

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра административного и конституционного права

Авторы-составители: **Телегин Александр Степанович**

Рабочая программа дисциплины

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО, АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС

Код УМК 86328

Утверждено
Протокол №8
от «20» мая 2020 г.

Пермь, 2020

1. Наименование дисциплины

Административное право, административный процесс

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в Блок « Блок1.А.00 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **40.06.01** Юриспруденция
направленность **Методология правовых исследований**

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Административное право, административный процесс** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

40.06.01 Юриспруденция (направленность : Методология правовых исследований)

ОПК.2 владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий

ПК.1 Владеет фундаментальными знаниями в области юриспруденции в объеме, достаточном для решения научно-исследовательских задач в сфере разработки и реализации отраслевых норм права

УК.5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	40.06.01 Юриспруденция (направленность: Методология правовых исследований)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	7
Объем дисциплины (з.е.)	4
Объем дисциплины (ак.час.)	144
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	48
Проведение лекционных занятий	24
Проведение практических занятий, семинаров	24
Самостоятельная работа (ак.час.)	96
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (7 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

1. Административное право-отрасль российского права и науки

Государственное управление как объект административно-правового регулирования

Понятие, признаки и виды управления. Признаки и основные функции государственного управления.

Принципы государственного управления.

Понятие и признаки исполнительной власти. Функции исполнительной власти.

Принципы организации и функционирования исполнительной власти.

Соотношение исполнительной власти и государственного управления.

Этапы, содержание и задачи административной реформы в современной России.

Механизм административно-правового регулирования

Понятие, предмет и метод правового регулирования. Особенности взаимосвязи административного права с иными отраслями правовой системы России.

Административно-правовые отношения: понятие, виды и их правовая характеристика.

Понятие, виды и действие административно-правовых норм во времени и пространстве, основные формы их реализации.

Административное право как область научных познаний.

Значение науки административного права в процессе совершенствования регулирования общественных отношений. Основные теории науки административного права. Этапы развития науки становления и развития науки административного права

2. Проблемы правового статуса субъектов административного права.

Индивидуальные субъекты административного права

Основы административно-правового статуса гражданина Российской Федерации. Права и свободы, обязанности, гарантии, ответственность граждан в сфере государственного управления.

Основы административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

Административно-правовой статус органов исполнительной власти

Понятие и содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти.

Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

Виды и особенности административно-правового статуса органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Правовое положение исполнительных органов местного самоуправления.

Государственные служащие

Понятие, виды и принципы государственной службы.

Административно-правовой статус государственного гражданского служащего.

Порядок прохождения государственной гражданской службы.

Виды поощрения и ответственности государственных служащих.

Особенности военной и правоохранительной службы.

Общественные и иные негосударственные объединения

Понятие, виды и формы общественных объединений.

Полномочия общественных объединений в сфере управления.
Порядок образования, регистрации и прекращения деятельности общественных объединений.
Особенности административно-правового статуса политических партий.
Особенности административно-правового статуса религиозных объединений.

3. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти

Понятие и классификация форм государственного управления Правовые и неюридические формы (организационно-технические и материально-технические действия) управленческой деятельности.
Понятие, признаки и юридическое значение административно-правового акта управления. Роль актов управления в механизме административно-правового регулирования. Виды административно-правовых актов управления.

Порядок подготовки, принятия, вступления в силу и действия актов управления, требования, предъявляемые к актам управления.

Понятие и значение административного договора в государственном управлении, отличие от иных видов договоров.

Методы управленческой деятельности органов исполнительной власти

Понятие и система методов государственного управления.

Убеждение как метод управления. Формы реализации убеждения. Роль и значение мер поощрения в сфере государственного управления.

Административное принуждение как метод государственного управления, его отличие от других видов государственного принуждения.

Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика (меры предупредительного характера, меры административного общего и специального пресечения, меры административно-процессуального обеспечения, меры наказания, меры восстановительного характера).

Административный надзор: понятие, основные признаки и виды. Порядок осуществления административного надзора.

Специальные административно-правовые режимы

Обеспечение законности в государственном управлении

Законность в государственном управлении. Соотношение законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Роль органов исполнительной власти в укреплении законности.

