируемые результаты;
- наименование организации, экспедиции, отряда, в которых студент проходил практику, фамилию и инициалы руководителя работ;
- район и масштаб исследований, время пребывания на практике;
- методы работы и снаряжение.

Основная часть отчета должна содержать данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы:

- 1) выбор направления исследований и его обоснование, применяемые методы, разработку общей методики проведения исследования или работ;
- 2) характеристику района, где проходила практика;
- 3) теоретические и (или) экспериментальные исследования, методы расчета, данные об объектах и средствах измерений, измеряемых величинах;
- 4) обобщение и оценку результатов исследований, включающие оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ;
- 5) достоинства и недостатки практики, перспективы дальнейшего использования (обработки) материала.

Основную часть отчета излагают в виде текста и сочетания таблиц и иллюстраций, которую следует делить на разделы и подразделы в соответствии с задачами программы практики.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненных работ или отдельных этапов, разработку рекомендаций по конкретному использованию полученных результатов. Если возможно, указать научную, социальную и практическую значимость работы.

Список использованных источников должен содержать все источники, использованные при составлении отчета.

В приложения рекомендуется выносить материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть:

- 1) материалы, дополняющие отчет;
- 2) промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- 3) таблицы полученных статистических данных;
- 4) иллюстрации вспомогательного характера (фотографии).

Технические требования к оформлению отчетных материалов аналогичны требованиям к оформлению курсовых и выпускных работ.

К отчету прилагается дневник практики.

Во время написания отчета необходимо консультироваться с научным руководителем о том, как правильно составить отчет и на чем заострить внимание при его защите.

Не позднее, чем за один день до защиты отчет должен быть подписан научным руководителем и предоставлен на кафедру для ознакомления с ним преподавателей, входящих в комиссию по защите производственной практики.

Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики

Общие положения

Отчетность по практике проводится в сроки, указанные в учебном плане. Оценка по практике выставляет руководитель практики от кафедры.

В качестве обязательных форм отчетности по производственной практике являются:

- дневник установленного образца, включающий в качестве завершающего раздела характеристику работы обучающегося предприятием (учреждением, организацией);
- письменный отчет по форме, установленной программой практики;
- защита отчета по производственной практике перед комиссией.

Дневник практики заполняется обучающимся регулярно. В нем указываются все виды работ, выполняемых в период прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями. В дневнике должны быть заполнены все разделы.

Характеристика работы обучающегося заверяется подписью руководителя и печатью организации. В ней отражается умение обучающегося применять полученные в период обучения теоретические знания, объем выполнения программы практики, имеющиеся недостатки теоретической подготовки обучающегося, оценка его работы в целом, степень сформированности компетенций, предусмотренных основной образовательной программой и образовательным стандартом.

В оценке кафедрой отчета и аттестации студента о прохождении практики указывается:

- степень достижения цели практики и выполнения поставленных перед обучающимся задач;
- общая оценка его умения выполнять поставленные задачи;
- степень самостоятельности выполненной работы и способность обучающегося к профессиональной деятельности;
- соответствие деятельности обучающегося общим требованиям, предъявляемым к специалистам соответствующей области и(или) объектам деятельности, видам профессиональной деятельности;
- степень сформированности компетенций;
- оценка работы в целом.

Формой итогового контроля по производственной практике является экзамен в виде защиты отчета по производственной практике на оценку. Защита отчетов проводится на заседании комиссии, состоящей из 2-3 преподавателей кафедры в установленные графиком учебного процесса сроки. Как правило, для очной формы обучения, это начало 10-го семестра обучения.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки результатов практики учитывают объем выполнения программы практики, правильность оформления отчета и документов, характеристику обучающегося, отзыв руководителя практики. Обучающийся должен продемонстрировать компетенции, приобретенные им в период прохождения практики.

На защите отчета студент должен раскрыть цель и задачи практики и полученные результаты, а также их применение в выпускной квалификационной работе. Кроме того, студент должен уметь обосновывать, доказывать и объяснять этапы и результаты своей деятельности на практике.