Контрольно - надзорная деятельность органов государственной власти как способ обеспечения законности. Виды контроля и надзора. .

Прокурорский надзор за законностью в государственном управлении.

Судебный надзор за законностью в государственном управлении.

4. Деятельность органов исполнительной власти в условиях административно-правовых режимов

Административно-правовой режим: сущность, содержание, понятие, признаки. Виды режимов.

Паспортный режим. Порядок выдачи, обмена, изъятия паспортов. Регистрация граждан по месту пребывания и месту жительства.

Лицензионно-разрешительные режимы. Их правовая основа и содержание. Право граждан на оружие.

Режим государственной тайны, его содержание. Особенности административно-правового статуса лиц, допущенных к сведениям, составляющим государственную тайну.

Специальные административно-правовые режимы (режим контртеррористической операции, режим чрезвычайной ситуации, режим военного положения, режим закрытого административно-территориального образования и др.).

5. Современные проблемы административной ответственности

Понятие, содержание и основные признаки административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности.

Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях. Предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях.

Основания административной ответственности.

Субъекты административной ответственности. Особенности административной ответственности отдельных категорий физических лиц. Административная ответственность юридических лиц.

Обстоятельства, исключающие административную ответственность

Административное правонарушение

Понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.

Состав административного правонарушения.

Объект правонарушения. Общий, родовый и непосредственный объекты.

Объективная сторона правонарушения. Признаки деяния, место, время и способы его совершения.

Формальные и материальные составы административных правонарушений.

Субъект правонарушения. Общий и специальный субъекты.

Квалификация административных правонарушений. Основания квалификации.

Административные наказания

Понятие, цели и основания применения административного наказания. Отличие наказаний от иных мер административного принуждения.

Система и виды административных наказаний, их правовая характеристика.

Правила назначения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административные правонарушения.

6. Проблемы государственного управления в административно-политической сфере деятельности

Понятие и система безопасности Российской Федерации, силы и средства обеспечения безопасности.

Правовое положение Совета безопасности РФ.

Административно-правовые основы деятельности органов государства при чрезвычайных ситуациях.

Государственное управление в социально-политической сфере деятельности

Правовые основы и особенности управления обороной в Российской Федерации. Система и административно-правовой статус органов военного управления. Воинская обязанность и порядок ее реализации. Особенности военной службы.

Организация управления в области государственной безопасности. Система и

административно-правовой статус органов государственной безопасности. Охрана государственной

границы Российской Федерации. Пограничный режим.

Понятие и содержание управления внутренними делами. Система и правовое положение органов внутренних дел. Полиция: понятие и задачи. Основные направления деятельности полиции.

Юстиция: понятие и содержание. Система и правовое положение органов управления юстицией.

Органы и учреждения, исполняющие уголовные наказания. Организация нотариата. Адвокатура.

Органы управления иностранными делами в Российской Федерации: МИД РФ, дипломатические и консульские представительства. Порядок въезда в РФ и выезда из РФ.

7. Проблемы государственного регулирования в социальной сфере

Правовые основы управления образованием. Права и обязанности граждан в области образования.

Система и административно-правовой статус органов управления образованием. Образовательные учреждения и административно-правовое регулирование их деятельности.

Правовые основы управления наукой. Система и административно-правовой статус органов управления наукой и научными учреждениями. Академии наук и административно-правовое регулирование их деятельности.

Правовые основы управления культурой. Отрасли культуры, права граждан в области культуры.

Система и административно-правовой статус органов и учреждений управления культурой.

Физическая культура, спорт, туризм как объекты административно-правового регулирования. Права и обязанности граждан в области физической культуры, спорта, туризма. Система и административно-правовой статус органов управления физической культурой, спортом, туризмом.

Правовые основы управления здравоохранением и социальным обеспечением граждан. Система и административно-правовой статус органов управления здравоохранением и социальным обеспечением граждан.

8. Проблемы государственного регулирования в сфере экономики

Понятие, содержание и правовые основы управления экономикой.

Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности. Правовое регулирование отношений в сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках.

Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства: промышленности, капитального строительства, в агропромышленном комплексе, природопользования и охраны окружающей природной среды, транспорта, связи, торговли, жилищно-коммунального и бытового обслуживания населения.

Административно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Органы государственного управления внешнеэкономической деятельностью. Организация таможенного дела и экспортного контроля.

. Административно – правовое регулирование в сфере межотраслевого управления

Понятие и содержание межотраслевого управления.

Административно – правовое регулирование прогнозирования планирования экономического и социального развития.

Административно – правовое регулирование финансовой деятельности, кредитования и управления валютными ресурсами.

Административно – правовое регулирование в сфере государственной стандартизации, учета и статистики.

9. Административный процесс, современные проблемы развития

Современные подходы к понятию административного процесса, характеристика его особенностей.

Соотношение административного процесса с другими видами юридического процесса.

Развитие теории административного процесса в трудах В.Д.Сорокина.

Принципы административного процесса.

Структура административного процесса. Административные процедуры и производства в системе административного процесса.

Стадии административного процесса.

Субъекты административного процесса.

Предмет, источники и система административно-процессуального права

Административно-процессуальное законодательство и административно-процессуальное право.

Общественные отношения, регулируемые административно-процессуальными нормами. Источники административно-процессуального права.

Система административно-процессуального права. Взаимодействие административно-процессуального права с другими отраслями российского права.

Административно-процессуальные нормы и административно-процессуальные отношения

Административно-процессуальные нормы: понятие и особенности. Содержание и виды административно-процессуальных норм. Проблемы кодификации норм

административно-процессуального права.

Административно-процессуальные правоотношения: понятие и особенности. Содержание и виды административно-процессуальных правоотношений.

Субъекты административно-процессуальных отношений: индивидуальные и коллективные.

Объекты административно-процессуальных правоотношений.

10. Административно-процедурные производства, система и правовое регулирование.

Производство по принятию нормативных правовых актов государственного управления

Правотворческая деятельность в сфере государственного управления: понятие, субъекты и их компетенция.

Правовое регулирование правотворческой деятельности органов исполнительной власти.

Стадии производства по принятию нормативных правовых актов государственного управления.

Правила подготовки, принятия, регистрации, опубликования и оспаривания нормативных правовых актов органов исполнительной власти. Основные требования, предъявляемые к нормативным правовым актам органов исполнительной власти.

Производство по обращениям граждан в органах исполнительной власти

Конституционное право граждан на обращение в органы публичной власти. Принципы, лежащие в основе реализации субъективного права граждан на обращения.

Виды производств по обращениям граждан. Правовые основы рассмотрения обращений организаций в сфере государственного управления.

Основные правила рассмотрения обращений граждан в органах исполнительной власти

Регистрационное производство

Понятие регистрационного производства. Объекты государственной регистрации.

Виды регистрационных производств и основы их правового регулирования.

Производство по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Производство по государственной регистрации общественных объединений.

Производство по государственной регистрации основополагающих актов гражданского состояния.

Производство по регистрации и снятию граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации.

Лицензионное производство

Понятие лицензионного производства. Основы правового регулирования лицензионно-разрешительной деятельности в Российской Федерации.

Общая характеристика производства по лицензированию отдельных видов деятельности.

Субъекты лицензионно-разрешительной системы и объекты лицензирования. Лицензионные правоотношения.

Стадии лицензионного производства.

Контрольно-надзорное производство

Понятие и правовое регулирование контроля. Стадии процедуры контроля. Субъекты процедуры контроля. Права и обязанности сторон и иных участников процедуры контроля. Процедурные сроки. Гарантии реализации прав и исполнения обязанностей процедуры контроля. Виды принимаемых решений.

Понятие процедуры административного надзора. Правовая основа административного надзора. Стадии процедуры административного надзора. Субъекты административно – надзорного производства. Права и обязанности сторон и иных участников процедуры административного надзора. Процедурные сроки. Гарантии реализации прав и исполнения обязанностей процедуры административного надзора.

Производство по делам о поощрениях

Роль и значение поощрений в сфере государственного управления.

Система мер поощрения, применяемая в сфере государственного управления: государственные награды (ордена, медали, почетные звания, почетные знаки, государственные и иные премии), ведомственные формы поощрения работников (сотрудников).

Органы и должностные лица, правомочные применять меры поощрения.