Выступление студента по времени не должно превышать 5-7 мин. Окончательная оценка утверждается комиссией, которая учитывает содержание отчета, его оформление, полученные результаты, доклад и ответы на вопросы.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность и проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, отчисляются из университета за невыполнение учебного плана в порядке, предусмотренном «Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ПГНИУ».

## Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции. Индикаторы и критерии их оценивания

#### ОПК.2

#### готовность к участию в проведении научных исследований

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ОПК.2</b> готовность к участию в проведении научных исследований</p>	<p>владеть технологиями и методикой организации и проведения самостоятельного научного исследования</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворительно</b></p> <p>Имеет слабые представления об организации и ведении самостоятельного научного исследования.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительно</b></p> <p>Владеет в общем виде технологиями и методикой организации и проведения самостоятельного научного исследования.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Может охарактеризовать все этапы самостоятельного научного исследования, владеет отдельными технологиями и методикой, испытывает затруднения в разработке методики анализа полученного первичного материала.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Может самостоятельно организовать и провести научное исследование, подготовить отчет о проделанной работе в виде тезисов или научного доклада.</p>

#### ОПК.4

#### способность осваивать новые технологии и применять их для проведения естественнонаучных исследований

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ОПК.4</b> способность осваивать новые технологии и применять их для проведения естественнонаучных исследований</p>	<p>владеть новыми технологиями и уметь применять их для проведения естественнонаучных исследований в области географии</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворительно</b></p> <p>Имеет слабое представление о новых технологиях естественнонаучных исследований в области географии</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительно</b></p> <p>Владеет отдельными технологическими приемами естественнонаучных исследований в области географии: работа с новыми программами для создания графических рисунков.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Владеет отдельными технологическими</p>

		<p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>приемами естественнонаучных исследований в области географии: работа с новыми программами для создания графических рисунков, программами обработки статистического материала. применяет математический аппарат при обработке эколого-географической информации.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Владеет отдельными технологическими приемами естественнонаучных исследований в области географии: работа с новыми программами для создания графических рисунков, программами обработки статистического материала, применяет математический аппарат при обработке эколого-географической информации, владеет программами для разработки и создания карт.</p>
--	--	--

### ПК.15

#### способность выполнять функции сотрудника территориальных органов управления

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p><b>ПК.15</b> способность выполнять функции сотрудника территориальных органов управления</p>	<p>знать основные виды деятельности сотрудника территориальных органов управления</p>	<p style="text-align: center;"><b>Неудовлетворительно</b></p> <p>Имеет слабое представление об основных видах деятельности сотрудника территориальных органов управления.</p> <p style="text-align: center;"><b>Удовлетворительно</b></p> <p>Выполняет поручения под руководством сотрудника территориальных органов управления.</p> <p style="text-align: center;"><b>Хорошо</b></p> <p>Знает основные виды деятельности сотрудника территориальных органов управления.</p> <p style="text-align: center;"><b>Отлично</b></p> <p>Знает основные виды деятельности сотрудника территориальных органов управления, оказывает всестороннюю помощь по мере своей профессиональной подготовки, выполняет поручения, владеет навыками сотрудника территориальных органов управления.</p>

#### Оценочные средства

**Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен**

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие**

**Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :  
время отводимое на доклад 2**

### **Показатели оценивания**

Не подготовлен отчет по практике, цель и задачи не выполнены.	<b>Неудовлетворительно</b>
Отчет по практике составлен по требованиям, не все задачи практики выполнены по причине самого обучающегося.	<b>Удовлетворительно</b>
Отчет составлен по требованиям, все задачи выполнены, обучающийся не смог ответить на разъясняющие вопросы научного руководителя/членов комиссии.	<b>Хорошо</b>
Отчет выполнен по требованиям, содержит результаты по всем поставленным задачам, ответил на все дополнительные вопросы научного руководителя/членов комиссии.	<b>Отлично</b>