Порядок награждения орденами, медалями, почетными званиями Российской Федерации Порядок выдвижения работ и оформления документов на соискание государственных премий Российской Федерации, премий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; порядок приема работ на соискание государственных и иных премий; соблюдение принципа информационной открытости при выдвижении работ на соискание премий.

Порядок вручения государственной награды, присвоения почетных званий, званий лауреатов государственной и иных премии, почетных знаков.

Организационно-правовое обеспечение производства по делам о поощрениях.

11. Современные проблемы производства по делам об административных правонарушениях

Производство по делам

об административных правонарушениях: общая характеристика

Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.

Особые условия производства по делам об административных правонарушениях в отношении лиц, выполняющих отдельные государственные функции.

Доказательства по делам об административных правонарушениях.

Участники производства по делам об административных правонарушениях, их классификация и

правовое положение.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях.

Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Назначение административного наказания без составления протокола.

Административное расследование дела об административном правонарушении. Сроки и место административного расследования.

Рассмотрение дела об административном правонарушении. Место, сроки, порядок рассмотрения дела. Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела.

Обжалование, опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Сроки, порядок рассмотрения жалобы.

Исполнение административных наказаний.

Исполнительное производство

Понятие и правовое регулирование исполнительного производства.

Цели и задачи исполнительного производства.

Органы принудительного исполнения.

Исполнительные документы, требования, предъявляемые к исполнительным документам.

Лица, участвующие в исполнительном производстве, их права и обязанности. Отводы в исполнительном производстве.

Стадии исполнительного производства. Процессуальное обеспечение исполнения исполнительного документа.

12. Административное судопроизводство: система и правовое регулирование.

Административное судопроизводство

Задачи административного судопроизводства. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. Подведомственность и подсудность административных дел судам.

Участники административного судопроизводства, их классификация и правовое положение. Институт представительства в административном производстве.

Доказательства, используемые в административном судопроизводстве, их процессуальное оформление.

Меры процессуального принуждения: основания и порядок применения.

Особенности производства по отдельным категориям административных дел.

Процессуальные вопросы исполнения судебных решений по административным делам.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Административное право: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Юриспруденция", по специальностям "Судебная экспертиза" и "Судебная и прокурорская деятельность", а также для аспирантов направления "Юриспруденция"/А. М. Бобров [и др.]; ред. А. С. Телегин.-Пермь:ПГНИУ,2020, ISBN 978-5-7944-3442-2.-340. <https://elis.psu.ru/node/625129>
2. Стахов, А. И. Административное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 402 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9397-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/437677>
3. Стахов, А. И. Административное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9395-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/437676>

Дополнительная:

1. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 480 с. — ISBN 978-5-94373-420-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/78877.html>
2. Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-94373-421-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/78878.html>
3. Административное право. учебник для вузов/Федер. служба исполнения наказания, Перм. ин-т ФСИН России; под общ. ред. А. С. Телегина.-Пермь,2016.Ч. 1.-2016.-358, ISBN 978-5-905976-67-4
4. Телегин А. С. Государственная гражданская служба Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки магистров "Юриспруденция" / А. С. Телегин. - Пермь : ПГНИУ, 2017. - 119 с. - Электрон. версия печ. публикации 2017 г. - ISBN 978-5-7944-2972-5 <https://elis.psu.ru/node/642353>
5. Административное право. Практикум : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/424736>
6. Административное право. учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Юриспруденция", специальности "Судебная экспертиза", и аспирантов направления "Юриспруденция"/М-во образования и науки РФ, Перм. гос. нац. исслед. ун-т ; под общ. ред. проф. А. С. Телегина.-Пермь:ПГНИУ,2018.Ч. 1/А. М. Бобров [и др.].-2018.-182, ISBN 978-5-7944-3089-9
7. Административно-процессуальное право:учебник для курсантов и слушателей образовательных организаций высшего образования системы МВД/Ю. В. Бажукова, А. О. Дрозд ; ред. А. И. Каплунов.-2-е изд., перераб. и доп..-Санкт-Петербург:Р-Копи,2017, ISBN 978-5-9909875-6-2.-375.-Библиогр.: с. 372

8. Административное судопроизводство : учебник для студентов высших учебных заведений по направлению «Юриспруденция» (специалист, бакалавр, магистр) / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, С. К. Загайнова [и др.] ; под редакцией В. В. Ярков. — Москва : Статут, 2016. — 560 с. — ISBN 978-5-8354-1211-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/49037.html>
9. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации : постатейный, научно-практический / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Ярков. — Москва : Статут, 2016. — 1295 с. — ISBN 978-5-8354-1213-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/49071.html>
10. Давыдова Н. Ю. Административное право: Учебное пособие/Давыдова Н. Ю..-Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018, ISBN 978-5-4486-0205-4.-168. <http://www.iprbookshop.ru/71000.html>
11. Телегин А. С. Государственная гражданская служба Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров и магистров "Юриспруденция"/А. С. Телегин.-Пермь, 2015, ISBN 978-5-7944-2492-8.-150 с. <https://elis.psu.ru/node/347865>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://www.biblioclub.ru> Университетская библиотека ON-LINE

<http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека

www.pravo.ru Всероссийский правовой портал «Право.ру»

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Административное право, административный процесс** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Кодекс»;
- офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC»

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа по дисциплине необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Для самостоятельной работы необходимы компьютерный класс, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. Состав оборудования указанных помещений определен в Паспортах компьютерного класса и помещения Научной библиотеки ПГНИУ, обеспечивающими доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Административное право, административный процесс**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ОПК.2

владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОПК.2 владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Знать актуальных и дискуссионных вопросов административно-правовой теории, уметь анализировать различные точки зрения по проблемам развития административного права и процесса, владеть навыками использования новейших информационно-коммуникационных технологий при проведении научных исследований</p>	<p align="center">Неудовлетворител</p> <p>Не знает главные проблемы административно-правовой теории, не умеет разбирается в специфике отдельных научных школ административного права, не владеет навыками использования новейших информационно-коммуникационных технологий при проведении научных исследований</p> <p align="center">Удовлетворительн</p> <p>В общем, но не структурированно знает основные административно-правовые теории, умеет выделять некоторые признаки, характеризующие различные направления административно-правовой теории, владеет некоторыми навыками использования новейших информационно-коммуникационных технологий при проведении научных исследований. При этом допускает существенные ошибки</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>Знает основные административно-правовые теории, умеет анализировать современные теории административного права и процесса, владеет навыками использования новейших информационно-коммуникационных технологий при проведении научных исследований, но допускает при этом незначительные неточности</p> <p align="center">Отлично</p> <p>Знает различные теории административного права и процесса, умеет анализировать современные теории административного права и процесса и выделить наиболее важные их признаки,</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>имеет собственную точку зрения по дискуссионным вопросам, умеет аргументировать ее в устной полемике и научных исследованиях, владеет навыками использования новейших информационно-коммуникационных технологий при проведении научных исследований.</p>

ПК.1

Владеет фундаментальными знаниями в области юриспруденции в объеме, достаточном для решения научно-исследовательских задач в сфере разработки и реализации отраслевых норм права

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.1 Владеет фундаментальными знаниями в области юриспруденции в объеме, достаточном для решения научно-исследовательских задач в сфере разработки и реализации отраслевых норм права</p>	<p>Знать специфику отраслевого правового регулирования, уметь вести компаративное исследование в юриспруденции, владеть различными техническими приемами в области правотворчества и правореализации</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не знает специфики частноправового и публично-правового способов регулирования, не знает основные теории, используемые при проведении научного исследования, не умеет дать компетентное неофициальное толкование норм, не владеет техникой правотворческого и правоприменительного процесса в РФ</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Знает некоторые признаки частноправового и публично-правового способов регулирования, знает отдельные теории, используемые при проведении научного исследования, умеет сопоставлять нормы, принадлежащие к различным отраслям и дает им компетентное неофициальное толкование, владеет отдельными приемами прикладного юридического исследования в сфере правотворческой и правоприменительной деятельности. Допускает при этом существенные ошибки.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает основные некоторые признаки частноправового и публично-правового способов регулирования, знает основные теории, используемые при проведении научного исследования, умеет сопоставлять нормы, принадлежащие к различным отраслям и дает им компетентное</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p>Хорошо неофициальное толкование, владеет приемами прикладного юридического исследования в сфере правотворчества и правоприменения. Допускает при этом несущественные ошибки.</p> <p>Отлично знает научные подходы к логическому строению норм разных отраслей, обнаруживает и формулирует нормативные предписания, умеет сопоставлять нормы из различных правовых систем по предмету и методу регулирования и владеет навыками дает им научное толкование выявляет культурно-исторические условия функционирования правовых норм и прогнозирует их эффективность</p>

УК.5

способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>УК.5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать профессиональных этических норм, уметь определять пределы этического и правового регулирования, владеть профессиональной этикой</p>	<p>Неудовлетворител Не знает основные этические нормы, используемые в профессиональной деятельности, не умеет отличить нравственное и правовое регулирование, безразличен к некорректным заимствованиям в научных исследованиях и не владеет соответствующими навыками</p> <p>Удовлетворительн Знает основные нормы этики, умеет отличать правовое регулирование от нравственного, отрицательно относится к плагиату и не одобряет его, владеет данными навыками. При этом допускает существенные ошибки.</p> <p>Хорошо Знает большинство этических норм, умеет определять пределы правового и нравственного регулирования в научной деятельности, владеет навыками предпринимать некоторые попытки к преодолению плагиата</p> <p>Отлично Знает нормы этики применительно к</p>

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>различным областям учебной и научной деятельности, умеет точно демаркирует право и нравственность и добивается их гармоничного сочетания, владеет навыками борьбы с плагиатом и активно использует их подготовке научных публикаций</p>

Оценочные средства

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Устное собеседование по вопросам

**Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на подготовку 1**

Показатели оценивания

<p>Ставится при отсутствии понимания существа вопросов билета и существенных ошибках в употреблении специальных юридических терминов, либо при отсутствии ответа на один из вопросов билета или при попытке ответить на иной вопрос, либо за отказ от ответа на вопросы, либо в случае удаления с экзамена за нарушение обучающимся процедуры.</p>	Неудовлетворител
<p>Ставится при неполных и недостаточно аргументированных ответах на все вопросы билета, демонстрирующих общее представление и понимание существа поставленных вопросов, знакомство с общепринятыми теоретическими подходами, отдельными практическими приложениями. Приведены основные необходимые дефиниции, продемонстрировано знание специальных терминов. Материал излагается с отступлением от принципов последовательности и системности, присутствуют логические противоречия.</p>	Удовлетворительн
<p>Ставится при достаточно полных и аргументированных ответах на все вопросы билета. Ответы должны демонстрировать системность знаний в соответствующей сфере, междисциплинарные связи внутри юридического знания. Обязательно наличие примеров из юридической практики, уместных для иллюстрации теоретических положений. Присутствует последовательность, четкость в выражении мыслей, выводы соответствуют логическим посылкам, приведены все необходимые дефиниции, юридические термины употребляются в соответствующем контексте. Наличествует знание как фундаментальных, так и прикладных аспектов рассматриваемых вопросов, Незначительные неточности либо незначительные нарушения последовательности изложения материала не искажают принятых большинством научного сообщества теорий.</p>	Хорошо
<p>Ставится при исчерпывающих, аргументированных ответах на все вопросы билета. Ответы должны демонстрировать системность знаний в соответствующей области юриспруденции, междисциплинарные связи</p>	Отлично

<p>проведенные как внутри юридического знания, так и между юриспруденцией и иными гуманитарными и социальными науками. Обязательно наличие различных примеров из юридической практики, раскрывающих теоретические положения, а также из исторической и современной социальной жизни, демонстрирующих общую широту кругозора обучающегося. Необходима логическая последовательность, четкость выражения мыслей и свободное владение специальной терминологией, умение выражать понятия в дефинитивной форме, понимание как общепринятых в научном сообществе подходов, так и существа дискуссионных проблем и альтернативных научных позиций.</p>	<p>Отлично</p>
--	-----------------------

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие, признаки, функции, принципы государственного управления.
2. Понятие, признаки, функции исполнительной власти. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.
3. Этапы, содержание и задачи административной реформы в современной России.
4. Административное право как отрасль права.
5. Понятие и классификация субъектов административного права.
6. Система отрасли административного права. Материальное и процессуальное административное право.
7. Административный процесс: понятие, принципы, структура, стадии.
8. Административное право как наука.
9. Административное право зарубежных стран.
10. Механизм административно-правового регулирования.
11. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, виды, структура.
12. Административно-правовой статус человека и гражданина, гарантии его реализации.
13. Особенности и содержание административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.
14. Понятие, признаки и правовой статус органов исполнительной власти.
15. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
16. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
17. Административно-правовой статус государственных служащих.
18. Особенности административно-правового статуса политических партий и религиозных объединений.
19. Формы государственного управления: понятие, сущность, виды.
20. Административно-правовые акты: понятие, признаки, юридическое значение, виды.
21. Административный договор в государственном управлении.
22. Методы государственного управления: понятие, классификация.
23. Административное принуждение: понятие, особенности, цели и основания применения.
24. Административно-предупредительные меры.
25. Меры административного пресечения.
26. Меры административно-процессуального обеспечения.
27. Административные наказания.
28. Административно-правовой режим: сущность, понятие, содержание, структура.
29. Нормотворческая деятельность в сфере государственного управления: понятие, субъекты и их компетенция.

30. Правовой институт обращений граждан: основные термины, правовое регулирование.
31. Правовое регулирование и функции лицензионно-разрешительной деятельности в Российской Федерации.
32. Государственная регистрация: понятие, цели, задачи, правовое регулирование. Виды регистрационных производств.
33. Система мер поощрения, применяемая в сфере государственного управления.
34. Органы и должностные лица, правомочные применять меры поощрения. Порядок, сроки, документальное оформление применения мер поощрения.
35. Контроль: понятие, цели, задачи, правовое регулирование.
36. Административный надзор: понятие, цели, задачи, правовое регулирование.
37. Дисциплинарное производство: понятие, задачи, принципы, правовое регулирование.
38. Административная юстиция. Перспективы административной юстиции в современной России.
39. Понятие, основания и субъекты материальной ответственности по административному праву.
40. Административная ответственность: понятие, содержание, признаки и основания.
41. Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях.
42. Субъекты административной ответственности.
43. Особенности административной ответственности должностных лиц.
44. Административная ответственность военнослужащих и иных лиц, на которых распространяется действие дисциплинарных уставов.
45. Административная ответственность юридических лиц.
46. Административные правонарушения: понятие и виды.
47. Состав административного правонарушения.
48. Понятие, цели и основания применения административного наказания.
49. Система и виды административных наказаний.
50. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, задачи, порядок, принципы, виды.
51. Доказательства по делам об административных правонарушениях.
52. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
53. Рассмотрение дела об административном правонарушении: понятие, место, сроки, порядок.
54. Обжалование, опротестование постановления по делу об административном правонарушении.
55. Исполнение административных наказаний.
56. Сущность, назначение и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
57. Государственный контроль в государственном управлении. Понятие, содержание и виды контроля.
58. Парламентский контроль. Президентский контроль.
59. Судебный надзор в государственном управлении, его понятие и принципы.
60. Административный надзор: понятие, содержание и субъекты. Общий надзор прокуратуры: понятие, цели, задачи и предмет.
61. Обжалование неправомерных действий органов и должностных лиц.
62. Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью.
63. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.
64. Административно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
65. Правовые основы управления образованием. Система и административно-правовой статус органов управления образованием.
66. Правовые основы управления наукой. Система и административно-правовой статус органов управления наукой и научными учреждениями.

67. Правовые основы управления культурой. Система и административно-правовой статус органов и учреждений управления культурой.
68. Правовые основы управления здравоохранением.
69. Правовые основы и особенности управления внутренними делами в Российской Федерации. Система и административно-правовой статус органов внутренних дел (полиции).
70. Правовые основы и особенности управления обороной в Российской Федерации. Система и административно-правовой статус органов военного управления.
71. Правовые основы и особенности управления государственной безопасностью в Российской Федерации. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности.
72. Юстиция: понятие и содержание. Правовые основы и особенности управления юстицией в Российской Федерации. Система и административно-правовой статус органов управления юстицией.
73. Правовые основы и особенности управления иностранными делами в Российской Федерации. Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами.